



gemeente
Haarlemmermeer

Programma van Eisen

Raamovereenkomst landmeetkundige diensten 2021-2025

Gemeente Haarlemmermeer
Postbus 250, 2130 AG Hoofddorp
www.haarlemmermeer.nl

Projectnummer: 301817
Status: Definitief

	Naam	Datum	Handtekening
Opsteller	L. Korsuize	26-02-2021	
Toetser	L. Willemsen	26-02-2021	
Projectleider	W. Kwinkelenberg	26-02-2021	



gemeente
Haarlemmermeer

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
1.1	Past Performance	3
2.	Procedure van aanbesteding.....	4
2.1	Raamovereenkomst.....	4
3.	Beschrijving van de project specifieke werkzaamheden	5
3.1	Algemeen.....	5
3.2	BGT/BAG opdrachten	5
3.3	Projectmatige opdrachten.....	5
3.4	Eisen gesteld aan personeel	6
3.5	Technische eisen.....	6
3.6	Eisen m.b.t. bereik- en beschikbaarheid	7
3.7	Proces BGT IMGeo/ BAG opdrachten	8
3.8	Proces projectmatige opdrachten	9
4.	Administratieve Bepalingen voor Ingenieursdiensten	10
4.1	Rapportages.....	10
4.2	Facturatie.....	10

Bijlagen bij PvE

Bijlage 1: Objectenhandboek

Bijlage 2,2a,2b : Past Performance



gemeente
Haarlemmermeer

1. INLEIDING

Het Ingenieursbureau van de gemeente Haarlemmermeer is de planvoorbereiding gestart voor een raamovereenkomst landmeetkundige diensten 2021-2025 namens de clusters Beheer & Onderhoud en Projecten.

Voor met name het realiseren van infrastructurele projecten en het in beheer nemen van assets worden regelmatig topografische gegevens ingewonnen. Het gaat hierbij voornamelijk om het bijhouden van de BGT|IMGeo. Daarnaast is er enkele malen per jaar behoefte aan projectmatige, landmeetkundige metingen.

Voor deze landmeetkundige werkzaamheden wil de Gemeente Haarlemmermeer tot een raamovereenkomst komen met één partij die landmeetkundige diensten voor haar gaat uitvoeren in de komende 4 jaar.

1.1 Past Performance

Omdat wij een proactieve samenwerking erg belangrijk vinden willen wij dit bewerkstelligen d.m.v. toepassen past performance.

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op "past performance" om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede "past performance" van de opdrachtnemer te komen. Na de oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en de samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het "past performance"-formulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruikmaken van "past performance".

Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand". Zie ook www.crow.nl/past-performance en de bijlagen 2, 2a en 2b.

Twee keer per jaar vindt een PP-evaluatie plaats. Dit wordt als hulpmiddel gebruikt om te bepalen of de raamovereenkomst wordt verlengd. Als de PP score tweemaal onder de 6,0 is, zal de overeenkomst in elk geval niet worden verlengd.



**gemeente
Haarlemmermeer**

2. PROCEDURE VAN AANBESTEDING

Naast dit Programma van Eisen, hebben wij een Aanbestedingsleidraad opgesteld, waarin het proces van deze Europese aanbesteding staat beschreven.

Voor een goed vergelijk in deze aanbesteding voor de raamovereenkomst, is een inschrijfstaat opgesteld, gebaseerd op meest voorkomende werkzaamheden en (fictieve) aantallen.

De werkzaamheden gedurende de raamovereenkomst, dienen voor een vast bedrag te worden aangeboden, door het invullen van bijgevoegde tarievenformulier. Het tarievenformulier mag niet gewijzigd worden. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst mogen deze tarieven geïndexeerd worden, zoals in de conceptovereenkomst is opgenomen (artikel 5).

In geval van de projectmatige meetopdrachten, is uw offerte gebaseerd op de vaste eenheidstarieven. Indien er extra werkzaamheden of metingen zijn, specificeert opdrachtnemer dat in de betreffende offerte.

Van toepassing zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Haarlemmermeer. Deze zijn toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten.

2.1 Raamovereenkomst

De looptijd van de overeenkomst is 1 jaar met een optie tot verlenging van éénmaal met 1 jaar en éénmaal met 2 jaar, zijnde in totaal maximaal 4 jaar.

De ingangsdatum van de overeenkomst is 1 juli 2021.

Mede op basis van historische gegevens bedraagt het te verwachten volume voor deze opdracht circa € 110.000, -- exclusief BTW per jaar. Hiervan is de verhouding BGT-werkzaamheden versus projectmatige opdrachten ongeveer 65% - 35%.

Dit geeft geen garantie-omzet (geen minimum, maar ook geen maximum) voor de werkelijke afname de komende jaren. Inschrijver kan dan ook géén rechten ontleen aan dit bedrag.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om werkzaamheden, zoals hierboven genoemd, buiten deze raamovereenkomst door derden (onderhands of openbaar) te laten uitvoeren, indien deze niet behoren tot de scope of indien deze werkzaamheden kunnen worden ondergebracht in een reconstructie of ander gemeentelijk project.

De concept-raamovereenkomst treft u aan bij de aanbestedingsdocumenten.



**gemeente
Haarlemmermeer**

3. BESCHRIJVING VAN DE PROJECT SPECIFIEKE WERKZAAMHEDEN

3.1 Algemeen

In onderstaand overzicht zijn de meest voorkomende type metingen beschreven.

Buiten werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Het zelfstandig verrichten van landmeetkundige meetwerkzaamheden voor de BGT|IMGeo, de BAG en overige objecten in de openbare ruimte;
- Het digitaal aanleveren van meetbestanden (formaat in overleg met opdrachtgever)
- 2D/3D Tachymetrie;
- GPS metingen;
- Grondslag metingen;
- Waterpassing;
- Profielmetingen;
- Deformatiemetingen;
- Hoogtemetingen;
- 3D-metingen.

Binnen werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Vervaardigen matenplannen;
- Voorbereiden van kadastrale aanwijs;
- Verwerken metingen 2D en 3D;
- Berekenen van inhoud op basis van inmetingen;
- Van de landmeter wordt verwacht dat hij zelf zijn metingen voorbereidt en verwerkt.

3.2 BGT/BAG opdrachten

Voor de Geo-informatie is de Gemeente Haarlemmermeer op zoek naar een betrouwbare en kundige partner voor het uitvoeren van de BGT/BAG-metingen. De gegevens die vastgelegd dienen te worden, moeten voldoen aan de BGT/IMGeo standaarden en kwaliteitseisen. Uit ervaring is gebleken dat hiervoor een gemiddelde inzet van een landmeter benodigd is van 3 dagen per week. Dit geeft een indicatie, maar hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.

De actuele versie van het Objectenhandboek BGT|IMGeo (versie 2.0 februari 2021) t.b.v. landmeetkundige diensten is bijgesloten als Bijlage 1 en maakt onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

In die gevallen waarbij nog meer spoed is bij het aanleveren van de meetgegevens dan de genoemde termijn van urgente opdrachten, behoudt opdrachtgever zich het recht voor om deze aan derden op te dragen indien opdrachtnemer heeft aangegeven deze spoedopdracht niet te kunnen uitvoeren binnen de gewenste termijn.

3.3 Projectmatige opdrachten

Voor speciale, grotere projecten zullen er separate offertes opgevraagd worden bij opdrachtnemer.

Gemeente Haarlemmermeer is opdrachtgever van veel uitvoerende projecten in de openbare ruimte. Ten behoeve van deze projecten kunnen aanvullende landmeetkundige werkzaamheden gevraagd worden. Dit noemen we de projectmatige opdrachten.

Deze projectmatige opdrachten bevat in de meeste gevallen ook tekenwerkzaamheden voor landmeetkundige dienstverlening.



gemeente
Haarlemmermeer

De genoemde doorlooptijden tussen het moment van opdragen en aanleveren meetgegevens en eventueel tekeningen zijn ruimer. Zie hiervoor paragraaf 3.6.

Verder mag de opdrachtgever bij vermoeden van niet-marktconforme tijdsinzet in de offerte, besluiten om de werkzaamheden door een andere partij uit te laten voeren.

De planning van de reguliere BGT/BAG-projecten mag niet leiden onder het opdragen van de projectmatige opdrachten.

3.4 Eisen gesteld aan personeel

De opdrachtgever wil dat er deskundig personeel wordt ingezet voor het verrichten van de landmeetkundige diensten:

Landmeetkundige met apparatuur:

- Minimaal een afgeronde mbo-opleiding in de richting Geodesie;
- Minimaal 5 jaar ervaring met landmeetkundige werkzaamheden;
- Zelfstandig kunnen meten als een eenmansploeg;
- Zelf beschikken over een gekalibreerde Tachymeter, GPS, digitale waterpasinstrument;
- Uitvoeringservaring met objectgerichte inwinning conform BGT | IMGeo;
- Beschikken over persoonlijke beschermingsmiddelen;
- Goed kunnen communiceren in Nederlandse taal (woord en geschrift);
- Tijdens werkzaamheden in het bezit zijn van schriftelijke opdracht van de opdrachtgever;
- Wegafzettingen en afstemming met betrekking op bereikbaarheid vinden altijd in overleg met de opdrachtgever plaats;
- B VCA.

Assistent:

- Minimaal een afgeronde opleiding op VMBO-niveau;
- Minimaal 1 jaar ervaring met landmeetkundige werkzaamheden;
- Bekend met een tachymeter;
- Bekend met het metingen conform BGT | IMGeo;
- Beschikken over persoonlijke beschermingsmiddelen;
- B VCA.

CAD-tekenaar/werkvoorbereider:

- Minimaal een afgeronde geodesie/landmeetkundige of gelijkwaardige technische MBO-opleiding,
- Bekend met CAD-software en BGT (IMGeo);
- Minimaal 2 jaar ervaring met het verwerken van metingen in CAD-software;
- Minimaal 2 jaar ervaring met de BGT (IMGeo).

3.5 Technische eisen

Omdat de opdrachtgever optimaal ondersteund wil worden bij het verrichten van landmeetkundige diensten worden de volgende eisen gesteld aan de techniek die wordt toegepast:



gemeente
Haarlemmermeer

- Bestandstype waarmee wordt aangeleverd moet eenvoudig in te lezen zijn in onze BGT-software, momenteel is dat DgDialog BGT van leverancier Sweco. In overleg met de Gemeente Haarlemmermeer wordt het juiste formaat van het meetbestand bepaald;
- In overleg met de Gemeente Haarlemmermeer wordt bepaald welke BGT | IMGeo objecten worden ingemeten;
- In bezit van Total station, GPS en Waterpas apparatuur;
- Opdrachtgever stelt geen materieel ter beschikking voor welke doeleinden dan ook;
- Metingen dienen uitgevoerd te worden volgens algemeen geaccepteerde landmeetkundige principes.

3.6 Eisen m.b.t. bereik- en beschikbaarheid

De opdrachtnemer is voor het behandelen van opdrachten bereikbaar op kantoor tijden (maandag-vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur) via telefoon, e-mail (of website) bereikbaar

Voor het uitvoeren van opdrachten wordt de volgende afhandeltermijn gevraagd.

Categorie	Termijn tot aanvang	Maximale uitvoertermijn
Niet Urgent*	Binnen 2 maanden	Twee weken
Urgent	Binnen 2 weken	Eén week

**bij grotere opdrachten en de projectmatige metingen kan de uitvoertermijn in overleg verruimd worden*

Per opdracht wordt de categorie meegeleverd. Globaal genomen is de verhouding tussen niet urgent en urgent 80% – 20%. Ook hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Er wordt getracht om de opdrachten zo veel mogelijk te bundelen om ze logistiek slim (en duurzaam) in te kunnen plannen

Opleveren van werk geschiedt door het aanleveren van de data via email (veelal bgt@haarlemmermeer.nl).

De data voor de projectmatige opdrachten dient aan de betreffende contactpersoon zoals bij offerte is aangegeven, te worden verstrekt én daarnaast ook verstuurd te worden naar bgt@haarlemmermeer.nl



gemeente
Haarlemmermeer

3.7 Proces BGT|IMGeo/ BAG opdrachten

Hierna wordt in procesvorm de dagelijkse gang van zaken weergegeven:

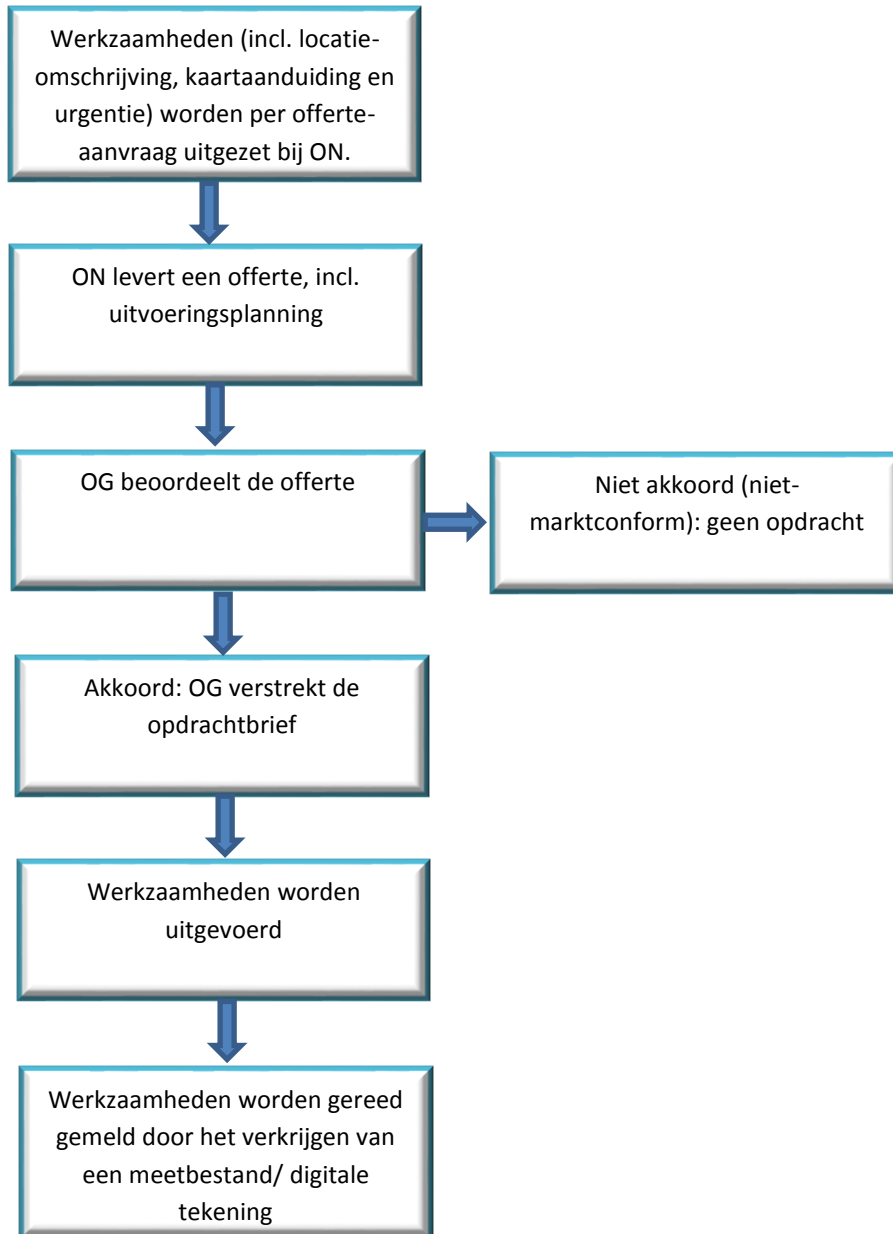




gemeente
Haarlemmermeer

3.8 Proces projectmatige opdrachten

Hierna wordt in procesvorm de dagelijkse gang van zaken weergegeven:





4. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN VOOR INGENIEURSDIENSTEN

4.1 Rapportages

De opdrachtnemer levert ieder kwartaal een managementrapportage aan de opdrachtgever. In deze rapportage is minimaal weergegeven:

- Aantal opdrachten per periode inclusief de status van opdrachten;
- Kosten per periode;
- Doorlooptijden van opdracht;
- Onderscheid in aantal BGT- en projectmatige opdrachten met opgave van de verrichte soorten metingen;
- De wijze waarop (nog steeds) wordt voldaan aan de beloften uit het door u ingediende Plan van Aanpak.

4.2 Facturatie

Gelet op de relatief hoge interne kosten voor de behandeling van facturen wil de opdrachtgever het aantal facturen zo gering mogelijk houden.

Facturen worden voorafgaand aan het indienen proforma bij de opdrachtgever aangeleverd ter goedkeuring. Na goedkeuring kan de definitieve factuur worden ingediend.

BGT metingen:

De opdrachtnemer stuurt ieder kwartaal een factuur met daarin de afgeronde werkzaamheden in die periode in het geval van de BGT-metingen.

Facturen worden per email aangeleverd

Tenaamstelling:

- Gemeente Haarlemmermeer;
- Cluster Beheer en Onderhoud, team Regie;
- T.a.v. contactpersoon als vermeld in opdrachten.

Op iedere factuur dient vermeld te worden:

- AGV-nummer (aangegane verplichtingsnummer, is het opdrachtnummer);
- Werkordernummer.

Projectmatige metingen

Voor projectmatige metingen geldt facturatie na oplevering van de betreffende opdracht.

Facturen worden per email aangeleverd

Tenaamstelling:

- Gemeente Haarlemmermeer;
- Cluster Projecten;
- T.a.v. contactpersoon als vermeld in opdrachten.

Op iedere factuur dient vermeld te worden:

- AGV-nummer (aangegane verplichtingsnummer, is het opdrachtnummer);
- Werkordernummer.