



RWS BEDRIJFSVERTROUWELIJK

Basisovereenkomst

Renovatie Prinses Marijkesluis
Zaaknummer: 31146484

Datum 8 februari 2021
Status Definitief

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Projecten, Programma's en Onderhoud (PPO) Griffioenlaan 2 3526 LA Utrecht
Informatie	René Diks
Telefoon	0611402541
E-mail	rene.diks@rws.nl
Datum	8 februari 2021
Status	Definitief
Kenmerk	HB#3758372

Inhoudsopgave

Artikel 1	Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden	5
Artikel 2	Begripsbepaling	5
Artikel 3	Opdracht, Werk, Meerjarig Onderhoud, prijs, datum van oplevering	6
Artikel 4	Contractdocumenten	9
Artikel 5	Betekenis van het begrip 'dag'	10
Artikel 6	Ontwerpwerkzaamheden	10
Artikel 7	Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen	10
Artikel 8	Verband met andere werken	11
Artikel 10	Acceptatieplan	11
Artikel 11	Samenstelling van het Team gedurende de Voorbereidingsfase	12
Artikel 12	Doel en Eindproducten van de Voorbereidingsfase	12
Artikel 13	Verantwoordelijkheden van het Team	13
Artikel 14	Verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever in het Team	13
Artikel 15	Verantwoordelijkheden van de Opdrachtnemer in het Team	14
Artikel 16	Besluitvorming en verslaglegging gedurende de Voorbereidingsfase	15
Artikel 17	Acceptatie documenten Voorbereidingsfase	15
Artikel 18	Betalingsregeling	16
Artikel 19	Stelposten	17
Artikel 20	Boetebeding en bonus	17
Artikel 21	Bewijslast ingeval van gebreken of tekortkomingen	17
Artikel 22	Zekerheidstelling	17
Artikel 23	Raad van Deskundigen	18
Artikel 24	Beslechting van geschillen	18
Artikel 25	Bevoegdheden functionarissen van Rijkswaterstaat	18

BASISOVEREENKOMST

Ondergetekenden:

de Staat der Nederlanden, gevestigd te 's-Gravenhage,
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, vertegenwoordigd door de **FUNCTIE
OPDRACHTGEVER** van Rijkswaterstaat [**DIENSTNAAM2**], **NAAM OPDRACHTGEVER**,

hierna te noemen: de Opdrachtgever

en

NAAM CONTRACTANT, gevestigd te **WOONPLAATS CONTRACTANT**,
vertegenwoordigd door <Vul functie in>, de heer/mevrouw <Vul naam in>

hierna te noemen: de Opdrachtnemer,

overwogen dat

1. de Opdrachtgever met het programma Vervanging en Renovatie (hierna te noemen: V&R Programma) de veiligheid en de beschikbaarheid van het hoofd(vaar)wegennet in stand wenst te houden door het vervangen en renoveren van kunstwerken die het einde van de technische levensduur bijna hebben bereikt;
2. de Opdrachtgever in het kader van het V&R Programma het voornemen heeft om de Renovatie Prinses Marijkesluis te realiseren (hierna te noemen: het Werk);
3. beheersing van de risico's die samenhangen met de onbekendheid van de staat van enkele onderdelen van het bestaande areaal in combinatie met de multidisciplinaire aard van het Werk en de fasering van de werkzaamheden een belangrijke uitdaging in het onderhavige Werk vormt en dat een gezamenlijke inspanning van Opdrachtgever en Opdrachtnemer gewenst is;
4. beheersing van bedoelde risico's een goede voorbereiding van de realisatie en een goede samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vereist.
Om die reden:
 - a) omvat het contract zowel de voorbereiding als de realisatie van het Werk. Hiermee wordt de kennis die door de Opdrachtnemer is opgedaan tijdens de voorbereiding behouden voor de realisatie
 - b) wordt de opdracht in twee (2) fasen uitgezet, te weten de Voorbereidings- en Realisatiefase, waarbij de Realisatiefase onder opschortende voorwaarde wordt opgedragen
 - c) houdt de opschortende voorwaarde in dat de Eindproducten door Opdrachtgever geaccepteerd dienen te zijn;
5. de Opdrachtgever de Voorbereidingsfase wil doorlopen in een door Opdrachtnemer en Opdrachtgever samengesteld team, bestaande uit medewerkers van Opdrachtnemer en Opdrachtgever (hierna te noemen: Team);
6. de Opdrachtgever een Europese aanbestedingsprocedure volgens de concurrentiegerichte dialoog heeft gevolgd conform het ARW 2016;

7. de Opdrachtnemer een Aanbieding [kenmerk, datum] aan de Opdrachtgever heeft gedaan voor de realisatie van het Werk dat zowel de voorbereiding als de realisatie omvat;

8. de Opdrachtgever gelet op de Aanbieding van de Opdrachtnemer thans voornemens is de voorbereiding en de realisatie van het Werk op te dragen aan de Opdrachtnemer;

9. Partijen, om te komen tot een succesvolle voorbereiding en een succesvolle realisatie van het Werk, de nadrukkelijke wens hebben om samen te werken vanuit de visie en projectambities zoals uitgewerkt in hoofdstuk 3 van De Vraag;

10. Partijen gedurende de gehele looptijd van deze overeenkomst rekening houden met elkaars gerechtvaardigde belangen;

en verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Partijen verklaren deze Overeenkomst te beschouwen als een overeenkomst van aanneming van werk in de zin van Boek 7 Titel 12 Afdeling 1 Burgerlijk Wetboek.
- 1.2 Op de Overeenkomst is de UAV-GC 2005 van toepassing. Partijen verklaren met de inhoud van de UAV-GC 2005 bekend te zijn.

Artikel 2 Begripsbepaling

- 2.1 In aanvulling op § 1 van de UAV-GC 2005 wordt aan de in de Overeenkomst met een hoofdletter gebezigde woorden door partijen de volgende betekenis toegekend:
 - (a) De Vraag: het contractdocument waarin het doel en het gewenste resultaat van de opdracht staan beschreven. De Vraag is de basis voor de Vraagspecificatie Eisen.
 - (b) Definitief Ontwerp: een gedetailleerde beschrijving, uitgewerkt in systeemeisen, van het uit te voeren Werk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de structuur, het materiaalgebruik, de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en aard en capaciteit van de betreffende installaties/het betreffende deelsysteem. Voorafgaand aan het Definitief Ontwerp dient het voorontwerp te worden opgesteld.
 - (c) Eindproducten: de producten als benoemd en omschreven in artikel 12 van deze Overeenkomst, te weten:
 - De Vraagspecificatie Eisen en Proces inclusief bijbehorende bijlagen en annexen
 - Een Definitief Ontwerp
 - Een risicodossier voor de Realisatiefase
 - Een planning voor de Realisatiefase

- Een definitieve prijs voor de Realisatiefase met inachtneming van de Richtprijs, Maximumprijs en door middel van het Prijsaanpassingsmechanisme welke door de Opdrachtgever dienen te zijn geaccepteerd conform de procedure in artikel 17 alvorens de Realisatiefase van deze Overeenkomst in werking kan treden.
- (d) Maximumprijs: de prijs die bij de bepaling van de definitieve prijs voor de Realisatiefase als de bovengrens dient.
- (e) Voorbereidingsfase: de eerste fase van de Overeenkomst die aan de Opdrachtnemer wordt opgedragen. De Voorbereidingsfase is uitgewerkt in de Vraag en omvat in ieder geval op hoofdlijnen, de volgende werkzaamheden:
 - ondersteunen in het ophalen en inzichtelijk maken van KES eisen en faciliteren van het honoreringsproces
 - het bepalen van de aard en omvang en het (doen) uitvoeren van onderzoek
 - de aanvraag van eventuele vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen
 - het opstellen van de Vraagspecificaties Eisen (inclusief bijbehorende annexen) en uitwerking Vraagspecificatie Proces
 - het opstellen van een voorontwerp en Definitief Ontwerp
 - het opstellen van een risicodossier, planning en definitieve prijs met inachtneming van de Richtprijs, Maximumprijs en door middel van het Prijsaanpassingsmechanisme voor de realisatie van het Werk.
- (f) Prijsaanpassingsmechanisme: het in De Vraag en de Vraagspecificatie Proces vastgelegde proces voor prijsaanpassingen, wat dient te worden gebruikt om de definitieve prijs voor de Realisatiefase vast te stellen. Het Prijsaanpassingsmechanisme dient ook te worden gebruikt bij aanpassingen door het lichten van de in artikel 3, lid 10 genoemde opties.
- (g) Realisatiefase: de tweede fase van de Overeenkomst die onder opschortende voorwaarde aan de Opdrachtnemer wordt opgedragen en die erop gericht is alle Ontwerpwerkzaamheden en Uitvoeringswerkzaamheden uit te voeren conform de voorwaarden die in de initiële opdrachtverlening voor de realisatie zijn opgenomen en de afspraken die partijen daarover in de Voorbereidingsfase hebben gemaakt.
- (h) Richtprijs: de prijs welke als uitgangspunt dient voor het bepalen van de definitieve prijs voor de uitvoering van de Realisatiefase en welke, door middel van gebruik van het Prijsaanpassingsmechanisme in gezamenlijkheid naar beneden en naar boven kan worden aangepast.
- (i) Team: een door de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever samengesteld team van personen die omwille van hun individuele vaardigheden, ervaring en deskundigheid een bijdrage leveren aan de Voorbereidingsfase.

Artikel 3 Opdracht, Werk, Meerjarig Onderhoud, prijs, datum van oplevering

- 3.1 De Opdrachtgever draagt hierbij aan de Opdrachtnemer op, die verklaart deze opdracht te aanvaarden, het op basis van de Vraagspecificatie en de Aanbieding door middel van Ontwerp- en

Uitvoeringswerkzaamheden realiseren van de Renovatie Prinses Marijkesluis, hierna te noemen: het Werk, conform hetgeen in deze Overeenkomst is bepaald. Daarbij geldt dat de Realisatiefase wordt opgedragen onder de opschortende voorwaarde zoals beschreven in lid 4 van dit artikel.

- 3.2 Met inachtneming van het bepaalde in § 3 lid 9 UAV-GC 2005:
- I. Betaalt de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer voor de Voorbereidingsfase van het Werk, conform par. 3.3.2 en 3.3.3 van de Vraagspecificatie Proces, een vergoeding conform de uurtarieven als door Opdrachtnemer aangeboden in de Aanbieding.
 - II. Komen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk voor aanvang van de Realisatiefase, in openheid en met onderbouwing (open boek) een definitieve prijs voor de realisatie overeen. Partijen komen eveneens overeen dat zij de definitieve prijs voor de realisatie voorafgaand aan de Acceptatie ervan door Opdrachtgever als omschreven in artikel 17 van deze Overeenkomst door een nader te bepalen onafhankelijke derde kunnen laten toetsen op volledigheid en marktconformiteit.
- 3.3 Het Werk dient met inachtneming van de in een bij de Vraagspecificatie gevoegde annex opgenomen planning door de Opdrachtnemer te worden gerealiseerd. Gedurende de Voorbereidingsfase stellen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk de eindmijlpaal voor de realisatie van het Werk vast. Deze datum wordt door partijen aangemerkt als de in de Basisovereenkomst vastgelegde uiterste datum van oplevering.
- 3.4 Ten aanzien van de opschortende voorwaarde, als bedoeld in lid 1, geldt het volgende.
- (A) De Realisatiefase van het Werk is opgedragen onder de volgende opschortende voorwaarde:
 - I. De Eindproducten zijn door de Opdrachtgever geaccepteerd.
 - (B) Het deel van de Overeenkomst dat ziet op de Realisatiefase treedt in werking nadat door de Opdrachtgever schriftelijk is bevestigd dat aan de opschortende voorwaarde voor definitieve opdrachtverlening is voldaan.
 - (C) Binnen twaalf (12) maanden na definitieve opdrachtverlening dient aan de opschortende voorwaarde te zijn voldaan. In het geval omstandigheden zich voordoen naar aanleiding waarvan Opdrachtgever besluit dat de termijn van twaalf (12) maanden wordt verlengd, bijvoorbeeld omdat de uitgangspunten binnen de initiële contractscope zijn veranderd, geldt het volgende: indien vijftien (15) maanden na opdrachtverlening nog niet aan de voorwaarden zijn voldaan, als gesteld in de opschortende voorwaarde, is de Opdrachtgever gerechtigd de Opdrachtnemer schriftelijk mede te delen dat het onderdeel Realisatiefase van de Overeenkomst niet in werking zal treden en houdt het Werk alleen in het verrichten van het onderdeel Voorbereidingsfase en kan de Opdrachtnemer enkel aanspraak maken op betaling van de kosten als genoemd in lid 2 sub I van dit artikel.
 - (D) Met inachtneming van sub (C) van dit artikel zal de Opdrachtnemer, in het geval er reeds zaaksgebonden vergunningen zijn verleend, deze (voor zover noodzakelijk) op naam laten zetten van de Opdrachtgever.
 - (E) De Opdrachtgever is, niettegenstaande het gestelde onder sub (C), gerechtigd om een nieuwe datum te bepalen waarop aan de opschortende voorwaarde zal dienen te zijn voldaan.

- (F) In het geval van het niet verder in werking treden van de Realisatiefase, door het uitblijven van Acceptatie zoals bedoeld in sub (A), I, en/of het verstrijken van de maximale termijn als bedoeld in sub (C), heeft de Opdrachtgever het recht, zonder tussenkomst en goedkeuring van de Opdrachtnemer, de Documenten (voor zover nuttig aan te wenden) te gebruiken-of dit te laten gebruiken door derden- voor de realisatie van het Werk. In het geval van het niet in werking treden van de Realisatiefase, is de Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor gebreken in het Werk voor zover die gebreken zijn terug te voeren op de totstandbrenging van het Werk door of namens de Opdrachtgever.
- 3.5 In het geval de Realisatiefase van deze overeenkomst niet in werking treedt omdat niet aan de opschortende voorwaarde is voldaan, kan de Opdrachtnemer geen rechten ontlenen op enigerlei schadevergoeding dan wel rechten ontlenen op het alsnog uitvoeren van de Realisatiefase van de Overeenkomst op een later tijdstip.
- 3.6 Partijen komen met betrekking tot de intellectuele eigendomsrechten overeen dat:
- (A) het de Opdrachtgever is toegestaan het Werk, zoals dat conform de Ontwerpdocumenten is uitgevoerd, al dan niet ingeval van uitbreiding, geheel of in onderdelen daarvan in herhaling te (doen) realiseren;
- (B) indien de Opdrachtnemer een octrooi als bedoeld in § 40 lid 12 UAV-GC 2005 verkrijgt, hij om niet aan de Opdrachtgever een vrij overdraagbare licentie verleent voor toepassing in werken van de Opdrachtgever;
- (C) de Opdrachtgever bevoegd is wijzigingen in het Werk aan te brengen, respectievelijk het Werk geheel of gedeeltelijk te slopen.
- 3.7 Als uitgangspunt bij het opdragen van het Werk aan Opdrachtnemer, geldt de Richtprijs, zijnde 20.910.000,00 euro exclusief btw (twintig miljoen negenhonderdtienduizend euro en nul eurocent), als prijs voor de Realisatiefase.
- 3.8 Indien door Opdrachtgever en Opdrachtnemer tijdens de Voorbereidingsfase gezamenlijk wordt overeengekomen dat de uitgangspunten binnen de initiële contractscope en de daaraan verbonden Richtprijs niet realistisch blijken, dan zijn, voor de bepaling van de definitieve prijs Realisatiefase, aanpassingen hierop mogelijk met gebruikmaking van het Prijsaanpassingsmechanisme, zoals vastgelegd in De Vraag en de Vraagspecificatie Proces.
- 3.9 Indien in gezamenlijkheid wordt bepaald dat een herziening van de scope plaatsvindt en dat het noodzakelijk is dat de opties zoals benoemd in De Vraag, paragraaf 7.1.3, worden gerealiseerd, dan is het mogelijk, indien geaccordeerd door Opdrachtgever en volgens het Prijsaanpassingsmechanisme, om bij de definitieve prijs voor de Realisatiefase boven de Maximumprijs, zijnde € 24.030.000,00 euro exclusief btw (vierentwintig miljoen dertigduizend euro en nul eurocent) uit te komen.
- 3.10 De opties, welke zijn uitgewerkt in 7.1.3 van De Vraag, kunnen aan Opdrachtnemer worden opgedragen, indien Opdrachtgever bepaalt dat deze noodzakelijk zijn en in de plaats dienen te komen van de oorspronkelijke scope zoals vastgelegd in de aanbestedingsstukken.

Artikel 4 Contractdocumenten

- 4.1 De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de Overeenkomst voortvloeien:
- (A) de door partijen ingevulde en ondertekende Basisovereenkomst met inbegrip van de nota's van inlichtingen en de processen-verbaal;
 - (B) De Vraag;
 - (C) de Vraagspecificatie, bestaande uit twee delen: Eisen en Proces inclusief bijlagen;
 - (D) de door partijen geparafeerde, bij de Vraagspecificatie gevoegde annexen met betrekking tot:
 - (I) *de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever moeten worden verkregen;*
 - (II) *de planning;*
 - (III) *het acceptatieplan;*
 - (IV) *het toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden;*
 - (V) *de vrijkomende materialen;*
 - (VI) *het overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd;*
 - (VII) *de verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten;*
 - (VIII) *de stelposten;*
 - (IX) *de bankgarantie;*
 - (X) *de verzekeringen;*
 - (XI) *de geschillenregeling Raad van Deskundigen;*
 - (XII) *vervallen;*
 - (XIII) *informatie;*
 - (XIV) *vervallen;*
 - (XV) *garanties;*
 - (XVI) *prestatieketen;*
 - (E) de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen (UAV-GC 2005);
 - (F) de Aanbieding;
 - (G) de Documenten als bedoeld in § 1 sub d UAV-GC 2005, voor zover die door de Opdrachtnemer ter kennis zijn gebracht van de Opdrachtgever.
- 4.2 De documenten als genoemd in lid 1, sub (C), (D) en (G) worden op basis van De Vraag (B) door partijen gedurende de Voorbereidingsfase nader ingevuld ten behoeve van de Realisatiefase.
- 4.3 Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de onder artikel 4 lid 1 genoemde documenten, geldt de hierboven gehanteerde rangorde, tenzij een andere bedoeling expliciet in de Overeenkomst staat benoemd. Wanneer de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven de door Opdrachtgever geëiste kwaliteit of de Opdrachtnemer aanbiedt het Werk op een eerder tijdstip op te leveren dan in De Vraag wordt geëist, prevaleert de Aanbieding boven alle andere contractdocumenten met uitzondering van de Basisovereenkomst.
- 4.4 Partijen zullen zich inspannen teneinde, binnen het kader van De Vraag en de overige contractdocumenten, de Vraagspecificatie, bestaande uit twee delen: Eisen en Proces en de bij de Vraagspecificatie gevoegde annexen, gedurende de Voorbereidingsfase gezamenlijk nader uit te werken tot Eindproducten.

- 4.5 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inhoud van de Documenten, voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen twee of meer Documenten, alsmede voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen verschillende onderdelen van één Document.
- 4.6 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen eisen in de Vraagspecificatie, alsmede voor de strijdigheden in de door hem verstrekte informatie. Het in dit lid bepaalde geldt ook voor onderlinge tegenstrijdigheden tussen de bij de Vraagspecificatie gevoegde annexen.
- 4.7 Na acceptatie door Opdrachtgever van de Vraagspecificatie Eisen en Proces, zullen deze prevaleren boven De Vraag. De Vraag zal dan in de in artikel 4.1 weergegeven rangorde volgen na de Vraagspecificatie Eisen en Proces en Annexen.

Artikel 5 Betekenis van het begrip 'dag'

- 5.1 Partijen verstaan onder 'dag' in de zin van deze Overeenkomst: kalenderdag.

Artikel 6 Ontwerpwerkzaamheden

- 6.1 De gevraagde Ontwerpwerkzaamheden blijken uit het document De Vraag en de gedurende de Voorbereidingsfase op te stellen Vraagspecificatie Eisen

Artikel 7 Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen

- 7.1 Bij de Vraagspecificatie is door middel van een annex een overzicht gevoegd van de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die de Opdrachtgever verkregen moet hebben voor de opzet en het gebruik van het Werk of die overigens nodig zijn voor het Werk en, indien overeengekomen, voor de realisatie van het Meerjarig Onderhoud.
- 7.2 De in lid 1 bedoelde annex bepaalt voor elke afzonderlijke vergunning, ontheffing, beschikking en toestemming de uiterste datum waarop de Opdrachtgever ze moet hebben verkregen.
- 7.3 De in § 10 lid 1 UAV-GC 2005 bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen, die niet vermeld staan in de in lid 1 bedoelde annex, moeten tijdig door de Opdrachtnemer zijn verkregen.

Artikel 8 Verband met andere werken

- 8.1 De aard van de in § 8 lid 1 UAV-GC 2005 bedoelde werkzaamheden, alsmede het voorziene tijdstip waarop zij worden verricht, staan omschreven in een bij de Vraagspecificatie gevoegde annex VI. Deze werkzaamheden worden door de Opdrachtnemer gecoördineerd.

Artikel 9 Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

- 9.1 Verrekening van de in § 11 lid 3 UAV-GC 2005 bedoelde wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten, vindt plaats conform de regeling die is opgenomen in een bij de Vraagspecificatie gevoegde annex.

Artikel 10 Acceptatieplan

- 10.1 In annex III behorend bij de Vraagspecificatie staan in het acceptatieplan de Documenten vermeld die Opdrachtgever voor aanvang van de Realisatiefase in ieder geval van de Opdrachtnemer ter Acceptatie voorgelegd wenst te krijgen evenals de eisen waaraan de Documenten dienen te voldoen om voor Acceptatie in aanmerking te komen.
- 10.2 In annex III behorend bij de Vraagspecificatie staan in het acceptatieplan de Documenten vermeld die behoren tot de Eindproducten als benoemd en omschreven in artikel 12, lid 1, sub A t/m E evenals de eisen waaraan de Documenten die behoren tot de Eindproducten dienen te voldoen om voor Acceptatie in aanmerking te komen.
- 10.3 Ten aanzien van de Documenten als genoemd in het vorige lid komen partijen gedurende de Voorbereidingsfase gezamenlijk een datum overeen wanneer deze Documenten ter Acceptatie dienen te worden voorgelegd en komen partijen gezamenlijk een termijn voor Acceptatie voor de Opdrachtgever overeen.
- 10.4 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om voorafgaand aan de start van de Ontwerpwerkzaamheden het acceptatieplan aan te vullen met Documenten die Opdrachtgever voorafgaand aan de Realisatiefase ter Acceptatie van Opdrachtnemer voorgelegd wenst te krijgen.
- 10.5 Gedurende de Voorbereidingsfase gaan partijen met elkaar in gesprek om tot een gedragen acceptatieplan als bedoeld in annex III voor de Realisatiefase te komen.
- 10.6 Partijen houden bij het vullen van het acceptatieplan rekening met elkaars gerechtvaardigde belangen.
- 10.7 Gedurende de Voorbereidingsfase vindt Acceptatie van Documenten plaats conform de in artikel 17 beschreven procedure.

Artikel 11 Samenstelling van het Team gedurende de Voorbereidingsfase

- 11.1 Gedurende de Voorbereidingsfase van de Overeenkomst werkt het Team samen teneinde alle activiteiten uit te voeren die noodzakelijk zijn om te komen tot de Eindproducten waarna, bij Acceptatie van die Eindproducten conform de procedure zoals beschreven in artikel 17, de Realisatiefase van de Overeenkomst in werking treedt.
- 11.2 Bij aanvang van de Voorbereidingsfase stellen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk het Team samen.
- 11.3 Het Team bestaat in ieder geval uit die personen die gedurende de aanbesteding van het onderhavige Werk hebben deelgenomen aan het samenwerkingsassessment.
- 11.4 Leden in het Team kunnen alleen worden vervangen wanneer Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover consensus hebben bereikt.
- 11.5 Indien een persoon het Team verlaat dient de partij namens wie deze persoon zitting in het Team neemt te zorgen voor een vervanger van minimaal gelijkwaardig niveau.
- 11.6 Het wisselen van teamleden is voor rekening en risico van de partij wiens teamlid wordt vervangen.
- 11.7 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn bevoegd om, na afstemming in het Team, het Team uit te breiden.

Artikel 12 Doel en Eindproducten van de Voorbereidingsfase

- 12.1 Het doel van het Team is te komen tot de volgende Eindproducten die door de Opdrachtgever conform de procedure in artikel 17 zijn geaccepteerd:
 - (A) De Vraagspecificatie Eisen en Proces (inclusief bijbehorende bijlagen en annexen)
 - (B) Een Definitief Ontwerp
 - (C) Een risicodossier voor de Realisatiefase
 - (D) Een planning voor de Realisatiefase
 - (E) Een definitieve prijs voor de Realisatiefase
- 12.2 De Eindproducten als genoemd in het vorige lid zijn gereed voor Acceptatie indien zij in onderlinge samenhang leiden tot het gewenste resultaat van de opdracht, en invulling geven aan de doelstellingen die Opdrachtgever met het Werk beoogt, als omschreven in De Vraag.
- 12.3 Partijen zullen zich inspannen om de Eindproducten uiterlijk binnen een periode van twaalf (12) maanden na definitieve opdrachtverlening te realiseren. Indien vijftien (15) maanden na opdrachtverlening nog niet aan de voorwaarden is voldaan, als gesteld in de opschortende voorwaarde, is conform art. 3.4, lid C, de Opdrachtgever gerechtigd de Opdrachtnemer schriftelijk mede te delen dat het onderdeel Realisatiefase van de Overeenkomst niet in werking zal treden.

Artikel 13 Verantwoordelijkheden van het Team

- 13.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verantwoordelijk voor en stellen hun specifieke ervaring en deskundigheid aan het Team ter beschikking op de volgende onderwerpen, naast de overige verplichtingen als opgenomen in deze Overeenkomst:
- (A) het coördineren van het Team en het bewaken van de voortgang van de werkzaamheden in het Team;
 - (B) het afstemmen van de werkzaamheden van de leden van het Team;
 - (C) het tijdig nemen van alle beslissingen die noodzakelijk zijn voor de voortgang richting de Acceptatie van de Eindproducten.

Artikel 14 Verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever in het Team

- 14.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor en stelt zijn specifieke ervaring en deskundigheid aan het Team ter beschikking op de volgende onderwerpen: de bij deze Overeenkomst geleverde informatie en de staat van het object bij gunning van de onderhavige opdracht, het klanteisen proces en het proces van besluitvorming binnen de Opdrachtgeversorganisatie.
- 14.2 De Opdrachtgever heeft in het Team de volgende verantwoordelijkheden en taken, naast de overige verplichtingen als opgenomen in de Overeenkomst:
- (A) het zorgdragen voor intern mandaat bij de Opdrachtgever;
 - (B) het inbrengen van informatie waarover de Opdrachtgever beschikt, voor zover het ter beschikking stellen daarvan noodzakelijk is voor de realisatie van het Werk;
 - (C) het zorgdragen voor bekendheid met eventueel benodigde randvoorwaarden en het daarvoor betrekken van stakeholders;
 - (D) het tijdig kenbaar maken van klanteisen (en eventuele wensen en verlangens) en een oordeel vellen over de honorering van deze eisen ter zake van het Werk;
 - (E) het opstellen van de Vraagspecificatie Eisen en Proces inclusief bijbehorende bijlagen en annexen;
 - (F) het beoordelen van ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen en prijsaanbiedingen die het Team doet;
 - (G) het signaleren van risico's om toe te voegen aan het risicodossier;
 - (H) het (mede) uitvoeren van beheersmaatregelen om gesignaleerde risico's te mitigeren;
 - (I) opdrachtverlening voor het (doen) uitvoeren van de door het Team noodzakelijk geachte conditionerende en technische onderzoeken.
 - (J) alle andere taken waar het Team toe besluit; en
 - (K) alle taken die redelijkerwijs voortvloeien uit de taken van de Opdrachtgever als benoemd in deze Overeenkomst
- 14.3 Opdrachtgever heeft de verplichting om de Ontwerpwerkzaamheden van Opdrachtnemer te beoordelen en de Opdrachtnemer te waarschuwen indien de Ontwerpwerkzaamheden volgens Opdrachtgever niet tot het gewenste eindresultaat van de opdracht als omschreven in De Vraag leiden.

Artikel 15 Verantwoordelijkheden van de Opdrachtnemer in het Team

- 15.1 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor en stelt zijn specifieke ervaring en deskundigheid aan het Team ter beschikking op de volgende onderwerpen: de Ontwerpwerkzaamheden en de kosten, risico's en planning ten behoeve van de realisatie van het Werk.
- 15.2 De Opdrachtnemer heeft in het Team de volgende verantwoordelijkheden en taken, naast de overige verplichtingen als opgenomen in de Overeenkomst:
- (A) het organiseren en borgen van voldoende en tijdige inzet van medewerkers dan wel door Opdrachtnemer betrokken derden;
 - (B) het opstellen van een uitgewerkt Definitief Ontwerp;
 - (C) het signaleren van risico's en het opstellen en bijhouden van een actueel risicodossier;
 - (D) het opstellen van een kostenraming voor de realisatie van het Werk;
 - (E) het bijdragen aan het opstellen en uitwerken van de Vraagspecificatie Eisen en Proces inclusief bijbehorende bijlagen en annexen;
 - (F) het opstellen van een planning voor de voorbereiding en realisatie van het Werk;
 - (G) het adviseren over kostentechnische optimalisatie van het Werk;
 - (H) het adviseren over de technische haalbaarheid van het Werk als geheel, en van het (schets)ontwerp daarvoor;
 - (I) het opstellen van Ontwerpdocumenten, zoals een voorontwerp, en daarbij behorende alternatieven;
 - (J) het adviseren over de financiële haalbaarheid van het Werk;
 - (K) het organiseren van de uitvraag van de door het Team noodzakelijk geachte conditionerende en technische onderzoeken;
 - (L) het (doen) uitvoeren en beheersen van de door het Team noodzakelijk geachte conditionerende en technische onderzoeken;
 - (M) het (mede) uitvoeren van beheersmaatregelen om gesignaleerde risico's te mitigeren;
 - (N) het actualiseren van het IVP en het opstellen van een Deelplan V&G Ontwerp en een Deelplan V&G-plan Uitvoeringsfase;
 - (O) het opstellen van plannen omtrent bouwmethodiek, fasering en logistiek ten behoeve van de realisatie van het Werk;
 - (P) het voeren van overleg met bevoegde autoriteiten ten behoeve van het verkrijgen van de voor het Werk vereiste ontheffingen, goedkeuringen, vergunningen en andersoortige toestemmingen (al dan niet in samenspraak met het Team en de Opdrachtgever);
 - (Q) alle andere taken waar het Team toe besluit; en
 - (R) alle taken die redelijkerwijs voortvloeien uit de taken van de Opdrachtnemer als benoemd in deze Overeenkomst.
- 15.3 Voor het (laten) doen van onderzoeken als beschreven in lid 2 sub (K) dient het Team vooraf overeenstemming te bereiken over de scope en de onderzoekskosten (uitgevoerd door derden) en over de kosten voor het begeleiden van het onderzoek.
- 15.4 De Opdrachtnemer heeft de verplichting om de Opdrachtgever te waarschuwen indien er zich in de door of namens Opdrachtgever ingebrachte documenten tegenstrijdigheden bevinden. De Opdrachtnemer dient zich de klanteisen eigen te maken en de redelijkheid en de haalbaarheid van de Vraagspecificatie Eisen te onderzoeken.

Artikel 16 Besluitvorming en verslaglegging gedurende de Voorbereidingsfase

- 16.1 Elke partij dan wel elk lid van het Team is bevoegd het Team bijeen te roepen. Afhankelijk van de activiteiten van het Team en de fase waarin de voorbereiding zich bevindt, is het dagelijks bijeen, met een zekere periodiciteit of op ad hoc basis.
- 16.2 Partijen maken bij aanvang van de Voorbereidingsfase afspraken om te zorgen dat het besluitvormingsproces in het Team op een expliciete wijze plaatsvindt, en besluiten goed en duidelijk worden vastgelegd.
- 16.3 Bij vergaderingen van het Team wordt genotuleerd. Het Team stelt de notulen in de eerstvolgende vergadering vast. Wijzigingen van voorliggende Overeenkomst en het overeenkomen van afspraken dan wel het afstand doen van rechten, zijn niet mogelijk middels vaststelling van de notulen van een vergadering van het Team en zijn derhalve nietig.

Artikel 17 Acceptatie documenten Voorbereidingsfase

- 17.1 In afwijking van § 23 van de UAV-GC 2005 vindt Acceptatie van Documenten tijdens de Voorbereidingsfase plaats conform de in dit artikel beschreven wijze.
- 17.2 Zodra het Team besluit dat de Documenten voldoen aan de daaraan vooraf vastgestelde kwaliteitsnormen dient het Team de Documenten schriftelijk in ter Acceptatie bij de Opdrachtgever.
- 17.3 Uiterlijk vier (4) weken na ontvangst van de Documenten deelt de Opdrachtgever het Team schriftelijk mede of het verzoek tot Acceptatie is gehonoreerd.
- 17.4 Indien de Opdrachtgever besluit de Acceptatie te weigeren, laat hij deze mededeling vergezeld gaan van een schriftelijke motivering.
- 17.5 Na ontvangst van de weigering van de Opdrachtgever dient het Team met bekwame spoed, na aanpassing van de Documenten, een nieuw verzoek tot Acceptatie in conform lid 2 van dit artikel.
- 17.6 Na ontvangst van het verzoek tot Acceptatie als bedoeld in het vorige lid van dit artikel deelt de Opdrachtgever met bekwame spoed mede of het verzoek tot Acceptatie is gehonoreerd.
- 17.7 Indien de Opdrachtnemer van mening is dat de Opdrachtgever in redelijkheid niet kon besluiten de Acceptatie te weigeren, deelt hij dat onverwijld na ontvangst van de desbetreffende mededeling schriftelijk en met redenen omkleed aan de Opdrachtgever mede. Partijen treden dan onverwijld met elkaar in overleg om uit de ontstane impasse te geraken. Indien de Opdrachtgever naar aanleiding van dit overleg besluit de weigering van Acceptatie in te trekken, is het verzoek tot Acceptatie gehonoreerd met ingang van de dag waarop dat besluit is genomen.
- 17.8 Indien de Opdrachtgever naar aanleiding van het in lid 7 genoemde overleg besluit de weigering van Acceptatie te handhaven, is elk van de partijen bevoegd die weigering voor te leggen aan een vooraf

gezamenlijk overeengekomen onafhankelijke derde teneinde te laten vaststellen of dat besluit in redelijkheid genomen kon worden.

- 17.9 Indien de derde als bedoeld in het vorige lid van oordeel is dat de Opdrachtgever in redelijkheid niet kon besluiten de Acceptatie te weigeren, wordt het verzoek tot Acceptatie geacht te zijn gehonoreerd met ingang van de dag waarop dat oordeel aan partijen bekend is gemaakt.
- 17.10 Indien de onafhankelijke derde als bedoeld in lid 8 van oordeel is dat de Opdrachtgever in redelijkheid kon besluiten de Acceptatie te weigeren, is het bepaalde in lid 5 van toepassing.
- 17.11 Indien de onafhankelijke derde als bedoeld in lid 8 van oordeel is dat de Opdrachtgever in redelijkheid kon besluiten de Acceptatie van de Eindproducten als benoemd in artikel 12 lid 1 te weigeren dan blijft de opschortende voorwaarde als bedoeld in artikel 3 lid 4 sub A (I) van deze Overeenkomst van kracht en treedt de Overeenkomst voor wat betreft de Realisatiefase niet in werking. Door de Opdrachtnemer kan in een zodanig geval geen aanspraak worden gemaakt op enige vorm van schadevergoeding.
- 17.12 Indien de onafhankelijke derde als bedoeld in lid 8 van oordeel is dat de Opdrachtgever in redelijkheid niet kon besluiten de Acceptatie van de Eindproducten als benoemd in artikel 12 lid 1 te weigeren dan heeft de Opdrachtnemer recht op schadevergoeding ingaande vanaf de dag dat de weigering van Acceptatie is verzonden. De Acceptatie wordt vanaf die datum geacht te zijn verleend.
- 17.13 Het recht op schadevergoeding als bedoeld in het vorige lid bedraagt maximaal 10% van het tot dan toe betaalde bedrag aan Opdrachtnemer in het kader van de onderhavige Overeenkomst.
- 17.14 Ongeacht het bepaalde in lid 12 behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om alsnog tot Acceptatie van de Eindproducten over te gaan indien omstandigheden verband houdend met de veiligheid of openbare orde dit in redelijkheid en billijkheid vereisen.

Artikel 18 Betalingsregeling

- 18.1 Zowel gedurende de Voorbereidingsfase als gedurende de Realisatiefase geschiedt betaling van de Opdrachtnemer, met inachtneming van artikel 3 lid 2 van de Overeenkomst, conform § 33 UAV-GC 2005 op basis van een door de Opdrachtnemer opgestelde termijnstaat Voorbereidingsfase en een termijnstaat voor het Eindproduct definitieve prijs Realisatiefase.
- 18.2 Voor verzending van facturen, zoals bedoeld in § 33 lid 6 UAV-GC 2005, dient de Opdrachtnemer gebruik te maken van e-facturatie. De e-factuur dient op één van de drie volgende mogelijkheden te worden ingezonden:
(A) via diensten van Logius;
(B) via diensten van derden.
Voor meer informatie over e-facturatie wordt verwezen naar de website van Logius: www.logius.nl/diensten/e-factureren/.

- 18.3 De in § 33 lid 6 UAV-GC 2005 bedoelde gegevens betreffen:
het zaaknummer: 31146484
het bestelnummer: <Vul bestelnummer in>
het positinummer: <Vul positinummer in>
- 18.4 De bepaling § 33 lid 6 UAV-GC 2005 wordt als volgt gewijzigd:“
De Opdrachtnemer zendt de facturen in overeenstemming met het bedrag van de prestatieverklaring naar het in de Basisovereenkomst genoemde adres. De facturen vermelden de gegevens die gevraagd worden in de Basisovereenkomst. De Opdrachtgever kan weigeren facturen die niet voldoen aan deze eisen, in behandeling te nemen en aan de Opdrachtnemer retourneren”.

Artikel 19 Stelposten

- 19.1 Met betrekking tot het bepaalde in § 34 lid 1 UAV-GC 2005 komen partijen overeen dat er geen stelposten zijn.

Artikel 20 Boetebeding en bonus

- 20.1 § 36 van de UAV-GC 2005 is niet op de onderhavige Overeenkomst van toepassing. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in voorkomende gevallen schadevergoeding te eisen.

Artikel 21 Bewijslast ingeval van gebreken of tekortkomingen

- 21.1 Indien na de feitelijke datum van oplevering een gebrek in een of meer van de volgende onderdelen van het Werk aan het licht komt, dient de Opdrachtnemer in afwijking van het bepaalde in § 28 lid 1 sub (a) UAV-GC 2005 te bewijzen dat die gebreken niet te wijten zijn aan zijn schuld, en dat zij evenmin krachtens wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komen: betreffende alle onderdelen van het Werk.

Artikel 22 Zekerheidstelling

- 22.1 Opdrachtgever heeft het recht de Opdrachtnemer de in § 38 lid 1 UAV-GC 2005 bedoelde zekerheid te laten verschaffen voor de nakoming van zijn verplichtingen met betrekking tot de realisatie van het Werk als bedoeld in artikel 3 lid 2, sub II, conform de bankgarantie die is opgenomen in de bij de Vraagspecificatie gevoegde annex. De waarde van de te stellen zekerheid is gelijk aan 5% van de vastgestelde open detailbegroting voor de realisatie van het Werk.
- 22.2 Partijen komen overeen dat de Opdrachtgever geen zekerheid zal hoeven stellen als bedoeld in § 38 lid 7 UAV-GC 2005, aangezien de Opdrachtgever tot de Rijksoverheid behoort en de solvabiliteit van de Opdrachtgever derhalve niet ter discussie staat.

Artikel 23 Raad van Deskundigen

- 23.1 Partijen leggen hun geschillen zoals omschreven in § 47 lid 2 UAV-GC 2005 niet ter beslechting voor aan de Raad van Deskundigen.

Artikel 24 Beslechting van geschillen

- 24.1 In aanvulling op § 47 lid 2 UAV-GC 2005 komen partijen overeen dat indien één der partijen zulks verlangt, één der leden van het scheidsgerecht wordt gekozen uit de buitengewone leden van de in dit lid bedoelde Raad, dan wel door de Voorzitter van de Raad benoemd. In deze gevallen bestaat het scheidsgerecht steeds uit drie leden.
- 24.2 In aanvulling op § 47 UAV-GC 2005 komen partijen overeen dat in geval van een geschil de Opdrachtnemer gehouden is de Werkzaamheden op vordering van de Opdrachtgever volgens aanwijzingen van de Opdrachtgever voort te zetten, tenzij de Raad van Arbitrage voor de Bouw in spoedgeschil anders beslist en onverminderd zijn rechten, die uit de bedoelde uitspraak voor hem mochten voortvloeien.
- 24.3 In aanvulling op § 47 UAV-GC 2005 komen partijen overeen dat voor zover de betaling van enig termijnbedrag vertraging zou ondervinden in verband met een aanhangig geschil, de Opdrachtgever tot zodanige betaling zal overgaan als in verband met de stand van de Werkzaamheden en de wederzijdse vorderingen toelaatbaar is. Zodanige betaling zal niet in het geding kunnen worden gebruikt als bewijs van de erkenning door de Opdrachtgever van enig recht van de Opdrachtnemer.

Artikel 25 Bevoegdheden functionarissen van Rijkswaterstaat

- 25.1 Alle verkeersauditors, weginspecteurs en de Officieren van Dienst van Rijkswaterstaat hebben uit hoofde van hun functie de bevoegdheid om de werkruimte van een verkeersmaatregel te betreden voor de uitoefening van hun functie en om vanuit de veiligheidsregelgeving namens de Opdrachtgever aanwijzingen te geven aan de Opdrachtnemer of in het uiterste geval de Werkzaamheden stil te leggen voor alle zaken die grote risico's voor de verkeersveiligheid en ARBO-veiligheid op de weg met zich meebrengen. De Opdrachtnemer is verplicht die aanwijzingen onmiddellijk op te volgen zonder recht op vergoeding en/of termijnsverlenging.
- 25.2 De kledingvoorschriften voor de verkeersauditors, weginspecteurs en Officieren van Dienst van Rijkswaterstaat zijn vastgelegd in de 'Regeling van de Minister van Infrastructuur en Milieu, van 18 maart 2016, nr. IENM/BSK-2016/62970, tot wijziging van de Regeling verkeersregelaars 2009 (aanpassing kleding weginspecteurs)'. <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2016-14783.html>. De kledingvoorschriften zijn gepubliceerd op internet.

<https://www.incidentmanagement.nl/organisatie/rollen/organisatierollewegbeheerders.aspx>.

Aldus opgemaakt en ondertekend,

de Opdrachtgever

NAAM OPDRACHTGEVER
te PLAATSNAAM DIENST2
op <Vul datum in>

en

de Opdrachtnemer

naam: <Vul naam vertegenwoordiger Opdrachtnemer in>
Plaats:
Datum: