

## Conceptovereenkomst voor *de implementatie, hosting en onderhouden van een E-hrm systeem*

### Ondergetekenden

- De werkorganisatie BUCH, statutair gevestigd aan Middelweg 28, 1911 EG Uitgeest, Postbus 7, 1910 AA Uitgeest, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 67675808, krachtens volmacht van de voorzitter van het bestuur van de Werkorganisatie BUCH rechtsgeldig vertegenwoordigd door W. Mollink, concernmanager domein Bedrijfsvoering van de werkorganisatie BUCH, verder te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("NAAM\_HIER") ("KvK\_Hier")gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS\_HIER") aan de ("ADRES\_HIER") ("POSTCODE\_HIER"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

*tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",*

### overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

### zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de overeenkomst: de implementatie, hosting en het onderhouden van een E-hrm systeem.

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota van Inlichtingen 1 en 2, d.d. ...-...-... en ...-...-....;
- Het Beschrijvend Document (lees: de inschrijfleidraad);
- Het Programma van Eisen en Wensen;
- De Offerte van de Leverancier;
- verwerkersovereenkomst;
- GIBIT 2020.

- 1.2. Bovenstaand(e) document(en) zijn opgenomen als bijlage bij deze Overeenkomst.
- 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").

## **2. Specificaties**

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.
- 2.2. Leverancier garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de normen zoals opgenomen in de GIBIT en in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

## **3. Looptijd**

- 3.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de implementatieperiode plus vier jaren gebruiksperiode, waarvan laatste ingaat op d.d. 1 januari 2022.
- 3.2. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes (6) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 3.3. De Overeenkomst mag 6 keer worden verlengd.
- 3.4. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.
- 3.5. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan de looptijd van de overeenkomst.
- 3.6. De looptijd van de Hosting-diensten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
- 3.7. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 20.3 GIBIT 2020:
  - Verwerkersovereenkomst.

## **4. Implementatie**

- 4.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader gezamenlijk overleg vast te stellen Implementatieplan welke door de opdrachtgever dient te worden goedgekeurd.
- 4.2. De Implementatie dient uiterlijk op de einddatum uit het in lid 1 bedoelde plan te zijn voltooid.

## **5. Acceptatie**

- 5.1. Vindt plaats conform de wijze zoals beschreven in het vastgestelde en door opdrachtgever goedgekeurde implementatieplan.

## **6. Onderhoud en ondersteuning**

- 6.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig de service level agreement.
- 6.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding.

## **7. Gebruiksrechten**

- 7.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

## 8. Hosting

8.1. Op de Hosting-diensten zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.

8.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.

## 9. Exit-plan

9.1. Leverancier verplicht zich reeds nu om een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT 2020 op te stellen. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een service level agreement.

## 10. Verwerking van persoonsgegevens

10.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.

10.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage 3.

## 11. Vergoedingen

11.1. De vergoeding van het Onderhoud, gebruiksrechten, hosting en implementatie is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

11.2 Facturatie van de Vergoeding vindt als volgt plaats:

### *a. Eenmalige (implementatie)kosten:*

- na Acceptatie van het implementatieplan: 25% van de eenmalige kosten;
- na Acceptatie van de proefconversie: 25% van de eenmalige kosten;
- na Acceptatie van de salarisverwerking van januari 2022: 20% van de eenmalige kosten;
- na Acceptatie van het totale implementatietraject: 30% van de eenmalige kosten.

### *b. Structurele kosten voor de ter beschikkingstelling van de e-HRM-applicatie:*

- Maandelijks vooraf.

### *c. Structurele kosten voor de salarisverwerking dienstverlening:*

- per salarisrun achteraf na Acceptatie van de run: de kosten gebaseerd op het aantal salarisstroken.

### *d. Overige zaken en diensten:*

facturatie na Acceptatie van de desbetreffende ICT Prestatie of maandelijks achteraf op basis van werkelijke bestede uren in het geval de dienstverlening op nacalculatiebasis wordt uitgevoerd.

11.3 Indexatie verloopt conform artikel 9.8 van de Gibit 2020.

11.4 Het voorstel voor indexatie moet uiterlijk 1 maand voorafgaand aan opdrachtgever worden toegestuurd en moet door de opdrachtgever schriftelijk worden goedgekeurd. Te laat ingediende indexeringsverzoeken zullen worden afgewezen. Indexering over meerdere jaren is daarnaast niet toegestaan.

11.5 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. Indien een E-factuur met OIN (00000001824347419000) vooralsnog niet mogelijk is dient de factuur als PDF te worden ingediend. Aanvullende gegevens in overleg met opdrachtgever.

De facturen dienen alleen digitaal als pdf-bestand (als e-herkenning niet mogelijk is) te worden ingediend via: [crediteurenbuch@debuch.nl](mailto:crediteurenbuch@debuch.nl).

Gericht aan: Werkorganisatie BUCH, Domein XXXX, t.a.v. XXXX, Postbus 11850 AA Heiloo. Het btw-nummer van de Werkorganisatie BUCH is BTW: NL824347419B01. Het KVK nummer van de Werkorganisatie BUCH is: 67675808. Aanvullende gegevens in overleg met opdrachtgever.

## **12. Contactpersonen en bevoegdheden**

12.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

12.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

12.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

12.4. Er is een stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

## **13. SROI**

1. Opdrachtnemer verplicht zich om 2% van de gefactureerde aanneemsom naar aanleiding van de opdracht te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.

2. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de opdracht.

3. De daadwerkelijke invulling van de 2% SROI inspanning percentage mag ook breder dan op onderliggende opdracht worden verwezenlijkt.

4. Als opdrachtnemer aan kan tonen dat er reeds 7% of meer mensen vanuit de doelgroep in de organisatie in dienst zijn, is daarmee ook aan de SROI invulling voldaan.

5. De Opdrachtgever zal zich inspannen de aanlevering van kandidaten aan de opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.

6. De definitieve berekening van 2% van de gefactureerde aanneemsom geschiedt aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.

7. Bij duidelijke wanprestatie van Contractant is Opdrachtgever gerechtigd een boete van maximaal 50% van de niet gerealiseerde SROI inspanning op te leggen.

8. Indien de opdrachtnemer werkt met onderaannemers blijft de opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor deze SROI-verplichting.

9. Door inschrijving verklaart de opdrachtnemer zich akkoord met bovenvermelde bepalingen.

#### **14. Uiterste opleveringsdatum**

Opdrachtnemer voert de opdracht uit overeenkomstig hetgeen beschreven is in zijn aanbieding, op grond waarvan de opdracht is gegund en zorgt voor ervoor dat een werkende door opdrachtgever goedgekeurde totaaloplossing uiterlijk gereed is op de opleveringsdatum opgenomen in het gezamenlijke implementatieplan.

Overschrijding van de opleveringsdatum leidt tot een boete van € 250,- per werkdag. Deze boete is alleen van toepassing indien de oorzaak van de vertraging aan de kant van de opdrachtnemer ligt. Het opgestelde implementatieplan, dat als bijlage bij deze overeenkomst is bijgevoegd, vormt hiervoor het uitgangspunt.

De projectleiders van beide partijen zullen deze bewaken en wijzigingen, waaronder een eventuele uitloop van de opleveringsdatum van de goedgekeurde totaaloplossing, schriftelijk bijhouden (incl. ondertekening door beide partijen). De datum in het meest actuele door beide partijen ondertekende implementatieplan is leidend voor de bepaling van de uiterste opleveringsdatum.

#### **15. herzieningsclausule**

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat innovatie niet stil komt te staan na aanvang van de werkzaamheden. Leverancier informeert Opdrachtgever over eventuele (innovatieve) oplossingen die de dienstverlening gedurende de looptijd van de overeenkomst (inclusief optiejaar) nog verder kunnen verbeteren. Deze (innovatieve) oplossingen vallen binnen de scope van deze aanbesteding. Voorstellen op basis van een aanvullende offerte die worden geaccepteerd door opdrachtgever zullen als addendum aan deze overeenkomst worden toegevoegd. De proactieve houding op dit punt van leverancier is medebepalend voor het wel/niet invullen van een optiejaar.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het zijn dat er gekeken gaat worden of er mogelijk oplossingen zijn voor aansluiting op andere in gebruik zijnde gemeentelijke systemen (zoals bijvoorbeeld met XpertSuite of een koppeling tussen AIM met het e-hrm systeem t.b.v. het doorgeven van telefoonnummer en emailadres). Dit valt binnen de scope van deze oplossing. Voorstellen op basis van een aanvullende offerte die worden geaccepteerd door opdrachtgever zullen als addendum aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het zijn dat er gekeken wordt naar extra functionaliteiten. Dit valt binnen de scope van deze oplossing. Voorstellen op basis van een aanvullende offerte die worden geaccepteerd door opdrachtgever zullen als addendum aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het zijn dat er gekeken wordt naar mogelijkheden voor het afkopen van toekomstige upgrades / innovatief onderhoud / functioneel beheer o.b.v. van een vast bedrag per periode. Dit valt binnen de scope van deze oplossing. Voorstellen op basis van een aanvullende offerte die worden geaccepteerd door opdrachtgever zullen als addendum aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

**16. Voorwaarden en overige afspraken**

16.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.

16.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

16.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Bijlage 1: Nota van inlichtingen 2 d.d. ...-2021
- Bijlage 2: Nota van inlichtingen 1 d.d. ...-2021
- Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst
- Bijlage 4: SLA (Service Level Agreement, nog in gezamenlijk overleg vast te stellen)
- Bijlage 5: Implementatieplan (nog in gezamenlijk overleg vast te stellen)
- Bijlage 6: Beschrijvend document (Offerteaanvraag voor de implementatie, hosting en onderhoud van een e-hrm systeem)
- Bijlage 7: Programma van eisen en wensen
- Bijlage 8: Gibit 2020 inclusief gemeentelijke ict-kwaliteitsnormen
- Bijlage 9: Toolkit SROI 2017-2019
- Bijlage 10: Uw offerte d.d. XXX, met als kenmerk XXX.

13.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

**Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. XXX te Heiloo**

De Opdrachtgever

Voor deze:

XXX

De leverancier

Voor deze:

XXX

functie

functie

## OVERZICHT BIJLAGEN

- De nota('s) van inlichtingen;
- De verwerkersovereenkomst;
- Het beschrijvend document (Offerteaanvraag voor de implementatie, hosting en onderhoud van een e-hrm systeem);
- Het programma van eisen en wensen;
- GIBIT 2020;
- Toolkit SROI 2017-2019;
- De offerte van Leverancier;
- Contactpersonen Opdrachtgever;
- Contactpersonen Leverancier;
- Implementatieplan.