

Nota van Inlichtingen aanbesteding WMO en Jeugdwet diensten

Aanbesteding: Aanbesteding WMO en Jeugdwet diensten

Aanbestedende Dienst: Gemeente Krimpen aan den IJssel

Nummer	Vraag	Antwoord
1	Betreft de aanbesteding Wmo en Jeugd die 17 febr. is gepubliceerd de mogelijkheid voor nieuwe aanbieders om tussentijds toe te treden op het lopende contract Wmo en Jeugd (looptijd 1-1-2020 t/m 31-12-2021 excl. stilzwijgende verlenging van 12 mnd.)? Of gaat het om een aanbesteding waar ook de huidige gecontracteerde partijen opnieuw voor moeten inschrijven indien zij in aanmerking willen komen voor een contract voor de komende jaren? Dus stopt het huidige contract per 1 juni 2021?	De huidige aanbesteding betreft een andere opdracht en staan los van elkaar.
2	Par. 1.2. – Opdrachtgever kwalificeert deze aanbesteding als een ‘open house’ aanbesteding, waarbij wordt aangegeven dat opdrachtgever “zelf geen selectie onder de belangstellende ondernemers maakt”. Niettemin, vindt gunning van opdrachten wel plaats namens een beoordelingsteam van de gemeente Krimpen aan den IJssel op basis van door haar opgestelde criteria. Dat lijkt tegenstrijdig. Graag vernemen wij of in uw visie daadwerkelijk sprake is van een ‘open house’ aanbesteding.	Voor deze aanbesteding is gekozen voor een "open house" procedure. Dit betekent dat er geen gunning op gunningscriteria zal plaatsvinden, er zal alleen gekeken worden of er wordt voldaan aan de opgestelde eisen.
3	Par 1.2 – In deze paragraaf geeft u aan dat Opdrachtgever “individuele opdrachten verleent op basis van die overeenkomst nadat een ander dan de opdrachtgever de betreffende opdrachtnemer uitkiest om ondersteuning aan te bieden (in dit geval de cliënt)”. In paragraaf 1.7.3. staat beschreven dat de procesregisseur de inzet van de casusregisseur bepaalt. Vraag: Wie kiest een organisatie als opdrachtnemer: is dit de client zelf of (personen namens) de opdrachtgever, zoals de procesregisseur of consulent Krimpenwijzer? Vraag: Op welke wijze vindt toekenning van cliënten aan opdrachtnemers plaats?	De aanbesteding is in eerste instantie gericht om zorgaanbieders te contracteren die inzet kunnen leveren voor de KrimpenWijzer en Krimpens Sociaal Team. Na contrcatering zal de aanbieder worden gevraagd om zorgprofessionals te leveren. Nadat deze zijn geselecteerd wordt door de procesregisseur werk (cliënten) toegewezen.

4	Par 1.7.3 - Aangegeven wordt dat “casusregisseurs hulpverleners zijn met verschillende expertises, onder andere clientondersteuning (pag.10)”. Vraag: Clientondersteuning staat beschreven als een taak binnen het Krimpens Sociaal team, in de in bijlage 2 beschreven Profielen staat clientondersteuning alleen genoemd onder de KrimpenWijzer, als specialisatie. Hoe verhoudt dit zich tot elkaar?	Clientondersteuning zal veelal worden verzorgd vanuit de KrimpenWijzer. Scheidslijn tussen KrimpenWijzer en Krimpens Sociaal Team is echter geen harde lijn maar een grijs overlappend gebied.
5	Par 1.7.3 Activiteiten KrimpenWijzer (p.12) - De laatste 4 genoemde activiteiten lijken sterk op de activiteiten van casusregisseurs in het KST. Vraag: Wat is het verschil tussen deze activiteiten en de activiteiten van de casusregisseurs in het KST?	Deels zijn dat dezelfde activiteiten. Zie ook vraag 4
6	Par 1.7.3 – Vraag: Is de intentie van deze inkoop te komen tot een vast team professionals onder aansturing van een procesregisseur of is er eerder sprake van een los verband van professionals met ieder een eigen caseload werkend onder de voorwaarden van de opdrachtgever?	De constructie lijkt het meest op het eerst genoemde. Procesregisseurs zorgen voor werkverdeling en coördinatie.
7	Par 1.8 – Verwezen wordt naar de producttarieven zoals vermeld in paragraaf 1.8.8. Vraag: Wordt hier bedoeld 1.8.7?	Klopt, hier wordt 1.8.7 bedoeld. Wordt aangepast in het aanbestedingsdocument.
8	Par 1.8.1 Duur van de overeenkomst - Vraag: Kunt u bevestigen dat als een organisatie op dit moment een subsidietoekenning heeft voor 2021 (inzet in het KW en KST), deze inzet tot 31-12-2021 onder de subsidievoorwaarden valt, en bij toelating vanaf 1-1-2022 onder de voorwaarden van de raamovereenkomst.	Dat is wel ons streven. Hiervoor is wel wederzijdse overeenstemming nodig.
9	Par. 1.8.3 – Opdrachtgever behoudt zich eenzijdig het recht voor om wijzigingen door te voeren in de overeenkomst, zonder overleg en/of instemming met opdrachtnemer. Wij achten dat niet redelijk en proportioneel. Alternatief stellen wij voor dat Opdrachtgever daartoe niet overgaat dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer(s) en enkel indien er gegronde redenen zijn om in redelijkheid een verzoek tot wijziging voor te stellen.	Akkoord met alternatief, wordt aangepast in het aanbestedingsdocument.
10	Par. 1.8.3 – Opdrachtgever behoudt zich eenzijdig het recht voor om wijzigingen door te voeren in de overeenkomst, zonder overleg en/of instemming met opdrachtnemer. Wij achten dat niet redelijk en proportioneel. Alternatief stellen wij voor dat Opdrachtgever daartoe niet overgaat dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer(s) en enkel indien er gegronde redenen zijn om in redelijkheid een verzoek tot wijziging voor te stellen.	Akkoord met alternatief, wordt aangepast in het aanbestedingsdocument.

11	Opdrachtgever behoudt het recht voor om gedurende de looptijd van de raamovereenkomst nieuwe Opdrachtnemers toe te laten. Kunt u toelichten, waarom u hiervoor heeft gekozen. De systematiek van de aanbesteding brengt met zich dat na initiële opdrachtverstrekking(en) enkel bij nieuwe c.q. aanvullende behoeftes van Opdrachtgever en/of in geval van personele wijzigingen welke niet door de bestaande Opdrachtnemer kunnen worden opgevuld, opdrachten worden verstrekt. Wat is de toegevoegde waarde om extra Opdrachtnemers toe te voegen, ingeval de bestaande Opdrachtnemers (goed) kunnen voorzien in de uitvraag.	De toegevoegde waarde om extra opdrachtnemers toe te voegen gedurende de raamovereenkomst is dat de clienten ten alle tijden een ruime keuze heeft in zoveel mogelijk aanbieders.
12	1.8.6 Totstandkoming tarieven - Vraag: Kunnen wij een overzicht ontvangen van de tariefopbouw, met de verschillende genoemde kostprijs-elementen, weging en percentages?	zie bijlage: format tariefopbouw
13	Par 1.8.9 Jaarlijkse eindafrekening p.15 - Vraag: Indien er sprake is van geleverde meer uren, hoe wordt daarmee omgegaan? Worden deze vergoed door Opdrachtgever?	Als er 1 fte gevraagd wordt dan wordt er voor 1 fte betaald. Als er meer dan 1 fte wordt geleverd dan wordt die zonder contractuele afspraak niet betaald.
14	Par 1.10 productomschrijving - Vraag: Dient Opdrachtnemer er vanuit te gaan dat de in beschreven korting in paragraaf 1.8.7 een gegeven is en dat hier wordt bedoeld dat bij het profiel aangegeven moet worden of medewerker senior, medior of junior is? Wat is het moment waarop aangegeven dient te worden dat er een korting van toepassing is?	Op basis van de aangeleverde kandidaat en zijn/haar werkervaring wordt bepaald of het een junior, medior of senior is.
15	Par 4.2.4 BTW en par. 5.4.4 - Bij 4.2.4 staat aangegeven dat "De dagelijkse en inhoudelijke leiding en toezicht op de zorgprofessionals wordt door de opdrachtnemer verricht. De gemeentelijke procesregisseur geeft geen inhoudelijke sturing". Bij 5.4.4 (functionele aansturing van de medewerker, p33) schrijft u dat de "functionele aansturing zal worden uitgevoerd door de procesregisseur". Vraag: Waarin zit het verschil tussen dagelijkse en inhoudelijke leiding versus functionele aansturing? Kunt u dit nader toelichten. Welke werkzaamheden vallen er onder functionele aansturing van de gemeentelijke procesregisseur?	Het formele werkgeverschap blijft bij de opdrachtnemer. Ook blijft de opdrachtnemer verantwoordelijk voor de inhoudelijke en kwalitatieve kwaliteiten van de medewerker. De dagelijkse coördinatie van het werk en de werkverdeling wordt door de procesregisseur verzorgd.

16	Par 4.2.4 en par 1.7.3 - In 1.7.3 (professionaliteit) staat aangegeven “Bepaling wanneer casuïstiek te complex is, of de vaardigheden en kennis van de professional overstijgt, laat de gemeente bij de professional zelf. Dit is vaak individueel bepaald of afhankelijk waar de professional werkt”. In 4.2.4 staat “De procesregisseur ziet er slechts op toe dat hulpvragen tijdig worden uitgezet bij de zorgorganisaties. Nadat een toewijzing van een inwoner aan een zorgprofessional heeft plaatsgevonden, is de verdere beoordeling aan de inlener waarbinnen de zorgprofessional werkt. De procesregisseur kan nog een vangnet bieden wanneer die door de opdrachtnemer niet kan worden ingevuld.” Vraag: Wat is de verwachting van de rol binnen inhoudelijke casuïstiek van de opdrachtnemer?	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inhoudelijke en kwalitatieve kwaliteiten van de medewerker. De dagelijkse coördinatie van het werk en de werkverdeling wordt door de procesregisseur verzorgd. De inhoudelijke expertise binnen de KrimpenWijzer en het Krimpens Sociaal Team is breed. Mocht een medewerker kennis en kunde missen dan kan hij/zij dit bij zijn collega's halen. De opdrachtnemer hoeft zich dus niet actief met casuïstiek bezig te houden die aan de betreffende zorgprofessional is toebedeeld.
17	Par 4.2.6 Kwaliteitseisen uit WMO en Jeugdwet (p.26) - Vraag: Kunt u duidelijk aangeven welke registratie(s) voor welke type medewerker gevraagd wordt? Vraag: Is registratie van medewerkers bij een register van het Registerplein voor die medewerkers die niet met Jeugd werken of waarvoor een BIG registratie verplicht is voldoende?	ja
18	Vraag: Er wordt verwezen naar profiel 8 maar deze komt niet voor in de tabel op pagina 14 van het aanbestedingsdocument. Welk profiel is profiel 8 is?	Niet van toepassing. Wordt aangepast in het aanbestedingsdocument.
19	Par 5.4 Aanlevering van kandidaten - Vraag: Op basis van welke criteria selecteert opdrachtgever de organisatie(s) waarbij een uitvraag gedaan wordt?	Uitvraag wordt verstuurd naar alle organisaties.
20	Par 5.4.2 Aanlevering van kandidaten - Vraag: is er een voorschrift of format ten aanzien van vorm en omvang van de toelichting? Vraag: Waarover dient precies toelichting te worden gegeven? Op de criteria beschreven op pagina 33 of de beschrijving in hoofdstuk 1, of een combinatie?	1. nee, 2: een toelichting op de criteria van de uitvraag.
21	Par. 5.4.2. – Het is voor ons onduidelijk hoe de uitvraag in eerste instantie verloopt, of alle gecontracteerde Opdrachtnemers CV's mogen aanbieden, hoeveel CV's per Opdrachtnemer per uitvraag mogen worden aangeboden en/of in geval van meerdere 'vacatures', of CV's c.q. kandidaten voor meerdere vacatures kunnen	Uitvraag wordt verstuurd naar alle organisaties. Zie ook vraag 41.

	worden ingezet. Graag ontvangen wij uw nadere toelichting.	
22	Par. 5.4.3. – Het is voor ons onduidelijk in hoeverre sprake is bij invulling van een opdracht / kandidaat op basis van een CV of er sprake is van een ‘gunningsvoornemen’ met motivering op grond van artikel 2.130 Aw, of er de mogelijkheid van bezwaar bestaat (bij een niet-sluitende motivering) en welke (bezwaar)procedure dan geldt. Graag ontvangen wij uw nadere toelichting.	Nee, geen mogelijkheid tot indienen van bezwaar art2.127 lid4c.
23	Par. 5.4.3. – Kunt u toelichten waarom bij de beoordeling van kwaliteit voor de definitieve score het ‘gemiddelde’ van de beoordelaars leidend is, terwijl bij de ervaring c.q. het klikgesprek sprake is van een score ‘in gezamenlijkheid’. Gebruikelijk is een consensusbeoordeling door beoordelaars.	Klopt, consensusbeoordeling is gebruikelijk. Dit wordt aangepast in het aanbestedingsdocument
24	Par. 5.4.3. – Kunt u toelichten of het correct is dat er in totaal maximaal 150 punten kunnen worden behaald (maximaal 25 voor kwaliteit en maximaal 125 voor het klikgesprek)?	Correct
25	Artikel 3 lid 1 sub c – Opdrachtgever kiest ervoor haar algemene inkoopvoorwaarden van toepassing te verklaren. Deze zijn niet geschreven en niet passend voor de onderhavige dienstverlening c.q. inkoop. Bent u bereid deze te laten vervallen en eventuele relevante bepalingen onderdeel te maken van de raamovereenkomst? Bent u alternatief bereid slechts bepaalde artikelen van de inkoopvoorwaarden van toepassing te verklaren die (wel) relevant zijn? In alle gevallen achten wij de boetebepaling van artikel 19 onredelijk bezwarend en verzoeken u deze te schrappen.	Welke artikelen acht u relevant? Antwoord kan gegeven worden als verduidelijkingsvraag.
26	Artikel 3 – Naar wij aannemen worden de Nvl’s ook onderdeel van de overeenkomst.	Veranderingen in de Nvl worden aangepast in de documenten en worden tevens onderdeel van de overeenkomst.
27	Artikel 5 lid 2 – In geval wij besluiten tot opzegging van de overeenkomst, vinden wij het niet gepast en/of redelijk, dat in alle gevallen wij gehouden zouden zijn tot overleg omtrent overname van ons personeel. Een dergelijke bepaling in artikel 6 kunnen wij begrijpen, indien deze zou luiden dat de andere Opdrachtnemers bereid dienen te zijn om in overleg te treden over overname van personeel van een opgezegde Opdrachtnemer. Wij verzoeken u nog eens kritisch naar deze regeling te kijken en aan te passen.	Artikel 5 lid 2 komt te vervallen, wordt aangepast.

28	Artikel 18 Tarief en indexering, punt 2 – Gesteld wordt dat “de tarieven waartegen de hulp wordt verleend, worden voor het eerst per 1 januari 2020, jaarlijks geïndexeerd met het OVA-percentage van het voorafgaande jaar zoals de Nederlandse Zorgautoriteit deze definitief vaststelt in de maand juli.” Vraag: Betekent dit dat de, in het aanbestedingsdocument, genoemde tarieven onder 1.8.7 Tarieven (pagina 14) nog geïndexeerd moeten worden met het OVA-percentage voor 2020 vastgesteld in juli 2019 en het OVA-percentage 2021 vastgesteld in juli 2020? Vraag: Betekent dit dat de in het aanbestedingsdocument genoemde tarieven onder 1.8.7 Tarieven (pagina 14) nog geïndexeerd moeten worden voor 2022 met het OVA-percentage van juli 2021?	De tarieven genoemd in 1.8.7 zijn de tarieven voor 2021. Deze worden per 1-1-2022 geïndexeerd op basis van de OVA van juli 2021.
29	Artikel 19 lid 4 – In het onverhoopte geval van onverschuldigde betaling, zien wij geen grondslag voor en achten wij een verplichting tot terugbetaling vermeerderd met wettelijke handelsrente onredelijk. Gelieve de passage ‘vermeerderd met wettelijke handelsrente ...’ te laten vervallen.	Akkoord. Wordt aangepast.
30	U bent op zoek naar casusregisseurs voor de Krimpenwijzer en het KST. In de profielen (blz. 14) wordt onderscheid gemaakt tussen 7 specialisaties waaronder een GGZ verpleegkundige. In de profielenbeschrijving is de GGZ verpleegkundige niet als apart profiel opgenomen maar wordt het onder casusregie geschaard? 1. Wat is de reden hiervan? 2. Het is niet duidelijk waar wij als aanbieder geacht worden nu op in te schrijven. Graag Uw uitleg.	Deze functie is qua opleiding en salariëring gelijkwaardig.
31	U geeft aan dat de huidige inzet voor GGZ verpleegkundige 0.5 FTE is. 1. Kunt u aangegeven wat de gewenste formatie is v.w.b. inzet ggz verpleegkundige? 2. Op grond waarvan bepaalt u de gewenste formatie? 3. Betreft het identieke werkzaamheden conform de huidige situatie zoals opgenomen in de huidige subsidieafspraken? Zo nee, welke werkzaamheden zijn het wel?	De verwachting is dat deze vraag in de toekomst uitgebreid gaat worden. De feitelijke uitbreiding zal afgestemd worden op de vraag. De werkzaamheden zijn vergelijkbaar met de huidige invulling
32	1. U benoemt de aan KST gekoppelde gedragswetenschapper. Wat is de functie van deze persoon en aan welke kwalificatievereisten moet deze voldoen? 2. Wat is het verschil van de gedragswetenschapper met de Jeugd GGZ Behandelaar? 2. U beschrijft de rol van de procesregisseur als vangnet. Klopt het dat deze tot aan het bieden van vangnet geen inhoudelijke sturing geeft? Dit naast haar rol in het functioneel aansturen. Zo nee, hoe moeten wij dit dan zien?	1. minimaal WO opleiding Pedagogische Wetenschappen of Psychologie. 2. De gedragswetenschapper adviseert de casusregisseurs. De GGZ behandelaar behandelt zelf individuele casuïstiek. 3, de procesregisseur heeft een goed overzicht van alle beschikbare specialisme.

		Het vangnet bestaan dus uit het beoordelen wie op welke moment inhoudelijke ondersteuning kan bieden.
33	Individuele opdrachten verleent opdrachtgever op basis van de overeenkomst nadat een ander dan de opdrachtgever de betreffende opdrachtnemer uitkiest om ondersteuning aan te bieden (in dit geval de cliënt). Kunt u dit nader uitleggen? Wat wordt bijv. bedoeld met individuele opdracht? Plus welke route wordt bewandeld zodat de cliënt kiest?	De cliënt kiest niet welke opdrachtnemer de zorg levert. Alle gecontracteerde opdrachtnemers werken onder de vlag van de KrimpenWijzer en het Krimpens Sociaal Team
34	Dient de gevraagde registratie gebaseerd te zijn op 1 Fte te weten 1860 uur op jaarbasis? Zo nee, wat is wel de gevraagde norm.	36 uur per week is het uitgangspunt. Op basis van 52 weken kom je dan op 1872 uur.
35	In het aanbestedingsdocument wordt bij 5.4.4. vermeld dat elke maand bevoorschot wordt en afrekening achteraf plaatsvindt. Dit heeft onze voorkeur om veel administratieve handelingen te voorkomen. In het concept raamovereenkomst staat dat opdrachtnemer wel maandelijks moet factureren. Kunt U dit aanpassen naar bevoorschotting zoals omschreven in het aanbestedingsdocument? Zo nee, waarom niet?	Akkoord, wordt aangepast.
36	Zoals nu beschreven is er geen einddatum voor de duur van het contract voor de opdrachtgever in verband met de in principe steeds stilzwijgende verlengingen. Klopt dit? Zo nee, wat is van toepassing?	Dit klopt.
37	We maken op dat de verwijzing naar de opdrachtnemer loopt via KW of KST (toegang vanuit gemeente) of rechtstreeks via verwijzers als huisarts, medisch specialist en jeugdarts. 1. Is dit juist? 2. Wie draagt zorg voor de geldige beschikking bij deze 2 opties? 3. Is het bovenstaande ook van toepassing voor cliënten die bemoeizorg of OGGZ nodig hebben of voor mensen met verward gedrag?	Nee. Huisartsen, medische specialisten etc. kunnen verwijzen naar KW/KST. Binnen KW/KST vindt werkverdeling plaats. Er vind geen directe verwijzing naar een individuele medewerker plaats. Ook bemoeizorg/OGGZ vindt op deze wijze plaats.
38	Op wat voor bijzondere gevallen doelt U in deze?	Bijvoorbeeld een situatie waarbij de gecontracteerde leveranciers niet tijdig de gewenste zorgen kunnen leveren.
39	Vanwege latere beschikbaarheid van managementinformatie is het niet haalbaar om binnen een maand de gegevens aan te leveren voor de jaarafrekening. Kan meer ruimte geboden worden door	Akkoord.

	dit aan te passen naar binnen 3 maanden na 1 juli? Is deze termijn van 3 maanden akkoord?	
40	1. Een maand is te kort om dit te kunnen effectueren. Denk o.a. aan de krappe arbeidsmarkt. Voorstel is om hier 2 maanden van te maken. 2. Mag een ervaren medewerker vervangen worden door een minder ervaren medewerker en v.v.? 3. Gaat een vervanging gepaard met een tariefaanpassing? Zo ja, volgens welke criteria? 4. Kan er sprake zijn van een overlap in de periode van inzet om tot een goede overdracht te kunnen komen?	1. akkoord dat de aanbieder 2 maanden krijgt vanaf het moment dat bekend is dat de medewerker vertrekt. 2. ja dat mag 3 ja. 4 ja dat kan in overleg afgesproken worden.
41	Is het mogelijk om 1 medewerker meerdere profielen te laten invullen indien deze voldoet aan de kwalificaties?	ja dat kan
42	U meldt een termijn van 2 weken. Ons verzoek is om dit te wijzigen in 6 weken. Dit om selectie zorgvuldig te laten plaatsvinden t.b.v. duurzame inzet en effecten voor alle betrokken partijen. Met de agendavulling van medewerkers is dit een meer realistische termijn. Gaat U hiermee akkoord?	We zullen de termijn van 34 weken hanteren.
43	Wat zijn de minimale kwalificatie-eisen waar per profiel aan moet worden voldaan?	De kandidaat dient minimaal opgeleid zijn tot de functie die wordt uitgevraagd.
44	In de opsomming wordt DEKRA niet vermeldt. Deze is zeer gangbaar in onze organisatie en de sector GGZ. 1. Bent U akkoord dat deze geldig is bij inschrijving? 2. Is het akkoord om deze te melden bij inschrijving zonder nadere onderbouwing?	In de aanbesteding is aangegeven dat een gelijkwaardig kwaliteitssysteem als de genoemde systemen ook acceptabel is. Indien u dit aantoont is dit akkoord.
45	In de laatste alinea vermeldt U het recht om niet te gunnen. 1. Waarop is dit recht gebaseerd? 2. Wanneer gaat U hiertoe over? 3. Kunt u voorbeelden noemen?	Dit recht is gebaseerd op de aanbestedingwet 2012, hiertoe gaan wij over indien bijvoorbeeld het college besluit op een andere wijze invulling te geven of dat er zich onrechtmatigheden hebben voorgedaan.
46	Moeten wij nu al aangeven voor welke profielen wij opteren? Zo ja, hoe geven we dit aan bij de inschrijving?	U kunt dit vermelden in de aanbestedingsbrief. Dit zal puur informatief worden gebruikt en maakt geen onderdeel uit van de beoordeling

47	U geeft de huidige omvang aan van KW en KST. 1. Hoe gaat U de benodigde en gewenste capaciteit bepalen nu en gedurende de looptijd? 2. Hoe worden aanbieders hier tussendoor van op de hoogte gehouden?	Met aanbieders vinden regelmatig gesprekken plaats waar dit besproken zal worden.
48	1. In hoeverre kunnen de diensten ook digitaal of deels digitaal worden ingevuld door de medewerkers? 2. Hoe kunnen we non-blended en blended programma's bieden?	Momenteel worden vanwege de Corona perikelen al grotendeels digitaal gewerkt. Er wordt echter geen programma gevraagd maar inzet van fte. De medewerker kan wel weer (deels) digitaal werken.
49	1. Waarop baseert U de juridische ruimte om bij > 4% ziekte een reductie toe te passen? 2. Wat wordt bedoeld met interne werkzaamheden? Activiteiten voor opdrachtnemer die geen enkele correlatie hebben met het Sociaal Team? 3. In alinea 2 suggereert U dat er ook een opsomming is. Is dit een omissie of bent U iets in de opsomming vergeten? 4. Wij verzoeken U het kwartaaloverzicht aan te passen naar een halfjaaroverzicht. Dit vermindert de administratieve lasten voor aanbieder en U. 5. Wij komen vanuit de CAO GGZ uit op een verlof van 196 uur (166 vakantie en 30 uur LFB). Wilt U dit aanpassen naar 196 uur? Zo nee, vanuit welke motivatie?	1. Dat is de contractuele afspraak die we maken. 2. Denk hierbij aan deelname OR van de moederorganisatie. 3.
50	Worden de tarieven zoals weergegeven in het aanbestedingsdocument op 1 juli 2021 geïndexeerd voor 2022? Zo nee, vanuit welke motivatie?	Nee op basis van de index die in juli 2021 bekend wordt gemaakt worden de tarieven per 1-1-2022 verhoogd.
51	U geeft aan dat tussentijdse bijstelling van tarieven mogelijk is. 1. Aan welke omstandigheden denkt U? 2. Zowel bij landelijke als bij regionale maatregelen en aanpassingen? 3. Zo ja, bij welke maatregelen en aanpassingen uitgesplitst naar landelijk en regionaal.	Vooralsnog wordt er vanuit gegaan dat de gehanteerde index toereikend is. Mochten er echter omstandigheden zich voordoen waardoor er geen sprake meer is van reële tarieven dan wil de opdrachtgever graag de mogelijkheid open houden deze aan te passen.
52	1. Hoe operationaliseert U het bepalen van de werkervaring? 2. Is het aan de opdrachtnemer om te bepalen welke en hoeveel relevante ervaring de betreffende medewerker heeft? 3. Valt klinisch werken hier ook onder indien het werken met cliënten betreft met problematiek waarvoor de verschillende profielen worden ingezet?	1. Dit blijkt uit het CV. 2 Nee. 3. Ja

53	De Gedragswetenschapper wordt hoger ingeschaald dan de JGGZ behandelaar. Wat is Uw motivatie en rechtvaardiging om een Gedragswetenschapper een hogere vergoeding te geven dan een JGGZ behandelaar?	De functie van gedragswetenschapper is hoger ingeschaald (CAO JW) dan de de functie van j GGZ behandelaar (CAO GGZ)
54	Er is een hoger tarief voor de Systeemtherapeut t.a.v. de Gedragswetenschapper. 1. Welke kwalificaties zijn van toepassing om iemand in te zetten als Gedragswetenschapper? 2. Welke rechtvaardiging is er om de Systeemtherapeut een hoger tarief te geven? Graag Uw onderbouwing.	1. minimaal WO opleiding Pedagogische Wetenschappen of Psychologie. 2. De tarief stelling is gebaseerd op de marktconsultatie die vooraf is gegaan aan deze aanbesteding.
55	Wat zijn de minimale kwalificatie-eisen waar per profiel aan moet worden voldaan?	De kandidaat dient opgeleid te zijn voor het verrichten van de betreffende functie.
56	1. Welke kwalificaties kunnen van toepassing zijn voor de inzet van de GGZ-Verpleegkundige. 2. Kan dit een MBO verpleegkundige zijn? Zo nee, wat zijn de minimale eisen? 3. Wat zijn voor U de criteria om iemand een GGZ-Verpleegkundige te noemen?	1 HBO SPV of vergelijkbaar. 2 nee, zie 1. 3 afgeronde opleiding HBO SPV/verpleegkunde B of vergelijkbaar.
57	U geeft in de kolom met profielen de tarieven weer. 1. Onder welk profiel rekent U de huidige inzet van de GZ psycholoog? 2. Onder welk profiel rekent U de huidige inzet van de Orthopedagoog Generalist? 3. Deze disciplines hebben een regiebehandelaarsfunctie. Hoe waardeert U dit in de huidige indeling van profielen en hoe laat U dit ook tot uiting komen in de tarieven? 4. Welk tarief is van toepassing voor resp. de GZ psycholoog en de Orthopedagoog Generalist? 5. Kunt U de onderbouwing geven van dit tarief bij de kwalificatie van GZ psycholoog met uitleg hoe dit correspondeert met het salarisniveau? 6. Kunt U de onderbouwing geven van het tarief voor de Orthopedagoog Generalist met uitleg hoe dit correspondeert met het salarisniveau?	1. onder profiel 5 GGZ behandelaar. 2. Profiel 5. 3. deze taak maakt onderdeel uit van de tijd die binnen de fte beschikbaar is dus heeft geen effect op het tarief. 4. Tarief van profiel. 5/6 tarief is gebaseerd op de uitkomsten van de uitvraag, CAO GGZ salaris en benchmark GGZ Berenschot.
58	U geeft aan de AMvB Reële prijs WMO 2015 te hebben toegepast. Ook voor de diensten in het kader van de Jeugdwet. Welke argumenten heeft U om dit ook voor de Jeugdwet toe te passen? Bijv. bij de te leveren diensten voor jeugd kan er sprake zijn van handelingen die verder reiken dan vanuit het spectrum ondersteuning. Dit kan een andere vergoeding rechtvaardigen. Graag Uw onderbouwing en tot welke tarieven dit leidt.	Het Rijk is voornemens om een vergelijkbare constructie van de AMvB reële tarieven ook toe te passen voor de Jeugdwet. Opdrachtgever acht het zijn verantwoordelijkheid om reële tarieven te betalen.
59	Voor onze huidige inzet vanuit jeugd is de CAO GGZ van toepassing. Heeft U de CAO GGZ benut om te komen tot bepaling van de tarieven? Zo ja, hoe? Wij verzoeken U dit inzichtelijk te maken.	Bij de profielen 4, 5 en 7 is de COA GGZ gehanteerd. Uitgangspunt bij de tarieven is de uitvraag van de tarieven, de

		gehanteerde inschaling van de functies, en de benchmark van Berenschot.
60	Uit recente jurisprudentie (ECLI:NL:RBDHA:2019:11096) valt af te leiden dat gemeenten reële en kostendekkende tarieven moeten vaststellen en aannemelijk maken. U verwijst naar het onderzoeks- en adviesbureau en geeft enige uitleg. Een grondige en transparante uitleg ontbreekt die het kostendekkende weergeeft. Graag ontvangen wij de uitleg en onderbouwing alsnog.	In de bijlage treft u de format aan die gebruikt is voor de opbouw van de kostprijs dekkende tarieven. Opgemerkt dient te worden dat in de eerdere uitvraag die hierover plaats heeft gevonden een fout in de format zat. In deze format werd een opslag toegepast voor niet productieve uren. Aangezien het gaat om een prijs per fte waar rekening is gehouden met deze niet productieve uren is dit onderdeel uit de calculatie gehaald.
61	U geeft aan dat indien bij toetsing blijkt dat nieuwe opdrachtnemer voldoet aan gestelde eisen en voorwaarden dat evt. contractering kan ingaan op gestelde data. 1. Is de eventuele contractering afhankelijk van benodigde capaciteit? 2. Indien er op dat moment niet wordt overgegaan tot contractering wordt er dan op dat moment geen overeenkomst aangegaan? 3. Hoe lang is de gestanddoeningstermijn voor de gedane offerte bij tussentijds proberen toe te treden?	1: nee, 2: klopt, 3: niet van toepassing
62	1. U geeft aan een tijdstermijn van min. 3 maanden te hanteren voor het doorvoeren van wijzigingen. Wij verzoeken U dit aan te passen naar 6 maanden. Wijzigingen rondom de inzet van professionals vragen een langere periode dan 3 maanden om dit goed en gedegen te kunnen organiseren. Dit gaat de duurzaamheid en effectiviteit van de inzet ten goede komen. Daarnaast hebben we te maken met een krappe arbeidsmarktsituatie. 2. U geeft in het voorbeeld aan dat er consultatie plaatsvindt. Wordt dit immer toegepast en op welke wijze? Welke invloed kunnen partijen hiermee hebben?	1. we blijven de termijn van 3 maanden hanteren. 2. ja dit zal plaatsvinden. Mening van de opdrachtnemer wordt meegenomen in de besluitvorming.
63	Bedoelt U dat na de looptijd van 4 jaar stilzwijgend tot verlenging met een jaar kan worden overgegaan? Zo nee, hoe dan wel? Hoe bedoelt U deze passage?	Klopt.
64	1. Wat bedoelt U met dat de opdrachtgever per gemeente raamovereenkomsten zal afsluiten. 2. Wat wordt in deze zin bedoeld met PER GEMEENTE?	Per gemeente wordt geschrapt en aanpast in het aanbestedingsdocument.

65	Wat bedoelt U precies wat in deze alinea wordt aangegeven? 1. Blijven de huidige subsidieafspraken komende jaren doorlopen totdat de subsidieontvanger de subsidie opzegt? Zo ja, tot welke datum? Zo nee, wanneer gaan de nieuwe afspraken in voor de huidige subsidieontvangers? 2. Bij handhaving van de huidige subsidieafspraken blijft de vergoeding per discipline hetzelfde zoals die nu in de subsidie is vastgelegd? Zo nee, welke aanpassing wordt gedaan? 3. Blijft bij handhaving van de huidige subsidieafspraken de jaarlijkse indexering van de bedragen gehandhaafd? 4. Hoe krijgt het respecteren van de lopende subsidie afspraken invulling en met welke tijdsfasering? 5. Welke juridische grondslag heeft U hiertoe? 6. U schrijft over toekomstige subsidieafspraken. Is dit dus mogelijk m.b.t. de huidige subsidieafspraken? Zo ja, hoe krijgt dit invulling? Zowel t.a.v. het contract als t.a.v. de tarieven? 7. Hoe wordt precies invulling gegeven aan een evt. toekomstige overheveling naar het nieuwe contract? 8. Blijven bij een toekomstige overheveling naar het nieuwe contract de tarieven gehandhaaft zoals nu van toepassing in de subsidie? Zo nee, welke aanpassing vindt evt. plaats?	1. Lopende subsidies zijn voor dit kalenderjaar afgegeven. Bij nieuwe subsidietoekenningen zal een afbouw worden gehanteerd met als doel dat uiteindelijk alle inzet via deze aanbesteding loopt. 2/3 deze NvI gaat niet over de subsidieafspraken. 4. zie 1 5. algemene beginselen van behoorlijk bestuur. 6 zie 1. 7 zie 1. 8 nee dan gelden de tarieven uit de aanbesteding.
66	In de laatste alinea onder hoofdstuk 1.2 stellen jullie het volgende: "individuele opdrachten verleent de opdrachtgever op basis van die overeenkomst nadat een ander dan de opdrachtgever de betreffende opdrachtnemer uitkiest om ondersteuning aan te bieden." Betekent dit dat de uiteindelijke inzetbaarheid van het beschikbaar gestelde personeel door opdrachtnemer afhangt van de keuze die de inwoner maakt? Klopt het dat daarmee de inzetbaarheid van de medewerker per periode kan verschillen?	Nee de keuze van een inwoner bepaalt niet wie er wel/niet wordt ingezet.
67	U geeft aan dat u eerst bepaald of de offerte compleet is. Aan welke inhoudelijke eisen dient de offerte te voldoen?	Offerte dient te voldoen aan alle opgestelde eisen zoals gesteld in het aanbestedingsdocument.
68	In hoofdstuk 3.2 stelt u dat de beoordelingscommissie een advies uitbrengt welke inschrijver gegund kan worden. Bedoelt u hiermee niet eventuele meerdere inschrijvers? In de inkoopdocumentatie wordt gesteld dat iedere inschrijver die voldoet aan de voorwaarden en instemt met de gestelde prijs een raamwerk overeenkomst zal worden aangeboden. Waar anders dan de criteria op instemming voorwaarden en prijs wordt het advies over uitgebracht?	Advies wordt uitgebracht over de voorwaarden en de prijs zoals uw hier stelt.
69	Ten aanzien van de gestelde profielen. Gaat u er vanuit dat met het instemmen op de voorwaarden dat de opdrachtnemer op alle gestelde profielen ook een aanbod moet kunnen doen? Of is het ook mogelijk om als opdrachtnemer een raamwerkovereenkomst te	Het is mogelijk om als opdrachtnemer een raamwerkovereenkomst te sluiten met het doel op enkele profielen

	sluiten met als doel op enkele profielen medewerkers aan te bieden?	medewerkers aan te bieden, zie bijlage profielenblad.
70	In bijlage 2; wordt hier met cliëntenondersteuning de onafhankelijke cliëntondersteuning bedoeld?	De Wmo spreekt van clientondersteuning. Niet van onafhankelijke clientondersteuning.
71	In bijlage 2 zijn de kolommen huidige formatie en gewenste formatie op meerdere punten niet gevuld. Graag ontvangen wij van u een volledig overzicht ten aanzien van de nu nog openstaande open velden onder de kolommen huidige formatie en gewenste formatie.	Voor inzicht in de omvang verwijzen wij u naar paragraaf 1.10
72	Jaarlijks vindt afrekening plaats op basis van de voorwaarden uit paragraaf 1.8.9. Afrekening vindt plaats in juli over de voorgaande periode van 12 maanden. Waar vinden wij paragraaf 1.8.9?	In het aanbestedingsdocument.
73	De tarieven waartegen de hulp wordt verleend worden, voor het eerst per 1 januari 2020, jaarlijks geïndexeerd met het OVA-percentage . Deze moet o.i. worden aangepast. contract moet immers nog in gaan?	Wordt aangepast naar januari 2022.
74	Artikel 3, Pagina 5 De nummering is niet correct. Artikel 4. Pagina 5 De nummering is niet correct.	Wordt aangepast.
75	Klikgesprek. De beoordeling wordt in punten uitgedrukt. Wat wordt hier mee gedaan? Wat als de beoordeling niet voldoende is?	Te samen met de punten die worden gegeven op criterium kwaliteit zal de uiteindelijke ranking bepaald worden.
76	De opdrachtnemer levert binnen 2 weken na aanvraag kandidaten aan die voldoen aan de criteria van de aanvraag. Binnen 2 weken na?	Na de datum waarop de aanvraag heeft plaatsgevonden.
77	Per kwartaal ontvangt opdrachtgever een overzicht van de inzet van de medewerkers. Aan het einde van het jaar wordt een jaaroverzicht opgesteld waarbij bovenstaande berekening wordt toegepast. Op welke wijze wil de opdrachtgever dit overzicht ontvangen? Format, mailadres?	Hier is geen gestandaardiseerde format voor. Over het mailadres worden de gegunde aanbidders nader geïnformeerd.

78	Kunt u concreter aangeven wat u precies bedoelt met onderstaande? Wanneer moet het zijn afgebouwd? Wordt bij een gegunde aanbieder die nu op basis van subsidie levert dit ook afgebouwd of gelijk omgezet naar het nieuwe contract vanaf ingangsdatum? Deze afspraken zullen gerespecteerd blijven. Voor toekomstige subsidieafspraken zal sprake zijn van een geleidelijke afbouw en een overheveling naar dit contract	Lopende subsidies worden afgebouwd. De duur van de afbouw is afhankelijk van diverse factoren. Hierbij hanteren we de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
79	In de vergoeding zit een max van 4% ziekteverzuim. Hoe is deze bepaald? VVT sector heeft te maken met een hoger percentage, onze organisatie specifiek 8,01% in 2020. Idem voor verlofuren, in de sector is sprake van een cao recht van 237,4 verlofuren (wettelijk, bovenwettelijk en extra bovenwettelijk). Waarom stelt Krimpen de grens bij 192 uren?	Afgelopen jaar was een bijzonder jaar. Aangezien ook voor 2021 mogelijk een bijzonder jaar gaat worden dat invloed zal hebben op dit percentage heeft opdrachtgever besloten om een T-1 systematiek te hanteren. Het ziekteverzuimpercentage wordt bepaald op het gemiddelde van de branches zorg en welzijn van het voorgaande jaar. Bij verlofdagen kan een afwijkend aantal verlofdagen worden gehanteerd indien aangetoond kan worden dat dit op basis van CAO afspraken hoger ligt dan de grens van 192.
80	OVA staat expliciet benoemd als factor voor toepassen van indexaties op de tarieven. Van de OVA in 2022 wordt verwacht – bij gelijke toepassing als in eerdere jaren – dat deze in 2022 voor het eerst een negatieve correctie gaat geven. Met andere woorden: een tariefdaling. Hoe gaat Krimpen hier mee om? In cao VVT hebben wij in 2020 een cao verhoging van 3,5% moeten doorvoeren en in 2021 3%. Dat is onze realiteit, niet de modelmatige rekenmethodiek van de OVA, die in potentie dus leidt tot een negatieve correctie.	we gaan er van uit dat de OVA een index is die toereikend is voor de gehele aanbesteding. Het is nu te vroeg om in te gaan op toekomstige verwachtingen. Uitgangspunt blijft het hanteren van reële tarieven. Mocht blijken dat de OVA voor een (onderdeel van) ze aanbesteding niet passend is dan kan overwogen worden om hier van af te stappen.

81	Moet je apart aangeven op welke specifieke diensten / profielen je inschrijft?	Dit kan aangegeven worden in de bijlage profielenblad.
82	Valt inzet schoolmaatschappelijk werker onder consulent KrimpenWijzer / Maatschappelijk werk? Zo nee, komt daar dan nog een aparte aanbesteding voor?	Ja
83	Welke documenten dienen, naast het Europees Aanbestedingsformulier en het Uittreksel KvK bij inschrijving ingediend te worden	De documenten zoals gesteld in het aanbestedingsdocument. Voorkeur direct bij inschrijving met als uiterste termijn vóór de definitieve gunning.
84	Hoe en waar moet bij de inschrijving aangegeven worden voor welke profielen een inschrijver inschrijft?	Dit kan aangegeven worden in de bijlage profielenblad.
85	is de huidige inzet op de diverse profielen zoals weergegeven in bijlage 2 ook de gewenste inzet?	Nee. Zie paragraaf 1.10.
86	Wij hebben al een raamovereenkomst 2020 generalistisch basis GGZ. Hoe verhoudt die zich tot deze aanbesteding. Blijft die ongewijzigd van kracht?	De huidige aanbesteding betreft een andere opdracht en staan los van elkaar.
87	Het is vaste jurisprudentie dat de Gemeente dient te motiveren en te onderbouwen dat sprake is van reële tarieven. Afhankelijk van hetgeen precies van zorgaanbieders wordt verwacht in deze aanbesteding (zie vraag met onderwerp "Voorwerp aanbesteding"), kunnen wij als zorgaanbieders vervolgens beoordelen of deze tarieven reëel zijn. Gelet op het bepaalde in par. 1.8.6 en 1.8.7 van het bestek ontvangen we graag van u de geformuleerde vragen aan het onderzoeksbureau alsook het rapport waarin het onderzoek en de onderbouwing is opgenomen m.b.t. de verschillende tarieven.	Zie antwoord 60
88	Wij hebben naar beste kunnen met de zeer strakke planning in corona-tijd vragen opgesteld, maar niet alle stukken naar behoren kunnen doornemen. Bovendien verwachten wij dat naar aanleiding van de antwoorden in de nota van inlichtingen nog meer vragen zullen opkomen en/of wijzigingen zullen worden doorgevoerd in de aanbesteding. Een termijn van 2 weken om ná publicatie een inschrijving uit te brengen achten wij dan ook niet redelijk. Het is bovendien ook in het belang van de gemeente om onduidelijkheden en vragen tijdens de aanbesteding al te verduidelijken. Wij verzoeken u daarom om een extra nota van inlichtingenronde in te bouwen en de inschrijfdatum te verplaatsen naar de toekomst, bij voorkeur met minimaal 6 weken.	Niet akkoord. Binnen de aanbestedingswet is het altijd toegestaan om verduidelijkingsvragen te stellen naar aanleiding van de nvi. Indien gesproken wordt over een tweede nvi impliceert dit dat er twee rondes met nieuwe vragen gesteld mogen worden. Hiervoor is niet gekozen.

89	Uit verschillende bewoordingen in de aanbestedingsdocumenten lijkt het voorwerp van de aanbesteding te zijn het detacheren/aanleveren van kandidaten (zie bijv. par. 1.10 en 5.44 van het bestek), maar op andere plaatsen lijkt de aanbesteding te zien op het leveren van zorg in brede zin aan cliënten (zie bijv. Raamovereenkomst de definitie van Zorg en de artikelen 2.1, 11, 13.1 en 14.1). Het onderwerp van de aanbesteding, waaronder de omvang en precieze dienstverlening, dient duidelijk te zijn zodat wij als zorgaanbieders weten waarvoor we inschrijven en de proportionaliteit van de tarieven kunnen inschatten. Kan Opdrachtgever duidelijkheid geven wat precies het onderwerp van de aanbesteding is?	In paragraaf 4.2.4 staat beschreven welke vorm van dienstverlening het betreft. Het is geen levering van personeel maar de aanneming van werk.
90	De raamovereenkomst kan voor onbepaalde tijd doorlopen (art. 4 Raamovereenkomst) en bij tussentijds opzegging of het niet instemmen met wijzigingen van de zijde van de Gemeente, dient de zorgaanbieder verplicht het eigen personeel over te dragen (art. 5.2 Raamovereenkomst). Dit is niet proportioneel, omdat inschrijving op de aanbesteding per definitie dan inhoudt dat we als zorgaanbieder bereid zijn afstand te doen van ons personeel. Wij verzoeken Opdrachtgever om artikel 5.2 uit de raamovereenkomst te schrappen of artikel 5.2 zodanig te herformuleren dat de betrokken zorgaanbieders zelf mogen beslissen al dan niet in te stemmen met overgang van personeel.	Akkoord, komt te vervallen.
91	De eenzijdige wijzigingsmogelijkheid van art. 8.1 Raamovereenkomst is niet transparant en bovendien disproportioneel. Ons voorstel is om deze wijzigingen slechts door te kunnen voeren ná instemming van de betrokken raamcontractanten of de mogelijke wijzigingen met de voorwaarden en bandbreedten uit te schrijven, zodat zorgaanbieders weten waar ze aan toe zijn bij inschrijving.	Zie vraag 9.
92	Klopt onze waarneming dat in de opstelling van de differentiatie in de tarieven van de junior en medior geen kosten zijn verdisconteerd voor werving, selectie, ondersteuning, reflectie, scholing, etc., welke bij junior en medior medewerkers hoger zijn dan bij senior medewerkers? Indien onze waarneming klopt, waarom is dit verschil in kosten niet meegenomen?	In alle tarieven zitten overheadkosten verdisconteerd. De kosten van werving en selectie dienen daar uit gedekt te worden.
93	Indien de waarneming klopt dat in de opstelling van de differentiatie van de tarieven van de junior en medior geen kosten zijn verdisconteerd voor werving, selectie, ondersteuning, reflectie, scholing, etc., dan verzoeken wij Opdrachtnemer dit alsnog te doen.	zie vorige vraag

94	Kan Opdrachtgever aangeven of bij de jaarlijkse eindafrekening wordt uitgegaan van “afrekening per medewerker” of “afrekening op team-/functieniveau”? Voorbeelden: 1) stel Opdrachtnemer levert een jaar lang twee medewerkers, beiden 1 fte. Eén medewerker is niet ziek geweest, een andere medewerker heeft een verzuimpercentage van 8%. Is dan het gemiddelde ziekteverzuimpercentage 4% en worden er geen bedragen afgetrokken van het jaarbedrag?; 2) Medewerkers die minder dan 200 uur vakantie opnemen en medewerkers die meer dan 200 uur opnemen, bijvoorbeeld als gevolg van bijzonder verlof. Hoe wordt hiermee omgegaan bij de jaarlijkse eindafrekening?	1. afrekening gebeurt per medewerker. 2 Minder verlof opnemen heeft geen consequentie voor het tarief en in geval van bijzonder verlof kan dit wel consequenties hebben voor het tarief.
95	Op welke wijze gaat getoetst worden hoeveel jaren werkervaring een medewerker heeft?	Op basis van het CV
96	Kunt u aangeven welke werkervaringen relevant worden geacht voor het uitvoeren van werkzaamheden bij Krimpen Sociaal Team en Krimpenwijzer?	Werkervaring die vergelijkbaar is met het profiel dat de medewerker gaat vervullen bij de KrimpenWijzer of het KST.
97	Kan Opdrachtgever aangeven welke werkervaringsjaren meetellen bij de besluitvorming of een medewerker wordt gezien als een junior, medior of senior medewerker? Is de periodieke inschaling maatgevend of de feitelijke werkervaring (in het laatste geval: welke ervaringen tellen mee)?	Werkervaring die vergelijkbaar is met het profiel dat de medewerker gaat vervullen bij de KrimpenWijzer of het KST. De feitelijke werkervaring is hierbij leidend.
98	Volgens de cao-jeugdzorg is het totale verlof uur bij fulltime aanstelling 200 uur. In het aanbestedingsdocument wordt uitgegaan van 192 uur, kunt u dit corrigeren naar 200 uur? Zo niet, waarom niet?	Mocht er sprake zijn van een hoger verlofsaldo op basis van een hoger CAO dan zal deze van toepassing zijn.
99	In het document staat “Op basis van nacalculatie worden de bovenstaande uren van a tot en met e afgetrokken....” Kan Opdrachtgever bevestigen dat hier moet staan “a tot en met d”?	Klopt, wordt aangepast in het aanbestedingsdocument.
100	Op bladzijde 16 staat de vraag: “Om deze reden vragen we u om aan te geven welk kortingspercentage op het senior tarief van toepassing is voor deze profielen”. Wat ons betreft is het antwoord op deze vraag dat er geen kortingspercentage van toepassing is, daar berekeningen van fte tarieven gemiddelde betreffen (gemiddelde in periodieken en kosten aan opleiding / training en ondersteuning). Kan Opdrachtgever aangeven wat de status van deze vraag in het aanbestedingsdocument is (de vraag staat in het aanbestedingsdocument, maar bij het inschrijven is geen gelegenheid deze vraag te beantwoorden)?	De zin : ' om deze reden....deze profiel dient als niet geschreven beschouwd te worden. Kortingspercentages zijn er al in opgenomen. Deze kortingspercentages zijn gebaseerd op de lagere loonkosten.

101	Opdrachtgever vraag om tijdschrijfregistratie van de productieve uren, interne werkzaamheden, verlof, ziekte en opleiding. Het beleid van de gemeente is tot nu toe geweest medewerkers zo min mogelijk administratieve werkzaamheden te laten verrichten. In uw visie op de gemeentelijke organisatie gaat u uit van zelforganisatie en gerichtheid op resultaat in plaats van tijd. Wat maakt dat u tijdsregistratie voor de diensten ten behoeve van KrimpenWijzer en Krimpens Sociaal Team nu noodzakelijk vindt?	De tijdregistratie geeft een goed inzicht op de inzet en de te verwachte verplichting. Aangezien het een minimaal aantal indicatoren is waar op geschreven dient te worden is de administratieve last erg beperkt.
102	Kan Opdrachtnemer er van uitgaan dat tijdschrijfregistratie onderdeel uitmaakt van de productieve uren?	ja
103	Kan Opdrachtgever inzichtelijk maken hoe berekend is dat per fte 1500 effectieve uren geleverd moeten worden (hoeveel uren voor welke onderdelen zijn van het totaal aantal uren van 1872 (36 x 52) afgetrokken)?	De 1500 is uitsluitend een norm om de berekening van de aftrek uit te kunnen voeren.
104	In het aanbestedingsdocument staat dat tussentijdse bijstelling van de tarieven tot de mogelijkheden behoort, waarbij de methodiek uit de AMvB reële prijs als leidraad zal worden gehanteerd. Kan Opdrachtgever aangeven onder welke voorwaarden zij de tarieven bijstelt?	zie antwoord 51
105	Kan Opdrachtnemer er van uitgaan dat als een medewerker (mede) op verzoek van Opdrachtgever een opleiding / training / cursus / workshop volgt (bijvoorbeeld ten behoeve van de SKJ registratie), ook als deze door Opdrachtnemer wordt verzorgt / gefaciliteerd, betreffende ureninzet onderdeel zijn van de effectieve uren?	Als dit op verzoek van de opdrachtgever is of voor behoud van de SKJ wel.
106	Kan Opdrachtgever duidelijkheid geven voor wiens rekening de kosten zijn (voor Opdrachtgever of Opdrachtnemer) indien een medewerker op verzoek van Opdrachtgever een opleiding / training / cursus / workshop volgt (bijvoorbeeld ten behoeve van de SKJ registratie)?	Indien de opleiding/training door de opdrachtgever worden georganiseerd zijn de kosten voor de opdrachtgever. Kosten voor cursussen voor behoud van SKJ komen voor de opdrachtnemer zijn rekening.
107	Wij zijn van mening dat de door Opdrachtgever toegepaste differentiatie in de tarieven senior, junior en medior disproportionele administratieve last met zich meebrengt voor opdrachtnemer, omdat het niet aansluit op een bestaande functiedifferentiatie. Daarbij komt dat er geen verschil bestaat tussen senior, junior en medior in de werkzaamheden en de te behalen resultaten. Gezien de huidige tarieven op basis van de lopende subsidieverlening is potentiële Inschrijver van mening dat de (in het aanbestedingsdocument) gestelde senior tarieven moeten gelden voor alle medewerkers. Is Opdrachtgever bereid om de in het	De productie van 10 junioren wijkt wel degelijk af van die van 10 senioren. Differentiatie is daarom logisch. De administratieve last is erg beperkt en van enige disproportionaliteit is dan ook geen sprake.

	aanbestedingsdocument genoemde senior tarieven voor alle in te zetten medewerkers af te geven?	
108	Het gemiddeld ziekteverzuim in de jeugdzorg is 5.6%. Wij verzoeken Opdrachtgever, mede gezien de huidige pandemie, een ziekteverzuimpercentage 5,6% te hanteren in plaats van de genoemde 4%. Bent u hiertoe bereid? Zo niet, waarom niet?	zie antwoord op vraag 79.
109	Voor de jaarlijkse indexering gebruikt opdrachtgever het percentage van de overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling (OVA) volgens de t-1 systematiek. Gezien het feit dat de tarieven gebaseerd zijn op de cao Jeugdzorg, is het voor de hand liggend om de indexatie-percentages cao jeugdzorg te gebruiken voor de indexering van de tarieven. Is Opdrachtgever het hiermee eens en bereid dit over te nemen? Zo niet, waarom niet?	Niet op alle diensten uit deze aanbesteding is de CAO jeugdzorg van toepassing. Vanwege de groot aantal verschillende CAO's is een algemene index gehanteerd die aansluit op de werkzaamheden. In dit geval de OVA.
110	Opdrachtgever stelt "individuele opdrachten verleent opdrachtgever op basis van de overeenkomst nadat een ander dan de opdrachtgever de betreffende opdrachtnemer uitkiest om ondersteuning aan te bieden (in dit geval de cliënt)". Kan opdrachtgever uitleggen op welke wijze de cliënt de opdrachtnemer gaat / kan uitkiezen?	Dit is een fout in de tekst. De klant heeft geen invloed op de keuze van de medewerker.
111	Op bladzijde 10 / 11 staat dat de gemeente verwacht van zorgaanbieders dat zij hun medewerkers steunen bij het reflecteren op hun eigen bekwaamheid en het durven te erkennen dat casuïstiek hun eigen deskundigheid overstijgt. Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemers zich inzetten voor het ontwikkelen en ontsluiten van deskundigheid. Kan Opdrachtgever gedetailleerd en met voorbeelden aangeven (en daarmee inzichtelijk maken) wat er van de Opdrachtnemers wordt verwacht ten aanzien van de ondersteuning aan hun medewerkers? Hoe zit het met het kostenaspect hiervan?	De opdrachtnemer dient de medewerker te ondersteunen met noodzakelijke cursussen en trainingen. Het voeren van periodieke beoordelingen en functioneringsgesprekken. Toetsen van de kwaliteit en waar nodig verbeteren.
112	Opdrachtgever geeft aan dat lopende subsidieafspraken gerespecteerd zullen blijven. Kan Opdrachtgever specifiek aangeven wat bedoeld wordt met het "respecteren van lopende subsidieafspraken"?	Zie antwoord 78

113	In artikel 4.2.4 staat “De dagelijkse en inhoudelijke leiding en toezicht op de zorgprofessional wordt door de opdrachtnemer verricht.”. In artikel 5.4.4 staat “De functionele aansturing van de medewerker wordt uitgevoerd door de procesregisseur KW/KST”. Hoe ziet Opdrachtgever de aansturing van medewerkers? Wat is de rolverdeling hierin tussen opdrachtnemer enerzijds en opdrachtgever anderzijds?	De rol van werkgever ligt bij de opdrachtnemer. Ook is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor de kwaliteit van de medewerker. Werkverdeling wordt uitgevoerd door de opdrachtgever.
114	In artikel 4.2.4 staat “nadat een toewijzing van een inwoner aan een zorgprofessional heeft plaatsgevonden, is de verdere beoordeling en invulling van de zorg aan de inlener waarbinnen de zorgprofessional werkzaam is”. Wij zijn van mening dat als zorg aan de professional / zorgaanbieder is toegewezen, de zorg (en ook de functionele aansturing daarvan) verleent dient te worden volgens de werkwijze van de zorgaanbieder. Kan Opdrachtgever aangeven wat haar standpunt in deze is?	De KrimpenWijzer en het KST zijn netwerkorganisaties van verschillende disciplines en zorgaanbieders. Binnen deze netwerkorganisaties geldt een uniforme werkwijze waarbij zorgprofessionals binnen het KW en KST met elkaar moeten samenwerken. Het is dat elke individuele medewerker een andere werkwijze hanteert (van de aanbieder).
115	Kan Opdrachtgever aangeven hoe frequent gesprekken over het functioneren van medewerkers gaan plaatsvinden en op welke wijze terugkoppeling plaats zal vinden richting de Opdrachtnemer? Is Opdrachtgever, net als een huidige aanbieder, van mening dat het gezamenlijke voeren van jaargesprekken (in aanwezigheid van een leidinggevende van Opdrachtgever en een leidinggevende van Opdrachtnemer) positieve effecten heeft op de kwaliteit van geleverde zorg en dat dit een vervolg moet krijgen?	Frequentie wordt in overleg bepaald en kan per medewerker verschillen. Het gezamenlijk voeren van deze gesprekken behoort tot de mogelijkheden.
116	Kan Opdrachtgever aangeven of bij vacatures altijd alle gegunde partijen voor alle profielen gevraagd worden CV's aan te leveren?	ja
117	In artikel 4.2.4 wordt de term “inlener” gebruikt. Een inlener is een rechtspersoon die een medewerker werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een uitzend- of detacheringsovereenkomst werkzaamheden laat uitvoeren. Er is echter geen sprake van een uitzend- of detacheringsovereenkomst. Kan Opdrachtgever aangeven waarom de term “inlener” wordt gebruikt in artikel 4.2.4?	De term 'inlener' is verkeerd gekozen in het kader van deze aanbesteding.

118	Wij zijn van mening dat het gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de zorg die geleverd wordt aan inwoners van Krimpen aan de IJssel voorwaarde is om tot kwalitatief hoogstaande zorg te komen. Opdrachtnemers leveren derhalve meer dan alleen medewerkers (zoals kennis, expertise, netwerk, ondersteuning, etc.). De tendens in de aanbestedingsdocumenten lijkt te zijn dat Opdrachtnemers leveranciers van medewerkers worden (vergelijkbaar met een detachingsconstructie). Kan Opdrachtgever aangeven hoe zij deze aanbesteding en de rolverdeling tussen gemeente en zorgaanbieder ziet?	Wij delen de mening dat opdrachtnemers meer zijn dan alleen leveranciers van medewerkers. We verwachten ook dat de opdrachtnemers meedenken in het samen beter maken van de zorg die geleverd wordt aan onze inwoners.
119	In de raamovereenkomst staat in artikel 2 dat het doel van de overeenkomst is dat Opdrachtnemer zorg aan cliënten gaat leveren, waarbij (artikel 11) voor iedere cliënt een beschikking door de gemeente Krimpen aan den IJssel zal worden afgegeven aan Opdrachtgever. De toewijzing van zorg gebeurt middels elektronisch berichtenverkeer. In artikel 18, 19 en 20 staat dat facturatie en verantwoording moet plaatsvinden op basis van fte inzet en fte tarieven. Kan Opdrachtgever duidelijkheid geven of de te leveren zorg geïndiceerde zorg betreft (op basis van een beschikking en berichtenverkeer) of niet geïndiceerde / beschikkingsvrije zorg die op basis van fte inzet zal worden afgerekend?	De zorg die via deze aanbesteding wordt geleverd verloopt niet via het berichtenverkeer. Toewijzing van klanten gebeurt binnen de KrimpenWijzer en het Krimpens Sociaal Team. Het is dus beschikkingsvrije inzet.
120	In artikel 15 staat dat Opdrachtnemer een vertrouwenspersoon in de gelegenheid stelt zijn taak uit te voeren. Kan Opdrachtgever aangeven of het hier een vertrouwenspersoon van Opdrachtgever of van Opdrachtnemer betreft?	Vertrouwenspersoon van het AKJ.
121	In artikel 3 wordt het aanbestedingsdocument en de inschrijving van zorgaanbieders niet als documenten genoemd die onderdeel uitmaken van de overeenkomst. Voegt u dit svp nog toe? Zo niet, waarom niet?	Wordt aangepast in de overeenkomst.