

Raamovereenkomst dienstverlening zakelijke dienstreizen (binnenland en buitenland)

Partijen,

de Open Universiteit, gevestigd aan de Valkenburgerweg 177 te (6419 AT) Heerlen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door het College van bestuur, verder te noemen *Opdrachtgever*

en

<>, gevestigd <> te () <>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <><>, verder te noemen *Opdrachtnemer*

Overwegende dat:

- Opdrachtgever de aanbesteding van deze raamovereenkomst in overeenstemming met de Aanbestedingswet 2012 heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare aanbesteding (kenmerk U2021/<>);
- Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een raamovereenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door de Opdrachtgever gestelde eisen;
- Op deze overeenkomst de ANVR B2B branchevoorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing zijn, voor zover deze niet in strijd zijn met deze Raamovereenkomst en de bijlagen;
- Partijen de voorwaarden waaronder de dienst(en) geschied(en) wensen vast te leggen in deze raamovereenkomst.

Verklaren en komen overeen als volgt:

Artikel 1. Aard van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst tussen de Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op de dienstverlening, advisering en ondersteunende activiteiten voor de Open Universiteit op het gebied van zakenreizen, een en ander zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen.
2. De voorwaarden van deze raamovereenkomst zijn van toepassing op alle nadere opdrachten, die tijdens de looptijd van deze raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de dienstverlening.
3. De aard en omvang van de specifieke deelopdrachten wordt, binnen de kaders van deze raamovereenkomst, door de Opdrachtgever vastgelegd in nadere opdrachten.
4. Opdrachtnemer verplicht zich aan Opdrachtgever de gevraagde dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in de Aanbestedingsleidraad, inclusief alle bijlagen, die binnen het kader van de Europese openbare aanbesteding gepubliceerd is d.d. <> met kenmerk <>.
5. De volgende bij deze raamovereenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze raamovereenkomst:
 - Bijlage 1. De Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever, inclusief bijlagen, met kenmerk <> d.d. <>;
 - Bijlage 3. De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <> (hierna te noemen: de Offerte);
 - Bijlage 4. De Nota van inlichtingen d.d. <>;
 - Bijlage 5. Verwerkersovereenkomst.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

6. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. de nota van inlichtingen;
 - b. de raamovereenkomst;
 - c. de Aanbestedingsleidraad;
 - d. de inschrijving van Opdrachtnemer.

Artikel 2. Duur van de overeenkomst

1. De looptijd van deze raamovereenkomst zal twee (2) jaar bedragen, ingaan op 1 juni 2021 en eindigen op 31 mei 2023.
2. Opdrachtgever is bevoegd de raamovereenkomst twee (2) maal met een periode van één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden en condities te verlengen. Indien Opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van een optie tot verlenging, zal hij dit uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de lopende periode mede delen aan Opdrachtnemer en eindigt de raamovereenkomst van rechtswege.
3. De einddatum van de raamovereenkomst betreft een fatale termijn, waarna geen rechten meer kunnen worden ontleend aan deze overeenkomst, tenzij het rechten betreffen aangaande een vóór deze fatale termijn geplaatste deelopdracht.
4. De rechten en verplichtingen van Opdrachtnemer die betrekking hebben op geheimhouding van o.a. persoonsgegevens e.d. blijven ook na afloop van deze overeenkomst van kracht.
5. Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van de Opdrachtnemer / de Opdrachtgever aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over de Opdrachtnemer/ de Opdrachtgever van één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

Artikel 3. Prijs

1. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te leveren diensten en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten tenzij anders overeengekomen wordt.
2. Opdrachtnemer zal de gevraagde dienstverlening leveren tegen de prijzen zoals vermeld in de Offerte. De vermelde bedragen betreffen de 'handling fee' exclusief de prijzen voor de zakenreis.
3. De in de Offerte genoemde prijzen kunnen eenmaal per jaar worden geïndexeerd conform het bepaalde in de Aanbestedingsleidraad.
4. Prijswijzigingen dienen vooraf, schriftelijk en onderbouwd te worden aangekondigd.
5. Indien de Opdrachtgever niet akkoord gaat met de voorgestelde prijswijziging(en), treden partijen in overleg.
6. Indien geen overeenstemming wordt bereikt omtrent de prijswijziging(en), kan dit een reden zijn om tot voortijdige ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

Artikel 4. Facturatie en betaling

1. Facturatie door Opdrachtnemer geschiedt nadat de diensten zijn verricht, tenzij bij schriftelijke overeenkomst met de Opdrachtgever hiervan wordt afgeweken.
2. De door de Opdrachtgever te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door de Opdrachtnemer worden gefactureerd. Daarbij wordt op de factuur onderscheid gemaakt tussen de te betalen fee en de te betalen kosten voor de dienstreis.
3. De facturen zullen tenminste de volgende gegevens bevatten:
 - omschrijving dienstverlening / dienstreis
 - inkoopordernummer
 - bedrag handlingfee
 - bedrag dienstreis
 - factuurnummer
 - factuurkenmerk OU (B-nummer)

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

- BTW (percentage en bedrag)
 - Contactpersoon.
4. Facturen dienen (o.v.v. het B-nummer) te worden verzonden aan:
Open Universiteit
Finance en control
Crediteurenadministratie
Valkenburgerweg 177
6419 AT Heerlen
óf
per e-mail (als pdf-bestand) via crediteuren@ou.nl.
 5. Opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen na ontvangst voldoen, mits deze facturen voldoen aan de gegevens zoals gespecificeerd in lid 3 van dit artikel en tenzij de situatie zoals beschreven in lid 6 of 7 van dit artikel zich voordoet.
 6. Indien Opdrachtgever een factuur geheel of gedeeltelijk betwist of indien de factuur op enigerlei wijze incorrect is opgesteld of ingediend, heeft Opdrachtgever het recht het betwiste bedrag niet te betalen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van de redenen en partijen zullen een dergelijk geschil zo snel mogelijk oplossen. Voor het deel van de factuur wat correct is opgesteld, is Opdrachtgever niet gerechtigd de betaling te weigeren of op te schorten.
 7. Indien er volgens Opdrachtgever gebreken kleven aan een geleverde dienst of de dienst niet deugdelijk is verricht, is Opdrachtgever gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de verrichtte diensten waaromtrent de klachten kenbaar zijn gemaakt. Opdrachtgever is in dat geval niet gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot diensten waaromtrent geen klachten kenbaar zijn gemaakt.
 8. Kredietbeperkingstoelagen worden door de Opdrachtgever niet aanvaard.
 9. Met betaling van de factuur wordt geen afstand gedaan van rechten en vorderingen die Opdrachtgever heeft jegens Opdrachtnemer.

Artikel 5. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze overeenkomst zijn de ANVR B2B branchevoorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing zijn, voor zover deze niet in strijd zijn met deze Raamovereenkomst en de bijlagen.

Artikel 6. Geheimhouding

Partijen zullen alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen teneinde de van de wederpartij ontvangen vertrouwelijke informatie geheim te houden gedurende de looptijd van de overeenkomst en na afloop daarvan. Informatie zal in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid of indien de partij wist of redelijkerwijs behoorde te weten dat de betreffende informatie vertrouwelijk was. Met betrekking tot persoonsgegevens geldt een geheimhoudingsplicht voor onbepaalde tijd.

Artikel 7. Evaluaties

1. Partijen houden een keer per jaar tussentijdse evaluaties over de dienstverlening. Daarbij zal de dienstverlening door Opdrachtnemer door Opdrachtgever worden beoordeeld op basis van de naleving van het Beschrijvend document.
2. Ten behoeve van de evaluatie wordt door Opdrachtnemer jaarlijks een overzicht aan Opdrachtgever verstrekt met de totaal betaalde fee per jaar.
3. Indien deze evaluatie(s) daartoe aanleiding geeft/geven kunnen partijen nadere afspraken maken over de uitvoering van deze overeenkomst. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Artikel 8. Ontbinding van de overeenkomst

1. Opdrachtgever is zonder rechterlijke tussenkomst of schadevergoeding aan de zijde van Opdrachtgever gerechtigd deze raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien Opdrachtnemer na ingebrekestelling met een redelijke termijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze raamovereenkomst.
2. Opdrachtgever is zonder rechterlijke tussenkomst of schadevergoeding aan de zijde van Opdrachtgever gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist deze raamovereenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of dat hem surseance van betaling is verleend, zijn faillissement is aangevraagd of failliet is verklaard, zijn onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel wanneer Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen van deze raamovereenkomst na te kunnen komen.
3. Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekende brief aan de wederpartij.

Artikel 9. Overmacht en aansprakelijkheid

1. In geval van overmacht wordt de nakoming van de desbetreffende en de daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake gehouden zijn. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, onder overlegging van de bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
2. Indien een der partijen door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmachtperiode langer dan 30 dagen heeft geduurd of tenminste 30 dagen zal duren, heeft de andere partij het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijk tussenkomst te ontbinden, zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
3. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan gebrek aan personeel, stakingen, wanprestatie van ingeschakelde derden en liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.
4. Ten aanzien van schade, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, geldt dat de door Opdrachtnemer te betalen schadevergoeding is gelimiteerd tot de dekking van de door Opdrachtnemer ingevolge dit artikel afgesloten aansprakelijkheidsverzekering(en).
5. Opdrachtnemer verzekert zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst adequaat voor wettelijke aansprakelijkheid met een minimale dekking van € 500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 1.000.000,- per jaar. Opdrachtnemer zal deze verzekering gedurende de duur van deze overeenkomst handhaven.
6. Opdrachtnemer geeft Opdrachtgever op diens verzoek inzage in de polis van de gesloten verzekeringsovereenkomst(en). De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.
7. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor reeds ontstane of te lijden bedrijfsschade, gevolgschade of andere indirecte schade.

Artikel 10. Verwerking persoonsgegevens / AVG

In navolging van de Algemene Verordening Gegevensbescherming sluiten partijen separaat een verwerkersovereenkomst, de overeenkomst tussen de verantwoordelijke (Opdrachtgever) en verwerker (Opdrachtnemer), waarin wordt vastgelegd hoe de verwerker met de persoonsgegevens moet omgaan.

Artikel 11. Wijziging

Wijzigingen worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen en als bijlage bij deze raamovereenkomst gevoegd.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Artikel 12. Onvoorziene omstandigheden

In alle gevallen waarin deze overeenkomst niet of niet voldoende voorziet zal tussen partijen overleg worden gepleegd.

Artikel 13. Slotbepalingen

De dienstreizen die buiten de scope van deze overeenkomst vallen zijn benoemd in de Aanbestedingsleidraad.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Heerlen op

Opdrachtgever:

College van bestuur,

Opdrachtnemer:

Namens <>,

Karl Dittrich
interim voorzitter

<>
<>

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Bijlage 1. Aanbestedingsleidraad

CONCEPT

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Bijlage 2. Offerte Opdrachtnemer

CONCEPT

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Bijlage 3. Nota van Inlichtingen

CONCEPT

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

Bijlage 4. Verwerkersovereenkomst

CONCEPT

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:
