

Bijlage C Concept Overeenkomst Vraagspecificatie adviseurs: Aanleg spooronderdoorgang en herinrichting Zuidtangent-voorbereiding



Datum
Kenmerk

15 januari 2021
H.20.1060

Inhoudsopgave

Algemeen	4
Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst.....	4
Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen.....	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst	5
Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening	5
Artikel 7. Tijdstip van nakoming.....	5
Artikel 8. Prijzen en tarieven	5
Artikel 9. Verantwoording, facturering en betaling	6
Artikel 10. Garantie.....	6
Juridische aspecten	6
Artikel 11. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden	6
Artikel 12. Nietige bepalingen	6
Artikel 13. Geschillen en rechtbank	6

Ondergetekenden

De Gemeente

De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Heerhugowaard gevestigd te 1703 EZ Heerhugowaard aan de Parelhof 1, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 3711339 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester de heer A.B. Blase, hierna te noemen: de Gemeente.

en

Contractant

....., statutair gevestigd, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvK, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. De Overeenkomst betreft vraagspecificatie adviseurs: Aanleg spooronderdoorgang en herinrichting Zuidtangent-voorbereiding.
- b. De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens de Europese procedure.
- c. De Contractant correct en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- d. De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Contractant op te dragen.
- e. De Contractant zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de ARW 2016 verstaan onder:

Opdracht	Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten.
ARW 2016	Reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken en aan werken gerelateerde leveringen en diensten.

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

- a. Dit document;
- b. Nota van Inlichtingen d.d.;
- c. Aanbestedingsstukken d.d.;
- d. ARW 2016 versie januari 2020;
- e. Inschrijving Contractant d.d. 8 december 2020.

02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd.

03. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.

04. De Gemeente en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.

05. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.

06. De Gemeente is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestaties te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Contractant kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestaties gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.

02. De Overeenkomst loopt af na beëindiging opdracht.

03. De Overeenkomst wordt niet verlengd.

04. Indien de Gemeente heeft afgeroepen tot de oorspronkelijk geraamde waarde of de beoogde hoeveelheid, kan de Gemeente de Overeenkomst worden beëindigd, zonder schadeplicht, middels een schriftelijke opzegging.

05. De duur van een Opdracht die aan Contractant wordt gegund is in desbetreffende Opdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Opdracht kan buiten de periode vallen zoals genoemd in lid 02 en 03 van dit artikel.

06. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
07. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon, die namens hem als gemachtigde kan optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Omschrijving Prestatie

Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst

01. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.

Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening

01. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan de Gemeente. De Gemeente kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.
02. Indien gewenst door de Gemeente of Contractant zal een tussentijdse evaluatie plaatsvinden, op het kantoor van de Gemeente. Tijdens deze evaluatie komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Contractant maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan de Gemeente. Het verslag wordt door beide Partijen goedgekeurd.
03. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
04. De kosten voor deze overleggen en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.

Artikel 7. Tijdstip van nakoming

01. De prestaties worden geleverd in overleg met Gemeente.

Artikel 8. Prijzen en tarieven

01. De Prestaties van Contractant worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven vermeldt in de offerte en in overleg met Gemeente.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten, installatie- en montagekosten en evenals eventuele overige kosten.
03. De prijs staat vast voor de gehele periode.

04. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.

Artikel 9. Verantwoording, facturering en betaling

01. De betaling zal geschieden in overleg met Contractant
02. Naast de algemene gegevens, bevat een factuur ook:
- het overeenkomst-/contractnummer en de contactpersoon;
 - verplichtingnummer
03. Contractant zendt facturen digitaal naar crediteuren@heerhugowaard.nl t.a.v. R. Knijn of via e-facturatie. E-facturatie bevat alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS) en een selectie van de optionele elementen, die bovendien aan alle business rules voldoen.
04. De Gemeente heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen als bedoeld in de ARW 2016, met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Gemeente, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
05. Betaling door de Gemeente houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Artikel 10. Garantie

01. De Gemeente brengt de Contractant zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte van een geconstateerd gebrek die valt binnen de garantietermijn.
02. De garantie vervalt als de Gemeente, of namens de Gemeente wijzigingen zijn aangebracht in een Prestatie, zonder verkregen toestemming van Contractant. Dit is anders als de Gemeente aantoonbaar dat het gebrek of de tekortkoming niet door deze wijziging is ontstaan of dat het gebrek of de tekortkoming ook zonder de wijziging zou zijn ontstaan.

Juridische aspecten

Artikel 11. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

01. Van toepassing zijn, alle relevante wet- en regelgeving, normen, voorschriften, publicaties en richtlijnen.
02. Van toepassing is het Reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken en aan werken gerelateerde leveringen en diensten 2016. Waarbij het volgende geldt:
03. De Gemeente is vrij in het gebruik van documenten, als bedoeld in de ARW 2016, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

Artikel 12. Nietige bepalingen

01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of ARW 2016 nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of ARW 2016 onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 13. Geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.

02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Ondertekening

Voor akkoord Gemeente

Voor akkoord Contractant

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____