

Specificatie brandstof

Versie: 1.0

Vertrouwelijkheidsniveau: Openbaar

Colofon

GVB
Aambeeldstraat 8
1021 KB AMSTERDAM

Veren

Contactpersoon C.H. van der Werf
Doorkiesnummer 06 12690630
E-mail Casper.vanderWerf@gvb.nl

Versie	datum	Status	Markering/wijzigingen
1.0	14-12-2020	Definitief	Eerste uitgave

Inhoudsopgave

1	Beschrijving van de levering	4
1.1	Brandstofsificatie.....	4
1.2	Schepen en bunkerinhoud IJveren en NZK ponten	5
2	Distributieproces	6
2.1	IJveren.....	6
2.2	NZK Ponten.....	6
2.3	Ureum.....	7
2.4	Ecokaart.....	7
2.5	Veiligheid	7
	Bijlage I. Specificatie diesel	8
	Bijlage II. Specificatie GTL	9
	Bijlage III. Specificatie AdBlue	10
	Bijlage IV. Voorbeeld tussenopslag ureum	11
	Bijlage V. Procedure lekvrij bunkeren aan boord van de NZK ponten 4 t/m 9	12
	Bijlage VI. Veiligheidsinstructies	14

1 Beschrijving van de levering

1.1 Brandstofspecificatie

Diesel

De brandstof moet voldoen aan de VOS ULS 2011 specificatie die voldoet aan de Europese EN590-norm voor dieselbrandstof, Bijlage I

GTL

De brandstof moet voldoen aan de CEN prEN 15940 Class A specificatie die voldoet aan de Europese EN590-norm voor dieselbrandstof, Bijlage II

Ureum (AdBlue)

Deze toevoeging dient te voldoen aan de CEFIC richtlijnen betreffende NOx reductiemiddelen, Bijlage III

Oprachtnemer verplicht zich ook tot het leveren van brandstoffen anders dan bovengenoemde zoals onder andere maar niet uitsluitend biobrandstoffen (bijvoorbeeld HVO), ook als deze zich niet binnen het leveringsprogramma van opdrachtnemer bevinden. Voor het leveren van de aanvullende brandstoffen zullen afzonderlijke afspraken worden gemaakt met betrekking tot prijs en leveringsvoorwaarden.

1.2 Schepen en bunkerinhoud IJveren en NZK ponten

Schip	Tank SB (m3)	Tank BB (m3)	Totaal (m3)	Type brandstof
IJveer 33	2,5	2,5	5	GTL
IJveer 34	-	-	3,75	GTL
IJveer 35	-	-	3,8	GTL
IJveer 50	11	11	22	Diesel
IJveer 51	11	11	22	Diesel
IJveer 52	4,5	4,5	9	Diesel
IJveer 53	4,5	4,5	9	Diesel
IJveer 54	4,5	4,5	9	Diesel
IJveer 55	7	7	14	Diesel
IJveer 56	7	7	14	Diesel
IJveer 60	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 61	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 62	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 63	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 64	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 65	10	10	20	Diesel+Ureum
IJveer 66	10	10	20	Diesel+Ureum
Pont 4	10	10	20	Diesel/GTL
Pont 6	10	10	20	Diesel/GTL
Pont 7	10	10	20	Diesel/GTL
Pont 8	10	10	20	Diesel/GTL
Pont 9	10	10	20	Diesel/GTL

De tank inhoud van de Ureum tanks aan boord van de 60 tot en met 66 zijn 0,5 m² per stuk en er staan er twee per schip.

De gemiddelde behoefte voor IJveren is $1500:52 = \text{ca. } 30 \text{ m}^3/\text{week}$ (inclusief ongeveer 50m³ per jaar aan GTL).

De gemiddelde behoefte voor de NZK ponten is $807:52 = \text{ca. } 15,5\text{m}^3/\text{week}$ (ongeveer 50% GTL en 50% Diesel).

De indicatieve afname van Ureum is 6000 liter.

Gedurende de zomer van 2021 zal de eerste elektrische Noorzeekanaal pont instromen waarbij één van de huidige ponten uit exploitatie wordt genomen, daarna zal er elk halfjaar een nieuw schip in en een oud schip uitstromen. Door de instroom van de elektrische ponten zal dat uiteraard consequenties hebben voor de te leveren hoeveelheid brandstof voor de NZK ponten. Als uitgangspunt wordt genomen dat er per pont die uitstroomt 1/5 van de genoemde hoeveelheid brandstof voor de NZK ponten minder benodigd is.

Gedurende de duur van de overeenkomst kan het voorkomen dat er schepen aan de vloot worden toegevoegd, worden afgestoten of worden geëlektrificeerd. Aan bovenstaand overzicht en de inschatting van de gemiddelde behoefte kunnen geen rechten worden ontleend.

2 Distributieproces

2.1 IJveren

Afroepen

- Bunkering vindt in principe 3 á 4x per week plaats en wel op werkdagen in daguren (9.00 tot 15.00 uur):
 - De afroep zal voornamelijk plaats vinden op maandag tot en met donderdag ca. 14.00 uur. De levering dient plaats te vinden op de dag nadat de afroep heeft plaats gevonden, dus dinsdag tot en met vrijdag.
- De afroep gebeurt via het Servicepunt Technische Zaken (SPTZ). Hiervoor zijn 2 functionarissen aangewezen als contactpersoon.

Levering

- De bunkering vindt plaats met een bunkerboot of per tankauto (30 m3) in de GVB ponthaven Aambeeldstraat in Amsterdam Noord (<https://www.google.nl/maps/@52.3836718,4.9268377,153m/data=!3m1!1e3>).
- Een scheepstechnicus (bunkerwacht) van GVB Veren begeleidt de bunkering.
- De bunkers worden, met uitzondering van een nadere instructie, vol gepompt.
- Bij de IJveren is erop elk vaartuig een Bunker Overvul Beveiliging (BoB). Installatie van Opdrachtnemer dient hiervoor geschikt te zijn.
- Bij het aanbrengen en verwijderen van de bunkerslang mag geen brandstof worden gemorst. Dit te realiseren door een afsluitvoorziening van de opening van de slang.
- De bunkerwacht tekent de genummerde bunkerverklaring (hierop vermelden hoeveelheid, datum en naam vaartuig). Een exemplaar van de bunkerverklaring behoudt de bunkerwacht voor SPTZ.
- Let op dat het vaar/voertuig waarmee geleverd wordt voldoet aan de nu en in de toekomst geldende milieu eisen (milieuzone) die de gemeente Amsterdam instelt.

2.2 NZK Ponten

Afroepen

- Bunkering vindt in principe plaats 1x per 2 weken.
- De afroep vindt plaats op een werkdag (meestal maandag) ca. 14.00 uur.
- De levering vindt plaats uiterlijk 2 dagen na de afroep (Zie ook tijden bij levering).
- De afroep gebeurt via het Servicepunt Technische Zaken (SPTZ). Hiervoor zijn 2 functionarissen aangewezen als contactpersoon.

Levering

- De levering vindt plaats per tankauto van 30 m3. Deze tankauto vaart mee met de ponten bij de veerverbindingen:
 - Hempont Zaanstad - Amsterdam, levering tussen 9.00 en 15.00 uur.
 - Buitenhuizerpont Assendelft – Spaarndam, levering tussen 9.00 en 15.00 uur.
 - Velserpont Velsen-Noord -Velsen-Zuid, levering tussen 6.30 en 9.30 uur.
- Een scheepstechnicus (bunkerwacht) van GVB Veren begeleidt de bunkering.

- De bunkers worden naar bestelde hoeveelheid afgevuld vanuit de tankauto.
- De tankauto dient voorzien te zijn van een Bunker Overvul Beveiliging (BoB).
- Bij het aanbrengen en verwijderen van de bunkerslang mag geen brandstof worden gemorst. Hiertoe is een procedure opgesteld, welke te allen tijde zal worden nageleefd door Opdrachtnemer. Deze procedure is opgenomen als Bijlage V.
- De bunkerwacht tekent de genummerde bunkerverklaring (hierop vermelden hoeveelheid, datum en naam vaartuig). Een exemplaar van de bunkerverklaring behoudt de bunkerwacht voor SPTZ.
- Let op dat het vaar/voertuig waarmee geleverd wordt voldoet aan de nu en in de toekomst geldende milieu eisen (milieuzone) die de gemeentes langs het NZK, instellen.

2.3 Ureum

Zowel voor de IJveren als de nieuwe NZK ponten is het noodzakelijk ureum te leveren. Voor de NZK ponten vindt de levering plaats op het schip zelf (afroep conform paragraaf 2.2) omdat deze 24/7 in dienst zijn. Voor de IJveren heeft de leverancier een keuze en dat houdt in

1. het leveren direct aan het schip (locatie en afroep conform paragraaf 2.1).
2. de leverancier levert voor eigenkosten een tussenopslag (ongeveer 2 m3), met lekbak en tank/pomp faciliteiten op de locatie Ponthaven zodat de levering in grotere hoeveelheden kan plaatsvinden, zie Bijlage IV voor een voorbeeld van de tussenopslag. Vanuit die tussenopslag zullen GVB medewerkers naar behoefte het Ureum bunkeren op het desbetreffende schip.

2.4 Ecokaart

De opdrachtnemer dient in het bezit te zijn van Ecokaartlezers welke bij iedere levering aanwezig dienen te zijn voor registratie van de Ecokaarten welke per schip aanwezig zijn.

2.5 Veiligheid

- Opdrachtnemer dient VCA* gecertificeerd te zijn.
- Het personeel dient in bezit te zijn van BHV.
- Medewerkers van Opdrachtnemer dienen zich te houden aan de veiligheidsinstructies van GVB, welke aan Opdrachtnemer zijn verstrekt. De veiligheidsinstructie is opgenomen als Bijlage VI.

Bijlage I. Specificatie diesel



VOS ULS 2011	Specificatie		Methode
	min.	max.	
Uiterlijk bij 20 °C		1*	Visueel
Kleur		Rood (2*)	Visueel
Dichtheid bij 15 °C, kg/m ³	820,0	845,0	EN ISO 12185
Viscositeit bij 40 °C, mm ² /s	2,00	4,50	EN ISO 3104
Cetaan Index (3*)	46,0		EN ISO 4264
Zwavelgehalte, ppm		10,0	EN ISO 20846 / 20884
Lubricity, µm		460	EN ISO 12156-1
Vlampunt , °C (6*)	55,0		EN ISO 2719
Fatty Acid Methyl Ester (FAME), % v/v		0,30 (4*)	EN 14078
CFPP (5*), °C			EN 116
Zomer (1 mei - 30 september)		- 5	(EN 590 grade C)
Winter (1 oktober - 30 april)		- 15	(EN 590 grade E)
Micro Carbon Residue na 10% destillatie, % m/m		0,30	EN ISO 10370
As, % m/m		0,01	EN ISO 6245
Koper strip corrosie (3 uur bij 50 °C)		Klasse 1	EN ISO 2160
Destillatie			EN ISO 3405
bij 250 °C, % vol		65	
bij 350 °C, % vol	85		
bij 95% destillaat, °C		360	
Water, mg/kg		200	EN ISO 12937
Totaal Contaminatie, mg/kg		24	EN 12662

1* - Helder en vrij van zichtbaar water en zichtbare verontreinigingen.

2* - Conform Douane voorschrift: Solvent Yellow 6.0 - 9.0 mg/l en rode kleurstof als herkenningsmiddel.

3* - Indien Cetaan Index < 46,0 dan Cetaan Nummer 51,0 (EN ISO 5165 / EN 15195).

4* - VOS streeft naar een nihil FAME-gehalte. Vanwege logistieke redenen kan een bepaald FAME-gehalte niet altijd voorkomen worden. Het maximum FAME percentage is gelijk aan de EN 390.

5* - CP (Cloud Point) wordt niet specifiek genoemd in de EN390 norm, met uitzondering van gebruik in Poolgebieden of strenge winters. Bij extreem winterse omstandigheden en/of brandstofopslag boven de waterlijn worden lagere waarden geadviseerd.

6* - Indien de brandstof gebruikt wordt in de zeevaart: vlampunt minimaal 60°C.

12 08 2015 64f

Bijlage II. Specificatie GTL



Product Information



Shell GTL Fuel & Shell GTL Fuel Marine

Product description:

Shell GTL Fuel is an alternative fuel for use in diesel engines, which can lower local emissions (e.g. particulate matter, NO_x, hydrocarbons and carbon monoxide).

Shell GTL Fuel is virtually free of aromatics, poly-cyclic aromatics, olefins, sulphur, nitrogen and metals. The fuel is colorless and almost odourless and has a higher cetane number than conventional diesel. Shell GTL Fuel predominantly contains straight chain normal paraffins and branched iso-paraffins.

Shell GTL Fuel meets all the specifications in the ASTM D975 diesel standard, the Japanese JIS K 2204 diesel standard, the EU's Fuels Quality Directive 98/70/EC and the ISO 8217 marine fuel standard. It also meets all requirements of EN 590 diesel except density.

Shell GTL Fuel Marine is a subcategory of Shell GTL Fuel with the same properties, but with a higher minimum flash point (>61°C) and with red dye in accordance with Dutch tax policies for use in marine applications.

Specification:

Shell GTL Fuel meets the specifications outlined in CEN prEN 15940 "Class A "Automotive fuels – Paraffinic diesel from synthesis or hydrotreatment – Requirements and test methods". A table of the key properties of the CEN prEN 15940 Class A, Shell GTL Fuel and Shell GTL Fuel Marine is below.

In addition:

- Shell GTL Fuel and Shell GTL Fuel Marine are FAME free.
- Shell GTL Fuel Marine exceeds the CEN prEN 15940 specifications for flash point minimum (>61°C vs 55°C)¹.

¹ 61°C is a flash point cut off for inland waterways transport per the European Agreement concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Inland Waterways (ADN); http://www.unece.org/fileadmin/DAM/trans/danger/publi/adn/adn2000/English/ADN2000_e.pdf.

Product Information – Shell GTL Fuel - Version 2.0 (English) – February 2015

Bijlage III. Specificatie AdBlue



2006-03-21

Productspecificatie Air1[®]

AdBlue[®] – Hoogwaardige ureumoplossing 32,5 %

Samenstelling:

- Ureum	31.8 – 33.2 %
- Alkaliniteit als NH ₃	max 0.2 %
- Biureet	max 0.3 %
- Aldehyde	max 5 mg/kg
- Onoplosbaar	max 20 mg/kg
- Fosfaat (PO ₄)	max 0.5 mg/kg
- Calcium (Ca)	max 0.5 mg/kg
- IJzer (Fe)	max 0.5 mg/kg
- Koper (Cu)	max 0.2 mg/kg
- Zink (Zn)	max 0.2 mg/kg
- Chroom (Cr)	max 0.2 mg/kg
- Nikkel (Ni)	max 0.2 mg/kg
- Aluminium (Al)	max 0.5 mg/kg
- Magnesium (Mg)	max 0.5 mg/kg
- Natrium (Na)	max 0.5 mg/kg
- Kalium (K)	max 0.5 mg/kg

Fysische eigenschappen:

- Kristallisatiepunt	-11,5 °C
- Dichtheid bij 20 °C	1.0870 – 1.0930 kg/l
- Brekingsindex bij 20 °C	1.3814 – 1.3843

De percentages zijn gewichtsverhoudingen.

De productkwaliteit voldoet aan de ISO 22241-1 norm en CEFIC richtlijnen betreffende NOx reductiemiddelen.

Air1[®] is een geregistreerd merk van Yara International ASA.
AdBlue[®] is een geregistreerd merk van het Verband der Automobilindustrie e.v. (VDA).

Postadres	Bezoekadres	Telefoon	Telefax
Brenntag Nederland BV Postbus 872 3300 AW Dordrecht Nederland	Donker Duyvisweg 44 3316 BM Dordrecht	+31 35 588 9204	+31 35 588 9262



Bijlage IV. Voorbeeld tussenopslag ureum



Bijlage V. Procedure lekvrij bunkeren aan boord van de NZK ponten 4 t/m 9

Aan de zijde van de koppeling aan boord van de pont wordt lekkage voorkomen d.m.v. een lekbak. Aan de zijde van de vrachtauto zit standaard een lekbak onder de pomp. De slang is voorzien van blindflenzen die pas boven de lekbakken verwijderd worden. Zie onderstaande foto's.





Bijlage VI. Veiligheidsinstructies



Veiligheidsinstructies GVB Veren






Samen voor een veilige werkomgeving

Het management van GVB Veren streeft naar gezonde en veilige arbeidsomstandigheden die aan alle verplichtingen van de Arbowet voldoen. Het is onze verplichting deze arbeidsomstandigheden te creëren en te behouden. Daarbij zien wij het stimuleren van veilig gedrag van alle medewerkers als bijbehorende taak.

Buiten de verantwoordelijkheid van het management is het de verantwoordelijkheid van iedereen die werkzaamheden verricht op de Veren, het terrein of aan de infrastructuur, om zorg te dragen voor de veiligheid van jezelf en die van je collega's. Om dat te kunnen realiseren is het verplicht om de veiligheidsinstructies na te leven. Het is daarom van groot belang dat iedereen de veiligheidsinstructies kent. Daarmee zorgen we samen voor een veilige werkomgeving.

Mochten er, doordat iemand zich niet aan de veiligheidsinstructies houdt, toch onveilige situaties ontstaan; spreek elkaar dan aan en wijs op de mogelijke gevolgen die het voor die persoon en zijn of haar collega's kan hebben. Meld dit daarnaast ook altijd aan jouw leidinggevende.

Eus Drossaers
vervoermanager Veren





Inhoud

1 Gebruik van veiligheidsinstructies	5
1.1 Toepassingsgebied	5
1.2 Verplicht kennismaken van de veiligheidsinstructies	5
1.3 Status ontvangstbewijs	5
1.4 Registratie ontvangstbewijzen	6
Ontvangstbevestiging	7
2 Calamiteiten	10
2.1 Bedrijfshulpverlening	10
2.2 Melden van ongevallen, incidenten en onveilige situaties	11
3 Veilig werken	13
3.1 Verplichtingen voor werknemers	13
3.2 Mobiel bellen	14
3.3 Milieu	14
3.4 Orde en netheid op de werkplek	16
3.5 Persoonlijke beschermingsmiddelen	16
4 Ponthaven GVB Veren	18
4.1 Toegangsregeling voor derden tot het terrein	18
4.2 Verkeer en parkeren	19
5 Werkzaamheden bij GVB Veren	20
5.1 Werken op of aan het water	20
5.2 Werken in machinekamers	21
5.3 Werken op het dak van het stuurhuis	22

1 Gebruik van veiligheidsinstructies

1.1 Toepassingsgebied

- De veiligheidsinstructies technische werkzaamheden zijn van toepassing op GVB-medewerkers en medewerkers van andere bedrijven, die werkzaamheden van technische aard verrichten bij de Veren.
- Dit boekje geeft alleen de algemeen geldende instructies voor veilig werken. Voor specifieke werkzaamheden (bijvoorbeeld het gebruik van een vorkheftruck) kunnen nadere regels zijn opgesteld.

1.2 Verplicht kennismaken van de veiligheidsinstructies

- Je moet in de gelegenheid worden gesteld om de veiligheidsinstructies door te lezen.
- De voor jou relevante veiligheidsinstructies worden door je leidinggevende (of een door hem aangewezen persoon) uitgelegd.
- Je wordt in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen en om toelichting te krijgen.
- Na de introductie teken je voor ontvangst en dat je kennis hebt genomen van de veiligheidsinstructies. Met ondertekenen verklaar je de voor jou relevante veiligheidsinstructies te hebben gelezen en begrepen.

1.3 Status ontvangstbewijs

Het ontvangstbewijs wordt ingenomen door je leidinggevende of opdrachtgever. GVB wil hiermee kunnen aantonen dat zij je over de betreffende risico's bij GVB heeft geïnformeerd.

- Het is jouw taak en verantwoordelijkheid om de veiligheidsinstructies na te leven.
- Je leidinggevende heeft de taak om je aan te spreken als je je niet houdt aan de veiligheidsinstructies.
- In de gevallen dat de veiligheidssituatie afwijkt van de veiligheidsinstructies moet je dit melden aan je leidinggevende. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het nemen van adequate maatregelen.

- Het is persoonlijk verwijtbaar als je bewust de veiligheidsinstructies overtreedt zonder dat je dit gemeld.

1.4 Registratie ontvangstbewijzen

- Medewerkers van externe bedrijven melden zich voor aanvang van hun werkzaamheden bij het Servicepunt Technische Zaken (STZ). Deze zorgt voor het in ontvangst nemen en ondertekenen van de veiligheidsinstructies. De registratie van de ontvangstbevestigingen gebeurt door STZ.
- Leidinggevenden van GVB zorgen voor ondertekening en registratie van de ontvangstbevestigingen van de medewerkers, uitzendkrachten en stagiaires van hun afdeling.
- De leidinggevende stuurt de ontvangstbevestigingen door naar afdeling PEO. Deze zorgt voor bewaking.





Ontvangstbevestiging

Invullen en opsturen naar:

GVB Veren
Aambeeldstraat 8
1021KB Amsterdam
T.a.v. de afdeling PEO

Ontvangstbevestiging

Ondergetekende is in dienst van GVB of werkt in opdracht van GVB Veren BV.

Ondertekening van leidinggevende (of een door hem aangewezen persoon) voor het geven van veiligheidsinstructies.

Handtekening leidinggevende:

Naam en functie: _____

Ondertekening van medewerker voor ontvangst van de veiligheidsinstructies en het hebben gelezen en begrepen.

Handtekening medewerker:

Datum: _____

Naam: _____

GVB-Personeelsnummer
of naam extern bedrijf: _____

[Toelichting bij ontvangstbevestiging](#)

Zo nodig kun je hieronder een toelichting kwijt over de ontvangen veiligheidsinstructies.



2 Calamiteiten

2.1 Bedrijfs hulpverlening

Veiligheidsrisico's

Tijdens calamiteiten moet adequate hulp worden geboden aan de slachtoffers om verergering van letsel of schade te voorkomen. Onder calamiteiten worden verstaan brand, ongevallen en milieu incidenten. Voorbeelden van milieu-incidenten zijn overstroming tijdens bunkeren van schepen, lekkage van tanks of vrijkomen van grote hoeveelheden gas. Aangezien GVB vele vestigingen en grote terreinen heeft, is het van groot belang dat het GVB-alarmnummer wordt gebeld, zodat de professionele hulpverlening snel naar het incident kan worden geleid.

Verplichtingen

- Alarmeer zo snel mogelijk bij calamiteiten. Gebruik hiervoor het GVB-alarmnummer (020 - 460) 8888 om de BHV-organisatie en professionele hulp in te schakelen, of om een melding te laten doen aan het gemeentelijk meldpunt ongewone milieuvorvallen 020 - 799 09 09.
- Bij ernstige brand en rookontwikkeling in een machinekamer moet de ruimte zo snel mogelijk worden ontruimd en afgesloten. Betreed geen machinekamer tijdens ernstige brand of dikke rookontwikkeling.
- Blijf bij een ongeval (zo mogelijk) bij het slachtoffer en stel hem/ haar gerust.
- Stel bij het horen van het ontruimingssignaal of een "slow whoop" je werkplek veilig en verlaat het gebouw via de kortste route.
- Volg altijd de instructies op van de bedrijfs hulpverleners of professionele hulpverlening.
- Gebruik persoonlijke beschermingsmiddelen bij calamiteiten/ milieu-incidenten met gevaarlijke stoffen.

Verboden

- Versleep de slachtoffers niet, tenzij er directe gevaar is, bijv. brand, vrijkomen van gassen, stromende vloeistoffen.
- Voorkom dat je ruimtes betreedt met dikke rook. Dit geldt in het bijzonder voor machinekamers.

Tips

- Neem kennis van de BHV-instructies op de locatie waar je werkt.
- Zorg dat u de vluchtroutes kent en weet waar de blusmiddelen hangen.
- Zet het GVB-alarmnummer ook in je mobiele telefoon

Alarmnummer GVB

Alarmeren tijdens de vaart aan boord

Volg de instructies op uit het Handboek Vervoer GVB Veren.

Alarmeren in de ponthaven

GVB alarmnummer

GVB telefoon: 020 - 460 5000

Niet GVB telefoon: 020 - 460 8888

2.2 Melden van ongevallen, incidenten en onveilige situaties Risico's

Het is belangrijk om ongevallen en gevaarlijke situaties te melden en te registreren om preventieve maatregelen te kunnen nemen en herhaling te voorkomen.

De Arbowet verplicht je om gevaarlijke situaties te melden aan de leidinggevende. In de vergunning Wet Milieubeheer is opgenomen dat een calamiteit binnen 24 uur wordt gemeld bij het milieumeldpunt.

Verplichtingen

- Meld gevaarlijke situaties voor jezelf, collega's of derden aan je leidinggevende.
- Alarmeer de bedrijfshulpverleners in geval van een ongeval met letsel.
- Meld milieu-incidenten, zoals vrijkomen van olie in het water, in de grond of in het riool, bij je leidinggevende.
- Meld ongevallen ook altijd aan je leidinggevende. De leidinggeven

de moet het ongeval- en calamiteitenformulier invullen. De leiding gevende zorgt voor eventuele opvang en nazorg.

Tips

- Als je een gevaarlijke situatie constateert, kun je gebruik maken van het SOS systeem toegankelijk via intranet. Of geef dit door aan je leidinggevende of opdrachtgever
- Spreek je collega's aan op onveilig gedrag.
- Bespreek ongevallen en onveilige situaties in het werkoverleg.



3 Veilig werken

3.1 Verplichtingen voor werknemers

Risico's

Alle werknemers hebben te maken met de Arbowet. In de Arbowet gaat het om veiligheid, gezondheid en welzijn van jezelf en anderen. Je hebt niet alleenrechten, maar ook plichten.

Verplichtingen

De volgende verplichtingen van de werknemers zijn in de Arbowet opgenomen:

- Werk voorzichtig en zorgvuldig en houd je aan de gegeven instructies en de lesstof van opleidingen.
- Gebruik machines, gereedschappen, toestellen, werktuigen, gevaarlijke stoffen en transportmiddelen op de juiste wijze.
- Gebruik de verstrekte persoonlijke beschermingsmiddelen op de juiste wijze en op de plaatsen waar dat is voorgeschreven.
- Neem deel aan georganiseerde voorlichtingsbijeenkomsten.
- Meld onveilige of ongezonde situaties direct aan je leidinggevende.

Verboden

- Verwijder of overbrug nooit beveiligingen of beschermingen die zijn aangebracht op machines en werktuigen.
- Voer geen gevaarlijke werkzaamheden met grote risico's uit.

Tips

- Bespreek met je leidinggevende situaties, die volgens jou onvoldoende veilig zijn.
- Gebruik voor onveilige situaties het SOS-meldingssysteem

3.2 Mobiel bellen

Risico's

Indirect kunnen mobiele telefoons voor risicovolle situaties zorgen.

Mobiel bellen op het werk kan de volgende gevaren opleveren:

- Afgeleid zijn tijdens het werk of tijdens het rijden.
- Niet horen van alarmsignalen
- Aanrijdgevaar door het niet horen van naderende voertuigen.

Verplichtingen

- Als je voor je werk een telefoon nodig hebt, gebruik deze dan alleen op een veilige plaats. Een veilige plaats is bijvoorbeeld een kantoor of personeelsruimte.
- Laat je privé telefoon in je tas.
- Bel in de auto altijd met een handsfree-set.

Verboden

Ga niet mobiel bellen tijdens werkzaamheden in de werkplaats of in andere situaties waar direct gevaar is.

Tip

Maak afspraken met je leidinggevende over bereikbaarheid als je acute privé-situaties hebt.

3.3 Milieu

Risico's

GVB werkt aan een beter milieu. Hinder voor de omgeving en schade aan het milieu moeten worden voorkomen.

- Rondslingerend afval, zoals olie, poetsdoeken, wegwerphandschoenen, glas en rubber, is hinderlijk voor jezelf en je collega's.
- Lawaai geeft hinder voor de bewoners in de omgeving.
- Lekkage van schadelijke vloeistoffen naar het water, de bodem en het riool geeft water- of bodemvervuiling.
- Het niet naleven van de regels kan voor de Milieudienst aanleiding zijn om GVB-boetes op te leggen.

Verplichtingen

- Derden zijn zelfverantwoordelijk voor de afvoer van afval en mogen - zonder toestemming van het STZ - geen gebruik maken van de afvalvoorzieningen van GVB.
- Ruim gemorste olie op door gebruik te maken van absorptiemateriaal. Gooi het gebruikte absorptiemateriaal in de daarvoor bestemde afvalbak.
- Scheid afval zo veel mogelijk en gooi het in de daarvoor bestemde afvalbakken.
- Voorzie de verpakking van gevaarlijk afval altijd van een naam en gevaarrencodering.
- Zorg voor goede opslag van gevaarlijke producten: brandgevaarlijke stoffen in een veiligheidskast en olieproducten op lekbakken.
- Houd deuren van werkplaatsen zo veel mogelijk gesloten om lawaai voor de omgeving tegen te gaan.
- Meld milieu-incidenten onmiddellijk bij je leidinggevende.

Verboden

- Het is verboden afval te laten rondslingeren, wanneer je werkzaamheden zijn beëindigd.
- Verpakkingsafval van gevaarlijke producten mag niet bij het restafval, maar moet als gevaarlijk afval worden afgevoerd.
- Het is niet toegestaan om privé afval mee te nemen naar GVB.

Tip

Jij of je collega's kunnen makkelijk uitglijden over absorptiekorrels. Laat de olie opnemen in de absorptiekorrels door het in te borstelen en ruim de absorptiekorrels onmiddellijk op.



3.4 Orde en netheid op de werkplek

Risico's

Een niet opgeruimde werkvloer geeft aanleiding tot het maken van fouten en geeft extra gevaren op de werkplek. Bijvoorbeeld:

- Een werkvloer met afval, gereedschappen, snoeren en slangen geeft struikelgevaar.
- Een slordige werkplek geeft een grotere kans op fouten en schade.
- Onvoldoende vluchtmogelijkheden of beschikbaarheid van blusmiddelen tijdens een calamiteit.

Verplichtingen

- Zorg dat gereedschappen, materialen en afval aan het einde van de werkdag zijn opgeruimd.
- Plaats de stekker van de walvoeding na gebruik in de daarvoor bestemde houder.

Verboden

- Plaats nooit materialen voor blusmiddelen of voor vluchtwegen.
- Het is niet toegestaan om in een werkplaats etenswaren te gebruiken, behalve in een schone kantooruimte.

Tips

- Zorg dat alle gereedschappen, materialen en afvalbakken een vaste plaats hebben.
- Maak er een gewoonte van om na een werk de werkplek op te ruimen. Een opgeruimde werkplek werkt een stuk prettiger!

3.5 Persoonlijke beschermingsmiddelen

Risico's

Persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt als andere beheersmaatregelen onvoldoende zijn. Het gebruik en de goede werking van persoonlijke beschermingsmiddelen is van groot belang voor de bescherming van de gezondheid.

Verplichtingen

- Gebruik de persoonlijke beschermingsmiddelen, die op de afdeling worden voorgeschreven.
- Zorg ervoor dat de persoonlijke beschermingsmiddelen in goede staat zijn en dat de houdbaarheidsdatum niet is overschreden (bijv. van helmen en filterbussen voor adembescherming).
- Onderhoud de persoonlijke beschermingsmiddelen volgens de voorschriften.
- Gebruik een reddingsvest bij werkzaamheden tussen wal en schip, op het vlot en boven water.
- Draag een helm tijdens of in de nabijheid van het werken met hijswerktuigen.
- Gebruik oog- of gelaatbescherming bij verspanende werkzaamheden, zoals draaien, frezen en slijpen.
- Draag veiligheidsschoeisel in werkplaatsen en schoeisel met antislip aan boord van de schepen.
- Gebruik gehoorbescherming tijdens het werken in machinekamers met draaiende motoren. Verder moet je gehoorbescherming dragen, als je met stemverheffing moet praten om een gesprek op 1 meter afstand te voeren.
- Gebruik altijd adembescherming bij rookontwikkeling in de machinekamer en verder bij alle werkzaamheden met stof of rookdeeltjes.

Verboden

Gebruik geen persoonlijke beschermingsmiddelen, die niet voorzien zijn van een CE-markering en een typeaanduiding.

Tip

Bij twijfel over de gevaren van een product kun je in het veiligheidsinformatieblad de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen opzoeken.

4 Ponthaven GVB Veren

4.1 Toegangsregeling voor derden tot het terrein

Risico's

Onder derden verstaan we alle andere personen dan werknemers van GVB. Dit kunnen bezoekers of werknemers van externe bedrijven zijn. Het terrein van de ponthaven kent een aantal bijzondere veiligheidsrisico's, zoals:

- Te water raken
- Aanrijding door vervoerbewegingen van heftrucks of ander verkeer.
- Risico om getroffen te worden door vallende lasten tijdens hijsen en heffen.

Verplichtingen

- Technische werkzaamheden door derden moeten tijdig aangemeld zijn bij het Servicepunt Technische Zaken (STZ).
- Meld je bij aankomst bij je contactpersoon, het STZ of de Nautische planner.
- Meld je bij vertrek officieel af bij je contactpersoon, het STZ, de Nautische planner of dienstdoende scheepstechnicus.
- Als je zonder toezicht van GVB technische werkzaamheden gaat verrichten, dan moet de ontvangstbevestiging van de Veiligheidsinstructies ondertekend zijn.
- Draag bij technische werkzaamheden veiligheidsschoenen en andere verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Inventariseer ter plekke de risico's in je directe werkomgeving, voordat je begint met de werkzaamheden.

Verboden

- Ga nooit aan het werk zonder dat je je hebt aangemeld.
- Verricht geen werkzaamheden zonder instructie over de belangrijkste gevaren.
- Begeef je niet onnodig buiten je werkgebied.
- Gebruik geen arbeidsmiddelen van GVB zonder toestemming.

Tip

Informeer voordat je met het werk begint op welke wijze de eventuele begeleiding op het werk is georganiseerd.

4.2 Verkeer en parkeren

Risico's

Verkeersbewegingen geven aanrijdingrisico. Verkeerd geparkeerde voertuigen kunnen de doorgang van voertuigen belemmeren. Regels zijn opgesteld voor het verkeer en het parkeren van voertuigen.

Verplichtingen

- Privéauto's worden in principe op de parkeerplaats aan de oostzijde van het ponthaventerrein geparkeerd, tenzij een parkeerplaats elders op het terrein is toegewezen. Tevens zijn er vier plekken voor elektrische auto's.
- Er zijn 6 parkeerplaatsen bestemd voor bezoekers. Dit wordt aangegeven met een bord.
- De maximumsnelheid op de vestiging is 5 km/uur (stapvoets) voor alle voertuigen.
- Houd je aan de algemene regels van de Verkeerswet.
- Parkeren van bedrijfsauto's van leveranciers gebeurt in overleg met huismeester of STZ.
- Parkeren buiten de daarvoor bestemde parkeerplaatsen mag alleen met toestemming van de huismeester.

Verboden

- Als GVB-medewerker mag je nooit je auto parkeren op een bezoekersplek. Als alle parkeerplaatsen vol zijn parkeer je als bezoeker buiten het terrein en een GVB-medewerker moet zich melden bij de nautische planning.

Tip

Gebruik de handrem als je met je voertuig op de kade staat.



5 Werkzaamheden bij GVB Veren

5.1 Werken op of aan het water

Risico's

Bij werkzaamheden aan de kade, op een vlot of aan boord buiten de reling bestaat het risico dat medewerkers te water raken door uitglijden, struikelen of vallen. Gevaar voor verdrinking bestaat als de medewerker niet kan zwemmen, bekneeld raakt tussen wal en schip of niet tijdig uit het water kan worden gehaald.

Verplichtingen

- Bij werkzaamheden nabij water moet je altijd een reddingvest dragen. Zo mogelijk ben je aangelijnd aan een valgordel.
- Draag bij duisternis altijd een lampje bij de werkzaamheden langs of op het water.
- Controleer voorafgaand aan de werkzaamheden dat een reddingsboei met lijn of een drijflijn met werpring beschikbaar is, en een reddingsdekken tegen onderkoeling.

Verboden

Het is niet toegestaan om:

- Alleen te werken, als er kans bestaat om in het water te vallen. Er moet altijd een medewerker beschikbaar zijn om te alarmeren en de persoon veilig aan de wal of binnen boord te krijgen.
- Tussen wal en schip te werken onder invloed van medicijnen die de reactiesnelheid negatief beïnvloeden.
- Met ladders te werken vanaf de walzijde naar het schip.

Tips

- Gebruik bij voorkeur een automatisch opblaasbaar reddingsvest. Dit is prettiger om in te werken en zorgt ervoor dat een medewerker die bewusteloos in het water valt met het gezicht naar boven drijft.
- Gebruik een zilverkleurig reddingsvest, dat bestand is tegen hete metaalspetters, als er wordt gelast of geslepen.

5.2 Werken in machinekamers

Risico's

Werkzaamheden in de machinekamer brengen extra risico's met zich mee door de beperkte ruimte en vaak geringe ventilatie. Bij onderhouds- en reparatiewerkzaamheden, zoals lassen, slijpen, schilderen in de machinekamer is er gevaar van:

- Bedwelming en verstikking;
- Stroomdoorgang bij werken met elektrische apparatuur.

Bij werkzaamheden in de machinekamer tijdens de (proef)vaart bestaat gevaar van:

- Hoge lawaainiveaus;
- Ontwikkeling van uitlaatgassen of verbrande oliedampen;
- Contact met hete delen of met heet koelvloeistof.

Verplichtingen

- Ga voorafgaand aan de werkzaamheden in een machinekamer na of er voldoende maatregelen zijn getroffen om de risico's te beheersen.
- Werk niet alleen als er risico van bedwelming of verstikking bestaat. Een collega houdt buiten de ruimte toezicht.
- Gasflessen moeten buiten de ruimte zijn geplaatst bij branden met zuurstof en acetyleen en tijdens lassen. Alleen een karweifles is toegestaan in de machinekamer. De ruimte wordt extra geventileerd tijdens de werkzaamheden. Ook dan houdt een collega buiten de ruimte toezicht.
- Gebruik oplosmiddelvrije verf om te schilderen. Als dit niet mogelijk is, zorg dan voor voldoende ventilatie en gebruik adembescherming.
- Gebruik een veilige spanning van max. 50 volt wisselspanning of 120 volt gelijkspanning als je met elektrische apparatuur werkt.
- Gebruik zo nodig hittebestendige handschoenen.

Verboden

Het is niet toegestaan om ruimtes te betreden die vol staan met rook. Stop de brand door de ruimte luchtdicht af te sluiten. Ga pas ventileren nadat het brandrisico is vermeden.

Tip

Overleg met collega's of de voorgenomen werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd. Raadpleeg eventueel de preventiemedewerker Arbo.



5.3 Werken op het dak van het stuurhuis

Risico's

Bij werkzaamheden op daken van stuurhutten (met een hoogte van meer dan 2,5 meter) moeten maatregelen zijn getroffen om te voorkomen dat medewerkers van het dak kunnen vallen.

Verplichtingen

- Gebruik in situaties zonder leuningwerk een valgordel en werk aangeleijnd.
- Met ladders aan de bovenzijde vast om onbalans door golfslag te voorkomen.
- Sluit dekluisen na gebruik af of breng een waarschuwing aan.
- Om valgevaar te voorkomen mogen er geen openingen in leuningwerk zijn.

Verboden

Er mag nooit op daken worden gewerkt zonder beveiliging, zoals aanlijnen of leuningwerk.

Tip

Controleer vooraf of de beveiligingen, gordels en lijnen gebreken vertonen en of de keuringsdatum niet is verlopen.



April 2020

Samengesteld door:
Arbodienst GVB, afdeling PEO en BHV Coördinator
van GVB Veren