

Bijlage Q: Model Opleidingsplan

Onderdeel van de gunningscriteria van de aanbesteding is het Opleidingsplan. Het gaat hierbij over de aanpak die een Inschrijver zou kiezen voor de RUD Utrecht. De RUD Utrecht gelooft erin dat de gebruikers het beste leren met de Oplossing om te gaan door zoveel mogelijk zelf achter de knoppen te zitten. Bij voorkeur achter de eigen werkplek in een functioneel gelijke omgeving als de productieomgeving.

Beschrijf op welke manier de Inschrijver de RUD Utrecht gaat ondersteunen. Het Opleidingsplan mag in totaal uit maximaal 3 pagina's A4 bestaan (exclusief de titelpagina en de inhoudsopgave), met lettertype Calibri pt. 10, regelafstand minimaal enkel. Iedere volgende pagina zal niet worden beoordeeld.

Let op, het Opleidingsplan mag niet tegenstrijdig zijn met bijlage J Programma van Eisen en Wensen. Voor alle onderdelen geldt dat de mate van beantwoording SMART geformuleerd moet zijn en gericht op de RUD Utrecht, aangevuld met eventuele specifieke beoordelingscriteria per onderdeel. Onderdelen die naar voren moeten komen zijn:

1. Trainingen en gebruikersgroepen

Beschrijf de beschikbare trainingen voor de Oplossing voor tenminste de onderstaande gebruikersgroepen en beschrijf per groep de duur (aantal dagen of sessies), inhoud, aantal deelnemers van de training. Beschrijf het behaalde niveau dat gebruikersgroepen na de training.

- Key-users (trainers)
- Functioneel beheerders
- Eindgebruikers (waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen muteerders (casemanagers) en raadplegers.

Beschrijf hoe u de gebruikersgroepen meeneemt na de implementatie en hoe het kennisniveau geborgd kan worden en welke middelen u daarvoor inzet.

2. Planning

Beschrijf op welk moment in het implementatietraject de trainingen voor de diverse gebruikersgroepen plaats moeten vinden. De planning wordt beoordeeld op o.a.:

- Realiteit en haalbaarheid
- Volledigheid (qua deelproducten en activiteiten)
- Logica volgorde

3. Middelen en ondersteuning

Beschrijf welke middelen (bijv. Documentatie, handleidingen, quick reference cards, beeldmaterialen, flowcharts, helpfuncties in de applicatie etc.) de Opdrachtnemer aanbiedt en hoe deze de Opdrachtgever ondersteunt. Beschrijf ook op welke manier de Opdrachtnemer de RUD Utrecht structureel ondersteunt (bijvoorbeeld bij nieuwe versies, releases, functies).