

SELECTIELEIDRAAD

Niet Openbare procedure

NFU Europese Aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's

Ingaande per 1 juni 2021

21 januari 2021

Uitvoering door Marsh B.V. in opdracht van de NFU

INHOUD

1	Begripsbepalingen	3
2	Algemeen.....	5
3	Procedure van de Europese aanbesteding	7
4	Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen	14
5	Beoordelingsprocedure en selectie	17
6	Bijlagen	18

1 Begripsbepalingen

In deze Selectieleidraad worden onderstaande begrippen gehanteerd. Deze worden met een hoofdletter beschreven.

Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst die deze aanbesteding organiseert zijn de onderstaande Universitair Medische Centra in Nederland, te weten:

- Amsterdam UMC Locatie VU medisch centrum (VUmc)
- Erasmus Medisch Centrum (Erasmus MC)
- Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG)
- Universitair Medisch Centrum Utrecht (UMCU)
- Radboud Universitair Medisch Centrum (Radboudmc)
- Maastricht Universitair Medisch Centrum (Maastricht UMC+)

De Aanbestedende dienst wordt in deze Offerte-aanvraag verder als "UMC's" aangeduid.

Derde

Een onderneming, niet zijnde dezelfde rechtspersoon als (een lid van) Gegadigde. Ook een moederbedrijf van (een lid van) Gegadigde wordt gezien als een Derde.

Gegadigde

Een onderneming of een samenwerkingsverband van ondernemingen welke zich door middel van het inleveren van een Verzoek tot deelname wil laten selecteren voor het ontvangen van de Uitnodiging tot inschrijving.

Geschiktheidseisen

De eisen die gesteld worden aan een Gegadigde op het gebied van financiële en economische draagkracht, beroepsbevoegdheid en technische- en beroepsbekwaamheid als bedoeld in artikel 2.90 Aanbestedingswet.

Gunning

De keuze van de Aanbestedende dienst voor de Inschrijver(s) met wie hij de overeenkomst, welke onderwerp is van de onderhavige aanbestedingsprocedure, wil sluiten.

Gunningscriterium

Het criterium aan de hand waarvan de Aanbestedende dienst de opdracht gunt, als bedoeld in artikel 2.114 Aanbestedingswet.

Inschrijver

De geselecteerde Gegadigde die een Inschrijving uitbrengt aan de Aanbestedende dienst op basis van de Uitnodiging tot inschrijving.

Inschrijving

De door Inschrijver op basis van de Uitnodiging tot inschrijving ingediende inschrijving.

Leidend verzekeraar

De bovenstaande verzekeraar die de overeenkomst als eerste verzekeraar tekent en op grond hiervan het eerste aanspreekpunt is bij schademelding en schadeafhandeling bij de overeenkomst.

Nota van Inlichtingen

Eén of meerdere documenten welke dienen als aanvulling of wijziging van de Selectieleidraad. De verstrekte Nota van Inlichtingen maakt integraal deel uit van deze Selectieleidraad.

Selectieleidraad

Het onderhavige document, inclusief bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst alle voor de selectiefase relevante informatie, eisen en voorwaarden heeft opgenomen en waarop de Gegadigde zijn Verzoek tot deelname dient te baseren.

Uitnodiging tot inschrijving

Het document, inclusief bijbehorende bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst alle informatie, eisen en voorwaarden met betrekking tot de opdracht heeft opgenomen en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren.

Uitsluitingsgronden

De criteria als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet, waarvan de aanwezigheid leidt tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Verzoek tot deelname

Het door Gegadigde opgestelde document als antwoord op deze Selectieleidraad, waarmee hij zich wenst te kwalificeren voor de volgende ronde in deze aanbestedingsprocedure waarin hij in de gelegenheid wordt gesteld een Inschrijving in te dienen.

Volgverzekeraar

De verzekeraar die na de Leidende verzekeraar deelneemt aan de overeenkomst.

2 Algemeen

2.1 Inleiding

De UMC's zijn voornemens om hun Machineschadeverzekeringen aan te besteden. Marsh B.V. is door de UMC's als verzekeringsmakelaar benoemd. De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via Tendersnet. Zie voor meer informatie hierover www.tendersnet.nl, met hierbij tevens de eGids (online handleiding).

Voor u ligt de Selectieleidraad inzake de Europese aanbesteding Machineschadeverzekering ten behoeve van de zes UMC's (hierna Aanbestedende dienst).

De Selectieleidraad is bedoeld om:

- Gegadigde een beeld te geven van de opdracht en de aanbestedingsprocedure;
- Inzichtelijk te maken wanneer en op welke wijze Gegadigde zich kan aanmelden;
- De wijze van selectie kenbaar te maken.

Gegadigden worden hierbij uitgenodigd om op basis van de Selectieleidraad een Verzoek tot deelname in te dienen.

2.2 Doel van de aanbesteding

De Aanbestedende dienst is voornemens om middels deze Europese aanbestedingsprocedure met één of meerdere Inschrijvers een overeenkomst aan te gaan voor een Machineschadeverzekering conform de eisen en voorwaarden als gesteld in de Uitnodiging tot inschrijving (deze zal slechts aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt). Ieder UMC heeft een individuele overeenkomst.

2.3 De Aanbestedende dienst

De Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU) is een samenwerkingsverband van de zeven Universitair Medische Centra (UMC's) in Nederland. De NFU heeft als algemene doelstelling het behartigen van de gezamenlijke belangen van de UMC's. Binnen de NFU bestrijken bestuurscommissies de aandachtsgebieden patiëntenzorg, onderwijs en onderzoek, economische en financiële zaken en arbeidsvoorwaarden. De NFU is daarnaast een werkgeversorganisatie die overleg voert met de overheid en de werknemersorganisaties over de arbeidsvoorwaarden van de UMC's.

De NFU heeft als vertegenwoordiger van de UMC's zitting in diverse overlegorganen bij de overheid en belangenorganisaties op landelijk niveau.

De UMC's die aangesloten zijn bij de NFU en een Machineschadeverzekering wensen uit te nemen:

- Amsterdam UMC Locatie VU medisch centrum (VUmc)
- Erasmus Medisch Centrum (Erasmus MC)
- Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG)
- Universitair Medisch Centrum Utrecht (UMCU)
- Radboud Universitair Medisch Centrum (Radboudmc)
- Maastricht Universitair Medisch Centrum (Maastricht UMC+)

De Aanbestedende dienst zijn de zes UMC's. De NFU is zelf géén Aanbestedende dienst.

2.4 Opdrachtbeschrijving

2.4.1 Huidige situatie

De UMC's hebben zich individueel verzekerd tegen machineschade voor alle eigendommen, zoals gebouwen, installaties, inventaris evenals bedrijfsschade en extra kosten. Periodiek worden deze Machineschadeverzekeringen namens de zes UMC's Europees aanbesteed. De huidige verzekeringen zijn op basis van co-assurantie gesloten.

2.4.2 Omschrijving van de opdracht

De verzekeringsopdracht is verdeeld in twee percelen:

- Perceel 1: Leidende verzekeraar en
- Perceel 2: Volgverzekeraar.

U kunt inschrijven als Leidende verzekeraar en/of Volgverzekeraar op alle zes de machineschadecontracten gezamenlijk van de zes UMC's.

Het Machineschadeverzekeringsprogramma voor de zes UMC's is gebaseerd op een machineschadeverzekering met bijbehorende machinebedrijfschadeverzekering. Het totaal verzekerd belang voor alle zes UMC's tezamen bedraagt ongeveer EUR 20.000.000.000.

Meer gedetailleerde informatie over de opdracht en het betreffende risico, waaronder:

- Omschrijving van de ziekenhuizen
- Lokatie overzicht en verzekerde sommen
- Schade historie en risico informatie
- Opbouw programma
- Inspectierapporten

zal na selectie aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt.

2.4.3 Duur van de overeenkomst

De individuele verzekeringsovereenkomsten worden per 1 juni 2021 aangegaan voor de duur van 12 maanden, met een stilzwijgende verlenging van telkens 12 maanden, tenzij de overeenkomsten door verzekeraar of verzekerde minstens 3 maanden respectievelijk 2 maanden voorafgaand aan de contractsvervaldatum worden opgezegd. Zulks met inachtneming van de polisvoorwaarden en clausules.

2.5 Opbouw Selectieleidraad

Deze Selectieleidraad is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1: uitleg van in de Selectieleidraad gehanteerde begrippen
- Hoofdstuk 2: omschrijving van de organisatie, de opdracht en de opbouw van het document
- Hoofdstuk 3: beschrijving van de procedure van deze Europese aanbesteding
- Hoofdstuk 4: beschrijving van de Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen
- Hoofdstuk 5: beschrijving van de selectieprocedure

De volgende bijlagen maken onderdeel uit van deze Selectieleidraad:

- Aanmeldformulier (bijlage A)
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage B)
- Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden (bijlage C)
- Format vragenformulier (bijlage D)
- Format referentielijst (bijlage E)
- Geheimhoudingsverklaring (bijlage F)

3 Procedure van de Europese aanbesteding

3.1 Aard van de procedure

Aangezien de geraamde waarde van de onderhavige opdracht hoger is dan de Europese drempelwaarde voor aanbesteden van diensten voor decentrale overheden maakt de Aanbestedende dienst gebruik van een Europese niet-openbare procedure conform de Richtlijn nr. 2014/24/EG en de gewijzigde Aanbestedingswet 2012.

3.2 Beschrijving van de procedure

Deze niet-openbare procedure bestaat uit twee fasen: een selectiefase en een gunningsfase.

In de selectiefase worden de voor de opdracht geschikte Gegadigden geselecteerd. In hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad is beschreven aan welke eisen u dient te voldoen voor kwalificatie als geschikte Gegadigde. De na beoordeling van de ingezonden Verzoeken tot deelname geschikt gebleken Gegadigden zullen een Uitnodiging tot inschrijving ontvangen en in de gelegenheid worden gesteld een Inschrijving in te dienen.

De in de gunningsfase tijdig ontvangen Inschrijvingen zullen worden beoordeeld op het voldoen aan de procedurevoorschriften en de gestelde eisen aan de opdracht. De Inschrijvingen dienen aan alle eisen en voorschriften te voldoen. Indien dit niet het geval is, wordt de Inschrijving uitgesloten van verdere deelname. Wanneer de Inschrijving wel voldoet wordt de Inschrijving beoordeeld op basis van het van toepassing zijnde Gunningscriterium.

Het Gunningscriterium dat de Aanbestedende dienst zal hanteren is voor beide percelen de laagste prijs.

3.3 Planning

In onderstaande tabel staat de planning voor deze aanbestedingsprocedure weergegeven

Activiteit	Datum
Selectiefase	
Verzending aankondiging opdracht	22 januari
Deadline indienen vragen	5 februari (12:00 CET)
Deadline publicatie Nota van Inlichtingen	12 februari
Deadline indienen Verzoeken tot deelname	23 februari (12:00 CET)
Selectie	2 maart
Gunningsfase	
Verzending Uitnodiging tot inschrijving	2 maart
Deadline indienen vragen	15 maart (12:00 CET)
Deadline publicatie Nota van Inlichtingen	19 maart
Deadline indienen vragen	26 maart (12:00 CET)
Deadline publicatie Nota van Inlichtingen	6 april
Deadline indienen Inschrijvingen perceel 1	19 april (12:00 CET)

en perceel 2	
Voorgenomen Gunning perceel 1 en perceel 2 (ingangsdatum Alcateltermijn)	26 april
Definitieve gunning perceel 1 en perceel 2	18mei
Ingangsdatum contract	1 juni

Mocht er onvoorzien aanleiding zijn af te moeten wijken van bovenstaande planning, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor de planning eenzijdig te wijzigen (met in achtneming van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen). Gegadigden worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

3.4 Contactpersoon en communicatie

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd door Marsh B.V. in opdracht van de Aanbestedende dienst. Alle correspondentie over deze aanbesteding vindt plaats via TenderNed. U krijgt toegang tot TenderNed via www.tenderned.nl. Indien u vragen heeft over de werking van de website kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed via 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

In TenderNed wordt alle voor deelname aan deze aanbesteding relevante informatie beschikbaar gesteld. Indien nieuwe documenten worden toegevoegd ontvangt u hiervan een melding via TenderNed.

Het is, op straffe van uitsluiting, verboden om met betrekking tot deze aanbesteding op een andere dan de hier beschreven wijze contact te zoeken met Marsh B.V.. Het is eveneens, op straffe van uitsluiting, verboden om met betrekking tot deze aanbesteding contact te zoeken met de Aanbestedende dienst.

3.5 Nota van Inlichtingen

Verzoeken tot nadere informatie en vragen met betrekking tot de inhoud en aspecten rond deze aanbestedingsprocedure kunnen uiterlijk tot 12:00 op de in de paragraaf 'planning' vermelde datum via een bericht op TenderNed worden gesteld. De Gegadigde dient zijn eventuele vragen en/of opmerkingen te verwerken in **bijlage D** "Format vragenformulier" en in te dienen via TenderNed. Het indienen van de vragen via TenderNed geschiedt door middel van het verzenden van een bericht over deze aanbesteding.

Alle gestelde vragen zullen anoniem worden gemaakt en worden beantwoord in een Nota van Inlichtingen. Deze Nota van Inlichtingen zal via TenderNed aan alle Gegadigden worden verstrekt en zal integraal onderdeel uitmaken van de aanbestedingsstukken.

3.6 Fouten en tegenstrijdigheden

Deze Selectieleidraad is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden of tegenstrijdigheden tegenkomen, dan dient u de Aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk vóór de deadline van het indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen op de hoogte te brengen. U kunt uw bezwaar kenbaar maken door het indienen van een vraag voor de Nota van Inlichtingen. Wanneer de in de Nota van Inlichtingen verstrekte reactie op uw bezwaar voor u niet bevredigend is en u uw

bezwaar handhaaft kunt u een officiële klacht bij het klachtenmeldpunt voor deze aanbesteding indienen (zie paragraaf 'klachtenprocedure'). Het staat u overigens ook vrij om gelijk een klacht in te dienen.

De Aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van bezwaren het vertrouwen ontnemen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van de Verzoeken tot deelname kan worden overgegaan. Gegadigden die niet tijdig klagen over fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden of tegenstrijdigheden verwerken hiermee hun recht om tegen deze gebreken op te komen.

3.7 Klachtenprocedure

Een Gegadigde die van mening is dat een bepaald handelen of nalaten van de Aanbestedende dienst in strijd is met geldende wet-en regelgeving kan een klacht indienen bij:

Anda Verhoeven

Anda.verhoeven@marsh.com

Een Gegadigde dient uitdrukkelijk te vermelden dat het een klacht betreft, op welke aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft en een motivatie ter onderbouwing van de klacht (maximaal 200 woorden) te geven.

3.8 Procedurevoorschriften

Gegadigden die menen te voldoen aan de in deze Selectieleidraad gestelde eisen kunnen zich aanmelden voor de aanbestedingsprocedure.

3.8.1 Eenmalig aanmelden

Gegadigden kunnen zich slechts éénmaal aanmelden per perceel, hetzij zelfstandig, hetzij als lid van een samenwerkingsverband.

Indien een gevolmachtigd agent zich aanmeldt zal deze als penvoerder van het samenwerkingsverband dienen te worden vermeld (zie p. 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), **bijlage B**). De achterliggende verzekeraars dienen als overige deelnemers te worden vermeld. Het samenwerkingsverband geldt als één Gegadigde.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor Gegadigden uit te sluiten, indien de Gegadigden niet aannemelijk kunnen maken dat de mededinging niet wordt vervalst door hun deelnemingen. Van vervalsing van de mededinging wordt bijvoorbeeld vermoed sprake te zijn bij verschillende Gegadigden die onderdeel uitmaken van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW. Ook wordt vermoed van vervalsing van de mededinging sprake te zijn indien een organisatie of onderneming zich zelfstandig óf als lid van een samenwerkingsverband heeft aangemeld én tevens als Derde bij een andere Gegadigde.

3.8.2 Beroep op financiële draagkracht en/of bekwaamheden van een Derde

Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient dit in het UEA (**bijlage B**) te worden aangegeven.

De in **bijlage C** opgenomen "Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden" dient door de betreffende Derde(n) te worden ingevuld, ondertekend en bij het Verzoek tot deelname te worden gevoegd. Hierin verklaart de Derde dat (het lid van) de Gegadigde, die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, op diens eerste verzoek vrijelijk kan beschikken over de middelen ter voldoening aan de betreffende Geschiktheidseisen(en).

Wanneer een zelfstandige Gegadigde of een lid van een samenwerkingsverband in het kader van de toetsing van de financiële draagkracht (zie de paragraaf 'Geschiktheidseisen inzake financiële en economische draagkracht') gebruik maakt van de jaarcijfers van een Derde, dient deze Derde en wanneer deze Derde onderdeel uitmaakt van een concern met een geconsolideerde jaarrekening de hoogste moederconcern van de desbetreffende Derde, door middel van invulling en ondertekening van **bijlage C** hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor de nakoming van de verplichtingen van de zelfstandige Gegadigde of lid van een samenwerkingsverband.

3.8.3 Formele vereisten aan indiening van Inschrijving

Alleen inschrijvingen, welke met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden worden in behandeling genomen.

- Het Verzoek tot deelname is, waar gevraagd, rechtsgeldig ondertekend.
 - Het Verzoek tot deelname moet compleet zijn en geen andere zaken en/of bescheiden bevatten dan die waarnaar in deze Selectieleidraad wordt gevraagd (zie de paragraaf 'Formele vereisten aan opbouw Verzoek tot deelname').
 - Het Verzoek tot deelname en alle overige correspondentie zijn in de Nederlandse taal gesteld.
- Het Verzoek tot deelname verstuurt u via Tendersnet.

De inschrijving dient **uiterlijk 26 april 2021, 12:00 CET** in de kluis van Tendersnet te zijn ontvangen.

Inschrijvingen die na de deadline worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

- Per mail, post of op andere dan hierboven vermelde wijze ingediende Inschrijvingen worden niet geaccepteerd.
- In het stappenplan van Tendersnet is opgenomen, dat "De inschrijving/aanmelding is voltooid wanneer de SMS-transactiecode is ingevoerd en verstuurd. De persoon die deze handeling verricht, moet minimaal de rol van procesleider hebben". Wij maken u er op attent dat de aanmelding pas definitief is wanneer Tendersnet de SMS-transactiecode heeft ontvangen en verwerkt. Gegadigde dient dan ook rekening te houden met de tijd voor verzending en de verwerkingstijd bij Tendersnet.
- Het risico van te laat of niet ontvangen Verzoeken tot deelname ligt volledig bij de Gegadigde. Als datum en tijdstip van ontvangst van het Verzoek tot deelname gelden de door Tendersnet geregistreerde datum en tijdstip van ontvangst.
- Indien er bij het indienen via Tendersnet problemen zijn, verzoeken wij u dit te melden op het e-mailadres: bouchra.el-maroudi@marsh.com
- Deze melding dient tenminste 2 uur voor het verlopen van de termijn te worden gemeld. Er zal dan gezamenlijk naar een oplossing worden gezocht. Deze oplossing kan bijvoorbeeld bestaan uit het aanleveren via e-mail of het fysiek aanleveren (op usb-stick) van het Verzoek tot deelname. Dit kan alleen in hierboven omschreven situatie en na toestemming van de Aanbestedende dienst.

3.8.4 Formele vereisten aan opbouw Inschrijving

De Inschrijving dient te bestaan uit de volgende hoofdstukken:

Inschrijving perceel 1 (Leidende verzekeraar)

Tab	Omschrijving	Invulformat	Verplicht
1	Aanbiedingsbrief	Nee	Ja
2	Inschrijfformulier	Ja, bijlage A	Ja

3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Ja, bijlage B	Ja
3	Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden (alleen als een beroep op de middelen van een Derde wordt gedaan ter voldoening aan de Geschiktheidseisen)	Ja, bijlage C	Mits van toepassing
4	Referentielijst	Ja, bijlage E	Ja, alleen verplicht voor Leidend verzekeraar
5	Geheimhoudingsverklaring	Ja, bijlage F	Ja

Inschrijving perceel 2 (Volgverzekeraar)

Tab	Omschrijving	Invulformat	Verplicht
1	Aanbiedingsbrief	Nee	Ja
2	Inschrijfformulier	Ja, bijlage A	Ja
3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Ja, bijlage B	Ja
3	Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden (alleen als een beroep op de middelen van een Derde wordt gedaan ter voldoening aan de Geschiktheidseisen)	Ja, bijlage C	Mits van toepassing
4	Referentielijst	Ja, bijlage E	Nee
5	Geheimhoudingsverklaring	Ja, bijlage F	Ja

De formulieren dienen exact op de gevraagde wijze te worden ingevuld en ondertekend. Het is niet toegestaan om de vaste tekst van de formulieren te wijzigen. De formulieren moeten door een functionaris die voldoende bevoegd is de onderneming(en) te vertegenwoordigen en binden, rechtsgeldig worden ondertekend.

3.8.5 Overige procedurevoorschriften

3.8.5.1 Inschrijving uitbrengen is instemmen met procedurevoorschriften

Door het indienen van een Verzoek tot deelname gaat Gegadigde onvoorwaardelijk akkoord met alle bepalingen als gesteld in deze Selectieleidraad. Als bewijs van instemming dient Gegadigde dit in het aanmeldformulier te verklaren.

3.8.5.2 Verstoring vrije concurrentie

Elke poging van Gegadigde (of een ieder die namens Gegadigde handelt met of zonder zijn medeweten) om de Aanbestedende dienst of het beoordelingsteam gedurende de aanbesteding te beïnvloeden, leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.8.5.3 Kostenvergoeding

Gegadigden hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

3.8.5.4 Voorbehoud

De Aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure (tijdelijk) stop te zetten dan wel de opdracht niet te gunnen. Ook in een dergelijke

situatie is de Aanbestedende dienst geen vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure verschuldigd aan Gegadigden.

3.8.5.5 Geheimhoudingsplicht

Gegadigde is gehouden de door de Aanbestedende dienst verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen op straffe van uitsluiting van diens Verzoek tot deelname bij schending daarvan. Gegadigde dient een geheimhoudingsverklaring (bijlage F) te ondertekenen en bij zijn Verzoek tot deelname te voegen.

De Aanbestedende dienst staat er op zijn beurt voor in dat informatie afkomstig van Gegadigde, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel behoort te kennen vertrouwelijk zal worden behandeld. Op grond van de Aanbestedingswet is de Aanbestedende dienst echter wel gehouden bepaalde informatie ter motivering van de gunningsbeslissing te verstrekken aan de andere Inschrijver(s) alsook te publiceren, maar zal hierbij de gerechtvaardigde commerciële belangen van Inschrijver in acht houden.

3.8.5.6 Controle op juistheid

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle door Gegadigde verstrekte informatie op juistheid te controleren. Tevens behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor alle gegevens betrekking hebbend op Derden op juistheid te controleren door deze Derden te benaderen.

3.8.5.7 Valse verklaringen

Het verstrekken van onjuiste gegevens of doen van toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt worden door de Aanbestedende dienst aangemerkt als 'valse verklaringen' in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aanbestedingswet. Dit kan te allen tijde tijdens het aanbestedingsproces tot uitsluiting leiden. Wanneer na Gunning van de opdracht blijkt dat deze heeft plaatsgevonden op basis van 'valse verklaringen' kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst zonder dat de Aanbestedende dienst gehouden is tot enige schadevergoeding. De Inschrijver die een 'valse verklaring' heeft gedaan is aansprakelijk voor alle door de Aanbestedende dienst dientengevolge geleden directe en indirecte schade.

3.8.5.8 Toelichting Inschrijving

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor Gegadigde in staat te stellen zijn Inschrijving op niet essentiële punten toe te lichten, dan wel onbedoelde fouten te laten herstellen.

3.8.5.9 Nederlands recht

Op de aanbestedingsprocedure, de Gunning, de overeenkomst en eventuele geschillen is Nederlands recht van toepassing.

3.8.5.10 Geschillen

Inschrijvers die zich niet kunnen verenigen met het voorgenomen gunningsbesluit dienen binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van het voorgenomen gunningsbesluit een dagvaarding in kort geding te betekenen aan de Aanbestedende dienst. De voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam is ter zake de bevoegde rechter. De bezwaartermijn is een vervaltermijn. Indien een kort geding dagvaarding niet binnen de termijn van 20 kalenderdagen wordt betekend, zal de Inschrijver niet-ontvankelijk worden verklaard wegens verval van recht.

Voor alle overige juridische procedures die zijn gericht tegen de definitieve gunning van de opdracht (waaronder bodemprocedures, zoals schadevergoedingsacties) geldt dat deze binnen zes maanden na definitieve gunning bij de bevoegde rechtbank aanhangig dienen te worden gemaakt op straffe van verval van recht. Ook deze termijn van zes maanden is een

vervaltermijn. Na het verstrijken van deze termijn is de Inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen.

4 Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Gegadigden op wie geen van de hieronder vermelde Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de hieronder opgenomen Geschiktheidseisen kwalificeren zich voor verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Gegadigde dient door het invullen en ondertekenen van het UEA (**bijlage B**) te verklaren dat geen van de gestelde Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en hij voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen. In geval van een samenwerkingsverband dient iedere deelnemer aan het verband afzonderlijk het UEA in te vullen. Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient de betreffende Derde eveneens het UEA in te vullen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor, na ontvangst van de Verzoeken tot deelname en alvorens over te gaan tot selectie, de juistheid van het UEA te verifiëren door het opvragen van de in de volgende paragrafen genoemde bewijsstukken. Gegadigde dient de bewijsstukken binnen drie werkdagen na het verzoek daartoe te overleggen. Indien de bewijsstukken niet in deze fase van de procedure worden opgevraagd zal dit gebeuren bij de Inschrijver(s) aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen. Ook dan dient de Inschrijver de bewijsstukken binnen drie werkdagen na het verzoek daartoe te kunnen overleggen.

4.2 Uitsluitingsgronden

Gegadigde wordt uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure indien (één van de leden van) Gegadigde op enig moment in één of meer van de omstandigheden zoals aangegeven in deel III van het UEA (verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden conform artikel 2.86 of 2.87 Aanbestedingswet) verkeert.

Op eerste aanvraag van Marsh B.V. zal de Gegadigde, die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, de volgende officiële bewijsstukken (van alle deelnemers) binnen de daarvoor gestelde termijn overleggen:

1. Een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, dat op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden (artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet).
2. Een gedragsverklaring aanbesteden als bedoeld in artikel 2.89 lid 2 jo 4.1 Aanbestedingswet die op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan twee jaar, waaruit blijkt dat het gedrag van de onderneming geen bezwaar oplevert voor de uitvoering van de werkzaamheden waarvoor de verklaring is aangevraagd.
3. Een verklaring van de belastingdienst als bedoeld in artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet die op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden.

Wanneer in het land waarin de onderneming gevestigd is niet een bewijsstuk of verklaring als bedoeld onder sub 1 tot en met 3 wordt afgegeven, kan de onderneming ingevolge artikel 2.89 lid 4 Aanbestedingswet volstaan met gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de Uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

4.3 Geschiktheidseisen

Ten einde als geschikte Gegadigde te worden geselecteerd en een Uitnodiging tot inschrijving te ontvangen dient Gegadigde te voldoen aan de hieronder vermelde Geschiktheidseisen, welke als knock-out criterium gelden.

4.3.1 Geschiktheidseisen inzake financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient te beschikken over een goede meerjarige 'security rating' (tenminste een Standard & Poor's BBB + rating voor volgz verzekeraars en tenmisten een Standard & Poor's A rating voor leidende verzekeraar of een daarmee vergelijkbare rating) of op andere wijze kunnen aantonen over een gelijkwaardige financiële draagkracht te beschikken. In geval van een samenwerkingsverband geldt deze eis voor iedere afzonderlijke deelnemer, met uitzondering van een gevolmachtigd agent.

Indien (een lid van) Gegadigde, die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, niet beschikt de vereiste Standard & Poor's rating of een daarmee vergelijkbare rating dient Gegadigde op eerste aanvraag van Marsh B.V. binnen de daarvoor gestelde termijn gegevens te overleggen waaruit een gelijkwaardige financiële draagkracht blijkt.

4.3.2 Geschiktheidseisen inzake technische- of beroepsbekwaamheid Een Gegadigde dient als geheel in staat te zijn te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen inzake technische- of beroepsbekwaamheid.

4.3.2.1 Wijze van schaderegeling

Gegadigde dient zich in samenwerking met de overige meetekende dienstverleners zonder meer te conformeren aan de in de Nederlandse verzekeringsmarkt gebruikelijke wijze van schaderegeling.

Gegadigde dient op eerste aanvraag van Marsh B.V. gegevens te overhandigen waaruit bovenstaande blijkt.

4.3.2.2 Aanvullende Geschiktheidseisen Leidende verzekeraar Kerncompetenties en referenties

- 1) Gegadigde dient ervaring te hebben met het verzekeren van soortgelijke risico's (qua aard, financiële omvang en complexiteit). Dat wil zeggen het verzekeren van gebouwen, bedrijfsuitrusting/inventaris, goederen, reproductie- en reconstructiekosten, extra kosten en verlies van inkomsten met een totaal verzekerde waarde van minimaal EUR 500.000.000,-.
- 2) Gegadigde dient in staat te zijn Nederlandse schade-experts aan te sturen.

Gegadigde dient met maximaal één (1) referentie aan te tonen over alle genoemde kerncompetenties te beschikken. Met andere woorden, elk van bovengenoemde kerncompetenties dient ten minste één (1) maal voor te komen binnen het totaal van de aangeleverde referentieopdrachten. Het is dus ook mogelijk te volstaan met het indienen van één (1) referentie indien hiermee aan alle genoemde competenties wordt voldaan.

De referentie is niet ouder dan drie (3) jaar op het moment van indienen van dit verzoek tot deelname. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor te informeren bij de opgegeven referentie, zonder overleg met Gegadigde.

4.3.3 Geschiktheidseisen inzake beroepsbevoegdheid

1. Inschrijving Handelsregister

Alle leden van Gegadigde dienen in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister of een vergelijkbare verklaring onder ede of attest als bedoeld in artikel 2.98 lid 1 Aanbestedingswet.

2. Vergunningen

Alle leden van Gegadigde, met uitzondering van een gevolmachtigd agent, dienen conform de Wet op het financieel toezicht (wft) in het bezit te zijn van een vergunning als schadeverzekeraar voor de relevante branches van DNB voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf of te beschikken over toestemming van DNB om als schadeverzekeraar voor de relevante branches in Nederland op te treden en te zijn bijgeschreven in het openbare register.

Een gevolmachtigd agent dient te beschikken over een door AFM verleende vergunning als bedoeld in artikel 2:92 Wft om op te treden als gevolmachtigd agent.

Een Gegadigde die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, dient op eerste verzoek van Marsh B.V. binnen de daarvoor gestelde termijn (van ieder lid) een uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister of een vergelijkbare verklaring onder ede of attest te overleggen, dat niet ouder is dan zes maanden gerekend vanaf datum binnenkomst Verzoek tot deelname evenals een kopie van de benodigde vergunning(en).

5 Beoordelingsprocedure en selectie

Beoordelingsprocedure

Na de sluiting van de termijn voor indiening van de Verzoeken tot deelname worden deze door minimaal twee vertegenwoordigers van Marsh BV geopend en beoordeeld. De Verzoeken tot deelname worden beoordeeld aan de hand van de in deze Selectieleidraad opgenomen procedurevoorschriften, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen..

De beoordeling van de Verzoeken tot deelname zal als volgt plaatsvinden:

- Stap 1: Tijdig en op de juiste wijze ingediende Verzoeken tot deelname worden getoetst op volledigheid. Verzoeken tot deelname die niet volledig zijn zullen in beginsel terzijde worden gelegd en van verdere deelname aan de aanbesteding worden uitgesloten. Afhankelijk van de ernst van het gebrek kan de Aanbestedende dienst besluiten Gegadigde schriftelijk te verzoeken zijn Verzoek tot deelname te verduidelijken of op niet essentiële punten aan te vullen. Dit is ter uitsluitende beoordeling van de Aanbestedende dienst.
- Stap 2: Vervolgens wordt aan de hand van het UEA onderzocht of er redenen zijn voor uitsluiting en of Gegadigde voldoet aan alle Geschiktheidseisen. Gegadigden waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is en/of die niet voldoen aan alle Geschiktheidseisen, zullen worden afgewezen en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.
- Stap 3: Indien noodzakelijk geacht worden bij de na de vorige stap resterende Gegadigden bewijsstukken bij het UEA opgevraagd. Deze dienen binnen 3 werkdagen na dagtekening van de brief waarin hierom wordt verzocht te worden overlegd.
- Stap 4: Ten slotte worden eventueel opgevraagde bewijsstukken geverifieerd.

Selectie

Na bovenstaande beoordelingsprocedure wordt overgegaan tot selectie. De Uitnodiging tot inschrijving wordt gelijktijdig aan alle op basis van de selectieprocedure geselecteerde geschikte Gegadigden verstrekt. Het bericht van afwijzing van niet geselecteerde Gegadigden, met de motivering hiervoor, wordt op hetzelfde moment verstuurd.

6 Bijlagen

Bijlage A Aanmeldformulier

Bijlage B Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage C Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden

Bijlage D Format vragenformulier

Bijlage E Format referentielijst

Bijlage F Geheimhoudingsverklaring

Bijlage A Aanmeldformulier

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

De hierna te noemen Gegadigde, bestaande uit (in geval van een samenwerkingsverband alle deelnemers noemen):

Officiële naam en rechtsvorm zelfstandige Gegadigde / deelnemer 1:	
Officiële naam en rechtsvorm deelnemer 2:	
Officiële naam en rechtsvorm deelnemer 3:	
Officiële naam en rechtsvorm deelnemer 4:	

- Dient een Verzoek tot deelname in (aankruisen wat van toepassing is)
 - ☐ als Leidende verzekeraar (in co-assurantie)
 - ☐ als Volgverzekeraar (in co-assurantie)
- Verklaart dat deelnemer 1 zal optreden als vertegenwoordiger van de Gegadigde, die bevoegd is de Gegadigde in alle zaken in het kader van deze aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen en als enig aanspreekpunt voor de Aanbestedende dienst geldt.
- Zal op verzoek van Marsh B.V. binnen de daarvoor gestelde termijn de bewijsstukken als vermeld in het hoofdstuk 'Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen' overleggen.
- Gaat onvoorwaardelijk akkoord met alle bepalingen als gesteld in de Selectieleidraad voor deze aanbesteding.

Aldus naar waarheid verklaard en rechtsgeldig ondertekend,

Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger zelfstandige Gegadigde/ deelnemer 1:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger deelnemer 2:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger deelnemer 3:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger deelnemer 4:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Bijlage B Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

Het gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) is in Nederland verplicht voor aanbestedingen boven én onder de drempel. Het UEA is in Tendered als apart document opgenomen.

Alle ondernemers welke in het aanmeldformulier (bijlage A) worden genoemd dienen deze verklaring volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient de betreffende Derde eveneens het UEA in te vullen.

Bijlage C Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

Indien een zelfstandige Gegadigde of leden van een samenwerkingsverband bij het Verzoek tot deelname, ter voldoening aan de Geschiktheidseisen, een beroep doet of doen op één of meerdere Derden dient deze verklaring volledig te worden ingevuld en rechtsgeldig te worden ondertekend door de betreffende Derde.

Ondergetekende (naam Derde):

.....

Gevestigd te:

.....

Verklaart dat (invullen naam zelfstandige Gegadigde of lid samenwerkingsverband)

.....

(hierna "Opdrachtnemer")

zich met betrekking tot de volgende Geschiktheidseis(en) beroept op de middelen en/of bekwaamheden van ondergetekende:

.....
.....
.....
.....

Bij een eventuele Gunning van de opdracht kan Opdrachtnemer op diens eerste verzoek vrijelijk beschikken over de noodzakelijke middelen en/of bekwaamheden ter voldoening aan deze Geschiktheidseis(en).

Indien ter voldoening aan de gestelde financiële draagkracht (zie de paragraaf 'Geschiktheidseisen inzake financiële en economische draagkracht') een beroep wordt gedaan op zijn jaarcijfers aanvaardt ondergetekende hierbij de hoofdelijke aansprakelijkheid voor de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer voortvloeiend uit de in het kader van deze aanbesteding eventueel af te sluiten verzekeringsovereenkomst.

Aldus naar waarheid verklaard en rechtsgeldig ondertekend,

Naam rechtsgeldige

vertegenwoordiger van onderneming:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Bijlage D Format vragenformulier

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

De Gegadigde dient zijn eventuele vragen en/of opmerkingen te verwerken in onderstaande tabel en in te dienen via Tendered. Het indienen van de vragen via Tendered geschiedt door middel van het verzenden van een bericht over deze aanbesteding.

Per vraag dient elke kolom zo volledig mogelijk te worden ingevuld. Geef dus duidelijk aan op welke paragraaf, bijlage en bladzijdenummer van de Selectieleidraad de vraag slaat en geef daarnaast kort en bondig het onderwerp van de vraag aan.

Vraag nr.	Paragraaf/ Bijlage	Blz.	Onderwerp	Vraag van Gegadigde
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
...				
...				

Bijlage E Format referentielijst – verplicht Leidend verzekeraar

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

Referentie Kerncompetentie 1	
Naam opdrachtgever	
Plaatsnaam	
Land van huisvesting	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	
Soort verzekeringspakket	
Verzekerde interessen	
Aandeel	
Lead/to follow	
Referentie Kerncompetentie 2	
Naam opdrachtgever	
Plaatsnaam	
Land van huisvesting	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	
Soort verzekeringspakket	
Verzekerde interessen	
Aandeel	
Lead/to follow	

Bijlage F Geheimhoudingsverklaring

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's 2021

.....[Naam onderneming], gevestigd
aan de[adres en postcode] te.....
[plaatsnaam], te deze zaak rechtsgeldig vertegenwoordigd door
.....[naam en functie], hierna genoemd
'Ondergetekende'

Overwegende dat,

- A. Ondergetekende in het kader van de Europese aanbesteding Machineschadeverzekering UMC's (hierna genoemd 'het Project') in aanraking komt met bedrijfsinformatie van de acht Universitaire Medische Centra in Nederland (hierna genoemd Aanbestedende dienst) en Marsh B.V. (hierna genoemd Marsh) welke een vertrouwelijk karakter dragen (hierna genoemd 'Vertrouwelijke informatie');
- B. Aanbestedende dienst en Marsh de vertrouwelijkheid van de informatie waarmee Ondergetekende in aanraking komt wensen te waarborgen;
- C. Aanbestedende dienst en Marsh bereidt zijn deze informatie aan Ondergetekende (Aanbestedende dienst, Marsh en Ondergetekende tezamen hierna genoemd Partijen) ter beschikking te stellen onder de hieronder genoemde voorwaarden.

Ondergetekende verklaart zich, akkoord met onderstaande

- 1. Onder 'Vertrouwelijke informatie' wordt verstaan alle informatie en gegevens die betrekking hebben op het Project, die na de ondertekening van deze geheimhoudingsverklaring door Marsh aan Ondergetekende wordt verstrekt. Tot 'Vertrouwelijke informatie' wordt niet gerekend:
 - a. informatie die openbaar is geworden, zonder dat Ondergetekende deze geheimhoudingsverklaring terzake heeft geschonden; of
 - b. informatie, waarover Ondergetekende beschikt of waarover Ondergetekende de beschikking heeft gekregen op niet-vertrouwelijke basis van een bron anders dan Marsh, mits Ondergetekende geen reden had om aan te nemen dat de bron gebonden is aan vertrouwelijke verplichtingen ten aanzien van Aanbestedende dienst en/of Marsh; of
 - c. informatie die Ondergetekende of enige partij aan wie Ondergetekende de informatie op grond van deze geheimhoudingsverklaring heeft verstrekt, op grond van de wet, een rechterlijk vonnis of een vergelijkbaar document moet verstrekken, echter met dien verstande dat Ondergetekende gehouden is Marsh in te lichten over het feit dat zij de 'Vertrouwelijke informatie' verplicht is kenbaar te maken.

2. De Vertrouwelijke informatie zal uitsluitend voor het Project worden gebruikt en de Vertrouwelijke informatie zal door Ondergetekende vertrouwelijk worden gehouden en niet aan derden worden verstrekt, met dien verstande echter, dat:
 - a. Vertrouwelijke informatie wel mag worden verstrekt aan groepmaatschappijen, deelnemingen, bestuurders, werknemers, vertegenwoordigers van adviseurs van Ondergetekende en (her)verzekeraars die de betreffende informatie in het kader van het Project moeten kennen (waarbij dergelijke groepmaatschappijen, deelnemingen, bestuurders, werknemers, vertegenwoordigers van adviseurs en (her)verzekeraars door Ondergetekende over het vertrouwelijke karakter van de informatie zullen worden geïnformeerd en door Ondergetekende zullen worden geïnstrueerd deze informatie vertrouwelijk te behandelen. Ondergetekende zal op verzoek van Marsh hiervan schriftelijk bewijs aanleveren);
 - b. Ondergetekende Vertrouwelijke informatie aan derden ter beschikking mag stellen na voorafgaande schriftelijke toestemming van Marsh.
3. Ondergetekende zal ter zake van de Vertrouwelijke informatie dezelfde mate van zorg betrachten als voor haar gebruikelijk is om haar eigen vertrouwelijke informatie te beschermen en te voorkomen dat deze in handen van derden terechtkomt. Deze mate van zorg zal in ieder geval van het niveau zijn welke ieder redelijk handelend persoon in acht zou nemen ter bescherming van vertrouwelijke informatie.
4. Ondergetekende zal het vermenigvuldigen van Vertrouwelijke informatie beperken tot voor zover dat noodzakelijk is in het kader van het Project.
5. Op verzoek van Marsh zal Ondergetekende onmiddellijk alle fysieke materialen, die Vertrouwelijke informatie bevatten aan Marsh teruggeven en zij zal Vertrouwelijke informatie uit haar computers, computerschijven, tapes en elke andere vorm van gegevensopslag verwijderen en geen kopieën, uittreksels of andere reproducties (of delen daarvan) bewaren, met dien verstande dat Ondergetekende wel verslagen, analyses of ander werk (of kopieën daarvan) mag bewaren die door of ten behoeve van Ondergetekende zijn gemaakt en die nodig zijn voor 'compliance' doeleinden.
6. De rechten en verplichtingen welke uit deze geheimhoudingsverklaring voortvloeien blijven van kracht voor een periode van drie jaar na beëindiging van het Project.
7. Ondergetekende erkent en stemt in met het feit dat Ondergetekende geen rechten verwerft met betrekking tot het openbaren van de "Vertrouwelijke informatie" en dat de intellectuele eigendomsrechten (voor zover daar sprake van is) in handen blijven van Aanbestedende dienst dan wel Marsh.
8. Uit het feit dat enig recht uit deze geheimhoudingsverklaring niet wordt uitgeoefend of dat er een vertraging is in de uitoefening van enig recht uit deze geheimhoudingsverklaring, zal niet worden afgeleid dat de uitoefening van dat recht is verwerkt en/of dat de uitoefening van dat recht in de toekomst niet meer mogelijk is.

9. Deze geheimhoudingsverklaring wordt beheerst door het Nederlands recht en ieder geschil met betrekking tot deze geheimhoudingsverklaring of de bepalingen daarvan zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

[Naam onderneming]

Naam/namen:

Handtekening(en):

Datum/data:
