

Kenmerk:

Datum:

Bijlage 3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Aan de hand van Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen ten aanzien van aansprakelijkheidsverzekering, milieubeheer en kwaliteitsborging wordt bekeken of uw onderneming geschikt is of uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Nummer	Eis
1.	Uitsluitingsgronden Inschrijver verklaart in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat de Uitsluitingsgronden die op grond van deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van toepassing zijn in de Aanbestedingsprocedure, niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver dient hiertoe gebruik te maken van het vastgestelde model Bijlage “Uniform Europees Aanbestedingsdocument”. De Gemeente kan de juistheid van de inlichtingen in het UEA onderzoeken en verzoekt Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is te gunnen bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken: - een recente (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) uittreksel uit het handelsregister; - een recente (niet ouder dan 2 jaar op het tijdstip van indienen Inschrijving) Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA); - een recente (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) WKA-verklaring van de Belastingdienst. De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek daartoe van de Gemeente over te leggen.
2.	Aansprakelijkheid en verzekering Inschrijver moet een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bezitten die mogelijke schade bij uitvoering van de Opdracht dekt. De hoogte van deze verzekering dient minimaal € 1.000.000 per schadegeval te bedragen en minimaal € 2.500.000 per jaar. In het UEA geeft Inschrijver aan dat zijn Onderneming voldoet aan deze Geschiktheidseis. De Gemeente kan de juistheid van de inlichtingen in het UEA onderzoeken en de Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken: - Een kopie van een geldige (op het moment van indienen Inschrijving) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering - of - een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek over te leggen.
3.	Technische bekwaamheid Inschrijver dient te beschikken over de volgende kerncompetenties: • Aantoonbare ervaring met een eenmalige levering van minimaal 5 strooiers. • Onderhouden en repareren van tenminste 5 zoutstrooiers op basis van een gesloten reparatie- en onderhoudscontract bij één opdrachtgever.

Kenmerk:

Datum:

	Inschrijver toont door het overleggen van één referentieopdracht per kerncompetentie aan dat hij/zij over deze kerncompetentie(s) beschikt. Indien de Inschrijver kan aantonen binnen één referentieopdracht ervaring te hebben opgedaan met meerdere van de gevraagde kerncompetenties, kan de referentieopdracht meerdere keren worden gebruikt. Het is dus toegestaan dat ervaring met meerdere kerncompetenties in één en dezelfde referentieopdracht is opgedaan. De geschiktheid wordt aangetoond met één of meer referenties die voldoen aan de volgende criteria: • De referentieopdracht is niet eerder gestart dan drie jaar voorafgaand aan de publicatie van deze aanbesteding; • De referentieopdracht is c.q. wordt naar tevredenheid uitgevoerd. • De referentie heeft betrekking op het leveren van strooiers zoals beschreven in aanbestedingsleidraad binnen een soortgelijke omgeving zoals gevraagd in deze uitvraag. Inschrijver stemt er zonder voorbehoud mee in dat de Aanbestedende dienst contact opneemt met de opgegeven contactpersonen, zonder dat de Aanbestedende dienst de Inschrijver hiervan op de hoogte hoeft te stellen. De Inschrijver dient per kerncompetentie het format referentieopdracht (bijlage 9) in te vullen. Indien dit niet gebeurt kan de inschrijving terzijde worden gelegd ongeldig verklaard.
4.	Continuïteit financieel Indien u controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA (deel IV) dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen. De gemeente Delft kan voor gunning vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening. Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA (deel IV) dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht niet in gevaar komt. De gemeente Delft kan voor gunning vragen om een jaarverslag.