

**Aanbesteding 2020**

**Programmabeschrijving 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'**

Kenmerk: RISB201901

12 september 2019

## Inhoudsopgave

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Deel 1 Algemeen .....                                                                                    | 3  |
| 1.1 Inleiding .....                                                                                      | 3  |
| 1.2 Voorbehoud .....                                                                                     | 3  |
| Deel 2 Informatie over de opdracht .....                                                                 | 4  |
| 2.1 Inleiding .....                                                                                      | 4  |
| 2.2 Contracttijd en looptijd .....                                                                       | 4  |
| 2.3 Voorbehouden op deze inkoopprocedure .....                                                           | 4  |
| 2.4 Pilots .....                                                                                         | 5  |
| 2.5 De planning .....                                                                                    | 5  |
| 2.6 Deelnemende regiogemeenten .....                                                                     | 5  |
| 2.7 Definities .....                                                                                     | 5  |
| Deel 3 Context van de opdracht .....                                                                     | 8  |
| 3.1 Uitgangspunten .....                                                                                 | 8  |
| 3.2 Resultaatgebieden .....                                                                              | 9  |
| 3.3 Specifieke eisen voor levering van maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' ... | 9  |
| 3.4 Specifieke eisen voor beëindiging en weigering van een individuele beschikking door opdrachtnemer.   | 10 |
| 3.5 Productieafpraak en bekostiging .....                                                                | 10 |
| 3.6 Vaststelling cliëntplafonds 2020 .....                                                               | 11 |
| 3.7 Toegang en wachtlijstbeheer .....                                                                    | 11 |
| 3.8 Ontwikkelagenda .....                                                                                | 12 |
| Deel 4 Arrangementen en vergoedingen 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' 2020 .....                | 13 |
| 4.1 Overzicht van producten .....                                                                        | 13 |
| 4.2 Toelichting op tarieven .....                                                                        | 14 |
| Deel 5 Informatie over de aanbestedingsprocedure .....                                                   | 15 |
| 5.1 Stellen van vragen, onjuistheden of onduidelijkheden .....                                           | 15 |
| 5.2 Wijzigingen, blijven voldoen aan eisen en voorbehouden .....                                         | 15 |
| 5.3 Wijze van inschrijven .....                                                                          | 15 |
| 5.4 Samenwerkingsverbanden .....                                                                         | 15 |
| 5.5 Beroep op derde m.b.t. de technische of beroepsbekwaamheid .....                                     | 16 |
| 5.6 Beroep op derde m.b.t. financiële en economische draagkracht .....                                   | 16 |
| 5.7 Eenmaal aanmelden .....                                                                              | 16 |
| 5.8 Uitgangspunten en voorbehouden bij de procedure .....                                                | 16 |
| 5.9 Basiserkenning regio Amersfoort .....                                                                | 17 |
| 5.10 Verzekering opdrachtnemer .....                                                                     | 17 |
| 5.11 Vertrouwelijkheid en auteursrecht .....                                                             | 17 |
| 5.12 Mededinging .....                                                                                   | 18 |
| 5.13 Afhandelingen geschillen over procedure .....                                                       | 18 |
| 5.14 Gestandsdoeningstermijn .....                                                                       | 18 |
| 5.15 Gunning .....                                                                                       | 18 |
| Bijlagen .....                                                                                           | 19 |

## Deel 1 Algemeen

### 1.1 Inleiding

De regio Amersfoort, voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' bestaande uit Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Leusden, Nijkerk, Soest, Veenendaal en Woudenberg, heeft voor de inkoop in het sociaal domein 2020 gekozen voor **Beheerste Innovatie**. Hiermee zetten de gemeenten de ingezette lijn uit 2017 voort. Uitgangspunt blijft het opbouwen en uitbreiden van langlopende partnerschappen met zorgaanbieders, in een periode die zich kenmerkt door landelijke en regionale veranderingen.

Vanaf 2021 wordt de Wet Langdurige Zorg (WLZ) opengesteld voor mensen met psychische problematiek. Dit zal leiden tot een afname van het aantal eenheden 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' en het bijbehorende budget. Ook heeft het kabinet aangekondigd om per 2022 de bestaande rijksmiddelen voor Beschermd Wonen te willen doordecentraliseren naar alle gemeenten. De komende jaren wordt vorm gegeven aan regionale afspraken hierover. Deze ontwikkelingen leiden er toe dat deze aanbesteding een looptijd heeft van één jaar, met vier mogelijke verlengingen.

Samen met contractpartijen, inwoners, professionals en cliënten werken de gemeenten verder aan de transformatie binnen het sociaal domein. Leidende principes zijn hierbij:

1. Door samenwerking bevorderen we de gezondheid van de populatie die ondersteuning met noodzakelijk verblijf nodig heeft,
2. waarbij de cliëntvraag leidend is.
3. Door innovatie verbeteren we de doorstroom van cliënten binnen het ondersteuningscontinuüm en creëren we een passend en sluitend aanbod,
4. waarmee we de integrale kosten voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' verlagen.

Binnen vastgestelde spelregels wordt sinds 2017 aan dialoogtafels en in werkgroepen gewerkt aan verdere ontwikkeling van 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'. De basis van deze transformatie is de onderscheidende arrangementen uit de vorige aanbesteding inclusief de tarieven die in samenwerking tot stand zijn gekomen.

De fysieke dialoogtafel heeft in 2019, met inbreng van verschillende werkgroepen, de gemeenten een aantal concrete aanbevelingen gedaan voor verbetering van producten. Ook is het belang benoemd van het verbeteren en intensiveren van samenwerking tussen gemeenten, zorgaanbieders en andere partners, en versterken van samenwerking tussen zorgaanbieders onderling. Dit heeft geresulteerd in het opnemen van een ontwikkelagenda op het gebied van samenwerking met als doel een volledig dekkend zorglandschap te creëren.

Deze Europese aanbesteding vindt plaats onder het verlicht regime Sociale en andere specifieke diensten conform EG-Aanbestedingsrichtlijn 2014/24, de Aanbestedingswet 2016 en de Gids Proportionaliteit. De belangrijkste verplichtingen die voor deze diensten zijn opgenomen in de aanbestedingswetgeving zijn Europese (voor)aankondiging van de opdracht en de Europese publicatie van de resultaten van de procedure na gunning. Wel gelden de algemene aanbestedingsbeginselen (non-discriminatie, proportionaliteit, objectiviteit en transparantie) en dat de technische specificaties, eisen en normen zijn beschreven.

### 1.2 Voorbehoud

Het college van B&W van de gemeente Amersfoort heeft formeel besloten om deze opdracht aan te besteden. Het college beslist uiteindelijk ook over de gunning, en behoudt zich het recht voor om de aanbesteding in te trekken als daar aanleiding voor zou zijn.

## Deel 2 Informatie over de opdracht

### 2.1 Inleiding

De opdrachtgever wil geen concurrentie op tarieven en/of raamovereenkomsten afsluiten tegen de laagst geboden prijs. De opdrachtgever wil inzetten op kwaliteit van de geboden hulp en ondersteuning waarbij kostenbewustzijn en inzicht in de bijdrage aan het gewenste resultaat zichtbaar zijn. De opdrachtgever wil de kosten voor de verantwoorde zorg en ondersteuning zo inrichten dat het past binnen het beschikbare budget van de opdrachtgever. Dit betekent dat alle partijen een inhoudelijke en financiële verantwoordelijkheid dragen om de zorg en ondersteuning aan cliënten in de regio Amersfoort kwalitatief goed, doelmatig en betaalbaar te houden. De financiële spelregels zijn aangescherpt en opgenomen in de Richtlijnen Administratieve uitvoering Wmo en Jeugdwet regio Amersfoort 2020 (zie bijlage 8).

Om zorg en ondersteuning binnen het Sociaal Domein in de regio Amersfoort te mogen leveren dient de opdrachtnemer een “Basiserkenning regio Amersfoort” (BerA) te hebben. In de BerA zijn de uitsluitingsgronden en voorwaarden voor 2020 opgesteld op basis van de eisen zoals deze in de wetgeving staan gesteld en zoals deze gehanteerd worden in de inkoopsystematiek van de opdrachtgever.

Voorafgaande aan het aangaan van een deelovereenkomst in het kader van deze opdracht dient de opdrachtnemer de BerA te behalen, dan wel reeds in het bezit hiervan te zijn.

Als de toegekende BerA in 2020 afloopt, dan is het mogelijk om deze gelijktijdig met de inschrijving opnieuw aan te vragen. In de loop van 2020 zullen opdrachtnemers van wie de BerA verloopt tijdig benaderd worden om deze te vernieuwen.

De daadwerkelijke levering van diensten vindt uitsluitend plaats na doorgeleiding vanuit de Centrale Toegang ‘Ondersteuning met noodzakelijk verblijf’(CT OMNV).

### 2.2 Contracttijd en looptijd

De opdrachtgever sluit een overeenkomst met een opdrachtnemer. De looptijd van deze (deel)overeenkomst is één (1) jaar, met de eenzijdige optie voor de opdrachtgever tot verlenging van vier (4) maal één (1) jaar. Startdatum van de overeenkomst is 1 januari 2020. De overeenkomst wordt automatisch verlengd, tenzij de gemeente uiterlijk zes maanden voor de afloop van een contractjaar expliciet bekend maakt niet te zullen verlengen.

De overeenkomst kan echter voortijdig worden beëindigd indien er sprake is van wijzigingen die een hernieuwde aanbesteding noodzakelijk maken. Bij de overweging of de overeenkomst voortijdig wordt beëindigd kunnen verschillende factoren meespelen zoals wijziging van wet en regelgeving en gemeentelijk beleid, uitkomsten van de bestuurlijke overlegtafels, als de centrumgemeentefunctie voor ‘Ondersteuning met noodzakelijk verblijf’ vervalt, bij wijzigingen van beschikbare budgetten. Indien de gemeente gebruik maakt van deze mogelijkheid geldt een opzegtermijn van zes maanden.

Ook zullen de uitkomsten van evaluaties van invloed zijn bij de bepaling of de overeenkomst wordt verlengd.

De overeenkomst biedt geen afnamegarantie voor opdrachtnemers. Binnen de looptijd van de overeenkomst kunnen de opdrachtgever en opdrachtnemer jaarlijks nieuwe afspraken over inhoud en prijs maken.

### 2.3 Voorbehouden op deze inkoopprocedure

De opdrachtgever behoudt zich tevens het recht voor om zonder tot enige schadevergoedingsplicht gehouden te zijn:

- de inkoopprocedure tussentijds, tijdelijk of definitief, om redenen die voor de opdrachtgever overtuigend zijn, geheel of gedeeltelijk aan te passen of op te schorten. Hieronder verstaat de opdrachtgever mede externe omstandigheden als overheidsbeslissingen, gerechtelijke uitspraken of interne en externe budgettaire kaders;
- de inkoopprocedure gedeeltelijk te stoppen en het overige deel voort te zetten;
- wijzigingen aan te brengen in de inkoopprocedure of in de aard en de omvang van het aanbod dat de opdrachtgever inkoopt;
- besluiten te nemen of maatregelen te treffen voor situaties die tijdens voorbereiding van dit document bij de opdrachtgever niet bekend waren of die de opdrachtgever niet kon voorzien;
- de tijdsplanning te wijzigen.

## 2.4 Pilots

Het is niet uit te sluiten dat de gemeenten tijdens de looptijd van de deellovereenkomst één of meer pilots in één of meerdere gemeenten met één of meer opdrachtnemers en/of derden houden met betrekking tot de uitvoering van 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.

## 2.5 De planning

Belangrijke data die met deze aanbesteding verband houden zijn in onderstaand overzicht opgenomen. De gemeente behoudt zich het recht voor om, indien nodig, wijzigingen in dit overzicht aan te brengen c.q. van dit overzicht af te wijken. Geïnteresseerden zullen hiervan uiteraard op de hoogte worden gebracht.

|                                                                   | Datum                              | Tijd      |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| Verzending aankondiging                                           | 12 september 2019                  |           |
| Dynamische vragen ronde via TenderNed over de offerteaanvraag tot | 12 september t/m 30 september 2019 |           |
| Beantwoording uiterlijk op                                        | 3 oktober 2019                     |           |
| Indienen offertes tot uiterlijk                                   | 14 oktober 2019                    | 10.00 uur |
| Beoordeling inschrijvingen                                        | 14 t/m 29 oktober 2019             |           |
| Bekendmaken voorlopige gunning                                    | 29 oktober 2019                    |           |
| Bezwaartermijn                                                    | 19 november 2019                   |           |
| Definitieve gunning                                               | 20 november 2019                   |           |
| Ingangsdatum deellovereenkomsten                                  | 1 januari 2020                     |           |

## 2.6 Deelnemende regiogemeenten

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Amersfoort, zetelende te Amersfoort aan het Stadhuisplein 1 (Postbus 1, 3800 EA Amersfoort), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 32160938, mede namens de publiekrechtelijke rechtspersonen Gemeente Baarn, Leusden, Woudenberg, Bunschoten, Soest, Nijkerk & Veenendaal te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer H.R. Kuipers, manager afdeling Samen Leven handelende krachtens de mandaatbesluiten en volmachtsbesluiten door de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de samenwerkende Gemeenten, dan wel handelend als centrumgemeente in het kader van 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' en maatschappelijke opvang.

## 2.7 Definities

In deze overeenkomst wordt aan de hiernavolgende begrippen de volgende betekenis gehecht:

- Accommodatie  
Een door een opdrachtnemer bestemde ruimte voor het leveren van zorg- en/ of dienstverlening waaronder de ruimte die is bedoeld voor wonen van een persoon met een beschikking voor de maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.
- Afwezigheidsdag  
Voor bekostiging in een maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' moet een cliënt daadwerkelijk aanwezig zijn in de maatwerkvoorziening. Als een cliënt tijdelijk afwezig is door opname, detentie of vakantie, kan die afwezigheid in enkele gevallen bekostigd worden. De periode van tijdelijke afwezigheid begint op de eerste dag na vertrek bij de zorgaanbieder of bij het woonadres en eindigt op de dag vóór de terugkomst.
- Arrangement  
Het geheel van de diensten verblijf en ondersteuning worden integraal aangeboden onder één tarief. Het arrangement kan desgewenst uitgebreid worden met dagbesteding/dagactiviteit en zonodig met een toeslag ouder-kind en/of vervoer.
- Centrale Toegang 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' (CT OMNV)  
De gezamenlijke toegang van alle samenwerkende gemeenten in de regio Amersfoort. De CT OMNV beoordeelt aanvragen om 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf', geeft de beschikkingen OMNV af, beheert de wachtlijst OMNV en coördineert plaatsing van cliënten.

- Cliënten  
Mensen die, ongeacht de achterliggende oorzaak, niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving en voor wie verblijf met passende ondersteuning noodzakelijk is om (dreigende) overlast, verwaarlozing en/of gevaar voor zichzelf of anderen te voorkomen.
- Dagdeel  
Een dagdeel omvat een minimum van 3 en een maximum van 4 aaneengesloten uren.
- Dagactiviteit  
Een maatwerkvoorziening voor gestructureerde en structurele tijdbesteding met een omschreven doel voor inwoners die geen gebruik (kunnen) maken van participatiemogelijkheden via scholing, (vrijwilligers)werk of de mogelijkheden binnen de niet-maatwerkvoorzieningen die lokaal aanwezig zijn. De activiteiten zijn gericht op persoonlijke ontwikkeling, toename redzaamheid en aansluiting met- en participatie in de lokale gemeenschap.
- Eenheden
- Het aantal etmalen per arrangement
- Eenhedenplafond  
Het maximaal aantal te declareren eenheden per opdrachtnemer per jaar. De wijze van berekening van de hoeveelheid is opgenomen onder 3.6.
- Instelling  
Een instelling als rechtspersoon (niet een natuurlijk persoon) met als doelstelling personen ondersteuning te verlenen met noodzakelijk verblijf. De rechtspersoon is door de gemeente gecontracteerd voor het verlenen van de dienst in natura in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
- Maatwerkvoorziening  
Wonen in een accommodatie van een door de gemeente gecontracteerde instelling met daarbij behorend toezicht en ondersteuning zoals beschreven in de arrangementen (Bijlage 5). De noodzaak van verblijf wordt door de Centrale Toegang OMNV vastgesteld waarbij de mate van zelfredzaamheid op een aantal leefgebieden wordt afgewogen tegenover gevaar/risico, verwaarlozing en veiligheid voor de cliënt en diens omgeving.
- Ondersteuningscontinuüm  
Een inwoner kan een diversiteit aan zelfredzaamheidsproblemen hebben, waarbij soms veel en soms weinig ondersteuning nodig is. Een continuüm biedt diverse vormen van ondersteuning of professionele expertise gedurende deze periode, waar preventie en nazorg een onderdeel van zijn.
- Opdrachtgever  
Gemeente Amersfoort, mede namens de overige gemeenten in de regio, te weten: Baarn, Bunschoten, Leusden, Nijkerk, Soest, Veenendaal en Woudenberg.
- Opdrachtnemer  
De zorgaanbieder met wie de opdrachtgever een deelopereenkomst aangaat.
- Opdracht  
Opdracht van de opdrachtgever aan zorgaanbieders voor het leveren van de ondersteuning op basis van een verleende beschikking.
- Overbruggingszorg 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' voorafgaand aan verblijf  
Als een cliënt bij de Centrale Toegang OMNV op de wachtlijst staat kan in specifieke gevallen het product 'overbruggingszorg' worden ingezet. Overbruggingszorg vóór instroom kan alleen worden

ingezet, als vaststaat bij welke zorgaanbieder de cliënt in zorg wordt genomen. Overbruggingszorg wordt altijd geleverd door een medewerker van de toekomstige, van de voor deze cliënt beoogde maatwerkvoorziening voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.

- Overbruggingszorg 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' na afloop van verblijf  
Indien een cliënt vanuit een maatwerkvoorziening voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' weer zelfstandig gaat wonen en er gevaar is op terugval, kan overbruggingszorg worden ingezet. Overbruggingszorg bij uitstroom kan alleen worden ingezet en geleverd door de zorgaanbieder waar cliënt verbleef.
- Veldtafel OMNV  
Met ingang van 1 januari 2019 is de Veldtafel OMNV operationeel. De Veldtafel is onderdeel van de Centrale Toegang OMNV en is toegankelijk voor alle gecontracteerde partijen 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'. De Veldtafel OMNV heeft vier functies, namelijk 1. het matchen van vraag en aanbod, 2. wachtlijstbeheer, 3. advies bij complexe problematiek en ontbrekend aanbod voor OMNV en 4. het leren van elkaar via casuïstiekbespreking.
- Verblijf  
Wonen in een accommodatie van de opdrachtnemer voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' waarbij wordt voorzien in 24-uurs beschikbaarheid (arrangement 1) dan wel 24-uurs aanwezigheid (arrangement 2 en arrangement 3) van medewerkers die ondersteuning bieden. De wooncontext biedt structuur, veiligheid en bescherming aan de bewoners. Tot het verblijf behoren de basisinrichting van de woonruimte, de nutsvoorzieningen, de maaltijdverzorging en de hotelmatige diensten voor zover de bewoner deze zelf niet kan uitvoeren.
- Vervoer (naar en van dagactiviteit)  
Wanneer een cliënt niet in staat is zich zelfstandig veilig te verplaatsen naar de geïndiceerde dagbesteding/dagactiviteit kan een aparte vervoersindicatie worden afgegeven.
- Volledig pakket thuis (VPT)  
Het verlenen van de diensten zoals in verblijf worden geboden, exclusief de aan het verblijf toe te rekenen kosten en diensten (o.a. wooncomponent). Het Volledig Pakket Thuis wordt in 2020 uitsluitend geboden aan personen die in 2018 een geldige beschikking hadden voor een VPT.
- Zorgaanbieder  
De partij die aanbiedt c.q. inschrijft op de aanbesteding.

## Deel 3 Context van de opdracht

### 3.1 Uitgangspunten

De transformatie van het sociaal domein staat niet op zichzelf. Het is een onderdeel van een brede verandering in de samenleving, die ook leidt tot nieuwe waarden en normen binnen het sociaal domein. Voor zorg en ondersteuning betekent dit: terug naar de menselijke maat, minder verschillende regelingen en professionals in één gezin en focus op inhoudelijke resultaten. De opdrachtgever wil dat jeugdigen/ volwassenen en hun systeem mee kunnen meedoen, gezond zijn en veilig opgroeien. Daarvoor heeft de opdrachtgever ambities en doelstellingen geformuleerd in startnotities. De opdrachtgever wil een eenvoudiger en effectiever zorgstelsel dat bovendien betaalbaar is en blijft. Een stelsel dat aansluit op de kracht en sociale netwerken van de cliënten.

1. De programmabeschrijving beschrijft arrangementen en diensten voor inwoners in de gemeente die op grond van hun kwetsbaarheid en zelfredzaamheid een maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' nodig hebben. De 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' beoogt herstel en ontwikkeling, toename van zelfredzaamheid en participatie binnen de mogelijkheden en het herstelproces van de cliënten. Voor het bepalen van de status van de cliënt m.b.t. diens (zelf)redzaamheid en participatie wordt gebruik gemaakt van de Zelfredzaamheidsmatrix versie 2017 (Bijlage 6).
2. De maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' is beschreven in arrangementen die bestaan uit minimaal twee onderdelen verblijf en ondersteuning die integraal geboden worden. De onderdelen zijn: verblijf, ondersteuning 1, 2 of 3, dagactiviteit, vervoer en ondersteuning ouder-kind (Bijlage 5).
3. Cliënten waarvan de beschikking afloopt en nieuwe cliënten, worden door Centrale Toegang OMNV (her)beoordeeld en krijgen bij vastgestelde noodzaak van verblijf een nieuwe beschikking in arrangement 1, 2 of 3.
4. In het kader van maatwerk blijft in 2020 de mogelijkheid bestaan om arrangementen af te geven inclusief Dagactiviteit. Als het uitdrukkelijk gewenst en passend is voor cliënt, kan dagactiviteit los beschikt worden van het arrangement voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'. De opdrachtgever kan besluiten om per 2021 de dagactiviteiten volledig los te knippen van de beschikking OMNV en uitsluitend aparte beschikkingen dagactiviteit af te geven. Per 2021 wordt het perceel Dagactiviteit opnieuw aanbesteed. Dit kan leiden tot het aanpassen van de producten voor dagactiviteiten. Aanbieders worden hier tijdig en actief over geïnformeerd.
5. Partijen realiseren zich dat het verwerkelijken van de doelstellingen binnen de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de invulling die de gemeente daarbij voor ogen staat een groot beroep doen op het aanpassingsvermogen en de eigen verantwoordelijkheid van burgers, het verandervermogen van partij(en) en hun medewerkers en de faciliterende rol en het verandervermogen van opdrachtgever. Op basis van dit gegeven realiseren partijen zich dat zij met oog voor hun wederzijdse belangen en rollen, een intensief ontwikkelproces aangaan.
6. Uitgangspunten van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 zijn dat inwoners in de eigen woonomgeving passend worden ondersteund, dat gewerkt wordt aan een inclusieve samenleving, dat lokaal gedaan wordt wat kan en regionaal wat moet, dat afgezien wordt van het specifieke als het ook gewoon kan en dat ook kwetsbare inwoners zelfstandig kunnen wonen.
7. Er is en blijft infrastructuur nodig van maatwerkvoorzieningen voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.
8. De doordecentralisatie van de 24-uurs maatschappelijke opvang, die per 2021 voorzien was, is met 4 jaar uitgesteld. Desondanks heeft de opdrachtgever de intentie om de producten en financiering van de 24-uurs Maatschappelijke Opvang in de komende jaren te integreren in de maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf', welke vervolgens deel zullen gaan uitmaken van de deelovereenkomst. Wanneer dit gerealiseerd wordt zal de deelovereenkomst worden aangepast.

9. Opdrachtgever wenst de in-, door- en uitstroom van de cliënten uit de maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' verder op gang te brengen. Hiermee wordt bedoeld: de instroom van nieuwe cliënten verminderen en de door- en uitstroom van cliënten die 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' hebben, bevorderen.
10. 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf', hoe kort- of langdurend ook, heeft principieel een tijdelijk karakter. Om die tijdelijkheid van 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' te borgen, zullen zorgaanbieders samen met corporaties en andere partijen op de woningmarkt voorstellen ontwikkelen om de in-, door- en uitstroom binnen de benodigde woningvoorraad in vele varianten te (kunnen) realiseren.
11. De opdrachtgever gaat ervan uit het aantal eenheden en bijbehorend budget de komende jaren zal dalen als gevolg van de openstelling van de Wet Langdurige Zorg (WLZ) voor mensen met psychische problematiek per 2021. Ook door de doordecentralisatie van rijksmiddelen die per 2022 verwacht wordt, kunnen de beschikbare budgetten afnemen en/of anders belegd worden. Lokale gemeenten kunnen er bijvoorbeeld voor kiezen om hun eigen maatwerkvoorzieningen in te kopen waardoor ingekochte eenheden OMNV per zorgaanbieder aangepast moeten worden.

### 3.2 Resultaatgebieden

1. De maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' is er op gericht cliënten zodanig te ondersteunen dat zij over voldoende zelfredzaamheid beschikken om deel te nemen aan het maatschappelijk verkeer.
2. De status van de cliënt op de ZRM-matrix bij aanvang van de ondersteuning en de resultaten die behaald worden kunnen hiermee systematisch worden weergegeven in de ondersteuningsplannen.

### 3.3 Specifieke eisen voor levering van maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'

De zorgaanbieder voldoet naast de Basiserkenning regio Amersfoort (BerA) aan onderstaande eisen. Dit zijn aanvullende eisen specifiek geldend voor de Deelovereenkomst 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.

1. Aanbieder past bij het uitvoeren van de maatwerkvoorziening de wettelijke eisen inzake kwaliteit en verantwoording toe.
2. Aanbieder realiseert zich dat voor een goede uitvoering van de opdracht samenwerking noodzakelijk is. De opdrachtnemer verplicht zich daarom om samen te werken met andere opdrachtnemers teneinde ontwikkeling van diensten, synergiën en scholing op een efficiënte wijze vorm te geven, zoals omschreven in de programmabeschrijving onder 3.8 Ontwikkelagenda. De opdrachtnemer realiseert zich dat een constructieve deelname aan overleggen hiervoor noodzakelijk is.
3. Aanbieder committeert zich bij de uitvoering van de maatwerkvoorziening aan de volgende vastgestelde leidende principes:
  - Door samenwerking wordt de zelfredzaamheid en gezondheid bevorderd van de populatie die ondersteuning met noodzakelijk verblijf nodig heeft, waarbij de cliëntvraag leidend is.
  - Door innovatie wordt gewerkt aan de verbetering van de doorstroom van cliënten binnen het ondersteuningscontinuüm en wordt een passend en sluitend aanbod gecreëerd.
  - Er wordt gewerkt aan de verlaging van de integrale kosten voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'.
4. De maatwerkvoorziening 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' wordt geleverd door een team van mbo- en hbo-gediplomeerd personeel, die bekend zijn met de leefgebieden van de zelfredzaamheidsmatrix en in staat zijn tot effectieve interventies die met name toename van participatie en zelfredzaamheid bevorderen.
5. Aanbieder stelt de status van de zelfredzaamheid van de cliënt, die 'Ondersteuning voor noodzakelijk verblijf' ontvangt, periodiek vast in het ondersteuningsplan op basis van de ZRM-matrix.
6. Aanbieder houdt de resultaten van het verloop van de zelfredzaamheid van de cliënt die 'Ondersteuning voor noodzakelijk verblijf' ontvangt bij in het ondersteuningsplan, op basis van de ZRM-matrix. Halfjaarlijks wordt het ondersteuningsplan geëvalueerd met de cliënt en wordt het plan geactualiseerd.

7. Aanbieder bevordert aantoonbaar door middel van actief beleid de maatschappelijke participatie tussen vrijwilligers en de bewoners van een maatwerkvoorziening.
8. Partij(en) hebben aantoonbaar beleid en zetten actief ervaringsdeskundigheid in haar primaire proces in.
9. Aanbieder vergewist zich van en voldoet aan de eisen die gesteld worden aan beschikbaarheid en/of aanwezigheid van ondersteuning zoals in de arrangementen beschreven.

### 3.4 Specifieke eisen voor beëindiging en weigering van een individuele beschikking door opdrachtnemer.

1. Het beëindigen van dienstverlening is slechts mogelijk bij zwaarwegende redenen. De zorgaanbieder mag alleen de aangevangen dienstverlening beëindigen na voorafgaand overleg en uitdrukkelijke toestemming van de gemeente, tenzij er sprake is van een acuut dreigende situatie waarvoor direct ingrijpen door de aanbieder noodzakelijk is.
2. Aanbieder verplicht zich om de reeds aangevangen dienstverlening voort te zetten of over te dragen totdat er een definitieve oplossing is gevonden. Voorts kan een aanbieder de dienstverlening aan een cliënt uitsluitend weigeren indien er gewichtige redenen bestaan die verband houden met omstandigheden die de cliënt betreffen en op grond waarvan de dienstverlening in redelijkheid niet van de aanbieder kan worden verlangd. Bij weigering treden aanbieder en gemeente in overleg over doorgeleiding van de cliënt naar een andere aanbieder.

### 3.5 Productieafspraken en bekostiging

1. De opdrachtgever heeft voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' een inschatting gemaakt van het ter beschikking staande budget voor dit pakket. Het definitieve budget 2020 kan de opdrachtgever pas op een later moment vaststellen. Het definitieve budget is afhankelijk van eventuele veranderingen in de rijksbijdrage of van besluitvorming van één of meer (gemeentelijke) bestuursorganen. De opdrachtnemer gaat er mee akkoord dat de opdrachtgever bevoegd is om het eenhedenplafond naar boven of naar beneden bij te stellen.
2. Elke opdrachtnemer krijgt jaarlijks een plafond met een maximum aantal eenheden. Het eenhedenplafond 2020 wordt bepaald op basis van het aantal vastgestelde cliënten in de vaststellingsbrief m.b.t. budgetplafond 2019. Voor die partijen waarvan de aanpassing ten opzichte van deze vaststellingsbrief schriftelijk door de gemeente bevestigd is voor 01-07-2019, worden de aanpassingen in 2020 meegenomen. De opdrachtnemer kan voor maximaal dit eenhedenplafond declareren tegen het tarief waarvoor betreffende cliënt een beschikking heeft gekregen van de Centrale Toegang OMNV.
3. Bij het vaststellen van het maximaal aantal eenheden per opdrachtnemer worden spoedplaatsingen en plaatsingen Tijdelijk verblijf LVB niet meegenomen. Deze lopen afzonderlijk via de Centrale Toegang OMNV, en worden op tijdelijke basis, buiten het eenhedenplafond geplaatst. De tijdelijke uitbreiding voor een spoedplaatsing vervalt bij uitstroom van deze of een andere cliënt, zodat de aanbieder weer op het afgesproken eenhedenplafond komt. De plaatsingen Tijdelijk verblijf LVB vervallen bij uitstroom van de betreffende cliënt.
4. De opdrachtgever houdt zich het recht voor om na de openstelling van de Wet Langdurige Zorg (WLZ) voor mensen met psychische problematiek de eenhedenplafonds bij te stellen.
5. Voor zorgaanbieders aan wie wordt gegund, maar die per 1 januari 2020 nog geen cliënten in zorg hebben en aldus geen eenhedenplafond krijgen toegekend, geldt dat de gemeente geen actief contractbeheer zal voeren. Zij ontvangen alle mailings aan gecontracteerde aanbieders en kunnen verder de ontwikkelingen in dit programma volgen via de website [www.amersfoort.nl/sociaaldomein](http://www.amersfoort.nl/sociaaldomein).
6. De opdrachtnemer levert producten zorg/ ondersteuning als aangegeven in deze programmabeschrijving. De bekostiging van de productie vindt plaats op basis van de pxq systematiek.

7. De gerealiseerde zorg wordt gemonitord door de opdrachtgever. De opdrachtnemer bewaakt het eigen eenhedenplafond.
8. De opdrachtgever garandeert dat de opdrachtnemer de gerealiseerde productie krijgt bekostigd tot maximaal het toegekende eenhedenplafond. Productie die uitgaat boven het toegekende eenhedenplafond wordt in principe niet bekostigd.
9. De opdrachtnemer zal samen met overige gecontracteerde opdrachtnemers tot oplossingen komen voor knelpunten in de zorgverlening, die zich voordoen gedurende de looptijd van deze overeenkomst. Structurele overdracht van (een deel van het) eenhedenplafond kan tot de mogelijkheden behoren.

### 3.6 Vaststelling eenhedenplafonds 2020

Het eenhedenplafond 2020 wordt als volgt bepaald:

1. Nieuwe aanbieders ontvangen een eenhedenplafond van 0 eenheden. Zij krijgen uitsluitend cliënten als via de Veldtafel missend aanbod bij bestaande partners wordt geconstateerd, of als een spoedplaatsing nodig is.
2. Nieuwe aanbieders met PGB- cliënten uit het centrumgebied gemeente Amersfoort, die opteren voor een contract in natura. Het maximale eenhedenplafond wordt bepaald volgens de opgave in bijlage 7 – ‘Opgave PGB dienstverleners die opteren voor natura in 2020’. De opgave betreft het aantal PGB- cliënten, afkomstig uit het centrumgemeentegebied Amersfoort, met een geldige beschikking OMNV op 12 september 2019. Het format wordt met de overige aanbestedingsdocumenten bij de opdrachtgever aangeleverd. Het format wordt door de opdrachtgever gecorrigeerd voor cliënten die aangeven hun huidige PGB-bekostiging te willen behouden.  
Het aantal eenheden welke opdrachtnemer beschikbaar heeft door de omzetting van PGB naar natura, heeft opdrachtnemer als maximaal aantal eenheden beschikbaar.
3. Alle reeds eerder gecontracteerde aanbieders ontvangen jaarlijks een plafond met een maximaal aantal eenheden. Het eenhedenplafond 2020 wordt berekend op basis van aantallen cliënten in zorg 2019 maal kalenderdagen per zorgjaar. Dit betreft de vastgestelde aantal cliënten in de vaststellingsbrief m.b.t. budgetplafond 2019. Voor die partijen waarvan de aanpassing ten opzichte van deze vaststellingsbrief schriftelijk door de gemeente bevestigd is voor 01-07-2019, worden de aanpassingen in 2020 meegenomen.

### 3.7 Toegang en wachtlijstbeheer

Er is voor de samenwerkende gemeenten één gezamenlijke toegang, die aanvragen om ‘Ondersteuning met noodzakelijke verblijf’ beoordeelt. Deze toegang is de Centrale Toegang ‘Ondersteuning met noodzakelijk verblijf’ (CT OMNV), onderdeel van de Stichting Wijkteams Amersfoort. De Centrale Toegang OMNV valt onder regie van de gemeente Amersfoort. Met dit team werken de gemeenten efficiënter en effectiever door kennis en uitvoering over ondersteuning met noodzakelijk verblijf op één plek samen te brengen. Ook vindt er betere monitoring plaats op o.a. wachtlijsten en doorstroom. De lokale wijkteams van de gemeenten blijven aanspreekpunt voor meldingen voor OMNV. Nadat de melding is gedaan, het sociaal team op lokaal niveau een intake heeft uitgevoerd en nadat gezamenlijk (lokaal team en CT OMNV) een keukentafelgesprek is gevoerd, beoordeelt de CT OMNV het dossier en besluit over de toegang tot ‘Ondersteuning met noodzakelijk verblijf’. Dat gebeurt in overleg met het betreffende wijkteam. Tot slot geeft de CT OMNV de beschikking voor ‘Ondersteuning met noodzakelijk verblijf’ namens de desbetreffende gemeente in de regio af en coördineert vervolgens samen met de Veldtafel de plaatsing van een cliënt. Ook beheert de CT OMNV de wachtlijst.

Voor een goede uitvoering van haar taak, kan de Centrale Toegang OMNV aanbieders vragen om een actuele beschrijvingen van alle geboden ondersteuningsvormen per locatie (locatieprofiel). De aanbieder verplicht zich hier tijdig en volledig aan mee te werken. Indien dit locatieprofiel ontbreekt, en de aanbieder dit ook niet binnen gevraagde termijn heeft aangeleverd, kan dit leiden tot het niet plaatsen van cliënten bij de betreffende zorgaanbieder en tot aanpassing van het eenhedenplafond.

### 3.8 Ontwikkelagenda

De regio Amersfoort heeft de ambitie om op basis van dialoog met opdrachtnemers voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' verder te blijven werken aan de ontwikkelagenda van 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'. Plannen daarvoor kunnen door partijen aan de fysieke en virtuele overlegtafel worden ingebracht. Hiervoor is vanuit de gemeente geen aanvullend budget beschikbaar. De overlegtafel stelt opdrachten en vraagstukken vast die uitwerking behoeven. De overlegtafel heeft een permanent karakter. Thema's uit de ontwikkelagenda worden in werkgroepen ondergebracht. Werkgroepen kunnen variëren in tijd en komen op afroep samen. Waar mogelijk wordt gebruik gemaakt van cliëntvertegenwoordigers en ervaringsdeskundigen. Voor 2020 e.v. zijn in ieder geval de onderstaande thema's vastgesteld, waar werkgroepen verdere uitwerking aan geven:

- Het inventariseren van de ontwikkel- en scholingsbehoefte om een volledig dekkend zorglandschap te creëren. Hierbij wordt gebruik gemaakt van aanwezige expertise van verschillende aanbieders.
- Samenwerking op uitstroom van cliënten in de wijk door gebruik te maken van elkaars voorzieningen.
- Samenwerking op 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid om dekking te creëren voor cliënten in de wijk. Cliënten kunnen gebruik maken van 24/7 voorzieningen, onafhankelijk van organisaties en financieringsvormen.
- Samenwerking om de verschillende expertises te delen.
- Samenwerking met de basisinfrastructuur en met gespecialiseerde begeleiding en behandeling.
- Het formuleren van kwaliteitseisen, specifiek voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van de Handreiking en beleidsregels VNG voor beschermd wonen ([https://vng.nl/files/vng/publicaties/2017/handreiking-en-beleidsregels\\_20170726.pdf](https://vng.nl/files/vng/publicaties/2017/handreiking-en-beleidsregels_20170726.pdf))

Elk jaar maken de regio Amersfoort en opdrachtnemers resultaatafspraken m.b.t. de bovenstaande thema's. Voor het einde van 2020 worden van aanbieders de volgende resultaten verwacht t.a.v. de bovenstaande thema's:

- Een gezamenlijke en volledige inventarisatie van het zorglandschap, waarbij inzichtelijk is gemaakt hoe expertises verdeeld zijn over aanbieders en waar mogelijke hiaten zitten in het zorglandschap;
- Een overzicht van voorzieningen in de verschillende wijken om een snelle uitstroom van cliënten in de wijk te realiseren;
- Een overzicht van en samenwerkingsafspraken m.b.t. de bestaande faciliteiten die een 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid in de wijk mogelijk maken;
- Een lijst met uitgewerkte kwaliteitseisen, specifiek voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf', die kan worden toegevoegd aan de deelopereenkomst.

## Deel 4 Arrangementen en vergoedingen 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf' 2020

### 4.1 Overzicht van producten

| Product                                        | Eenheid | Tarief 2020 | Declaratie code |
|------------------------------------------------|---------|-------------|-----------------|
| Arrangement 1 excl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 110,13    | 15A02           |
| Arrangement 2 excl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 164,37    | 15A08           |
| Arrangement 3 excl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 203,34    | 15A09           |
| Arrangement 1 incl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 135,93    | 15A10           |
| Arrangement 2 incl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 190,18    | 15A11           |
| Arrangement 3 incl Dagactiviteiten             | Etmaal  | € 229,14    | 15A12           |
| VPT 2GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 81,22     | 15A15           |
| VPT 2GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 106,72    | 15A16           |
| VPT 3GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 81,22     | 15A17           |
| VPT 3GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 106,72    | 15A18           |
| VPT 4GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 110,24    | 15A19           |
| VPT 4GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 124,63    | 15A20           |
| VPT 5GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 110,24    | 15A21           |
| VPT 5GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 124,63    | 15A22           |
| VPT 6GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 138,61    | 15A23           |
| VPT 6GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 162,96    | 15A24           |
| ZZP 1GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 110,12    | 15A25           |
| ZZP 1GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 135,93    | 15A26           |
| ZZP 2GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 110,12    | 15A29           |
| ZZP 2GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 135,93    | 15A30           |
| ZZP 3GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 110,12    | 15A33           |
| ZZP 3GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 135,93    | 15A34           |
| ZZP 4GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 164,37    | 15A37           |
| ZZP 4GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 190,18    | 15A38           |
| ZZP 5GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 164,37    | 15A41           |
| ZZP 5GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 190,18    | 15A42           |
| ZZP 6GGZ-C excl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 203,34    | 15A45           |
| ZZP 6GGZ-C incl. Dagbesteding                  | Etmaal  | € 229,14    | 15A46           |
| Begeleiding, praktische ondersteuning BW *     | Minuut  |             | 15X03           |
| Begeleiding, Specialistisch *                  | Minuut  |             | 15X05           |
| Ouder-kind toelage *                           | Etmaal  |             | 15X07           |
| Vervoer dagbesteding zonder rolstoel < 15 km * | dagdeel |             | 15X61           |
| Vervoer dagbesteding met rolstoel < 15 km *    | dagdeel |             | 15X62           |
| Vervoer dagbesteding zonder rolstoel > 15 km * | dagdeel |             | 15X63           |
| Vervoer dagbesteding met rolstoel > 15 km *    | dagdeel |             | 15X64           |
| Afwezigheidsdag                                | Etmaal  | € 39,01     | 15A49           |

\* Deze producten zijn gelijk aan de inkoop van deze producten Wmo; qua tarief blijven deze producten gelijk aan tarieven Wmo. Indexering zal plaats vinden in de december brief.

#### 4.2 Toelichting op tarieven

- De producten zijn voor de vorige aanbesteding met werkgroepen vastgesteld, herberekend en vastgesteld door de overlegtafel en beschreven in bijlage 5. De tarieven voor de producten zijn geïndexeerd met 3,32% ten opzichte van de tarieven 2019. Dit percentage is gebaseerd op de loon- en prijsbijstelling voor de jaarschijf 2020 op de rijksmiddelen Beschermd wonen.
- Het tarief voor afwezigheidsdagen is gelijk aan de volledige wooncomponent zoals deze opgenomen is in de opbouw van de huidige tarieven. Deze component is ook geïndexeerd met 3,32% ten opzichte van 2019.
- Afwezigheidsdagen zijn niet verrekend in de prijzen. Voor de declaratie van de afwezigheidsdagen is een aparte procedure opgesteld. Zie bijlage 5.
- Om afrondingsproblemen in de facturatie te voorkomen zijn minuuttarieven opgegeven en geen uurtarieven. Dat biedt de mogelijkheid om halve uren te verwerken. Het sluit aan bij het advies van I-sociaal domein (zie [www.istandaarden.nl](http://www.istandaarden.nl)) om tarief-eenheid en facturatie-eenheid gelijk te houden).
- Administreren in minuten laat onverlet dat in de dagelijkse praktijk prima gesproken kan worden in uren en halve uren (en bijbehorende uurprijzen).
- Zie ook handreiking uitvoeringsvarianten iWMO van de VNG.

## Deel 5 Informatie over de aanbestedingsprocedure

### 5.1 Stellen van vragen, onjuistheden of onduidelijkheden

#### *Vragen over de aanbesteding*

Vragen over deze aanbesteding kunt u uitsluitend via de vraag/antwoordmodule in TenderNed stellen. Gestelde vragen worden zo spoedig mogelijk beantwoord. Indien er vragen via TenderNed worden beantwoord, dan wordt u daar via TenderNed automatisch op geattendeerd als u zich als belangstellende in TenderNed heeft geregistreerd.

#### *Vragen over gebruik van TenderNed*

Veel informatie over het gebruik van TenderNed kunt u vinden in de [handleiding voor ondernemingen](#).

Daarnaast kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed:

[servicedesk@tenderned.nl](mailto:servicedesk@tenderned.nl)

0800 - 83 63 376 (werkdagen van 8.30 - 17.00)

#### *Onjuistheden of onduidelijkheden*

De opdrachtgever heeft deze programmabeschrijving en de bijbehorende stukken met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden, onjuistheden, onrechtmatigheden, onvolkomenheden en/of andere omissies in voorkomen, dan vragen wij u dit schriftelijk en per omgaande, doch uiterlijk op de in het planningsschema opgenomen laatste datum voor het indienen van vragen, zie planning hiervoor, kenbaar te maken via *vraag & antwoord*. De opdrachtgever zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontlenen dat de contracteringsprocedure zonder bezwaar kan worden voortgezet. Gegadigden die voorafgaand aan de datum van Inschrijving niet klagen over tegenstrijdigheden, onjuistheden, onrechtmatigheden, onvolkomenheden en/of andere omissies, doen afstand van hun recht om hiertegen op te komen.

### 5.2 Wijzigingen, blijven voldoen aan eisen en voorbehouden

De zorgaanbieder kan zijn inschrijving na het uiterste tijdstip van indienen niet meer wijzigen, aanvullen of herroepen. Wel dient de zorgaanbieder antwoord te geven op een verzoek om verduidelijking, indien de opdrachtgever een dergelijk verzoek doet. Indien de zorgaanbieder op enig moment gedurende het verloop van de contracteringsprocedure niet meer aan de in deze aanbesteding en bijbehorende documenten genoemde voorwaarden voldoet, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de betreffende zorgaanbieder van de contracteringsprocedure. Indien aan een inschrijving "voorwaarden" zijn verbonden, wordt deze inschrijving terzijde gelegd en uitgesloten van gunning.

### 5.3 Wijze van inschrijven

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed te bereiken via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). Op TenderNed is te vinden hoe u een digitale inschrijving kunt doen. Na kosteloze registratie als gebruiker op TenderNed heeft u toegang tot relevante informatie en documenten van deze aanbesteding. Als u zich aanmeldt als "belangstellende" voor de onderhavige aanbesteding wordt u door TenderNed automatisch geattendeerd op relevante wijzigingen en beantwoorde vragen.

NB: Om een inschrijving te kunnen doen dient u te beschikken over E-Herkenning met tenminste autorisatieniveau 2; het verkrijgen van de E-Herkenning verloopt via externe aanbieders (dus niet via TenderNed) en vergt in de regel enkele werkdagen.

### 5.4 Samenwerkingsverbanden

Het is mogelijk om als samenwerkingsverband in te schrijven op deze aanbesteding. Ten aanzien van samenwerkingsverbanden worden de volgende eisen gesteld:

- Als u met betrekking tot deze aanbesteding een samenwerkingsverband vormt met anderen, omschrijf dan de taakverdeling tussen de deelnemers en de betreffende werkzaamheden.
- Iedere deelnemer in het samenwerkingsverband is hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van het werk.
- Geef in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) aan welke deelnemers deel uitmaken van het samenwerkingsverband en welke deelnemer als penvoerder zal fungeren voor de opdrachtgever. Hiervoor geldt dat de opdrachtgever slechts één aanspreekpunt wenst. Deze penvoerder dient gedurende de aanbesteding en gedurende de gehele uitvoering van de opdracht alle deelnemers aan het samenwerkingsverband rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

N.B. Beschikt u zelf reeds over een BerA, maar wenst u gebruik te maken van een onderaannemer met wie u niet al eerder heeft ingeschreven op een aanbesteding van de gemeente Amersfoort, dan dient u een door de onderaannemer ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) bij te voegen. Alleen als de onderaannemer zelf al een BerA heeft verkregen, dan is dit niet noodzakelijk.

- Als een inschrijving wordt ingezonden door een samenwerkingsverband, dient iedere deelnemer de UEA in, ingevolge welke tot dat samenwerkingsverband behorende ondernemingen gezamenlijke verantwoordelijkheid en hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de uitvoering van de opdracht.
- Geef in het UEA aan voor welke geschiktheidseisen een beroep op de onderneming van de betreffende deelnemer wordt gedaan.
- Een samenwerkingsverband dient als één inschrijver één inschrijving in.
- In het geval van inschrijving door een samenwerkingsverband is het niet toegestaan dat deelnemers zich naast de Inschrijving door het samenwerkingsverband afzonderlijk of met een ander samenwerkingsverband inschrijven op deze aanbesteding.

#### 5.5 Beroep op derde m.b.t. de technische of beroepsbekwaamheid

Als de zorgaanbieder een beroep doet op een derde voor het voldoen aan (één van de) eisen uit dit Aanbestedingsdocument met betrekking tot de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid, worden de volgende eisen gesteld:

- De zorgaanbieder is bij opdrachtverlening jegens de opdrachtgever volledig aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht, dat wil zeggen ook voor de werkzaamheden die hij in onderaanneming laat verrichten. Hij verstrekt alle gegevens die nodig zijn voor de selectie en gunning, dat wil zeggen het toesturen van gevraagde documenten en het invullen van genoemde bijlagen.
- Als u met betrekking tot deze aanbesteding voornemens bent om voor delen van de gevraagde diensten een beroep op een derde te doen, omschrijf in dat geval dan duidelijk in punt 8.2 van de UEA op welk deel van de diensten dit betrekking heeft en waar de taakverdeling en de betreffende werkzaamheden worden omschreven. Zorgaanbieder dient desgevraagd na voorlopige gunning aan te tonen dat hij over de bekwaamheden van de derde kan beschikken. De betreffende derde dient daadwerkelijk dienovereenkomstig te worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht.

#### 5.6 Beroep op derde m.b.t. financiële en economische draagkracht

Indien de zorgaanbieder een beroep doet op een derde voor het voldoen aan (één van de) eisen uit dit aanbestedingsdocument met betrekking tot financiële en economische draagkracht, omschrijf dat in dat geval dan duidelijk in de desbetreffende sectie van het UEA. Zorgaanbieder dient desgevraagd na voorlopige gunning aan te tonen dat hij zodanig over de middelen van de derde(n) kan beschikken dat deze middelen een verhaalsmogelijkheid bieden voor de opdrachtgever.

#### 5.7 Eenmaal aanmelden

Rechtspersonen en vennootschappen kunnen zich slechts eenmaal zelfstandig (c.q. als hoofdopdrachtnemer) of als deelnemer in een samenwerkingsverband inschrijven.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor zorgaanbieders uit te sluiten, indien zorgaanbieders niet aannemelijk kunnen maken dat de mededinging niet wordt vervalst door hun deelname. Van vervalsing van de mededinging wordt bijvoorbeeld vermoed sprake te zijn bij verschillende zorgaanbieders die onderdeel uitmaken van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW. Ook wordt vermoed van vervalsing van de mededinging sprake te zijn bij een organisatie of onderneming die zich zelfstandig of als lid van een samenwerkingsverband heeft aangemeld en tevens als onderopdrachtnemer bij een andere zorgaanbieder zich heeft aangemeld.

#### 5.8 Uitgangspunten en voorbehouden bij de procedure

- Inschrijvende partijen leveren in overwegende mate zelf de diensten waarvoor zij inschrijven
- U dient te beschikken over een geldige BerA om in overeenstemming met deze offerteaanvraag een deellovereenkomst te kunnen aangaan met de gemeente Amersfoort; u kunt een BerA wel gelijktijdig met de inschrijving aanvragen;
- U mag de gegevens die de opdrachtgever in deze procedure ter beschikking stelt alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt;

- Communicatie vindt plaats in de Nederlandse taal; zowel de inschrijving als alle overige correspondentie;
- U kunt zich slechts eenmaal, al dan niet in combinatie of als hoofd- c.q. onderaannemer, aanmelden voor deze contracteringsprocedure;
- Voor het indienen van de Inschrijving hebben zorgaanbieders geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze contracteringsprocedure;
- De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de planning om haar moverende redenen aan te passen. Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend. Geïnteresseerden worden tijdig geïnformeerd indien de planning wijzigt;
- De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om een correctie in de contractering en/of de bijbehorende procedure toe te passen, of in de aard en de omvang van het aanbod dat de opdrachtgever contracteert indien na bekendmaking hiervan (extra) maatregelen door de overheid worden getroffen die van invloed zijn of voortschrijdend inzicht opleveren.
- De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, zonder tot enige schadevergoedingsplicht gehouden te zijn
  - Inschrijvingen op juistheid te controleren;
  - Inschrijvingen die onjuiste gegevens bevatten uit te sluiten van contractering;
  - Om, voor zover van toepassing, het voorbehoud van bestuurlijke goedkeuring van de Programmabeschrijving bij de betreffende gemeenten te effectueren;
  - De contractering om moverende redenen geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te staken c.q. te beëindigen. Hieronder verstaat de opdrachtgever mede externe omstandigheden als overheidsbeslissingen of gerechtelijke uitspraken;
  - Besluiten te nemen of maatregelen te treffen voor situaties die tijdens voorbereiding van dit document bij de opdrachtgever niet bekend waren of die de opdrachtgever niet kon voorzien;
- De opdrachtgever behoudt zich het recht voor alle gevraagde gegevens op hun juistheid te controleren en zo nodig referenties op te vragen;
- Er wordt met nadruk op gewezen dat het verstrekken van onjuiste gegevens tot uitsluiting kan leiden. Indien blijkt dat in het verleden op onoorbare wijze opdrachten zijn verworven of dat u zich schuldig maakt aan concurrentiebeperkende afspraken, zal dit eveneens leiden tot uitsluiting.

#### 5.9 Basiserkenning regio Amersfoort

Van toepassing op de relatie tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever zijn alle vereisten, voorwaarden en verplichtingen zoals deze voortkomen uit de aanvraag BerA, gedurende de toekenningstermijn van uw BerA. Indien u al een BerA aanvraag heeft ingediend, dan kunt u volstaan met alleen de inschrijvingsvereisten zonder de BerA bijlagen; het vermelden van het u toegekende BerA toekenningsnummer, of, als u nog geen toekenning heeft ontvangen, de datum van uw aanvraag is dan toereikend.

#### 5.10 Verzekering opdrachtnemer

De opdrachtnemer verplicht zich adequaat te verzekeren tegen schade(s) en/of aanspraken voortvloeiende uit deze overeenkomst. De opdrachtnemer houdt deze verzekering in ieder geval gedurende de looptijd van de overeenkomst in stand.

#### 5.11 Vertrouwelijkheid en auteursrecht

- Alle documentatie en informatie die in het kader van het traject tot contractering verstrekt wordt is vertrouwelijk.
- Opdrachtnemer garandeert geheimhouding met betrekking tot alle documentatie en informatie.
- Opdrachtnemer erkent dat de relatie met de opdrachtgever in het kader van deze contractering een vertrouwelijk karakter draagt.
- Opdrachtnemer maakt het bestaan en de inhoud van deze relatie niet aan derden bekend. Inschrijver legt de verplichtingen inzake vertrouwelijkheid ook op aan de door hen eventueel in te schakelen medewerkers, onderaannemers en adviseurs. Inschrijvers dragen ervoor zorg, dat alleen personen kennis van de documentatie en informatie krijgen voor wie dit noodzakelijk is om een Inschrijving uit te brengen.
- De opdrachtgever heeft het auteursrecht op de documentatie. Openbaarmaking van de documentatie is altijd voorbehouden aan de opdrachtgever. De opdrachtgever is niet verplicht interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, adviezen aangaande kwalificatie en gunning, aan inschrijvers bekend te maken.

- De opdrachtgever behandelt alle informatie van opdrachtnemer vertrouwelijk. Het is opdrachtnemer bekend dat de opdrachtgever gehouden is aan verplichtingen die voortvloeien uit de (Wet) openbaarheid van bestuur. Nakoming van één of meer van deze verplichtingen houdt in geen geval schending van geheimhouding of vertrouwelijkheid in.

#### 5.12 Mededinging

De zorgaanbieder onthoudt zich van gedragingen die de mededinging tussen zorgaanbieders beperken. In het bijzonder zal de zorgaanbieder de opdrachtgever niet belemmeren in zijn streven met een andere zorgaanbieder of een derde tot overeenstemming te komen over het sluiten van een overeenkomst van de opdracht.

#### 5.13 Afhandelingen geschillen over procedure

Op de procedure tot het sluiten van de overeenkomst en eventuele geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de bij deze procedure betrokken partijen die ontstaan naar aanleiding van de onderhavige contracteringsprocedure, dienen alvorens te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement te Utrecht onderling te worden besproken en bij voorkeur in den minne te worden opgelost. Zorgaanbieder verliest zijn recht om geschillen voor te leggen wanneer een geschil later dan twintig kalenderdagen na de datum van de verzending van het besluit (om de overeenkomst, c.q. afwijzingsbesluit, het besluit een inschrijver buiten beschouwing te laten, of een aanbieder uit te sluiten) bij de bevoegde rechter aanhangig wordt gemaakt, tenzij het geschil voortvloeit uit een omstandigheid die na het verloop van deze termijn is gebleken.

In dit laatste geval gaat de termijn van twintig kalenderdagen in op de dag dat de desbetreffende omstandigheid is gebleken. Genoemde termijn wordt niet verlengd doordat eventueel aan de opdrachtgever wordt verzocht om het geven van een toelichting. Elke partij draagt de eigen kosten, voortvloeiend uit het gestelde hierboven en voor zover de rechter hieromtrent geen uitspraak heeft gedaan.

De gemeente Amersfoort kent inmiddels een eigen klachtenprocedure voor aanbestedingen. Los van een juridische procedure kan ook een klacht over de aanbestedingsprocedure worden voorgelegd via het mailadres [aanbestedingsklachten@amersfoort.nl](mailto:aanbestedingsklachten@amersfoort.nl).

#### 5.14 Gestandsdoeningstermijn

De gestandsdoeningstermijn voor de in te dienen offerte is zes maanden na uiterste datum indienen inschrijving. Tijdens die periode is de aanbieder van onherroepelijke aard. In geval van gunning maken de ingediende stukken deel uit van de overeenkomst en behouden daarmee hun geldigheid gedurende de looptijd van deze overeenkomst en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.

In het geval een kort geding binnen twintig kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing aanhangig is gemaakt, zal deze termijn worden verlengd tot na de opdrachtverlening.

#### 5.15 Gunning

Zorgaanbieders die voldoen aan alle eisen en met wie de opdrachtgever op basis van de inschrijving succesvol tot een afspraak is gekomen, zullen worden gecontracteerd als opdrachtnemer voor de zorg, waarvoor is ingeschreven.

## Bijlagen

- Bijlage 1 – Deelovereenkomst 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'
- Bijlage 2 – Tekensbladen 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'
- Bijlage 3 – "Moed Moet" Beleidskader Opvang en Bescherming 2018-2019
- Bijlage 4 - Productbeschrijvingen Ondersteuning met noodzakelijk verblijf uit inkoopcontract 2017
- Bijlage 5 – De arrangementen voor 'Ondersteuning met noodzakelijk verblijf'
- Bijlage 6 – ZRM 2017 – resultaatgebieden
- Bijlage 7 – Format 'Opgave PGB dienstverleners die opteren voor natura in 2020'
- Bijlage 8 – Richtlijnen administratieve uitvoering Wmo en Jeugdwet regio Amersfoort 2015