



WENSEN

Bijlage bij de Offerteaanvraag voor de Europese aanbesteding levering en onderhoud iLOQ cilinders van Hogeschool Rotterdam met kenmerk 2020/FIT/EU/025.



Inleiding

Dit document betreft een overzicht van de door Hogeschool Rotterdam (HR) gestelde wensen ten aanzien van de levering van en onderhoud aan iLOQ cilinders en aanvullende dienstverlening.

Spelregels

De wensen hebben tot doel de Inschrijvingen ten opzichte van elkaar te beoordelen. Voldoet u beter aan de door HR gestelde verwachtingen dan scoort u hoger dan een andere Inschrijver. Indien u niet ingaat op een wens, scoort u op die wens geen punten.

Voor meer details over hoe de inhoudelijke beoordeling in zijn werk gaat en het aantal punten per wens verwijst HR u naar de Offerteaanvraag.

Invulinstructies

Bij elke wens wordt aangegeven wat er van u verwacht wordt. Als er een maximaal aantal pagina's vermeld wordt, dient u zich aan dat maximum te houden. Indien u toch gebruik maakt van meer pagina's wordt alleen de tekst op de toegestane pagina's beoordeeld. De overige tekst wordt dus niet beoordeeld.

Wens 1: Dienstverlening

HR hecht veel waarde aan een soepele start en efficiënte inrichting van de dienstverlening. In navolging is HR geïnteresseerd in de wijze waarop Inschrijver de dienstverlening voor HR zal organiseren na gunning van de Opdracht. Belangrijk speerpunt in de uitvoering van de dienstverlening is daarbij ontzorging door tijdige en hoogwaardige kwaliteit van dienstverlening.

Inschrijver dient in de beantwoording van deze wens minimaal in te gaan op de onderstaande onderwerpen:

- Activiteiten die Inschrijver na gunning van de Opdracht onderneemt om bij aanvang van de Raamovereenkomst een soepele start te kunnen maken met de dienstverlening;
- Projectorganisatie aan de zijde van Inschrijver en de wijze waarop de samenwerking en communicatie met HR voor uitvoering van de Raamovereenkomst wordt ingericht;
- Beschrijving van de wijze waarop Inschrijver zich in de uitvoering van de dienstverlening weet te onderscheiden t.o.v. van andere partijen. Hierbij kan o.a. worden gedacht aan:
 - o De uitvoering van onderhouds- en montagewerkzaamheden;
 - o Het uitvoeren van nulmetingen en opstellen van sluitplannen;
 - o Informatievoorziening.
- Relevantie kansen en risico's die Inschrijver t.a.v. de onderhavige Opdracht signaleert en beschrijving van de wijze waarop kansen worden benut en risico's worden beheerst.

Beoordeling

Het antwoord op de bovenstaande aspecten wordt in zijn geheel beoordeeld. Hierbij beoordeelt Hogeschool Rotterdam op de onderstaande beoordelingscriteria:

- Volledigheid, relevantie en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) beschrijving van het antwoord;
- Mate waarin Inschrijver aantoonbaar zorgt voor een effectieve en efficiënte start van de dienstverlening;
- Mate waarin Inschrijver een ervaren en professionele projectorganisatie inricht en communicatie op effectieve wijze vormgeeft;
- Mate waarin Inschrijver zich in de uitvoering van de dienstverlening aantoonbaar en kwalitatief relevant zal onderscheiden t.o.v. andere aanbieders;
- De mate waarin Inschrijver relevante kansen en risico's signaleert, kansen aantoonbaar weet te benutten en risico's effectief weet te beheersen.

Format

Het plan van aanpak bestaat maximaal 3 pagina's A4. Indien u meer dan 3 pagina's A4 gebruikt wegen deze meer pagina's A4 niet mee in de beoordeling. Inschrijver kan voor deze wens in zijn geheel maximaal **180 punten** scoren.

Wens 2: Casus RDM

Locatie RDM van HR heeft in de uitvoering van de Opdracht prioriteit voor wat betreft het leveren en monteren van nieuwe iLOQ cilinders en noodzakelijke toebehoren. Inschrijver wordt gevraagd om een plan van aanpak in te dienen voor het leveren en monteren van iLOQ cilinders op locatie RDM. Middels het plan van aanpak wenst HR o.a. inzicht te krijgen in de deskundigheid en ervaring van Inschrijver met betrekking tot de uitvoering van dergelijke opdrachten. In de bijlage treft u de plattegrond van RDM.

Inschrijver dient in het plan van aanpak minimaal in te gaan op de onderstaande onderwerpen:

- Overzicht van activiteiten en werkzaamheden die Inschrijver onderneemt t/m afronding van het project RDM. Dit overzicht bevat een projectplanning in uren en beschrijving van verantwoordelijkheden;
- Manier waarop Inschrijver invulling geeft aan de beheersing (denk hier o.a. aan tijd, kwaliteit en kosten) van het project en afstemming met verantwoordelijke namens HR;
- Wijze waarop Inschrijver na afronding van het project invulling geeft aan nazorg en evaluatie.

Beoordeling

Het antwoord op de bovenstaande aspecten wordt in zijn geheel beoordeeld. Hierbij beoordeelt Hogeschool Rotterdam op de onderstaande beoordelingscriteria:

- Volledigheid, relevantie en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) beschrijving van het antwoord;
- Mate waarin Inschrijver een overzichtelijk plan van aanpak uitwerkt voor project RDM;
- Mate waarin Inschrijver concreet en efficiënt invulling geeft aan de beheersing van het project en proactieve afstemming met HR;
- Mate waarin Inschrijver HR aantoonbaar ontzorgt doormiddel van nazorg en evaluatie.

Format

Het plan van aanpak bestaat maximaal 3 pagina's A4. Indien u meer dan 3 pagina's A4 gebruikt wegen deze meer pagina's A4 niet mee in de beoordeling. Inschrijver kan voor deze wens in zijn geheel maximaal **240 punten** scoren.

Wens 3: Garantietermijn

Inschrijver dient conform de eisenlijst minimaal 2 jaar garantie te bieden op geleverde iLOQ hardware. De garantietermijn vangt aan vanaf het moment van installatie van de desbetreffende hardware. Hogeschool Rotterdam wenst Inschrijver extra punten toe te kennen op het onderdeel kwaliteit indien Inschrijver een langere garantietermijn, dan de minimale 2 jaar, aanbiedt gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst.

Inschrijver wordt in navolging gevraagd om conform de onderstaande staffel aan te geven welke garantietermijn van toepassing is voor Hogeschool Rotterdam. Per garantietermijn is aangegeven welke punten worden toegekend.

Garantietermijn	Punten
2 jaar	0
3 jaar	30
4 jaar	60
5 jaar	90

Inschrijver kan voor wens 3 maximaal **90 punten** scoren.

Wens 4: Duurzaamheid

HR heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Dit heeft tot gevolg dat haar inkopen zo duurzaam mogelijk moeten zijn en geen schade mogen veroorzaken aan mens, dier en milieu. HR streeft continu naar een verdere verduurzaming van de eigen bedrijfsvoering. In navolging wenst HR samen te werken met leveranciers die actief bijdragen aan duurzaamheid.

Om de bijdrage van Inschrijver aan verduurzaming te beoordelen dient Inschrijver minimaal onderstaande onderwerpen te beantwoorden:

- De visie die Inschrijver t.a.v. duurzaamheid in het algemeen hanteert;
- Maatregelen die Inschrijver t.a.v. duurzaamheid binnen de eigen bedrijfsvoering heeft genomen en de doelen die daarin door Inschrijver voor komende jaren zijn gesteld;
- Wijze waarop Inschrijver binnen de uitvoering van de onderhavige Opdracht van Hogeschool Rotterdam bijdraagt aan verduurzaming.

Beoordeling

Het antwoord op de bovenstaande aspecten wordt in zijn geheel beoordeeld. Hierbij beoordeelt Hogeschool Rotterdam op de onderstaande beoordelingscriteria:

- Volledigheid, relevantie en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden) beschrijving van het antwoord;
- Mate waarin Inschrijver beschikt over een concrete visie op duurzaamheid;
- Mate waarin Inschrijver binnen de eigen bedrijfsvoering aantoonbaar bijdraagt aan verduurzaming door concrete maatregelen en doelen;
- Mate waarin Inschrijver binnen de uitvoering van Opdracht aantoonbaar zal bijdragen aan verduurzaming door beschrijving van concrete acties en resultaten.

Format

Het plan van aanpak bestaat maximaal 1 pagina's A4. Indien u meer dan 1 pagina's A4 gebruikt wegen deze meer pagina's A4 niet mee in de beoordeling. Inschrijver kan voor deze wens in zijn geheel maximaal **90 punten** scoren.