

1^e Nota van inlichtingen Europese aanbesteding

INHUUR PERSONEEL

Regionaal Reinigingsbedrijf Avalex

Aanvullende informatie

Deze nota van inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op donderdag 14 mei 2020. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt. De nota van inlichtingen is voor alle partijen bindend.

Toelichting: nadrukkelijk geeft de aanbestedende dienst het volgende aan:

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Gegadigden worden nog eenmaal in de gelegenheid gesteld om vragen over deze nota (nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen) te stellen. Deze vragen dienen uiterlijk maandag 18 mei 2020 om 12:00 uur te zijn ingediend op TenderNed. Het streven is om deze op (of voor) maandag 25 mei 2020 te beantwoorden. Nadat de termijn voor het stellen van vragen verstreken is, dient de aanbestedende dienst direct na het constateren van de onvolkomenheid daarvan op de hoogte gebracht te worden, echter wel VOORDAT de termijn van indienen van inschrijvingen verstreken is.

NOTE: De uiterste termijn voor het indienen van uw inschrijving is GEWIJZIGD in 5 juni 2020 vóór 12.00 uur.

Bij deze nota van inlichtingen zijn de volgende bestanden ter verduidelijking toegevoegd: Beleid BPM Avalex en drie voorbeeld forecasts. Inschrijvers gaan akkoord met de volgende voorwaarde, wat inhoudt dat zij na antwoord te hebben gekregen op de door hen gestelde vragen en/of geconstateerde fouten en/of tegenstrijdigheden naar aanleiding van het bestek inclusief de bijlagen, geen aanmerkingen op de rechtmatigheid en inhoud van dit document meer kunnen maken. Inschrijvers accepteren na voornoemd antwoord te hebben gekregen uitdrukkelijk de inhoud van het bestek inclusief de bijlagen. Inschrijvers kunnen redelijkerwijze als fouten en/of tegenstrijdigheden aan te merken inhoud niet aan de aanbestedende dienst tegenwerpen.

Bij onvolkomenheden wordt van belangstellende ondernemingen een proactieve houding verwacht. Dit wil zeggen dat zij de aanbestedende dienst over geconstateerde onvolkomenheden informeren op een moment dat die onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. Wanneer een belangstellende onderneming onvoldoende proactief met een geconstateerde onvolkomenheid omgaat, komt deze voor risico en rekening van die onderneming.

| Vraag | Betrekking op bestek/ bijlagen pagina/nr.: | Vraag: | Antwoord: |
|-------|--|--|--|
| 1. | Bijlage 6B 6.1.1 | Opdrachtgever stelt de vraag hoe inschrijver zich gaat verdiepen in de veel voorkomende vraagstukken. Welke vraagstukken betreft het hier? | Dit zijn vraagstukken die thuishoren bij een Reinigingsbedrijf. |
| 2. | Bijlage 6B 6.1.1 | Kunt u de verschillende vraagstukken definiëren? | Deze zijn divers en niet uitputtend; <ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkeling reinigingsmarkt; - Zwaarte van de werkzaamheden; - Etc. |
| 3. | Bijlage 6B 6.1.1 | Is er sprake van overname van personeel? | Nee, hier is geen sprake van. Lopende contracten worden door de huidige bureaus uitgediend en waar het wel van toepassing gaat worden zal er een passende oplossing gevonden worden. |
| 4. | Bijlage 6B 6.1.1 | Is er een lijst beschikbaar met de loonkosten, leeftijd, dienstjaren, reiskosten, bepaalde of onbepaalde tijd contracten, de uren, persoonlijke toeslagen en ziekteverzuim? | Zie antwoord op vraag 3. |
| 5. | Bijlage 6B 6.1.1 | U heeft er voor gekozen om de Chauffeurs in perceel 2 onder te brengen, kunt u, bij benadering aangeven hoeveel procent van de geraamde omzet, chauffeurs behelst? | Totale raming is € 440.000,-, 70% hiervan is chauffeur. |
| 6. | Bijlage 6B 6.1.1 | U geeft aan dat er geen verschil in opzegtermijn mag zijn tussen uitzenden, detacheren en ZZP. Mag de opzegtermijn wel worden aangepast in geval medewerker naar Fase B of C overgaat? | Niet wenselijk uitzonderingen in overleg vooraf. |
| 7. | Bijlage 6B 6.1.1 | U geeft aan dat na de gunning er een verificatieperiode plaatsvindt. Kunt u aangeven of de beoordeling tijdens deze fase op objectieve KPI's zal plaatsvinden? | Dat is correct, uitsluitend het gestelde uit deze aanbesteding. |
| 8. | Prijzenblad | In het prijzenblad zien wij een uurlonen staan, zijn deze fictief of vaststaand? | Deze zijn fictief. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 9. | Algemeen | Ten opzichte van de vorige aanbesteding (2016) heeft u geen melding gemaakt van de wenselijkheid van SROI, kunt u bevestigen dat dit niet meetelt in de weging? | Dat is correct. |
| 10. | Algemeen | Welke cao volgt opdrachtgever? | Hiervoor verwijzen wij gaarne naar bijlage 10 van deze aanbesteding. |
| 11. | Par 1.3 opdracht. Perceel 1 | in uw doelstelling van de opdracht (par 1.3) geeft u aan dat u voor perceel 1 een opdrachtnemer zoekt waarbij u streeft om steeds meer medewerkers van opdrachtnemer over te nemen. Doelt u hiermee op het overnemen van werkzame uitzendkrachten? Zo niet, kunt u dit nader toelichten? | Het overnemen van flexibel personeel, niet expliciet uitzendkrachten. |
| 12. | 1.3 perceel 2, overige inhuur, blz 6 | A) uw inhuurbehoefte bestaat uit uitzenden, detacheren en overige inhuur. Wat verstaat u onder overige inhuur? B) Kunt u voor perceel 2 uitsplitsen hoe uw inleen is verdeed, in uren en omzet, over uitzenden, detacheren en overige inhuur? | A) Inhuur op basis van andere vormen van flexibel personeel, zoals ZZP. B) Neen en het is niet relevant aangezien dit ieder jaar sterk kan wijzigen. |
| 13. | Par. 1.3 opleiden chauffeur, blz 7 Perceel 1 en 2 | A) Waarom moet uw huidige contractpartner voor perceel 1 meebetalen aan het opleiden van belader tot chauffeur, waarna deze bij afronding over gaat naar perceel 2? B) Op welke wijze kan uw contractpartner van perceel 1 de investering voor het opleiden tot chauffeur terugverdienen, daar deze na afronding direct over gaat naar uw contractant voor perceel 2? | A) dit is een gezamenlijk belang om medewerkers te werven, perspectief te bieden en te laten ontwikkelen. B) Gezien de enorme omvang van levering is dit in de huidige (vergelijkbare) situatie prima haalbaar. |
| 14. | Par 1.3 optionele opleidingskosten, blz 7 perceel 1 en 2 | U vraagt optioneel om het aanbieden van een prijs voor het opleiden van 5 beladers. Echter neemt u deze kosten wel mee in de totale prijs. Wij willen u verzoeken om deze kosten dan ook buiten de totaalprijs te laten. Zo niet, wat is voor u de reden om optionele kosten, wel mee te wegen in de gunning? | Neen, zie antwoord op vraag 13. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 15. | Par 1.3 zzp, blz 10 Perceel 2 | Wanneer inschrijver niet kan leveren staat het u vrij om bijvoorbeeld een ZZP'er in te zetten waarbij inschrijver verantwoordelijk is voor facturatie. Inschrijver heeft echter niet de mogelijkheid om ZZP te verlonen, staat het u het opdrachtnemer toe om op een andere wijze te factureren, bijvoorbeeld als detacheren of uitzendkracht? | Inschrijver kan de rekenwijze terugvinden op het prijzenblad rij 10 en rij 11. |
| 16. | 2.1 planning, blz 14 Perceel 1 en 2 | Als ingangsdatum van deze overeenkomst staat 1 maart 2021. Wat is voor opdrachtgever de reden om nu al deze aanbesteding in de markt te zetten? | Zoals vragensteller in de aanbestedingsdocumenten kan vernemen start de dynamische verificatie op 1 september 2020. |
| 17. | 2.1 planning, blz 14 Perceel 1 en 2 | Is onze aannahme juist dat inschrijver al per half september gaat leveren, en dus omzet gaat realiseren? Zo ja, hoe gaat deze samenwerking dan in zijn werk met latende partij? Kunt u dit nader toelichten? | De lopende contracten blijven doorlopen tot einde inhuur, tenzij er nader overeengekomen wordt dat deze medewerkers toch over gaan of willen. |
| 18. | 2.1 planning, blz 14 Perceel 1 | Inschrijver dient half november over een pool van minimaal 30 beladers te beschikken. Kan inschrijver er dan vanuit gaan dat zij ook zoveel mogelijk van deze beladers al kan inzetten? Zo niet, kunt u dan nader toelichten wat de reden is dat inschrijver 30 beladers moet 'vasthouden' zonder deze in te zetten? | De looptijd van het huidige contract loopt formeel af op 1 december 2020 (t/m 30-11-2020). Belangrijkste uitgangspunt is dat in goed onderling overleg met huidige contractpartij en nieuwe contractpartij de overgang soepel plaatsvindt. Vandaar eerdere beschikbaarheid die paraat is. Er kunnen ook beladers overgenomen te worden vanuit huidige partij naar de nieuwe partij, maar daar hoeft de inschrijver bij het indienen van de inschrijving geen rekening mee te houden. |
| 19. | Par 3.2.2. referenties blz 29 Perceel 2 | Is onze aannahme juist dat met de referentie voor perceel 2 inschrijver 1 organisaties moet opnemen die aan alle 4 de competenties voldoen? | Dat is correct (organisatie, enkelvoud). |
| 20. | Par 4.2 Algemene vraag transitievergoeding, blz 34 Perceel 1 en 2 | Inschrijver dient in haar prijs ook rekening te houden met transitievergoeding. Om dit te kunnen doen moet inschrijver duidelijk inzichtelijk hebben hoeveel uitzendkrachten per perceel overgenomen moeten worden, inclusief fase en aantal gewerkte uren. Kunt u dit inzichtelijk maken? Zo niet, willen wij u verzoeken om transitievergoeding voor migratie kandidaten niet in de prijs op te nemen en na gunning te bespreken, kunt u hiermee instemmen? | Zie antwoord op vraag 3. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 21. | Par 4.2 vakantiedagen, blz 35. Perceel 1 en 2 | U spreekt over 24 dagen, voor 2020 gelden er 25 vakantiedagen. Kunt u bevestigen dat gerekend moet worden met 25 vakantiedagen en met 7 feestdagen? | We volgen de CAO SGO (144 uur) Inschrijver dient rekening te houden met de geldende vakantiedagen en feestdagen. |
| 22. | Par 4.3 voorbeeldberekening, blz 37 Perceel 1 en 2 | Uit uw prijsvoorbeeld en eigen berekening komt naar voren dat u volledig op prijs gaat gunnen. Kwaliteit heeft een minimale invloed op gunning. Om op prijs te gunnen is vanuit de aanbestedingswet een aanvullende motivatie noodzakelijk. Graag vernemen wij van u wat de reden is om volledig op prijs te gunnen. B) wij willen u vriendelijk verzoeken om van deze wijze van beoordeling af te zien. Met name de markt voor beladers en chauffeurs vraagt om kwaliteit van werven en selecteren en bovenal een goede begeleiding. Door prijs boven alles te stellen, is het voor inschrijvers bijna niet mogelijk om ook nog de gewenste kwaliteit te leveren. Graag uw aanpassing in het bestek. Zo niet, hoe ziet u dit voor zich | Deze aanname is onjuist, uit bijlage 6a en 6b blijkt welke waarde de opdrachtgever hecht aan deze overheidsopdracht. Indien, na oordeel van de beoordelingscommissie, onvoldoende kwaliteit biedt zal deze worden uitgeloten. De waarde die vervolgens overblijft is opdrachtgever bereid te betalen voor het verschil in kwaliteit, zo werkt het model gunnen op waarde. B) zie hiervoor, het antwoord is nee. |
| 23. | Bijlage 2, eis 6 Perceel 1 en 2 | Inschrijver is verantwoordelijk voor uitgifte van werkkleding voor de eerste drie werkdagen. Kunt u aangeven aan welke eisen deze kleding moet voldoen? | Dit zijn: Veiligheidsschoenen, handschoenen en veiligheidshesje |
| 24. | Bijlage 2, eis 2 Perceel 1 | U schrijft dat een vertegenwoordiger van opdrachtgever aanwezig is op drie dagen, is onze aanname juist dat dit opdrachtnemer moet zijn? | Dat is correct, zoals ook verwoord in de rest van de tekst. |
| 25. | Bestek, bijlage 2. Algemene vraag over Optionele zaken. Perceel 1 en 2 | A) Meerdere keren in het bestek en eisen pakket spreekt u over optionele zaken die bij de prijs opgeteld worden. Wij willen u verzoeken om dit te herzien naar een eis, dus verplichte opgave, of buiten beschouwing te laten en inschrijver niets te laten invullen. U geeft namelijk aan dat het optioneel is, maar wel in de gunning wordt meegenomen, wanneer hier een waarde wordt ingevuld. Dit geeft verwarring en geen eerlijk vergelijk. Graag uw aanpassing. B) Hoe gaat u om met situaties wanneer inschrijver niets invult bij optionele zaken, maar later wel deze kosten in rekening brengt bij opdrachtgever? | A) het is een verplichte opgave die in de gunning wordt meegenomen, voor iedere inschrijver geldt hetzelfde. B) Dat is onmogelijk, deze kosten zullen dan niet vergoed worden. De dynamische verificatiefase is er mede voor om dit soort vraagstukken te verifiëren. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 26. | Bijlage 2, eis 3 Perceel 1 | De inzet van beladers kan in de zomer van 30 naar 60 worden opgeschroefd. U zult begrijpen dat dit vraagt om maximale inspanning, met name ook om flexkrachten te behouden, daar ze niet dagelijks worden ingezet is er een reële kans op uitstroom. A) Wat is de reden dat zo'n enorme opschaling nodig is? B) Hoeveel weken duurt deze extra capaciteitsinzet? C) Hoe doet uw huidige contractpartner dit, wat is uw ervaring? | A) De behoefte naar flexkrachten in de zomerperiode is nu eenmaal hoger (ivm. vakantie van het vaste personeel). B) 6 weken zomervakantie en 2 weken Kerst. Beetje meivakantie. 6 tot 10 wk per jaar, verdeeld over meerdere periodes, samenhangend met vakantie periodes C) Hoe de huidige partner dit realiseert is aan hun, niet aan de opdrachtgever om zich daarmee te bemoeien. |
| 27. | Bijlage 2, eis 8 en 9 Perceel 1 en 2 | Niet alle medewerkers beschikken bij aanvang over een VOG. Inschrijver dient deze dan aan te vragen. Dit betekent dat een flexkracht niet altijd direct over een VOG beschikt. Gaat u ermee akkoord dat een flexkracht al wordt ingezet ten tijde van de aanvraag VOG? Uiteraard toont inschrijver aan dat de aanvraag is gedaan. | Zonder VOG mag er officieel niet gewerkt worden, met geldige reden (ter beoordeling van de opdrachtgever) kunnen we hier vanaf wijken. Inschrijvers moeten er dus vanuit gaan dat de VOG beschikbaar is. |
| 28. | Bijlage 2, eis 14 Perceel 1 | Wanneer een kandidaat zijn chauffeursdiploma heeft behaald kan deze direct over naar opdrachtgever of naar contractpartner perceel 2. Echter uw opdrachtnemer heeft wel een bijdrage van 1/4 betaald voor deze opleiding, maar kan deze niet terugverdienen. Wij willen u verzoeken, dat wanneer opdrachtnemer voor perceel 1 een bijdrage heeft geleverd voor het opleiden tot chauffeur, deze wel de mogelijkheid moet hebben deze investering terug te verdienen. En dus voorlopig werkzaam blijft bij u opdrachtnemer perceel 1. Graag uw reactie | Zie antwoord op vraag 13, dit is niet akkoord. |
| 29. | Bijlage 2, eis 15 Perceel 1 | Hoe gaat u om met de situatie wanneer inschrijver geen prijs opneemt voor het opleiden tot chauffeur? Dit maakt namelijk de totale inschrijfprijs lager. Wij willen u zodoende vragen om of dit voor elke inschrijver verplicht te stellen, zodat deze in prijs meegenomen kan worden, of indien het daadwerkelijk optioneel is buiten de prijs beoordeling te laten. Graag uw standpunt hierin. | Het is aan inschrijvers om een tarief in te vullen; De opgegeven kosten zijn dan de daadwerkelijke kosten om 5 beladers per jaar op te kunnen leiden tot chauffeur. Het opleidingsbedrag is gemaximaliseerd tot € 4.000,-. Het ingediende opleidingsbedrag zal vervolgens gedeeld worden door vier zoals beschreven in eis 15. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 30. | Bijlage 2, eis 15 Perceel 1 | U vraagt om een optionele prijs voor het aanbieden van een chauffeursopleiding. Echter om een prijs binnen 4.000 af te geven is het noodzakelijk te weten met hoeveel uur lestijd er gerekend moet worden voor het rijbewijs C. U zult begrijpen dat 15 uur aanzienlijk duurder is dan 10 uur. Wij willen u vragen om binnen het budget van € 4.000 te blijven het aantal uur vast te stellen op 15 uur. Kunt u hiermee instemmen? | Inschrijver dient de kosten op te geven voor een reguliere chauffeursopleiding. Het aantal lesuren is mede afhankelijk van de kwaliteit van de opleiding. Inschrijvers kunnen uitgaan van maximaal 20 lesuren, als er meer nodig blijkt te zijn zal opdrachtgever deze vergoeden, of in gezamenlijk overleg de opleiding stopzetten. |
| 31. | Bijlage 2, eis 19 Perceel 1 en 2 | Op uw factuur wenst u de kilometer berekening ANWB zichtbaar te hebben. Dit is voor inschrijver helaas niet mogelijk. Wel worden reiskosten separaat op de factuur geplaatst. Inschrijver kan voor u wel duidelijk en vooral inzichtelijk maken wat per uitzendkracht de reisafstand is en wat deze kosten per dag zijn. Kunt u hiermee instemmen? | Ja, als het maar inzichtelijk is en op deze manier wordt berekend. |
| 32. | Bijlage 2, eis 30 Perceel 1 en 2 | Inschrijver is verantwoordelijk voor de uitbetaling van transitievergoeding. Dit betekent ook dat zij verplicht is om van de kandidaten die overgenomen worden van latende partij deze uitbetaling dient te voldoen. Dit betekent dat zij een aanzienlijk financieel risico loopt daar zij geen reservering hiervoor heeft opgebouwd. Wij willen u zodoende vragen om transitievergoeding vanuit migratiekandidaten niet op te laten nemen in de kostprijs, maar per individueel geval door te belasten, kunt u hiermee instemmen? Indien nee, dan dient inschrijver exact te weten hoeveel kandidaten overgenomen moeten worden, hoe lang deze werkzaam zijn voor uw latende partij in aantal gewerkte weken en fase waarin zij nu actief zijn. | Zie antwoord op vraag 3. |
| 33. | Bijlage 2, eis 32 Perceel 2 | Inschrijver moet zich voor ZZP beroepen op derden. Staat het inschrijver ook vrij om alternatieve diensten voorrang te geven, zoals Detacheren of uitzenden aan en hierbij ZZP als uiterste wordt ingezet. | Dat is akkoord, binnen de gestelde termijnen uiteraard. |
| 34. | Bijlagen 6a en bijlage 6b , code, blz 4 Perceel 1 en 2 | Inschrijver dient haar inschrijving anoniem te doen en een code toe te voegen. Kunt u toelichten waar wij deze code moeten toevoegen en hoe wij deze dienen te gebruiken. Het is nu niet geheel duidelijk | Het anoniem indienen komt gezien het aantal vragen hierover te vervallen. |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 35. | Bijlage 6a en 6b, anoniem inschrijven, blz 4 Perceel 1 en 2 | Inschrijver wil u verzoeken om af te zien van anoniem inschrijven. Inschrijver moet zich onderscheiden en wil dit doen met bepaalde samenwerkingen, etc. Door het niet noemen van namen moeten wij deze uitleggen, wat extra ruimte kost en niet ten goede komt aan de kwaliteit. Daarnaast is het voor opdrachtgever altijd te achterhalen wie welk voorstel heeft geschreven. Zodoende willen wij u vragen om af te zien van anoniem inschrijven. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven wat u de meerwaarde vindt van anoniem inschrijven | Zie antwoord op vraag 34. |
| 36. | Bijlage 6a en 6b, 6.1.1. Plan van aanpak. Blz 5 Perceel 1 en 2 | Is onze aanneme juist dat u bij deze vraag een implementatie plan van dienstverlening wenst te ontvangen gericht op de periode van overgang tussen partijen? Zo niet, graag u nadere toelichting tot werk periode | Het betreft hier de aanvang van de dienstverlening zoals beschreven in bijlage 6. Inschrijver dient hierbij uit te gaan TOT de periode van definitieve gunning. |
| 37. | Bijlage 6a en 6b, 6.1.2. goed werkgeverschap ap Blz 5 Perceel 1 en 2 | Deze vraag bestaat uit 7 (perceel 1) en 6 (perceel 2) deelvragen. Om deze vragen goed en SMART te beantwoorden is 2 pagina's lettertype 10 niet haalbaar. Wij willen u vragen om voor deze vraag 4 pagina's toe te staan, kunt u hiermee instemmen? | Dat is akkoord. |
| 38. | Bijlage 6a, 6.1.3 inzet na 6 uur, blz 5 Perceel 1 | Het is inschrijver niet geheel duidelijk wat u wil bereiken met deelvraag 1 (inzet na 6 uur, tot 8 uur) dient inschrijver hier een voorstel toe doen hoe zij deze twee uur wil gaan invullen binnen inschrijver? Of wenst u een financiële onderbouwing? Graag uw reactie. Inschrijver wil uiteraard goed werkgeverschap nastreven, echter in hoeverre wil opdrachtgever hieraan bijdragen. Kijkend naar bijvoorbeeld deelvraag 1. Het 6 uur werken, maar aanvullen tot 8 uur. Wat kan opdrachtgever hier financieel in betekenen? | Een reguliere inhuur bedraagt 6 uur waarvoor 6 uur aan vergoeding vestrekt wordt. De vraag is hoe inschrijver de inzet voor een medewerker toch aantrekkelijk kan maken als die geen 6 uur maar 8 uur op een dag wilt werken. |
| 39. | Bijlage 6a, 6.1.5 accountmanagement, blz 6 Perceel 1 | Essentieel in een goede samenwerking is goed accountmanagement. Inschrijver wil u zodoende vragen om minimaal 2 pagina's voor deze vraag beschikbaar te stellen, zodat u ook een goede onderbouwing kan ontvangen. Gaat u daarmee akkoord? | Neen. |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 40. | Bijlage 6a en 6b, 6.3 en 6.2 blz 9 en 10 interview Perceel 1 en 2 | Een interview maakt onderdeel uit van deze gunning, voor zowel perceel 1 als 2. Gezien alle coronamaatregelen ligt het niet in lijn der verwachting dat er voor een groep een interview gegeven kan worden. Graag vernemen wij van u hoe u hier mee wenst om te gaan? Uiteraard zijn er mogelijkheden tot videoconferencing, echter is inschrijver van mening dat dat niet te meest wenselijke oplossing is. Wij willen u vragen dat wanneer het niet toegestaan is een interview te geven, deze niet op te nemen als wensvraag en deze vraag waarde (20.000) te verdelen over de andere deelvragen. Kunt u hiermee instemmen? | Als een interview op locatie niet mogelijk is zal er gekozen worden voor een online interview via bijvoorbeeld MS Teams. Dit is een uitstekend alternatief. Inschrijvers ontvangen na het indienen van een inschrijving hier nader bericht over. Het interview komt net als de nadere toelichting in ieder geval niet te vervallen. Op locatie bij de opdrachtgever heeft echter wel de voorkeur. |
| 41. | Bijlage 6B, 6.1.3. en 6.1.6 omvang database, blz 5 en 6. Perceel 2 | In wensvraag 6.1.3 vraagt u naar de omvang van de database KCC-medewerkers, maar ook in wensvraag 6.1.6 vraagt naar de database van KCC-medewerkers. Dit betekent dat u deze vraag twee keer meeneemt in de beoordeling. Wij willen u vragen om deze deelvraag bij een van beide vragen niet van toepassing te laten zijn. Kunt u hiermee instemmen? B) het vragen naar de omvang van een database is natuurlijk op verschillende manieren te interpreteren. Is een omvang van 1.000 KCC-medewerkers beter dan een database met 60 kandidaten. Een getal zegt niets over de kwaliteit, beschikbaarheid, en duur van inzetbaarheid. Inschrijver is van mening dat de antwoorden die u krijgt ver uit elkaar gaan liggen en niet in iemand voordeel beoordeeld kunnen worden. Wij willen u daarom vragen om de vraag 6.1.6 niet van toepassing te laten zijn. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet op welke wijze gaat u deze vraag dan beoordelen, met name hoe gaat u om met verschillen en onderbouwing? | A) Dat is correct opgemerkt. De opgave voor de omvang van de database voor KCC medewerkers komt te vervallen in vraag 6.1.3, maar blijft behouden voor 6.1.6. B) Opdrachtgever gaat er van uit dat in de database gekwalificeerde KCC medewerkers zitten die direct inzetbaar zijn bij de opdrachtgever. Een database van niet beschikbare medewerkers is hier niet aan de orde. De vraag komt hiermee niet te vervallen. De beoordelingscommissie is prima in staat om een goede beoordeling te geven, de database van de hoogst scorende inschrijver zal gedurende de verificatiefase getoetst worden op de aangeboden beschikbaarheid. |
| 42. | Bijlage 1 concept ovk artikel 1 begrippen perceel 1 en 2 | In artikel 1 begrip gebrek geeft u aan dat het niet naar behoren functioneren als een gebrek wordt gezien. Inschrijver is van mening dat het niet naar behoren functioneren van personeel, niet gezien kan worden als gebrek dat aan ons kan worden verweten, mede ook gezien het feit u akkoord heeft gegeven op de uitzending. Kunt u ermee instemmen dat het niet functioneren van een uitzendkracht niet als gebrek aangemerkt mag worden? | Nee, aangezien de opdrachtnemer zorgdraagt voor de werving, de kwalitatieve toets en niet de opdrachtgever blijft deze bepaling ongewijzigd. Voor de verantwoordelijkheden en aansprakelijkheden waar de opdrachtnemer zelf geen invloed op heeft is opdrachtnemer niet verantwoordelijk. Voor een gedegen werving en selectie dus wel. Voor een door opdrachtgever aangedragen van ROL1 medewerkers komt dit te vervallen. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 43. | Bijlage 1 concept ovk artikel 1 personeel van opdrachtgever Perceel 1 en 2 | U spreekt over personeel van opdrachtnemer, vallen hier wel of geen uitzendkrachten onder? | Als uitzendkrachten worden ingezet vallen deze hier ook onder. |
| 44. | Bijlage 1, artikel 3.1 concept ovk Perceel 1 en 2 | Opdrachtgever heeft de optie om de overeenkomst twee keer 24 maanden te verlengen. Wij willen u vragen om deze verlening niet eenzijdig te laten plaatsvinden maar in overleg met opdrachtnemer. Kunt u hiermee instemmen? | Neen. |
| 45. | Bijlage 1 concept ovk artikel 4. Perceel 1 en 2 | Kunt u ons bevestigen dat het hierbij om een inspanningsverplichting gaat i.p.v. een resultaatverplichting. | Neen. |
| 46. | Artikel 5.2 bijlage 1 concept ovk Perceel 1 en 2 | In artikel 5.2 geeft u aan dat inschrijver verantwoordelijk is voor de naleving van geldende voorschriften. Inschrijver is echter niet aanwezig op de werkvloer en hier ligt leiding en toezicht bij u als opdrachtgever. Inschrijver is uiteraard verantwoordelijk voor een goede onboarding waarin zij dit doorneemt. Kunt u ons bevestigen dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor de naleving van voorschriften op de werkvloer. | Als er sprake is van een ernstige nalatigheid en niet nakomen van de voorschriften wil de opdrachtgever hier een beroep op kunnen doen. Er al dan eerst een gesprek met de opdrachtnemer plaatsvinden, tenzij er een reden is die vergelijkbaar is met ontslag op staande voet. |
| 47. | Bijlage 1 concept ovk artikel 7.5 | Opdrachtnemer wil dan wel graag overeenkomen dat zij gerechtigd is om bij een bepaalde betalingsachterstand haar dienstverlening op te schorten, het kan namelijk niet zo zijn dat inschrijver onbeperkt uitzendkrachten ter beschikking moeten blijven stellen terwijl opdrachtgever opdrachtnemer een fors bedrag verschuldigd is. Graag dit bedrag na gunning bepalen. Kunt u hiermee instemmen? | Zo lang er geen dispuut over een factuur is is dat akkoord. |
| 48. | Bijlage 1 concept ovk artikel 8.1, 8.4, 8.5 en 9.3 perceel 1 en 2 | Kunt u bevestigingen dat in geval van ontbinding er geen ongedaanmakingsverbintenissen in werking treden? | Dit is te ruim geformuleerd zonder concrete voorbeelden en kan daarom niet zondermeer gehonoreerd worden. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 49. | Bijlage 1 concept ovk artikel 8.2 perceel 1 en 2 | Opdrachtnemer wil u verzoeken om artikel 8.2 te nuanceren door opdrachtnemer sec aansprakelijk te stellen voor directe schade en niet voor indirecte schade, gevolgschade, gedeelde winst, gemiste besparingen en imagoschade. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, graag uw nadere onderbouwing. | Dat is akkoord voor gedeelde winst, gemiste besparingen, voor het overige niet. |
| 50. | Bijlage 1 concept ovk artikel 8.3 lid A en B perceel 1 en 2 | Leiding en toezicht ligt bij opdrachtgever, inschrijver kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan eigendommen en gevolgschades, mede ook omdat dit (gevolgschades) niet voor inschrijver verzekeraar zijn. Kunt u instemmen met het niet van toepassing verklaren van lid a en b? | Dat is akkoord voor zover het buiten de invloedssfeer ligt van opdrachtnemer. |
| 51. | Bijlage 1 concept ovk artikel 11.1 perceel 1 en 2 | De conceptovereenkomst ziet niet volledig toe op het ter beschikking stellen van uitzendkrachten. Inschrijver mist bepaalde bepalingen inzake de WAB. Wij willen u verzoeken om ook de ABU-voorwaarden van toepassing te laten zijn, enkel indien de ARVODI en deze conceptovereenkomst niet volstaat of te kort schiet. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, hoe wenst u dan om te gaan met specifieke zaken die behoren tot het ter beschikking stellen van flexibele arbeid? | Neen, wettelijke bepalingen zijn altijd van toepassing en hoeven niet expliciet uitgewerkt te worden. |
| 52. | Bijlage 3 ARVODI artikel 4.1 perceel 1 en 2 | Hoe zal deze beoordeling en acceptatie werken in het kader van het ter beschikking stellen van arbeid? | Op basis van het gestelde in deze aanbesteding. |
| 53. | Prijzenblad formulier C perceel 1 | A) U spreekt in uw prijzenblad over een wegingsfactor van 40.000, 500 en 5. Waar staan deze waarden voor? B) Wij willen u verzoeken om optionele prijzen niet mee te laten wegen in de prijsbeoordeling. Op deze wijze is het namelijk niet optioneel meer. Kunt u hiermee instemmen? C) Inschrijver dient slechts 1 factor in te dienen, echter is er sprake van meerdere fasen (A, B en C) waarin een uitzendkracht uitgezonden kan worden. Daarnaast komt in de afvalverwerking ook geregeld een ORT of OVW toeslag voor. Wij willen u zodoende verzoeken om uw prijzenblad te complementeren met de fase A en B en per fase een uitsplitsing te maken voor Regulier, OVW en ORT uren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kan inschrijver er dan van uit gaan dat ook voor ORT en OVW de afgegeven factor van toepassing is? | A) Het zijn wegingsfactoren die overeen komen met de gemiddelde waarden over de afgelopen jaren. B) Neen. C) Neen, zie antwoord vraag 3. |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 54. | Formulier C prijzenblad perceel 2 | <p>A) U vraagt per functie slechts om 1 factor. Wij willen u vragen om deze factor verder uit te splitsen naar Fase A, B en C en naar de uur soorten Normaal, ORT en OVW. Kunt u hiermee instemmen?</p> <p>B) inschrijver dient een bureau toeslag te geven op een fictief bruto factuurbedrag. Het is zeer ongebruikelijk om een toeslag te geven op een factuurbedrag (cellen B10 en B11). Wij willen u vragen om hier een bruto uurloon te vermelden? Kunt u hiermee instemmen?</p> <p>C) U vraagt optioneel naar een de prijs van een chauffeursopleiding. Echter wordt deze wel in de beoordeling meegenomen. Dit betekent dat het niet meer optioneel is. Wij willen u vragen om optionele bedragen niet mee te laten tellen in de beoordeling. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom spreekt u dan over optioneel?</p> <p>D) Kunt u een nadere toelichting geven op de afgegeven wegingsfactoren. Het valt inschrijver namelijk op dat wegingsfactoren voor rollen 1 en 2 aanzienlijk wegen in de beoordeling.</p> | <p>A) Neen, zie antwoord vraag 3.</p> <p>B) Neen.</p> <p>C) Neen.</p> <p>Optioneel: zodat opdrachtgever de keuze heeft om per medewerker dit wel of niet af te nemen.</p> <p>De wegingfactoren vertegenwoordigen de raming van de onderdelen.</p> |
| 55. | Formulier C prijzenblad perceel 2 | Een bureau toeslag van maximaal 1% voor Rol 1 ZZP is enorm laag. Wij willen u vragen om ook hier voor een range van 1 - 5% te hanteren, kunt u hiermee instemmen. | Neen, het is slechts een kleine administratieve handeling. |
| 56. | 3.2.2. Technische of beroepsbekw aamheid | Is Avalex bereid zelf als referent op te treden? | Daartoe is Avalex altijd bereid. |
| 57. | 5.5 Dynamische verificatiefase | Op bladzijde 44 van het aanbestedingsdocument stelt u de kaders vast waarop de dynamische verificatie wordt getoetst. De eisen m.b.t. de levering zijn echter niet 'smart' vastgelegd in een percentage, terwijl dit essentieel is voor aanbestedende dienst. Vraag: kunt u bevestigen dat deze percentages in deze situatie niet zijn vastgelegd en zo ja, waarom zijn deze niet vastgelegd? | Er is geen sprake van een percentage, uit de verificatiefase moet blijken dat inschrijver aan al het gestelde voldoet. |
| 58. | 5.5 dynamische verificatiefase | Hoe gaat u in de dynamische verificatiefase om met uitzendkrachten met een lopende scholingsovereenkomst? | Dat zal worden uitgevoerd zoals gesteld in de aanbestedingsdocumenten en conform de prijsstelling van de inschrijver. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 59. | 4.3 beste prijs-kwaliteitverhouding | De inschrijving met de BKPV is de inschrijving met de laagste fictieve prijsscore. Een berekening laat zien dat de maximaal te behalen minscore op het onderdeel kwaliteit minder dan 10% uitmaakt van de totale waarde op het onderdeel prijs. M.a.w. een verschil van een paar honderdsten op het onderdeel prijs kan vrijwel niet meer goed gemaakt worden op het onderdeel kwaliteit. Deelt u die mening? En zo ja, kunt u aangeven waarom prijs een dergelijk grote invloed heeft op de eindbeoordeling? | Zie antwoord op vraag 22. |
| 60. | 5.5 Dynamische verificatiefase | Hoe gaat aanbestedende dienst in de dynamische verificatiefase om met reeds werkende uitzendkrachten van de huidige flexleverancier? Werken zij onder de reeds gemaakt afspraken verder? En, indien sprake zou zijn van een nieuwe leverancier, zouden deze flexkrachten dan overgenomen dienen te worden? | Neen, zij zullen buiten de verificatiefase vallen, zie ook vraag 3. |
| 61. | 1.3 de opdracht | Bent u voornemens voor beide percelen verschillende leveranciers aan te wijzen? Of kunnen beide percelen ook aan één en dezelfde leverancier worden gegund? | Inschrijvers mogen op beide percelen inschrijven. |
| 62. | Bijlage 6 | Inschrijver stelt vast de geboden ruimte voor elke van de elementen in bijlage 6 vrij summier is. Bent u bereid voor elk van de onderdelen in bijlage 6 (zijnde de onderdelen 6.1.1. t/m 6.1.6.) één extra pagina toe te kennen voor de beantwoording? | Neen. |
| 63. | programma van eisen, eis 2 / perceel 1/ vraag 1 | Kunt u ons inzicht verschaffen over de gewenste inzet op de andere dagen, te weten dinsdag en donderdag? | Ook op dinsdag en donderdag zijn mensen nodig, maar dat zijn wel de dal-dagen. Opdrachtgever kan verzoeken om meer werkdagen aanwezig te zijn en dan geldt het tarief per dag. Voor feestdagen mag een toeslag van 200% gerekend worden. Indien opdrachtgever hier geen gebruik van maakt, dient de vertegenwoordiger (of een vervanger) van de opdrachtnemer op alle werkdagen (dus ook feestdagen) tussen 07:00 uur en 09:00 uur telefonisch bereikbaar te zijn voor directe vervanging in geval van verzuim (dient te zijn inbegrepen in de kosten op het prijzenblad, cel D4). |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 64. | programma van eisen, eis 2/ perceel 1/ vraag 2 | Als gevolg van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) kan het voorkomen dat uitzendkrachten recht hebben op uren die niet gewerkt kunnen worden. Bijvoorbeeld bij het intrekken en/of wijzigen van een oproep binnen 4 dagen vóór de oproep, waarbij de uitzendkracht recht heeft op de uren van de oorspronkelijke oproep. Kunt u bevestigen dat indien dit zich voordoet, de aanvullende uren kunnen worden doorbelast? | De huidige wetgeving wordt hierin gevolgd. |
| 65. | programma van eisen, eis 5/ perceel 1/ vraag 3 | In eis 5 geeft u aan dat u de KPI's ieder half jaar per teamniveau graag inzichtelijk krijgt. In eis 39 geeft u aan dat u dit ook wenst per maand, wat is uw uiteindelijke wens hierin? Daarnaast is inschrijver erg benieuwd hoe op dit moment de klantteverdenheid bij u wordt getoetst. Kunt u ons daar inzicht in geven? | Dit moet per maand zijn. Er zal geen informatie verstrekt worden over de methodiek van de huidige leverancier. |
| 66. | Programma van eisen, eis 6/ perceel 1/ vraag 4 | U geeft in eis 6 aan dat u na 3 werkdagen overgaat tot het verstrekken van de juiste bedrijfskleding, kunt u aangeven waarop deze termijn is gebaseerd? Wat is de procedure indien de kleding niet wordt geretourneerd door de uitzendkracht? En wie verzorgt de werkschoenen is dat de inschrijver of u als opdrachtgever? | A- Als er voor maar 1 of 2 dagen iemand ingezet gaat worden zal deze medewerker geen eigen kleding ontvangen; B- Kleding die niet retour komt moet worden vergoed door uitzendbureau. C- De eerste drie dagen het uitzendbureau en daarna de opdrachtgever. Dit gebeurt in de praktijk in overleg. |
| 67. | programma van eisen, eis 8/ perceel 1/ vraag 5 | Vindt u het ook belangrijk dat de beladers perceel 1 worden voorgesteld via de beschreven eis? Dit kan namelijk leiden tot onnodige vertragingen in het proces voor het op orde houden van de pool en kan de eis om een kandidaat te leveren binnen 24 uur in de weg zitten. Wilt u zo vriendelijk zijn u antwoord te motiveren? | Dat is correct, opdrachtgever wil deze informatie voor alle flexibele inhuur ontvangen. |
| 68. | programma van eisen, eis 9 / perceel 1/ vraag 6 | Wij willen u erop attent maken dat het inschrijver niet is toegestaan u de VOG te overhandigen. Wel kan inschrijver ervoor zorgen dat de inzet van de betreffende uitzendkracht wordt gestopt als de uitzendkracht binnen 6 weken aan inschrijver geeft VOG kan overleggen. Gaat u hiermee akkoord? | Ja, indien we maar bewijs kunnen krijgen. |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 69. | programma van eisen, eis 13/ perceel 1/ vraag 7 | In artikel 1,3 van het aanbestedingsdocument geeft u aan dat Payrolling buiten de scope valt van de aanbesteding. In eis 13 geeft u dat het opdrachtgever vrij staat een kandidaat aan te bieden bij opdrachtnemer. In dit geval bestaat de kans dat de overeenkomst die met deze kandidaat wordt gesloten wordt aangemerkt als Payrolling, om deze situatie te voorkomen willen wij u verzoeken deze werkwijze te verwijderen uit eis 13. | Neen, deze eis blijft ongewijzigd. |
| 70. | programma van eisen, eis 14/ perceel 1/ vraag 8 | In eis 14 beschrijft u de specifieke situatie van een belader die wordt overgenomen en die in zijn opleidingstraject nog zit. Kunt u aangeven hoe u specifiek in deze situatie om dient te willen gaan met de opleidingskosten, omdat deze door opdrachtnemer perceel 1, opdrachtnemer perceel 2, de uitzendkracht en u gedragen worden? | De kosten dient inschrijver op het prijzenblad in te vullen conform eis 15. |
| 71. | programma van eisen, eis 15/ perceel 1/ vraag 9 | Waarom wordt er gekozen voor de werkwijze waarbij de opleidingskosten worden gedeeld door vier en waarom legt u een gedeelte van de kosten neer bij de uitzendkracht? | Opdrachtgever heeft hier al een geruime tijd erg goede ervaring mee en wil dit zo voortzetten. |
| 72. | programma van eisen, eis 15/ perceel 1/ vraag 10 | De opleidingskosten kunnen optioneel worden toegevoegd op het prijzenblad. Indien partij A deze kosten wél opneemt en partij B niet en beide partijen dienen dezelfde omrekenfactor in, dan heeft partij B het voordeel. Is dit het gewenste effect? | Dat zal gaan inhouden dat partij B de opleidingskosten vervolgens na gunning ook niet in rekening kan brengen. Dat is een aanmerkelijk voordeel voor de opdrachtgever. |
| 73. | programma van eisen, eis 17/ perceel 1/ vraag 11 | Worden de aanvragen vanuit Perceel 1 ook alleen door teamleiders uitgezet of kan hier een andere afdeling (zoals bijvoorbeeld planning) bij betrokken zijn? Uit ervaring stellen wij deze vraag. | Neen, door de planning van de opdrachtgever. |
| 74. | programma van eisen, eis 18/ perceel 1/ vraag 12 | Kunt u de huisregels en eventueel andere relevante stukken ter beschikking stellen aan inschrijver? | Ja, dit zal direct na voorlopige gunning plaatsvinden. Het zijn gangbare huisregels. |
| 75. | programma van eisen, eis 21/ perceel 1/ vraag 13 | Kunt u aangeven wat u in eis 21 verstaat onder het begrip tijdig? | Tijdig is binnen een termijn waar nog een vervanging op redelijke wijze ingevuld kan worden. Dit laatste weet een inschrijver beter dan de opdrachtgever. |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 76. | programma van eisen, eis 22/ perceel 1/ vraag 14 | In eis 2 geeft u aan dat er op twee locaties een vertegenwoordiger dient te zijn, in eis 22 geeft u aan dat u 1 contactpersoon wenst. Kunt u dit verder toelichten en u wens uitspreken? | Voor het beheer van de overeenkomst wil de opdrachtgever 1 vast contactpersoon, voor de invulling van eis 2 mogen dit er twee zijn. |
| 77. | programma van eisen, eis 25/ perceel 1/ vraag 15 | U spreekt in eis 25 over reiskosten per week. Mogen wij in de opdracht de reiskosten per dag aan u bevestigen, omdat het flexibele medewerkers betreffen waarbij het regelmatig voorkomt dat zij de ene week meer dagen dan andere week werken. Bent u hiermee akkoord? | Dat is akkoord. |
| 78. | programma van eisen, eis 26/ perceel 1/ vraag 16 | Is de aanname juist dat u de vastgestelde elementen vanuit de inlenersbeloning bedoeld zoals deze zijn vastgelegd in de ABU CAO? | De cao is als bijlage bij de aanbestedingsdocumenten toegevoegd. |
| 79. | programma van eisen, eis 27/ perceel 1/ vraag 17 | Welke cursussen of training betreft het? | Dat is afhankelijk van de behoefte, relateerd aan de uitvoering van de functie. |
| 80. | programma van eisen, eis 30/ perceel 1/ vraag 19 | <p>Dit zou betekenen dat bij beëindiging van het dienstverband met de uitzendkracht met terugwerkende kracht over het gehele arbeidsverleden een transitievergoeding moet uitkeren. Hierbij kunnen ook uitzendkrachten zijn die al een langere periode werkzaam zijn bij opdrachtgever en een daardoor een langer arbeidsverleden, terwijl opdrachtnemer geen mogelijkheid heeft gehad om deze last te voorzien en hiervoor een reservering op te bouwen.</p> <p>Bent u derhalve bereid bij te dragen aan de transitievergoeding over de periode voordat de uitzendkracht in dienst is bij opdrachtnemer indien opdrachtgever de Nadere Overeenkomst/Opdracht beëindigt waardoor opdrachtnemer het dienstverband met de uitzendkracht moet beëindigen en een transitievergoeding verschuldigd is? Zo niet, kunt u dat motiveren?</p> | Zie allereerst het antwoord op vraag 3. Opdrachtgever is niet tot een aanvullende vergoeding bereid, dit moet bij de tarieven zijn inbegrepen. |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 81. | programma van eisen, eis 32/ perceel 1/ vraag 20 | De definitief detacheren kent verschillende vormen, zoals deze over het algemeen wordt gehanteerd in de uitzendbranche is als volgt: "Een uitzendovereenkomst zonder uitzendbeding wordt ook wel aangeduid als detacheringsovereenkomst." (ABU CAO). Vanuit uw eis vermoeden wij dat u een andere vorm van detacheren bedoeld, is dit correct? | Het maakt voor de opdrachtgever niet uit of de medewerker van de opdrachtgever via uitzenden of detachering ingezet gaat worden, dit is aan de inschrijver om een keuze hierin te maken. Opdrachtgever geeft een opdracht voor inzet van flexibel personeel. |
| 82. | programma van eisen, eis 34/ perceel 1/ vraag 21 | Heeft u inzicht in de no-show aantallen van het afgelopen jaar? Graag zien we hierin de toevoeging opgenomen: "voor zover bekend bij de opdrachtnemer" Het kan immers ook zijn dat bij ons niet bekend is dat uitzendkracht ziek is, ondanks genomen initiatieven aan de zijde van opdrachtnemer. Kunt u dit aanpassen? | Neen, indien medewerker ziek is zal deze zich voor aanvang van de werkzaamheden ziek moeten melden. Een redelijke grond zoals bijvoorbeeld een ongeval onderweg naar het werk zal hier niet onder vallen. |
| 83. | programma van eisen, eis 36/ perceel 1/ vraag 22 | We mogen alleen selecteren om functie relevante kenmerken. In eis 36 geeft u dat medewerkers goed tot uitstekend Nederlands in woord en geschrift dient te beheersen. Kunt u motiveren waarom dat relevant is voor de functie van belader? | Beladers moeten met burgers en bedrijven kunnen communiceren als zij hun werk uitoefenen. Daarnaast is veiligheid de belangrijkste reden. |
| 84. | aanbesteding sdocument pag. 42, artikel 5,5/ perceel 1/ vraag 23 | Bent u bereidt de verificatieperiode te verkorten van 5 naar 3 maanden? Zo nee dan horen wij graag uw motivatie? | Neen, hier zien wij geen redenen toe. |
| 85. | Bijlage 6a, pag. 1 - 6.3/ perceel 1/ vraag 24 | Wat zijn de minimum en maximum aantal sleutelfunctionarissen? Waaraan dient een sleutelfunctionaris te voldoen? | Dit moeten dezelfde medewerkers zijn zoals verwoord op pagina 9 van bijlage 6; - de account verantwoordelijke die na gunning zal communiceren met aanbestedende dienst en de beladers; - een recruitment specialist die beladers werft en selecteert. |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 86. | Bijlage 6a, pag. 5 - 6.1.3/ perceel 1/ vraag 25 | Wat is het minimum aantal uur per dag wat uitzendkrachten kunnen werken? Wat is het gemiddelde per week wat uitzendkrachten momenteel werken? De vorige 2 vragen gelden ook voor inhaaldagen, wat zijn daar de afnames in? | <p>a- 6 uur.</p> <p>b- Dat hangt uiteraard af van de hoeveelheid uitzendkrachten in de pool. En daarmee de planvaardigheid van de inschrijver en de flexibiliteit van de uitzendkracht. Eigen personeel werkt over het algemeen 4 dagen per week. Dit zou ook voor uitzendkrachten mogelijk moeten zijn. Wel betekent dit een opschaling en afschaling van de pool door de seizoenen heen. In de winter is de vraag naar UZK beperkt. Vanaf het voorjaar neemt de vraag richting de zomer steeds verder toe, om in de herfst weer verder af te nemen. De vraag hangt sterk af van de gevraagde dienstverlening. Die valt buiten de invloedzone van Avalex.</p> <p>Inhaaldagen zijn incidenteel (over het algemeen zaterdag) en kunnen dus uit de week-pool opgevuld worden.</p> |
| 87. | Bijlage 6a, pag. 6 - 6.1.4/ perceel 1/ vraag 26 | Gesproken wordt over 40 beladers in 1 week tijd, wat is hierin de verdeling op de 2 locaties? En wat is het gemiddelde aantal beladers per dag het afgelopen jaar geweest? | Over het algemeen is de verhouding Delft tot Den Haag 1/3 tot 2/3. |
| 88. | Bijlage 6a, pag. 6 - 6.1.5/ perceel 1/ vraag 27 | Gesproken wordt over frequenties van overleggen met afdelingen, om hoeveel afdelingen gaat het? Waar bestaan deze uit? | Dit is de afdeling planning en de teamleiders van de opdrachtgever. |
| 89. | Bijlage 2, pag. 1 - nr. 4/ perceel 1/ vraag 28 | Hoe ziet uw huidige urenregistratiesysteem nu uit richting opdrachtnemer. Via welk systeem en werkt u met reservediensten? | <p>Een digitaal systeem met inklokken via een boordcomputer. Uren worden op weekbasis aan het uitzendbureau doorgegeven. Het proces en het systeem worden binnenkort herzien, maar naar verwachting blijven de functionaliteiten grotendels gelijk.</p> <p>Er wordt gewerkt met reservediensten. Ter vervanging van eigen personeel ten laste van Avalex. Ter vervanging van UZK ten laste van inschrijver.</p> |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 90. | Bijlage 2, pag1 1 - nr. 28 / p1/ vraag 29 | Waar moet een uitzendkracht aan voldoen om in aanmerking te komen voor een verhoging na 6 maanden? | Deze worden beloond conform de cao, zie bijlage 10 van de aanbestedingsdocumenten. |
| 91. | Bijlage 2, pag. 1 - nr. 36/ p 1/ vraag 30 | Wat valt er onder "goede "instructie? Wat is de bijdrage van opdrachtgever hierin? | Dit zijn de werkafspraken/ werkinstructies bij de opdrachtgever die na gunning verstrekt zullen worden. Het is een normaal proces van inwerken van een medewerker. |
| 92. | aanbestedings document 1.3. De opdracht/ perceel 1/ vraag 31 | Alle inschrijvers van zowel perceel 1 als van perceel 2 dienen de opleidingskosten voor 5 beladers (kandidaten) OPTIONEEL aan te bieden op het prijzenblad en door middels van inschrijving gaan partijen akkoord met hierboven benoemde werkwijze. Zijn de in te voeren kosten de maximaal door te belasten kosten? Is het daarmee zo dat als de kosten voor de opleiding hoger uitvallen dan het opgegeven bedrag dat inschrijver de extra kosten voor eigen rekening moet nemen? Is het ook mogelijk om géén kosten op te nemen? Indien inschrijver géén kosten opneemt, betekent dat dan dat alle opleidingen via inschrijver worden afgenomen en dat daar géén kosten van kunnen worden doorbelast? | De kosten zijn de maximaal door te belasten kosten. De kosten zullen niet hoger uitvallen dan het opgegeven bedrag en anders zal het verschil pro rato door opdrachtgever betaald worden. Laatste vraag: dat is correct. |
| 93. | Aanbestedings document, paraaf 2.1 planning en overzicht 5.5 op blz. 42/ p1/ vraag 32 | In paragraaf 2.1 planning staat in het overzicht bij 5.5 "Half september 2020 start verificatiefase eerste vacatures". Wordt hiermee bedoeld dat we vanaf dat moment ook aanvragen kunnen verwachten? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op deze zinsnede. Zo wel, dan gaan we vanuit dat ook contractuele afspraken vanaf dat moment van toepassing zijn. We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord. | Zodra de eerste fase van de verificatie (implementatie/ voorbereiding) afgerond is is dat correct. Alle binnen deze aanbesteding voorwaarden zijn daarop van toepassing, dat is correct. |
| 94. | Aanbestedingsl eidraad vormvereiste/ perceel 1/ vraag 33 | Nu de overheid ons aanraadt thuis te werken, is het aanleveren van documenten bij tekenbevoegden organisatorisch een lastige hobbel om te nemen. Bent u bereid Inschrijvers hierin te ontlasten? Wij zien de volgende alternatieven: •Een e-mail van onze rechtsgeldig tekenbevoegden waarin zij bevestigen dat onze inschrijving rechtmatig tot stand is gekomen; •Rechtsgeldige ondertekening van de documenten na voorlopige gunning; •Een 'digitale handtekening' (stempel) in plaats van een 'natte handtekening'; Zo niet, waarom niet? | De UEA dient rechtsgeldig ondertekend te zijn zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| 95. | Bijlage 1 conceptovereenkomst artikel 1 lid 3/ perceel 1/ vraag 34 | We gaan ervan uit dat onder het begrip 'Personeel van Opdrachtnemer' in deze overeenkomst niet wordt bedoeld de uitzendkrachten die aan de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, aangezien deze medewerkers niet onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer werken. Is onze uitleg juist? Zo niet, dan ontvangen we graag een nadere toelichting. Zo wel, bent u bereid om bij de definitie de navolgende aanvulling op te nemen:.."niet zijnde uitzendkracht".. Gaat u daarmee akkoord? Zo niet, waarom niet? | Zie antwoord op vraag 42. |
| 96. | Bijlage 1 conceptovereenkomst artikel 2 lid 4/ perceel 1/ vraag 35 | We gaan er vanuit dat onder 'gekwalificeerd personeel' lid 4 wordt bedoeld het personeel dat namens opdrachtgever de werving, selectie en terbeschikkingstelling van uitzendkrachten aan opdrachtgever verzorgd en hiermee niet bedoeld wordt de uitzendkrachten die onder leiding en toezicht van opdrachtgever werkzaamheden verrichten. Is dat correct? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord. | Zie antwoord op vraag 42. |
| 97. | Bijlage 1 conceptovereenkomst artikel 3 lid 1 / p1/ vraag 37 | In artikel 3.1 staat de optie tot verlenging na afloop van de looptijd. Aangezien wij graag op een gelijkwaardige basis willen samenwerken, verzoeken wij u om op te nemen dat een verlenging van de Overeenkomst altijd zal plaatsvinden op basis van wederzijdse schriftelijke instemming van beide partijen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting. | Neen. Het is een eenzijdige verlengingsoptie, uitsluitend door de opdrachtgever. |
| 98. | Bijlage 1 conceptovk artikel 3 lid 2/ p1/ vraag 38 | Hier zien we graag de navolgende aanvulling terug: en contactpersoon van opdrachtnemer. Bent u daartoe bereid? Zo niet, waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 99. | Bijlage 1 conceptovereenkomst artikel 3 lid 3 a en b/ p1/ vraag 39 | We stellen voor om 'ontbinden' in artikel 3.3 a en b te wijzigen in 'opzeggen'. Gaat u daarmee akkoord? Zo niet, waarom niet? | Neen, een ontbinding is iets anders dan een opzegging. |
| 100. | Bijlage 1 conceptovereenkomst art 4/ p 1/ vraag 40 | Wat houdt dit in? | Alle diensten zoals in deze aanbesteding gevraagd worden. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 101. | Bijlage 1 conceptovereenkomst artikel 5 lid 2/ perceel 1/ vraag 41 | Uitzendkrachten zijn werkzaam onder leiding en toezicht van de opdrachtgever en opdrachtgever is ten aanzien van de uitzendkrachten ook werkgever op basis van de Arbeidsomstandighedenwet. We gaan er daarom vanuit dat lid 2 niet bedoeld is voor de uitzendkrachten werkzaam bij de opdrachtgever. Is dat correct? Zo niet, waarom niet? | Dat is correct. |
| 102. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 5 lid 3/ perceel 1/ vraag 42 | Artikel 5 lid 3 we gaan er vanuit dat indien deze situatie zich voordoet opdrachtnemer en opdrachtgever in gezamenlijk zullen treden en afstemming hebben over de actie die wordt genomen. De ervaring leert dat de te nemen actie ook afhankelijk is van de specifieke omstandigheden van het geval, zoals duur van terbeschikkingstelling, zwaarte van de overtreding en de reden daarvan etc. Is onze interpretatie juist? Zo niet dan ontvangen we graag een toelichting. | Dat is correct. |
| 103. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 6/ perceel 1/ vraag 43 | Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer gerechtigd is tot aanpassing van het tarief op de volgende gronden in geval van stijging van de (verwachte) kosten als gevolg van (wijziging van) de CAO en/og wet- en regelgeving. | Voor het brutolooncomponent: neen. Voor wettelijke wijzigingen (+ en -) kunnen deze netto (zonder fee/ bureaufactor) verrekend worden. |
| 104. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 8/ perceel 1/ vraag 44 | Graag zien we dat artikel 8 een wederkerig artikel is, bent u bereid om in dit artikel 'Opdrachtnemer' te vervangen door 'Partij' en 'Opdrachtgever' door 'wederpartij'? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord. | Neen. Er worden geen andere definities gebruikt. |
| 105. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 8/ perceel 1/ vraag 45 | Gezien het feit dat leiding en toezicht bij de opdrachtgever ligt, kan artikel 8 niet gelden voor het doen en nalaten van de uitzendkrachten aangezien leiding en toezicht bij de opdrachtgever ligt. Kunt u bevestigen dat dit artikel niet voor de werkzaamheden van de uitzendkrachten geldt? | Dat is correct. |
| 106. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 8/ perceel 1/ vraag 46 | Kunt u verder bevestigen dat de opdrachtgever zich ervan bewust is dat zij verantwoordelijk is voor de arbeidsomstandigheden, waaronder een veilige werkplek ex 7:658BW en dat de opdrachtgever verantwoordelijk is voor de gedragingen van de uitzendkracht ex artikel 6:170 BW? | De opdrachtgever kent en handelt conform de wet, die prevaleert boven al het gestelde. |

| | | | |
|------|--|---|---|
| 107. | Bijlage conceptovereenkomst artikel 8/ perceel 1/ vraag 47 | Bent u bereid om onderstaande toevoeging op te nemen in de afspraken? Zo niet, waarom niet? "Opdrachtgever is vanuit leiding en toezicht verantwoordelijk voor de arbeidsomstandigheden alsmede voor het doen en/of nalaten van de uitzendkrachten tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en is in dat kader aansprakelijk voor schade geleden en/of toegebracht door de uitzendkrachten en voor schade die de uitzendkracht in de uitoefening van werkzaamheden lijdt, indien en zover de opdrachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek. Met inbegrip van een vrijwaring jegens opdrachtnemer." | Dat is akkoord voor zover het buiten de invloedssfeer ligt van opdrachtnemer. Zie ook antwoord op vraag 50. |
| 108. | Bijlage 3 Arvodi artikel 1.3/ perceel 1/ vraag 48 | We nemen aan dat onder 'Diensten' in dit geval wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van Flexibele Arbeidskrachten? | Het betreft hier alle diensten die in deze aanbesteding beschreven staan. |
| 109. | Bijlage 3 Arvodi artikel 1.9/ perceel 1/ vraag 49 | We gaan er vanuit dat onder het begrip 'Personeel van Opdrachtnemer' niet wordt bedoeld de uitzendkrachten die aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, aangezien deze medewerkers niet onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer werken. Is onze uitleg juist? Zo niet dan ontvangen we graag een nadere toelichting | Dat is correct. |
| 110. | Bijlage 3 Arvodi artikel 6.2 en 6.3/ perceel 1/ vraag 50 | Er vanuit gaande onder Diensten wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van Flexibele Arbeidskrachten, kunnen we de tariefswijziging van artikel 6.2 en 6.3 niet plaatsen. Dit lijkt meer geschreven te zijn voor het aannemen van werk/ diensten. Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing? | Het betreft hier uitsluitend de diensten zoals gevraagd in deze aanbesteding. |
| 111. | Bijlage 3 Arvodi artikel 13/ perceel 1/ vraag 51 | Hierin is enkel voor de opdrachtnemer een geheimhouding opgelegd, Ook opdrachtnemer heeft belang met een geheimhoudingsbepaling, bijvoorbeeld ten aanzien van haar tarieven. Graag zien we dan ook dat het artikel wederkerig wordt gemaakt. Bent u daartoe bereid? | Dat is akkoord. |

| | | | |
|------|---|--|---|
| 112. | Bijlage 3 Arvodi artikel 14.1/ perceel 1/ vraag 52 | Op basis van de AVG bestaat de verplichting om tussen een verantwoordelijke en verwerker een verwerkersovereenkomst te sluiten. Een verwerker verwerkt in opdracht van de verantwoordelijke gegevens , waarbij de verantwoordelijke het doel en de middelen van de gegevensverwerkingen bepaalt. We zijn verantwoordelijke voor de gegevens van de flexibele arbeidskrachten en bepalen daarvan het doel en de wijze van verwerking van die persoonsgegevens. We kun in dat kader niet al verwerker worden aangemerkt. Deelt u de mening da artikel 14.1 in de onderhavige situatie niet aan de orde is We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord. | Het is alleen niet van toepassing indien er inderdaad geen gegevens conform dit artikel verwerkt worden. |
| 113. | Bijlage 3 Arvodi artikel 22.3/ perceel 1/ vraag 53 | Op grond van artikel 10 wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs is het opdrachtnemer niet toegestaan om tijdens een staking bij de opdrachtgever te leveren. De flexibele arbeidskrachten die er zaten mogen er blijven zitten, mits zij geen besmet werk verrichten. Daarbij mogen er geen nieuwe flexibele arbeidskrachten worden ingezet om werk van stakers over te nemen. De Inspecties SZW kan boetes hiervoor opleggen. Het verzoek dan ook om op te nemen dat stakingen bij opdrachtgever wel worden aangemerkt als overmacht. | Hier wordt geen vraag gesteld. De wet prevaleert altijd boven het gestelde. |
| 114. | Bijlage 3 Arvodi artikel 22.6/ perceel 1/ vraag 54 | Op basis van artikel 22.6 kan enkel de opdrachtgever ten allen tijde de samenwerking opzeggen. Dit is een erg eenzijdig artikel. Graag hebben wij ook de mogelijkheid om de overeenkomst op te zeggen. Bent u bereid deze mogelijkheid in de overeenkomst op te nemen? | Neen. |
| 115. | Bijlage 3 Arvodi artikel 24/ perceel 1/ vraag 55 | Deze bepaling is ons inziens erg ruim. Onze dienstverlening en hetgeen wij ontwikkeld hebben ter bevordering van onze dienstverleningen behoort tot de kern van onze dienstverlening. Dit kan met zich meebrengen dat een bepaalde dienstverlening op maat bij de ene klant ook wordt gebruikt bij een andere klant. het zou in dit kader niet reëel zijn als het IE recht van de op maat ontwikkelde dienstverlening over zou gaan op een opdrachtgever. Kunt u derhalve dit artikel aanpassen? | Vragensteller komt niet met een concreet tekstvoorstel en derhalve kan deze vraag niet zondermeer gehonoreerd worden. |

| | | | |
|------|---|--|---|
| 116. | Bijlage 3 Arvodi artikel 26/ perceel 1/ vraag 56 | <p>Met een beroepsaansprakelijkheidsverzekering ben je als ondernemer verzekerd tegen vermogensschade ten gevolge van fouten, die worden gemaakt bij beroepsuitoefening. Bijvoorbeeld ten gevolge van foutief handelen of advies. Beroepsgroepen die hiervoor in aanmerking komen zijn bijv. advocaten, notarissen, artsen, accountants en architecten.</p> <p>De aanbesteding van Flexibele Arbeidskrachten heeft voornamelijk betrekking op beladers / chauffeurs. In deze groepen is een beroepsaansprakelijkheidsverzekering hoogst ongebruikelijk. Daarbij hebben we als Inschrijver een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Bent u bereid de eis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering te laten vervallen?</p> | De aansprakelijkheden staan beschrijven in de aanbestedingsdocumenten, deze zijn van toepassing gezien de prevallering in de documenten. Artikel 26 komt derhalve in de ARVODI in deze aanbesteding te vervallen. |
| 117. | Bijlage 3 Arvodi artikel 27/ perceel 1/ vraag 57 | <p>27.1 Ten aanzien van de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling attendeer ik u op het volgende. De Flexibele Arbeidskracht wordt beloond conform inlenersbeloning. Dit betekent dat ten aanzien van deze elementen de beloning van de opdrachtgever wordt gevolgd. Kunt u daarom aan artikel 27 toevoegen dat opdrachtgever opdrachtnemer tijdig dient te informeren over de (wijzigingen in) uw CAO dan wel de arbeidsvoorwaardenregelingen die daarvoor in de plaats komen c.q. opvolgend zijn, voor zover deze betrekking hebben op de geldende salarissen, de toelagen en/of toeslagen etc., De Flexibele Arbeidskracht wordt door ons ingeschaald volgens de functiewaarderingssystematiek van de voor de Beloning van toepassing zijnde CAO en/of bedrijfsregeling van de opdrachtgever op basis van de vooraf door opdrachtgever aan ons verstrekte en voor de inschaling relevante informatie. Opdrachtgever vrijwaart ons voor schade en aanspraken van derden indien zij ons niet, onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord.</p> | Dat is akkoord. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 118. | Bijlage 3 Arvodi artikel 27/ perceel 1/ vraag 58 | Voorwaarde voor het verlenen van toegang is dat dit enkel mogelijk is indien en voor zover hiermee niet in strijd met privacywetgeving wordt gehandeld. Gaat u akkoord met deze aanvulling op artikel 27.4? | Dat is akkoord. |
| 119. | Algemeen / perceel 1/ vraag 59 | <p>Met de invoering van de WAB hebben oproepkrachten recht op doorbetaling van de dienst als de planning binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst wordt ingetrokken of naar beneden wordt bijgesteld. Hierop heeft de opdrachtnemer geen invloed en we gaan er dan ook niet mee akkoord dat deze uren niet doorbelast kunnen worden.</p> <p>a. Kunt u bevestigen dat in het geval dat u de planning en oproep doet van oproepkrachten ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan u als opdrachtgever? Indien niet, graag uw toelichting</p> <p>Daarbij wijzen we erop dat onder de WAB gewerkt kan worden met arbeidsovereenkomsten waarvan de omvang van de arbeid is vastgelegd als een X aantal uren per x periode. Na 52 weken dient opdrachtnemer de inhuurkracht verplicht een aanbod te doen in dat kader. Voor Opdrachtgever ligt hier ook een verantwoordelijkheid: zij zal gezamenlijk met Opdrachtnemer moeten zorgen dat deze uren ook daadwerkelijk gewerkt worden. Het risico dat dit niet gebeurt kan niet bij Opdrachtnemer liggen. We verzoeken dan ook op te nemen dat in die situatie de overeengekomen uren door de Opdrachtgever worden betaald.</p> <p>b. Bent u daartoe bereid? En zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord.</p> | <p>WAB wordt onverkort uitgevoerd door Avalex en geldt overeenkomstig voor termijn van 4 kalenderdagen onder a.</p> <p>Genoemde optie van 52 weken is ook via de WAB voorgeschreven. In 1ste aanleg risico opdrachtnemer. Indien aan de orde bereid tot het verkennen en of maken van werkbare afspraken als bedoeld onder b.</p> |
| 120. | Algemeen / perceel 1/ vraag 60 | Indexering van het tarief wordt uitgesloten in 4.2 Criterium 2 Prijs. Zeker gezien de mogelijke looptijd van 72 maanden is dit zeer ongewenst. Bent u bereid dit aan te passen? Wanneer dit niet het geval is kunt u uw antwoord dan motiveren? | De bureaufactor staat vast, als het loont stijgt conform de cao stijgt de fee voor de opdrachtnemer daarmee ook. Een stijgende factor bovenop de cao stijging zou een onevenredige stijging gaan inhouden. Dus niet akkoord. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 121. | Algemeen / perceel 1/ vraag 61 | Er bestaat een modelovereenkomst "raamovereenkomst inhuur flexibele arbeidskrachten onder Arvodi". Deze overeenkomst is in samenspraak met de rijksoverheid opgesteld. Deze modelovereenkomst sluit beter aan bij de specifieke dienstverlening die het hier betreft. Bent u bereid om de deze raamovereenkomst in onderhavige situatie als basis te hanteren? We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord. | Neen, deze is te ruim geformuleerd. |
| 122. | Algemeen/ perceel 1/ vraag 62 | Met wat voor planningen werken jullie (dagaanvragen, weekaanvragen, 4-wekelijkse aanvragen)? | Opdrachtgever werkt met maandplanning, weekplanning en dagplanning. |
| 123. | Aanbestedings document 1.3 | Opdrachtgever wenst per perceel max. 1 Opdrachtnemer te contracteren, betekend dit, dat Opdrachtnemer voor beide percelen een unieke Opdrachtnemer wenst te contacteren? | Neen, inschrijvers mogen op beide percelen inschrijven. |
| 124. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Inschrijver vraagt zich af wat voor Opdrachtgever (en haar huidige opdrachtnemer) de grootste uitdagingen zijn in het vinden en verbonden houden van (flex)medewerkers? | Er zijn verschillende uitdagingen, deze zijn uitgewerkt in eisen en gunningcriteria in deze aanbesteding. |
| 125. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om verdere informatie omtrent de huidige pool beladers in perceel 1: wat is de gemiddelde verblijfsduur bij Opdrachtgever, wat is het % verloop en waarom, hoeveel uur werken deze flexmedewerkers gemiddeld per week? | Dit varieert van 1 week tot jaren. Verloop: onbekend. Gemiddeld aantal uren; zie vraag 86. |
| 126. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om verdere informatie omtrent de huidige pool beladers in perceel 1: wat is de gemiddelde verblijfsduur bij Opdrachtgever, wat is het % verloop en waarom, hoeveel uur werken deze flexmedewerkers gemiddeld per week? | Zie antwoord op vraag 125. |
| 127. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Wat verstaat Opdrachtgever onder snelle/directe inzetbaarheid? Graag een nadere toelichting hierop. | Dagelijks is er flexibele inzet nodig, de uitwerking treft u aan in het programma van eisen. |
| 128. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Inschrijver vraagt zich af of de planning volledig wordt gedaan door Opdrachtgever? Indien niet, verzoekt Inschrijver om een korte toelichting op de rol van Opdrachtgever en opdrachtnemer. | Dat is correct. |

| | | | |
|------|---------------------------------------|--|--|
| 129. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om de ureninzet van flexmedewerkers nader te specificeren middels een planning / forecast over een reeds geëindigde periode. Is opdrachtgever hiermee akkoord? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. Dit is geen forecast overigens, maar geeft inzicht in historische afname. |
| 130. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Opdrachtgever behartigd meerdere gemeenten en verzorgt de afval dienst. Hoe is de planning van flexmedewerkers georganiseerd door Opdrachtgever? Wordt dit centraal voor alle gemeenten gedaan of per gemeenten apart? Hoe wordt flexmedewerkers ingezet op verschillende gemeenten in de huidige situatie? | Dit is centraal georganiseerd door een roosterplanner. |
| 131. | Aanbestedings document 1.3, perceel 1 | Vind er, bij gunning aan een nieuwe opdrachtnemer, ook transitie plaats van de huidige pool flexmedewerkers naar de nieuwe opdrachtnemer? Indien ja, dan wenst Inschrijver inzage in de huidige pool (fase A/B/C, gemiddelde aantal weken werkzaam, uitzend/detachering) is Opdrachtgever bereid deze informatie met het publiceren van de NvI beschikbaar te stellen? Indien nee, graag uw motivatie. | Zie antwoord op vraag 3. |
| 132. | Aanbestedings document 1.3, perceel 2 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om een nadere specificering van de inzet in uren of % t.o.v. totaal tussen de verschillende functies of afdelingen binnen dit perceel, is Opdrachtgever hiertoe bereid? Indien nee, graag uw motivatie. | Zie eerdere beantwoording. |
| 133. | Aanbestedings document 1.3 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om nadere informatie omtrent de huidige inregeling van inhuur. Hoeveel partijen werkt Opdrachtgever nu mee samen, hoe is dit verdeeld en waar ziet Opdrachtgever ruimte voor verbetering in de dienstverlening of samenwerking? | Over het niveau van de huidige dienstverlening doen wij geen nadere mededelingen. Er wordt nauw samengewerkt met meerdere bureaus en dit wil opdrachtgever middels deze aanbesteding terugbrengen naar maximaal 1 opdrachtnemer per perceel. |
| 134. | Aanbestedings document 1.3 | Opdrachtgever schrijft graag een overeenkomst aan te gaan met een Opdrachtnemer die ervaring heeft met het opleiden van beladers tot chauffeurs, hoe zwaar weegt deze wens en welke ervaring is gewenst? | De geschiktheidseis is geen wens maar een minimale eis. Inschrijver dient hier minimaal aan te kunnen voldoen. |
| 135. | Aanbestedings document 1.3 | Opdrachtgever vraagt om de opleidingskosten voor 5 beladers optioneel op te nemen. Doelt Opdrachtgever hiermee op de totale kosten van opleiding of het procentuele (25%) deel per partij? | Het antwoord treft u aan in eis 15 van het programma van eisen. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 136. | Aanbestedings document 1.3, pagina 8, alinea 1 | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om de volgende zin te verduidelijken: "Een inschrijving die betrekking heeft op onderdelen van de aanbesteding wordt niet in behandeling genomen." | Als een inschrijver bv in perceel 2 alleen inschrijft voor chauffeurs en niet de overige functies. Of in perceel 1 alleen voor de chauffeursopleidingen. |
| 137. | Aanbestedings document 1.3, pagina 11, alinea 2 | Inschrijver verzoekt opdrachtgever om de volgende zin te verduidelijken: "Aanbestedende dienst wil aangeven dat niet alle huidige en toekomstige diensten in deze aanvraag zijn meegenomen. Deze zullen ad-hoc worden aangevraagd en vormen daarmee wel een onderdeel van deze aanbesteding." | Dit is nader uitgewerkt in hoofdstuk 1.4 van het aanbestedingsdocument. |
| 138. | Aanbestedings document, 2.1 Planning | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om een extra ronde vragen stellen en een 2 ^{de} Nota van Inlichtingen op te nemen in de planning en verzoekt Opdrachtgever de planning aan te passen. Is opdrachtgever hiermee akkoord? Indien nee, graag uw motivatie | Zie inleidende tekst van deze nota. |
| 139. | Aanbestedings document 4.2, Prijs | Inschrijver verzoekt opdrachtgever om inzage of uur toeslagen (ploegen/verschoven uren) en/of ADV voorkomen bij Opdrachtgever daar Opdrachtgever spreekt van een "all-in" bruto uurloon? | Avalex kent compensatie-uren ook bekend als ADV of ATV. Betekent dat naast 36 betaalde weekuren de resterende uren tot maximaal 40 uren i.c. maximaal 4 uren p.w. als compensatieverlof worden toegekend. Salaristoelagen op grond van CAO SGO. |
| 140. | Aanbestedings document 4.2, Prijs | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om de volgende zin toe te voegen aan artikel 4.2: Opdrachtnemer is gerechtigd om na schriftelijk informeren van Opdrachtgever de calculatiefactor aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen: - als gevolg van wijziging van de ABU CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen; - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de ABU CAO of enig verbindend voorschrift; - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de ABU CAO, de bij de opdrachtgever geldende CAO en-of arbeidsvoorwaardenregeling en-of wet- en regelgeving. Is Opdrachtgever hiermee akkoord? Indien nee, graag uw motivatie. | Neen, wijzigingen kunnen alleen worden doorgevoerd zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten met deze nota daarbij prevallerend. |

| | | | |
|------|---------------------------------------|--|---|
| 141. | Aanbestedings document 5.5, pagina 44 | Opdrachtgever spreekt van een dynamische verificatie fase en tevens van het "TIJDIG" afronden van de implementatie fase. Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om duidelijk uiteen te zetten wat zij verwacht tijdens de dynamische verificatie fase van Inschrijver? Zowel in dit artikel als in art. 2.1. Planning, spreekt Opdrachtgever van opbouwen van een pool en instroom van flexmedewerkers. Wat verwacht Opdrachtgever op het gebied van implementatie en het "TIJDIG" afronden? | Dit treft vragensteller aan op pagina 14 van het aanbestedingsdocument. |
| 142. | Bijlage 2, eis 2 | Inschrijver hanteert in haar arbeidsovereenkomsten standaard werkuren vanaf 08.30 uur. Welke van de in eis 2 beschreven taken zijn essentieel en welke taken kunnen op een ander moment georganiseerd worden? Kan opdrachtgever akkoord gaan met een telefonische bereikbaarheid op afstand of betekend het niet op deze dagen/tijden aanwezig zijn een Knock-out? Graag uw toelichting. | Neen, de persoonlijke aanwezigheid is een eis, vergelijkbaar met de huidige situatie. |
| 143. | Bijlage 2, eis 2 | Inschrijver wenst inzage in de huidige situatie en dienstverlening. Op welke dagen / momenten is de huidige opdrachtnemer aanwezig en is dit gewenst / voldoende? | Het is niet relevant om de huidige situatie nog naar de vereiste situatie te beschrijven, ondanks dat deze grotendeels vergelijkbaar is. |
| 144. | Bijlage 2, eis 3 | Inschrijver wenst inzage op weekbasis in de inzet (aantal flexmedewerkers) van beladers en verzoekt Opdrachtgever tot het bijvoegen van een forecast of planning over 2019 bij de Nota van Inlichtingen. Is Opdrachtgever hiermee akkoord? Indien nee, graag uw motivatie. | Er valt geen forecast te maken, de omvang van de levering biedt al een grote inzage en per week kan de behoefte anders zijn. Als opdrachtgever een duidelijk omliggende forecast zou hebben was de vraag naar flexibele inzet anders ingericht kunnen worden. Zie ook vraag 86. |
| 145. | Bijlage 2, eis 3 | Welke mogelijkheden, naast inzet als belader, biedt Opdrachtgever verder nog om flexmedewerkers meer uren/dagen in te zetten? | Opdrachtgever heeft deze mogelijkheden niet. |
| 146. | Bijlage 2, eis 6 | Opdrachtgever verwacht van Inschrijver dat zij de eerste 3 werkdagen zelf zorgdraagt voor eigen (veilige) werkkleding. Wat verstaat Opdrachtgever onder Eigen (veilige) werkkleding? Inschrijver is van mening dat dit een inefficiënt proces betreft en (onnodig) kosten meebrengt daar flexmedewerker na 3 werkdagen door Opdrachtgever wordt voorzien van kleding. Is opdrachtgever bereid dit proces te herzien na gunning? Indien nee, graag uw motivatie. | Eigen veilige werkkleding; om de werkzaamheden veilig te kunnen uitvoeren (handschoenen, schoenen, etc). Neen. Opdrachtgever werkt al jaren op deze wijze en wil dat minimaal voortzetten. |

| | | | |
|------|-------------------|---|---|
| 147. | Bijlage 2, eis 9 | Inschrijver kan de aanvraag van de VOG organiseren en indien deze wordt afgegeven aan de flexibele arbeidskracht beoordelen. Inschrijver mag wegens het ontbreken van een grondslag in het kader van privacywetgeving de VOG echter niet opslaan in zijn eigen systemen derhalve kan en mag zij deze ook niet verstrekken aan opdrachtgever. Bent u bereid deze eis te laten vervallen? Zo nee, kunt u dan onderbouwen waarom niet? | Neen, de in te zetten medewerkers moeten over een VOG beschikken en dit kan ter verificatie opgevraagd worden. Een medewerker kan op verzoek de VOG dan persoonlijk ter inzage geven. |
| 148. | Bijlage 2, eis 9 | In het kader van bovenstaande opmerking en vraag omtrent het ontbreken van de grondslag in het kader van privacywetgeving die opdrachtnemer verbiedt een VOG document op te slaan en te verstrekken, stelt opdrachtnemer voor dat opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor de aanvraag, kosten en verwerking van de VOG documentatie. Is opdrachtgever hiermee akkoord? | Neen. |
| 149. | Bijlage 2, eis 13 | Inschrijver wenst inzage in de frequentie waarin de planning (openstaande posities) op week of dagbasis wordt gedeeld met Inschrijver? | Zie antwoord op vraag 122. |
| 150. | Bijlage 2, eis 13 | Opdrachtgever spreekt bij inzet van flexmedewerkers via een derde partij over de geldende opslagfactoren voor makelaarsfunctie zoals beschreven in prijzenblad. Indien Inschrijver alleen voor Perceel 1 inschrijft is deze invul optie NIET aanwezig in het prijzenblad voor perceel 1. | Dat is correct, het hebben van een beladerspool is daarbij voldoende om aan de vraag te kunnen voldoen. |
| 151. | Bijlage 2, eis 22 | Opdrachtgever verlangt 1 vast contactpersoon, echter in eis 2 wordt verzocht door Opdrachtgever dat er gelijktijdig op 2 locaties een vertegenwoordiger van Inschrijver aanwezig is. Wat is de gewenste situatie? | Zie antwoord op vraag 76. |
| 152. | Bijlage 2, eis 26 | Doelt Opdrachtgever het "onderbrengen van personeel" op payroll? Indien ja, dan betekend dit vergaande gevolgen voor zowel kosten als inzet. Indien nee, dan dienen kandidaten die door Opdrachtgever worden aangedragen dezelfde wervingsroute te volgen als kandidaten die Inschrijver hanteert voor haar werving. | Neen, en het is correct wat vragensteller stelt. |
| 153. | Bijlage 2, eis 28 | Opdrachtgever schrijft dat de bureaumarge gelijk blijft, conform bijlage formulier C wordt een bureaufactor opgenomen welke alle wettelijke en sociale componenten als ook de bureau marge bevat. | Hier wordt geen vraag gesteld. |

| | | | |
|------|--------------------|---|--|
| 154. | Bijlage 2, eis 30 | Is opdrachtgever voornemens om de zittende populatie flexmedewerkers, bij gunning aan een nieuwe opdrachtnemer, te migreren? Indien ja, dan betekend dit, dat deze populatie reeds transitie rechten heeft opgebouwd, waarvoor de nieuwe opdrachtnemer NIET heeft kunnen reserveren. Inschrijver stelt daarom voor dat de kosten van transitievergoeding voor migratie kandidaten voor nieuwe opdrachtnemer, alleen de kosten betreffen over de periode dat deze flexmedewerkers werkzaam zijn geweest via de nieuwe opdrachtnemer. Overige kosten komen voor rekening van Opdrachtgever, is opdrachtgever hiermee akkoord? Indien nee, graag uw motivatie. | Zie antwoord op vraag 3. |
| 155. | Bijlage 6A, 6.1 | Inschrijver vraagt zich af of er na beoordeling van de inschrijvers en de toelichting en interview gesprekken al een keuze wordt gemaakt welke partijen wel/niet voor deze gesprekken in aanmerking komen? | Neen, iedere inschrijver komt hiervoor in aanmerking. |
| 156. | Bijlage 6A, 6.1.3 | Inschrijver verzoekt opdrachtgever om toelichting op de gemiddeld aantal dagen en uren die beladers in de pool op weekbasis worden ingezet? | Zie antwoord op vraag 86. |
| 157. | Bijlage 6A, 6.1.4 | Inschrijver vraagt zich af wat de grootte is van de huidige pool en welk % van de pool daadwerkelijk op weekbasis wordt ingezet? | Exacte cijfers zijn onbekend, maar de ervaring leert dat de pool in praktijk 30 tot 50% groter is dan de piekaanvraag. |
| 158. | Bijlage 6A, 6.1.4. | Inschrijver vraagt zich af welk % van de flexmedewerkers binnen een periode van 20 werkdagen uitstroom (ongewenst) en wat in de huidige situatie de afspraken zijn (commercieel en operationeel) omtrent kleding? | Dit is onbekend. Opdrachtgever nodigt uiteraard de opdrachtnemer uit om in gezamenlijkheid dit percentage zo laag mogelijk te houden. Kleding moeten medewerkers inleveren aan het einde van laatste werkdag. |
| 159. | Bijlage 6A, 6.1.4. | Inschrijver vraagt zich af welke activiteiten Opdrachtgever zelf onderneemt voor het motiveren / behouden van haar personeel actief als belader? | Opdrachtgever draagt uiteraard graag bij aan behoud, zie ook vraag 158. Er worden werkoverleggen georganiseerd. We streven zoveel mogelijk naar het werken in vaste teams (al lukt dat niet altijd met relatief nieuwe UZK). Verder zijn UZK langer dan 3 maanden werkzaam ook van harte welkom bij sociale evenementen etc. |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 160. | Bijlage 6A, 6.1.6. | Opdrachtgever omschrijft een praktijkcasus gerelateerd aan pesten. Inschrijver vraagt zich af of dit thema actueel is en/of een uitdaging vormt voor Opdrachtgever? Indien ja, wat is de impact van dit thema op de medewerkers en bedrijfsvoering? | Bij Avalex komt dit niet meer of minder voor dan bij andere vergelijkbare bedrijven. De beantwoording is wel relevant voor die gevallen dat het voor komt. |
| 161. | Bijlage 7A perceel 1, tab beoordelen interview | In regel twee staat vermeld dat er vier vragen worden gesteld. Conform andere communicatie uit bijlage 6 en in onderstaande tabel staat vijf vragen beschreven. Inschrijver verzoekt Opdrachtgever dit aan te passen naar de juiste aantal vragen. | Voor perceel 1 zijn er vijf interviewvragen en voor perceel 2 zijn er vier interviewvragen. Dit komt overeen met de bijlagen 6a en 6b ten opzichte van bijlagen 7a en 7b. |
| 162. | Bijlage 7A perceel 1, tab beoordelaar 1 (2 en 3) | In deze tabbladen staan in kolommen C, F en I vermeld naam inschrijver. Inschrijver vraagt om verduidelijking, wordt hier bedoeld in deze kolommen de functionarissen van Inschrijver of wordt per kolom een unieke inschrijver beoordeeld (waarde is een optelsom van de volledige functionarissen van deze inschrijver)? | De vraag is erg verwarrend gesteld; Een kolom (zoals kolom C) vertegenwoordigd de volledige beoordeling van 1 inschrijver. Aan de hand van het aantal inschrijvers zullen er meer of minder kolommen in het document geplaatst worden. Er is uitgegaan van drie per perceel, maar dit kunnen er dus meer of minder worden. |
| 163. | Bijlage 10, CAO | Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om, als bijlage aan de Nota van Inlichtingen, de functieprofielen voor perceel 1 en 2 beschikbaar te stellen, is Opdrachtgever hiermee akkoord? Indien nee, graag uw motivatie. | Hier is geen reden voor, perceel 1 betreft beladers en perceel 2 chauffeurs en overige functies. |
| 164. | Formulier C, prijzenblad perceel 1 | Vraag ter verificatie: de door Inschrijver in te voeren bureaufactor in cel D4, betreft de "omrekenfactor" die zowel het looncomponent, opbouw reserveringen, sociale en wettelijke premies als ook de bureau marge bevat. Is dit correct? | Uw antwoord treft u aan in hoofdstuk 4.2 van het aanbestedingsdocument. |
| 165. | Formulier C, prijzenblad perceel 1 | Inschrijver vraagt zich af of flexmedewerkers recht hebben op toeslagen (ploegen/onregelmatige uren/adv) en zo ja, hoe dit nu in rekening wordt gebracht bij Opdrachtgever? Geldt hier een andere factor voor, zit dit in het uurloon verwerkt? | Als hier sprake van is dan is de som: brutoloon (incl weekendtoeslag) * bureaufactor=tarief. |
| 166. | Formulier C, prijzenblad perceel 1 | Ter verificatie: De in cel F5 in te voeren waarde is deze van toepassing voor elke dag (tussen 07.15 – 09.00 uur) dat een contactpersoon van Inschrijver op locatie van Opdrachtgever aanwezig is en kan deze op weekbasis worden gefactureerd? | In eis 2 van het programma van eisen treft u het antwoord aan. Het mag op maandbasis in rekening worden gebracht. |
| 167. | Artikel 3 ARVODI | Inschrijver stelt voor om "garandeert" te vervangen door "spant zich tot het uiterste in". Gaat u daarmee akkoord? | Neen. |

| | | | |
|------|----------------------|---|--|
| 168. | Artikel 13 ARVODI | Inschrijver acht lid 5 van artikel 13 van de ARVODI een onduidelijk beding. Wat bedoelt u precies met boete? En hoe moet dit beding gezien worden in het licht van artikel 17.2 van de Raamovereenkomst? Begrijpt inschrijver het goed dat u dus een dubbele boete bij schending van de geheimhouding kunt opleggen? Dit zou als onredelijk en niet proportionele beding kunnen worden gekwalificeerd. Graag vernemen wij uw reactie. | Er zullen geen dubbele boetes van toepassing zijn, de raamovereenkomst prevaleert boven de ARVODI. |
| 169. | Artikel 18 ARVODI | Met betrekking tot artikel 18 lid 3 stellen wij voor de volgende aanvulling overeen te komen: In verband met de omstandigheid dat Inschrijver deel uitmaakt van een beursgenoteerde onderneming zal Opdrachtgever voordat zij een audit laat uitvoeren aan Inschrijver laten weten wie de audit uitvoert. Inschrijver heeft, voor zover de audit niet door Opdrachtgever zelf wordt uitgevoerd, het recht om onder opgave van redenen bezwaar te maken tegen de door Opdrachtgever gedane keuze, doch uitsluitend indien en voor zover de door Opdrachtgever gekozen partij geen respectabele organisatie is en/of er sprake kan zijn van een belangenconflict. Indien Inschrijver op redelijke gronden bezwaar maakt zal Opdrachtgever een andere partij voordragen. | Dat is akkoord. |
| 170. | Artikel 18 ARVODI | Inschrijver kan, als beursgenoteerde onderneming, onder de navolgende voorwaarden akkoord gaan. Inschrijver is bereid een accountant informatie te geven die nodig is om de juistheid van de factuur te verifiëren. Inschrijver is niet bereid om een accountant alle gegevens en informatie te verstrekken die hij verlangt. Verder wenst Inschrijver dit onderzoek te beperken tot maximaal twee keer per jaar. De accountant zal een geheimhoudingsverklaring ondertekenen voordat er inzage zal plaatsvinden. Gaat aanbestedende dienst akkoord met deze suggestie? Indien het antwoord ontkennend is ontvangt inschrijver graag een passende toelichting. | Dat is akkoord. |
| 171. | Artikel 21 ARVODI | Voor artikel 21 lid 1 stelt Inschrijver de volgende aanpassing voor: In de eerste zin voor het woord "tekortschiet" het woord "toerekenbaar" invoegen. | Niet akkoord. |

| | | | |
|------|--------------------------------|---|--|
| 172. | Artikel 24.7 en 24.8 ARVODI | Inschrijver kan geen vrijwaring geven voor schade als gevolg van inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden door de werknemers. In het geval van inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten door de werknemers is ontbinding van de overeenkomst dus ook niet gerechtvaardigd. Inschrijver stelt derhalve voor om de artikelleden dus niet van toepassing verklaren. | Dat is akkoord voor zover het de flexibel in te zetten medewerkers betreft. |
| 173. | Artikel 26.2 | Als internationale organisatie hebben wij geen zeggenschap over de polissen en kunnen wij niet garanderen dat deze polis niet wordt beëindigd. Echter, wel kunnen wij garanderen dat wij altijd een soortgelijke polis zullen hebben met minimaal soortgelijke condities. Graag verwijderen de woorden 'Opdrachtnemer beëindigt niet zonderbedoelde toestemming'. In plaats van de polissen, zullen certificaten van verzekeringen worden overlegd. Kunt u instemmen met de voorstellen? | Als vragensteller hier de ARVODI bedoelt is dit akkoord. |
| 174. | Artikel 21.3 lid c ARVODI | Welke intellectuele eigendomsrechten zou opdrachtnemer kunnen schaden? Kunt u daar een voorbeeld van geven? Gaat u akkoord met een maximalisering van de aansprakelijkheid op deze gebeurtenis? | Dat kunnen diverse zijn, waaronder gebruik van logo/beelden en werken. De aansprakelijkheid is al gemaximaliseerd in de raamovereenkomst. |
| 175. | Artikel 8.2 van de concept ROK | Opvallend aan artikel 8 is dat niet meegenomen is welk soort aansprakelijkheid geldt voor opdrachtnemer als partij die aan ter beschikking stellen van arbeid doet en de opdrachtgever als inlenende partij. Binnen de HR-dienstverlening is het gebruikelijk (ook indachtig artikel 7:690 jo 7:658 BW) dat de aansprakelijkheid wordt gesplitst in enerzijds de aansprakelijkheid voor de prestatie van de uitlenende partij en de aansprakelijkheid voor al hetgeen verband houdt met de werkvloer van de inlenende partij. En daarbij is het gangbaar dat de aansprakelijkheid van de HR-dienstverlener alleen ziet op directe schade, hetgeen u aanbestedende dienst lijkt te respecteren in artikel 8.3. Aangezien de aanbestedende dienst als materieel werkgever zal gelden (van de Werknemer), verneemt inschrijver graag de visie van de aanbestedende dienst op de volgende zaken: 1) Aansprakelijkheid voor het handelen en/of nalaten van de Werknemer, die zal werken onder leiding en toezicht van de aanbestedende dienst. | Hetgeen reeds in de wet geregeld is behoeft niet in de raamovereenkomst specifiek beschreven te worden. Het is niet de bedoeling dat een nota van inlichtingen een visiedocument van de opdrachtgever is. |

| | | | |
|------|------------------------------------|--|---|
| | | <p>2) Aansprakelijkheid van de aanbestedende dienst als materieel werkgever, in relatie tot artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.</p> <p>3) Aansprakelijkheid in geval van een bedrijfsongeval en/of beroepsziekte van de Werknemer (lijf en goed van de Werknemer).</p> | |
| 176. | <u>Artikel 1 lid 3 concept ROK</u> | <p>Dit artikel acht opdrachtnemer niet goed begrijpelijk. Personeel van opdrachtnemer is onder te verdelen in twee categorieën:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Werknemers die een arbeidsovereenkomst hebben met opdrachtnemer en onder leiding en toezicht werken bij opdrachtnemer. 2) Werknemers die een uitzendovereenkomst hebben met opdrachtnemer en ter beschikking worden gesteld aan U, opdrachtgever om onder uw leiding en toezicht te werken. <p>Alleen de werknemers onder de tweede categorie zullen bij Opdrachtgever op de werkvloer werken. Kunt u bevestigen dat de aanbesteding enkel ziet op de tweede categorie werknemers?</p> | De aanbesteding beperkt zich niet alleen tot uitzenden en deze vraag kan derhalve ook niet gehonoreerd worden. |
| 177. | <u>Algemene vraag concept ROK</u> | Opdrachtnemer is van mening dat de concept ROK een belangrijk element mist, namelijk leiding en toezicht van de Opdrachtgever. Hierdoor lijkt het erop dat de concept ROK ook wel aanneming van werk lijkt. Kunt u bevestigen dat u beoogt dat de door opdrachtnemer ter beschikking gestelde werknemers onder uw leiding en toezicht zullen werken? De concept ROK dienst overeenkomstig aangepast te worden. | Voor de inhuur van flexibele medewerkers is dat correct. |
| 178. | <u>Artikel 5 concept ROK</u> | Dit beding is niet acceptabel, want de werknemers van opdrachtnemer zullen onder leiding en toezicht werken van de opdrachtgever, waardoor opdrachtnemer onmogelijk kan instaan voor de arbeidsomstandigheden. Kunt u ermee instemmen dat artikel 5 geschrapt wordt? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet? | Neen, dit geldt in deze voor al het niet ingehuurde personeel, zoals de vertegenwoordigers/ managers etc van opdrachtnemer. |

| | | | |
|------|---------------------------|---|--|
| 179. | Aanbestedingsleidraad, p6 | <p>Avalex geeft een splitsing van percelen aan, waarbij chauffeurs – een doorstroom functie vanuit beladers – is ondergebracht in perceel 2. Dit betekent, zo geeft u aan, dat opdrachtgever gedeeltelijk verantwoordelijk is voor kosten van het opleiden tot chauffeur, maar genoodzaakt is om de kandidaat naar een concurrerende partij over te zetten.</p> <p>a. Inschrijver kan hier niet zondermeer mee akkoord gaan, is opdrachtgever bereid om de functie van chauffeur in perceel 1 onder te brengen?</p> <p>b. Indien dit niet het geval is, kunt u motiveren wat de achterliggende gedachte is achter deze constructie?</p> | <p>Neen, hier is bewust voor gekozen als voortzetting van een al jarenlange goede ervaring. Het beschikken over een beladerspool is niet voor iedere marktpartij mogelijk en opdrachtgever wil de mededinging in deze niet onnodig beperken.</p> <p>Bovendien gaat het per jaar om slechts 5 chauffeurs en dat in relatie tot de waarde van de opdracht en de mogelijkheid om tot € 4.000,- in rekening te brengen acht de opdrachtgever dit meer dan proportioneel.</p> |
| 180. | Aanbestedingsleidraad, p6 | U geeft aan dat perceel 2 een waarde vertegenwoordigt van € 440.000 per jaar van chauffeurs en 'overige functies'. Hoe is de verdeling van deze waarde tussen chauffeurs en 'overige functies'? | Dit is 70% chauffeurs 20% KCC en 10% overig. |
| 181. | Aanbestedingsleidraad, p6 | Om welk type chauffeurs gaat het in perceel 2? Bijvoorbeeld een kraakpers chauffeur, zijlader chauffeur of eventueel een kraanportaal chauffeur. | Alle genoemde disciplines zijn actueel binnen Avalex. |
| 182. | Aanbestedingsleidraad, p6 | Kunt u aangeven hoe vaak en voor welke functies u nu gebruik maakt van ZZP'ers binnen perceel 2? | Dit komt tot op heden zelden voor (1 a 2 x per jaar. |
| 183. | Aanbestedingsleidraad, p7 | <p>Perceel 2 dient flexkrachten van perceel 1 over te nemen. Met de komst van de WAB komt dit neer op een payrollconstructie, aangezien beide percelen een andere opdrachtnemer hebben en opdrachtnemer van perceel 2 geen werving en selectie heeft gedaan, daarnaast zijn de flexkrachten exclusief voor opdrachtgever ter beschikking gesteld.</p> <p>Payroll valt buiten de scope van deze aanbesteding (leidraad pagina 6) en leidt daarmee volgens inschrijver tot een onwenselijke situatie.</p> <p>Inschrijver adviseert opdrachtgever om de werkwijze van het overzetten van chauffeurs te herzien, waardoor uitzendondernemingen hun eigen flexkrachten ter beschikking kunnen blijven stellen.</p> <p>Kan opdrachtgever hiermee akkoord gaan? Indien dit niet het geval is, graag uw onderbouwing.</p> | <p>Opdrachtnemer van perceel 2 heeft een afstemmingsrol (werving) met opdrachtnemer van perceel 1 of kandidaat chauffeur voldoende geschikt is voor een chauffeursopleiding. De werving en selectie vindt nog steeds plaats door opdrachtnemer waardoor er geen sprake is van payroll.</p> <p>De betreffende kandidaat wordt bovendien niet exclusief beschikbaar gesteld, ook al zit een medewerker in de pool.</p> |

| | | | |
|------|--|---|---|
| 184. | Aanbestedingsl eidraad, p7 | Opdrachtgever geeft aan dat de kandidaat na het voltooien van de opleiding tot chauffeur, in dienst gaat bij het uitzendbureau voor perceel 2. Dat kan betekenen, dat de uitzendkracht dan voor een andere werkgever te gaan werken. a. Erkent opdrachtgever dat een uitzendkracht niet gedwongen kan worden om voor een andere werkgever te gaan werken? b. Hoe ziet opdrachtgever bovenstaande, bijvoorbeeld wanneer een uitzendkracht in dienst wenst te blijven van de huidige werkgever, dat in de praktijk? | a. Nee uiteraard niet, opdrachtnemer van perceel 1 en perceel 2 hebben in het kader van de samenwerking ter bevordering van de ontwikkeling van de belader hier al intensief contact over gehad met de betreffende medewerker. b. In dat geval komt de betreffende medewerker NIET in aanmerking voor de opleiding en doorgroeimogelijkheid tot chauffeur. |
| 185. | Aanbestedingsl eidraad, p7 en Programma van Eisen, eis 2 en eis 15 | Het is inschrijver onduidelijk wat opdrachtgever bedoelt met 'optioneel' op te voeren in het prijzenblad. a. Wat voor effect heeft het wel of niet invullen van deze prijzen bijvoorbeeld voor de totaalscore van de prijs? b. indien inschrijver nu geen optionele prijs opgeeft, betekent dit dat deze prijs tijdens de contractperiode nog wordt afgestemd? | Met optioneel bedoelt de opdrachtgever expliciet aangeven wat de kosten zijn. a. De ingevulde prijs van een inschrijver is de prijs waarvoor het aangeboden wordt. b. Neen, dan is de opgave € 0,-. |
| 186. | Aanbestedingsl eidraad, p10 | Opdrachtgever geeft aan dat het 'niet uit maakt' of een kandidaat via ZZP, uitzenden of detacheren wordt aangeboden. (pagina 10) Kerncompetentie C voor perceel 2 is: ervaring met het 'doorlenen' (ook wel: broker/ makelaarsfunctie) van personeel vanuit andere uitleenorganisaties en ZZP'ers. Bedoelt u hier: ervaring met het 'doorlenen' (ook wel: broker/ makelaarsfunctie) van personeel vanuit andere uitleenorganisaties OF ZZP'ers | Neen, er staat onder meer beschreven; <ul style="list-style-type: none"> Kerncompetentie C: ervaring met het 'doorlenen' (ook wel: broker/ makelaarsfunctie) van personeel vanuit andere uitleenorganisaties en ZZP'ers. |
| 187. | Aanbestedingsl eidraad, p11 | Aanbestedende dienst geeft aan dat de omvang van de levering van diverse factoren afhangt. Om een helder beeld te krijgen van de gewenste dienstverlening, eventuele pieken, werkbelasting, aantal benodigde kandidaten etc, ontvangt inschrijver indien mogelijk graag een urenstaat op weekbasis aan te leveren van afgelopen jaar, uitgesplitst per functie. | Gegevens uit het verleden geven geen goede doorkijk voor de toekomst. De behoefte aan flexkrachten kan per jaar sterk verschillen, mede afhankelijk van de werkdruk (meer afval in de Covid19 periode), verzuim en andere omstandigheden. |

| | | | |
|------|----------------------------|---|---|
| 188. | Aanbestedingsleidraad, p14 | <p>Het is inschrijver onvoldoende duidelijk hoe opdrachtgever de periode zoals benoemd bij 5.5 en 5.6 ziet.</p> <p>Er vindt eind juni een voorgenomen gunning plaats (5,4) en de definitieve gunning pas op 1 februari? Inschrijver is gewend dat de gunning, op basis van kwalitatieve beantwoording berekend, na de 'standstill' periode, definitief wordt. Op pagina 42 gaat u in op de dynamische verificatiefase, inschrijver heeft hierover de volgende vragen:</p> <p>a. kan opdrachtgever toelichten waarom u kiest voor een dusdanig lange periode van overdracht? Onze ervaring leert dat een implementatie en migratie in maximaal acht weken optimaal is. Er is zo voldoende tijd om gedegen over te dragen en de nieuwe partij kan direct aan de slag.</p> <p>b. Is opdrachtgever bereid deze tijdslijn op een andere wijze in te vullen?</p> <p>c. Op basis van welke aanvullende criteria wordt inschrijver in de tussenliggende periode beoordeeld? Hoe specificeert opdrachtgever 'succesvol' binnen een periode waarin beide partijen elkaar moeten leren kennen?</p> <p>d. Inschrijver dient op 1 november een pool te hebben die bestaat uit minimaal 30 beschikbare mensen. Begrijpt inschrijver goed dat deze mensen vanaf november ook worden ingezet? Indien dit niet het geval is, wordt het voor inschrijver onmogelijk deze mensen – in de huidige markt – 4 maanden 'op de bank' te houden. Hoe ziet opdrachtgever dit?</p> <p>e. wat is de rol en wat zijn de verantwoordelijkheden van de huidige leverancier in deze periode? Faseert deze langzaam uit?</p> | <p>In hoofdstuk 2.1 van het aanbestedingsdocument staan de geplande data per fase.</p> <ol style="list-style-type: none"> Er is geen lange periode van 'overdracht'. Neen. Er zijn geen aanvullende criteria anders dan in deze aanbesteding beschreven. Succesvol is wanneer er aan alle bepalingen en voorwaarden is voldaan. Ja dat is correct. Als inschrijver de beladerspool conform het gestelde beschikbaar heeft is dit niet nodig. |
| 189. | Aanbestedingsleidraad, p14 | <p>Inschrijver heeft veel vragen over de gevraagde dienstverlening en de documenten zoals door aanbestedende dienst verstrekt.</p> <p>In de huidige planning is één Nota van Inlichtingen opgenomen. Om te kunnen reflecteren op de antwoorden, vraagt inschrijver om een tweede NvI ronde op te nemen, waarin inschrijvers verduidelijking kunnen vragen over gegeven antwoorden en inschrijvers een gedegen en onderbouwde aanbieding kunnen indienen, die aansluit bij op de vraag van opdrachtgever. Kan opdrachtgever hiermee instemmen?</p> | <p>Zie antwoord op vraag 138.</p> |

| | | | |
|------|-----------------------------|--|--|
| 190. | Aanbestedingsleidraad, p43 | Is er, in het geval van gunning aan een nieuwe partij, sprake van migratie van de huidige pool medewerkers? En indien dit het geval is, gelden er dan voor deze medewerkers andere voorwaarden? En per welke datum zal de migratie plaatsvinden? | Inschrijvers moeten er vanuit gaan dat er geen sprake is van migratie. |
| 191. | Programma van eisen, eis 3 | Graag ontvangt de opdrachtnemer voor perceel 1 een overzicht per maand of indien mogelijk per week van de inzet van de beladers in 2019 en 2020 per locatie (Den Haag en Delft) | Dit was tot op heden; Delft 60% en Den Haag 40%. |
| 192. | Programma van eisen, eis 4 | "Opdrachtnemer factureert uitsluitend de werkelijk gewerkte uren, afgerond per half uur naar boven." Gaaf opdrachtgever akkoord met het factureren van de werkelijk gewerkte uren, zonder dit af te ronden per half uur naar boven? | Minimale schrijfeenheid is 15 min. |
| 193. | Programma van eisen, eis 6 | De eerste 3 dagen is opdrachtnemer verantwoordelijk voor het verstrekken van (veilige) bedrijfskleding. Waar bestaat dit pakket uit bij Avalex? Kunt u een kostenindicatie geven van een kledingpakket? | Werkbroek, singaal Polo, werkjas en regenkleding. Deze worden door Avalex gewassen. Werkschoenen, handschoenen pet/muts; Ongeveer 500 euro. |
| 194. | Programma van eisen, eis 8 | Staat opdrachtgever open voor de mogelijkheid om na gunning in gesprek te gaan over de wijze van aanlevering van kandidaten, bijvoorbeeld op basis van resultaten uit competentietesten ipv op basis van CV? | Een competentietest mag aanvullend verstrekt worden, maar minimaal de CV. |
| 195. | Programma van eisen, eis 8 | Voor te stellen kandidaten moeten beschikken over een Verklaring Omtrent het gedrag (VOG). Daarover hebben we de volgende vragen: 1. Voor welke functies is de VOG vereist? 2. Is Opdrachtgever zich ervan bewust dat het aanvragen van een VOG enkele weken in beslag kan nemen? Inschrijver neemt dan ook aan dat de uitzendkracht kan starten wanneer deze het bewijs van aanvraag kan overhandigen. Kunt u dit bevestigen? | 1. voor alle functies. 2. Voor alle werknemers en alle functies van Avalex geldt een VOG. Dit duurt in de praktijk enkele werkdagen en maximaal 1 week. Start na overlegging VOG of uitleg van vertraging (ter beoordeling aan de opdrachtgever). |
| 196. | Programma van eisen, eis 8 | In het overzicht zien wij geen eisen staan t.a.v. VCA. Klopt het dat uitzendkrachten voor de functie van belader of chauffeur niet in het bezit hoeft te zijn van een VCA certificaat? | Dat is correct. |
| 197. | Programma van eisen, eis 18 | Valt de P90 norm ook de onder de huisregels en voorschriften? | Avalex hanteert onverkort de P90 normering als richtlijn. |

| | | | |
|------|-----------------------------|---|--|
| 198. | Programma van eisen, eis 19 | Wat bedoelt opdrachtgever met "het contractnummer" en is de aanneming van inschrijver correct dat Avalex dit nummer aanlevert voor de start van de kandidaat? | Dat is correct. |
| 199. | Programma van eisen, eis 19 | In eis 19 geeft u aan dat de kilometerberekening op de verzamelfactuur getoond moet worden. In de conceptraamovereenkomst, artikel 7.1 staat dit echter niet vermeld bij de factuurvereisten. Het is voor inschrijver niet mogelijk om de kilometerberekening op de verzamelfactuur te tonen. Gaat opdrachtgever akkoord met de werkwijze zoals benoemd in de raamovereenkomst artikel 7.1 en daarmee met het separaat aanleveren van de kilometerberekening, bijvoorbeeld in de opdrachtbevestiging? | Dit mag separaat. |
| 200. | Programma van eisen, eis 28 | Kan opdrachtgever toelichten wat u bedoelt met de term 'bureaumarge'? In het prijzenblad spreekt u niet over een 'bureaumarge' maar over een 'bureaufactor'. Wanneer we conform eis 28 de wijzigingen van de sociale premies doorvoeren, wijzigt daarmee de bureaufactor. Kunt u bovengenoemde termen toelichten en aangeven hoe inschrijvers hiermee om dienen te gaan? | De bureaumarge is iets anders dan de bureaufactor; de marge is het verschil tussen de bureaufactor (de omzet) minus de kosten. Ofwel: Kostprijs+bureaumarge= bureaufactor |
| 201. | Programma van eisen, eis 28 | Opdrachtnemer wil aan eis 28 ook 'wettelijke wijzigingen' toevoegen als reden voor verhoging van de inhuurtarieven. Gaat u daarmee akkoord? | Zie antwoord op vraag 103. |
| 202. | Programma van eisen, eis 34 | Bij een no-show van een ingehuurd medewerker draagt opdrachtgever direct zorg voor een adequate vervanging. Wat verstaat opdrachtgever onder 'adequate vervanging'? | Een minimaal vergelijkbare en spoedige (vergeleikbaar met inzet nieuwe flexibele medewerker) vervanging. |
| 203. | Programma van eisen, eis 3 | De inzet is dagelijks minimaal 6 uur, over het algemeen op maandag, woensdag en vrijdag. Bedoelt opdrachtgever hiermee dat de minimale inzet alleen op deze drie dagen 6 uur is? Kunt u aangeven hoeveel uur er minimaal op de andere dagen wordt gewerkt? En kan opdrachtgever aangeven of het werk tijdens de zomerpiek ook voornamelijk op deze 3 genoemde dagen is? | Deze vertegenwoordiger is alle dagen nodig om de opkomst te bewaken. Fysieke aanwezigheid op beide locaties is in overleg met opdrachtgever en afhankelijk van gevraagde inzet en performance van de opdrachtnemer af te stemmen. Dagelijkse vertegenwoordiging op 1 vestiging (Den Haag) is op weekdagen een eis. Beladers: minimaal 6 uur Tijdens de vakantieperiodes middelt de inzet zich uit over de verschillende dagen. |

| | | | |
|------|-----------------------------|--|--|
| 204. | Programma van eisen, eis 4 | Op welke wijze en op welk moment worden de uren aangeleverd aan opdrachtnemer? Graag ontvangt de opdrachtnemer een voorbeeld van hoe de uren de aangeleverd worden. | We zijn momenteel dit systeem aan het vervangen, dit doen we graag in onderling overleg. |
| 205. | Programma van eisen, eis 36 | 'Opdrachtnemer draagt zorg voor een goede instructie.' Op welke wijze faciliteert Avalex de opdrachtnemer om deze instructie goed aan de uitzendkracht over te dragen? | Bij aanvang van de opdracht zal hier een gezamenlijk document voor worden opgesteld. |
| 206. | Bijlage 6a, p4 | Opdrachtgever geeft aan dat u de inschrijvingen graag anoniem wil ontvangen. Inschrijver is van mening dat het onderscheidend vermogen van een partij beter tot zijn recht komt indien dit vrijuit kan worden omschreven; contactpersonen of gelieerde samenwerkingen bij naam kunnen worden genoemd. Is opdrachtgever bereid om de eis van anonimiteit te laten vervallen? Indien dit niet het geval is, kunt u aangeven waarom niet? | Zie antwoord op vraag 34. |
| 207. | Bijlage 6a, 6.1.1 | Kan opdrachtgever aangeven op welke periode u doelt met 'aanvang van de opdracht'? Doelt u hier op de dynamische verificatiefase? Of op de daadwerkelijke aanvang van de opdracht, namelijk op 1 maart? | Dit is direct nadat de bezwaartermijn is verlopen en de dynamische verificatie aanvangt. Het woord 'opdracht' komt te vervallen en dient gelezen te worden als 'aanvang van de dynamische verificatie'. |
| 208. | Bijlage 6a, 6.1.1 | Kunt u aangeven wat de afspraken zijn met de huidige leverancier omtrent afronding van de huidige opdracht? Binnen die kaders dient inschrijver immers haar omgang 'met de lopende contracten' vorm te geven. Het ontbreekt inschrijver nu aan voldoende informatie voor een inhoudelijk antwoord op deze vraag, kunt u dit verder toelichten? | Lopende inhuurcontracten zullen worden uitgediend bij de bestaande partner, maar er komt geen uitbreiding. Zie ook antwoord op vraag 3. |
| 209. | Bijlage 6a, 6.1.1 | Opdrachtgever vraagt inschrijver: - hoe zij zich gaat verdiepen in de organisatie van opdrachtgever en - hoe zij zich gaat inleven in de organisatie van de opdrachtgever Kunt u toelichten welk onderscheid u tussen deze begrippen hanteert? | De definitie van verdiepen; Analyseren van de organisatiestructuur, primaire proces, secundaire proces en protocollen van de opdrachtgever. De definitie van inleven; Analyseren van cultuur, gevoeligheden, omgevingsfactoren, ofwel op de stoel van de medewerkers proberen te verplaatsen. |
| 210. | Bijlage 6a, 6.1.2 | U vraagt naar communicatie met 'potentiele kandidaten'. Kunt u verduidelijken vanaf welk moment u spreekt over 'potentiële kandidaten'? Bedoelt u hiermee algemeen kandidaten op de arbeidsmarkt? Of bijvoorbeeld kandidaten die al geworven zijn en wachten op de start van de werkzaamheden? Graag uw toelichting. | Dit zijn alle kandidaten die nog niet door de opdrachtgever zijn ingehuurd. |

| | | | |
|------|----------------------------|--|---|
| 211. | Bijlage 6a, 6.1.2 | In het kader van binden en boeien van ingezet personeel: kunt u aangeven hoe uw planningsmethodiek eruit ziet? - Hoe ver vooruit is de planning bekend? - Is dit op vaste momenten in de maand/ week? - Werkt opdrachtgever met een relatief vaste basisuitvraag op basis van forecast? - Welk percentage van de planning is 'ad hoc' planning? | - zoveel mogelijk vaste teams en vaste begeleider; - maandplanning, weekplanning, dagplanning, ligt aan reden van extra inzet. Vakanties een maand van te voren. Ziekte een dag van te voren; - maandplanning is basisplanning, bijstelling per week en daarna per dag. |
| 212. | Bijlage 6a, 6.1.2 | 'Duurzame inzetbaarheid' is een begrip dat op veel manieren geïnterpreteerd kan worden. Voor een juiste beantwoording van de vraag, vraagt inschrijver aan opdrachtgever om toe te lichten wat u verstaat onder duurzame inzetbaarheid. | In deze dient inschrijver duurzame inzetbaarheid te koppelen aan het beschikbaar houden van de betreffende medewerker, niet te verwarren met verzuimpreventie (wat het tweede deel van de zin is in vraag 6.1.2). |
| 213. | Bijlage 6a: 6.2 i.c.m. 6.3 | Hoeveel personen mogen er maximaal aanwezig zijn bij het interview m.b.t. de beantwoording van de open vragen? | 2 personen. |
| 214. | Bijlage 6a, 6.1.3 | Kan opdrachtgever aangeven welk deel van de uitzendkrachtenpool op dinsdag en donderdag niet aan het werk is? Zo kan inschrijver de opbouw van de pool en daarmee haar beantwoording beter vormgeven. | Neen. |
| 215. | Bijlage 6a: 6.1.3. | Oprachtnemer ontvangt graag een verduidelijking inzake de inzet na 6 uur: 1. Hoe vaak per week komt het voor dat de uitzendkracht maar 6 uur kan werken? 2. Wat is de reden dat deze uitzendkracht maar 6 uur kan werken? 3. Voor welke locaties binnen Avalex is dit van toepassing? | 1. In beginsel iedere dag inzet van 6 tot 8 uur per dag, is afhankelijk van de route. 2. Een werkdag is tussen de 6 en 8 uur. 3. Voor alle locaties. |
| 216. | Bijlage 6a, 6.1.4 | Het succesvol opbouwen van een pool medewerkers is van veel factoren afhankelijk. Inschrijver heeft met de gegeven informatie helaas nog onvoldoende inzicht hierin, om een goed antwoord te kunnen geven. Kunt u daarom de volgende vragen beantwoorden: - beschikken alle beladers in de pool over dezelfde skills of is hierin onderscheid? Indien dit het geval is, welke skills zijn dit en welk percentage van de pool dient deze skills te bezitten? - maakt Avalex gebruik van een zogeheten 'schillenmodel' waarin medewerkers met verschillende skills zijn opgenomen? | - Neen. - Veiligheidsinstructie hebben afgerond en beheersing van de Nederlandse taal ivm de veiligheid. |

| | | | |
|------|-------------------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - kunt u ons een forecast geven, uitgesplitst per competentie, per dagdeel en per ploeg (indien dit van toepassing is)? - hoe ziet de werkbelasting (hoeveel uren en diensten) eruit gedurende de week? - hoe ver vooruit is de planning gemiddeld bekend? - welk percentage wordt er gemiddeld op dagbasis op/afgeschaald? - wat is het gemiddelde percentage aan verlof/ ziek/ nokd? - heeft Avalex ook beladers in vaste dienst? Zo ja, hoe ziet die beschikbaarheid eruit en is er bij vaste medewerkers sprake van een vakantieplanning? | <ul style="list-style-type: none"> - Planning is maandplanning incl. vakantievervanging en daarna weekplanning en daarna dagplanning ivm ziekte enzo. - Bijna geen beladers in vaste dienst, deze worden allemaal opgeleid tot chauffeur. - Percentage ziekte is ongeveer 8 %. - Er is sprake van een vakantieplanning. - We kunnen een oude planning aanleveren. |
| 217. | Bijlage 6a, 6.1.4 | <p>Opdrachtgever vraagt op welke wijze 'beladers beschikbaar blijven in de pool'.</p> <p>Doelt u hiermee op het binden en boeien van uitzendkrachten, zoals eerder uitgevraagd in 6.1.2?</p> <p>Indien dit niet het geval is, kunt u concreet aangeven wat u bedoelt?</p> | Dat is correct. |
| 218. | Bijlage 6a, 6.1.5 | Kunt u toelichten wat u exact bedoelt met 'niveau' accountmanagement? | Onder niveau verstaat de opdrachtgever een beschrijving van rol, bevoegdheid en verantwoordelijkheid. |
| 219. | Bijlage 6a, 6.1.5 | Kunt u aangeven wat u bedoelt bij het 'verder ontwikkelen van de relatie met kandidaten en opdrachtnemer'? Het is inschrijver op dit moment onvoldoende duidelijk. | Dit is geheel aan de inschrijver om in te vullen. |
| 220. | Bijlage 6a, 6.1.5 | <p>In programma van Eisen, onder meer eis 23, 39 en 40, geeft u expliciet aan met welke frequentie u met opdrachtnemer om tafel wil, in welke samenstelling en welke onderwerpen er worden besproken.</p> <p>Kunt u aangeven hoe inschrijver deze deelvraag dient te interpreteren in combinatie met de al genoemde eisen?</p> | Dit dient vragensteller te zien als 'aanvullend' op de gestelde eisen zoals beschreven in de eerste alinea van bijlage 6a (toegevoegde waarde). |
| 221. | Bijlage 6a, 6.1.5 | Kunt u toelichten wat u exact bedoelt met 'dit' in de vraag: 'hoe zij dit denkt te gaan organiseren en welke onderwerpen hierbij minimaal aan bod komen'. | Dit heeft betrekking op de objectieve en meetbare toetsing van medewerkerstevredenheid en klanttevredenheid. |

| | | | |
|------|-------------------|---|---|
| 222. | Bijlage 6a, 6.2 | Begrijpt inschrijver goed dat, na de 5 minuten voorstellen, er direct wordt overgegaan tot het stellen van vragen door aanbestedende dienst? Of dient inschrijver eerste een toelichting te geven op de gestelde vragen? | Inschrijver dient eerst zelf toelichting te geven op de beantwoording van de open vragen. |
| 223. | Bijlage 6a, 6.3 | Opdrachtgever geeft aan dat er een maximale tijd is van 35 minuten, en dat het aan inschrijver is om deze tijd te bewaken. Kan inschrijver er vanuit gaan dat er – bijvoorbeeld tijdens het antwoord – slechts minimaal aanvullende vragen worden gesteld, om op die manier gezamenlijk de tijdslimiet te kunnen borgen? | De procesbegeleider zal de tijd nauwkeurig bijhouden en de tijdslimiet borgen. Het aantal vragen zal daarbij aansluiten zodat inschrijver voldoende tijd heeft om alle antwoorden toe te lichten. |
| 224. | Bijlage 6b, p4 | Opdrachtgever geeft aan dat u de inschrijvingen graag anoniem wil ontvangen. Inschrijver is echter van mening dat het onderscheidend vermogen van een partij beter tot zijn recht komt indien dit vrijuit kan worden omschreven, contactpersonen of gelieerde samenwerkingen bij naam kunnen worden genoemd. Is opdrachtgever bereid om de eis van anonimiteit te laten vervallen? Indien dit niet het geval is, kunt u aangeven waarom niet? | Zie antwoord op vraag 34. |
| 225. | Bijlage 6b, 6.1.1 | Kan opdrachtgever aangeven op welke periode u doelt met 'aanvang van de opdracht'? Doelt u hier op de dynamische verificatiefase? Of op de daadwerkelijke aanvang van de opdracht, namelijk op 1 maart? | Bij aanvang van de dynamische verificatieperiode. |
| 226. | Bijlage 6b, 6.1.1 | Kunt u aangeven wat de afspraken zijn met de huidige leverancier omtrent afronding van de huidige opdracht? Binnen die kaders dient inschrijver immers haar omgang 'met de lopende contracten' vorm te geven. Het ontbreekt inschrijver nu aan voldoende informatie voor een inhoudelijk antwoord op deze vraag, kunt u dit verder toelichten? | Zie antwoord op vraag 3. Aanvullend kan inschrijver met toegevoegde waarde komen inzake de lopende contracten. |
| 227. | Bijlage 6b, 6.1.1 | Opdrachtgever vraagt inschrijver: - hoe zij zich gaat verdiepen in de organisatie van opdrachtgever en - hoe zij zich gaat inleven in de organisatie van de opdrachtgever Kunt u toelichten welk onderscheid u tussen deze begrippen hanteert? | Zie antwoord op vraag 209. |

| | | | |
|------|----------------------------|---|---|
| 228. | Bijlage 6b, 6.1.2 | 'Duurzame inzetbaarheid' is een begrip dat op veel manieren geïnterpreteerd kan worden. Voor een juiste beantwoording van de vraag, vraagt inschrijver aan opdrachtgever om toe te lichten wat u verstaat onder duurzame inzetbaarheid. | Zie antwoord op vraag 212. |
| 229. | Bijlage 6b, 6.1.2 | "het binden en motiveren van ingezet personeel (en ZZP'ers) aan de organisatie van de inschrijver" Bedoelt u hier EN ZZP'ers of OF ZZP'ers? | 'en'. |
| 230. | Bijlage 6b: 6.1 i.c.m. 6.2 | Hoeveel personen morgen er maximaal aanwezig zijn bij het interview m.b.t. de beantwoording van de open vragen? | 2 personen. |
| 231. | Bijlage 6b, 6.1.3 | In programma van Eisen, eis 8, geeft u expliciet aan wat u wenst terug te zien in de een motivatiebrief en een cv van de voor te stellen kandidaat. Kunt u aangeven hoe inschrijver deze deelvraag 'het voorstellen van geschikte kandidaten' dient te interpreteren in combinatie met de al genoemde eisen? | Inschrijver dient te beschrijven wat de toegevoegde waarde is bovenop eis 8. |
| 232. | Bijlage 6b, 6.1.4 | Kunt u aangeven of u met 'ontwikkeling' doelt op de ontwikkeling van kandidaten wanneer ze de door u benoemde functies hebben behaald? Of wat inschrijver kan aanbieden om uitzendkrachten te ondersteunen in het behalen van benoemde functies? | Dat laatste: wat biedt inschrijver voor het bevorderen van de gevraagde deskundigheid |
| 233. | Bijlage 6b, 6.1.4 | Kunt u toelichten wat u verstaat onder deskundigheidsbevordering voor deze drie specifieke functiegroepen? | Het nog beter kunnen laten functioneren van de medewerkers die voor deze functies worden ingezet. |
| 234. | Bijlage 6b, 6.1.4 | De functiegroep 'administratieve functies' is zeer breed. Dat maakt het voor inschrijvers lastig om de vraag te beantwoorden, omdat alle functiegroepen immers andere deskundigheid vragen. Kunt u voor een correcte beantwoording de inschrijvers voorzien van een overzicht en functieprofielen van de 5 meest uitgevraagde administratieve functies? | Inschrijver dient in de beantwoording uit te gaan van; <ul style="list-style-type: none"> - Medewerker salarisadministratie - Medewerker financiële administratie |
| 235. | Bijlage 6b, 6.1.5 | Kunt u toelichten hoe nu het proces van urenregistratie verloopt? | Doormiddel van de boordcomputer, dit systeem wordt momenteel vervangen. |

| | | | |
|------|----------------------------------|---|---|
| 236. | Artikel 1 lid 3 Raamovereenkomst | Kunt u bevestigen dat onder 'Personeel van Opdrachtnemer' (tevens) de uitzendkrachten worden verstaan? | Dat is correct, maar ook de account verantwoordelijke en overige medewerkers die de gebouwen van de opdrachtgever betreden. |
| 237. | Artikel 5 lid 2 Raamovereenkomst | In artikel 5.2 is opgenomen dat Opdrachtnemer haar uitzendkrachten attendeert op de veiligheidsvoorschriften en ook toeziet op de naleving hiervan. Het laatste is voor Opdrachtnemer niet mogelijk aangezien de uitzendkrachten op locatie van Avalex werkzaam zijn en Avalex de leiding en het toezicht heeft. Bent u bereid het artikel hierop aan te passen? Het zou dan komen te luiden: Opdrachtnemer zal zich bekendmaken met de bij opdrachtgever geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden en huisregels en Opdrachtgever is verantwoordelijk voor naleving van deze voorschriften. | Dat is akkoord. |
| 238. | Artikel 5 lid 2 Raamovereenkomst | Kunt u bevestigen dat de leiding en het toezicht over de uitzendkrachten rust bij Opdrachtgever en dat Opdrachtgever (bij het uitoefenen van leiding en toezicht) aansprakelijk is voor schade die ontstaat door een handelen of nalaten van de uitzendkracht, of schade aan de uitzendkracht? | De leiding en toezicht berust bij de opdrachtgever. Zie verder het antwoord op vraag 50. |
| 239. | ARVODI 2018, artikel 13 | Dit artikel bevat een geheimhoudingsplicht. Omdat wij het redelijk achten dat de geheimhoudingsplicht zowel voor Opdrachtgever als door Opdrachtnemer geldt verzoeken wij u vriendelijk dit artikel wederkerig te maken. Indien u hiermee niet kunt instemmen kun u ons dan uitleggen waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 240. | ARVODI 2018, artikel 15.2 | Dit artikel bepaalt dat Opdrachtgever van Opdrachtnemer kan vorderen dat van Personeel van Opdrachtnemer uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever een VOG wordt overgelegd. Op grond van de AVG mag Opdrachtnemer de door de uitzendkrachten aangevraagde VOG alleen aan de Opdrachtgever verstrekken als de Opdrachtgever een wettelijke bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doel voor de gegevensverwerking van de VOG heeft. Kunt u nader specificeren wat het gerechtvaardigde doel van Opdrachtgever is? Indien Opdrachtgever geen eigen wettelijke grond en gerechtvaardigd doel heeft, verzoeken wij u dit artikel te schrappen. Indien u niet met deze wijziging instemt, kunt u ons dan uitleggen waarom niet? | Zie antwoord op vraag 27. |

| | | | |
|------|---------------------------|--|---------------------------|
| 241. | ARVODI 2018, artikel 15.3 | <p>Het is voor Inschrijver niet acceptabel dat Opdrachtgever aan de hand van de uitkomst van het veiligheidsonderzoek zonder opgave van redenen een personeelslid of flexibele arbeidskracht van Inschrijver mag weigeren.</p> <p>Inschrijver doet het volgende tekstvoorstel: "Op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheids- onderzoek kan Opdrachtgever de inzet van het bij de uitvoering van de Raamovereenkomst betrokken personeelslid of de Flexibele Arbeidskracht indien hiervoor gegronde redenen zijn weigeren. Opdrachtgever maakt haar gegronde redenen bekend aan Opdrachtnemer voordat een personeelslid of de Flexibele Arbeidskracht wordt geweigerd."</p> | Dat is akkoord. |
| 242. | ARVODI 2018, artikel 18.3 | <p>Kunt u de volgende zinsnede aan dit artikel toevoegen? "Opdrachtgever zal slechts gebruik maken van de controlebevoegdheid omschreven in deze bepaling nadat zij eerst melding heeft gedaan van deze onjuiste factuur en Opdrachtnemer voldoende mogelijkheid heeft geboden om de factuur in kwestie te herstellen."</p> | Dat is akkoord. |
| 243. | ARVODI 2018, artikel 21.4 | <p>In dit artikel is bepaald dat als Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die in eigendom zijn van Opdrachtgever, Opdrachtnemer aansprakelijk is voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. Vriendelijk verzoeken wij u hieraan toe te voegen: "tenzij de schade wordt toegebracht terwijl de zaken onder leiding en toezicht van Opdrachtgever worden gebruikt."</p> | Dat is akkoord. |
| 244. | ARVODI 2018, artikel 21.5 | <p>Met dit artikel kunnen wij niet instemmen. Als schade wordt geleden terwijl de zaken worden gebruikt onder leiding en toezicht van Opdrachtgever achten wij het niet redelijk dat deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer zou komen. Wij verzoeken u dan ook dit artikel te schrappen. Indien u hiermee niet akkoord kunt gaan kunt u ons dan aangeven waarom niet?</p> | Zie antwoord op vraag 42. |

| | | | |
|------|---------------------------|---|--|
| 245. | ARVODI 2018, artikel 21.6 | In dit artikel staat een vrijwaring opgenomen. Deze vrijwaring is nu niet gemaximeerd. Omdat wij niet kunnen instemmen met ongemaximeerde vrijwarings verzoeken wij u de volgende zinsnede aan artikel 21.6 toe te voegen: "Deze vrijwaring is beperkt tot maximaal het bedrag waarvoor de verzekering van Opdrachtnemer dekking biedt." Indien u niet met deze wijziging kunt instemmen, kunt u ons dan uitleggen waarom niet? | Het bedrag is gemaximaliseerd conform de prevallerende documenten (raamovereenkomst, aanbestedingsdocument). |
| 246. | ARVODI 2018, artikel 22.3 | Wij zijn van mening dat stakingen wel onder overmacht moeten vallen. Als uitzendkrachten krachten staken (of als personeel van de Opdrachtgever staakt) dan is het ons namelijk verboden om deze stakingen te beïnvloeden c.q te breken (artikel 10 waadi - onderkruipersverbod). Vriendelijk verzoeken wij u dan ook "stakingen" uit deze opsomming te schrappen. Indien u hier niet mee kunt instemmen, kunt u ons dan laten weten waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 247. | ARVODI 2018, artikel 22.6 | Dit artikel geeft Opdrachtgever de mogelijkheid de overeenkomst tussentijds op te zeggen. Wij achten het redelijk dat Opdrachtgever hierbij een opzegtermijn van 30 kalenderdagen in acht neemt. Vriendelijk verzoeken wij u dit aan het artikel toe te voegen. Indien u hiermee niet kunt instemmen kunt u ons dan aangeven waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 248. | ARVODI 2018, artikel 24.4 | In artikel 24.4 staat thans opgenomen dat Opdrachtnemer Opdrachtgever machtigt een akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen. Hier kunnen wij niet mee instemmen. Wij zullen medewerking verlenen aan de overdracht van de rechten als bedoeld in artikel 24.4 maar verzoeken u de zinsnede "en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen" te schrappen. | Dat is akkoord. |
| 249. | ARVODI 2018, artikel 24.7 | In dit artikel staat een vrijwaring opgenomen voor aanspraken van derden voor inbreuken op IE rechten. Deze vrijwaring is nu niet gemaximeerd. Omdat wij niet kunnen instemmen met ongemaximeerde vrijwarings verzoeken wij u de volgende zinsnede aan artikel 24.7 toe te voegen: "Deze vrijwaring is beperkt tot maximaal het bedrag waarvoor de verzekering van Opdrachtnemer dekking biedt." Indien u niet met deze wijziging kunt instemmen, kunt u ons dan uitleggen waarom niet? | Zo lang de verzekering voldoet aan de gestelde waarde in deze aanbesteding is dat akkoord. |

| | | | |
|------|-------------------------------------|---|---|
| 250. | Aanbestedingsleidraad, 1.3 | Opdrachtgever omschrijft de functies van belader en chauffeur. Inschrijver heeft hierover een aantal vragen: - Kunt u voor beide profielen een functieomschrijving toevoegen? - Kunt u aangeven op basis waarvan een belader nu 'geschikt' wordt bevonden om te starten met de opleiding tot chauffeur? - Kunt u toelichten welke stappen beladers zetten in hun ontwikkeling richting chauffeur? Werkt Avalex met een vastomlijnd ontwikkelprogramma? | Functieprofielen zijn beschikbaar. Start opleiding als aan een aantal minimale eisen wordt voldaan, te maken met competenties en werkhouding. |
| 251. | Formulier C – prijzenblad perceel 1 | Opdrachtgever wordt gevraagd hier één bureaufactor in te vullen. Kunt u het prijzenblad aanpassen zodat wij onderscheid kunnen maken in de bureaufactor voor fase A, fase B en fase C? | Neen, zie antwoord op vraag 3. |
| 252. | Formulier C – prijzenblad perceel 1 | Waar op het prijzenblad en op welke wijze dient opdrachtgever de bureaufactor voor de over- en toeslaguren te vermelden? | De toeslag zal gelden over het brutoloon conform kolom B. |
| 253. | Formulier C – prijzenblad perceel 2 | Opdrachtgever wordt gevraagd hier één bureaufactor in te vullen. Kunt u het prijzenblad aanpassen zodat wij onderscheid kunnen maken in de bureaufactor voor fase A, fase B en fase C? | Neen, zie antwoord op vraag 3. |
| 254. | Formulier C – prijzenblad perceel 2 | Waar op het prijzenblad en op welke wijze dient opdrachtgever de bureaufactor voor de over- en toeslaguren te vermelden? | De toeslag zal gelden over het brutoloon conform kolom B. |
| 255. | Bijlage 2/pagina 1/ nr 3/ | De inzet is dagelijks minimaal 6 werkuur, over het algemeen op maandag, woensdag en vrijdag. <i>Wat is de bedoeling van de extra opmerking, "over het algemeen op maandag woensdag en vrijdag" als er daarvoor staat "dagelijkse inzet?".</i> <i>Kunt u specifieker aangeven welke inzet u wanneer verwacht?</i> | Verspreid over de gehele werkweek van maandag t/m zaterdag en in ieder geval op genoemde werkdagen. Op maandag, woensdag en vrijdag hebben we meer uitzendkrachten nodig ivm roosterwensen vaste medewerkers. |
| 256. | Bijlage 2/pagina 2/ nr 6/ | Opdrachtgever zal (alleen geldend voor chauffeurs (perceel 2) en beladers (perceel 1)) na 3 werkdagen zelf zorgdragen voor het verstrekken van de juiste bedrijfskleding en draagt daarvoor de kosten. Tot deze 3 werkdagen krijgt de betreffende medewerker eigen (veilige) bedrijfskleding van de opdrachtnemer en deze kosten kunnen in rekening worden gebracht. <i>Waar moet deze kleding aan voldoen en wat zijn de kosten van (veilige) bedrijfskleding per medewerker?</i> | Voor de eerste 3 werk dagen is alleen een Veiligheidshesje en werkschoenen nodig, Deze wordt versterkt door de inschrijver. Als een UZk langer dan 3 dagen wordt in gezet. Krijg deze een werkbroek, Singiaal polo, werkjas en regenkleding Deze worden gewassen door Avalex. Handschoenen, pet/muts Kosten bedragen ongeveer 500 euro. |

| | | | |
|------|--|---|--|
| 257. | Bijlage 6a perceel1/pagin a 5/ 6.1.1 | <i>Kunt u inzicht geven in de lopende contracten met bestaande partners? Is het de bedoeling dat er een bestaande pool overgenomen dient te worden?</i> | Zie antwoord op vraag 3. |
| 258. | Bijlage 6a perceel1/pagin a 5/ 6.1.3 | <i>Hoever van te voren is de planning bekend? Op deze wijze kunnen wij inschatten hoeveel tijd wij hebben om onze uitzendkrachten elders te plaatsen.</i> | Dit betreft een maandplanning, weekplanning en dagplanning. |
| 259. | Bijlage 6a perceel1/pagin a 4/6.1 | U dient bij het uitwerken van de beantwoording van de open vragen minimaal een fontgrootte van 10 punten aan te houden. <i>Is er een vast lettertype bepaald?</i> | Neen, een leesbaar lettertype zoals Arial/ verdana, etc. |
| 260. | Aanbestedings document, pagina 6, paragraaf 1.3 | Is het voor inschrijver ook mogelijk om in te schrijven op zowel perceel één als twee? Zo ja, is het mogelijk dat inschrijver gunning krijgt voor zowel perceel 1 als 2? | 2x ja. |
| 261. | Aanbestedings document, pagina 6, Paragraaf 1.3 | Wat is de omzetverdeling per functie van perceel 2? | 70% chauffeurs, 20% KCC en 10% overig, kan zeker wijzingen ivm vervullen van vacatures. |
| 262. | Aanbestedings document, pagina 7, paragraaf 1.3 | Opdrachtgever geeft aan dat er in de afgelopen twee jaar tien beladers zijn opgeleid tot chauffeur. Is Hiermee de volledige behoefte van opdrachtgever ingevuld? Zo nee, wat is de gewenste hoeveelheid voor opdrachtgever? | Inmiddels is de bezettingsgraad van chauffeurs op orde. Met de aantekening dat dit voor de nabije toekomst ongewis is en blijft en marktafhankelijk. |
| 263. | Bijlage 2, Programma van eisen, pagina 1, nr. 2 | Wat is de inhuurverdeling tussen de locaties Den Haag en Delft? | Dit betreft tot op heden Delft 60% en Den Haag 40%. |
| 264. | Bijlage 2, Programma van eisen, pagina 1, nr. 2 | Opdrachtgever aan dat er 'over het algemeen op maandag, woensdag en vrijdag' wordt gewerkt. Kunt u aangeven hoeveel kandidaten er ingezet worden op de dinsdag en donderdag? | Zie bijlage. |

| | | | |
|------|--|--|--|
| 265. | Bijlage 2, Programma van eisen, pagina 2, nr. 6 | Kunt u aangeven welke eisen er gesteld worden aan de bedrijfskleding voor de eerste drie dagen? | Zoals eerder wordt hiervoor verwezen naar de bijlage Beleid PBM. |
| 266. | Bijlage 2, Programma van eisen, pagina 2, nr. 14 | Begrijpen wij goed dat opdrachtgever de vrijheid wil hebben om een belader die nog in opleiding is, na 1.040 uur over te kunnen nemen (en dus niet enkel na behalen van de opleiding?) | Dat is correct. |
| 267. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 7 | U geeft aan opgeleide chauffeur over te willen nemen na 7 maanden. Inschrijver kan aanspraak doen op subsidie bij opleiden, dit levert een aanzienlijke kosten reductie op bij opleiden. Voorwaarde is wel dat een kandidaat een jaar (12 maanden) na behalen rijbewijs werkzaam dient te blijven bij dezelfde aanbieder. Bent u derhalve bereid om de overname termijn op te hogen naar 12 maanden? | Hier is opdrachtgever toe bereid. |
| 268. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 6 | In perceel 2 heeft u een inhuurbehoefte voor chauffeurs en overige functies (waaronder KCC, administratief, ICT). Kunt u nader specificeren hoe de verdeling in omzet en/of uren tussen deze functies is? Waarbij wij dit graag van alle genoemde functies zouden willen weten (chauffeurs, callcenter personeel en administratief personeel, ICT medewerkers, assistenten, facilitair personeel en managers). | Dit is momenteel 70% chauffeurs, 20% KCC en 10% overig. Uiteraard kan dit wijzigen. |
| 269. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 6 | Gezien het feit dat de zzp dienstverlening een ander soort dienstverlening is dan het ter beschikking stellen van flexkrachten (uitzenden/detacheren), dienen er ten aanzien van de zzp dienstverlening specifieke voorwaarden te worden overeengekomen. Opdrachtnemer is namelijk in verregaande mate afhankelijk van de wijze waarop Opdrachtgever zich opstelt bij de inzet van zzp'ers en de mate van controlemogelijkheden van opdrachtnemer hangt sterk af van de afspraken die worden gemaakt over de inzet van zzp'ers. Wij stellen voor om hier na gunning over in gesprek te gaan en de te maken aanvullende afspraken inzake de inzet van zzp'ers vast te leggen in een bijlage bij de raamovereenkomst. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet? | Dit is mogelijk zo lang er maar geen wijzigingen in de bepalingen van de raamovereenkomst (dan wel een voorbehoud). Opdrachtgever gaat hier uit van werkafspraken over de ZZP toets. |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 270. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 7 | <p>In paragraaf 1.3 geeft u aan dat beladers (uit perceel 1), die geschikt blijken gedurende de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden, de mogelijkheid wordt geboden een chauffeursopleiding te volgen, waarbij hij/zij bij het voltooien van de opleiding, uiteindelijk werkzaam zal zijn als chauffeur (in perceel 2). Dit is echter alleen mogelijk als perceel 1 en perceel 2 aan dezelfde leverancier worden gegund. Als perceel 1 aan een andere leverancier wordt gegund dan perceel 2, dan worden deze medewerkers op grond van de nieuwe Wet Arbeidsmarkt in Balans, die op 1 januari 2020 in werking is getreden, gekwalificeerd als payrollmedewerkers, omdat de medewerkers dan niet door de leverancier van perceel 2 zijn geworven en geselecteerd. M.a.w. de leverancier van perceel 2 heeft niet de allocatieve functie vervuld. Nu u aangeeft dat payrolling buiten de scope van de aanbesteding valt, betekent dit dat hetgeen u uitvraagt niet kan worden uitgevoerd. Inschrijver adviseert u dan ook om de perceelindeling te wijzigen en zowel de beladers als de chauffeurs op te nemen in perceel 1 en de 'overige functies' in perceel 2. Een andere mogelijke oplossing zou kunnen zijn dat de beladers die de chauffeursopleiding hebben voltooid als chauffeur in perceel 1 blijven werken. In perceel 2 kunnen dan 'reguliere' chauffeurs worden ingezet die al beschikken over een chauffeursdiploma. Wij vernemen graag van u of u bereid bent om één van bovengenoemde wijzigingen over te nemen in de aanbesteding. Dit zou dan uiteraard wel betekenen dat de aanbestedingsdocumenten, waaronder het prijzenblad, het programma van eisen en het programma van wensen, hierop aangepast dienen te worden. Mocht u niet bereid zijn om één van bovengenoemde wijzigingen over te nemen, dan vernemen wij graag welke wijzigingen u voorstelt zodat de medewerkers bij overgang van perceel 1 naar perceel 2 niet worden gekwalificeerd als payrollmedewerkers.</p> | Neen, zie antwoord op vraag 183. |
| 271. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 10 | <p>Ten aanzien van ZZP in perceel 2 hebben wij de volgende vragen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoe vaak heeft u afgelopen jaar gebruik gemaakt van ZZP? 2. Is de aanneming juist dat het alleen om chauffeurs gaat die als ZZP-er ingezet worden? 3. Is Inschrijver verplicht om ZZP dienstverlening aan te (kunnen/moeten) bieden? | <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 a 3 keer 2. Neen, dit kunnen ook andere functies zijn. 3. Dat is correct. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 272. | Aanbestedings document 2.1 planning, pagina 14 | U geeft aan dat inschrijvers tot 12 dagen voor het indienen van de inschrijving de tijd hebben om aanvullende vragen te stellen n.a.v. de 1e NvI. Het is fijn dat u inschrijvers hiertoe de gelegenheid geeft. Echter, gezien het feit dat een 2de vragenronde bijna altijd nodig is en het feit dat mei meerdere feestdagen kent, stellen wij voor een 2e vragenronde op te nemen in de planning. Daarbij adviseren wij u om partijen tot uiterlijk 15 mei in de gelegenheid te stellen aanvullende vragen te stellen. Vraag: bent u bereid een 2e vragenronde op te nemen in de planning en de termijn van 15 mei aan te houden? Vraag: Kunt u bevestigen dat indien er uitstel is van de 1e NvI, de termijn voor het indienen van aanvullende vragen evenredig opschuift? | Zie antwoord op vraag 138. |
| 273. | Aanbestedings document 2.6 gestanddoening inschrijving, pagina 22 | U stelt dat inschrijver zijn inschrijving tenminste 60 dagen (gerekend vanaf de termijn positief afronden verificatiefase) gestand dient te doen. Inschrijver dient haar inschrijving op 2 juni 2020 in en de afronding van de verificatiefase is pas in februari 2021. Waarna er dan mogelijk nog minimaal 60 dagen bij komen. Inschrijver acht dit niet proportioneel en niet wenselijk. In deze lange periode kan er veel gebeuren, bijvoorbeeld op het gebied van de arbeidsmarkt, wetgeving en bedrijfsmatige zaken bij u als opdrachtgever welke van invloed kunnen zijn op de aanbidding van inschrijver. Kunt u daarom bevestigen dat: 1. Inschrijvers inschrijven obv hun 2020 kostprijzen en tarieven en 2. Inschrijvers de wettelijke wijzigingen kunnen doorvoeren op het moment dat ze ingaan en 3. Inschrijvers evt cao wijzigingen kunnen doorvoeren op het moment dat ze ingaan en 4. Inschrijvers hun marge jaarlijks kunnen indexeren obv de CBS index voor zakelijke dienstverlening en 5. Inschrijvers hun aanbidding mogen aanpassen indien de arbeidsmarkt en/of de bedrijfsmatige zaken dusdanig zijn gewijzigd, dat haar aanbod en de daarbij behorende tarieven niet meer met elkaar overeenkomen. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Neen, dit is veel te ruim geformuleerd; 2. Ja, maar alleen netto (zoals eerder geformuleerd); 3. Dat is akkoord; 4. Neen. |
| 274. | Aanbestedings document 4.3 beste PKV, pagina 33 | Inschrijver kan een maximale waarde van € 70.000,- (perceel 1) en 30.000 euro (perceel 2) behalen op de beoordeling van kwaliteit. Dit betekent dat prijs in verhouding een zwaarwegende factor is. Bent u zich daar van bewust? En betekent dit dat voor u prijs doorslaggevend is boven kwaliteit? | Zie antwoord op vraag 22. |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 275. | Aanbestedings document 5.5 dynamische verificatiefase | Vóór tekenen van de raamovereenkomsten hanteert u voor elk perceel een dynamische verificatieronde. Een dergelijk proces brengt voor inschrijver risico's met zich mee; zij dient immers haar dienstverlening in te richten, te investeren in de klantrelatie, medewerkers te werven en selecteren etc. Met name voor perceel 1 is de investering in een pool van 30 mensen groot, die zij niet kan terugverdienen in een periode van slechts 5 maanden. Ook de investering in perceel 2 voor de werving en selectie van chauffeurs is een groot risico. Inschrijver kan dan ook niet akkoord gaan met het niet in rekening brengen van kosten voor overname van medewerkers, mocht zij niet voldoen aan de gestelde eisen van de dynamische verificatiefase. Inschrijver stelt dan ook voor dat minimaal een termijn van 1040 uur in acht wordt genomen (conform PvE) voor overname van medewerkers, mocht inschrijver niet voldoen aan de eisen van de verificatie-fase. Kunt u zich hierin vinden? Graag uw gemotiveerde antwoord. | Het gestelde risico is nihil als vragensteller kan voldoen aan het gestelde in deze aanbesteding. Opdrachtgever kan daarom hier niet mee instemmen. |
| 276. | Aanbestedings document 5.5 dynamische verificatiefase | Kunt u nader toelichten hoe u de afsluiting van de dienstverlening met uw huidige contractpartijen voor ogen ziet in het licht van deze dynamische verificatiefase? Wij zouden in ieder geval graag willen weten: 1. Is er sprake van migratie? En zo ja, vanaf welke datum vindt er migratie plaats? 2. Wanneer lopen de huidige contracten af? 3. Vanaf welk moment worden de vacatures bij de nieuwe contractpartijen uitgezet? | 1. Zie antwoord op vraag 3. 2. zie antwoord op vraag 3, deze zijn divers. 3.zodra de voorbereidingen in de dynamische verificatie afgerond zijn. |
| 277. | Aanbestedings document 4.2 - pagina 34 | Indien inschrijvers de bureaufactoren niet mogen bijstellen n.a.v. wettelijke wijzigingen betekent dit dat inschrijvers jaar op jaar marge verliezen, zie onderstaand rekenvoorbeeld. Loon 12,00 - 12,24 Kostprijs 1,80 - 1,85 Omrekenfactor 2,25 - 2,25 Marge in euro 5,40 -4,85 Graag willen wij u dan ook vragen om inschrijvers toe te staan wettelijke wijzigingen per de eerste dag van het nieuwe jaar te mogen doorvoeren. Wij zullen dit o.b.v. de aangeboden bureaufactor transparant inzichtelijk maken. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet? | Neen, de marge daalt niet in absoluut getal. |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 278. | Aanbestedings document, Programma van Eisen en prijzenbladen | In het aanbestedingsdocument, programma van eisen en prijzenblad hanteert u de volgende begrippen met betrekking tot prijs: bureaufactor, bureaumarge en bureautoeslag. Kunt u nader toelichten en definiëren wat u exact met elk van deze begrippen bedoelt (bureaufactor, bureaumarge en bureautoeslag)? | Zie antwoord op vraag 200; De bureaufactor staat op het prijzenblad P2 bijvoorbeeld op CEL D3 en de TOESLAG op cel D9. De toeslag is de toeslag op de 'inkoop'. |
| 279. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 2 | In alinea 1 geeft u aan dat er op gestelde tijden een vertegenwoordiger van de opdrachtgever aanwezig moet zijn. Is dit juist of moet dit opdrachtnemer zijn? | Dat is correct. |
| 280. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 2 en eis 3 | U stelt in eis 2 dat de vertegenwoordiger van de opdrachtgever/opdrachtnemer op maandag, donderdag en vrijdag aanwezig moet zijn. Echter in eis 3 stelt u dat maandag, woensdag en vrijdag de meeste medewerkers worden ingezet. Wat is de oorzaak van dit verschil? | Rooster huidige medewerkers en overlegstructuur, kan in overleg anders |
| 281. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 3 | Wat is het gemiddelde aantal uren dat een flexwerker per week wordt ingezet? | Dit is gemiddeld 30 uur. |
| 282. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 3 | Hoeveel flexkrachten kunnen minimaal 4 of 5 dagen per week worden ingezet? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. |
| 283. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 3 | U geeft aan dat een dienst minimaal 6 uur per dag is. Wat is het gemiddelde aantal uren per dag dat u een medewerker inzet? | Dit is 6 a 8 uur afhankelijk van de route en het verkeer. |
| 284. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 3 | Wat was het inleenvolume per week in 2019? Graag ontvangen wij een overzicht van inleen flexkrachten per week van week 1 tot en met 52 van 2019. Is dit mogelijk? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. |
| 285. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 4 | Als gevolg van de WAB hebben oproepkrachten naast gewerkte uren ook recht op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Bent u zich hiervan bewust? Kunt u bevestigen dat in het geval van oproepkrachten, ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan opdrachtgever? | We volgen de wedgeving, inzet en doorbelasting in overleg en reeel. |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 286. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 9 | U geeft aan dat bij start van een medewerker hij/zij in bezit moet zijn van een VOG. Tussen het aanvragen en daadwerkelijk ontvangen van een VOG kan enkele weken zitten. Dit betekent dat medewerkers niet op korte termijn bij u kunnen starten. Kunt u ermee instemmen dat medewerkers al kunnen starten wanneer een aanvraag voor een VOG is gedaan, met het voorbehoud dat de opdracht wordt beëindigd indien de VOG niet tijdig in bezit is van de medewerker? Het bewijs van aanvraag kan indien gewenst, overlegd worden. Na gunning kunnen de afspraken nader worden geconcretiseerd. | Zie antwoord op vraag 27. |
| 287. | Bijlage 2 Programma van Eisen eis 8 en 13 | In eis 8 stelt u een beantwoordingstermijn van 2 dagen terwijl u in eis 13 een termijn aangeeft voor perceel 1 24 uur en perceel 2 72 uur. Welke beantwoordingstermijn dient inschrijver dient inschrijver te hanteren? Ons voorstel is een beantwoordingstermijn van 2 werkdagen voor perceel 1 (de termijn van 24 uur is niet realistisch), voor perceel 2 profiel administratief medewerker en profiel callcenter medewerker een beantwoordingstermijn van 3 werkdagen en voor het profiel chauffeur een beantwoordingstermijn van 3 werkdagen bij een vooraf afgestemde forecast te hanteren. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet? | Eis 13 is leidend; perceel 1 24 uur, perceel 2: 72 uur (niet zijnde werkuren, maar wel gedurende werkbare dagen). Verder zijn de alternatieven niet akkoord. |
| 288. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 20 | U geeft aan dat wijzigingen in de CAO van opdrachtgever door opdrachtnemer in betreffende maand verwerkt moeten worden. Is onze aanname correct dat dit alleen wijziging in de 6 beloningscomponenten betreft? | CAO SGO maakt hierin geen onderscheid. |
| 289. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 26 | U geeft aan dat voor medewerkers die door opdrachtnemer zijn ondergebracht bij opdrachtgever dezelfde arbeidsvoorwaarden uit de CAO van toepassing zijn als bij vaste medewerkers. Is onze aanname correct dat dit alleen de arbeidsvoorwaarden in de 6 looncomponenten betreft? | CAO SGO maakt hierin geen onderscheid. |

| | | | |
|------|--|---|---------------------------------|
| 290. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 28 | U geeft aan dat de inhuurtarieven altijd vaststaan voor een periode van 6 maanden vanaf het moment van aanvang. Na aanvang van de opdracht kunnen verhogingen pas na een schriftelijk akkoord van de opdrachtgever worden doorgevoerd. De opdrachtnemer dient de verhoging te motiveren aan de hand van CBS-cijfers, stijgingen van sociale premies, etc., waarbij de bureaumarge altijd gelijk blijft. Inschrijver gaat ervan uit dat u bedoelt 'na aanvang van een nadere opdracht'. Klopt deze aanname? Zo ja, dan hebben wij de volgende vraag: In onze branche is het gebruikelijk dat tarieven worden aangepast nav CBS-cijfers, stijgingen van sociale premies op het moment dat dat relevant is, meestal bij start van het nieuwe jaar (ongeacht hoelang een nadere opdracht loopt). Bent u bereid deze eis zo aan te passen dat opdrachtnemer tarieven kan aanpassen op het moment dat het relevant is? Ten eerste omdat het gebruikelijk is om het in de branche zo te doen, en tweede omdat deze werkwijze veel administratie met zich meebrengt en foutgevoelig kan zijn (inschrijver dient immers op verschillende momenten in het jaar de verschillende inhuurtarieven aan te passen, afhankelijk van de startdatum van de inhuur)? | Zie antwoord op vraag 103. |
| 291. | Bijlage 2: Programma van Eisen eis 35 | Opdrachtnemer kan Opdrachtgever alleen vrijwaren voor aanspraken van de Belastingdienst, indien dergelijke aanspraken het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, graag uw motivering. | Dat is correct. |
| 292. | Bijlage 2: Programma van Eisen Eis 15 | In punt 15 geeft u aan dat een chauffeursopleiding (rijbewijs C met code 95) aangeboden kan worden met een maximum van €4000. Aanbieder is van mening dat eisen van opleiding en bedrag niet in overeenstemming zijn. Aanbieder stelt dat een chauffeursopleiding inclusief mogelijkheden tot herkansen aangeboden kan worden voor maximaal € 5000. Bent u bereid deze eis te verruimen tot gestelde bedrag? | Zie antwoord op vraag 29. |
| 293. | Bijlage 2: Programma van Eisen Eis 15 | U geeft aan welke onderdelen er in de opleidingskosten tot chauffeur opgenomen moeten zijn. Het herexamen praktisch is daar 1 van. Zijn hiermee de kosten van extra lessen inbegrepen of enkel de examenkosten? | In overleg ivm reden herexamen. |

| | | | |
|------|---|--|---|
| 294. | Bijlage 2: Programma van Eisen Eis 16 | Inschrijver verzoekt u om eis 16 niet van toepassing te laten zijn op chauffeurs. Inschrijver hanteert voor chauffeurs een kosteloze overname termijn van 2080 uur. Bent u bereid eis 16 hierop aan te passen? | Neen. |
| 295. | Conceptraamovereenkomst en Algemene inkoopvoorwaarden | <p>Wij hebben kennis genomen van uw Concept Raamovereenkomst en Algemene inkoopvoorwaarden. In beide documenten komt de inhoud van onze dienstverlening onvoldoende aan bod. Het specifieke karakter van het werven en selecteren van flexwerkers vergt maatwerkafspraken. Kenmerkend voor onze dienstverlening is dat onze uitzendkrachten en gedetacheerden werkzaam zijn onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. Hierdoor ontstaat de zogenoemde driehoeksrelatie tussen de opdrachtgever, de uitzendkracht en het uitzendbureau. In uw voorwaarden zijn zaken als bijvoorbeeld de positie van de uitzendkracht, wat u aan begeleiding van de uitzendkrachten van ons kunt verwachten alsmede wat van u ter zake wordt verwacht, hoe Arbo-regels dienen te worden nageleefd, alsmede hoe uw organisatie tussentijds inleenopdrachten kan opzeggen etc. niet geregeld. Met het enkel van toepassing verklaren van uw voorwaarden zijn de rechten en verplichtingen over en weer onvoldoende geregeld. Graag stellen wij u daarom het volgende voor:</p> <p>1) U verklaart aanvullend op uw Concept Raamovereenkomst en voorwaarden de Algemene voorwaarden voor het werven, selecteren en het ter beschikking stellen van arbeidskrachten van toepassing (versie 1 januari 2017), of;</p> <p>2) U vervangt uw Concept Raamovereenkomst door het volgende document, welke specifiek is toegesneden op de aard van dienstverlening: Model Raamovereenkomst ARVODI-2018 inzake inhuur Flexibele Arbeidskrachten op basis van een Uitzendovereenkomst. Dit document is opgesteld door de Rijksoverheid specifiek als aanvulling op de ARVODI-2018 voorwaarden. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten wat uw bezwaren zijn?</p> | <p>1) Neen. 2) Neen.</p> <p>De raamovereenkomst heeft namelijk niet alleen betrekking op uitzendkrachten, dat zou deze opdracht wezenlijk wijzigen.</p> |

| | | | |
|------|--|---|---|
| 296. | Conceptraamovereenkomst art. 7.1 | <p>Opdrachtgever geeft aan dat 'andere door opdrachtgever verstrekte gegevens' op de factuur vermeld moeten staan. Wij vermelden onderstaande wettelijke en inhoudelijke gegevens op de factuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het factuurnummer en de factuurdatum - debiteurennummer en NAW-gegevens van klant - onze naam, retouradres, telefoonnummer, e-mailadres, bankrekeningnummer, Kamer van Koophandel nummer en het BTW-nummer. - kenmerk (opdrachtgever) in de vorm van een afdeling, project of referentie - het weeknummer & naam van de flexwerker - Het aantal uren, het tarief, het toeslag percentage en eventuele kosten/bijzondere vergoedingen - Het BTW percentage, het BTW-bedrag, subtotalen en totalen van het bedrag en de uren. <p>Kan opdrachtgever hiermee akkoord gaan? Zo niet kunt u benoemen welke gegevens u hierin dan toegevoegd zou willen hebben?</p> | Het antwoord treft u aan in eis 19 van het programma van eisen. |
| 297. | Conceptovereenkomst, inkoopvoorwaarden en begrippenlijst | <p>In de Raamovereenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden en de Begrippenlijst (Bijlage 5) zijn een aantal definities opgenomen. Vanwege het specifieke karakter van onze dienstverlening, namelijk het uitzenden van flexibel personeel naar een inlener om onder diens leiding en toezicht te werken, zijn op maat gesneden definities noodzakelijk om de driehoeksverhouding die bij het uitzenden van arbeidskrachten ontstaat juridisch correct vast te leggen, maar ook om onduidelijkheden in de toekomst tussen partijen te voorkomen. Wij achten het daarom van belang dat onderstaande definities worden toegevoegd dan wel aangepast.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definitie 'Diensten': Wij verzoeken u om de definitie van 'Diensten', zoals opgenomen in de Algemene Inkoopvoorwaarden, als volgt aan te passen: "het door Opdrachtnemer op basis van een onder de Raamovereenkomst gegeven opdracht ten behoeve van Opdrachtgever ter | Dat is akkoord. |

| | | | |
|------|---|---|---------------------|
| | | <p>beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in de aanbestedingsstukken".</p> <p>- Definitie 'Personeel van Opdrachtnemer' Wij verzoeken u om de definitie van 'Personeel van Opdrachtnemer', zoals opgenomen in art. 1.3 van de Raamovereenkomst, als volgt aan te passen: de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of door hem ingeschakelde derden, niet zijnde Flexibele Arbeidskrachten, welke krachtens deze raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.</p> <p>- Definitie 'Flexibele Arbeidskracht' Wij verzoeken u om de volgende definitie van 'Flexibele Arbeidskracht' op te nemen in de Raamovereenkomst: "natuurlijke persoon die in een rechtsverhouding staat tot Opdrachtnemer of tot een toeleverancier van Opdrachtnemer die krachtens een opdracht ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele Arbeidskracht".</p> <p>Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, dan graag uw toelichting.</p> | |
| 298. | Bijlage 2 programma van eisen eis 19 | <p>Voorafgaand aan het plaatsen van een flexibele arbeidskracht wordt de km vergoeding middels de opdrachtbevestiging (nadere overeenkomst) bevestigd aan opdrachtgever. Op de factuur staat de vergoeding per week vermeld (gebaseerd op het aantal dagen dat de medewerker heeft gewerkt. De berekening van deze vergoeding staat niet op de factuur. Kunt u hiermee akkoord gaan?</p> | Dit is ook akkoord. |

| | | | |
|------|--|---|--|
| 299. | Bijlage 2 programma van eisen eis 25 | De bevestigingen van nadere overeenkomsten van opdrachtnemer worden automatisch door het systeem gegenereerd volgens een vast stramien. Hierop staat niet standaard het uurloon van de medewerker vermeld. Wel vermelden we CAO & Inschaling. Kunt u hiermee akkoord gaan? | Neen, de bevestiging dient conform eis 25 plaats te vinden. |
| 300. | Bijlage 2 programma van eisen eis 5 | In eis 5 vermeldt u het gebruik van een digitale urenregistratie waarin op medewerkersniveau geaccordeerd kan worden. Wij hanteren een online urenverantwoording waarbij u de mogelijkheid heeft declaraties te controleren op elk gewenst moment vanaf uw eigen PC. Hierbij kunt u tevens gedeclareerde uren met terugwerkende kracht aanpassen. Gaat u akkoord met deze wijze van accorderen van uren? | Dit is ook akkoord, zonder hier een nieuwe expliciete nieuwe eis van te maken. |
| 301. | Bijlage 6a en 6b | Inschrijvers dienen een code toe te voegen bij de benaming in het bestand. Wij hebben hier de volgende vragen over: 1. Kunt u toelichten waartoe deze code dient? 2. Inschrijvers dienen in hun aanbiedingsbrief de gekozen code te beschrijven. Het is inschrijver niet duidelijk wat u hiermee bedoelt. Kunt u een nadere uitleg geven? 3. Inschrijver gaat er overigens van uit dat de aanbiedingsbrief niet anoniem hoeft te zijn. Klopt deze aanname? | Zie antwoord op vraag 34. |
| 302. | Bijlage 6a, kwaliteit perceel 1 | Om uw kwalitatieve vragen goed te kunnen beantwoorden hebben wij de volgende vragen: 1. Kunt u aangeven hoe groot het percentage is van uw huidige pool van uitzendkrachten dat niet op dinsdag en donderdag wordt in gezet? 2. Kunt u ons inzicht geven in het werkaanbod (in uren/dagen) dat u heeft voor de gevraagde 40 beladers? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. |
| 303. | Bijlage 6b, kwaliteit perceel 2, 6.1.4 | U vraagt ons te omschrijven hoe wij de deskundigheid bevorderen van chauffeurs, administratief medewerkers en callcentermedewerkers. Klopt onze aanname dat het opleiden van beladers tot chauffeurs hier niet onder valt? | Dat is correct, maar wel de deskundigheid daarna. |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 304. | Bijlage 6b, kwaliteit perceel 2, 6.1.6 | In wens 6.1.6 vraagt u inschrijver naar de grootte van hun database op moment van het indienen van de inschrijving. Inschrijver is van mening dat de grootte van de database niets zegt over hoe en of inschrijvers ook daadwerkelijk de juiste kandidaten voor u kunnen werven en selecteren en of zij hier ervaring mee hebben. Nu u de aanpak van werving en selectie reeds uitvraagt in 6.1.3 (en inschrijver hier ook haar omvang van de actuele database dient te benoemen) én de ervaring middels de referenties checkt, is inschrijver van mening dat deze wens dient te komen vervallen. U heeft immers al een goed beeld van de ervaring van inschrijvers middels wens 6.1.3 en de referenties. Kunt u hiermee instemmen? | Neen. Zie antwoord op vraag 41. |
| 305. | Formulier C perceel 1 en formulier C perceel 2 | In de prijzenbladen zouden wij graag meer onderscheid willen terugzien om u daardoor scherpere tarieven aan te kunnen bieden. Het inhuren van personeel gaat volgens het fase-systeem en onze kostprijzen voor fase A en voor fase B/C zijn anders. Wij willen u daarom vragen om aparte omrekenfactoren uit te vragen voor fase A en voor fase B/C. Kunt u hiermee akkoord gaan en kunt u hierop de prijzenbladen voor perceel 1 en perceel 2 aanpassen? | Zie antwoord op vraag 3. Er zal geen aanpassing plaatsvinden. |
| 306. | Formulier C perceel 1 | In het prijzenblad geeft u aan dat wij een prijs per dag per locatie mogen berekenen voor een intercedent, waarbij geldt maximaal 2 uur op 1 locatie. Begrijpen wij goed dat wij hier moeten invullen wat de tariefstelling is voor een intercedent voor twee uur? | Zoals beschreven op het prijzenblad: een prijs per dag per locatie, maximaal 2 uur op 1 locatie. Zo blijft de opdrachtgever inzichtelijk houden dat als deze uitvoering nog maar op 1 locatie hoeft te worden uitgevoerd dat de dan zijnde kosten bedragen. |
| 307. | Formulier C perceel 2 | U hanteert een bureautoeslag van maximaal 1% tav ZZP. Dit percentage acht inschrijver niet realistisch en marktconform. Bent u bereid om hier ook een maximaal percentage van 5% te hanteren? | Neen. Het betreft slechts een eenvoudige administratieve handeling. |

| | | | |
|------|--|---|--|
| 308. | Aanbestedings document 1.3 de opdracht, pagina 7 en Formulier C perceel 1 en perceel 2 | U geeft aan dat alle inschrijvers van zowel perceel 1 als van perceel 2 de opleidingskosten voor 5 beladers (kandidaten) OPTIONEEL aan dienen te bieden op het prijzenblad. Hoe moet inschrijver het woord optioneel interpreteren? Als u hier bedoelt dat inschrijvers de keuze hebben om dit al dan niet aan te bieden en dus formulier C Prijzenblad perceel 1 en formulier C Prijzenblad Perceel 2 afhankelijk van hun keuze wel of niet in te vullen, willen wij u vragen om de wegingsfactor te laten vervallen, zodat het speelveld voor alle partijen gelijk wordt. Vraag: wat is uw definitie van optioneel? Vraag: indien uw definitie van optioneel een keuze mogelijkheid inhoud, bent u dan bereid de wegingsfactor op 0 te zetten in formulier C van zowel perceel 1 als perceel 2? | Optioneel is 'aanvullend', maar is een eis in de uitvoering. Zie verder het antwoord op vraag 29. Het speelveld voor alle marktpartijen is gelijk, immers iedere inschrijver dient deze opleidingskosten op te geven. |
| 309. | Aanbestedings document Par 1.3, blz 6 | U geeft bij Perceel 2 aan Inhuurbehoefte (uitzenden, detacheren, overige inhuur) . Wat bedoelt u met overige inhuur? | Flexibele inhuur via derden en/of ZPP. |
| 310. | Aanbestedings document Par 1.3, blz 6 | Wat is de omzetverdeling in perceel 2 tussen chauffeurs, KCC medewerkers en de overige functies? | 70% chauffeurs, 20% KCC en 10% overig, kan wijzigen ivm vervullen vacatures. |
| 311. | Aanbestedings document Par. 1.3, blz 7 | Avalex wil voor perceel 2 gebruik maken van ZPP, uitzenden of detacheren, Willen wij intern (gezien de marktwerking) ook werving en selectie mogelijk maken, en zo ja: Staat opdrachtgever er voor open ook aanbidding middels Werving en Selectie toe te staan in perceel 2, betreffende het schaarse profiel Vrachtwagenchauffeur? | Werving en selectie valt buiten de scope van deze aanbesteding. |
| 312. | Aanbestedings document Par 1.3 | Avalex geeft aan dat de opdrachtnemer rekening moet houden met het steeds meer overnemen van mensen. Geldt dit specifiek voor een bepaalde functiegroep of alle functies dus ook beladers? | Dit kan voor alle functiegroepen gelden, tenzij er duidelijk sprake is van een tijdelijk verzuim van een eigen medewerker van de opdrachtgever uiteraard. |
| 313. | Aanbestedings document 1.3 | Wat is de reden dat Opdrachtgever er naar streeft steeds meer medewerkers van Opdrachtnemer over te nemen? | Voor zover de overheid zelf dit al niet als richtlijn aangeeft zijn er verschillende motieven; lagere kosten, meer verbinding met medewerkers, beter perspectief voor kandidaten, etc. |

| | | | |
|------|--|--|--|
| 314. | Aanbestedings document Par 2.1 blz 14 | In uw planning is de dynamische verificatiefase opgenomen. Een interessante stap waarop wij graag nog een toelichting wensen. 1. Kunt u aangeven wat de positie van de voorlopig gegunde partij is en wat de positie is van de latende partij, ook tov elkaar? 2. Per wanneer is het de bedoeling dat de voorlopig gegunde partij de vacatures invult en de planning op zich neemt? 3. U verwacht dat de voorlopig gegunde partij de pool per 1 november op sterkte van minimaal 30 beladers heeft. Worden deze beladers ook vanaf dat moment ingepland bij Avalex? | 1. Zie antwoord op vraag 3. 2. Zie planning hoofdstuk 2.1 3. Ja. |
| 315. | Aanbestedings document Par 2.1 blz 14 | Eind juni is de start van de dynamische verificatiefase. Deze dient 1 september afgerond te zijn. Deze periode valt in de zomer(vakantie) periode. Kunt u garanderen dat u tijdens de zomerperiode een contactpersoon beschikbaar heeft die ons voor implementatie relevante informatie kan verschaffen? | Die is beschikbaar. |
| 316. | Aanbestedings document Par 2.2.1 blz 16 | U heeft een NvI ronde maar we zien dat over onduidelijkheden tot 12 dagen voor inschrijving toch nog vragen gesteld mogen worden. We zien dat de beantwoording van de vragen regelmatig nog een toelichtingsvraag oproept en verzoeken u daarom een formele 2e NvI ronde in te lassen zodat dit ook voor alle inschrijvers duidelijk is. Gaat u akkoord met een tweede NvI ronde? | Zie antwoord op vraag 138. |
| 317. | Aanbestedings document Par 2.4, blz 19 | Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van DocuSign eSignature. Hierdoor kunnen wij snel, betrouwbaar en op een eenvoudige manier elektronische ondertekening van akkoord- en goedkeuringsprocessen realiseren. DocuSign eSignature is geoorloofd in de meeste burgerlijke en common law rechtsgebieden voor de meeste type overeenkomsten wereldwijd, inclusief de Europese Unie. DocuSign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen. Gaat u akkoord met ondertekening via DocuSign eSignature? | Dat is akkoord. |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 318. | Aanbestedings document Par 2.5.1 blz 20 | In verband met de Corona maatregelen werken de medewerkers van onze gehele organisatie thuis. Wij verwachten dat dit ook voor andere inschrijvers geldt. Het plaatsen van handtekeningen op diverse documenten is daardoor veel lastiger geworden. In deze paragraaf vanaf pagina 20 beschrijft u welke documenten van een handtekening moeten worden voorzien. Eerder in paragraaf 2.5.1 (pag 19) vermeldt u "Een handtekening onder het UEA geldt ook als een ondertekening van de inschrijving (conform artikel 2 lid 2 aanbestedingsbesluit)". Kunt u deze regel gestand doen en bevestigen dat een handtekening op de UEA voldoende is? | De UEA dient rechtsgeldig ondertekend te zijn, inschrijvers kunnen beter niet tot het laatste moment wachten. |
| 319. | Aanbestedings document Par 4.2, blz 34 | U vermeldt dat de bureaufactoren/ bureautoeslagen dienen inclusief de overige kosten te zijn. Kunt u bevestigen dat onder overige kosten niet wordt verstaan de reiskosten en de kosten voor VOG en dat deze wel netto aan u kunnen worden doorbelast? | Neen. |
| 320. | Aanbestedings document Par 5.5, blz 43 | U geeft aan dat er in fase 1 een "single point of contact" wordt aangewezen. Kunt u aangeven wat u hiermee wenst? | 1 contactpersoon voor het beheer van de raamovereenkomst. |
| 321. | Bijlage 2 PvE eis 2 en 3 | Opdrachtgever vraagt fysieke aanwezigheid van vertegenwoordiger Opdrachtnemer op de maandag, donderdag en vrijdag. In eis 3 geeft u aan dat maandag, woensdag en vrijdag de drukste dagen zijn. Wat is de reden dat u aanwezigheid vraagt op donderdag en niet op de drukke woensdag? | Dit was om roostertechnische redenen. |
| 322. | Bijlage 2 PvE eis 3 | U geeft aan vooral uitzendkrachten in te zetten op maandag, woensdag en vrijdag. Kunt u aangeven hoeveel uitzendkrachten er gemiddeld op de dinsdag en donderdag worden ingezet? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. |
| 323. | Bijlage 2 PvE eis 3 | Wat is het gemiddeld aantal uren dat de beladers per dag werken? | 6 a 8 uur afhankelijk van route en verkeer |
| 324. | Bijlage 2 PvE eis 3 | Kunt u een urenpatroon m.b.t. inzet uitzendkrachten op weekbasis aanleveren over 2019? | Hiervoor verwijzen wij naar de bijlage 200514 bij deze nota van inlichtingen. |
| 325. | Bijlage 2 PvE eis 3 | Opdrachtgever geeft aan dat een dienst minimaal 6 uur duurt. 1) Hoe gaat Opdrachtgever en huidige partij om met de planning, rekeninghoudend met de WAB (regels oproepkrachten)? 2) En hoe gaat u om met diensten die uiteindelijk korter of langer blijken te zijn? 3) En wat voor contractvormen hebben de huidige uitzendkrachten? | Avalex past uitvoering WAB onverkort toe Overeenkomstig WAB oproepkracht |

| | | | |
|------|------------------------|--|--|
| 326. | Bijlage 2 PvE eis 3 | Kunt u aangeven hoeveel overuren er gedurende 2019 door uitzendkrachten gewerkt zijn? | Er was geen sprake van overuren. |
| 327. | Bijlage 2 PvE Eis 4 | Als gevolg van de WAB hebben oproepkrachten naast gewerkte uren ook recht op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Bent u zich hiervan bewust? Kunt u bevestigen dat in het geval van oproepkrachten, ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan opdrachtgever? | Avalex past uitvoering WAB overeenkomstig toe. |
| 328. | Bijlage 2 PVE Eis 4 | Het afronden van uren is niet gebruikelijk en foutgevoelig. Kunt u ook instemmen met facturatie van de daadwerkelijk gemaakte uren (of delen daarvan)? | Neen. Zie 192 Het is aan opdrachtnemer zelf hieraan te gaan voldoen overeenkomstig de geformuleerde eis |
| 329. | Bijlage 2 PvE eis 5 | Opdrachtgever vraagt om de KPI time to fill. Hoe ziet u dit voor zich in perceel 1, daar het geen losse vacatures betreft, maar diensten die wekelijks worden aangevraagd? | Het betreft wel losse vacatures die afgenomen wordt uit een niet exclusieve pool. |
| 330. | Bijlage 2 PvE Eis 6 | Zijn een veiligheidshesje en veiligheidsschoenen voldoende tijdens de maximaal eerste 3 dagen zolang opdrachtgever nog niet de juiste bedrijfskleding heeft kunnen verstrekken? | Dat is correct. |
| 331. | Bijlage 2 PvE Eis 6 | Behoren veiligheidsschoenen ook tot de verstrekte bedrijfskleding vanuit opdrachtgever? | Ja, na drie dagen. |
| 332. | Bijlage 2 PvE eis 8 | Geldt dit voorstelproces ook voor beladers of uitsluitend voor functies in perceel 2? | Dit geldt voor beide percelen. |
| 333. | Bijlage 2 PvE eis 9 | Gebruikelijk is om de kosten van een VOG 1 op 1 door te belasten aan Opdrachtgever. Hiermee is het transparant en nemen Inschrijvers niet onnodig geschatte kosten op in de tariefstelling, wat tot een hogere tariefstelling voor Opdrachtgever kan leiden. Gaat u hiermee akkoord? | Neen. |
| 334. | Bijlage 2 PvE Eis 9 | Is het overhandigen van het aanvraagbewijs van de VOG bij aanvang werkzaamheden ook voldoende of moet de VOG echt al vrijgegeven zijn? (nu mogen mensen starten als deze is aangevraagd). | Bij voorkeur in bezig, afwijkingen alleen in overleg voorzien van reden. |

| | | | |
|------|-------------------------|--|--|
| 335. | Bijlage 2 PvE Eis 13 | U stelt dat Opdrachtgever de mogelijkheid wilt hebben om zelf kandidaten aan te dragen. Uit de WAB volgt dat eigen wervingen onder de payrolldefinitie vallen, waardoor zowel de rechtspositieregeling als de arbeidsvoorwaarden van eigen medewerkers van de aanbestedende dienst gevolgd moeten worden. Inschrijver stelt daarom voor dat het uitzendbureau de selectie uitvoert en niet verplicht is om de voorgedragen kandidaat in te zetten bij de opdrachtgever. Bent u bereid de aanbesteding / raamovereenkomst hierop aan te passen? | Zie antwoord op vraag 183. |
| 336. | Bijlage 2 PvE Eis 14 | Als opdrachtgever te allen tijde na opleiding chauffeur direct in dienst kan nemen zoals benoemd, (en daarmee niet bij opdrachtnemer in perceel 2 komt ter detachering voor minimaal 7 maanden) is opdrachtnemer perceel 2 dan geheel gevrijwaard voor betaling van 25% van de opleidingskosten van de kandidaat? | Neen.zie ook antwoord op vraag 29. |
| 337. | Bijlage 2 PvE Eis 15 | Ervaring leert dat een bedrag van 4000 euro voor de opleiding tot chauffeur incl testen en examens niet voldoende is. Gaat u akkoord met een maximum van 4900 Euro? Hierbij gaan wij er tevens vanuit dat kosten voor een eventueel herexamen door de kandidaat zelf gedragen worden. Deelt u dit uitgangspunt? | Neen. Neen. |
| 338. | Bijlage 2 PvE Eis 15 | Staat de opdrachtgever ervoor open om de inleentermijn van een opleidingskandidaat die als chauffeur wordt ingezet te verlengen naar 1 of 1,5 jaar wanneer opdrachtnemer ook een groter deel van de opleidingskosten voor haar rekening zou nemen? | Neen. |
| 339. | Bijlage 2 PvE Eis 15 | Bedoelt de opdrachtgever met het chauffeursrijbewijs het rijbewijs of de bestuurderskaart? De laatste wordt verder namelijk niet genoemd maar is wel een vereiste als chauffeur. | Het is de eigen verantwoordelijkheid om zorg te dragen voor de juiste papieren om de werkzaamheden bij Avalex op een professionele manier uit te kunnen voeren. Dit betreft alle noodzakelijke papieren zoals: <ul style="list-style-type: none"> •Chauffeurspas •Geldig rijbewijs •Code 95, geldige registratie op het rijbewijs |

| | | | |
|------|-------------------------|---|--|
| 340. | Bijlage 2 PvE Eis 16 | Staat de opdrachtgever ervoor open om de inleentermijn voor de schaarse functies zoals een vrachtwagenchauffeur te verhogen? | Neen. |
| 341. | Bijlage 2 PvE Eis 17 | Ontvangt opdrachtnemer een lijst met geaccordeerde aanvragers? | Die zal bij aanvang van de dynamische verificatie beschikbaar worden gesteld. |
| 342. | Bijlage 2 PVE Eis 19 | <p>De facturen van opdrachtnemer zijn opgebouwd volgens een vast format. Een aantal van de door u gevraagde gegevens staat hier niet op:</p> <p>1. De functie. De functie wordt reeds bij aanvraag afgestemd en tevens vermeld op onze opdrachtbevestiging. Om die reden staat de functie van de medewerker niet op onze factuur.</p> <p>2. De kilometerberekening. Opdrachtnemer berekent km vergoedingen altijd conform de geldende CAO. Om die reden vermelden wij op de facturen alleen het bedrag, maar niet de berekening.</p> <p>Kunt u facturen zonder deze gegevens in behandeling nemen? Zo niet, kunt u aangeven waarom deze gegevens noodzakelijk zijn om tot betaling over te gaan?</p> | <p>Neen, dit is nodig voor de interne controle.</p> <p>Dit mag sepeeraat worden aangeleverd.</p> |
| 343. | Bijlage 2 PVE Eis 25 | <p>Onze opdrachtbevestiging is opgebouwd volgens een vast format. Het bruto uurloon en het product staan hier niet op. Hieronder treft u de inhoud van onze bevestiging aan. Kunt u akkoord gaan met onderstaand format?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Vaste vergoedingen | Ja, overige gegevens mogen in bijlage aangeleverd worden. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| 344. | Bijlage 2 PvE Eis 26 | Wanneer een kandidaat door opdrachtgever wordt aangedragen valt dit volgens de WAB al gauw onder payrolldienstverlening. Payrolldienstverlening is buiten scope van de opdracht op basis van par 1.3 blz 8 aanbestedingsdocument. Bent u het er mee eens dat het aandrigen van een eigen kandidaat niet van toepassing is op de uitgevraagde dienstverlening? | Zie antwoord op vraag 183. |
| 345. | Bijlage 2 PvE Eis 27 | Kunt u deze eis nader toelichten? Het is inschrijver onduidelijk of de uren besteedt aan deskundigheidsbevordering nu wel of niet door opdrachtgever betaald worden | Als dit op verzoek van de opdrachtgever ingevuld moet worden betaald de opdrachtgever de opleidingskosten, maar vergoedt niet de uren. |
| 346. | Bijlage 2 PvE Eis 31 | De termijnen komen niet overeen met de aanzegtermijnen in de CAO. Wilt u de termijnen hierop aanpassen? Van 26 weken tot 78 weken 10 dagen en bij een detachingscontract van 6 maanden of langer een maand. | Zie CAO SGO. |
| 347. | Bijlage 2 PvE Eis 36 | In het kader van leiding en toezicht door Opdrachtgever heeft opdrachtgever ook een rol in de instructie en in toezicht op naleving van de instructie. Deelt u deze zienswijze? | Dat is correct. |
| 348. | Bijlage 2 PVE Eis 37 | Opdrachtnemer maakt geen gebruik van een app, maar wel van een online systeem waarin u alle declaraties kunt terugvinden. U kunt diensten / declaraties via uw eigen account controleren en indien nodig ook corrigeren. Gaat u akkoord met deze wijze van urenregistratie? | Dit is ook akkoord. |
| 349. | Bijlage 5 Begrippenlijst Bruto uurloon | Avalex noemt de cao Grondstoffen Energie en Omgeving als basis voor het bepalen van het bruto uurloon. Tot op heden was dit eerst de CAR UWO CAO was (gemeente CAO) en nu per 01-01-2020 de CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (die ook als bijlage 9 bij de aanbesteding is opgenomen). Welke CAO gebruikt Avalex voor het vaste personeel zodat inschrijver in het kader van equal pay daar vanuit kan gaan? | CAO SGO is per 2020 van toepassing op het personeel dat werkzaam is bij Avalex. |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 350. | Bijlage 6 a en b kwaliteit Beoordeling | In deze bijlage legt u het beoordelingsproces kwaliteit uit. Wij begrijpen dat u eist dat inschrijvers de beantwoording van kwaliteit anoniem doen. Vervolgens begrijpen wij dat een toelichtingsbijeenkomst plaatsvindt waarin beoordelaars vragen kunnen stellen en vervolgens hun beoordeling kunnen aanpassen. Wij kunnen ons niet voorstellen hoe deze toelichting anoniem kan plaatsvinden. Hoe ziet u dat? Het is voor inschrijver een lastige opgave om de anonimiteit van de inschrijving te waarborgen en tegelijkertijd onderscheidend te zijn en de meerwaarde in de teksten te laten zien. Als vervolgens door de toelichting de anonimiteit vervalt lijkt het ons een bezwarende en mogelijk overbodige exercitie om de anonieme beantwoording te blijven hanteren. Wij komen graag tegemoet aan uw wens om zo objectief mogelijk te beoordelen maar verzoeken u het anoniem antwoorden gezien het door u voorgestelde vervolgtraject (toelichting en interview) te heroverwegen. | Zie antwoord op vraag 34. |
| 351. | Bijlage 6 a en b kwaliteit par 6.3 | Vindt het interview op dezelfde dag plaats als de toelichting? | Dat is correct, aansluitend op elkaar zelfs. |
| 352. | Bijlage 6 a en b kwaliteit par 6.3 | Ontvangen de te interviewen medewerkers van Inschrijver de vragen die hen gesteld worden inde korte pauze die u aan het begin van par 6.3 beschrijft? Zodat zij kort met elkaar kunnen overleggen en afspraken over de tijdbewaking kunnen maken? | Neen, hier ziet opdrachtgever geen aanleiding toe. |
| 353. | Bijlage 6a par 6.1.1, blz 5 | U vraagt hoe opdrachtnemer haar dienstverlening gaat afstemmen op de uitvoering van de nadere opdrachten. Kunt u toelichten wat u precies met 'nadere opdrachten' bedoelt? | Het invullen van vraag naar flexibel personeel niet in loondienst. |
| 354. | Bijlage 6a par 6.1.1, blz 5 | U vraagt hoe opdrachtnemer omgaat met lopende contracten met bestaande partners. Kunt u aangeven wie u met de bestaande partners bedoelt? | Dit zijn: LUBA, Tempo Team en Randstad. |
| 355. | Bijlage 6a par 6.1.1, blz 5 | M.b.t. 'plan van aanpak aanvang dienstverlening': Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.1. uit te breiden van 2 A4 naar 3 A4? | Neen. |

| | | | |
|------|-----------------------------|--|---|
| 356. | Bijlage 6a par 6.1.4, blz 6 | Bij de beschrijving van paragraaf 6.1.4.beladerspool gaat het om de beantwoording van drie vragen. Om hier een goed kwalitatief en onderscheidend antwoord op te kunnen formuleren willen wij u vragen hier meer ruimte voor te bieden. Bent u bereid om het uit te breiden van 1 A4 naar 2 A4? | Neen. |
| 357. | Bijlage 6a par 6.1.2, blz 5 | M.b.t. 'Goed werkgeverschap': Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.2 uit te breiden naar 3 A4 i.p.v. 2 A4? Gezien de hoeveelheid subvragen is dit zeer wenselijk om onderscheidend te zijn en de beste dienstverlening richting Avalex te bieden | Neen. |
| 358. | Bijlage 6a 6.1.2. punt 6 | Doelt Opdrachtgever met cursussen ook op toelichting van de chauffeursopleiding? | Neen. |
| 359. | Bijlage 6a par 6.1.5, blz 6 | Bullet 2; kunt u nader toelichten wat wordt bedoeld met deze vraag? Op welk niveau doelt u? | Zie antwoord op vraag 218. |
| 360. | Bijlage 6a par 6.1.5, blz 6 | M.b.t. 'Accountmanagement': Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.5 uit te breiden naar 2 A4 i.p.v. 1 A4. Gezien de hoeveelheid subvragen is dit zeer wenselijk om onderscheidend te zijn en de beste dienstverlening richting Avalex te bieden | Neen. |
| 361. | Bijlage 6a 6.1.4. | Kunt u nadere toelichting geven wat u bedoelt met "kosten voor kleding en instructie"? | Hiermee bedoelen wij; Wie deze kosten moet betalen. |
| 362. | Bijlage 6a 6.1.6. | U vraagt ons een plan van aanpak richting de contractmanager van de opdrachtgever. Welke functionaris (functie/afdeling) bij de Opdrachtgever vervult deze rol? | U mag uitgaan van het hoofd van de afdeling planning. |
| 363. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.2. | Gezien werving en specialisatie schaarse profielen: Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.2. uit te breiden van 2 naar 3 pagina's? | Neen. |

| | | | |
|------|--------------------------------|--|---|
| 364. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.3. | In vraag 6.1.3 vraagt u de omvang van de relevante en actuele database in de regio van de aanbestedende dienst bestaande uit KCC medewerkers, administratieve functies en chauffeurs. Deze vraag is gelijk aan vraag 6.1.6. Gezien het aantal bulletpoints waarop we in vraag 6.1.3 antwoord moeten geven lijkt het ons handiger deze bullet bij 6.1.3 te laten vervallen. Gaat u daarmee akkoord? Zo nee welk verschil in beantwoording ziet u graag terug in de beide vragen? | Neen. Zie ook het antwoord op vraag 41. |
| 365. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.3. | Kunt u toelichten wat u bedoeld met afronding zoekopdracht? Op welke aspecten doelt u? Bijvoorbeeld terugtrekken vacature, onbarding geselecteerde kandidaat of anders? | Oprachtgever heeft geen idee wat vragensteller bedoelt met onbarding. Het betreft hier ieder willekeurige uitkomst van een vacature, behalve terugtrekking. |
| 366. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.3. | Gezien selectie en specialisatie schaarse profielen en het aantal onderdelen waaruit de vraag bestaat: Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.3. uit te breiden van 2 naar 4 pagina's? | Neen. |
| 367. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.4. | Gezien gevraagde ontwikkeling van 3 specifieke functiegroepen: Is opdrachtgever bereid de ruimte voor kwalitatieve beantwoording van de vragen in 6.1.4. uit te breiden van 1 naar 2 pagina's? | Neen. |
| 368. | Bijlage 6b Kwaliteit 6.1.6. | Hoe beoordeeld u wens 6.1.6? Hoe vertaalt u de getallen die deze vraag oplevert naar het beoordelingskader Uitmuntend, goed, voldoende etc? Is hoe hoger het aantal kandidaten in de database, hoe hoger de score? Vergelijkt u dan de partijen onderling met elkaar of houdt u bandbreedtes aan? Ter toelichting; De grote van de database zegt volgens ons onvoldoende over de werkelijke vervullingsgraad omdat niet iedere chauffeur, kcc medewerker of administratief medewerker in de database ook werkelijk geschikt is bij Avalex voorgesteld te worden. Verder heeft u het over een straal van 60 km. Dat lijkt ons veel te ruim voor KCC en administratief medewerkers. Zij hebben doorgaans een reisbereidheid van circa 20 km. | De uitleg van uitmuntend tot onvoldoende staat beschreven op pagina 2 en 3 van bijlage 6b. De reisafstand blijft zoals gevraagd, indien uw medewerkers/ kandidaten hier niet toe bereid zijn kunt u ze ook niet opvoeren als beschikbaar binnen de database. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| 369. | Formulier C Prijzenblad (Perceel 1 & 2) | In het prijzenblad wordt één prijs uitgevraagd. Hierdoor kan geen onderscheid in de prijs per fase gemaakt worden. Nav de WAB zijn de kostprijzen van de verschillende fases groter geworden waardoor ook een prijsdifferentiatie per fase voor beide partijen gunstiger kan zijn. Bent u hiermee bekend en wilt u een prijs per fase ontvangen? | Neen. |
| 370. | Formulier C Prijzenblad | Kunt u aangeven wat het gemiddelde ziektepercentage van uw vaste populatie en het ziektepercentage van de uitzendkrachten is? | Van vast ongeveer 8% Van uitzendkrachten is dit niet bekend. |
| 371. | Formulier C Prijzenblad | Alle uitzendkrachten die 12 maanden in dienst zijn krijgen een vaste arbeidsomvang aangeboden die gelijk is aan de werkelijke arbeidsomvang uit het verleden en hierdoor ontstaat een verhoogd risico op leegloop, tenzij de garantie door opdrachtgever wordt gegeven dat deze uren zeker worden afgenomen. Wordt deze garantie verstrekt? | Als er al sprake is van een garantie dan is dat altijd voor een afgebakende periode. |
| 372. | Formulier C Prijzenblad | Hoeveel uur is er in 2019 in totaal ingehuurd? | Dit kunt u terugvinden in de raming van de opdracht. |
| 373. | Formulier C Prijzenblad | Wat is het gemiddelde bruto uurloon van een belader? | CAO SGO schaal 4. |
| 374. | Formulier C Prijzenblad | Kunt u de verdeling tussen fase A en B/C weergeven? | Dit is niet relevant, zie ook antwoord op vraag 3. |
| 375. | Formulier C Prijzenblad | Wat is de gemiddelde verblijfsduur (in uren) van uitzendkrachten (beladers) bij Avalex? | Van 1 week tot een jaar. |

| | | | |
|------|---|--|---------------------------------------|
| 376. | Bijlage 1 conceptraamov ereenkomst en Arvodi 2018 art 1 | <p>Voor een correcte interpretatie van de conceptraamovereenkomst en ARVODI acht inschrijver het van belang dat een tweetal definities toegevoegd worden aan de begrippenlijst uit artikel 1. Bent u bereid om onderstaande definities toe te voegen aan de raamovereenkomst? Zo nee, graag uw toelichting.</p> <p>Diensten: het door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever.</p> <p>Flexibele Arbeidskracht: natuurlijke persoon die een uitzendovereenkomst heeft met Opdrachtnemer of met een toeleverancier van Opdrachtnemer en die krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele Arbeidskracht.</p> | Dat is akkoord. |
| 377. | Bijlage 1 conceptraamov ereenkomst en Arvodi 2018 Art 1.3 conceptraamov ereenkomst en art 1.9 Arvodi Personeel van Opdrachtneme r | <p>Bent u bereid om de definitie van "Personeel van Opdrachtnemer" te vervangen door de volgende tekst? Zo nee, graag uw toelichting</p> <p>Personeel van Opdrachtnemer: de door Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden of hulppersonen, niet zijnde een Flexibele Arbeidskracht, die krachtens de Raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werken.</p> | Neen, de reikwijdte gaat verder. |
| 378. | Bijlage 1 conceptraamov ereenkomst art 3.3 b | Kunt u dit artikel wederkerig maken? | Neen. |
| 379. | Bijlage 1 conceptraamov | Vanwege het ontbreken van leiding en toezicht kan Opdrachtnemer niet instaan voor naleving van bij opdrachtgever | Dat is akkoord voor flexibele inhuur. |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | ereenkomst art 5.2 | geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden en huisregels door flexibele arbeidskrachten. Opdrachtnemer heeft in dit kader een informatieplicht. Uiteraard is Opdrachtnemer wel bereid deze bepaling onverkort te accepteren voor wat betreft het eigen personeel, m.u.v. flexibele arbeidskrachten die ingezet worden voor uitvoering werkzaamheden. Kunt u hiermee instemmen? | |
| 380. | Arvodi 2018 art 4.5 | Onderschrijft u dat dit artikel niet impliceert dat opdrachtgever binnen 30 dagen om vervanging van een flexibele arbeidskracht kan vragen zonder dat betaling voor de reeds verrichte diensten plaatsvindt? Zo nee, graag uw motivering. | Indien de betreffende dienst is uitgevoerd: dat is correct. |
| 381. | Onderschrijft u dat dit artikel niet impliceert dat opdrachtgever binnen 30 dagen om vervanging van een flexibele arbeidskracht kan vragen zonder dat betaling voor de reeds verrichte diensten plaatsvindt? Zo nee, graag uw motivering. | Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijv. in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. In artikel 18 lid 3 is echter opgenomen dat de opdrachtgever gerechtigd is om de inhoudelijke juistheid van een door opdrachtnemer verzonden factuur door een door opdrachtgever aan te wijzen accountant te laten controleren. Aangezien deze controles in de praktijk (zeer) belastend (kunnen) zijn doordat deze qua voorbereiding en inhoud veel tijd in beslag nemen en daardoor de regulier dienstverlening (sterk) (kunnen) beïnvloeden, stellen wij voor dat u pas aan artikel 18.3 toekomt nadat u de bevindingen van de interne auditdienst heeft gecontroleerd en er ondanks deze controle nog steeds sprake is van een gereede twijfel aan de zijde van de opdrachtgever en onderling overleg deze twijfel niet heeft weg kunnen nemen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting waarom niet. | Neen, het is een relatief eenvoudige controle. |
| 382. | Arvodi 2018 art 19.3 | Opdrachtnemer is in staat om – in plaats van een kredietinstellingsgarantie – op eerste verzoek een Holdingverklaring te verstrekken. Deze verklaring biedt dezelfde zekerheden als een kredietinstellingsgarantie. Kunt u daarom instemmen met het (op eerste verzoek) verstrekken van een Holdingverklaring in plaats van een kredietinstellingsgarantie? Zo nee, graag uw toelichting. | Dat is akkoord. |

| | | | |
|------|-------------------------|---|--------------------------|
| 383. | Arvodi 2018 art 22.3 | In dit verband willen wij u wijzen op artikel 10 van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi), waarin is bepaald dat er geen arbeidskrachten ter beschikking mogen worden gesteld aan een opdrachtgever waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting plaatsvindt. Stakingen bij opdrachtgever levert derhalve voor inschrijver wel overmacht op. Kunt u het artikel aanpassen in die zin dat er komt te staan 'stakingen bij inschrijver'? Zo nee, graag uw toelichting | Dat is akkoord. |
| 384. | Arvodi 2018 art 22.6 | Opdrachtnemer stelt voor aan artikel 22.6 het volgende toe te voegen: Opdrachten die bij het eindigen van deze overeenkomst nog niet zijn geëindigd, worden onveranderd voortgezet tegen de voor die opdrachten overeengekomen condities, derhalve inclusief de bepalingen uit deze overeenkomst, tot het moment dat die opdrachten rechtsgeldig zijn geëindigd. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 385. | Arvodi 2018 art 25 | Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten niet door Opdrachtnemer uit handen worden gegeven/aan derden worden overgelaten. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering worden vorderingen overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet? | Dat is akkoord. |
| 386. | Algemeen | Kunt u aangeven of er migratie (= overname) van uitzendkrachten plaatsvindt van uw huidige leverancier naar de nieuwe leverancier? Zo niet houdt dit in dat er helemaal geen uitzendkrachten overgaan naar de nieuwe leverancier of gaan uitzendkrachten over als het contract is beëindigd bij uw huidige leverancier? Zo ja, kunt u aangeven wanneer deze contracten aflopen? | Zie antwoord op vraag 3. |

| | | | |
|------|---|---|---|
| 387. | Aanbestedings document paragraaf 4.2 Criterium 2: Prijs, bladzijde 34 perceel 1 en 2. | Klopt het dat de vuilwerktoeslag van toepassing is? | Avalex kent een inconveniententoeslag. |
| 388. | Aanbestedings document paragraaf 4.2 Criterium 2: Prijs, bladzijde 34 perceel 1 en 2. | Klopt het dat de vuilwerktoeslag geen onderdeel uitmaakt van het bruto uurloon? | Dat is correct. |
| 389. | Aanbestedings document paragraaf 1.3 De opdracht bladzijde 6, perceel 2. | Kunt u de verhouding tussen de uitgevraagde functies aangeven zoals momenteel van toepassing in perceel 2? | 70% chauffeur, 20% KCC en 10% overig, dit gaat waarschijnlijk wel veranderen ivm invulling vacatures. |
| 390. | Perceel 1: Bijlage 2: Programma van eisen. Punt 14 en 15 (dikgedrukte deel). | De vraag heeft betrekking op hetgeen in punt 14 en 15 van het "Programma van eisen" wordt genoemd". Men spreekt in punt 14 over het "instemmen met de overname van een werknemer". In punt 15 wordt er gesproken over het "instemmen met de verplichting om medewerkers een opleiding te laten volgen, waarvoor ook inschrijver een deel van de kosten moet betalen". Er is hier sprake van een vierdeling van de opleidingskosten. Het is nog helemaal duidelijk in hoeverre de opleidingskosten dan gedeeld gaan worden. En op welke vier delen dit dan betrekking heeft? | Zie antwoord op vraag 15. |