

Aanbestedingsdocument

Europese aanbesteding

Levering Aardgas

2024-2026

(met 1 optiejaar)

aan

Consortium Leiden

Kenmerk: WA CL G 202101

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Definities.....	4
Hoofdstuk 2	Inleiding.....	6
2.1	Algemeen.....	6
2.2	Motivatie samenwerking.....	6
2.3	Aanbestedingsprocedure	6
2.4	Perceelindeling /clustering.....	6
2.5	Inhoud en vorm van de opdracht op hoofdlijnen	7
Hoofdstuk 3	Procedurele voorschriften.....	8
3.1	Algemeen.....	8
3.2	Voorbehoud.....	8
3.3	Planning.....	8
3.4	Contactpersonen	8
3.5	Informatie-uitwisseling.....	8
3.6	Indiening en vorm van de Inschrijving.....	9
3.7	Wijze van aanmelden: inschrijven als hoofdaannemer	9
3.8	Wijze van aanmelden: Inschrijven in combinatie met andere ondernemers (combinatie)....	9
3.9	Voorwaarden voor concern/ holdingmaatschappij	10
3.10	Onduidelijkheden, omissies en aanvullingen (verzuimherstel)	10
3.11	(Intellectueel) eigendom	10
3.12	Toepasselijk recht, bevoegde rechter en geschillenbeslechting.....	10
3.13	Tegenstrijdigheden.....	11
3.14	Kostenvergoeding.....	11
3.15	Geldigheidsduur Inschrijving	11
Hoofdstuk 4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	12
4.1	Inschrijving in nationale beroeps-/handelsregister en gedragsverklaring aanbesteden	12
4.2	Technische en/ of beroepsbekwaamheid	13
Hoofdstuk 5	Gunningcriterium	14
Hoofdstuk 6	Programma van Eisen.....	15
6.1	Looptijd.....	15
6.2	Optiejaar – verlenging met wederzijdse toestemming	15
6.3	Volume en aantal aansluitingen.....	15
6.4	Bandbreedte contractvolume	16

6.5	Arbitreren	17
6.6	Programmaverantwoordelijkheid	17
6.7	Prijssystematiek.....	17
6.8	Bestelprocedure - Timing (clickmomenten).....	18
6.9	Switchgarantie.....	19
6.10	Vast aanspreekpunt.....	20
6.12	Facturatie.....	20
6.13	Betalingstermijn	22
6.14	Duurzaam	22
6.15	Overeenkomst	22
BIJLAGE A	CHECKLIST.....	24
BIJLAGE B	STANDAARDFORMULIER UEA.....	25
BIJLAGE C	STANDAARDFORMULIER REFERENTIES	26
BIJLAGE D	STANDAARDFORMULIER ACCEPTATIE PROGRAMMA VAN EISEN.....	27
BIJLAGE E	STANDAARDFORMULIER INSCHRIJVING.....	28
BIJLAGE F	OVERZICHT AANSLUITINGEN EN MEETDATA	29
BIJLAGE G	STANDAARDFORMULIER VRAGEN.....	30

Hoofdstuk 1 Definities

In dit Aanbestedingsdocument worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedingsdocument

Het document inclusief alle bijlagen, waarin de informatie is opgenomen die relevant is voor het uitbrengen van een Inschrijving voor de Opdracht.

Aw2012

Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012), gewijzigd op 1 juli 2016.

Bijlage

Document dat in en/of bij het aanbestedingsdocument is gevoegd (hardcopy en/of digitaal). Een bijlage maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Deelnemer

Opdrachtgever bestaat uit meerdere individuele Deelnemers. Een Deelnemer betreft een separate juridische rechtspersoon.

Geïnteresseerde

De Leverancier die in het kader van deze aanbesteding het Aanbestedingsdocument heeft gedownload van TenderNed.

Geschiktheidseis

Een eis waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.

GTS

Gasunie Transport Services B.V., de landelijke netbeheerder van het gasnet

Gunningcriterium

Criterium op basis waarvan de Inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijver voor gunning in aanmerking komt.

ICIS Heren

ICIS Heren is een organisatie die informatie verschaft over de ontwikkeling van commodityprijzen.

Inschrijver

Een natuurlijke of rechtspersoon die door middel van een Inschrijving aanbiedt de Opdracht uit te voeren.

Inschrijving

Een aanbieding om de Opdracht uit te voeren.

Jaar

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

LEBA

London Energy Brokers' Association, bron voor gepubliceerde TTF-gas prijzen.

Nota van Inlichtingen

Document waarin de antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van dit Aanbestedingsdocument en/of andere aanbestedingsdocumenten. De nota ('s) van inlichtingen maakt/maken onderdeel uit van dit Aanbestedingsdocument en prevaleert/prevaleren boven het overige deel van dit Aanbestedingsdocument en de daarbij behorende Bijlagen.

Opdracht

Het verzoek van Opdrachtgever tot de levering van aardgas.

Opdrachtgever(s)

Consortium Leiden bestaande uit de volgende individuele partijen: Erasmus Medisch Centrum (KvK: 24485070), Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC) (KvK: 27366422), LUMC-Curium (KvK:41166027), Medipark BV (KvK: 28056827), NECSTGEN BV (KvK: 76859134), Stichting Alrijne Zorggroep (KvK: 61802379), Stichting Haaglanden Medisch Centrum (KvK: 61262935), Stichting Het Groene Hart Ziekenhuis (KvK: 41173845), Stichting Universitair Sportcentrum Universiteit Leiden (KvK: 78078415), Universiteit Leiden (KvK: 27368929).

Opdrachtnemer

De Inschrijver(s) aan wie de Opdracht wordt gegund.

Overeenkomst

De Overeenkomst(en) die de Opdrachtgever in beginsel afsluit met de Inschrijver aan wie de Opdracht wordt gegund.

Selectie criterium

Een eis waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.

Standaardformulier

Formulier in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij dit Aanbestedingsdocument, in te vullen door een Inschrijver.

Uitsluitingsgrond

Omstandigheid die de (persoon van de) inschrijver betreft en in het algemeen uitsluiting van deelname aan de aanbesteding rechtvaardigt.

Uniform Aanbestedingsdocument (UEA)

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) , een verklaring als bedoeld in artikel 2.84 eerste lid AW en artikel 2.85 eerste lid AW, bij de Aanbestedingsleidraad gevoegd als bijlage B.

In de inschrijvingsfase wordt gesproken over een Inschrijver en in de contractuele fase over een Opdrachtnemer.

Hoofdstuk 2 Inleiding

2.1 Algemeen

Achtergrond van de aanbesteding

Dit Aanbestedingsdocument betreft de offerteaanvraag voor de levering van Aardgas ten behoeve van Consortium Leiden, met onder meer informatie over de wijze van aanbieden, de procedure, de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en het gunningscriterium.

Dit Aanbestedingsdocument wordt bij deze openbare procedure gebruikt om een individuele Overeenkomst te sluiten voor de levering van aardgas ten behoeve van Opdrachtgever.

Opdrachtgever bestaat uit de volgende individuele deelnemers:

- Erasmus Medisch Centrum
- Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)
- LUMC-Curium
- Medipark BV
- NECSTGEN BV
- Stichting Alrijne Zorggroep
- Stichting Haaglanden Medisch Centrum
- Stichting het Groene Hart Ziekenhuis
- Stichting Universitair Sportcentrum Universiteit Leiden
- Universiteit Leiden

Alle deelnemers hebben Wattanders gemachtigd om namens hen een collectieve aanbesteding te organiseren. Deze machtiging is op verzoek verkrijgbaar. Wattanders zal optreden als penvoerder tijdens deze aanbesteding.

2.2 Motivatie samenwerking

De deelnemers aan Consortium Leiden werken vaker samen. Voor de levering van elektriciteit en gas in de periode 2011-2023 hebben zij al vaker gezamenlijk diverse aanbestedingsprocedures doorlopen. Zij zijn voornemens de inkoop van aardgas voor de leveringsperiode 2024-2026 gezamenlijk gestalte te geven, om op deze wijze te kunnen profiteren van elkaars kennis en kunde en de aanbesteding op efficiënte wijze vorm te kunnen geven. Gezamenlijk wordt een Europese aanbesteding uitgevoerd, met als doel ieder een individuele overeenkomst af te sluiten met één leverancier voor de levering van aardgas voor de jaren 2024, 2025 en 2026 met één optiejaar.

2.3 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt op basis van de algemene Europese Richtlijn 2004/18/EG die per 1 april 2013 in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door middel van de Aanbestedingswet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen op 8 november 2012 gepubliceerd in het Staatsblad nummer 542, hierna te noemen "Aw 2012", gewijzigd per 1 juli 2016. De aanbestedingsprocedure welke van toepassing is op de onderhavige aanbesteding is de **Europese openbare procedure**. Het verloop van de aanbestedingsprocedure is in hoofdstuk 3 nader uitgewerkt.

Opdrachtgever heeft in verband hiermee de opdracht Europees gepubliceerd via de website <http://ted.europa.eu/> en nationaal bekend gemaakt via de website: www.tenderned.nl. Alle voor Inschrijving benodigde aanbestedingsstukken worden via www.tenderned.nl beschikbaar gesteld.

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium '**Laagste prijs**'. Aardgas is een homogeen product, er zit geen verschil in de geleverde kwaliteit van de aardgas van de ene aanbieder ten opzichte van de andere. Daarnaast ligt er veel vast in de Gaswet en zijn de belangrijkste kwalitatieve zaken ten aanzien van duurzaamheid en facturering verwerkt in het programma van eisen. Hierdoor is het gebied waarop Inschrijvers zich naast prijs kunnen onderscheiden zeer gering. Het gunningcriterium is verder uitgewerkt in hoofdstuk 5.

2.4 Perceelindeling /clustering

Het doorlopen van een aanbesteding is voor zowel de Opdrachtgever als de Inschrijvers een arbeidsintensieve en kostbare aangelegenheid. Meerdere identieke aanbestedingen leiden tot meer

administratieve handelingen en kosten voor zowel Opdrachtgever als Inschrijver en bovendien is er een groter risico op fouten. Door de opdrachten samen te voegen in één aanbesteding is er slechts één beschrijvend document met daarin overzichtelijk alle uitgangspunten en kaders voor de opdracht van Opdrachtgever.

De aanbesteding kent geen perceelindeling, omdat de gevraagde dienstverlening voor alle Inschrijvers, die op de zakelijke markt voor de levering van aardgas in Nederland actief zijn, uitvoerbaar is.

2.5 Inhoud en vorm van de opdracht op hoofdlijnen

De Opdracht bestaat uit het leveren van aardgas aan Opdrachtgever. Onderstaand treft u een indicatie aan van het volume:

Organisatie	Contractvolume in m ³ /jaar	Aantal aansluitingen
Erasmus Medisch Centrum	4.324.000	2
Leids Universitair Medisch Centrum	3.500.200	2
LUMC-Curium	146.000	2
Medipark BV	1	1
NECSTGEN BV	400.000	1
Stichting Alrijne Zorggroep	1.425.000	5
Stichting Haaglanden Medisch Centrum	1.749.500	4
Stichting het Groene Hart Ziekenhuis	991.300	2
Stichting Universitair Sportcentrum Universiteit Leiden	10.000	1
Universiteit Leiden	2.254.600	26
Totaal	14.800.601	46

De exacte invulling van de voorgenomen Opdracht is beschreven in hoofdstuk 6, Programma van Eisen.

De Overeenkomst heeft een looptijd van drie jaar met één optiejaar. De Overeenkomsten gaan in per 1 januari 2024, 06:00 uur en eindigen dus uiterlijk 1 januari 2028, 06:00 uur.

Hoofdstuk 3 Procedurele voorschriften

3.1 Algemeen

Het indienen van een offerte in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat Inschrijver onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure en de inhoud van de Aanbestedingsdocumenten.

De Inschrijvers dienen het Programma van Eisen (PvE) (zie hoofdstuk 6) integraal te aanvaarden. Niet-aanvaarding van het PvE of het onder voorbehoud aanvaarden van het PvE leidt tot uitsluiting van de Inschrijver. De verklaring zoals opgenomen in Bijlage D dient samen met de Offerte te worden ingediend

3.2 Voorbehoud

Oprachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel, tijdelijk of definitief te stoppen en heeft geen verplichting tot gunning.

3.3 Planning

Met het verzenden van de aankondiging is de aanbestedingsprocedure gestart. In de onderstaande tabel is de indicatieve planning weergegeven.

Activiteit	Datum / periode
Publicatie van aankondiging van de Opdracht	15 januari 2021
Uiterste datum voor stellen van vragen	5 februari 2021, 16.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	12 februari 2021
Indienen Inschrijvingen	25 februari 2021, 13.00 uur
Beoordelen Inschrijvingen	25 - 26 februari 2021
Voorlopige gunning	26 februari 2021
Definitieve gunning	19 maart 2021
Ondertekening overeenkomst	31 maart 2021
Start bestelprocedure	31 maart 2021
Start Overeenkomst	1 januari 2024

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

3.4 Contactpersonen

De coördinatie en communicatie tijdens de aanbesteding is namens de Opdrachtgever in handen van:

Wattanders

Contactpersoon: Jeroen Setz
 Mailadres: jeroen@wattanders.nl

Vaste contactpersonen bij Inschrijver

Tijdens de aanbesteding zal de Inschrijver een vaste contactpersoon en een vaste vervanger daarvan benoemen. Beiden dienen volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens de Inschrijver te kunnen optreden. U dient hiertoe deze gegevens op te nemen in Bijlage B Eigen Verklaring.

3.5 Informatie-uitwisseling

Tijdens de aanbestedingsprocedure vindt alle communicatie tussen Opdrachtgever en Inschrijvers uitsluitend via TenderNed plaats.

Het benaderen van medewerkers van Opdrachtgever anders dan genoemde contactpersoon over deze aanbesteding is strikt verboden en kan leiden tot directe uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inhoudelijke vragen ten aanzien van het voorliggende Aanbestedingsdocument kunnen tot de datum zoals genoemd in de planning in par. 3.3 schriftelijk worden ingediend.

De vragen kunnen enkel in het Nederlands via TenderNed worden gesteld. Inschrijver gebruikt voor het stellen van vragen het standaardformulier zoals opgenomen in bijlage H. Vragen die gesteld worden, zullen geanonimiseerd samen met de antwoorden gepubliceerd worden via TenderNed.

Uiterlijk op de datum zoals genoemd in de planning in par.3.3 zal een Nota van Inlichtingen worden opgesteld met daarin, geanonimiseerd, alle vragen en de antwoorden van de Opdrachtgever daarbij, evenals eventuele wijzigingen van de Offerteaanvraag. De Nota van Inlichtingen wordt via TenderNed gepubliceerd.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van de gestelde vragen en opmerkingen aanpassingen te doen aan het Aanbestedingsdocument en / of de daarbij horende Bijlagen. Alle Geïnteresseerden worden hierover geïnformeerd. Het Aanbestedingsdocument is derhalve pas definitief op het moment van het versturen van de antwoorden op de gestelde vragen. De Opdrachtgever adviseert u dan ook uw Inschrijving pas in te zenden na afloop van de vragenronde.

De Nota(s) van Inlichting maakt onderdeel uit van het Aanbestedingsdocument en zal bij aanpassingen op het Aanbestedingsdocument of de Bijlagen prevaleren boven de tekst van het onderhavige Aanbestedingsdocument.

3.6 Indiening en vorm van de Inschrijving

De indiening van de Inschrijving kan via TenderNed plaatsvinden tot uiterlijk het tijdstip zoals aangegeven in paragraaf 3.3.

Inschrijvingen welke na de aangegeven sluitingsdatum en tijdstip zijn ingediend via TenderNed worden uitgesloten van verdere beoordeling en/of toelating tot de aanbestedingsprocedure.

Er vindt geen openbare opening van de Inschrijvingen plaats.

De Inschrijver dient zijn Inschrijving te baseren op dit Aanbestedingsdocument inclusief alle Bijlagen. Indien een Inschrijver de gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd, kan dat leiden tot uitsluiting van deelneming. Onder 'niet juist' wordt mede verstaan het wijzigen van informatie die door de Opdrachtgever in de (digitale) Bijlagen bij deze Aanbestedingsdocument aan de Inschrijver is verschaft.

Prijsopgave

Inschrijver gebruikt het Standaardformulier Inschrijving in Bijlage E voor de gevraagde prijsopgave.

Taal

Alle ingeleverde documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

3.7 Wijze van aanmelden: inschrijven als hoofdaannemer

De voorwaarden die opdrachtgever stelt aan hoofd-/onderaannemer constructies zijn:

- Hoofdaannemer is de penvoerder en het aanspreekpunt voor de Opdrachtgever;
- Hoofdaannemer is volledig aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de offerte en bij eventuele gunning, de overeenkomst. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door haar ingeschakelde onderaannemer(s);
- Indien de opdracht wordt gegund aan Inschrijver en deze na ingangsdatum van de Overeenkomst bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wenst te maken van onderaannemers dan wel andere dan bij Inschrijving opgegeven onderaannemers, dan is Opdrachtnemer daartoe slechts bevoegd na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan zodanige toestemming alleen op redelijke gronden weigeren. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.

3.8 Wijze van aanmelden: Inschrijven in combinatie met andere ondernemers (combinatie)

De mogelijkheid bestaat om in te schrijven in samenwerking met andere ondernemers (combinatie), mits de (voorgenomen) samenwerking niet in strijd is met vigerende wetgeving hieromtrent én

Inschrijver kan aantonen dat hij gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van deze opdracht noodzakelijke middelen van die natuurlijke personen of rechtspersonen.

De voorwaarden die Opdrachtgever stelt aan een combinatie zijn:

- Een combinatie meldt zich aan als één Inschrijver. In dat geval is het tevens afzonderlijk indienen van een Inschrijving door één van de combinanten, alleen of in combinatie met andere ondernemers, niet toegestaan;
- Elke deelnemer aan het samenwerkingsverband is hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Inschrijving en bij eventuele gunning, de overeenkomst;
- Het is niet toegestaan om, na het indienen van de Inschrijving, combinaties te vormen die een andere doelstelling hebben dan door de opdrachtgever met de aanbesteding wordt beoogd, dan wel de samenstelling van de combinatie te wijzigen.

3.9 Voorwaarden voor concern/ holdingmaatschappij

Van een concern/holdingmaatschappij mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven als elk van de Inschrijvers (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), op verzoek van Opdrachtgever, kan aantonen dat de offerte onafhankelijk van de andere Inschrijver(s) (waaronder de Inschrijver(s) die deel uitmaakt/uitmaken van hetzelfde concern) is opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Indien inschrijver een dochter- of werkmaatschappij is, dient de holdingmaatschappij bij gunning volledig en onvoorwaardelijk garant te staan voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien. De inschrijver die de Inschrijving met de laagste prijs (na veiling) heeft uitgebracht, moet, na verzoek van Opdrachtgever, een holdingverklaring kunnen overleggen.

3.10 Onduidelijkheden, omissies en aanvullingen (verzuimherstel)

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na opening van de Inschrijvingen bij klaarblijkelijke misverstanden, overduidelijke omissies of onduidelijkheden aanvullende gegevens te vragen van een Inschrijver. De Inschrijver dient hierop binnen de door de Opdrachtgever aangegeven termijn te reageren. Deze aanvullingen maken vervolgens een onlosmakelijk onderdeel uit van de Inschrijving van de Inschrijver. Indien een dergelijke reactie niet, niet op tijd en/of niet volledig ontvangen wordt, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname.

3.11 (Intellectueel) eigendom

Het intellectueel eigendom van door de Opdrachtgever verstrekte informatie berust bij de Opdrachtgever. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag anders dan voor het doel van deze Aanbesteding zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niets uit dit Aanbestedingsdocument worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins.

Het intellectueel eigendom van de Inschrijving en alle Bijlagen welke u in het kader van deze aanbesteding toezendt, afgeeft of laat afgeven, berust bij de Inschrijver. Opdrachtgever verkrijgt het gebruiksrecht over de ingediende documenten. Opdrachtgever staat er echter voor in dat informatie afkomstig van de Inschrijver, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel behoort te kennen, vertrouwelijk zal worden behandeld en dat in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van de Inschrijver.

De ingediende Inschrijvingen worden eigendom van de Opdrachtgever. Bij afwijzing archiveert de Opdrachtgever één exemplaar van iedere Inschrijving in het aanbestedingsdossier.

3.12 Toepasselijk recht, bevoegde rechter en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure is het Nederlands recht van toepassing. Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Den Haag.

Geschillen over gunning van de opdracht en de daaraan voorafgaande besluiten

Elke Inschrijver wordt door Opdrachtgever gelijktijdig door middel van een mededeling geïnformeerd over de gunningbeslissing, onder opgave van de gronden van de gunningbeslissing en de naam van de Inschrijver waarop de gunningbeslissing is gevallen. De mededeling van de gunningbeslissing wordt in ieder geval per elektronische post verzonden.

Deze mededeling van de gunningbeslissing houdt conform Aw2012 geen aanvaarding in van een aanbod van een Inschrijver.

Indien binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningbeslissing een kort gedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding, zal Opdrachtgever in beginsel niet tot gunning van de opdracht overgaan voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij zeer dringende omstandigheden zich hiertegen verzetten.

Indien Opdrachtgever zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, danwel van oordeel is dat een klagende Inschrijver in het gelijk moet worden gesteld zonder dat de uitkomst van een eventuele kortgeding procedure hiervoor behoeft te worden afgewacht, kan Opdrachtgever uit eigener beweging terugkomen op de gunningbeslissing. In voorkomend geval kan de Inschrijver op wie de gunningbeslissing is gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

3.13 Tegenstrijdigheden

Dit Aanbestedingsdocument met alle bijbehorende Bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden en / of onvolkomenheden en / of onjuistheden in dit Aanbestedingsdocument aantreffen, dan dient u de Opdrachtgever hier terstond schriftelijk van op de hoogte te stellen.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opmerkingen terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken.

In geval van strijdigheid tussen dit Aanbestedingsdocument en de Bijlagen van dit Aanbestedingsdocument – waaronder de Standaardformulieren – prevaleert het bepaalde in dit Aanbestedingsdocument.

3.14 Kostenvergoeding

Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

3.15 Geldigheidsduur Inschrijving

De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot en met de datum van definitieve gunning, rekenende vanaf de uiterste inschrijfdatum. Tijdens de gestanddoeningstermijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien deze termijn door een kort geding wordt overschreden zullen partijen met elkaar in overleg treden over de geldigheid van de geboden opslagen.

Hoofdstuk 4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk zijn de criteria opgenomen met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden en zijn de geschiktheidseisen geformuleerd die aan de onderneming van Inschrijver worden gesteld. Indien blijkt dat Inschrijver in de omstandigheden verkeert die grond zijn voor uitsluiting dan wel niet aan de geschiktheidseisen voldoet, heeft dit tot gevolg dat de offerte terzijde wordt gelegd en Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname.

Om te verklaren dat hij voldoet aan het gestelde omtrent uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, dient Inschrijver gebruik te maken van **Bijlage B**: Standaardformulier UEA. Dit formulier is als aparte PDF-Bijlage bijgevoegd.

De bijlage moet door de Inschrijver worden gecompleteerd en ondertekend door een daartoe gerechtigd persoon en toegevoegd worden aan de Inschrijving. Door het ondertekenen van deze verklaring geeft de Inschrijver aan dat de omstandigheden zoals bedoeld in de verklaring niet op de organisatie/onderneming van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst houdt zich het recht voor om in een latere fase de Inschrijver alsnog te verzoeken officiële bewijsstukken te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat in deze verklaring wordt gesteld, dan wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelneming in de aanbestedingsprocedure.

Inschrijver kan zich voor deze opdracht eventueel beroepen op de draagkracht en bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van de banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen.

In de regeling van de minister van Economische Zaken van 23 juni 2016, nr. WJZ/16087848, tot wijziging van de Regeling modellen Eigen verklaring is aangegeven dat de onderdelen A-D geen onderdeel uitmaken van de vastgestelde verklaring. In de toelichting op de regeling is opgenomen dat de ondernemer kan aangeven in onderdeel alpha dat hij voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen (eisen inzake beroepsbevoegdheid, de financiële en economische draagkracht, de technische en beroepsbekwaamheid van een gegadigde of inschrijver, alsook op de kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer). Indien een Inschrijver een beroep doet op derden kan hij in onderdeel II C aangeven op welke capaciteiten hij een beroep doet.

NB: *Bijlage B: Standaardformulier 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.*

Mogelijk heeft u baat bij het uitzetten van de knop "Bestaande velden markeren" of in een Engelse versie "Highlight Existing Fields" wanneer u het document invult. Hiermee wordt mogelijk voorkomen dat geplaatste vinkjes of inhoud wegvallen. U treft deze knop rechtsboven in het Acrobat Reader programma aan.

Een onjuist ingevulde eigen verklaring leidt tot uitsluiting ook indien deze als gevolg van een technisch probleem onjuist is ingevuld.

4.1 Inschrijving in nationale beroeps-/handelsregister en gedragsverklaring aanbesteden

De Inschrijver aan wie de Opdracht voorlopig wordt gegund dient binnen één week na ontvangst van het voornemen tot gunning een recent bewijs (< 6 maanden) van inschrijving in het beroeps-/handelsregister als bedoeld in artikel 2.98 van de Aanbestedingswet 2012, te overleggen aan de Opdrachtgever waaruit het bestaan van de onderneming blijkt, volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, dan wel een verklaring of attest onder ede te verstrekken. Tevens dient uit het bewijs van Inschrijving de tekenbevoegdheid te blijken van de ondertekenaar van de Inschrijving.

De Inschrijver aan wie de Opdracht voorlopig wordt gegund dient binnen één week na ontvangst van het voornemen tot gunning een recent bewijs (niet ouder dan twee jaar) gedragsverklaring aanbesteden te overleggen aan de opdrachtgever.

Opdrachtgever accepteert ook bewijsstukken uit een andere lidstaat van de Europese Unie die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op de Inschrijver van toepassing is.

4.2 Technische en/ of beroepsbekwaamheid

De Inschrijver dient over voldoende technische vakbekwaamheid te beschikken en dient een verifieerbare referentie bij te voegen van tenminste één soortgelijke referentieopdracht. Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan met een 'Multisite' karakter (mix van telemetrie- en profielaansluitingen) waarbij aardgas wordt geleverd aan minimaal 10 aansluitingen. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van aardgas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig factureren van alle aansluitingen per kalenderjaar.

De beschrijving van de referentie dient per opdracht tenminste te bevatten:

- omschrijving van de opdracht;
- de naam van de opdrachtgever met vermelding van een contactpersoon (vermelding van de naam van een contactpersoon van Opdrachtnemer is niet toegestaan)
- de omvang van de opdracht;
- de periode van uitvoering van de opdracht (ingangdatum en looptijd).

Voor het aanleveren van de referentiegegevens dient gebruik gemaakt te worden van het Standaard formulier zoals is opgenomen in bijlage C: 'Standaardformulier referentie'.

De Inschrijver verleent door het indienen van de Inschrijving toestemming aan Opdrachtgever om, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij betreffende referentie nadere informatie in te winnen.

Hoofdstuk 5 Gunningcriterium

De opdracht voor levering van aardgas inclusief het in dit Aanbestedingsdocument beschreven Programma van Eisen wordt gegund op basis van het Gunningcriterium “**De Laagste prijs**”.

Opdrachtgever zal de Inschrijvingen beoordelen op de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen welke zijn opgenomen in hoofdstuk 4. Vervolgens worden de Inschrijvingen beoordeeld op het hierboven beschreven Gunningcriterium.

Ten aanzien van de te leveren aardgas inclusief het PvE, dient u voor de volgende onderdelen een aanbieding te doen in **Euro/ m³**:

- Opslag Profiel in €/m³
- Opslag Telemetrie in €/m³

Deze opslagen zijn vast en van toepassing op 2024, 2025 en 2026.

Inschrijver gebruikt hiervoor Standaardformulier Inschrijving, zoals opgenomen in Bijlage E.

Ten behoeve van de beoordeling van Inschrijvingen wordt de ‘**Laagste prijs**’ als volgt bepaald:

Laagste prijs = Laagste contractwaarde op jaarbasis

De contractwaarde op jaarbasis per Inschrijver wordt als volgt bepaald:

(opslag Profiel x Volume Profiel) + (opslag Telemetrie x Volume Telemetrie)

Daarbinnen wordt gerekend met de volgende jaarvolumes:

Volume Profiel = 461.101 m³

Volume Telemetrie = 14.339.500 m³

De contractwaarde wordt bij Telemetrie berekend exclusief de kosten landelijk transport, zoals beschreven in paragraaf 6.7.B

Indien twee of meer Inschrijvers gelijkkelijk voor verlening van de Opdracht in aanmerking komen, beslist het lot aan wie van hen de Opdracht zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

Hoofdstuk 6 Programma van Eisen

6.1 Looptijd

De looptijd van de te sluiten leveringsovereenkomst is van 1 januari 2024, 06:00 uur tot en met 1 januari 2027, 06:00 uur met een wederzijdse optie tot verlenging van eenmaal één jaar (2027). De overeenkomst kent geen opzegtermijn of stilziggende verlenging door Opdrachtnemer.

6.2 Optiejaar – verlenging met wederzijdse toestemming

Het optiejaar wordt aangegaan onder dezelfde voorwaarden en condities als de initiële Overeenkomst. Verlenging vindt echter alleen plaats met overeenstemming van beide partijen. De hoogte van de opslagen kan worden gewijzigd indien de marktssystematiek daartoe aanleiding geeft. Indien Opdrachtnemer voor een wijziging van de opslagen een beroep wil doen op een veranderde marktssystematiek zal hij dit beargumenteerd onderbouwen.

Opdrachtgever kan vanaf het moment dat de definitieve gunning heeft plaatsgevonden, het voornemen om gebruik te maken van de wederzijdse verlengingsoptie, kenbaar maken aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft vanaf het moment dat Opdrachtgever dit voornemen kenbaar maakt, gedurende twee weken de mogelijkheid te bepalen of de Overeenkomst tegen gelijke voorwaarden verlengd kan worden.

Het lichten van een optiejaar zal collectief gebeuren.

De optie tot verlenging van het contract kan tot uiterlijk 30 juni voorafgaand aan het bewuste Kalenderjaar gelicht worden onder de hiervoor beschreven voorwaarden.

6.3 Volume en aantal aansluitingen

Het historische verbruik bestaat uit ongeveer 15 miljoen m³ per jaar verdeeld over 46 aansluitingen. Alle locaties bevinden zich in Nederland.

Organisatie	Contractvolume in m ³ /jaar	Aantal aansluitingen
Erasmus Medisch Centrum	4.324.000	2
Leids Universitair Medisch Centrum	3.500.200	2
LUMC-Curium	146.000	2
Medipark BV	1	1
NECSTGEN BV	400.000	1
Stichting Alrijne Zorggroep	1.425.000	5
Stichting Haaglanden Medisch Centrum	1.749.500	4
Stichting het Groene Hart Ziekenhuis	991.300	2
Stichting Universitair Sportcentrum Universiteit Leiden	10.000	1
Universiteit Leiden	2.254.600	26
Totaal	14.800.601	46

In Bijlage F zijn alle bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Voor zover beschikbaar zijn voor de telemetrieaansluitingen tevens meetwaarden over 2018, 2019 en 2020 toegevoegd. Aan deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend. Ze zijn gebaseerd op historische gegevens.

Op basis van deze aansluitlijst en de actuele verwachtingen over het toekomstige verbruik bedraagt **het uitgangspunt voor het contractvolume voor 2024: 14.800.601 m³.**

Dit contractvolume is onder te verdelen in:

Contractvolume Telemetrie: 14.339.500 m³

Contractvolume Profiel: 461.101 m³

Opdrachtgever heeft vanaf definitieve gunning tot 1 oktober 2023 eenmalig de mogelijkheid om in overleg met Opdrachtnemer het definitieve contractvolume Telemetrie en Profiel en de definitieve lijst met aansluitingen voor 2024 te bepalen. Hierbij geldt dat het contractvolume Telemetrie en Profiel voor 2024 met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd.

Voor contractjaar 2025 en 2026 en optiejaar 2027 heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om – tegen gelijkblijvende condities, voorwaarden en opslagen (conform de bepalingen in par. 6.2) - het definitieve contractvolume Telemetrie en Profiel op een later tijdstip te bepalen. Dit zal uiterlijk op 1 oktober voorafgaand aan het bewuste kalenderjaar gebeuren. Hierbij geldt dat het contractvolume met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd.

Aanpassing van het contractvolume is in alle gevallen alleen mogelijk indien het reeds ingekochte volume niet hoger is dan het gewenste gewijzigde contractvolume. In het geval dat het ingekochte volume het te wijzigen volume overstijgt is een aanpassing onder het niveau van het ingekochte volume niet toegestaan.

6.4 Bandbreedte contractvolume

Telemetrie

De opslagen (en uiteindelijke Leveringsprijzen) dienen geldig te zijn voor het in paragraaf 6.3 genoemde **totale contractvolume Telemetrie** met een bandbreedte van + en – 20%. Indien Opdrachtgever besluit om het contractvolume Telemetrie conform de bepalingen zoals beschreven in paragraaf 6.3 aan te passen, dan geldt deze volumebandbreedte over het aangepaste contractvolume.

De jaarlijkse verrekening van het contractvolume Telemetrie en prijs bij over- of onderschrijding van de bepaalde grenzen vindt plaats conform onderstaande tabel.

X staat voor het gerealiseerde jaarvolume zoals blijkt uit gevalideerde meetdata of door wederzijds overeengekomen schattingen van meetdata.

Volume range	Volumeverschilberekening	Kosten volumeverschil bij volume overschot	Kosten volumeverschil bij volume tekort
X <(contractvolume -/- 20%)	$(\text{contractvolume} -/- 20\%) - X$	Volumeverschil * ((Contractprijs -/- volume gewogen gemiddelde TTF ENDEX Day Ahead prijs over periode) + 0,7 Eur/MWh)	
X >(contractvolume + 20%)	$X - (\text{contractvolume} + 20\%)$		Volumeverschil * (volume gewogen gemiddelde TTF ENDEX Day Ahead prijs over periode + 0,7 Eur/MWh)

Opdrachtnemer mag een alternatieve bron (LEBA/ ICIS Heren) gebruiken voor de berekening van Gemiddelde Day Ahead prijs. Als alternatief staat Opdrachtgever ervoor open dat Opdrachtnemer rekent met het rekenkundig gemiddelde van de Day-ahead prijzen in plaats van het volume gewogen gemiddelde.

Indien de genoemde bandbreedte op het contractvolume Telemetrie wordt onder- of overschreden en dit leidt tot een verrekening van meer- of minderkosten, dan wordt deze verrekening naar rato verdeeld over de aansluitingen die teveel dan wel te weinig hebben afgenomen.

Indien Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst een nieuwe telemetrieaansluiting wil onderbrengen in deze Overeenkomst dan kunnen daarvoor aparte afspraken worden gemaakt met Opdrachtnemer.

Profiel

De opslagen (en uiteindelijke leveringsprijzen) dienen geldig te zijn voor het in paragraaf 6.3 genoemde totale contractvolume Profiel zonder bandbreedte op volume of mutaties.

Gedurende de volledige contractduur (inclusief optie jaren) bestaat de mogelijkheid dat er nieuwe locaties worden toegevoegd en bestaande locaties worden afgestoten. Deze mutaties worden zonder gevolgen voor de overeengekomen opslagen en voorwaarden door Opdrachtnemer verwerkt. De eventuele mutaties zullen betrekking hebben op dezelfde juridische entiteiten, zoals gedefinieerd onder Opdrachtgever.

6.5 Arbitreren

Opdrachtgever heeft niet de intentie om te handelen in aardgas met het oogmerk om daarmee winst te behalen. Opdrachtgever zal de gevraagde flexibiliteit in paragraaf 6.3 en 6.4 daar dan ook niet voor gebruiken.

6.6 Programmaverantwoordelijkheid

Opdrachtnemer neemt de programmaverantwoordelijkheid incl. alle daaraan verbonden risico's en kosten over van Opdrachtgever. Opdrachtnemer beschikt daartoe gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst over een volledige erkenning door GTS of maakt daarvoor gebruik van de volledige erkenning door GTS van een derde partij.

6.7 Prijssystematiek

Bij deze aanbesteding wordt onderstaande prijssystematiek gehanteerd.

Voor telemetrieaansluitingen (GXX/ GGV)

A. Commodity

Leveringsprijs Aardgas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * TTF ICE-ENDEX) + opslagTelemetrie

Waarin:

TTF ICE-ENDEX: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

opslagTelemetrie: Opslag voor **flexibiliteit, onbalans en administratie** die Opdrachtnemer rekent bovenop TTF ICE-ENDEX in €/ m³

De opslagTelemetrie is exclusief de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

De opslagTelemetrie geldt voor de gehele contractduur en is inclusief de in dit Aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/ m³ met drie decimalen. Deze opslag kan ook nul of negatief zijn.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Overschrijding contractcapaciteit

Opdrachtnemer brengt – buiten de gevraagde opslagTelemetrie - bij telemetrieaansluitingen op geen enkele wijze extra kosten in rekening voor overschrijding van contractcapaciteit in relatie tot de kosten voor flexibiliteit en onbalans.

Indien Opdrachtgever een telemetrieaansluiting gedurende een kalenderjaar afmeldt, dan worden er geen kosten in rekening gebracht voor flexibiliteit en onbalans voor het resterende deel van het kalenderjaar.

B. Kosten landelijk transport

De kosten voor het Landelijk Transport betreft de kosten voor exit en connectie (exit en connection fee) zoals jaarlijks door Gasunie Transport Services (GTS) gepubliceerd op haar website: (<http://www.gasunietransportservices.nl/producten-diensten/entry-exitcapaciteit/rnb-met-exitcapaciteit>).

De exit- en connectiekosten worden volgens opgave van GTS 1:1 doorberekend aan Opdrachtgever.

Voor het bepalen van de kosten landelijk transport wordt bij telemetrieaansluitingen uitgegaan van het maximumverbruik zoals opgenomen in het Centraal Aansluitregister van de regionale netbeheerder. Dit maximumverbruik wordt vermenigvuldigd met de relevante profielfactor, maandfractie en fitfactor voor telemetrie (zoals gepubliceerd door GTS) en de exit en connection fee van het toepasselijke exitpunt.

Mocht de systematiek voor het landelijk transport gedurende de looptijd van deze overeenkomst wijzigen, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in overleg.

Voor profielaansluitingen (G1A, G2A, G2C)

A. Commodity

Leveringsprijs Aardgas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * ICE-ENDEX TTF) + opslag Profiel

Waarin:

ICE-ENDEX TTF: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

Opslag Profiel: Opslag voor **flexibiliteit, onbalans, administratie en exit en connection kosten** die Opdrachtnemer rekent bovenop ICE-ENDEX TTF in €/ m³

De opslag Profiel is *inclusief* de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Vaste opslagen

De opslag Profiel geldt voor de gehele contractduur en is inclusief de in dit aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/ m³ met drie decimalen. Deze opslagen kunnen ook nul of negatief zijn en worden dus niet gewijzigd bij aanpassing van de kosten voor landelijk transport.

6.8 Bestelprocedure - Timing (clickmomenten)

Gezamenlijke inkoopstrategie

Het vastleggen van volume op de hieronder beschreven manier zal voor alle deelnemers op basis van een gezamenlijke inkoopstrategie plaatsvinden. De individuele deelnemers zullen dus niet apart volume vastleggen. Voor het uitvoeren van de inkoopstrategie en het bestellen van volume heeft de Opdrachtgever een kernteam geformeerd met daarin zowel inkoop- als materiedeskundigen. Dit kernteam beschikt over een volmacht om namens alle deelnemers aardgas in te kopen. Een kopie van deze volmachten is na gunning op verzoek verkrijgbaar.

Basis voor klikken

Voor het klikken wordt gebruik gemaakt van de op werkdagen op www.theice.com gepubliceerde **End-of-Day CAL Settlement**-noteringen voor ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL.

Opdrachtnemer dient de mogelijkheid te bieden om dagelijks tot **uiterlijk 15:00 uur** gebruik te maken van de End-of-Day CAL Settlement-noteringen, zoals gepubliceerd op de voorafgaande dag.

Daarnaast biedt Opdrachtnemer de mogelijkheid tot het opvragen van een zogenaamde 'Seller's quote'. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om (een deel van het) volume te bestellen op basis van deze Seller's quote binnen de daarop van toepassing zijnde geldigheidstermijn.

Dagen waarop Opdrachtgever geen opdracht kan geven tot klikken zijn in ieder geval weekenden, officieel in Nederland erkende feestdagen en zogenaamde “Banking Holidays” en in de periode tussen 23 december en 31 december. In overleg met Opdrachtnemer, kunnen hier enkele dagen aan worden toegevoegd.

Uiterste klikdatum voor een kalenderjaar

Opdrachtgever heeft tot uiterlijk de 15de (of de eerstvolgende werkdag) van de maand voorafgaand aan de start van een kalenderjaar de mogelijkheid tot klikken voor dat bewuste kalenderjaar. Indien op deze dag niet het gehele volume door Opdrachtgever is dicht geklikt, legt Opdrachtnemer het openstaande volume voor dat kalenderjaar vast op basis van de **End-of-Day CAL Settlement**-noteringen voor ICE-ENDEX TTF DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL op deze dag.

Aantal klikmomenten en omvang klik

Het klikken van volume wordt via een rechtsgeldig ondertekend klikformulier of op een andere onderling overeengekomen wijze vastgelegd. Voor het uitvoeren van kliks wordt door Opdrachtnemer een vast mailadres en/of telefoonnummer beschikbaar gesteld.

Het klikken van volume zal op basis van een inkoopstrategie plaatsvinden. Opdrachtgever zal per kalenderjaar het groothandelsdeel van de leveringsprijs voor het contractvolume vastleggen.

De omvang van een bestelling bedraagt 10% van het contractvolume voor een bepaald kalenderjaar. Dit geldt voor zowel het contractvolume Telemetrie als contractvolume Profiel. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om op één dag te klikken voor meerdere kalenderjaren.

Opdrachtgever is zich bewust van de beperkingen aan de betrouwbaarheid van ICE Endex-noteringen in de verre toekomst. Om het risico voor Opdrachtnemer te beperken, wordt daarom pas vanaf de volgende data gestart met het volgen van de markt voor het klikken:

Kalenderjaar 2024: binnen 7 dagen na datum van definitieve gunning
Kalenderjaar 2025: vanaf 10 januari 2022
Kalenderjaar 2026: vanaf 10 januari 2023
Kalenderjaar 2027: vanaf 10 januari 2024 (indien optie tot verlenging met wederzijdse toestemming is gelicht)

In onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan hiervan worden afgeweken.

Opdrachtgever kan dus vanaf een week na de definitieve gunning “klikmomenten” kiezen voor het vastzetten van contractvolume voor kalenderjaar 2024.

Bestelstatus en definitieve leveringsprijs

Opdrachtnemer verstrekt na iedere bestelling een geactualiseerd overzicht van de klikstatus per kalenderjaar met daarin tenminste een vermelding van het reeds geklikte volume, het nog openstaande volume en de hoogte van de leveringsprijs TELEMETRIE en PROFIEL van het reeds geklikte volume.

De uiteindelijke leveringsprijs TELEMETRIE en PROFIEL voor een kalenderjaar wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van alle klikmomenten voor een kalenderjaar vermeerderd met de overeengekomen opslagen. De definitieve leveringsprijzen per leveringsjaar worden voor aanvang van het leveringsjaar aan de toepasselijke contactpersoon bij Opdrachtgever gecommuniceerd

6.9 Switchgarantie

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de switchaanvraag voor alle aansluitingen. Daarnaast is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor een goede en tijdige (binnen 10 dagen na switchaanvraag) informatieverstrekking aan Opdrachtgever over de stand van zaken (‘switch / no switch’). Opdrachtnemer zal de voortgang van de switchaanvraag bijhouden in een overzichtelijke matrix in Excel of een gelijkwaardig formaat. De matrix dient naast de EAN-codes de NAW-gegevens van de aansluitingen te bevatten. Eventuele redenen waarom een switch nog niet is gelukt of is afgewezen, worden op een duidelijke, begrijpelijke manier opgenomen in de matrix.

Opdrachtnemer zal alle benodigde acties ondernemen om eventuele problemen op te lossen. Indien nodig neemt Opdrachtnemer hiervoor rechtstreeks contact op met de netbeheerder. Opdrachtnemer zal individuele deelnemers wekelijks op de hoogte houden van de voortgang bij 'probleemgevallen'.

Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor fouten door derden, met uitzondering van partijen die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld om de switch in onderaanneming uit te voeren.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van de juiste gegevens ten behoeve van de switchaanvragen.

6.10 Vast aanspreekpunt

Opdrachtnemer stelt een vast contactteam ter beschikking, bestaande uit een accountmanager en een rechtstreeks aanspreekpunt ten behoeve van vragen over facturatie en switches. Opdrachtnemer garandeert dat op werkdagen tussen 9:00 uur en 17:00 uur, de hierboven bedoelde personen of aangewezen vervangers telefonisch bereikbaar zijn

6.11 Managementinformatie

Opdrachtnemer verstrekt van alle telemetrieaansluitingen op verzoek van Opdrachtgever maximaal vier keer per jaar kosteloos de uurwaarden in Excel of een ander overeen te komen formaat aan Opdrachtgever. Dit mag ook via een internettool van Opdrachtnemer, op voorwaarde dat de data eenvoudig in Excel te downloaden zijn.

6.12 Facturatie

Telemetrieaansluitingen (incl. G2C-aansluitingen met maandopname)

Facturatie voor alle telemetrieaansluitingen vindt plaats op basis van het netwerkmodel.

Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

Alle aansluitingen worden maandelijks afgerekend op basis van het werkelijk verbruik in de afgelopen maand. De afrekening betreft altijd een volledige maand en geen gebroken maanden. De factuur dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³ (incl. opslagTelemetrie);
- Kosten landelijk transport;
- Energiebelasting;
- ODE;
- BTW;
- EAN-code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven identificatiecodes of referentienummer;

Opdrachtnemer biedt Opdrachtgever – zonder meerkosten - de mogelijkheid om te kiezen voor een maandelijks **verzamelfactuur** in PDF voor de telemetrieaansluitingen met daarop het totale bedrag van alle aansluitingen. Dit totaalbedrag wordt per aansluiting gespecificeerd in een Excel-bijlage. De Excel-bijlage bevat dezelfde informatie, zoals hierboven vermeld.

Indien noodzakelijk stuurt Opdrachtnemer binnen drie maanden na afloop van het kalenderjaar een jaarafrekening, o.a. voor de verrekening van de kosten landelijk transport.

Profielaansluitingen

Facturatie voor alle profielaansluitingen (*exclusief* G2C-aansluitingen met maandopname) vindt plaats op basis van het leveranciersmodel, tenzij wettelijk anders wordt bepaald. Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

Facturatie van profielaansluitingen vindt plaats op basis van voorschotten en een jaarlijkse afrekening.

A. Verzamelfacturen – periodiek voorschot

Dit is alleen van toepassing op de profielaansluitingen van Universiteit Leiden.

Facturatie van de voorschotbedragen vindt plaats door middel van een verzamel factuur.

De verzamel factuur kan worden onderverdeeld in vooraf door de Opdrachtgever aangegeven facturatiecategorieën. Opdrachtgever kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een aparte verzamel factuur per facturatiecategorie te ontvangen.

Eventuele mutaties (in- en uithuizingen, in- en uitswitches) binnen een facturatiecategorie worden in de daaropvolgende periode doorberekend in het voorschotbedrag.

Voorschotfacturen worden digitaal (per mail in PDF-formaat) verstuurd. Iedere periodieke verzamel factuur wordt per aansluiting gespecificeerd in een overzichtelijke Excel-bijlage, waarin tenminste de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Facturatiecategorie
- Periode van het voorschot
- EAN-code
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam
- Leveringskosten
- Netwerkkosten
- Energiebelasting
- Netto totaal bedrag
- BTW
- Bruto totaal bedrag

Het eerste voorschotbedrag per aansluiting wordt gebaseerd op het Standaard Jaarverbruik zoals Opdrachtnemer dat van de regionale netbeheerder ontvangt. Het Standaard Jaarverbruik wordt in de Excel-specificatie van het eerste voorschot per kalenderjaar opgenomen. Indien er bij de initiële switch geen Standaard Jaarverbruik wordt ontvangen dan wordt het voorschot gebaseerd op het verbruik uit de aansluitingenlijst zoals bij deze aanbesteding is bijgevoegd.

De energiebelasting wordt verrekend in het periodiek voorschot.

Frequentie

Opdrachtnemer verzendt de voorschot-verzamel factuur zoals hiervoor beschreven per kwartaal. Voorwaarde daarbij is dat op het moment van facturatie een duidelijke specificatie van het voorschotbedrag voor het bewuste kwartaal per facturatiecategorie heeft plaatsgevonden. De voorschotfactuur wordt uiterlijk aan het eind van de eerste maand van het kwartaal verstuurd.

Een deelnemer kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een voorschot -verzamel factuur per maand te ontvangen. Dit kan per kalenderjaar worden gewijzigd.

B. Jaarafrekening

De jaarafrekening voor profiel aansluitingen vindt per facturatiecategorie plaats per kalenderjaar, waar mogelijk gebaseerd op werkelijk verbruik. Jaarafrekeningen dienen betrekking te hebben op de periode 1 januari tot en met 31 december van ieder jaar, tenzij een aansluiting later dan per 1 januari is aangemeld. Voor aansluitingen waarvan per 31 december geen meterstanden en/of verbruiks gegevens zijn ontvangen door Opdrachtnemer, worden deze standen door Opdrachtnemer berekend op basis van de wel bekende gegevens.

Opdrachtgever ontvangt uiterlijk drie maanden na afloop van het kalenderjaar (voor 1 april van ieder jaar) de jaarafrekening.. De jaarafrekening geschiedt per aansluiting of door middel van een totaalfactuur met daarbij een digitaal gespecificeerd bedrag (in Excel) per aansluiting.

De jaarafrekening wordt niet gecombineerd met voorschotfacturen.

In geval van een uithuizing of uitswitch van een individuele aansluiting gedurende het kalenderjaar vindt er direct een eindafrekening plaats.

De factuur (of Excel-specificatie) dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;

- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³;
- Energiebelasting;
- ODE;
- Netwerkkosten;
- BTW;
- Verrekende voorschotten;
- EAN Code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven facturatiecategorieën;
- Eventueel door afnemer op te geven identificatiecode en/ of referentienummer;
- Aanduiding of het verbruik gemeten of geschat is;

Energiebelasting

Opdrachtnemer zorgt voor een correcte inning van Energiebelasting voor alle aansluitingen.

Factuuradres

Opdrachtnemer ontvangt ruim voor aanvang van de start van de levering een overzicht met relevante factuuradressen per individuele deelnemer.

Creditfacturen

Bij wijziging van facturen vindt er volledige creditering plaats. Foutieve facturen worden niet verrekend met eventuele openstaande bedragen.

E-facturatie

In de komende jaren gaat voor Opdrachtgever mogelijk de verplichting gelden om over te stappen op E-facturatie. Opdrachtnemer is bereid om hieraan mee te werken, waarbij in onderling overleg zal worden bepaald in welk tempo en op welke manier dit per deelnemer zal worden ingevoerd.

6.13 Betalingstermijn

Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum. Uitgangspunt hierbij is dat de factuur maximaal één dag na factuurdatum is verzonden.

6.14 Duurzaam

Het leveren van emissiereductiecertificaten of groengascertificaten valt buiten deze aanbesteding. De voornaamste reden om de levering van aardgas en de verduurzaming los te koppelen is dat op deze manier per deelnemer optimale flexibiliteit behouden blijft in de keuze en kosten van de manier van vergroenen. Het behoort tot de mogelijkheden om de levering van emissiereductiecertificaten in een later stadium individueel per deelnemer overeen te komen. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

6.15 Overeenkomst

Opdrachtnemer stelt per Deelnemer binnen het consortium een leveringsovereenkomst op.

De Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing.

De Aanbestedingsdocumenten (Aanbestedingsdocument incl. bijlagen, Nota van Inlichtingen en eventuele andere correspondentie met betrekking tot de aanbesteding) worden als bijlage aan de leveringsovereenkomst toegevoegd, waarbij in geval van tegenstrijdigheden de bepalingen in de Aanbestedingsdocumenten prevaleren boven de leveringsovereenkomst en Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer neemt de volgende clausules op in haar contract:

“Deze Overeenkomst is het resultaat van een gezamenlijke Europese aanbesteding voor de levering van Aardgas met kenmerk WA CL G 202101.

De aanbestedingsdocumenten behorende bij de Europese Aanbesteding voor de levering van Aardgas met kenmerk WA CL G 202101 zijn als bijlage aan deze leveringsovereenkomst toegevoegd, waarbij in geval van tegenstrijdigheden, deze documenten prevaleren boven de

leveringsovereenkomst en Algemene Leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer. Onderstaande volgorde is van toepassing, waarbij het document met een lager nummer prevaleert boven het document met een hoger nummer:

- 1 Aanbestedingsdocumenten (Offerteaanvraag incl. Bijlagen, Nota van Inlichtingen en eventuele andere correspondentie m.b.t. de aanbesteding)*
- 2 Inschrijving Opdrachtnemer (nummer en datum)*
- 3 Leveringsovereenkomst Opdrachtnemer*
- 4 Algemene Leveringsvoorwaarden Opdrachtnemer”*

Alle uit de Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden dienen te geschieden in overeenstemming met de in Nederland geldende wet- en regelgeving. Eventuele wijzigingen of nieuwe wettelijke voorschriften welke gedurende de looptijd van de Overeenkomst van kracht worden betreffende de dienstverlening zullen door Opdrachtnemer eveneens in acht worden genomen.

BIJLAGE A CHECKLIST

De Inschrijving dient te zijn ingericht conform onderstaande structuur en in onderstaande volgorde. De ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

Formulier	Omschrijving vraag/gevraagde
-	Aanbiedingsbrief (indien gewenst)
Formulier A	Deze checklist
Formulier B	Standaardformulier UEA
Formulier C	Standaardformulier Referenties
Formulier D	Standaardformulier Acceptatie Programma van Eisen
Formulier E	Standaardformulier Inschrijving

Naam organisatie	(vul in)
Naam functionaris	(vul in)
Handtekening	(vul in)
Datum	(vul in)

BIJLAGE B STANDAARDFORMULIER UEA

Dit Standaardformulier is als aparte PDF-bijlage toegevoegd.

BIJLAGE C STANDAARDFORMULIER REFERENTIES

De Inschrijver verklaart hiermee door de onderstaande referenties voldoende vakbekwaam te zijn voor het volbrengen van deze opdracht:

Referentie

Omschrijving opdracht: _____
Opdrachtgever: _____
Naam contactpersoon: _____
Telefoon contactpersoon: _____
Omvang opdracht in m³ / jr: _____
Aantal aansluitingen: _____
Contractperiode: _____

De Inschrijver verklaart met de ondertekening van deze verklaring dat bovenstaande referenties betrekking hebben op het bedrijf(-sonderdeel) dat op deze opdracht inschrijft en dat hij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld:

Naam inschrijver: _____
Plaats: _____
Datum: _____
Naam ondertekenaar: _____
Functie: _____
Ondertekening: _____

BIJLAGE D STANDAARDFORMULIER ACCEPTATIE PROGRAMMA VAN EISEN

Ondergetekende verklaart in zijn hoedanigheid van functie, dat:

- zijn onderneming akkoord gaat met het Programma van Eisen, welke is beschreven in hoofdstuk 6 van het Aanbestedingsdocument Levering Aardgas 2024-2026 aan Consortium Leiden (Kenmerk WA CL G 202101);
- hij/ zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe, namens de Inschrijver, bevoegd is.

Plaats : _____

Datum: _____

Firmanaam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

BIJLAGE F OVERZICHT AANSLUITINGEN EN MEETDATA

Het overzicht met de aansluitingen en de meetdata zijn als aparte Excel-bijlage bijgevoegd.

BIJLAGE G STANDAARDFORMULIER VRAGEN

Naam leverancier	Paragraaf en paginanummer	Vraag