

Vragenformulier Nota van Inlichtingen 2

Referentienummer : mbor-EA-SB.2020

Opdrachtgever : mboRijnland

Datum: 22-5-2020



| Vraagnummer | Document | Bladzijde/paragraaf | Vraag | Antwoord |
|-------------|-------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Naar aanleiding van de personeelsgegevens | | Bij elke medewerker staat een contract van 52 weken. GVP en LMS zijn de enige locaties die 52 weken geopend zijn. Kunt u bevestigen dat wij enkel het personeel over hoeven te nemen voor dit contract en niet hun volledige contract? | Alle medewerkers hebben een spaarurenregeling conform CAO. Bij een arbeidsovereenkomst met een spaarurenregeling worden er eerst uren gespaard (spaaruren). Die worden samen met de vakantiedagen ingezet als het object gesloten is. De werknemer heeft hierdoor een vast inkomen gedurende het jaar. Ook tijdens de schoolvakanties. Alle medewerkers die voor overname in aanmerking komen, dienen voor de volledige 52 weken spaarurencontract overgenomen te worden op alle locaties. |
| 2 | Naar aanleiding van vraag 99 en 153 | | In vraag 99 wordt gevraagd naar het vloeronderhoud van de Eigen Dienst medewerkers. Bij de beantwoording van deze vraag staat dat het vloeronderhoud valt onder het uitgevraagde bodem- en plafondbedrag. Daarnaast wordt ook de vraag gesteld waar we dan deze uren op kunnen nemen in het prijsblad. Dit wordt niet beantwoord in vraag 99. In het antwoord wordt wel verwezen naar vraag 153, maar daar staat ook niet aangegeven waar we of hoe we deze uren kunnen opnemen in het prijsblad. In het normenblad en ruimtestaat van het prijsblad is daar geen ruimte voor. In kolom Q van de ruimtestaat staat een formule; Als kolom M=0 dan wordt de norm in kolom Q 0. Doordat er geen frequentie staat bij de ruimtes van de ED vult het model ook geen normen in. In het normenblad is er ook geen ruimte voor het opnemen van een norm voor het vloeronderhoud van de ED. Waar kunnen we de kosten voor het vloeronderhoud van de ED meenemen? | Voor specifiek de kosten voor het periodiek vloeronderhoud van de ruimtes in schoonmaak door eigendienst medewerkers is tabblad 11 - additionele werkzaamheden toegevoegd aan calculatiebestand v3. |
| 3 | Naar aanleiding van vraag 177 | | Voor de locatie LMS zijn geen vierkante meters voor de buitenzijde van het glas gegeven. Echter staat de frequentie wel op 2. Hoe dienen wij hier mee om te gaan? | Dit is correct, de buitenzijde van LMS valt buiten de scope van deze aanbesteding. In het calculatiebestand V3 is dit aangepast. |
| 4 | Prijsblad, uurtarief opbouw toezicht | | Prijsblad uurtarief opbouw toezicht: In regel 29 t/m 32, kolommen 1 t/m N ontbreken de formules. Hoe dienen wij hier mee om te gaan? | Dit is per abuis weggevalen en is aangepast in calculatiebestand v3. |
| 5 | Tabblad contractblad | | In tabblad contractblad staat prijspeil 2021, maar in de overige staat overal 13 juli 1905. Hoe dienen wij hier mee om te gaan? | Per abuis is dit een foutieve verwijzing in Excel. In calculatiebestand V3 is dit aangepast. Alles is uiteraard prijsniveau 2021 |
| 6 | Vraag 99 Nvl - P1 Calculatie model Nvl | 4- basis ruimtestaat | Vraag over antwoord, op vraag 99. De vraag is onder andere waar de kosten moeten worden ingevuld voor het specialistische vloeronderhoud, in de ruimten die door de Eigen dienst worden schoongemaakt. In het antwoord wordt gezegd, dat dit binnen het budget valt, maar nergens (niet in de ruimtestaat, niet in het kengetallenblad, niet in het contractblad) kunnen wij deze kosten van het vloeronderhoud invullen c.q. aangeven en berekenen. Hoe dienen wij hiermee om te gaan? | zie het antwoord op vraag 3. |
| 7 | Nota van Inlichtingen | vraag 53 | U schrijft: "Indien blijkt dat er vanwege de Covid-19 tijdelijk minder ruimtes in gebruik zijn, vindt op ruimteniveau verrekening plaats tegen de opgenomen tarieven en normeringen in het calculatiemodel.". Hiermee verlegt u dit risico volledig naar de inschrijver. Vanaf dag 1 dienen wij alle arbeidsovereenkomsten over te nemen (en overeenkomstig te verlonen) terwijl wij niet mogen factureren. Als semi-overheidsinstelling veranderen uw baten (rijks- en overheidssubsidies) niet/zeer beperkt als gevolg van sluiting van gebouwdelen door Covid-19, terwijl de vergoeding vanuit de NOW maar voor zo'n 10% van de schoonmaakbedrijven plaatsvindt. Wij verzoeken u daarom om de benoemde passage te laten vervallen. Zo niet, waarom niet? Tevens vragen wij u dan waar extra risico is opgenomen in de calculatie en dus aanneemsom? | De laatste regel van de beantwoording op vraag 53 komt te vervallen. De aanbesteding blijft gebaseerd op een volledig 'normale' 100% schoolsituatie en samenwerkingsvorm. De impact van Covid-19 op de startdatum van dit contract is op dit moment nog niet inzichtelijk. Na definitieve gunning worden eventuele tijdelijke maatregelen en consequenties etc. besproken met de winnende dienstverlener. In het kader van partnership wordt gezamenlijk, tussen mboRijnland en de winnende dienstverlener naar een passende oplossing gezocht. Van de winnende dienstverlener wordt verwacht dat zij zich tot het uiterste inspant om de opdrachtgever zoveel mogelijk tegemoet te komen en mee te denken met passende oplossingen. |
| 8 | Nota van Inlichtingen | vraag 133 | U schrijft: "mboRijnland verwijst voor de invulling van haar visie op partnership naar de aanbestedingsdocumenten". Wij kunnen deze visie echter niet terugvinden in de aanbestedingsdocumenten. In welk document en op welke pagina treffen wij dit aan? | In de aanbestedingsdocumenten komt duidelijk naar voren op welke wijze mboRijnland een samenwerking (partnership) wenst aan te gaan met de winnende dienstverlener, zowel op het gebied van wensen en eisen omtrent de dienstverlening, communicatie, medewerkers op locatie etc. |

| | | | | |
|----|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | Nota van Inlichtingen | vraag 150 | U verwijst bij het antwoord op vraag 150 naar het antwoord op vraag 149. Echter wordt hier geen antwoord gegeven op vraag 150. Vraag 149 gaat over de periode van uitvoering, vraag 150 gaat over het type werkzaamheden. Graag ontvangen wij alsnog het antwoord op de door ons gestelde vraag. | Het door u gestelde in Nvl 1 correct. In de 2 weken in de zomervakantie worden alleen periodieke werkzaamheden en de zomerbeurt uitgevoerd. Uitzondering hierop vormen de ruimtes op locatie GvP en LMS waar 52 weken wordt schoongemaakt. |
| 10 | | | In het door u verstrekte overnameoverzicht geeft u aan dat de medewerkers overgenomen dienen te worden op basis van 52 weken per jaar. De uitvraag is echter gebaseerd op 42 weken per jaar. Gezien het verschil in het aantal weken tussen overname en daadwerkelijke inzet conform contract geeft dit een operationeel risico. Klopt het dat medewerkers overgenomen dienen te worden op basis van 52 weken per jaar? Het is voor inschrijver namelijk niet realistisch om de medewerkers voor de "te veel" over te nemen uren elders te herplaatsen. | Zie het antwoord op vraag 1. |
| 11 | | | In de nota geeft u aan dat de bodem- en plafondbedragen zijn gebaseerd op marktconforme prestatienormen en tarieven. Inschrijver vindt de vooraf gecalculerde bodem- en plafondbedragen enorm scherp, zeker in relatie tot de code verantwoord marktgedrag en de gangbare prestatienormen uit de markt. Wat zijn volgens u marktconforme normeringen? Hoe verhouden de opgestelde bodem en plafondbedragen zich tot het de huidige situatie? Kunt u als aanvulling hierop inzicht geven in het huidige verzuimpercentage onder de schoonmaakploeg? | Het gehanteerde bodem- en plafondbedrag is opgesteld door een materie deskundige en daarnaast getoetst op de huidige kosten die besteed worden aan het schoonmaakonderhoud. Op basis van de ervaringen in de huidige overeenkomsten en de gemiddelde ureninzet in de huidige situatie, achten wij de gehanteerde bedragen passend en verantwoord. Aangezien marktconforme normeringen concurrentie gevoelige informatie bevatten, geeft mboRijnland deze niet vrij. Ook het huidige verzuimpercentage wordt niet vrijgegeven. mboRijnland is van mening dat deze niet direct een relatie hoeven te hebben tot de productiviteit en ook deze gegevens bevatten bedrijfs- en concurrentiegevoelige informatie, die daarom niet vrijgegeven worden. |
| 12 | | | Gezien de mogelijkheid en beantwoording van de 2e Nota van Inlichtingen geeft dit inschrijver relatief weinig tijd tussen moment van ontvangst beantwoording nota van inlichtingen 2 en indienen van de aanbidding. Bent u bereid de datum voor het indienen van de aanbidding uit te stellen met 7 kalenderdagen? | Nee hiertoe is mboRijnland niet bereid. Tussen het publiceren van deze Nvl 2 en de deadline voor het indienen zitten conform de aanbestedingswet minimaal 10 dagen. Daarnaast hebben de antwoorden uit deze Nvl 2 geen dusdanige wijzigingen tot gevolg m.b.t. wijziging van wensen, eisen en uitgangspunten, waardoor uitstel noodzakelijk is. |