

## **Overeenkomst Salarisadministratie en functioneel beheer Motion (Pro)**

De gemeente Wijdmeren, gevestigd aan de Rading 1 (1231 KB) te Loosdrecht, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer E.A.H. van der Biezen, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Wijdmeren bij besluit van <datum machtiging>, verder te noemen: Opdrachtgever,

en

<naam contractpartij>, gevestigd aan <adres (postcode) te <plaatsnaam>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam vertegenwoordiger>, verder te noemen Contractant,

Gezamenlijk te noemen "Partijen",

### **Overwegende dat:**

Opdrachtgever het wenselijk vindt om de salarisadministratie en het functioneel beheer van de applicatie Motion (Pro) uit te besteden aan een administrateur ;

Opdrachtgever daartoe een Nationale openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd;

Contractant heeft ingeschreven en Opdrachtgever heeft de opdracht aan Contractant gegund bij besluit van <datum gunningsbeslissing>;

Opdrachtgever om deze reden een Overeenkomst wenst te sluiten met Contractant;

### **Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:**

#### **Artikel 1 Onderwerp van de Overeenkomst**

- 1.1. Op grond van deze overeenkomst wordt aan Contractant de opdracht verstrekt om ten behoeve van Opdrachtgever de salarisadministratie en het functioneel beheer van de applicatie Motion (Pro) uit te voeren, tegen betaling en onder de in deze overeenkomst gestelde voorwaarden.
- 1.2. De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen een of meerdere bepalingen van deze bijlagen geldt, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen, de volgende rangorde:  
Bijlage 1: Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Wijdmeren 2018;  
Bijlage 2: Nota van Inlichtingen, d.d. 25 maart 2021;  
Bijlage 3: Aanbestedingsleidraad "Salarisadministratie en functioneel beheer Motion Pro" d.d. 1 maart 2021;  
Bijlage 4: Inschrijving Contractant d.d. ...2021

Ingeval van strijdigheid tussen het aanbestedingsdocument en de inschrijving van opdrachtnemer, prevaleert het aanbestedingsdocument. Voor zover deze overeenkomst afwijkt van het gestelde in één of meer van de bovenstaande documenten, prevaleert het in deze overeenkomst bepaalde.

- 1.3. De verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 7 van deze Overeenkomst maakt deel uit van deze Overeenkomst.

## **Artikel 2 Duur van de Overeenkomst**

- 2.1. De overeenkomst treedt in werking op 1 juni 2021, voor onbepaalde tijd.
- 2.2. De overeenkomst kan door partijen worden opgezegd met inachtneming van het bepaalde in artikel 18.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Wijdmeren 2018. Opzegging geschiedt bij aangetekend schrijven;
- 2.3. Bij beëindiging van de overeenkomst als bedoeld in 2.2. zijn de bepalingen van 21.2, 21.3 en 21.4 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Wijdmeren 2018 van overeenkomstige toepassing.
- 2.4. Indien opdrachtgever besluit om het functioneel beheer van Motion (Pro) in eigen beheer gaat uitoefenen, zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad "Salarisadministratie en functioneel beheer Motion (Pro)" van 1 maart 2021, wordt deze overeenkomst, voor zover deze betrekking heeft op dit functioneel beheer, opgezegd.

## **Artikel 3 Prijs**

- 3.1. De door Contractant in de inschrijving geoffeerde prijs (excl. BTW) is van toepassing.
- 3.2. Deze prijs worden maandelijks achteraf gefactureerd. Facturen en daarbij behorende bijlagen worden in één (1) PDF-bestand ingediend via [facturen@wijdmeren.nl](mailto:facturen@wijdmeren.nl).
- 3.3. De aangeboden prijs staat vast voor twee jaar.
- 3.4. Prijsaanpassing kan éénmaal per jaar plaatsvinden, voor het eerst op 1 juni 2023. Uiterlijk zes weken voor de datum als bedoeld in de eerste volzin van dit lid, dient Contractant een onderbouwd voorstel tot prijsaanpassing in. Na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtgever en Contractant geldt deze prijsaanpassing voor het volgend jaar. De maximale prijsaanpassing mag nooit hoger zijn dan het prijsindexcijfer voor MN Zakelijke Dienstverlening (2015=100), uitgaande van de laatst bekende periode.
- 3.5. Indien in enig jaar is afgezien van herziening van de prijs, dan vindt indexering plaats in het daarop volgende jaar over de periode van één jaar. Indexering over meerdere jaren wordt nadrukkelijk uitgesloten.
- 3.6. Bij opzegging van deze overeenkomst, als bedoeld in artikel 2.4. van deze overeenkomst, wordt de (geïndexeerde) prijs voor het functioneel beheer in mindering gebracht op de prijs voor de totale dienstverlening.

## **Artikel 4 Evaluatie dienstverlening**

- 4.1. Eén (1) maal per jaar wordt de uitvoering van de opdracht geëvalueerd. Bij deze evaluatie zijn in ieder geval de contactpersonen van partijen aanwezig. Vaste onderwerpen voor deze evaluatie zijn:
  - a. De gang van zaken over het afgelopen jaar;
  - b. Verbeterpunten/onvolkomenheden;
  - c. Aanpassen werkzaamheden om onvolkomenheden in de toekomst te voorkomen.
- 4.2. Partijen overleggen voorafgaand aan de evaluatie welke punten verder besproken worden.
- 4.3. Van de evaluatie wordt door Opdrachtgever een verslag gemaakt. Een afschrift van dit verslag wordt aan Contractant toegezonden. Contractant wordt bij toezending van het verslag gelegenheid geboden om verbeteringen in het verslag aan te brengen. Indien partijen het niet eens worden over deze verbeteringen, wordt het voorstel van Contractant als bijlage bij het verslag van Opdrachtgever gevoegd.
- 4.4. Partijen overleggen naar behoefte over de voortgang van de opdracht.

## **Artikel 5 Contactpersonen**

- 5.1. Namens Opdrachtgever treedt de Teammanager HR, Communicatie en Secretariaat op als contactpersoon;
- 5.2. Namens Contractant treedt ... op als contactpersoon.

#### **Artikel 6 Verwerking persoonsgegevens**

- 6.1. In aanvulling op artikel 40.3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Wijdmeren 2018 sluiten partijen een verwerkersovereenkomst vast.
- 6.2. Gezien artikel 7.1 van de verwerkersovereenkomst vernietigt Contractant als verwerker, na beëindiging van de overeenkomst, de persoonsgegevens die hij van de verantwoordelijke heeft ontvangen, in welke vorm dan ook en toont dit aan, tenzij partijen iets anders overeenkomen. Deze vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

#### **Artikel 7 Geschillen**

- 7.1. Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één van de partijen of beide partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen de partijen met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze de overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen de partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan zal sprake zijn van een geschil zoals bedoeld in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Wijdmeren 2018.
- 7.2. Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze Overeenkomst worden gehecht.

#### **ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND**

Opdrachtgever:  
Wijdmeren,  
datum:

Contractant:  
Vestigingsplaats Contractant,  
datum:

namens deze,

namens deze,

E.A.H. van der Biezen  
Directeur Sociaal Domein