

Zaakmap: FICA64510

Registratienummer: 1490669

Naam aanbesteding: Aanschaf Combi-Kolkenzuiger(s)

Afdeling: Uitvoering

Aanbestedingsleidraad
(openbare procedure)

INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen	3
1.1 Aard en omvang van de opdracht	3
1.2 De gemeente	4
1.3 De organisatie	4
2. Aanbestedingsprocedure	6
2.1 Procedure	6
2.2 Planning & data	6
2.3 Rechtsverwerking	7
2.4 Inlichtingen en communicatie	7
2.5 Het aanbieden van de inschrijving	8
2.6 De opening van de inschrijvingen	8
2.7 Beoordelingsprocedure	8
2.8 Verificatie	8
2.9 Mededeling van de gunningbeslissing	8
2.10 Klachten	9
3. Inschrijvingsvoorwaarden	10
3.1 Eisen aan de inschrijving	10
3.2 Vormvereisten	11
3.1 Voorwaarden voor een samenwerkingsverband (combinatie)	11
3.2 Overige voorwaarden	11
4. Selectie van de inschrijvers	13
4.1 Uitsluitingsgronden	13
4.2 Geschiktheidseis(en)	13
4.3 Akkoordverklaring en bewijsstuk(ken) na inschrijving	14
4.4 Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet (Deel II D)	14
5. De gunning	15
5.1 Gunningcriterium	15
5.2 Beste prijs-kwaliteitverhouding	15
5.3 Beoordeling	16
5.4 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden (eisen)	16
5.5 Programma van eisen	17
5.6 Programma van wensen	30

1. Algemeen

Dit is de Aanbestedingsleidraad voor de aanbestedingsprocedure “Aanschaf Combi-Kolkenzuiger(s)”.

De aanleiding voor deze aanbesteding is het vervangen van de bestaande Combi-Kolkenreiniger. Deze is end of life, eventuele renovatie brengt te hoge kosten met zich mee waardoor vervanging noodzakelijk is.

De opdracht wordt verleend aan degene die aan alle eisen die in dit document gesteld worden, voldoet en vervolgens de beste inschrijving heeft gedaan.

Meer informatie over de opdracht, de procedure die gevolgd wordt en de daarbij behorende beoordelingscriteria treft u aan in het vervolg van deze Aanbestedingsleidraad.

De aanbestedende dienst is de gemeente Purmerend, hierna te noemen: de gemeente.

Leeswijzer

De opbouw van dit document is als volgt:

Hoofdstuk 1 geeft een algemene inleiding.

Hoofdstuk 2 beschrijft de procedure.

Hoofdstuk 3 beschrijft de inschrijfvoorwaarden.

Hoofdstuk 4 beschrijft de selectie van de inschrijvers.

Hoofdstuk 5 beschrijft de gunning.

Hoofdstuk 6 bevat de Controlelijst met alle bij dit document behorende bijlagen en een overzicht wat moet worden ingediend.

1.1 Aard en omvang van de opdracht

Het betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opbouwleverancier voor het leveren van nieuwe Combi-kolkenzuiger inclusief garantie. De gemeente is op dit moment in bezit van één combi-kolkenzuiger. Dit voertuig is 15 jaar oud en zal vervangen moeten worden.

De raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van 4 jaar. De verwachte ingangsdatum is 1 april 2021 en de raamovereenkomst eindigt alsdan op 31 maart 2025. De raamovereenkomst (inclusief eventuele indexering e.d.) is opgenomen als Bijlage 1.

Daarnaast biedt de overeenkomst de mogelijkheid om deze met tweemaal voor één jaar te verlenging, dit onder gelijkblijvende voorwaarden.

Hoewel tijdens dit schrijven het nog niet aan de orde is, heeft de gemeente de mogelijkheid binnen de af te sluiten raamovereenkomst meerdere Combi-kolkenzuigers aan te schaffen. Aan dit gegeven kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Ook bestaat de mogelijkheid dat binnen de contractperiode andere aan de gemeente gerelateerde organisaties gebruik kunnen maken van de af te sluiten overeenkomst. Dit zijn bijvoorbeeld organisaties met een gemeenschappelijke regeling samen met de gemeente. Hoewel de mogelijkheid bestaat is er op dit moment nog geen aanleiding dat dit op korte termijn daadwerkelijk staat te gebeuren.

De gemeenten Purmerend en Beemster zijn met ingang van 1 januari 2014 een ambtelijke samenwerking aangegaan. De gemeente Purmerend voert met ingang van die datum de taken uit voor de gemeente Beemster. Ook zijn de gemeenten voornemens met ingang van 1 januari 2022 te gaan fuseren tot gemeente Purmerend. Gedurende de looptijd van de

overeenkomst bestaat de mogelijkheid dat de omvang van de opdracht veranderd als gevolg van de fusie met de gemeente Beemster.

Varianten

In het kader van de aanbestedingsprocedure zal het indienen van varianten van de inschrijver (alternatieve aanbiedingen) **niet** worden toegestaan.

1.2 De gemeente

Purmerend

Als stad in het hart van Waterland heeft Purmerend een belangrijke regionale functie op het gebied van bijvoorbeeld zorg, cultuur en economie. Purmerend is gelegen op 18 kilometer van Amsterdam en middenin het natuurgebied Laag Holland.

De historie van Purmerend als marktstad gaat eeuwen terug. Door haar gunstige ligging is de stad sinds de 15e eeuw een belangrijke economische en culturele trekpleister voor de regio. In de eeuwen daarna werd de betekenis van Purmerend nog groter. Het inwonersaantal steeg in snel tempo. Eind 19e eeuw woonden er ongeveer 1.500 mensen in Purmerend, in 1950 al 7.000 en vandaag de dag staat de teller op 80.000 inwoners. Purmerend verdient hiermee de naam 'groei kern'.

Met 80.000 inwoners is Purmerend uitgegroeid tot een middelgrote stad met ambities waarin het goed wonen, werken en recreëren is.. Die ambitie is niet alleen kwantitatief, maar ook kwalitatief van aard. We werken aan een complete stad voor inwoners en ondernemers. De laatste jaren zijn er verschillende voorzieningen bijgekomen, zoals Sportcomplex De Beuk en het nieuwe E-sport en Game Centrum. De ontwikkelingen in de binnenstad krijgt de komende jaren extra aandacht. De wens is een meer levendige stad. Dus meer detailhandel, meer (dag)horeca, meer wonen.

Beemster

De gemeente Beemster neemt met haar bijna 9.000 inwoners en ruim 7.200 hectare grond een bijzondere plaats in. Al meer dan 400 jaar kan het gebied zich sociaaleconomisch gezien staande houden. Onder haar inwoners is de sociale verbondenheid groot, de onderlinge maatschappelijke verbanden zijn stevig. De gemeenten Beemster en Purmerend zijn voornemens te gaan fuseren. Dit zal naar verwachting in 2022 plaatsvinden. De Beemster waarden zullen ook binnen de fusiegemeente worden geborgd. De Beemster heeft een eigen en sterk imago als monument op de lijst van werelderfgoederen van UNESCO. Het werelderfgoed-predicaat is een kwaliteitscertificaat. Het is de feitelijke bevestiging dat Beemster als woon- en werkgemeenschap en uniek cultuurlandschap een eigen identiteit bezit waarin nut, noodzaak en schoonheid zich moeiteloos verenigen.

1.3 De organisatie

Het college van B&W en de ambtelijke organisatie heeft duidelijke keuzes gemaakt. De inwoners van Purmerend staan centraal bij de afwegingen en keuzes die gemaakt moeten worden. Hierbij werken wij van buiten naar binnen en zijn we op zoek naar de dialoog. Bij samenwerking met marktpartijen is het streven er op gericht om te komen tot een relatie waarbij de basis wordt gevormd door vertrouwen. Gezamenlijk doen we wat goed is voor de gemeente(n).

De organisatie werkt volgens het directiemodel onder leiding van de gemeentesecretaris/algemeen directeur, die ambtelijk eindverantwoordelijk is voor het geheel van de organisatie. Het formatieschema omvat circa 800 volledige formatieplaatsen.

Deze is onderverdeeld in drie domeinen:

- Maatschappelijk;
- Bedrijfsvoering en diensten;
- Ruimtelijk.

2. Aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure

De aanbesteding geschiedt op basis van de Aanbestedingswet 2012 (Aw).

De aanbestedingsprocedure die van toepassing is op deze aanbesteding is de **Europees openbare** procedure. Deze procedure wordt via TenderNed gepubliceerd.

De economisch meest voordelige inschrijving wordt door de gemeente vastgesteld op basis van de: **Beste prijs-kwaliteitverhouding (PKV)**.

Door het criterium prijs ten opzichte van de kwaliteit in een bepaalde verhouding te zetten, verwacht de gemeente deze opdracht te kunnen gunnen aan een partij die zowel onderscheidend is op kwaliteit als op prijs. Het gunningscriterium is dan ook beste prijs-kwaliteitverhouding.

De opdracht is niet opgedeeld in percelen, omdat het een levering betreft van een eenduidig product.

In hoofdstuk 5 is de beoordeling op basis van de gunningscriteria uitgewerkt.

2.2 Planning & data

De planning inclusief uiterlijke data voor het indienen van vragen en de inschrijving zijn gepubliceerd op TenderNed.

De processtappen (met indicatieve data) zijn als volgt:

NR.	PROCESSTAPPEN	DATA
1.	Publicatie TenderNed	Woensdag 13 januari 2021
2.	Uiterlijke ontvangst van vragen	Vrijdag 22 januari 2021 vóór 9.30 uur
3.	Bekendmaken nota van inlichtingen I	Woensdag 27 januari 2021
4.	Uiterlijke ontvangst van vragen	Maandag 1 februari 2021 vóór 12.00 uur
5.	Bekendmaken nota van inlichtingen II	Vrijdag 5 februari 2021
6.	Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	Dinsdag 23 februari 2021 vóór 16.00 uur
7.	Opening van de kluis met inschrijvingen	Dinsdag 23 februari 2021 om 16.00 uur
8.	Praktijktest	Maandag 1 maart en dinsdag 2 maart 2021
9.	Beoordelen inschrijvingen	Woensdag 24 februari 2021 t/m woensdag 3 maart 2021
10.	Versturen gunningsbeslissing	Vrijdag 5 maart 2021
11.	Aanleveren gevraagde bewijsstukken (optioneel)	Maandag 8 maart t/m vrijdag 12 maart 2021
12.	Einde <i>standstill</i> periode 20 kalenderdagen	Donderdag 25 maart 2021
13.	Versturen definitieve gunning	Vrijdag 26 maart 2021
14.	Ingang raamovereenkomst	Donderdag 1 april 2021

De planning op TenderNed is leidend en kan gedurende de procedure wijzigen.

2.3 Rechtsverwerking

De Aanbestedingsleidraad is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in het document (en/of bijlagen) voorkomen. De gemeente verwacht een proactieve houding van de gegadigden, hetgeen betekent dat de gegadigden eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de Aanbestedingsleidraad zo spoedig mogelijk, doch vóór de laatste nota van inlichtingen, aan de gemeente moeten melden op straffe van verval van recht.

Indien een gegadigde na kennisneming van de laatste nota van inlichtingen (nog steeds) meent dat er tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden zijn, dan wel dat sprake is van onrechtmatige eisen, dan dient hij op straffe van verval van recht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 2 kalenderdagen vóór sluiting van de inschrijvingstermijn, de gemeente ter zake in kort geding te betrekken door het betekenen van een kort gedingdagvaarding.

Met de indiening van de inschrijving worden inschrijvers geacht te hebben ingestemd met de gehanteerde eisen, criteria en de gevolgde aanbestedingsprocedure en de genoemde rechtsverwerkingsclausules en voorbehouden.

2.4 Inlichtingen en communicatie

Indien er naar aanleiding van deze aanbestedingsleidraad nog vragen zijn, dient de gegadigde deze via TenderNed te stellen. Deze vragen dienen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op het op TenderNed gepubliceerde tijdstip te zijn ingediend. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, zullen niet beantwoord worden.

Beantwoording van deze vragen vindt plaats middels een nota van inlichtingen via TenderNed aan alle gegadigden. De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden volgens planning gepubliceerd op TenderNed.

Het in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in deze paragraaf aangegeven wijze contact opnemen met de gemeentelijke organisatie of leden van de verantwoordelijke projectgroep ter verkrijging van welke informatie dan ook, kan tot uitsluiting leiden.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de nota(s) van inlichtingen. Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

Telefonisch contact is mogelijk met de betrokken Inkoopadviseur op 0299-452135. Het in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in deze paragraaf aangegeven wijze contact opnemen met de gemeentelijke organisatie of leden van de verantwoordelijke projectgroep ter verkrijging van welke informatie dan ook, kan tot uitsluiting leiden.

Alleen aan deze leidraad (inclusief bijlagen) en de nota('s) van Inlichtingen kunnen door inschrijver rechten worden ontleend. Aan andere communicatie, zoals telefonisch contact, kunnen geen rechten worden ontleend.

Indien om technische redenen communicatie via www.TenderNed.nl niet mogelijk is, is het toegestaan communicatie met betrekking tot deze aanbesteding plaats te laten vinden via: aanbestedingen@purmerend.nl t.a.v. F. Middellink onder vermelding van Aanschaf Combi-Kolkenzuiger. De gemeente accepteert alleen een inschrijving via aanbestedingen@purmerend.nl indien de storing van TenderNed bevestigd wordt door het storingsoverzicht op TenderNed.

2.5 Het aanbieden van de inschrijving

De voorwaarden die gesteld worden aan het aanbieden van de inschrijving staan beschreven in hoofdstuk 3.

2.6 De opening van de inschrijvingen

Wanneer de digitale kluis door de gemeente wordt geopend, wordt hiervan via TenderNed aan inschrijvers een bericht gestuurd. Vervolgens zal de gemeente de ingediende inschrijvingen beoordelen.

2.7 Beoordelingsprocedure

Nadat de uiterste termijn voor inschrijving is verstreken, vindt de volgende toets plaats:

1. Eerst wordt vastgesteld of de inschrijvingen zijn ingediend conform de inschrijvingsvoorwaarden, zoals beschreven in hoofdstuk 3.
2. Daarna vindt de beoordeling van de inschrijvers plaats aan de hand van:
 - Uitsluitingsgronden (zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna te noemen UEA);
 - Geschiktheidseisen (zoals opgenomen in hoofdstuk 4).
3. Vervolgens vindt de beoordeling van de inschrijvingen plaats aan de hand van het gestelde gunningcriterium (zoals opgenomen in hoofdstuk 5).

De bewijsmiddelen zijn opgenomen in hoofdstuk 4 en opgenomen in de Controlelijst van hoofdstuk 6.

2.8 Verificatie

Na de beoordeling van de inschrijvingen kan de gemeente besluiten om met de als eerste geëindigde inschrijver een verificatiegesprek plaats te laten vinden. Dit gesprek kan zowel voor als na de voorlopige gunningsbeslissing gehouden worden. Tijdens dit gesprek wordt vastgesteld waar er nog concretisering of optimalisering nodig is van de inschrijving. Essentiële wijzigingen zijn uiteraard niet toegestaan. De (raam)overeenkomst wordt besproken om vast te stellen of de gemeente en de inschrijver de voorwaarden uit de overeenkomst op dezelfde wijze interpreteren. Deze fase is uitdrukkelijk niet bedoeld om te onderhandelen over de overeenkomst.

Als tijdens deze fase blijkt dat de inschrijving na verificatie niet aan de eisen uit de aanbesteding en de (raam)overeenkomst voldoet, moet inschrijver worden uitgesloten. De gemeente zal dan, na herberekening, met de nieuw als eerst geëindigde inschrijver het verificatiegesprek houden.

2.9 Mededeling van de gunningbeslissing

De gemeente zal de inschrijvers gelijktijdig schriftelijk informeren over het voornemen tot gunning. De mededeling van de gunningsbeslissing bevat de relevante redenen voor die beslissing.

Aan deze voorlopige gunning kan de winnende inschrijver geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de voorlopige gunningbeslissing houdt géén aanvaarding van het aanbod in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW.

De gemeente neemt een termijn van 20 kalenderdagen in acht voordat zij de met de gunningsbeslissing beoogde overeenkomst sluit. De betrokken inschrijvers hebben aldus de gelegenheid om binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de voorlopige gunningbeslissing een kort geding aanhangig te maken bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

Indien de dagvaarding niet binnen deze termijn van 20 kalenderdagen correct is betekend, zal de gemeente naar verwachting overgaan tot definitieve gunning van de opdracht.

Indien de afgewezen inschrijvers niet, niet tijdig of niet correct een kort geding aanhangig maken, dan worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om de voorlopige gunningbeslissing door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Indien de gemeente de winnende inschrijver in kennis heeft gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, dan dient de winnende inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningvoornemen.

Indien er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan zal de gemeente de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens zij tot definitieve gunning overgaat. De gemeente behoudt zich verder het recht voor om een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens zij tot definitieve gunning overgaat.

De gunning is pas definitief indien de definitieve gunningsbeslissing is verzonden door de gemeente en de overeenkomst tussen de gemeente en de winnende inschrijver is getekend.

2.10 Klachten

De gemeente hanteert de “standaard” voor klachtafhandeling voor aanbestedende diensten en ondernemers:

Een ondernemer kan een klacht over deze aanbestedingsprocedure schriftelijk kenbaar maken via klachtenloketaanbestedingen@purmerend.nl. Alleen klachten die naar dit adres worden gezonden zullen door de gemeente in behandeling worden genomen. Klachten moeten betrekking hebben op een aanbestedingsprocedure die binnen de werking van de Aw valt. Klachten van algemene aard komen niet in aanmerking voor behandeling via het klachtenloket aanbesteden.

Een klacht dient voorts aan de onderstaande voorwaarden te voldoen om voor verdere behandeling in aanmerking te komen:

- De klacht dient de naam en adresgegevens van de klager en aanduiding van de betreffende aanbesteding te bevatten.
- De klacht wordt zo snel mogelijk na vaststelling door klager kenbaar gemaakt aan de gemeente.
- Klager is aantoonbaar belanghebbende.
- Klager motiveert helder waarop de klacht betrekking heeft.
- De klacht heeft enkel betrekking op inhoudelijke aspecten van de betreffende aanbesteding.
- Klager geeft een oplossingsrichting aan bij zijn klacht.
- Klager maakte met zijn klacht geen misbruik van de klachtenregeling.

De behandeling van een klacht zal door de gemeente op passende wijze gebeuren, rekening houdend met de belangen van de betrokkenen. Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking op de lopende aanbestedingsprocedure.

Indien een klacht zich naar het oordeel van de gemeente leent om beantwoord te worden in de nota van inlichtingen, zal de gemeente hiervoor kiezen. Wanneer een klacht niet in de nota van inlichtingen kan worden beantwoord, zal de gemeente haar reactie aan de klager kenbaar maken.

3. Inschrijvingsvoorwaarden

Inschrijvingen die niet aan onderstaande voorwaarden voldoen, worden niet verder beoordeeld. Indien dit het geval is, worden de inschrijvers hierover schriftelijk geïnformeerd onder vermelding van de reden.

De gemeente behandelt de door inschrijvers verstrekte gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid en strikt vertrouwelijk.

De gemeente behoudt zich het recht voor om tijdens de procedure de omvang van de eventuele opdracht te wijzigen, de opdracht in zijn geheel niet te gunnen dan wel de procedure op te schorten of stop te zetten. Een inschrijver kan zich niet beroepen op enige vergoeding (inclusief de eventueel in paragraaf 3.4 genoemde tegemoetkoming) en/of schadevergoeding.

3.1 Eisen aan de inschrijving

De inschrijving dient onherroepelijk te zijn.

Door inschrijving gaat de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde eisen en voorwaarden zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten, waaronder het programma van eisen. Inschrijvingen die niet aan de gestelde eisen en voorwaarden voldoen, worden uitgesloten. Voorwaardelijke inschrijvingen voldoen niet (geheel) aan de gestelde eisen en worden eveneens uitgesloten. De inschrijving dient volledig te zijn, dat wil zeggen dat alle gevraagde documenten (waaronder het UEA) en bijlagen aan de inschrijving zijn toegevoegd. De inschrijver dient deze stukken in op TenderNed aan de hand van de Controlelijst (hoofdstuk 6). Indien gevraagde documenten niet zijn bijgevoegd op TenderNed wordt de inschrijving in beginsel ongeldig verklaard. De gemeente kan hierop een uitzondering maken indien wordt aangetoond dat de ontbrekende document(en) gereed waren voor de uiterlijke inschrijftermijn, deze daarna niet zijn aangepast, het niet indienen slechts op een kennelijke vergissing of technische storing berust en dit vóór de fase van de beoordeling van de inschrijvingen blijkt. Het is aan de gemeente om te bepalen of zij nog gelegenheid biedt om dit aan te tonen en of dit voldoende is om een inschrijving alsnog te accepteren.

De gestanddoeningstermijn van de inschrijvingen bedraagt negentig (90) kalenderdagen. In het geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt tegen de gunningbeslissing van de gemeente zijn inschrijvers verplicht hun inschrijving gestand te doen tot veertien kalenderdagen na de dag waarop een vonnis in kort geding is gewezen. Tijdens deze periode is de inschrijving onvoorwaardelijk en bindend.

De inschrijving dient uiterlijk op de op TenderNed vermelde uiterlijke termijn ingediend te zijn. Het niet (tijdig) uploaden / niet (tijdig) indienen van de inschrijving is voor rekening en risico van de inschrijver.

NB: Om een inschrijving te kunnen uploaden via www.TenderNed.nl is een inlog account van TenderNed (inclusief e-Herkenning) noodzakelijk.

De inschrijver dient er rekening mee te houden dat het verkrijgen van deze accounts meerdere dagen/weken in beslag neemt.

De kosten en het risico van het niet (tijdig) verkrijgen van een account zijn voor rekening en risico van de inschrijver.

3.2 Vormvereisten

- Een inschrijving die niet is ingediend via TenderNed, wordt niet geaccepteerd (zie paragraaf 2.4 voor de uitzondering hierop).
- Inschrijvingen zijn gesteld in het Nederlands. Tijdens het aanbestedingstraject wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift. Dit geldt ook voor de (contract)uitvoering.

3.1 Voorwaarden voor een samenwerkingsverband (combinatie)

Indien de inschrijver niet zelfstandig de opdracht kan of wenst uit te voeren, is de mogelijkheid aanwezig om in te schrijven in samenwerking met andere ondernemingen.

Een onderneming kan zich slechts eenmaal aanmelden als hoofdaannemer of combinant. Een onderneming kan niet als hoofdaannemer of combinant inschrijven en daarnaast ook nog als onderaannemer. Een onderaannemer kan wel meerdere keren als onderaannemer inschrijven.

Combinatie

De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht.

Een wijziging in de samenstelling van de combinatie is alleen toegestaan **na voorafgaande schriftelijke toestemming** van de gemeente en in ieder geval op voorwaarde dat:

- tenminste één van de oorspronkelijke combinanten resteert; en
- de overgebleven ondernemer zelfstandig of de nieuwe combinatie als geheel voldoet aan de voorwaarden van de opdracht en de geschiktheidseisen; en
- de andere inschrijvers niet worden benadeeld.

Terugtrekking van een combinant zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente leidt er toe dat de inschrijver zich als geheel terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.

Als ingeschreven wordt door een samenwerkingsverband dient:

- iedere deelnemer van een samenwerkingsverband het UEA te ondertekenen waarbij alle tot dat samenwerkingsverband behorende ondernemingen ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de inschrijving, alsmede voor de eventuele uitvoering van de overeenkomst, en
- dit te worden aangegeven in deel II onderdeel A en C van de verklaring. Hieruit dient naar voren te komen wie de overige deelnemer(s) in het samenwerkingsverband is/zijn, wie de leiding van het samenwerkingsverband heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de gemeente mag optreden en voor welk deel van de geschiktheidseisen ondergetekende aan de gestelde eisen voldoet, dan wel een beroep doet op (een van) de andere deelnemer(s) aan het samenwerkingsverband.

3.2 Overige voorwaarden

- Het indienen van een inschrijving en het ondertekenen van het UEA in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat inschrijver onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure, de inhoud van de Aanbestedingsleidraad en de daarin opgenomen clausules en voorbehouden van de gemeente.
- Door inschrijving stemt de inschrijver in met de concept overeenkomst, zoals opgenomen in Bijlage 1.

- Op deze opdracht zijn uitsluitend de VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten en het Addendum van gemeente Purmerend van toepassing (hierna: inkoopvoorwaarden).(Bijlage 2) Leveranciersvoorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden sluit de gemeente uit.
De hieronder genoemde documenten maken deel uit van de overeenkomst, waarbij geldt dat voor zover de overeenkomst en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde van toepassing is, waarbij een eerder genoemd document prevaleert boven het later genoemde:
 1. De overeenkomst;
 2. Nota('s) van inlichtingen;
 3. Aanbestedingsleidraad Aanschaf Combi-Kolkenzuiger(s) en zijn bijlagen;
 4. VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten en bijbehorend Addendum;
 5. De inschrijving.
- De inschrijver heeft één gelegenheid een concurrerende inschrijving uit te brengen. De gemeente voert bij gunning dan ook geen prijsonderhandelingen.
- De gemeente behoudt zich het recht voor om bij eventuele ontbinding van de overeenkomst de opdracht te gunnen aan de volgende in de rangorde, mits de rangorde ongewijzigd is gebleven.
- Aan het indienen van de inschrijving zijn voor de gemeente geen kosten verbonden.
- De gemeente behoudt zich het recht voor, omwille van de transparantie en de eerlijke mededinging tussen de inschrijvers, om aan onderling verbonden ondernemingen, die tegelijk en als concurrenten inschrijven op de aanbesteding, te vragen aan te tonen dat hun afhankelijkheidsverhouding hun inschrijving niet heeft beïnvloed. Indien blijkt dat er tussen hen aantoonbaar een verhouding van afhankelijkheid en aanzienlijke invloed bestaat, worden zij van deelname uitgesloten.
- Inschrijvers ontvangen geen tegemoetkoming in de kosten.

Concerngarantie

De inschrijver dient, indien van toepassing, een verklaring af te geven van de moedermaatschappij/holding van de inschrijver dat deze zich in geval van gunning van de opdracht garant stelt voor de juiste en tijdige nakoming van de verplichtingen van inschrijver in verband met de opdracht.

De inschrijver dient hiervoor de Model Concerngarantie (Bijlage 3) rechtsgeldig te laten ondertekenen en toe te zenden aan de gemeente nadat hierom gevraagd wordt.

4. Selectie van de inschrijvers

Nadat de uiterste termijn voor inschrijving is verstreken, zullen de inschrijvers op de hieronder genoemde geschiktheidseisen worden beoordeeld. De geschiktheidseisen zijn minimumeisen. Indien op inschrijver de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of de inschrijver niet voldoet aan onderstaande geschiktheidseisen, wordt de inschrijving niet verder meegenomen in de beoordeling.

4.1 Uitsluitingsgronden

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Er wordt eerst beoordeeld of op de inschrijver niet een of meer van de in het UEA genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Het UEA voor deze aanbesteding is opgenomen als Bijlage 4.

De inschrijver geeft op het UEA in Deel III aan of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

4.2 Geschiktheidseis(en)

De gemeente toetst de geschiktheid van de inschrijvers op grond van de geschiktheidseisen: financiële en economische draagkracht, beroepsbevoegdheid en technische bekwaamheid, zoals hieronder opgenomen.

Inschrijver moet op het UEA in deel IV aangeven of hij voldoet aan de in deze paragraaf vermelde geschiktheidseis(en).

Financiële en economische draagkracht

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen. Indien de inschrijver controleplichtig is, geldt dat de meest recente jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen. U dient de meest recente jaarrekening te kunnen overleggen.

Indien inschrijver niet controleplichtig is, wordt door ondertekening van de UEA dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief eventuele mogelijke verlenging(en), niet in gevaar komt. De gemeente kan na voorlopige gunning vragen om een jaarverslag en/ of een beoordelings- of samenstellingsverklaring.

Beroepsbevoegdheid

De inschrijver dient ingeschreven te zijn in een handelsregister van een Kamer van Koophandel of een gelijkwaardig instituut.

Certificering

Inschrijver toont zijn technische bekwaamheid aan (nadat hierom is verzocht conform paragraaf 4.3) door het indienen van de documenten waaruit blijkt dat de leverancier is opgeleid en gecertificeerd voor het leveren, van hetgeen is aangeboden bij de inschrijving.

In geval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie in bezit te zijn van het hiervoor bedoelde certificaat. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de combinatie worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van de levering.

Beroep op draagkracht van andere entiteiten (beroep op een derde)

Een inschrijver kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid van andere entiteiten. In dat geval moet inschrijver:

- a. aantonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere entiteiten;
- b. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere entiteiten ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund, is hij tot deze inzet verplicht.

Een wijziging in de in te zetten entiteit is slechts toegestaan **na voorafgaande schriftelijke toestemming** van de gemeente en in ieder geval op voorwaarde dat de toestemming van de gemeente geen verandering van voorwaarden inhoudt die zou hebben geleid tot andere inschrijvers of de keuze voor een andere inschrijver.

Indien inschrijver een beroep doet op draagkracht van andere entiteiten moet voor elk van die entiteiten een afzonderlijk UEA met de informatie die gevraagd wordt in de afdelingen A en B van deel II en deel III worden verstrekt. De betrokken entiteiten moeten het formulier invullen en ondertekenen.

4.3 Akkoordverklaring en bewijsstuk(ken) na inschrijving

Door indienen van het UEA verklaart inschrijver op verzoek van de gemeente bewijsstukken te overleggen.

De gemeente kan in elk geval de inschrijver aan wie de gemeente voornemens is de opdracht te gunnen verzoeken bewijsstukken ter staving van de informatie die de inschrijver over de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden op het UEA hebben verklaard, te overleggen. Bewijsstukken worden binnen 5 kalenderdagen na verzoek van de gemeente door de inschrijver verstrekt.

Een overzicht van de bewijsstukken is opgenomen in de Controlelijst (hoofdstuk 6).

Gedragsverklaring aanbesteden

De gemeente kan een inschrijver vragen om aan te tonen dat uitsluitingsgronden die betrekking hebben op onherroepelijke veroordelingen niet op inschrijver van toepassing zijn, door middel van een Gedragsverklaring aanbesteden, conform artikel 1.20 Aw.

Inschrijver dient er rekening mee te houden dat in dat geval een periode van 5 kalenderdagen wordt verleend om de gedragsverklaring te verstrekken en het aanvragen van de gedragsverklaring meer tijd kost. Informatie over het aanvragen van een gedragsverklaring zie: <https://www.justis.nl/producten/gva/>

4.4 Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet (Deel II D)

Als inschrijver van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven terwijl er geen beroep wordt gedaan op de draagkracht van die onderaannemer, geeft inschrijver op het UEA Deel II D aan om welke onderaannemers het gaat.

5. De gunning

Nadat de inschrijvers zich op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen als genoemd in hoofdstuk 4 hebben gekwalificeerd, worden inschrijvers beoordeeld conform onderstaande procedure. Voorwaardelijke inschrijvingen voldoen niet (geheel) aan de gestelde eisen of voorwaarden en worden eveneens uitgesloten.

5.1 Gunningcriterium

De inschrijver die de **economisch meest voordelige inschrijving (emvi)** heeft gedaan komt voor gunning van de opdracht in aanmerking.

Emvi is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding, levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs.

Voor deze aanbesteding is gekozen voor **beste prijs-kwaliteitsverhouding**. De reden hiervoor is dat de gemeente een product wil met een hoog gebruiksgemak, kwaliteit en een marktconforme prijs.

5.2 Beste prijs-kwaliteitverhouding

De beste prijs- kwaliteitverhouding wordt bepaald op basis van de volgende methode:

Het puntenmodel: kwaliteit en prijs worden uitgedrukt in punten en opgeteld. De hoogste score wint.

Dit houdt in dat de inschrijving met de beste prijs / kwaliteit verhouding de opdracht gegund zal krijgen. De verhouding prijs / kwaliteit die wordt gehanteerd bij deze aanbesteding is:

Kwaliteit 60% en Prijs 40%

Kwaliteit

Het beoordelingsteam van de gemeente Purmerend zal het onderdeel **kwaliteit** op de volgende onderdelen beoordelen:

Kwaliteit (60%)	Wegingsfactor	Max. aantal te behalen punten
I Verlengde garantietermijn	20%	20
II Praktijkttest	40%	40
Totaal	60%	60 punten

De beoordeling kwaliteit beoordeling is op basis van objectieve criteria. De te behalen aantal punten per criteria is beschreven in paragraaf 5.5 Programma van wensen van dit document.

Prijs

Het beoordelingsteam van de gemeente Purmerend zal het onderdeel **prijs** op de volgende onderdelen beoordelen:

Prijs (40%)	Wegingsfactor	Max. aantal te behalen punten
Prijs	40%	40 punten
Totaal	40%	40 punten

De offerte dient ingediend te worden middels een open calculatie. In deze offerte dient inschrijver ook het uiteindelijk totaal bedrag aan te geven. Dit bedrag is all-inclusief. Het totaalbedrag zal gebruikt worden in het rekenmodel. Extra/meerwerkkosten is niet toegestaan.

- De prijzen zijn exclusief BTW en inclusief alle kosten, zoals bijvoorbeeld reis-, verblijfs- en/of voorrijkosten.
- De gemeente accepteert geen manipulatieve inschrijvingen.
- De gemeente accepteert uitsluitend realistische/marktconforme prijzen.
- Niet realistische inschrijvingen/inschrijvingen die niet marktconform zijn worden terzijde gelegd.
- Of een inschrijving manipulatief is of niet realistisch/marktconform is, is aan de gemeente om te beoordelen.

Proces bij gelijke score

Indien inschrijvers ex aequo op de eerste plaats eindigen, wordt gegund aan de inschrijver met de hoogste beoordeling op kwaliteit. Indien ook de score op kwaliteit gelijk is, zal de gemeente overgaan tot loting. De inschrijvers (waarvoor dit relevant is) ontvangen een schriftelijke uitnodiging voor deze loting.

5.3 Beoordeling

De inschrijvingen worden beoordeeld door een beoordelingsteam. Dit beoordelingsteam is als volgt samengesteld:

Beoordelingscommissie:

1. Teammanager/groepsmanager
2. Wagenparkbeheerder;
3. Chauffeur;
4. Chauffeur;
5. Monteur.

Procesbegeleider:

Coördinator Team Coördinatie aanbestedingen (CA)

Het staat de gemeente vrij om bij verhindering van een van de leden van het beoordelingsteam al dan niet een vervanger met soortgelijke expertise aan te wijzen. Het is aan de gemeente om te bepalen wie dit is en of zijn of haar achtergrond hierop aansluit.

Contact met het beoordelingsteam

Alleen toegestaan op de wijze die omschreven is in paragraaf 2.4.

5.4 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden (eisen)

Social Return

De gemeente wil een bijdrage leveren aan het bevorderen van de participatie van kansarme groepen aan de onderkant van de arbeidsmarkt. Zij verbindt daarom aan de uitvoering van de opdracht een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde.

Hoewel de opdracht om een eenmalige levering gaat is de gemeente voornemens om met de Leverancier in gesprek te gaan voor het toepassen van SROI. De vorm zal in overleg bepaald worden. Inschrijver moet denken aan:

Het beschikbaar stellen aan bijvoorbeeld een demonstratie te geven aan scholieren of kansarme groepen die geïnteresseerd zijn in een technische opleiding en/of vak.

5.5 Programma van eisen

De inschrijver dient onvoorwaardelijk aan de eisen te voldoen. De inschrijver gaat bij inschrijving akkoord met het gestelde in het programma van eisen.

Algemeen

Nr.	Omschrijving eis
AE 1	Het voertuig dient nieuw en ongebruikt te zijn en te voldoen aan alle van toepassing zijnde Nederlandse en Europese wettelijke bepalingen, voorschriften, normen en richtlijnen, geldend op het moment van levering aan gemeente Purmerend, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> - Te naam gesteld op opdrachtgever. - CE keurmerk voor zover van toepassing. - Machinerichtlijn 2006/42/EG, voor zover van toepassing en voorzien van een Nederlandstalige gebruiksaanwijzing. Het technische constructiedossier dient voor opdrachtgever beschikbaar te zijn.
AE 2	Het voertuig dient op alle onderdelen op elkaar afgestemd te zijn. Dit dient aangetoond te worden middels een verklaring.
AE 3	Oprachtnemer beschikt bij de start van de dienstverlening over een mobiele service unit die binnen 24uur service kan verlenen dan wel benodigde onderdelen kan leveren op locatie.
AE 4	Het voertuig dient bedrijfsklaar (d.w.z. gereed voor ingebruikname van de werkzaamheden die voor het voertuig van toepassing is), vrij van bestickering, met volle brandstoftank te worden opgeleverd in de kleur RAL 9003.
AE 5	Het voertuig heeft een gegarandeerde levensduur van minimaal 10 jaar. Onderdelen dienen gedurende 10 jaar geleverd te kunnen worden.

Algemene voertuigeigenschappen en voertuigafmetingen

Nr.	Omschrijving eis
AV 1	Het voertuig heeft een GVW van minimaal 20.000 kg.
AV 2	Maximale belasting vooras : 9000kg
AV 3	Maximale belasting achteras : 11.500kg
AV 4	Bij een volle last mogen de wettelijk toegestane asbelastingen niet overschreden worden.
AV 5	Het nuttig laadvermogen van het voertuig dient zo groot mogelijk te zijn
AV 6	De voertuigbreedte is maximaal 255 cm.
AV 7	De voertuighoogte is maximaal 360 cm exclusief antenne.
AV 8	Het voertuig heeft een wielbasis van minimaal 380 cm en maximaal 420 cm
AV 9	De bodemvrijheid van het voertuig, uitgezonderd de assen, bedraagt minimaal 250 mm gemeten in volledig beladen toestand.
AV 10	Het chassis en opbouw zijn voorzien van centrale vetsmering en indicatielamp op dashboard voor te laag vetniveau. Vetsoort/leverancier t.b.v. centrale vetsmering wordt door opdrachtgever bepaald. Of een gelijkwaardige oplossing waarbij minimaal dezelfde kwaliteit wordt gewaarborgd. Tevens dient er een duidelijk smeerschema bijgeleverd te worden met de locatie van de smeerpunten en interval van smeren van deze punten.
AV 11	Alle bedieningsknoppen/handels zijn voorzien van een duidelijke functieaanduiding in de Nederlandse taal en/of pictogrammen en zijn deugdelijk

	en duurzaam aangebracht.
AV 12	Een volledig digitaal onderhoudsschema van voertuig en opbouwcomponenten dient bijgevoegd te worden omdat de gemeente het onderhoud zelf uitvoert.
AV 13	Een volledig digitaal elektrisch schema van voertuig en opbouwcomponenten dient bijgevoegd te worden omdat de gemeente het onderhoud zelf uitvoert.
AV 14	Een volledig digitaal hydraulisch schema van voertuig en opbouwcomponenten dient bijgevoegd te worden omdat de gemeente het onderhoud zelf uitvoert.
AV 15	Een volledig digitaal pneumatisch schema van voertuig en opbouwcomponenten dient na de gunning bijgevoegd te worden omdat de gemeente het onderhoud zelf uitvoert.

Spiegels, camera's en werklampen

Nr.	Omschrijving eis
SCE 1	Het voertuig voldoet aan de Richtlijn 2003/97/EU en Richtlijn 2005/27/EU.
SCE 2	Alle buitenspiegels dienen (waar mogelijk) voorzien te zijn van spiegelverwarming.
SCE 3	De hoofdspiegels dienen (waar mogelijk) elektrisch bedienbaar te zijn.
SCE 4	Het voertuig is voorzien van een wettelijk goedgekeurd camerasysteem. Alle camera's dienen in staat te zijn om bij tegenlicht, schaduw en laagstaande zon duidelijke opnames te maken. Als er tussen camera's word geschakeld bijvoorbeeld naar de achteruitrij camera mag de schakeltijd niet meer bedragen dan 1 seconde. Camera functies <ul style="list-style-type: none"> - Achteruitrijcamera - Zogenaamd 360 graden camerasysteem (helicopterview) <ul style="list-style-type: none"> -1 beeld van de gehele omgeving -360 graden beeld in real time -voldoet aan UNECE regulation 46 -minimale opnametijd van 1500 uur -ingebouwde gps -G sensor -Realtime gps tracking via 4g netwerk
SCE 5	Het voertuig is voorzien van voldoende LED-werklampen met wit licht

Chassis

Nr.	Omschrijving eis
CE 1	As configuratie: <ul style="list-style-type: none"> - Vooras: Het voertuig is uitgerust met een 2- of 3-blads parabool geveerde vooras met schokdempers en stabilisator, met een wettelijke asbelasting van minimaal 9 ton. - Achteras: het voertuig is uitgerust met een verstelbare elektronisch geregelde lucht geveerde achteras incl. schokdempers en stabilisatorstang, uitgevoerd met 4 stalen velgen.
CE 2	Het draagvermogen van de gekozen bandenmaten moet afgestemd zijn op de te verwachten maximale belasting.
CE 3	Het voertuig dient voorzien te zijn van een dieselmotor die minimaal voldoet aan de nieuwste Euro norm.
CE 4	De motor dient geschikt te zijn voor HVO diesel. (blauwe diesel)
CE 5	Het motorvermogen is minimaal 320 pk, koppel minimaal 1200 Nm bij 1050/1600 rpm
CE 6	Het voertuig dient voorzien te zijn van een chassis en vering die bestand zijn

	<p>tegen zware dynamische belasting, rekening houdend met,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veelvuldig manoeuvreren in stedelijk gebied. - Verkeersdrempels. - Het lossen van de lading op oneffen oppervlak
CE 7	Het voertuig is voorzien van een motorrem.
CE 8	De motorkoeling van het voertuig dient zodanig te zijn dat er onder geen enkele omstandigheid oververhitting optreedt bij volcontinu gebruik.
CE 9	Het voertuig is voorzien van een volautomatische versnellingsbak met hydraulische koppelmvormer en uitgerust met 'stop- en-go'-functie die tijdens het achteruitrijden automatisch wordt uitgeschakeld. De versnellingsbak heeft minimaal 6 versnellingen vooruit en 1 versnelling achteruit. De bediening vindt plaats door middel van een elektronisch selectiepaneel voor het kiezen van de vooruit-, achteruit- en neutraalstand. Indien tijdens werkzaamheden de rem wordt bediend, schakelt de bak automatisch naar de neutraalstand. Zodra de rem wordt losgelaten moet de bak weer in DRIVE schakelen. De 'stop-en-go' functie dient met een schakelaar uitgeschakeld te kunnen worden.
CE 10	<p>Het voertuig is voorzien van voor de toepassing en opbouw geschikte en uitschakelbare PTO's die:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voldoende capaciteit hebben om de opbouw aan te kunnen drijven. De maximale capaciteit mag op geen enkel moment overschreden worden. - Zowel in stilstand als rijdend kan worden gebruikt. - Geschikt is voor de aangeboden opbouw. - Vanuit de cabine, snel bereikbaar voor bestuurder, bedienbare PTO-schakelaars voor in- en uit schakeling.
CE 11	Het voertuig is voorzien van een automatisch in werking tredend akoestisch Achteruitrijsignaal.
CE 12	Het voertuig dient rondom te zijn voorzien van schijfremmen.
CE 13	<p>Het remsysteem van het voertuig dient:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een volledig luchtdruksysteem te zijn. - Voorzien te zijn van een verwarmde luchtdroger. - Van een dusdanige capaciteit te zijn dat een goede remwerking altijd gegarandeerd is.
CE 14	De parkeerrem van het voertuig dient aangebracht te zijn op de aangedreven as en is uitgevoerd met veerremcilinders.
CE 15	De brandstoftank dient gemaakt te zijn van oxidatie vast materiaal, met een minimale inhoud van 300 liter en dient zodanig gemonteerd te zitten dat hij eenvoudig te vullen is door middel van een vulpistool. Tevens dient het aanbrengen van een zogenaamde tankring eenvoudig mogelijk te zijn.
CE 16	De AdBlue-tank dient een minimale inhoud te hebben van 45 liter en zodanig gemonteerd te zitten dat hij eenvoudig te vullen is door middel van een vulpistool. Tevens dient het aanbrengen van een zogenaamde tankring eenvoudig mogelijk te zijn.
CE 17	Beide tanks dienen aan dezelfde kant gemonteerd te zijn
CE 18	<p>De elektrische installatie dient te voldoen aan de volgende eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektrische aansluitingen, t.b.v. de opbouw, zijn voorbereid door chassisleverancier. - De accu's dienen van voldoende capaciteit te zijn om een goede startcapaciteit te allen tijde te garanderen (minimum capaciteit van 180Ah). - De accu's dienen van het onderhoudsarme of onderhoudsvrije type te zijn. - Alle zekeringen dienen in centrale kasten aangebracht te zijn. - Alle elektrische circuits dienen ontstoord te zijn (volgens EMC richtlijn). - In de nabijheid van de accu's dient een handbediende hoofdschakelaar

	<p>te zijn gemonteerd, welke het volledige elektrische systeem van het voertuig uitschakelt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De dynamo dient van een dusdanige capaciteit te zijn (minimaal 100A), dat bij stationair toerental al een groot deel van de capaciteit kan worden geleverd. - Er dient een laadstroomstekker gemonteerd te worden voor eventuele starthulp. De positie en soort laadstroomstekker wordt door de opdrachtgever bepaald.
--	--

Cabine


Nr.	Omschrijving eis
CBE 1	<p>Het voertuig is voorzien van dag cabine met de volgende afmetingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lengte (buitenmaat): minimaal 1750 mm. - Breedte (binnenmaat): minimaal 2000 mm. - Vloerhoogte cabine: maximaal 125 cm.
CBE 2	Het voertuig dient links gestuurd geleverd te worden.
CBE 3	<p>Het voertuig is voorzien van alle gebruikelijke en noodzakelijke controle-instrumenten zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luchtdrukmeters ter controle van het remsysteem. - Temperatuurmeter koelsysteem. - Bedieningsschakelaar opbouw. - Waarschuwingssysteem dat in werking treedt bij storingen aan rem en Luchtsysteem.
CBE 4	Het voertuig is af fabriek voorzien van een ergonomische instap met maximaal twee treden.
CBE 5	De stuurinrichting is voorzien van een verstelinrichting, zowel in hoogte als in hellingshoek.
CBE 6	De bekleding van de cabinewand is afgewerkt met geluiddempende binnenbekleding die voldoet aan de geluidsnorm volgens 2000/14/EG.
CBE 7	De cabine dient te voldoen aan de meest recente veiligheidseisen en heeft een volledige anti-roest behandeling ondergaan.
CBE 8	De cabine is kantelbaar, heeft een mechanische cabineophanging en uitgevoerd naar de laatste stand der techniek.
CBE 9	De stoelen dienen niet tegen de achterwand geplaatst te zijn, zodat ruimte overblijft voor jassen, e.d.
CBE 10	Het voertuig is voorzien van twee volwaardige zitplaatsen die geschikt zijn voor personen met een lichaamslengte tussen de 1.60 meter en de 2.0 meter, voldoen aan NEN 5518 of een vergelijkbare Europese norm en voorzien zijn van afneembare stoelhoezen.
CBE 11	<p>De bestuurderstoel is lucht geveerd en voorzien van minimaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sneldalinrichting bij in- en uitstappen. - Verstelling in de lengterichting. - Verstelling in de verticale richting. - Hoekverstelling van de rugleuning. - Aan de dijbeenlengte aan te passen verstelbaar stoelkussen. - Geïntegreerde hoofdsteun. - Armsteun. - Geïntegreerde driepunts-veiligheidsgordel. - Pneumatische bediening van de lende steun.
CBE 12	<p>De bijrijder stoel is minimaal voorzien van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luchtvering. - Hoekverstelling van de rugleuning.

	<ul style="list-style-type: none"> - Geïntegreerde hoofdsteun. - Geïntegreerde driepunts-veiligheidsgordel.
CBE 13	<p>Het voertuig is voorzien van alle doorsnee gebruiksgemakken zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektrisch bedienbare ramen voorzien van windschermen. - Radio/cd-speler met bluetooth en automute, zonder afneembaar front gemonteerd in het dashboard. - Usb aansluiting naast de radio/cd-speler - Tachograaf VDO digitaal DTCO universeel 4.0 . - Houders, welke door de inschrijver dient te worden geleverd en gemonteerd, voor een mobiele telefoon en tablet (type telefoon en tablet wordt na gunning bekend gemaakt). - Climate control of air-conditioning. - Doorschijnende externe zonnekap boven de voorruit aan de buitenzijde, zodanig gemonteerd dat het zicht op hoger gelegen verkeerslichten niet wordt ontnomen. - Dakventilatieluik, welke geen direct zonlicht doorlaat, manueel bedienbaar en vergrendelbaar is in meer dan één stand. - een multifunctionele stuur zodat de bestuurder hier vanaf het geluidsvolume van het audiosysteem kan regelen en de telefoon kan bedienen.
CBE 14	Het voertuig is voorzien van warmtewerend, zonwerend veiligheidsglas.
CBE 15	Het voertuig is voorzien van centrale deurvergrendeling en twee sleutels met afstandsbediening.
CBE 16	De cabine biedt voldoende opbergruimte voor bijvoorbeeld papieren.
CBE 17	De cabine is voorzien van een rubberen matten set.
CBE 18	<p>Het voertuig is voorzien van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LED zwaailampen op het cabine dak 2 stuks (LED ECE R65 Klasse 1). - LED flitsers voor in frontgrille en achter op achterportaal (LED ECE R65 Klasse 1). - Verstralers en/of mistlampen in voorbumper 2 stuks.

Opbouw

Nr.	Omschrijving eis
OBE 1	De opbouw is voorzien van de optie "Stop & Go"
OBE 2	<p>Slibtank:</p> <p>Uitvoering : horizontale cilindrische tank, hydraulisch kippend Diameter : Circa 1350 inwendig Inhoud : Circa 5500 liter Geschikt voor : vol vacuüm en een overdruk van 0,5 bar Tankmateriaal : 6 mm Rvs 304 Voorzieningen : sponningen voor rubber afdichting, RVS glijplaat onder de achterdeksel, Peilglas rond 90mm, plaats afhankelijk van de uitvoering, 4" wateraflaat op 40 % hoogte op het achterdeksel, voorzien van kogelafsluiter en female koppeling.</p>
OBE 3	<p>Spoelwatertank</p> <p>Uitvoering : Horizontale cilindrische tank, buitenom de slibtank Diameter : 1650 mm inwendig, 5 mm staal Inhoud : Circa 3500 liter Behandeling : Inwendig gestraald en voorzien van coating</p>

	<p>Voorzieningen : Peilglas rond 40 mm voorzien aan de bovenzijde van een geka koppeling, 2"vulleiding op de tank d.m.v. vrije val voorzien van stortkoppeling NOK 81, Aftappunt met 2" schuifafsluiter onder in de tank, Vacuüm vulsysteem met 3" vulaansluiting en stortkoppeling NOK 81, inclusief twee 3" vulslangen van 4 meter met strotzkoppelingen en zuigkorf, Doorkoppelleiding uitgevoerd met een kogelkraan, tussen de slibtank en spoelwatertank, voorzien van Kathodische bescherming.</p>
OBE 4	<p>Bedrijfswatertank</p> <p>T.B.V : De wattering vacuümpomp Inhoud : Circa 800 liter Behandeling : Inwendig gestraald en voorzien van roestwerende coating. Voorzieningen : Peilglas rond 40 mm voorzien aan de bovenzijde van geka koppeling t.b.v schoonmaken, 2" vulopening op de tank d.m.v vrije val, voorzien van storz koppeling NOK 81 en een pneumatische afsluiter, Aftap met 2" schuifafsluiter onder in de tank, Mangat rond 500mm in de voorbodem.</p>
OBE 5	<p>Wattering vacuümpomp</p> <p>Merk/type : Samson KM XX of vergelijkbaar Capaciteit : 1800 tot 2000 kub/uur Plaats : onder de bedrijfswatertank Aandrijving : hydraulisch Voorzieningen : lekvrije afdichting, Bedrijfswater filter met uitneembaar element.</p>
OBE 6	<p>Achter deksel</p> <p>Voorzieningen : Zogenaamd hol achter deksel zodat de hogedruk haspel zo dicht mogelijk op de tank kan worden gemonteerd, Instelbare boven scharnieren, Vier hydraulische knevels voor de vergrendeling, één bovenliggende hydraulische openingscilinder, Twee kogelafsluiters 4" (laden en lossen), 4" koppelingen (female) aan afsluiters, voorzien van eindkappen, één 5" stijgbuis, NCH pen t.b.v. mechanische vergrendeling openstaande Achter deksel.</p>
OBE 7	<p>Luchtleidingplan</p> <p>Uitvoering : kort en ruim bemeten Niveau: : niveaubeveiliging d.m.v. vlotterbalafslag in de tank Voorzieningen : Pneumatisch bediende vierwegkraan, Cycloonfilter met aftap en uitneembaar RVS filterelement, Terugslagklep en overdrukbeveiliging 0,5 bar, Afblaas naar beneden gericht.</p>
OBE 8	<p>Kolkenarm</p> <p>Uitvoering : Kolkenarm uitschuifbaar, uitgevoerd als telescopische buis</p>

	<p>Boven het putstuk gaat de kolkenarm over in een 5" slang gevolgd door een ruime bocht voorzien van een slijtstrip in de bocht buitenzijde.</p> <p>In het daarop volgende horizontale kolkenarm gedeelte wordt een hydraulische telescoopbare buis gemonteerd. (min 850mm uitschuifbaar)</p> <p>Dalen en heffen van de kolkenarm geschied door hydraulische cilinder(s)</p> <p>Voorzieningen : ondersteuningspunten aan de rechterzijde van het voertuig t.b.v het opbergen en vastzetten van de kolkenarm</p> <p>Bediening : gemonteerd in een bedieningskast aan de putbuis</p> <p>Elementen : Kolkenarm op/neer Zwenken links/rechts Klep open en dicht Sproeiwater aan/uit In/uitschuiven</p> <p>Kolkenarm op/neer en links/rechts zijn ook te bedienen in de cabine en via een afstandsbediening</p> <p>In de cabine een proportionele snelheidsregeling tbv zwenken kolkenarm links/rechts</p>
<p>OBE 9</p>	<p>Kolkenarmdraaipunt</p> <p>Plaats : Midden bovenop de tank</p> <p>Uitvoering : hydraulisch aangedreven</p>
<p>OBE 10</p>	<p>Putbuis</p> <p>Materiaal : uitgevoerd in aluminium</p> <p>Voorzieningen : sproeikrans aan de onderzijde van het putstuk : bedieningskast met snelsluiting : LED lamp onder bedieningskast t.b.v. verlichten kolk</p> <p>De putbuis bedient eenvoudig demontabel te zijn doormiddel van een camlock sluiting zodat er een na demontage een slang aangekoppeld kan worden. Deze slang en putbuis dienen aan de rechterzijde van het voertuig opgeborgen te kunnen worden.</p>  <p>De bedieningskast dient demontabel te zijn dmv een stekeraansluiting</p>

	De watertoevoer dient demontabel te zijn door een snelkoppeling
OBE 11	<p>Hogedruk waterpompen</p> <p>Merk/type : Pratissoli/KF 30 of vergelijkbaar Hoeveelheden: 2 stuks Pompen moeten per stuk en gecombineerd inschakelbaar zijn.</p> <p>Aandrijving : Hydraulisch rechtstreeks vanaf de versnellingsbak PTO Opbrengst : enkel circa. 105 ltr/min 150 bar (afgesteld) Twee circa. 205 ltr/min 150 bar.(afgesteld)</p> <p>Toerental : circa 1000 omw/min Vermogen : circa 29 KW per stuk Uitvoering : Veiligheidsventiel RVS pers- en zuigkleppen. RVS plunjers met keramisch loopvlak</p> <p>Voorzieningen : RVS filter geschikt voor spoelwater vullen uit open water Laagwater sensor t.b.v. uitschakelen hogedruk pomp(en)</p> <p>Voeding : Vanuit spoelwatertank Drukregeling : pneumatisch gestuurd overstroomventiel met manometer</p>
OBE 12	<p>Sproeiwaterpomp t.b.v. putbuis</p> <p>Merk/type : Aquabar Hyd 150/30 X of vergelijkbaar Opbrengst : 30 ltr/min druk afgeregeld op gewenste druk bij kolkenzuigen ca. 50 bar..</p> <p>Aandrijfverm. : 6 KW max. Toerental : 1450 omw/min. Uitvoering : Traploos instelbare drukregelaar/veiligheidsventiel. RVS pers- en zuigkleppen. RVS plunjers met keramisch loopvlak.</p> <p>Aandrijving : Hydraulisch vanaf systeem vacuümpomp. Voeding : Vanuit spoelwatertank</p>
OBE 13	<p>Slanghaspel op achterdeksel</p> <p>Aandrijving : Hydraulisch op/afrollen d.m.v. ketting overbrenging met snelheidsregeling en vrijloopkraan Doorlaat : NW 32. Uitvoering : Hydraulisch zwenkbaar gemonteerd op een hol achterdeksel van de slibtank</p> <p>Max. werkdruk: 200 bar. Plaats : Op het achterdeksel. inclusief : 120 mtr. 1" hogedruk slang canvas inlage</p> <p>Voorzieningen : Automatische slanggeleiding op haspel geschikt voor 1" Slang</p> <p>Zwenkhoek : circa 180 graden</p>
OBE 14	<p>Kleine haspel</p> <p>Plaats : rechtsachter bij de bumper (haaks op de auto) Voorzien van : hydraulisch op- en afrollen Geschikt voor : incl. ca. 50 mtr. 1/2" hogedruk slang met pistoolhouder en rioolkop. (spuitnevelpistool met snelkoppeling)</p>
OBE15	Bedieningspaneel 1

	<p>Plaats :Cabine middenconsole</p> <p>Functies :Noodstop :Toerental verhogen/verlagen :Start/reset :vacuumpomp aan/uit :Nevenhydrauliek aan/uit :Joystick kolkenarm op/neer, links/rechts : Joystick kolkenarm op/neer, links/rechts snelheidsregelaar :controlelamp vacuumpomp :controlelamp neven hydrauliek</p>
OBE 16	<p>Bedieningspaneel 2</p> <p>Plaats :Op achterzijde van grote hogedruk haspel in RVS uitgevoerd</p> <p>Functies :Toerenregeling :Glycerine gevulde manometer voor de water werkdruk :Handbediend pneumatisch ventiel voor inschakelen van de pneumatische regelaar :Manometer voor luchtdruk :Handbediende kraan t.b.v. openen en sluiten watertoevoer naar haspel :LED werklamp :Controlelamp laagwater beveiliging :Drukknop HD pomp 1 aan/uit (+controlelamp) :Drukknop HD pomp 2 aan/uit (+controlelamp) :Controlelamp vacuumpomp aan :Werklamp aan/uit :Zwenken haspel links/rechts :Oprollen/afrollen hogedrukslang :Regelaar t.b.v. snelheid op/afrollen :Noodstop</p>
OBE 17	<p>Bedieningspaneel 3</p> <p>Plaats :Opbouw rechts/midden</p> <p>Functies :Vacuüm vullen :Vergrendeling knevels achterdeksel los :Achterdeksel open :Kiepen tank naar boven :Kiepen tank naar beneden :Werklamp putbuis :Noodstop</p>
OBE 18	<p>Bedieningspaneel 4</p> <p>Plaats :Opbouw rechts achter</p> <p>Functies :Achterdeksel dicht :kleine haspel afrollen :Kleine haspel oprollen :Vergrendeling knevels achterdeksel vast :Bumper in/uit</p>
OBE 19	<p>Afstandsbediening (kolkenarm)</p> <p>Uitvoering :afstandsbediening t.b.v. kolkenarm</p> <p>Functies :buis kolkenarm uit/inschuiven :zwenken kolkenarm links/rechts :kolkenbuis op/neer</p>

	:klep kolkenarm open/dicht
OBE 20	<p>Hydraulisch systeem</p> <p>Aandrijving :Hydraulische aandrijving hogedruk pompen :Hydraulische aandrijving vacuümpomp, sproeipomp en nevenhydrauliek, zoals kippen, deksel open en dicht, knevels achterklep en haspel bediening. :Aandrijvingen hogedrukpomp en vacuümpomp moeten onafhankelijk en gelijktijdig ingeschakeld kunnen worden.</p> <p>Voorzieningen :hydraulische olietank :filters voor hydraulische olie :koelsysteem tegen het oververhitten van de olie</p>
OBE 21	<p>Kipinstallatie</p> <p>Aandrijving :Hydraulisch Kiphoek :Maximaal 55° minimaal 50° Voorzieningen :telescoopcilinder met slangbreukbeveiliging</p>
OBE 22	<p>Slangenhaspel</p> <p>Uitvoering :slangenhaspel (geen tankdoorvoer alleen oprollen) Plaats :links op tank Aandrijving :hydraulisch Geschikt voor :30 meter 2" slang</p>
OBE 23	<p>Hydraulisch uitschuifbare achterbumper</p> <p>Uitvoering :volgens de wettelijke voorschriften Materiaal :staal Voorzieningen :markeringsborden</p>
OBE 24	<p>Electrische installatie</p> <p>Uitvoering :Can bus Voorzieningen :RVS goten waarin de kabels worden gebundeld :meeleggen van elektrische bekabeling met reserve kabels :leidingen en kabels dienen ruim aangelegd te worden om torsie te kunnen weerstaan</p>
OBE 25	<p>Uitlaat</p> <p>Uitvoering :links omhoog langs de achterwand van de cabine</p>
OBE 26	<p>Flitslampen positie 1</p> <p>Uitvoering :LED Plaats :Boven op dak van de cabine Schakelaar :op het dashboard in de cabine</p> <p>Flitsbalk positie 2</p> <p>Uitvoering :LED, 800 mm breed (Signalmaster Solaris of vergelijkbaar) Plaats :aan de achterzijde, boven de haspel. Schakelaar :op het dashboard in de cabine.</p>
OBE 27	Werklampen

	<p>Uitvoering :LED Plaats :1 op de bedieningskast van het haspel :1 op de binnenzijde van de putbuis :2 op de achterdeksel t.b.v. het verlichten van de werkomgeving :4 op de achteruitrijverlichting :twee stuks achter de cabine :twee stuks bij de achteras</p>
OBE 28	<p>Slangenbak Plaats :Gemonteerd over de volle linkerzijde van het voertuig Voorzieningen :Uitgevoerd in RVS :Uitneembare zijsteunen :voorzien van wateraflaten met een kogelkraan</p>
OBE 29	<p>Gereedschapsbak 1 Plaats :Rechts tussen de assen Uitvoering :RVS 304 Voorzieningen :zo lang en zo groot mogelijk :Scharnierende afsluitbare deksel :tussenschot horizontaal (plaats door opdrachtgever te bepalen)</p>
OBE 30	<p>Stenenbak Plaats :links bij de achterbumper. Deze dient zeer eenvoudig demontabel te zijn zodat deze geplaatst kan worden aan de bullbar aan de voorzijde van het voertuig Uitvoering :RVS 304 (Minimale afmeting 600mm x 350mm x 350mm)</p>
OBE 31	<p>Schilderwerk Kleur opbouw :spuiten in Ralkleur naar keuze opdrachtgever Tank :gestraald, volledig geground en afgelakt, keramische eindlak Uithouder arm :gestraald, volledig geground en afgelakt, keramische eindlak Plaatwerk kolkenarm :gestraald, volledig geground en afgelakt, keramische eindlak Leidingwerk :Gestraald, volledig geground en afgelakt, keramische eindlak Chassis :Gestraald, geschoopeerd, volledig geground en afgelakt in chassigris Tanks inwendig :Inwendig gestraald en voorzien van Sigma Phenguard roestwerende coating</p>
OBE 32	<p>Conservering algemeen Knevels totaal :Thermisch verzonken Leidingwerk inwendig :Thermisch verzonken Fietsbescherming :Thermisch verzonken Knevelpenen :Galvanisch verzonken Aanzuig/aflaat buizen :Thermisch verzonken Incl koppelingen Hydrauliek leidingen :Na buigen met blanke lak afgelakt RVS :gebeitst Mangaten :thermisch verzonken</p>

	Bouten en moeren :waar mogelijk thermisch verzonken Kolkenbocht :Thermisch verzonken
OBE 33	<p>Overige</p> <p>Fietsenvangers en zij verlichting conform de wettelijke richtlijnen Bankschroef 120 mm op uitschuifbare koker incl. vergrendeling, gemonteerd aan de achterzijde van het voertuig Zeep dispenser Heetwater handwas voorziening (teal handwash basin) Brandblusser in afgesloten kast Oprolbare stroomhaspel inclusief Hella Marinelamp gemonteerd met houder voor lamp. Twee houders voor een stootijzer en een puthaak op de bumper rechts voor Beschermbeugel op de voorbumper voorzien van twee haken t.b.v. de putbuis bij langzaam rijden en kolkenzuigen. Luchthaspel gesitueerd op achterzijde of zijkant van het voertuig incl. reduceerventiel, kraan en koppeling. Twee maal kunststofbuis achter de slangenbak t.b.v opbergen spuitlansen RVS handschoenkokers links en rechts achter de cabine. Pilonhouder rechts op achterbumper. Demontabele bullbar gemonteerd op de sleppunten van het voertuig tbv kolkenarm en stenenbak.</p>

Overige uitrusting

Nr.	Omschrijving eis
OE 1	De kolkenzuiger is voorzien van een: <ul style="list-style-type: none"> - Oogdouche. - Brandblusser van 6 kg in kist. - Reserve lampenset. - Gevarendriehoek. - Verbanddoos type B. - Schop en bezem in klemsysteem aangebracht buiten de cabine.
OE 2	De kolkenzuiger is voorzien van het zogenaamde LISA 2 alert.

Service en onderhoud

Nr.	Omschrijving eis
SOE 1	Onderdelen dienen minimaal 10 jaar na levering van het voertuig leverbaar te zijn en door opdrachtnemer na bestelling op de door de gemeente aangewezen locatie geleverd worden.
SOE 2	Gedurende de garantieperiode worden storingen en/of mankementen die niet veroorzaakt zijn door toedoen van de gemeente Purmerend kosteloos door de opdrachtnemer gerepareerd.
SOE 3	Door de inschrijver dienen bij oplevering van de voertuigen Nederlandstalige werkplaatshandboeken en onderdelenboeken in hardcopy alsmede op USB-stick geleverd te worden met daarin: <ul style="list-style-type: none"> - Informatie over onderhoudsintervallen. - Informatie over benodigde onderhoudsactiviteiten. - Overzichtelijke schema's van elektronica, hydraulica en pneumatiek. - Storingsanalyse en verhelpen met betrekking tot elektronische

	<p>systemen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tekeningen en overzichten van de componenten waaruit het voertuig is samengesteld. - Afbeeldingen, artikelnummers en prijzen. - Het onderhoudsschema dient gebaseerd te zijn op de levensduur van 10 jaar bij 40 bedrijfsuren per week.
--	--

Garantiebepalingen

Nr.	Omschrijving eis
GE 1	Voor de voertuigen gelden minimaal de volgende garantiebepalingen: De garantietermijn op het complete voertuig (chassis, opbouw en belading inclusief alle opties en accessoires) bedraagt ten minste 24 maanden na aflevering en datum acceptatie van de levering.
GE 2	De inschrijver garandeert de adequate werking van de voertuigen gedurende de garantieperiode. Binnen deze periode dient het geleverde, waarbij sprake is van materiaalfouten en/of fabricagefouten of schade als gevolg van normaal gebruik, voor rekening van de inschrijver, na eerste aanzegging van de opdrachtgever, kosteloos te worden gerepareerd, vervangen of aangepast. Gedurende deze reparatietijd dient opdrachtnemer per direct, kosteloos te zorgen voor een vervangend voertuig met gelijke specificaties.
GE 3	Gedurende de garantieperiode worden storingen en/of mankementen die veroorzaakt zijn door toedoen van de gemeente Purmerend in overleg met opdrachtnemer door de monteurs van gemeente Purmerend gerepareerd. Dit heeft geen gevolgen voor de garantie op het voertuig.
GE 4	Indien de schade is veroorzaakt door oneigenlijk gebruik komen de kosten voor reparatie en vervanging voor rekening van de opdrachtgever. De inschrijver dient evenwel aannemelijk te maken dat deze schade is veroorzaakt door oneigenlijk gebruik. Indien de inschrijver niet aannemelijk kan maken dat de schade is veroorzaakt door oneigenlijk gebruik komen de totale kosten voor reparatie en/of vervanging voor rekening van de inschrijver.
GE 5	De inschrijver zorgt dat garantiewerk binnen één werkdag na melding op locatie uitgevoerd gaat worden.
GE 6	De inschrijver draagt zorg voor de uitvoering van modificaties.

Facturatie

Nr.	Omschrijving eis
FE 1	Betaling geschiedt 25% voorafgaand aan levering, 75% na succesvolle aflevering waarbij het voertuig direct in gebruik genomen kan worden.
FE 2	Facturen worden één keer per maand in een verzamelnota in een readable pdf document verstuurd aan: purmerend@factuurportal.eu .

5.6 Programma van wensen

De inschrijvers worden verzocht om ten aanzien van de wensen een antwoord te geven en bij te voegen aan de inschrijving als bijlage 6. Het antwoord van inschrijver vormt een integraal onderdeel van de overeenkomst en is bij de ingediende prijs inbegrepen.

Kwaliteit

I Algemeen

Nr.	Omschrijving wens	Max. punten														
AW 1	<p>De garantietermijn is van groot belang voor de gemeente Purmerend.</p> <p>In eis GE 1 staat dat de garantietermijn op het complete voertuig (chassis en opbouw inclusief alle opties en accessoires) ten minste 24 maanden bedraagt na acceptatie van de levering.</p> <p>Een langere garantietermijn is wenselijk. De inschrijver dient in Bijlage 6 aan te geven wat de garantietermijn is op de Combi-Kolkenzuiger uitgedrukt in maanden.</p> <p>Er wordt gescoord op basis van de indicator garantietermijn.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Omschrijving</th> <th>Punten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24+24 maanden</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>24+18 maanden</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>24+12 maanden</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>24+8 maanden</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>24+4 maanden</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>24 maanden</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Omschrijving	Punten	24+24 maanden	20	24+18 maanden	16	24+12 maanden	12	24+8 maanden	8	24+4 maanden	4	24 maanden	0	20
Omschrijving	Punten															
24+24 maanden	20															
24+18 maanden	16															
24+12 maanden	12															
24+8 maanden	8															
24+4 maanden	4															
24 maanden	0															

II Praktijktest

Nr.	Omschrijving wens
PW 1 t/m PW 4	<p>De praktijktesten zullen op maandag 1 maart en dinsdag 2 maart 2021 plaatsvinden op de Van IJsseldijkstraat 417, 1442 LB te Purmerend.</p> <p>Hiervoor zullen op uiterlijk woensdag 24 februari 2021 de uitnodigingen per e-mail/TenderNed worden verzonden.</p> <p>De definitieve indeling bepaalt de gemeente Purmerend op basis van het aantal inschrijvingen dat voldoet aan de vereisten. Daarnaast bestaat de mogelijkheid indien er meer inschrijvers zijn dan in de genoemde twee dagen past, de gemeente extra praktijktestdagen inlast.</p> <p><i>Tevens kan de gemeente doen besluiten om de planning of wijze van beoordelen aan te passen. Dit is geheel afhankelijk van de corona maatregel op dat moment. De gemeente zal bij eventuele wijzigingen de inschrijvers spoedig informeren.</i></p> <p>De praktijktest zal per inschrijver een dagdeel in beslag nemen. De indeling is als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Als eerste wordt gestart met een introductie en voorstelronde.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vervolgens is de mogelijkheid om verificatievragen te stellen naar aanleiding van de inschrijving. ▪ Daarna volgt de praktijktest waarbij de onderstaande onderdelen worden beoordeeld. ▪ Hierna is de mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de inschrijver over eventuele onduidelijkheden naar aanleiding van de praktijktest. ▪ Tenslotte volgt de afsluiting. <p>Bij de beoordeling van de praktijktest wordt in elk geval gelet op de hierna genoemde elementen PT 1 t/m PT 4.</p>
--	--

Nr.	De volgende onderdelen zullen tijdens de praktijktest worden beoordeeld	Max. punten
PT 1	<p>Truck/onderbouw De truck/onderbouw zal beoordeeld worden op basis van de onderstaande criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ instap. ▪ inwendige maten. ▪ zitpositie. ▪ bediening en eigenschappen van de automatische ▪ Versnellingsbak. ▪ bedieningsorganen. ▪ rijeigenschappen/wendbaarheid. ▪ zicht van de chauffeur vanuit de cabine. 	10
PT 2	<p>Opbouw De opbouw zal worden beoordeeld op basis van onderstaande criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - algemene bediening van de opbouw. - verlichting ivm werken in het donker - opbergmogelijkheden slangen en gereedschappen 	10
PT 3	<p>Praktijktest in de wijk De praktijktest in de wijk zal worden beoordeeld op basis van onderstaande criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lichamelijke belasting - bediening en werking afstandsbediening - bediening en werking hoge druk haspels - bediening en werking putstuk - veiligheid bij werken 	10
PT 4	<p>Onderhoud en schoonmaken De opbouw zal worden beoordeeld op basis van onderstaande criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> -bereikbaarheid van de schoon te maken onderdelen -frequentie van het onderhoud 	10

De toekenning van punten voor de praktijktest geschiedt aan de hand van de volgende tabel.

BEOORDELING	PUNTEN	OMSCHRIJVING
Uitstekend	10	alle criteria voldoen in hoge mate
Goed	6	alle criteria voldoen
Minimaal	2	alle criteria voldoen in beperkte mate
Slecht	0	alle criteria voldoen niet

Elk onderdeel (PT1, PT2, PT3 en PT4) van gunningwens praktijktest is onderverdeeld in meerdere criteria. Elke beoordelaar beoordeelt individueel de praktijktest op basis van deze criteria, genoemd in paragraaf 5.5 programma van wensen. Per gunningwens wordt de (gemiddelde) eindscore van het beoordelingsteam als geheel vastgesteld (0 - 10 punten). Deze score wordt op 1 decimaal afgerond.

Prijs

Nr.	Omschrijving wens	Max. punten
PR1	De prijs van het totale voertuig (chassis, opbouw en belading inclusief alle opties en accessoires) inclusief alles zoals vernoemd in deze aanbesteding incl. bijlagen.	40

De gebruikte formule voor het beoordelen voor de totaalprijs van de aangeboden Kolkenzuiger is als volgt: $(\text{laagste totaalprijs} / \text{totaalprijs inschrijver}) \times \text{maximaal te behalen punten} = \text{score}$.

De inschrijver dient in Bijlage 6 aan te geven wat de prijs is.

Voorbeeld

De laagste totaalprijs is € 250.000. Deze inschrijver krijgt 40 punten. De inschrijver van wie de totaalprijs € 300.000 is krijgt $250.000 / 300.000 \times 40 = 33$ punten.

6. Controlelijst

De inschrijver wordt verzocht aan de hand van deze controlelijst de stukken al dan niet aan de inschrijving toe te voegen.

Overzicht bijlagen en in te dienen stukken.

Betreft	Omschrijving	Bijvoegen ja / nee
Bijlage 1	Conceptovereenkomst	Nee
Bijlage 2	VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten + addendum gemeente Purmerend versie: d.d. 9 april 2013 (aparte pdf)	Nee
Bijlage 3	Model Concerngarantie	Ja (indien van toepassing)
Bijlage 4	UEA (invulbare pdf)	Ja
Bijlage 5	Vervallen	Nee
Bijlage 6	Beantwoording Programma van Wensen	Ja
	Offerte inschrijver	Ja

Toezenen na verzoek conform paragraaf 4.3

Betreft	Omschrijving	Zie hoofdstuk/ paragraaf
Bijlage	Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)	4.1
Bijlage	Certificaten	4.2