



Concept wachtkamerovereenkomst

inzake de logistieke Dienstverlening Mobiele Units

tussen

Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West

en

Opdrachtnemer



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Overeenkomst.....	3
1. Begrippen.....	4
2. Voorwerp van de wachtkamervereenkomst.....	4
Bijlage 1 Aanbestedingsstukken BOMW	6
Bijlage 2 Inschrijving van Opdrachtnemer	7
Bijlage 3 Contactpersonen en communicatielijnen	8
Bijlage 4 Prijzen en tarieven	9
Bijlage 5 Service Level Agreement – Uitgangspunten	10
Bijlage 6 Standplaatsoverzicht.....	11
Bijlage 7 Geheimhoudingsverklaring.....	12



Concept Overeenkomst

Inzake de levering van logistieke Dienstverlening Mobiele Units

De ondergetekenden:

1. **Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West en haar rechtsopvolger in welke vorm dan ook**, gevestigd te (1101 BE) Amsterdam aan de Hoogoorddreef 54e, met Kamer van Koophandelnummer 34320918, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E.J.C. Bongers MBA, in de functie van voorzitter Raad van Bestuur, hierna te noemen: **“BOMW”**;

en
2. **<Naam Opdrachtnemer>**, gevestigd te (<postcode>) <vestigingsplaats>, aan de <straat en huisnummer>, met Kamer van Koophandelnummer <kvk-nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger>, in de functie van <functietitel>, hierna te noemen: **“Opdrachtnemer”**;

hierna gezamenlijk te noemen: **“Partijen”** en ieder afzonderlijke te noemen: **“Partij”**;

Overwegende dat:

- a) BOMW een organisatie is die de bevolkingsonderzoeken naar baarmoederhalskanker, borstkanker en darmkanker uitvoert in opdracht van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu – het RIVM;
- b) Opdrachtnemer een bedrijf is dat is gespecialiseerd in het vervoeren van verplaatsbare (para)medische objecten;
- c) de huidige logistieke Dienstverlening, waarvan BOMW ter ondersteuning van haar activiteiten gebruik maakt, zijn aanbesteed;
- d) BOMW ter vervanging van haar huidige logistieke Dienstverlening, een Europese openbare Aanbesteding is gestart op <datum> mede namens screeningsorganisaties Bevolkingsonderzoek Noord, Bevolkingsonderzoek Zuid-West en Bevolkingsonderzoek Zuid dan wel de gefuseerde organisatie (met een of meer verzorgingsgebieden van die gefuseerde organisatie);
- e) De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum aanbidding> als Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding is gekwalificeerd;
- f) BOMW in de Aanbestedingstukken heeft beschreven welk **Doel** BOMW wenst te bereiken;
- g) Opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt en bij BOMW het vertrouwen heeft gewekt in staat en bereid te zijn de Dienst(en)en te kunnen leveren binnen de gestelde voorwaarden en condities zoals beschreven in deze Overeenkomst;
- h) Opdrachtnemer door middel van diens Inschrijving bij BOMW het vertrouwen heeft gewekt dat zijn Dienst(en)en er mede toe bijdragen het Doel te verwezenlijken;
- i) Partijen de condities met betrekking tot de prestaties van de ene Partij jegens de andere Partij nader wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.



zijn het volgende overeengekomen:

1. Begrippen

In deze wachtkamervereenkomst hebben de met een hoofdletter geschreven begrippen de betekenis zoals opgenomen in de Overeenkomst 'logistieke Dienstverlening Mobiele Units' en het Beschrijvend document 'logistieke Dienstverlening Mobiele Units'.

2. Voorwerp van de wachtkamervereenkomst

- 2.1 De voorwaarden van de Overeenkomst 'logistieke Dienstverlening Mobiele Units' inclusief alle bijbehorende bijlagen zijn van toepassing op deze wachtkamervereenkomst.
- 2.2 Deze wachtkamervereenkomst treedt in werking nadat Opdrachtgever heeft vastgesteld dat [reden].
- 2.3 Alle bepalingen van de Overeenkomst 'logistieke Dienstverlening Mobiele Units' zijn volledig van toepassing op deze wachtkamervereenkomst.
- 2.4 De bijlagen behorend bij de Overeenkomst 'logistieke Dienstverlening Mobiele Units' zijn tevens bijlagen bij deze wachtkamervereenkomst.

* * * Ondertekeningsblad op de volgende pagina * * *



Aldus vastgelegd en in tweevoud ondertekend, waarvan één exemplaar bestemd is voor BOMW en één exemplaar voor Opdrachtnemer waarbij ieder der kopieën geacht wordt een origineel te zijn.

BOMW

Opdrachtnemer

Naam: _____

Functie: _____

Datum:

Plaats:

Naam: _____

Functie: _____

Datum:

Plaats:



Bijlage 1 Aanbestedingsstukken BOMW



Bijlage 2 Inschrijving van Opdrachtnemer



Bijlage 3 Contactpersonen en communicatielijnen

[wordt na tussen Partijen te zijn overeengekomen aangehecht en vormt na ondertekening door Partijen onderdeel van deze Overeenkomst]



Bijlage 4 Prijzen en tarieven



Bijlage 5 Service Level Agreement – Uitgangspunten

Minimumeisen:

Doelstellingen van de SLAs zijn het bereiken van:

1. Eenvoudige en objectiveerbare criteria voor de door Opdrachtnemer te leveren prestaties;
2. Operationalisering van o.a. het beheer- en onderhoudscontracten;
3. Een overlegstructuur tussen Opdrachtnemer en BOMW;
4. Op werkvloer-niveau hanteerbare documenten.

Structuur en opbouw van de SLAs

De SLAs dienen zo opgebouwd te zijn dat een duidelijk onderscheid gemaakt wordt tussen de volgende elementen:

- Inleiding
Kort de overwegingen vanuit de van toepassing zijnde overeenkomst, verwoording van intenties, het Doel dat met het gebruik van de service(s) door BOMW wordt bereikt;
- Service definitie
 - Definitie van de kern van de service(s) waarbij de verdeling van de verantwoordelijkheden goed wordt weergegeven;
 - Reikwijdte, overdrachtmomenten inclusief startpunt en eindpunt van de service(s); Hierbuiten vallen alle behorende, faciliterende en andere activiteiten die Opdrachtnemer zelf uitvoert;
- Servicebeschrijving
 - Ondersteunende services;
 - Additionele services;
 - Service installatie;
 - Service-beëindiging;
- Service level specificatie
 - Uit het bedrijfsproces voortvloeiende kwaliteitseisen;
 - Kwantitatieve normering van de kwaliteitseisen
 - Beschikbaarheid;
 - Integriteit;
 - Prestaties;
 - Capaciteit;
 - Exclusiviteit;
 - Flexibiliteit;
 - Conformiteit;
- Randvoorwaarden zoals gesteld door Opdrachtnemer;
- Service management en service level management;
- Overzicht van beslistmomenten en overlegstructuur;
- Metingen en rapportages;
- Service-evaluatieprocedure en –wijzigingsprocedure;
- Escalatiepaden;



Bijlage 6 Standplaatsoverzicht

[wordt na tussen Partijen te zijn overeengekomen aangehecht en vormt na ondertekening door Partijen onderdeel van deze Overeenkomst]



Bijlage 7 Geheimhoudingsverklaring

De ondergetekende:

[naam] gevestigd te [plaats], werkzaam bij " [naam Opdrachtnemer] "

In aanmerking genomen dat:

- a. [naam Opdrachtnemer] op [datum] een Overeenkomst logistieke Dienstverlening Mobiele Units (hierna: Overeenkomst) heeft afgesloten met Bevolkingsonderzoek Midden – West, de Opdrachtgever, inclusief haar rechtsopvolgers.
- b. [naam Opdrachtnemer] ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst Personeelsleden in zet;
- c. Opdrachtnemer en Opdrachtgever erkennen dat de Personeelsleden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst kennis kunnen nemen van informatie, waaronder informatie van een bijzondere of gevoelige aard en dat de Personeelsleden deze informatie geheim dienen te houden;
- d. Opdrachtnemer [naam medewerker] inzet die, in het licht van bovenstaande deze geheimhoudingsverklaring ondertekent waarin [naam medewerker] zich verbindt tot:

1. Geheimhouding

1. onvoorwaardelijk en onherroepelijk strikte geheimhouding te betrachten omtrent alle informatie zowel schriftelijk, mondeling als elektronisch (hierna: de informatie), die [naam medewerker] in het kader van de uitvoering van zijn werkzaamheden uit de Overeenkomst te weten komt.
2. de door hem/haar ontvangen informatie op geen enkele wijze commercieel of anderszins te zullen gebruiken of exploiteren.
3. deze informatie evenmin geheel of gedeeltelijk binnen de organisatie van Opdrachtnemer dan wel aan derden ter beschikking stellen, inzage in verlenen, verkopen of op andere wijze ten dienste van derden stellen, op welke wijze dan ook.
4. het zo spoedig als mogelijk is, retourneren van de informatie die in fysieke vorm (waaronder maar niet beperkt tot: papier, digitale gegevensdragers) door [naam medewerker] is gevonden in of de nabijheid van de Mobiele Units.

2. Duur

1. Deze geheimhoudingsverklaring en daarmee de verplichting tot geheimhouding, treedt in werking op het moment van ondertekening en duurt tot 2 jaar na afloop van de Overeenkomst.

3. Boete

1. Overtreding van een in de artikelen 1 en 2 omschreven verplichting door [naam medewerker] heeft Opdrachtgever het recht een boete te eisen van [naam medewerker] groot €15.000 per overtreding. Deze boete is direct opeisbaar en niet voor compensatie vatbaar. Opdrachtgever hanteert bij het verbeuren van de boete en de hoogte daarvan de redelijkheid en billijkheid als maatstaf.



4. Geen geheimhouding

1. De in deze overeenkomst opgenomen verplichtingen van [naam medewerker] zullen echter niet gelden voor door [naam medewerker] ontvangen informatie, waarvan [naam medewerker] bewijst:
 - a. dat deze publiekelijk eerder bekend was, of in ieder geval eerder publiekelijk algemeen verkrijgbaar was;
 - b. dat deze publiekelijk bekend of verkrijgbaar werd - zonder dat [naam medewerker] ter zake aansprakelijk is - sinds de datum waarop [naam medewerker] de betreffende informatie ontving;

5. Toepasselijk recht

1. Deze overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht. Geschillen die voortvloeien uit deze verklaring zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag, tenzij partijen alsnog arbitrage of bindend advies overeenkomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

[naam Opdrachtnemer]

namens deze:

Naam:.....

Functie:

[naam medewerker]

.....