

Marktconsultatiedocument

Wagenpark gemeente Hoeksche Waard



Datum: 18 januari 2021

Kenmerk: Z/21/082758

Gemeente Hoeksche Waard
Esmee van der Plas, Facilitair adviseur

Inkoopbureau West-Brabant
Karen Impens, inkoopadviseur

Niets van de uitgave mag worden vereenvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, microfilm, geluidsband, elektronisch of op welke andere wijze ook en evenmin in een retrieval systeem worden opgeslagen zonder voorafgaande toestemming van de samenstellers.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Aanleiding.....	3
1.2	Doelstelling	3
1.3	Aanbestedende dienst; gemeente Hoeksche Waard.....	3
1.4	Procedure	3
1.5	Uitgangspunten en randvoorwaarden	4
1.6	Planning	5
2.	Achtergrondinformatie	6
2.1	Inleiding	6
2.2	Kerngegevens	6
2.3	Visie en uitgangspunten nieuwe situatie	8
3.	Te beantwoorden vragen in de marktconsultatie	9
	Bijlage A.....	11

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Deze marktconsultatie wordt door gemeente Hoeksche Waard (hierna: aanbestedende dienst) uitgevoerd ter voorbereiding op een te starten aanbestedingstraject. Dit project zit op dit moment in de voorbereidingsfase. Het te starten aanbestedingstraject heeft als doel om één partij te contracteren voor een raamovereenkomst voor het leveren van voertuigen ten behoeve van gemeente Hoeksche Waard.

De aanbestedende dienst nodigt u graag uit voor deelname aan deze marktconsultatie. Indien u wenst deel te nemen, ontvangen wij graag uiterlijk 5 februari 2021 een inhoudelijke reactie van u. Zie voor verdere informatie over het indienen van een reactie, paragraaf 1.4.

De aanbestedende dienst is iedere deelnemende marktpartij dankbaar voor deelname. We zijn ons bewust van de tijd en moeite die het kost om aan een dergelijke procedure deel te nemen.

1.2 Doelstelling

De aanbestedende dienst wil optimaal gebruik maken van de kennis en kunde die beschikbaar is in de markt. Om ervoor te zorgen dat er een passende aanbesteding in de markt gezet wordt, ziet de aanbestedende dienst een marktconsultatie als een meerwaarde.

Het doel van deze marktconsultatie is om te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn binnen een raamovereenkomst voor de levering van diverse voertuigen ten behoeve van gemeente Hoeksche Waard en onder andere inzicht te krijgen in de mogelijkheden met betrekking tot duurzaam rijden.

1.3 Aanbestedende dienst; gemeente Hoeksche Waard

De uitvoerende organisatie en opdrachtgever van de beoogde opdracht is Team Facilitair. Zij wordt tijdens deze marktconsultatie en de aanbesteding begeleidt door Inkoopbureau West-Brabant. Contactpersoon tijdens de marktconsultatie is Karen Impens, inkoopadviseur. Zij is bereikbaar via de berichtenbox van TenderNed.

1.4 Procedure

Deze marktconsultatie is op 18 januari 2021 gepubliceerd op TenderNed met kenmerk Z/21/082758. Als u op basis van dit document geïnteresseerd bent om deel te nemen aan de marktconsultatie, verzoeken wij u vriendelijk om de vragenlijst (zie Bijlage A) in te vullen en de volledige ingevulde vragenlijst via de berichtenmodule van TenderNed terug te sturen.

Indien de antwoorden daartoe aanleiding geven kan gemeente Hoeksche Waard ervoor kiezen om marktpartijen uit te nodigen voor een (digitaal) gesprek ter toelichting op de gegeven antwoorden. Het is aan gemeente Hoeksche waard om te bepalen welke marktpartijen er worden uitgenodigd voor een gesprek. Indien overgegaan wordt tot een aanbesteding wordt een geanonimiseerd verslag van deze marktconsultatie gepubliceerd

als bijlage bij de aankondiging van de aanbesteding. De inhoud van het verslag wordt niet vooraf in concept met deelnemende partijen afgestemd.

1.5 Uitgangspunten en randvoorwaarden

Naast de elders vermelde voorwaarden en bepalingen in dit document zijn op deze marktconsultatie de volgende overige voorwaarden en bepalingen van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde;
- Het staat gemeente vrij om de marktconsultatie om welke reden dan ook te beëindigen;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van - of bevoorrecht in - mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief partijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens gemeente ontlenen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door gemeente;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in de door gemeente nader uit te werken stukken op het gebied van de vernieuwing van de website;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Gemeente is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisering en/ of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- De bevindingen van deze marktconsultatie zullen worden gepubliceerd bij de aankondiging van de aanbesteding. Gemeente bepaalt zelf wat zij met de reacties/ informatie doet. Op haar rust niet de verplichting te motiveren waarom zij bepaalde reactie/ informatie wel of niet in de aanbestedingsdocumenten verwerkt;
- De aan u verstrekte documenten en informatie dient u vertrouwelijk te behandelen;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband met deze marktconsultatie worden niet gehonoreerd;
- Gemeente behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;

- Met het indienen van de antwoorden op de vragen verleent u medewerking aan een eventueel gesprek en toestemming om de door u verstrekte informatie en/of gegevens te gebruiken, met inachtneming van hetgeen hierboven is genoemd omtrent vertrouwelijkheid;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

1.6 Planning

Voor de marktconsultatie wordt onderstaande planning gehanteerd. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Omschrijving	Datum
Publiceren document marktconsultatie	18 januari 2021
Uiterste datum voor indienen ingevulde vragenlijst	5 februari 2021
Publicatie samenvatting marktconsultatieverslag	Eind februari/begin maart 2021
Verwachte publicatie van aanbesteding	Half maart 2021
Verwachte ingangsdatum contract	Juli/augustus 2021

2. Achtergrondinformatie

2.1 Inleiding

De gemeente Hoeksche Waard is op 1 januari 2019 ontstaan uit een fusie van 5 gemeenten. De huidige voertuigen zijn destijds per gemeente middels onderhandse procedures ingekocht. Dit betekent dan ook dat er momenteel geen raamovereenkomst loopt.

Het voornemen is om een raamovereenkomst af te sluiten met één partij voor de levering van:

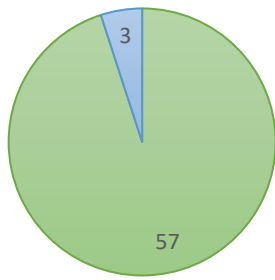
- Poolauto's (personenauto's)
- Algemene bestelauto's (klein/midden en groot)
- Pick-up auto's t.b.v. team Buitendienst
- Bestelauto's klein t.b.v. Toezicht & Handhaving

2.2 Kerngegevens

Gemeente Hoeksche Waard heeft op dit moment 60 voertuigen in haar wagenpark. Hieronder treft u een aantal kerngegevens aan.

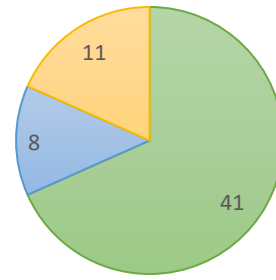
Categorie	Merken
Categorie A. Poolauto's (personenauto's)	<ul style="list-style-type: none">• Renault Zoë (6 stuks)
Categorie B. Bestelauto klein/midden	<ul style="list-style-type: none">• Peugeot Bipper (1 stuk)• Peugeot Partner (3 stuks)• Renault Kangoo (3 stuks)• Ford Transit connect (6 stuks)• Nissan NV200 (2 stuks)• Dacia Dokker (1 stuk)
Categorie C. Bestelauto groot	<ul style="list-style-type: none">• Ford Transit (9 stuks)• Ford Ranger (2 stuk)• Peugeot Boxer (1 stuk)• Peugeot Expert (1 stuk)• Volkswagen Crafter (4 stuks)• Mercedes Vito (3 stuks)• Mercedes 311CDI (2 stuks)• Nissan Primastar (1 stuk)• Nissan NV400 (1 stuk)• Renault Master (3 stuks)• Iveco (1 stuk)
Categorie D. Pick-up wagen met laadbak (t.b.v. buitendienst)	<ul style="list-style-type: none">• Nissan NT400 Cabstar (4 stuks)• Piaggio (4 stuks)
Categorie E. Bestelauto klein t.b.v. Toezicht & Handhaving	<ul style="list-style-type: none">• Nissan NV-200E (2 stuks)

Huidige verdeling koop vs. lease



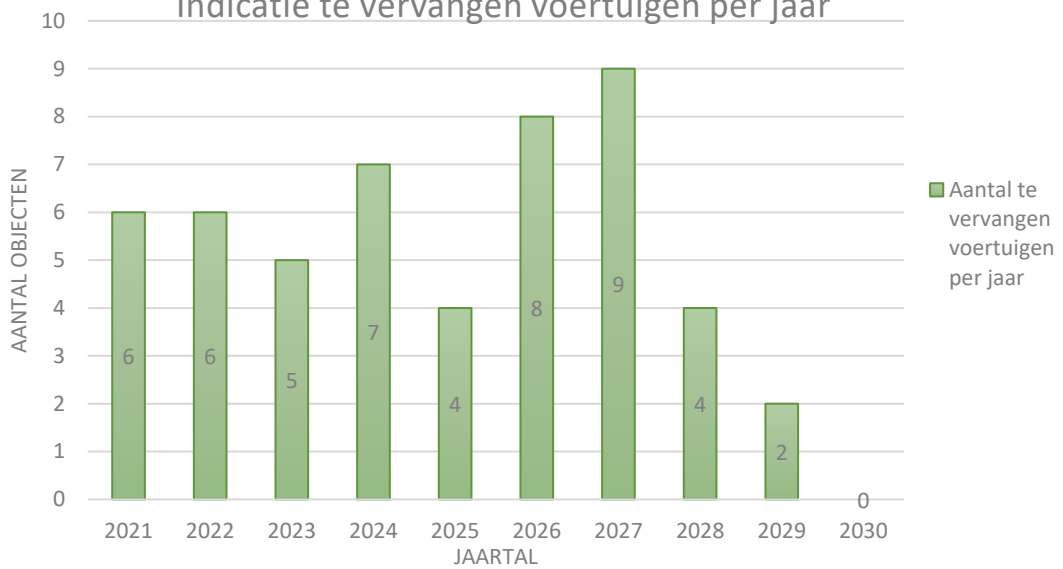
■ Aanschaf middels koop ■ Aanschaf middels lease

Verdeling in brandstof



■ Diesel ■ Benzine ■ Elektrisch

Indicatie te vervangen voertuigen per jaar



2.3 Visie en uitgangspunten nieuwe situatie

Met betrekking tot de aanbesteding van voertuigen heeft de gemeente Hoeksche Waard de volgende visie en bijhorende uitgangspunten gedefinieerd:

Terugdringen van de uitstoot is een belangrijke doelstelling. Hierbij onderscheiden we 3 typen maatregelen:

1. Schoner: zoveel mogelijk elektrisch rijden of gebruik maken van alternatieve brandstoffen;
2. Anders: van bezit naar gebruik en verbruik (“ik wil geen auto, maar ik wil duurzaam kunnen rijden”);
3. Slimmer en anders: slimme mobiliteit tussen gemeentelijke locaties en naar kantoor toe.

Opdrachtnemer draagt bij aan deze 3 typen maatregelen door de opdrachtgever binnen de overeenkomst continue mee te nemen in de laatste ontwikkelingen. En vertaalt dit terug naar de aangeboden dienstverlening.

3. Te beantwoorden vragen in de marktconsultatie

Gemeente Hoeksche Waard heeft voor deze marktconsultatie een aantal vragen opgesteld die we u vragen schriftelijk te beantwoorden. Deze vragen treft u hieronder aan. Graag zien wij als onderdeel van de marktconsultatie de beantwoording op de volgende vragen tegemoet. Hiervoor kunt u het antwoordformulier (zie bijlage A) gebruiken, deze is separaat toegevoegd.

Duurzaam rijden

1. Welke mogelijkheden en oplossingen ziet u naast elektrisch rijden om de CO₂ uitstoot van het wagenpark te reduceren?
2. Welke kwaliteitseisen zouden we moeten opnemen in het aanbestedingsdocument om duurzaamheid van voertuigen te waarborgen?
3. Welke toekomstige ontwikkelingen op het gebied van duurzaam rijden en mobiliteit ziet u in de markt?

Dienstverlening

4. Het wagenpark van gemeente Hoeksche Waard is grofweg onder te verdelen in vijf categorieën, zie paragraaf 2.2. Echter zijn er in deze categorieën diverse opties mogelijk wat betreft uitvoering. Hoe flexibel bent u om naast deze categorieën maatwerk te leveren? Denk aan specials, opties, extra wensen etc.
5. Welke afspraken kun je binnen een raamovereenkomst vast leggen om als opdrachtgever flexibel te kunnen schakelen in de ontwikkelingen binnen deze markt? (met name op het gebied van duurzaamheid). Noem concrete voorbeelden van afspraken die vastgelegd kunnen worden in het contract die ten gunste zijn voor de opdrachtgever.
6. Is het gebruikelijk om vooraf onze medewerkers te instrueren bij het in gebruik nemen van het voertuig? Denk met name aan elektrische voertuigen.
7. Wat is de gemiddelde levertijd van een voertuig?
8. Welke oplossing biedt u aan bij het niet op voorraad hebben van een voertuig?

Onderhoud

9. Welke overwegingen zijn er om het onderhoud mee te nemen in de raamovereenkomst?
10. Indien we als gemeente ervoor kiezen om het onderhoud mee te nemen in de raamovereenkomst; welke mogelijkheden zijn er dan om dit onderhoud te beleggen bij lokale garages binnen gemeente Hoeksche Waard?

Aanbesteding gerelateerde vragen:

11. Heeft u voorkeur voor gunnen op laagste prijs, beste prijs-kwaliteitverhouding of total cost of ownership? Of heeft u geen voorkeur?

12. Indien er wordt gekozen om te gunnen op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding of total cost of ownership, wat is het onderscheidend vermogen van uw organisatie ten opzichte van uw concurrenten? Waar kunt u het verschil maken, kwalitatief gezien?
13. Welke onderdelen adviseert u om separaat op te nemen in een prijzenblad om alle kosten inzichtelijk te krijgen om vervolgens de inschrijvingen op een juiste wijze met elkaar te kunnen vergelijken?
14. Welke mogelijkheden ziet u voor de prijsuitvraag om voertuigen binnen één categorie maar met verschillende typen brandstof te kunnen vergelijken?

Overig:

15. Op welke wijze kan invulling gegeven worden aan Social Return Of Investment (SROI) in het contract? Noem concrete voorbeelden uit de praktijk.
16. Wat kunnen we als gemeente zelf doen om het rijgedrag van onze medewerkers te beïnvloeden? Hier gaat het met name over de gereden kilometers tussen de ambtelijke locaties en woon-verkeer? Noem concrete voorbeelden die toegepast kunnen worden in de praktijk.
17. Wilt u verder nog iets kwijt? Opmerkingen, do's and don'ts, tips and tricks?

Bijlage A

Zie separaat Excel bestand.