

Concept Overeenkomst **Archiefdiensten**

Kadaster
En
[Opdrachtnemer]



Overeenkomst inzake Archiefdiensten

De ondergetekenden:

- A. **De Dienst voor het kadaster en de openbare registers (het Kadaster)**, rechtspersoonlijkheid bezittend krachtens artikel 2 van de Organisatiewet Kadaster, gevestigd te Apeldoorn, aldaar kantoorhoudende aan de Hofstraat 110 (7311 KZ), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost-Nederland met dossiernummer 08215619, ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], [functie], hierna te noemen: **Opdrachtgever**;

en

- B. **[volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair)** gevestigd te, te dezen vertegenwoordigd door (en) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

- C. Gezamenlijk te noemen: **Partijen**

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van Archiefdiensten gedurende een zekere tijd vaste afspraken wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst wil sluiten met een looptijd van vier jaar met twee maal een verlengingsoptie van twee jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. een aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van de Offerteaanvraag waarop ingevolge artikel 2.38 en 2.39 van de Aanbestedingswet 2012 het zogenoemde "lichte regime" van toepassing is;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer, als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
5. partijen in deze Overeenkomst de bepalingen hebben opgenomen die van toepassing zijn op de overeengekomen dienstverlening van Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.

Komen overeen:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Inschrijving: de in het kader van de (Europese) aanbestedingmet kenmerk..... door Opdrachtnemer op basis van het Offerteaanvraag ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk

Offerteaanvraag: het document van Opdrachtgever d.d. [...datum...] referentie..... waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht

1 Voorwerp van de Overeenkomst en zorgplicht Opdrachtnemer

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot Archiefopslag en Archiefbeheer overeenkomstig de (op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. [...datum...], kenmerk met in de bijlage de beschrijving van de dienstverlening) door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. [...datum...], kenmerk, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Opdrachtnemer draagt zorg voor Archiefopslag en –beheer conform de Archiefregeling 1995.
- 1.3 Opdrachtnemer is gehouden het bij hem opgeslagen Archief in goede en geordende staat te bewaren. Opdrachtnemer is gehouden op eerste verzoek daartoe van Opdrachtgever dat Archief of delen van dat Archief ten kantore van Opdrachtgever tegen afgifte van een ontvangstbewijs te verzorgen, zonder dat dit zal leiden tot verval of restitutie van enig bewaarloon, mits de intentie is dat bedoeld Archief of delen daarvan in opslag zullen retourneren.
- 1.4 Opdrachtnemer zal er voor zorgdragen dat het bij zijn in bewaring zijnde Archief, alleen op verzoek van daartoe bevoegde personen bij Opdrachtgever ter inzage wordt gegeven. Gedurende de periode van inzage draagt Opdrachtnemer geen enkele verantwoordelijkheid voor het ter inzage verstrekte gedeelte van het Archief.
- 1.5 Opdrachtnemer alsmede alle het bij hem in dienst zijnde personeel of door hem ingeschakelde hulppersonen, zijn gehouden het door Opdrachtgever in beheer gegeven Archief vertrouwelijk te behandelen. Het personeel van Opdrachtnemer en het door hem ingeschakelde hulppersoneel nemen alleen kennis van het door Opdrachtgever in beheer gegeven Archief voor zover dat nodig is in het kader van deze Overeenkomst.
- 1.6 Het in beheer nemen van het Archief vangt aan nadat de inhoud van het Archief beschreven en geregistreerd is en door Opdrachtnemer in opslag is genomen.
- 1.7 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. Deze Overeenkomst;

2. Nota's van inlichtingen;
3. Offerteaanvraag;
4. de ARVODI-2018;
5. de Inschrijving;

2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van vier jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal twee maal twee jaar.
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.
- 2.3 Opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst – naast de gebruikelijke redenen voor tussentijdse beëindiging tijdens de duur van deze overeenkomst - na het verstrijken van een jaar door middel van een aangetekende brief eenzijdig op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Opdrachtnemer kan deze overeenkomst niet opzeggen.

3 Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal gearchiveerde items/uitgevoerde handelingen per maand op nacalculatiebasis tegen tarieven als opgenomen in het prijsformulier.
- 3.2 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.3 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.4 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.
- 3.5 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in de Offerteaanvraag voorgeschreven wijze.
- 3.6 Prijsaanpassingen van de tarieven mogen voor het eerst worden doorgevoerd per 1 januari 2022. Ten hoogste éénmaal per jaar kunnen de door Opdrachtnemer geoffreerde tarieven worden geïndexeerd volgens maximaal de CBS index Dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100 (ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder/ 521 Opslag), van Q2 ten opzichte van Q2 van het voorgaande jaar.
- 3.7 Opdrachtnemer dient zijn voornemen voor prijsverhoging minimaal 4 weken voor de indexatiedatum schriftelijk bekend te maken aan het Kadaster. Gewijzigde tarieven gaan pas in na schriftelijke instemming van het Kadaster..

3.8 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in de Offerteaanvraag voorgeschreven wijze.

4 Contactpersonen / Projectleiders

4.1 Beide partijen wijzen een contactpersoon aan die de contacten over de uitvoering van de raamovereenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Ten minste [...] maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).

5 Tijden en plaats werkzaamheden

5.1 De Diensten worden verricht op locatie van Opdrachtnemer.

6 Overige Voorwaarden

6.1 Op deze Overeenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 [(Bijlage ..) / (reeds in het bezit van Partijen)], voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

6.2 <OPTIONEEL> In afwijking van het bepaalde in artikel .. van de ARVODI-2018 geldt met betrekking tot het volgende.

7 Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8 Exitclausule

Indien de Overeenkomst om welke reden dan ook (tussentijds) eindigt, zal door Opdrachtnemer gedurende een redelijke periode al datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe Opdrachtnemer of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke Dienst ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Hiertoe behoort ten minste overdracht van data, in een algemeen gehanteerd format, aangaande het bij Opdrachtnemer in beheer zijnde Archief.

9 Geschillen, toepasselijk recht

9.1 Alle geschillen die naar aanleiding van deze overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland, locatie Arnhem.

9.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

10 Slotbepaling

10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

te Apeldoorn op

te op

Opdrachtgever:

Het Kadaster

Opdrachtnemer:

xxxxxx

namens deze:

namens deze:

[Naam]

[Functie]

[Naam]

[Functie]

[Bijlage(n): ...]