



Den Haag

DEELOPDRACHT Inhuur Personeel en Salarisadministratie

20.401-DIENST

Gemeente Den Haag

-

(OPDRACHTNEMER)

DEELOPDRACHT
Inhuur Personeel en Salarisadministratie
Kenmerk 20.401-DIENST
2021-2025 inclusief optie jaren

De ondergetekenden:

1. De Gemeente Den Haag, Dienst Onderwijs, Cultuur en Welzijn, gevestigd aan het Spui 70 te 2511 BT Den Haag, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de (NAAM)(FUNCTIE) daartoe aangewezen door haar burgemeester, krachtens artikel 171 Gemeentewet, hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

En

2. (NAAM Opdrachtnemer), statutair gevestigd aan (STRAATNAAM-NUMMER), te (POSTCODE)(PLAATSNAAM) ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer (NUMMER), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (FUNCTIE)(NAAM), hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

Gezamenlijk te noemen: Partijen en afzonderlijk: Partij

OVERWEGENDE DAT:

1. Er met Opdrachtnemer een Overeenkomst is voor Inhuur van Personeel en Salarisadministratie;
2. De voorwaarden in die Overeenkomst van toepassing zijn op alle Deelopdrachten tot de Diensten onder punt 1;
3. Opdrachtgever aan Opdrachtnemer en de overige Opdrachtnemers onder de Overeenkomst met een Offerteaanvraag (Mini competitie) heeft verzocht om een Offerte;
4. Opdrachtnemer een Offerte aan Opdrachtgever heeft uitgebracht met datum (DATUM) en kenmerk (KENMERK);
5. Opdrachtgever op basis van het gunningscriterium 'de economisch meest voordelige inschrijving', dan wel 'laagste prijs' de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
6. De Offerteaanvraag en de Offerte integraal onderdeel uitmaken van deze Deelopdracht onder de Overeenkomst;
7. In deze Deelopdracht de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd voor de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1. Op deze Deelopdracht zijn de bepalingen van de Overeenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Deelopdracht niet wordt afgeweken.
- 1.2. In de Deelofferte opgenomen voorwaarden en Tarieven (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Overeenkomst en de Aanbieding.

Artikel 2. Voorwerp van de Deelopdracht / nadere invulling van de Diensten

- 2.1. Partijen sluiten hiermee op basis van de Overeenkomst een Deelopdracht waarbij Opdrachtnemer zich verbindt tot het verrichten van de Diensten zoals beschreven in de Offerteaanvraag voor de Deelopdracht.
- 2.2. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Deelopdracht. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. De Overeenkomst;
 2. De Deelopdracht;
 3. De ARVODI-2018;
 4. De Offerteaanvraag;
 5. De Offerte van Opdrachtnemer voor de mini competitie volgens de Overeenkomst.

Artikel 3. Omschrijving Diensten en Personeel

- 3.1. De uit te voeren Diensten zijn omschreven en gespecificeerd in de Offerteaanvraag. Kort samengevat bestaan deze werkzaamheden uit:

(KORTE OMSCHRIJVING WERKZAAMHEDEN).

- het uitvoeren van de Dienst: opleveringstermijn: In te zetten Personeel:

- 3.2. Het in artikel 3.2 van deze Deelopdracht genoemde Personeel van Opdrachtnemer (al dan niet met verwijzing naar de Offerte) verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden.

Artikel 4. Duur Deelopdracht

- 4.1. Het Personeel van Opdrachtnemer maakt per (DATUM) een aanvang met de in artikel 3.1 van deze Deelopdracht bedoelde werkzaamheden. Het Personeel verricht deze werkzaamheden van (DATUM) tot (DATUM als einddatum) of zoveel eerder of later als de Opdrachtgever aangeeft dat de werkzaamheden zijn voltooid, dan wel de Dienst is opgeleverd.
- 4.2. Opdrachtgever kan de Deelopdracht onder gelijkblijvende voorwaarden voor een nader overeen te komen periode (of Dienst) verlengen. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruik wenst te maken doet hij hiervan uiterlijk voor afloop van de oorspronkelijke duur of voor oplevering van de Dienst schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer.

Artikel 5. Plaats en tijden werkzaamheden

- 5.1. De werkzaamheden door het Personeel van Opdrachtnemer worden verricht op het kantoor van Opdrachtgever aan het Spui 70 te 2511 BT Den Haag, dan wel op locatie binnen Den Haag voor zover de werkzaamheden dat vereisen. In verband met Kabinetsmaatregelen voor de bestrijding van corona en intern organisatorische maatregelen tegen corona van Opdrachtgever volgt (Personeel van) Opdrachtnemer de instructies van Opdrachtnemer op waaronder mogelijk thuiswerk en de aangegeven omgangsvormen binnen de gemeentelijke kantoren.
- 5.2. De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer voor Opdrachtgever worden op werkdagen tijdens kantooruren verricht gedurende (HOEVEELHEID) uur per dag.
- 5.3. Personeel van Opdrachtnemer is in voorkomend geval op verzoek van Opdrachtgever bereid om buiten reguliere werktijden Diensten uit te voeren.
- 5.4. De periode waarin de Diensten worden uitgevoerd vangt aan op (DATUM) en eindigt van rechtswege zonder opzegging op (DATUM), dan wel na de in de offerteaanvraag vermelde termijn, dan wel na oplevering van de in de Offerteaanvraag opgeleverde Dienst.

Artikel 6. Financiële bepalingen

- 6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer (BEDRAG) per uur exclusief BTW, inclusief reis-verblijfs- en alle overige kosten, voor (AANTAL UUR) per week .
- 6.2. Opdrachtnemer factureert de Diensten volgens de Deelofferte op de in artikel 7 van de Overeenkomst vermelde wijze.
- 6.3. Het Tarief is een 'all-in' totaal Tarief inclusief alle kosten.
- 6.4. Uur registratie van de gewerkte tijd vindt maandelijks plaats door het Personeel van Opdrachtnemer met behulp van een urenverantwoordingsstaat.
- 6.5. Opdrachtnemer voert de volgens deze Deelopdracht te verrichten Diensten uit op basis van nacalculatie tegen de vermelde (uur) Tarieven volgens de Aanbieding en Deelofferte.

Artikel 7. Wijziging c.q. beëindiging van de Deelopdracht

- 7.1. Aanvullende of gewijzigde afspraken met betrekking tot de Deelopdracht kunnen alleen door de daartoe gemandateerde contactperso(n)en namens Opdrachtgever worden overeengekomen.
- 7.2. Opdrachtgever kan de Deelopdracht tussentijds opzeggen wegens aantoonbaar disfunctioneren van ingezet Personeel van Opdrachtnemer, dan wel om andere redenen op grond waarvan van Opdrachtgever redelijkerwijs niet langer kan worden verwacht de Deelopdracht voort te zetten.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

- 8.1. Opdrachtnemer is aansprakelijk volgens de bepalingen in de Overeenkomst.

Artikel 9. Contactpersonen

- 9.1. Contactpersonen voor de uitvoering van deze Deelopdracht zijn:
- 9.2. (NAAM) namens Opdrachtgever, bereikbaar per mail (MAILADRES) en per telefoon (TELEFOONNUMMER);

(NAAM) namens Opdrachtnemer, bereikbaar per mail (MAILADRES) en per telefoon (TELEFOONNUMMER).

De contactpersonen overleggen op verzoek van Opdrachtgever zo dikwijls als noodzakelijk is.

De Deelopdracht treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Namens Opdrachtgever,

(naam,
functie)

datum:

.....

Namens Opdrachtnemer,

(naam,
functie)

datum:

.....