

Minimum eisen inhuur machines voor groenonderhoud:

1. Opdrachtnemer is in staat om onder normale omstandigheden de groenmachines, inclusief bedienend personeel te leveren.
2. Indien Opdrachtnemer een gevraagde groenmachine in de gevraagde periode niet kan leveren, zoekt Opdrachtnemer kosteloos naar derde(n) die dit wel kunnen.
3. Indien Opdrachtnemer een gevraagde groenmachines in de gevraagde periode ook niet via een derde(n) kan leveren, staat het Opdrachtgever vrij om buiten de Raamovereenkomst om bij een andere leverancier de groenmachine te huren.
4. Werkzaamheden op locatie vinden normaliter plaats tussen 07:00 en 18:00 uur. Inschrijver is bereid tot overwerk, dit geldt met name in die situaties waarbij calamiteiten opgelost en/of nachtwerkzaamheden worden uitgevoerd. Werkzaamheden buiten de genoemde werktijden vinden pas plaats na goedkeuring door en in overleg met Opdrachtgever (schriftelijk of per e-mail).
5. Opdrachtgever communiceert wekelijks op vrijdag welke behoefte aan groenmachines er is voor de volgende week. Opdrachtnemer garandeert onder normale omstandigheden binnen deze termijn de gevraagde groenmachines te kunnen leveren.
6. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade inclusief gevolgschade welke door hem of door voor hem werkend personeel is aangebracht aan openbare of private voorzieningen zowel boven- als ondergronds, zoals bestrating, kabels en leidingen, straatmeubilair, gebouwen, groenvoorzieningen, grondstructuur e.d., tenzij Opdrachtgever de werkzaamheden expliciet heeft opgedragen. Bij schade dient Opdrachtnemer dit terstond te melden bij de Opdrachtgever.
7. De Opdrachtnemer dient zich te allen tijde te houden aan de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), met uitzondering van het oplossen van calamiteiten, die van invloed zijn op veiligheid.
8. De uitvoering van de werkzaamheden, de gebruikte materialen en het ingezette materieel dienen te allen tijde te voldoen aan alle Nederlandse en Europese wettelijke voorschriften.
9. Indien door de transportbewegingen vervuiling op de openbare weg terecht komt, worden deze door en op kosten van de Opdrachtnemer direct verwijderd in overleg met de Opdrachtgever.
10. Opdrachtnemer dient zich bij uitvoering van de werkzaamheden te houden aan de geldende Arbo-, veiligheids-, milieunormen en voorschriften inzake de uit te voeren werkzaamheden.

11. Opdrachtnemer is verplicht zorg te dragen voor een veilige werkomgeving en het veilig af-, en aanvoeren van materialen (afdekking, afscherming, afzetting, persoonlijke beschermingsmiddelen etc.)
12. In geval van ziekte van het bediend personeel of bij kapotte groenmachines, zorgt Opdrachtnemer voor een vervangende medewerker of groenmachine op de eerstvolgende werkdag na de melding. Indien een groenmachines tijdens het werk kapot gaat, worden de gewerkte uren naar rato afgerekend.
13. De Opdrachtnemer verzorgt de weekrapportage van de uitgevoerde werkzaamheden inclusief de daarbij behorende vervoersdocumenten. Deze weekrapportage is de basis voor facturatie. Het akkoord voor de werkzaamheden/facturatie wordt door opdrachtgever verstrekt aan de hand van de weekrapportage. Na akkoord bevinding door opdrachtgever vormt de weekrapportage de basis voor de facturatie. De factuur verwijst naar de betreffende weekrapportage. De weekrapportage wordt elektronisch aangeleverd in een door opdrachtgever bewerkbaar formaat. Uitgevoerde diensten worden volgens standaard urenspecificatie met alle daarbij behorende vervoersdocumenten ingeleverd door de Opdrachtnemer.
14. De opgegeven prijzen dekken dat specifieke onderdeel van de dienstverlening volledig. De prijzen en tarieven zijn all-in tarieven: reis- en verblijfkosten van en naar de werklocatie binnen het gehele werkgebied van de opdrachtgever als ook brandstofkosten, bureau- en administratiekosten, overhead, materiaal- en materieelkosten, kosten voor vergunningen, verzekering, apparatuur, transport, aan- en afvoerkosten, belastingen, kosten voor overleg en rapportages, kosten voor het aan- en afvoer materieel. Niet in de prijzen opgenomen kosten zullen niet worden vergoed. De tarieven gelden voor de genoemde periode.
15. Alleen prijsverhoging bij verhoging brandstofprijzen na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever en de benodigde onderbouwing van de prijsstijging door de Opdrachtnemer.
16. Indien Opdrachtnemer zelf niet over een gevraagde groenmachines in de gevraagde periode beschikt, spant Opdrachtnemer zich in om deze bij derden te vinden. Opdrachtnemer kan hierbij slechts het opgegeven tarief in rekening brengen.
17. Opdrachtnemer zal na opdrachtverstrekking een startoverleg voeren met Opdrachtgever betreffende uitvoering van de dienstverlening, binnen 1 maand na de definitieve gunning van de opdracht. Tijdens dit overleg dient de Opdrachtnemer Opdrachtgever een uitvoeringsplan voor te leggen.
18. Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever over de (telefonische) bereikbaarheid van het met uitvoering belaste bediend personeel.
19. Voor de Raamovereenkomst lopen de contacten met de Opdrachtnemer via een vast aanspreekpunt en in zijn of haar afwezigheid, een plaatsvervanger.

Beide contactpersonen zijn volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd om namens Opdrachtnemer op te treden.

20. Opdrachtnemer dient ontvangen opdrachten voor werkzaamheden schriftelijk per e-mail te bevestigen aan de opdrachtgever. Opdrachtnemer stelt per week een rapportage op en verstrekt deze digitaal (Excel format) aan opdrachtgever. De gegevens in deze rapportage worden door de Opdrachtgever voordien bepaald.
21. Meldingen van afgeroepen groenmachines en verzoeken om aanvullende diensten accepteert Opdrachtnemer uitsluitend van de daar toe bevoegde logistieke medewerkers van Opdrachtgever. Hierop onderneemt Opdrachtnemer direct actie. Opdrachtnemer vermeldt bij de werkzaamheden door wie en wanneer de afroep van benodigde machines is verstrekt, zodat dit gecontroleerd kan worden aan de hand van de weekrapportages.
22. Het bedienend personeel zal onverwijld aanwijzingen/instructies van een vertegenwoordiger van Opdrachtgever opvolgen.
23. Bedienend personeel dient een representatieve uitstraling te hebben d.w.z. het dragen van kleding (volgens de Arbo-voorschriften) van Opdrachtnemer.
24. Het door Opdrachtnemer in te zetten bedienings- en hulppersoneel dient vakbekwaam te zijn.
25. Bedienend personeel dient op verzoek van Opdrachtgever aan te tonen dat hij of zij voldoet aan de vereiste vergunningen/certificaten om de betreffende werkzaamheden te mogen doen, e.e.a. conform de Nederlandse en Europese wetgeving.
26. Bedienend personeel is in het bezit van een (zakelijke) mobiele telefoon.
27. Het door de Opdrachtnemer in te zetten bedienings- en hulppersoneel dient de Nederlandse taal machtig te zijn in woord en geschrift.
28. In gevallen waarin Opdrachtnemer als aanbieder van werkzaamheden gebruik maakt van derde(n), draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat de eisen voor deze werkzaamheden onverkort door de derde(n) worden nageleefd.
29. De in te zetten hulpstukken hebben een CE certificering.
30. De Opdrachtnemer is bekend met het verlenen van assistentie bij het planten van kleine en grote bomen.
31. De Opdrachtnemer garandeert, ten allen tijde, na melding van een calamiteit, dat de gevraagde groenmachine met bedienend personeel binnen een responstijd van maximaal 1 uur ter plaatse is.

32. Opdrachtnemer dient ontvangen opdrachten voor werkzaamheden op de begraafplaatsen (delven en dichten graven) schriftelijk per e-mail en/of Whatsapp te bevestigen aan de Opdrachtgever. Het dichten van het graf moet binnen 1 uur na de begraving plaatsvinden. De Opdrachtnemer heeft één telefoonnummer waarop hij 24 uur per dag / 7 dagen per week bereikbaar is.
33. De te vervoeren lading dient te worden gezekerd conform de wettelijke voorschriften en richtlijnen. Het materiaal voor het zekeren van de lading (spankettingen, spanbanden, afdeknetten en –zeilen) dienen door de Opdrachtnemer te worden verzorgd.
34. Gehuurde groenmachines dienen een representatieve uitstraling te hebben, technisch in goede staat te verkeren en lekkagevrij te zijn.