

Aanbesteding Regieportaal

Regie op data in de keten: Gemeenten,
BsGW, Het Gegevenshuis en ECGeo

Bijlage 2d: Toelichting en casussen demo

1 Instructie

1.1 Inleiding

Aanbestedende Dienst hecht veel waarde aan de gebruiksvriendelijkheid van het Regieportaal. Denk hierbij aan 'look and feel' aspecten zoals: het werken vanuit de kaart, een moderne en per gebruiker instelbare schermen, overzichtelijke en eenduidige schermen, weinig klikken, simpele en overzichtelijke bediening en het overzichtelijk weergeven van samenhangende administratieve en geometrische gegevens en besluiten.

Door middel van een demo wil Aanbestedende Dienst een indruk krijgen in het gebruik van het Regieportaal. De demo is één van de kwalitatieve gunningscriteria van deze Aanbesteding en wordt toegelicht in de Aanbestedingsleidraad. Deze casusbeschrijving is middels dit document als onderdeel van de Aanbestedingsdocumenten ter beschikking gesteld, zodat Inschrijvers zich op de demo kunnen voorbereiden en dezelfde uitgangspunten hebben.

1.2 Datum, tijd en locatie

Voor de demo's zijn twee dagen (zes momenten) gereserveerd op 2 en 3 maart 2021. Inschrijver wordt gevraagd deze data in haar agenda vrij te houden voor een uitvoering van de demo. Met Inschrijver zal in overleg een dagdeel worden vastgesteld.

De demo dient op basis van onderstaand tijdsschema maximaal 2 uur te duren:

- Ontvangst en voorstelronde (10 minuten)
- Algemene toelichting op Inschrijving door Inschrijver (10 minuten)
- Demo van de casussen, incl. vraagstelling (90 minuten)
- Toelichting en afronding (10 minuten)

De gesprekken vinden plaats bij BsGW in Roermond. Voorzieningen voor Wi-Fi en een groot beeldscherm met HDMI aansluiting zijn beschikbaar. De Beoordelingscommissie bestaande uit gebruikersvertegenwoordigers is aanwezig.

1.3 Procedure

Inschrijver dient de opdrachten uit de casussen zo volledig mogelijk uit te werken. De demo wordt getoetst op conformiteit aan de doelstelling, en het resultaat zoals door de Beoordelingscommissie ervaren. Aanbestedende Dienst wil oordelen op basis van wat Inschrijver toont tijdens de demo. Daar waar Inschrijver iets niet kan tonen dient deze toe te lichten hoe een en ander werkt. Het moet Opdrachtgever duidelijk zijn welke handelingen door de Opdrachtgever verricht moeten worden gedurende het proces. Daarbij wordt toelichten lager gewaardeerd dan wat werkelijk wordt gedemonstreerd. Aanbestedende Dienst vraagt creativiteit van Inschrijver die ertoe leidt dat de processen eenvoudig, efficiënt en effectief kunnen worden uitgevoerd. Waar mogelijk dienen ook onderdelen die gevraagd zijn in de doorontwikkeling al te worden getoond.

Het is aan Inschrijver of vragen tussentijds, tijdens een presentatie, of achteraf worden beantwoord. De gereserveerde 90 minuten kunnen niet worden overschreden. Alleen tijdens de demo verstrekte informatie zal in de beoordeling worden betrokken.

1.4 Beoordeling

Ieder lid van de Beoordelingscommissie zal de casussen op bovengenoemde aspecten individueel beoordelen en motiveren. Op basis van de individuele beoordelingen zal uiteindelijk in consensus één overall eindscore worden bepaald. De demo wordt beoordeeld volgens het generieke beoordelingskader (paragraaf 8.3 in de Aanbestedingsleidraad) op:

- Intuïtief gebruik, visuele aspecten, zoals eenvoudige werking (sub)windows en popups, leesbaarheid en overzichtelijkheid van de schermen en hoeveelheid en wijze van scrollen in de schermen;

- Functionele aspecten, eenvoudige werking, zoals het uitvoeren van onnodige taken die het portaal zelf zou kunnen of moeten doen, veel klikken en scrollen, onlogische volgorde van velden of schermen, hoeveelheid bevestigingsdialogen en foutgevoeligheid, tijdsduur van handelingen, methode van zoeken, uitvoeren van taken, koppelingen en rapportages (werking en realisatie van eisen uit het Programma van Eisen);
- Processen verlopen efficiënt en effectief, vereenvoudiging van de processen;
- Beschikbare functionaliteiten die zijn gevraagd in de doorontwikkeling.

2 Casussen

1. Start de applicatie op.
 - a. Geef aan op welke wijze de applicatie wordt ontsloten (webapplicatie, Citrix of op andere wijze is minder wenselijk);
 - b. Laat zien op welke wijze authenticatie is ingeregeld (gebruikersnaam en wachtwoord, 2-weg authenticatie, e.d.);
 - c. Laat zien hoe het startscherm eruitziet (op meerder resoluties en vanuit tenminste twee verschillende browsers);
 - d. Toon op welke wijze administratief- en geo-geëoriënteerd informatie één scherm wordt weergegeven of vanuit één scherm kan worden geraadpleegd;
 - e. Toon in hoeverre de gebruiker zelf invloed heeft om zijn of haar scherm in te richten.
2. Aanbestedende Dienst wil kunnen zien hoe gegevens vanuit verschillende lokale registraties (zover aangesloten) en landelijke voorzieningen in samenhang kunnen worden getoond voor de BAG, BGT en WOZ.
 - a. Laat zien hoe u gegevens uit de landelijke voorziening combineert met gegevens uit lokale registraties, bijvoorbeeld door koppeling met een productiedatabase of met shape-files (minder wenselijk vanuit actualiteit);
 - b. Toon hoe per gegeven inzichtelijk is wat de gegevensbron is.
3. Laat zien op welke wijze objecten kunnen worden gezocht, hoe selecties kunnen worden gemaakt en op welke wijze de selectie is te exporteren.
 - a. Toon het selecteren van objecten vanuit de kaart werkt en hoe dit administratief werkt met het zoeken en filteren;
 - b. Laat zien hoe vanuit deze selectie specifiek kan worden gezocht op deelselecties o.b.v. elementen, bijvoorbeeld oneven nummers of specifieke kenmerken (overkappingen/zonnepanelen);
 - c. Maak een export van de selectie in Excel/CSV en in een shape-file.
4. Met het portaal kan de consistentie, actualiteit en volledigheid van de gegevens worden getoetst, gemeten en gerapporteerd, zodat te allen tijde de kwaliteit is te controleren. Laat zien hoe het portaal geautomatiseerd verschillen en andere inconsistenties constateert en hiermee omgaat:
 - a. Verschillen tussen lokale registraties (zover aangesloten) met de landelijke voorzieningen;
 - b. Verschillen tussen dezelfde gegevens uit verschillende registraties (BAG, BGT, BRK, WOZ). Neem als voorbeeld de oppervlaktes in de BAG en WOZ;
 - c. Op welke wijze inconsistenties leiden tot een melding in de werkvoorraad en hoe dit kan worden opgepakt (handmatig/geautomatiseerd, individueel/bulk).
5. Laat zien hoe in het portaal handmatig terugmeldingen kunnen worden gedaan:
 - a. Laat dit zien voor zowel individuele terugmeldingen als in bulk;
 - b. Toon hoe deze interne terugmeldingen vervolgens in de werkvoorraad komt van de desbetreffende organisatie die de gegevens beheert;
 - c. Toon hoe ook een terugmelding kan worden gedaan aan de LV.
6. Idealiter worden documenten rechtstreeks opgehaald bij de bron. Dit geldt voor de backoffice applicaties bij betrokken partijen, maar ook gegevens en documenten van Aanbestedende Dienst (twee-richtingverkeer):
 - a. Toon op welke wijze het portaal voorziet in documentuitwisseling met bronapplicaties;
 - b. En/of hoe bij ingebruikname (en nog niet aangesloten backoffice applicaties) kan worden gewerkt met (tijdelijke) upload functionaliteit.

7. In het portaal moet procesgericht kunnen worden gewerkt. Toon welke mogelijkheden het portaal heeft voor het inrichten van werkstromen en hoe dat vervolgens in zijn werk gaat en hoe wordt voorkomen dat gebruikers stappen overslaan of fouten kunnen maken. Genereer hierbij enkele foutmeldingen vanwege onvolledige en onjuiste invoer van gegevens. Geef hierbij aan waarom de gekozen systematiek efficiënt en gebruiksvriendelijk is.
8. Laat zien hoe het portaal omgaat met werkvoorraden:
 - a. Toon hoe de werkvoorraad is in te richten, te prioriteren, filteren op onderwerp en/of object;
 - b. Toon hoe binnen de werkvoorraad wordt omgegaan met termijnbewaking;
 - c. Laat zien hoe zaken in de werkvoorraad aan een groep/gebruiker toe te wijzen zijn en/of kan worden doorgezet;
 - d. Laat zien hoe een gebruiker zijn of haar werkvoorraad naar keuze van volgorde kan oppakken;
 - e. Geef aan hoe gebruikers via het portaal met elkaar kunnen communiceren over de zaak (vb. BAG- en WOZ-beheerders bij inconsistenties over de oppervlakte);
 - f. Laat zien hoe de werkvoorraad na afhandeling wordt gearchiveerd.
9. Toon hoe gebruikers van samenwerkende organisaties (mits voldoende autorisatie) het portaal optimaal kunnen gebruiken in hun werkzaamheden voor meerdere betrokken partijen, waarbij voor partijen tegelijk handelingen kunnen worden uitgevoerd (niet opnieuw inloggen, etc.) en overzichten en rapportages, in samenhang, over partijen heen kunnen worden gemaakt.
10. Toon over welke standaardrapportages het portaal beschikt en laat zien hoe gebruikers op een eenvoudige en flexibele wijze managementinformatie en rapportages kunnen genereren:
 - a. Laat zien hoe een standaard statusrapportage voor een gemeenten kan worden gegenereerd (aantal meldingen in maand X, openstaande meldingen, doorlooptijden, e.d.);
 - b. Toon een standaardrapportage op basis van voorgeschreven BAG ENSIA vragenlijst;
 - c. Toon in het portaal de dashboard-functionaliteit voor de eigen eigen organisatie en/of over verschillende betrokken partijen heen (mits voldoende autorisatie).
11. Laat zien in hoeverre het portaal al voldoet aan één of meerdere van de volgende functionaliteiten die als doorontwikkeling zijn benoemd:
 - a. Toevoegen van gegevens vanuit externe bronnen / kaartlagen aan de basiskaart in het portaal en het kunnen analyseren van kaartlagen (vb. verschillen tussen BAG- en WOZ-contouren);
 - b. Meten van lengten en oppervlakten van objecten in de kaart;
 - c. 3D weergaven van objecten;
 - d. Overhalen (o.b.v. API) of exporteren van WOZ-objectgegevens vanuit een specifieke gemeenten voor individuele doeleinden (bv. tonen in eigen GIS-viewer);
 - e. Samenwerkingsfunctionaliteit, zoals chatfunctie en/of een gezamenlijke agenda.
12. Toon de volgende onderwerpen m.b.t. autorisaties van gebruikers:
 - a. Autorisatiegroepen en -gebruikers
 - b. Mogelijkheid voor gebruiker om lid te zijn van meer dan 1 groep
 - c. Mogelijkheid autorisatie op betrokken organisatie
 - d. Mogelijkheid autorisatie op procesniveau
 - e. Mogelijkheid autorisatie op objectniveau
 - f. Mogelijkheid autorisatie op elementniveau