

Aanbesteding: toekomstbestendige zorg en ondersteuning
Aanbestedende Dienst: Gemeente Roermond
Referentie: 20437-2020

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 onderaanneming pag 28

Vraag:

Dienen (potentiele) onderaannemers bij inschrijving te worden aangegeven? of kan dat ook gedurende de looptijd? Of hoeven die helemaal te worden aangegeven, aangezien de opdrachtnemer verantwoordelijk blijft.

Antwoord:

De (potentiële) onderaannemers hoeven bij aanmelding niet te worden aangegeven. Bij de inschrijving, welke conform de huidige planning op 18 juni zal zijn, zullen de dan bekende onderaannemers wel moeten worden opgenomen. Indien hierin tijdens de looptijd veranderingen komen zal de opdrachtnemer de gemeente hierover informeren.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Onderaannemerschap

Vraag:

Graag ontvangen wij aanvullende/specifieke informatie rondom het onderaannemerschap.

Moet reeds bij aanvang van de aanbesteding bekend zijn wie er onderaannemer wordt of kan dit op een later tijdstip ingeregeld worden?

Antwoord:

De (potentiële) onderaannemers hoeven bij aanmelding niet te worden aangegeven. Bij de inschrijving, welke conform de huidige planning op 18 juni zal zijn, zullen de dan bekende onderaannemers wel moeten worden opgenomen. Indien hierin tijdens de looptijd veranderingen komen zal de opdrachtnemer de gemeente hierover informeren.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**

4

onderaannemers

Vraag:

In welke fase moeten de onderaannemers gemeld worden?

Antwoord:

Bij de inschrijving, welke conform de huidige planning op 18 juni zal zijn, zullen de dan bekende onderaannemers moeten worden opgenomen. Indien hierin tijdens de looptijd veranderingen komen zal de opdrachtnemer de gemeente hierover informeren.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Proces**Ref.nr.**

5

Onderwerp:

onderaannemers

Vraag:

Kunnen nieuwe onderaannemers ook nog na de definitieve gunning worden toegevoegd? Zo ja onder welke voorwaarden?

Antwoord:

Het staat opdrachtnemer vrij om na de definitieve gunning de in te zetten onderaannemers aan te passen. De enige voorwaarde die de gemeente hierbij stelt is dat op de in te zetten onderaannemers de voor deze aanbesteding geldende uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

6

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

3.4., pagina 16: We denken dat het beheer van wijkaccommodaties, kortdurende ondersteuning, interventies op het gebied van leefstijl, jongerenwerk en jongerencoaching belangrijke taken zijn die kunnen bijdragen aan het behalen van de ambities en doelstellingen van de opdracht Toekomstbestendige zorg en ondersteuning Roermond. Waarom zijn deze geen onderdeel van de opdracht? Heeft de gemeente Roermond wel de ambitie om deze functies mogelijk op termijn toe te voegen aan de opdracht? Welke afspraken heeft de gemeente gemaakt met de huidige uitvoerders van deze taken over samenwerking bij de uitvoering van de opdracht? Graag uw toelichting en motivatie.

Antwoord:

De gemeente is net als u van mening dat deze functies van belang zijn om ambities en doelstellingen te behalen. Daarom is aangegeven dat met deze functies dient te worden samengewerkt. De gemeente zal in haar (subsidie) afspraken met deze functies het belang van samenwerking met de nieuwe partij benadrukken.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

7

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

3.4., pagina 17: Waar is informatie te vinden over de aanpak en resultaten van Samen Doen in Roermond Oost? Dan kunnen we hier ook aansluiting bij zoeken.

Antwoord:

De gemeente beschikt zelf niet over deze informatie, deze is wellicht beschikbaar bij de initiatiefnemers.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

8

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

3.5., pagina 19: De opdrachtnemer krijgt volgens de selectieleidraad ook een verantwoordelijkheid in de aansturing van de gebiedsteams. Dat vraagt een gezamenlijke visieontwikkeling op de samenwerking in de 6 gebieden en werkafspraken tussen gebiedsteams en opdrachtnemer. Is de verkenning en afbakening daarvan een onderdeel van de dialoogsessies?

Antwoord:

Verkenning en afbakening is onderdeel van de dialoogsessies.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

9

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

4.3.2., pagina 24: Klopt het dat partijen die gezamenlijk inschrijven voor de selectiefase, gezamenlijk, dus niet afzonderlijk, moeten voldoen aan de eisen ten aanzien van beroepsbekwaamheid?

Antwoord:

Dat klopt.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
10

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

5.1., pagina 28: Klopt het dat ook op een later moment in de aanbestedingsprocedure onderaannemers toegevoegd kunnen worden?

Antwoord:

Ja dat klopt. De (potentiële) onderaannemers hoeven bij aanmelding niet te worden aangegeven. Bij de inschrijving, welke conform de huidige planning op 18 juni zal zijn, zullen de dan bekende onderaannemers wel moeten worden opgenomen. Indien hierin tijdens de looptijd veranderingen komen zal de opdrachtnemer de gemeente hierover informeren.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
11

Onderwerp:

Selectieleidraad

Vraag:

5.3., pagina 29: Wat wordt precies bedoeld met mandaat penvoerder?

Antwoord:

In paragraaf 5.3 staan twee documenten genoemd die betrekking hebben op de penvoerder:

1. verklaring penvoerder

Dit is de verklaring van de samenwerkende partijen wie namens hen als penvoerder voor deze aanbesteding zal optreden zolang zij nog geen gezamenlijk juridisch construct hebben gevormd.

2. mandaat penvoerder

Dit is het document waarin de samenwerkende partijen formeel verklaren dat penvoerder door hen is gemandateerd om namens hen in deze aanbesteding op te treden en documenten rechtsgeldig te ondertekenen zolang het juridisch

construct nog gevormd is.

Het is mogelijk om beide documenten samen te voegen tot één document.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Wat verstaat opdrachtgever onder kortdurend verblijf (is dit respijtzorg)?

Antwoord:

De volgende beschrijving is overgenomen uit het huidige productenboek Wmo. Kortdurend verblijf zoals dat hier bedoeld wordt is:

Kortdurend verblijf betreft de mogelijkheid om ergens te logeren waar zo nodig permanent toezicht aanwezig is en waarbij ondersteuning geboden wordt. Wmo kortdurend verblijf onderscheidt zich van eerstelijns verblijf in die zin dat er geen sprake is van een medische noodzaak of herstel na een medische ingreep. De reden voor het verblijf ligt in het gebrek aan zelfzorgend en zelfregelend vermogen van de cliënt. Dit is vaak aan de orde als bijvoorbeeld de mantelzorger tijdelijk wegvalt. Er kunnen echter ook andere redenen zijn om een cliënt tijdelijk elders te laten verblijven, bijvoorbeeld wanneer de mantelzorg overbelast is of dreigt te raken. Tijdelijk verblijf wordt voor een maximale aaneengesloten duur van 3 maanden of indien noodzakelijk voor een langere periode maar dan niet meer dan 3 etmalen gemiddeld per week. Als de behoefte van de cliënt hierbovenuit gaat dan moet een Wlz indicatie worden aangevraagd. Kortdurend verblijf omvat het verblijf met inbegrip van maaltijden en bewassing. Als ondersteuning tijdens het kortdurend verblijf kan afzonderlijk begeleiding worden toegekend. Deze begeleiding maakt geen deel uit van het product kortdurend verblijf.

In specifieke gevallen kan het nodig zijn voor de cliënt aanvullende verzorgings- en verpleegtaken te organiseren. Deze taken vormen geen onderdeel van de Wmo. Het gaat dan bijvoorbeeld om persoonlijke zorg en verpleging (uit de Zorgverzekeringswet Zvw).

Bijzonderheden

Kortdurend verblijf voor mensen met een verblijfsindicatie WLZ (ook indien die niet is verzilverd) valt niet onder de definitie van dit product. Ook medisch noodzakelijk verblijf valt niet onder dit product.

De totale beschrijving is terug te vinden op
<https://sociaaldomeinmlo.nl/wp-content/uploads/2020/01/Productenboek->

Wmo-nieuwe-taken-MLO.pdf

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
13

Onderwerp:
selectieleidraad 3.4

Vraag:
Welke eisen stelt de opdrachtgever aan kortdurend verblijf?

Antwoord:
Naast de algemene eisen die de gemeente stelt in haar huidige uitvoeringsovereenkomst worden momenteel geen aanvullende eisen aan kortdurend verblijf gesteld. De volgende algemene eisen zijn gesteld: ondersteuners voldoen aan het voor de beroepsgroep geldende minimale opleidingsniveau en beschikken daarnaast over de daarbij behorende competenties en vaardigheden. Deze moeten in overeenstemming zijn met de in de branche vastgestelde basiscompetentieprofielen (BCP's). Ook voldoen de ondersteuners aan de competenties voor maatschappelijke ondersteuning in de branche Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening zoals in 2014 vastgesteld door de regiegroep van het Actieprogramma Professionalisering Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
14

Onderwerp:
selectieleidraad 3.4

Vraag:
Wie geeft nu de uitvoering aan kortdurend verblijf?

Antwoord:
De volgende partijen hebben in de afgelopen drie jaar deze zorg geleverd: Coop. Limb. Zorgboeren, SGL en Stg Proteion (alleen in 2019). In totaal zijn hiervoor 14 partijen gecontracteerd via de open house constructie.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
selectieleidraad 3.6

Vraag:

Welke delen van BGI en BGG vallen onder de opdracht (en welke niet)?
Welk deel hiervan is beschikkingsvrij?

Antwoord:

Alles wat nu nog onder BGI en BGG wordt gecontracteerd valt onder de opdracht. Het is de ambitie van de gemeente om niet langer in producten te denken (het hoe). Het is aan de aanbieder welke ondersteuning wordt ingezet om tegemoet te komen aan de behoefte van de inwoner. In de gevallen waarin de ondersteuning van de inwoner met een maatwerkvoorziening moet worden ondersteund en het onderzoek leidt tot een aanvraag, wordt na het onderzoek door het gebiedsteam een beschikking afgegeven door de gemeente. Het afgeven van een beschikking is een verplichting die voortvloeit uit de Wmo 2015.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.11

Vraag:

In de tekst van paragraaf 3.11 wordt verwezen naar een figuur. Deze figuur is niet opgenomen in het document. Kant u deze alsnog verstrekken?

Antwoord:

Excuses, bij deze is afbeelding als extra document toegevoegd aan de selectiefase.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:

selectieleidraad 3.11

Vraag:

Wordt er in de huidige situatie gewerkt met KPI's ten aanzien van het bereiken van de doelstellingen binnen de Wmo? Zo ja, wat zijn deze KPI's en bijbehorende analyse van resultaten?

Antwoord:

Er zijn wel KPI's benoemd maar die zijn naar mening van de gemeente niet relevant voor de opdracht welke nu in de markt gezet worden. Daarnaast zijn deze KPI's vrij algemeen van aard en zijn in de afgelopen jaren hierover de resultaten niet eenduidig en structureel vastgelegd. Om deze reden kunnen

deze dan ook niet overlegd worden.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.3

Vraag:

We missen de heldere formulering wanneer er in de nieuwe situatie wél een indicatie voor maatwerk noodzakelijk is? Kunt u die toevoegen?

Antwoord:

De Wmo 2015 maakt een duidelijk onderscheid tussen algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen. Een algemene voorziening vereist geen nader onderzoek en is voor een cliënt vrij toegankelijk. Een maatwerkvoorziening is: “een op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen ten behoeve van zelfredzaamheid, participatie of beschermd wonen en opvang”. Het kenmerkende onderscheid tussen beide voorzieningen is het voorafgaande onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de cliënt dat nodig is om te bepalen of de cliënt toegang heeft tot de maatwerkvoorziening.

In het geval van een algemene voorziening hoeft de burger geen aanvraag te doen om toegang te krijgen, is er geen voorafgaand onderzoek nodig en is er geen beschikking vereist waarin de algemene voorziening wordt toegekend of afgewezen.

In het geval van een (aanvraag voor een) maatwerkvoorziening moet er onderzoek worden gedaan. Dit onderzoek kan leiden tot een aanvraag. Volgens de Awb moet op een aanvraag worden beschikt middels een formeel besluit, waarbij de maatwerkvoorziening aan een burger kan worden toegekend of worden afgewezen. Door deze beschikking weet de burger waar hij aan toe is en treedt de werking van de beschikking in. Dit is bepaald in de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en ook in de Wmo 2015.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Mantelzorgondersteuning staat zowel in het rijtje Sociale Basis (als zijnde deel van de opdracht) als ook in het rijtje dienstverlening gebiedsteams

Sociale Zaken (als zijnde geen deel van de opdracht. Welke is juist?

Antwoord:

Beide zijn juist. Mantelzorgondersteuning is een taak van de gebiedsteams maar is en blijft ook bij andere partijen buiten deze opdracht belegd.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Behoort het bieden van opvoedondersteuning tot deze opdracht? Zo ja (of deels), welke diensten van welke huidige organisaties vallen hier dan onder?

Antwoord:

Dit behoort niet tot de opdracht. Wanneer opvoedondersteuning nodig blijkt, dient daartoe samengewerkt te worden met de daartoe geëigende partijen

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Behoort alleen het uitvoeren van de wmo-begeleiding tot de opdracht of behelst de opdracht ook het verstrekken van toegang tot wmo-begeleiding (cq. het voeren van gesprek en doen van onderzoek)?

Antwoord:

De opdracht behelst ook het verstrekken van toegang tot Wmo begeleiding. Dit vindt plaats vanuit het gebiedsteam dat wordt gevormd door opdrachtnemer en gemeente gezamenlijk. Bij meervoudige vraag ligt de procesregie bij de opdrachtnemer. Bij een enkelvoudige vraag wordt de afhandeling direct toegewezen aan die medewerker van het gebiedsteam die de best passende expertise heeft.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Valt het indiceren van wmo-ondersteuning voor begeleiding in in de vorm van een persoonsgebonden budget (pgb) onder de opdracht of niet?

Antwoord:

Toegang tot Wmo-begeleiding in de vorm van een PGB vindt plaats vanuit het gebiedsteam dat wordt gevormd door opdrachtnemer en gemeente gezamenlijk. Wanneer sprake is van maatwerk kan deze in twee verschijningsvormen worden geleverd: Zorg in Natura of Persoonsgebonden Budget

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

23

Onderwerp:

P23 §4.2

Vraag:

U geeft aan dat ieder van de bij de aanmelding betrokken partijen een eigen rechtsgeldig ondertekende UEA moet indienen. Geldt dit ook voor onderaannemers? En zo ja in welke fase van het proces?

Antwoord:

Nee dit geldt niet voor onderaannemers. Op de in te zetten onderaannemers zijn weliswaar de uitsluitingscriteria van deze aanbesteding van toepassing maar het is aan opdrachtnemer om dit aan te tonen op het moment dat de gemeente hierom vraagt. De wijze waarop opdrachtnemer aantoont is vrij. De gemeente is niet voornemens om frequent deze informatie op te vragen.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

24

Onderwerp:

P29 §5.1

Vraag:

Mag een organisatie/zorgaanbieder maar 1 keer als zelfstandige gegadigde (zonder onderaannemers), OF als hoofdaannemer (met onderaannemers) OF als deelnemer van een samenwerkingsverband OF als onderaannemer bij een aanmelding betrokken zijn?

Antwoord:

De organisatie / zorgaanbieder mag maar één keer inschrijven als potentiële opdrachtnemer hetzij zelfstandig hetzij als deelnemer in een

samenwerkingsverband.

Daarnaast mag een organisatie / zorgaanbieder bij meerdere inschrijvingen in een volgende fase van dit aanbestedingstraject betrokken zijn als onderaannemer.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

25

Onderwerp:

P29 §5.1 Onderaanneming

Vraag:

U geeft aan: Op de in te zetten onderaannemers mogen de voor deze aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.

- Stelt u wel andere eisen aan de onderaannemer?

- Moet voor de gunning duidelijkheid zijn of er gewerkt wordt met onderaannemers en zo ja met welke?

- Wanneer en hoe moet u geïnformeerd worden als er gebruik gemaakt wordt van onderaannemers?

Antwoord:

Nee, gemeente stelt verder geen eisen aan de onderaannemer omdat zij dit als een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer zien.

Bij de inschrijving, welke conform de huidige planning op 18 juni zal zijn, zullen de dan bekende onderaannemers door inschrijver moeten worden opgenomen. Indien hierin tijdens de looptijd veranderingen komen zal de opdrachtnemer de gemeente hierover informeren.

Opdrachtnemer is vrij om naar eigen inzicht en behoefte onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Zij hoeft hier vooraf de gemeente niet over te informeren. De enige verplichting is dat zij bij de gemeente bekend maakt met welke onderaannemers zij voor deze opdracht samenwerkt.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

26

Onderwerp:

P20 §3.7

Vraag:

Hoe worden eigenstandige organisaties goed en inhoudelijk betrokken bij

vormgeven samenwerking en (door)ontwikkeling van de uitvoering, zowel in proces van aanbesteding als daarna?"

Antwoord:

"De eigenstandige organisaties zullen gedurende de aanbestedingsprocedure op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen. Hetzij via TenderNed hetzij via separate mailings. De gemeente zal in haar (subsidie) afspraken met de eigenstandige organisatie het belang van samenwerking met de nieuwe opdrachtnemer benadrukken. Voor wat betreft de verdere uitwerking van de opdracht zal de afstemming in de dialoofase met de geselecteerde partijen plaats vinden.

Tijdens de looptijd van de overeenkomst zal ontwikkeling / innovatie voor wat betreft de inhoud van de opdracht met de opdrachtnemer plaats vinden. Daar waar de uitvoering van deze opdracht samenwerking tussen opdrachtnemer en andere partijen betreft ligt er een belangrijke rol voor de opdrachtnemer om de andere partijen actief te betrekken. Daar waar het de uitvoering van deze opdracht niet raakt ligt de verantwoordelijkheid voor samenwerking bij de gemeente.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

27

Onderwerp:

P15 §3.4

Vraag:

Informatie en advies wordt benoemd als onderdeel van de aanbesteding. In de begrippenlijst is dit niet verder geduid. Kunt u de inhoud en reikwijdte hiervan nader aangeven?

Antwoord:

informatie en advies; veel burgers kunnen zelf oplossingen vinden als zij de juiste informatie krijgen, c.q. kunnen vinden; ondersteuning begint bij een goede informatie- en adviesfunctie. Inwoners kunnen bij de opdrachtnemer terecht voor informatie of advies gericht op zelfredzaamheid en participatie. Het gaat o.a. om informatie op het gebied van wonen, welzijn, zorg en financiën.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Wat wordt er bedoeld met 'kortdurende ondersteuning gericht op zelfredzaamheid en participatie door AMW, MEE en Wel.kom'? Welke producten van die organisaties en welke omvang betreft dit?

Antwoord:

"Kortdurende ondersteuning is géén cliëntondersteuning, bestaat uit maximaal 5 tot 8 gesprekken en is gericht op:

- het vergroten van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie;
- het betrekken en versterken van het sociaal netwerk;
- het bevorderen van het vermogen om (weer) eigen regie te voeren.

Het in kaart brengen van en inzetten op versterking van het sociale netwerk kan hier onderdeel van zijn. Kortdurende ondersteuning is drempelloos en kosteloos toegankelijk en wordt uitgevoerd door professionals. Het onderscheidt zich van een maatwerkvoorziening doordat het gaat om het versterken van de persoon (en zijn netwerk) zonder dat er al een duidelijk probleem is gedefinieerd.

zie ook begrippenlijst en hoofdstuk 6."

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Wat wordt er bedoeld met de 'Kortdurende ondersteuning' die vermeld staat onder dienstverlening gebiedsteams Sociale Zaken?

Antwoord:

"Kortdurende ondersteuning is géén cliëntondersteuning, bestaat uit maximaal 5 tot 8 gesprekken en is gericht op:

- het vergroten van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie;
- het betrekken en versterken van het sociaal netwerk;
- het bevorderen van het vermogen om (weer) eigen regie te voeren.

Het in kaart brengen van en inzetten op versterking van het sociale netwerk kan hier onderdeel van zijn. Kortdurende ondersteuning is drempelloos en kosteloos toegankelijk en wordt uitgevoerd door professionals. Het onderscheidt zich van een maatwerkvoorziening doordat het gaat om het versterken van de persoon (en zijn netwerk) zonder dat er al een duidelijk probleem is gedefinieerd.

zie ook begrippenlijst en hoofdstuk 6."

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

Is er de intentie of ruimte om voorzieningen in Sociale Basis na 2022 anders te organiseren? Welke opdracht en rol heeft opdrachtnemer hierin, mede gelet op hetgeen geschreven wordt over opdracht om regie te voeren in de sociale basis?

Antwoord:

Op de onderdelen van de sociale basis binnens de scope van de opdracht heeft opdrachtnemer alle vrijheid dit naar eigen inzicht vorm te geven. Voor die onderdelen die buiten de scope van de opdracht vallen en waar met andere partijen moet worden samengewerkt kan opdrachtnemer op basis van informatie van professionals, data, onderzoek etc met de partners in de sociale basis in gesprek gaan om voorzieningen in de Sociale Basis anders te organiseren. Het is vervolgens aan de partners om inzichtelijk te maken aan opdrachtgever wat nodig is en om in gesprek te gaan of opdrachtgever deze gewenste wijzigingen mogelijk kan maken.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

31

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.4

Vraag:

In hoeverre heeft de organisatie die de opdracht uit gaat voeren invloed op de kwaliteit van de functies die buiten de scope vallen maar waar we wel direct mee te maken hebben? En hoe verhoudt zich dit tot de kpi's?

Antwoord:

Als het gaat om de kwaliteit van de functies binnen het gebiedsteam heeft opdrachtnemer invloed op de kwaliteit van de functies. Dat wil zeggen dat opdrachtnemer kan aangeven welke kwaliteit naar zijn mening in het gebiedsteam aanwezig moet zijn en de gemeente erop kan aanspreken als deze kwaliteit niet geleverd wordt.

Op dit moment wordt door de gemeente een eerste aanzet geformuleerd voor de KPI's die zeker ook onderwerp van gesprek zijn in de dialoofase. Daarom kan nu geen antwoord gegeven worden op de vraag hoe zich dit verhoudt tot de KPI's.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud

Ref.nr.
32

Onderwerp:
selectieleidraad 3.4

Vraag:

Opdrachtnemer heeft in deze opdracht tav inwoners te maken met verschillende beleidsterreinen van de gemeente. In hoeverre is opdrachtnemer ook richtinggevend voor beleid gemeente ikv maatwerkvoorzieningen en andere contextuele randvoorwaarden als inkomen, huisvesting etc,?

Antwoord:

Opdrachtnemer en gemeente werken samen binnen de gebiedsteams en binnen de totale opdracht. Als het gaat om beleid op andere terreinen dan deze opdracht maar die deze opdracht wel raken dan kan opdrachtnemer de gemeente adviseren. Op deze beleidsterreinen ligt de bevoegdheid bij de gemeente.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.5

Vraag:

Bij de scope van de opdracht (3.4) staat 'procesregie' in de opsomming van wat geen deel is van de opdracht. Onder samenwerking gebiedsteam (3.5) staat dat 'procesregie' wordt ingericht onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. Welke is juist?

Antwoord:

De opsomming onder 3.4 is onjuist. Hetgeen vermeld is onder 3.5 is wel juist.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
34

Onderwerp:
selectieleidraad 3.5.1 en 3.5.2

Vraag:

Over de pilot Zorgteam en het project Beter met Minder (pg 17/18): is deze pilot/project afgerond of loopt deze nog? Worden deze gecontinueerd? Zo ja, vallen deze dan binnen of buiten de scope van de opdracht? Wat wordt van de opdrachtnemer verwacht ten aanzien van dit pilot/project?

Antwoord:

Beter met Minder is geen project maar een programma. Deze aanbesteding is een onderdeel van dit programma. De pilot Zorgteam is afgerond en heeft geleid tot de huidige werkwijze in de gebiedsteams. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze verder doorontwikkeld op de ingeslagen weg.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.6

Vraag:

Een van de belangrijkste ‘algemene voorzieningen’ om maatwerk Wmo-begleiding te verminderen is ‘kortdurende ondersteuning gericht op zelfredzaamheid en participatie door AMW, MEE en Wel.kom’. Waarom is deze geen onderdeel van de opdracht? En welke rol heeft opdrachtnemer ten aanzien van inhoud en omvang van deze voorziening?

Antwoord:

Onderdeel van de opdracht is ook het leveren van kortdurende ondersteuning vanuit de gebiedsteams. Hiernaast blijven ook de andere mogelijkheden voor dergelijke ondersteuning voor onze inwoners beschikbaar via de ingangen MEE/AMW/ Wel.kom.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Selectieleidraad 3.6

Vraag:

Is het de bedoeling van opdrachtgever dat opdrachtnemer ook zelf indicatievrije ondersteuningsvormen gaat bieden (anders dan de functies in de tabel op pagina 15) om de hoeveelheid maatwerkvoorzieningen Wmo-begleiding te verminderen? Zo ja, hoe verhoudt zich dit tot de ‘kortdurende ondersteuning gericht op zelfredzaamheid en participatie voor AMW, MEE en Wel.kom’ die geen onderdeel is van de opdracht en de ‘kortdurende ondersteuning’ die door het gebiedsteam Sociale Zaken wordt geboden en ook geen onderdeel is van de opdracht? Zo nee, waarom kiest opdrachtgever hier niet voor?

Antwoord:

De invulling van het HOE is aan de opdrachtnemer. Het klopt dat opdracht er op gericht is om maatwerkvoorzieningen te verminderen. Onderdeel van de opdracht is ook het leveren van kortdurende ondersteuning vanuit de

gebiedsteams. Hiernaast blijven ook de andere mogelijkheden voor dergelijke ondersteuning voor onze inwoners beschikbaar via de ingangen MEE/AMW/ Wel.kom.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.6

Vraag:

Heeft de opdrachtgever kwantitatieve doelstellingen ten aanzien van het verminderen van de hoeveelheid maatwerkvoorzieningen Wmo-begeleiding?

Antwoord:

De gemeente heeft geen specifieke kwantitatieve doelstellingen ten aanzien van het verminderen van de hoeveelheid maatwerkvoorzieningen Wmo-begeleiding. Ze verwacht dat de opdrachtnemer datgene gaat doen om de inwoners naar tevredenheid van deze inwoners te ondersteunen waar het Wmo-taken betreft binnen de vooraf afgesproken financiering. Daarbij zal binnen het huidige budget waarschijnlijk een besparing gerealiseerd moeten worden. (In de aanvraag zal het plafondbudget worden opgenomen.) De gemeente kan zich dan ook voorstellen dat om binnen de beschikbare financiering te blijven de hoeveelheid maatwerkvoorzieningen zal afnemen. Het is aan de opdrachtnemer om ondersteuning zo licht en kort als mogelijk en zo zwaar en lang als nodig uitgaande van de inwoner te bieden.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Selectieleidraad 3.10

Vraag:

Er is sprake van een social return verplichting van 5%. Gezien de aard van de opdracht, waarin we de sociale basis willen versterken, is de verplichting wellicht niet haalbaar. Kan Opdrachtgever uitgaan van aan inspanningsverplichting?

Antwoord:

Dit is wat gemeente betreft een onderwerp voor de dialoogfase. Naar aanleiding van die uitkomst zal in de uitvraag de uiteindelijke verplichting worden geformuleerd.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Selectieleidraad 4.3.1

Vraag:

Er moet worden verklaard dat de 'Governancecode Zorg' wordt gehanteerd. Moet iedere organisatie van het samenwerkingsverband hier een afzonderlijke verklaring voor indienen, of geldt dit voor het samenwerkingsverband als geheel? Indien afzonderlijk: Kan hier ook 'Governancecode Sociaal Werk' gelezen worden voor sociaal werk organisaties?

Antwoord:

Als er nog geen sprake is van een formeel juridisch construct of de nieuw gevormde onderneming kan deze verklaring nog niet afgeven dan moet iedere organisatie van het samenwerkingsverband hiervoor een afzonderlijke verklaring voor indienen. Hier kan ook de Governancecode Sociaal Werk worden gelezen voor de sociaal werk organisaties

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Contract

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Selectieleidraad 4.4.1

Vraag:

Bij criterium Lokale bekendheid wordt bij de beoordeling gekeken naar de compleetheid van de analyse. In de alinea erboven wordt in de beschrijving van wat er van de gegadigde verwacht wordt echter geen melding gemaakt van het opleveren van een analyse. Op welke analyse wordt hier exact gedoeld?

Antwoord:

De gegadigde geeft bij zijn aanmelding aan welke kennis er al aanwezig is en welke kennis er nog verworven moet worden en welke netwerken er nog opgebouwd moeten worden. Om dit aan te kunnen geven moet de gegadigde een analyse maken welke kennis en netwerken van de wijken / de stad en het lokale netwerk naar inzicht van de gegadigde nodig is om de opdracht uit te kunnen voeren. Dat wordt bedoeld met de analyse

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

Onderwerp:

41

selectieleidraad 4.2

Vraag:

In 4.2 staat dat indien de partij die zich aanmeldt nog geen formele rechtspersoon betreft dan moet ieder van de bij de aanmelding betrokken partijen een eigen rechtsgeldig ondertekende UEA indienen. Geldt dit ook voor evt. onderaannemers die bij inschrijving al bekend zijn?

Antwoord:

Nee, onderaannemers hoeven nooit een rechtsgeldig ondertekende UEA bij de gemeente in te dienen. Onderaannemers zijn een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. De opdrachtnemer moet op verzoek van de gemeente kunnen aantonen dat ook op de onderaannemers de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. De gemeente zal dit mogelijk bij aanvang van de uitvoering opvragen en mogelijk periodiek tijdens de uitvoering maar zeker niet frequent. De wijze waarop opdrachtnemer de bewijslast inricht is aan opdrachtnemer.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Proces**Ref.nr.**
42**Onderwerp:**
Selectieleidraad 5.1**Vraag:**

Kunnen onderaannemers tijdens de implementatiefase of gedurende de uitvoering van de opdracht worden gecontracteerd?

Antwoord:

Ja

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**
43**Onderwerp:**
Selectieleidraad 5.3**Vraag:**

Welke documenten uit de opsomming onder 5.3 dienen te worden ondertekend door de penvoerder?

Antwoord:

De aanbiedingsbrief moet door de penvoerder worden ondertekend. Daarnaast moet de penvoerder uiteraard ook zijn eigen verklaringen

ondertekenen.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Selectieleidraad 5.3

Vraag:

Wat is het verschil tussen document 8 (Verklaring penvoerder indien van toepassing) en document 9 (Indien van toepassing: mandaat penvoerder)?

Antwoord:

In paragraaf 5.3 staan twee documenten genoemd die betrekking hebben op de penvoerder:

1. verklaring penvoerder

Dit is de verklaring van de samenwerkende partijen wie namens hen als penvoerder voor deze aanbesteding zal optreden zolang zij nog geen gezamenlijk juridisch construct hebben gevormd.

2. mandaat penvoerder

Dit is het document waarin de samenwerkende partijen formeel verklaren dat penvoerder door hen is gemandateerd om namens hen in deze aanbesteding op te treden en documenten rechtsgeldig te ondertekenen zolang het juridisch construct nog gevormd is.

Het is mogelijk om beide documenten samen te voegen tot één document.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr.
45

Onderwerp:
selectieleidraad 5.3

Vraag:

Kan het mandaat voor het penvoerderschap aangegeven worden in de aanbestedingsbrief, als die door alle deelnemers van de inschrijvers bestuurlijk ondertekend wordt?

Antwoord:

Als in de aanbestedingsbrief het mandaat voor de penvoerder is opgenomen en deze is rechtsgeldig ondertekend door alle aanbieders dan is dat akkoord.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Selectieleidraad 5.3

Vraag:

Klopt het dat in de opsomming van de documenten de verkeerde paragraafverwijzing staat en dat 3.3.1, 3.3.2, 3.4.1, 3.4.2 en 3.4.3 moet zijn 4.3.1, 4.3.2, 4.4.1, 4.4.2 en 4.4.3?

Antwoord:

correct, excuses voor het ongemak.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud