

Nota van Inlichtingen – Europese aanbesteding – Werkkleding – EMCO-groep

Deze nota van inlichtingen omvat 10 pagina's en is opgesteld naar aanleiding van vragen over de offerteaanvraag. Conform deze offerteaanvraag worden hiermee de vragen en de daarop gegeven antwoorden uiterlijk 24 juni 2021 geanonimiseerd in de vorm van een 'nota van inlichtingen' op TenderNed gepubliceerd. Toelichting: de ontvangen vragen zijn in willekeurige volgorde in een tabel weergegeven.

Nr	Betrekking op	Vraag
1	Paragraaf 1.5 Pagina 5	Onder 1.5 omvang van de opdracht wordt aangegeven dat Emco jaarlijks circa 110.000 euro spendeert aan werkkleding. Kunt dit nader toelichten waaruit dit bedrag bestaat omdat vanuit onze database als huidige leverancier van EMCO Groep is de jaarlijkse totale omzet aan werkkleding circa 40.000 – 45.000 euro per jaar. Wij kunnen dit bedrag met een jaarlijkse 110.000 euro omzet niet plaatsen. Kunt u dit nader toelichten en specificeren.
		Per abuis is de inkoopomzet voor schoenen meegenomen in het totaalbedrag. De inkoopwaarde aan werkkleding is op dit moment niet geheel bij 1 leverancier ondergebracht. Het doel van deze aanbesteding is om 1 leverancier te contracteren waar alle werkkleding bij afgenomen dient te worden. De omzet werkkleding zal gelet op de afgelopen jaren ongeveer €75.000 exclusief BTW bedragen. Op voorhand is geen garantie aan de Opdrachtnemer af te geven over afnamevolume, wegens fluctuerend gebruik. Verwacht wordt dat de inkoop voor de komende jaren gelijk zal blijven. Aan deze verwachting kunnen geen rechten worden ontleend. Dit betekent dat, indien bij de uitvoering van de Opdracht de daadwerkelijke inkoop achterblijft - ongeacht de mate waarin dit het geval is - dit geheel voor risico komt van de Opdrachtnemer.
2	Paragraaf 2.3.5 Pagina 7	U geeft aan dat het is toegestaan, om af te wijken van merknaam, octrooi, type, bepaalde oorsprong of productie. Veel merken hebben hun eigen unieke materiaal samenstellingen, die zijn vaak nooit identiek. Gaat de aanbestedende dienst akkoord met afwijking op de door uw uitgevraagde materiaalsamenstelling van maximaal 15 % mits de gevraagde eigenschappen behouden blijven?
		Opdrachtgever gaat ten dele akkoord met een afwijking in materiaalsamenstelling van slechts 10% mits de gevraagde eigenschappen behouden blijven. Zie ook antwoord op vraag 7
3	Paragraaf 3.5.2. Open vraag 2 Pagina 13	U vraagt hier 'geef aan hoe u het bestelsysteem / de webshop wilt inrichten'. Dit is nogal een brede vraag, kunt u dit specificeren wat u precies wilt weten? Dit is namelijk erg breed geformuleerd en die aantal pagina's gering.
		Specifiek wil EMCO weten hoe u het bestelsysteem / de webshop gaat inrichten met het oog op de achtergrond van de aanbesteding (paragraaf 1.3) en werkwijze en eisen gesteld in bijlage D.
4	Paragraaf 3.5.2. Pagina 13	Gezien het aantal aspecten dat u uitvraagt bij "open vraag 1" en "open vraag 2" vragen wij u om ons meer ruimte voor het antwoord te geven, zodat wij een gedegen en volledige onderbouwing kunnen indienen. Ons voorstel is; Openvraag 1: onderdeel A maximaal 3 a4, Onderdeel B maximaal 2 a4, Openvraag 2 maximaal 3 a4.
		EMCO gaat ten dele akkoord en verruimt het maximale aantal pagina's A4 van 2 naar 3 A4 per open vraag.
5	Bijlage D Algemeen	MVO, duurzaamheid, circulariteit spelen een steeds belangrijkere rol in de economie. Kunt u toelichten waarom MVO, duurzaamheid, circulariteit binnen deze aanbesteding een minimale rol spelen? Dit in tegenstelling tot vergelijkbare aanbestedingen waar MVO, duurzaamheid, circulariteit juist een prominente rol spelen. Graag uw zienswijze daarop.
		EMCO heeft besloten om in deze aanbesteding de nadruk op andere aspecten te leggen mede omdat ze zelf oplossingen heeft voor de circulariteit en duurzaamheid van de werkkleding nadat deze niet meer door de medewerkers voor de werkzaamheden gebruikt worden. De drie inschrijvers (die voldoen aan alle gestelde eisen) en die de hoogste totaalscore hebben behaald voor alle subcriteria gezamenlijk worden uitgenodigd om een presentatie te geven. In deze presentatie kunt u uw visies op bovenstaande "containerbegrippen" toelichten.
6	Bijlage D Algemeen	De huidige kleding die in gebruik is bij EMCO Groep valt onder Fair Wear certificering waardoor eerlijke arbeidsomstandigheden zijn gewaarborgd waaronder de kleding wordt geproduceerd en geleverd aan EMCO Groep. In programma van eisen stelt u enkel als eis dat de inschrijver door een inschrijving te doen daarmee bevestigt aan de ISV internationale sociale voorwaarden te voldoen. Kunt u aangeven hoe aanbestedende dienst onafhankelijk gaat controleren en vaststellen of alle aangeboden kleding voldoet aan de internationale sociale voorwaarden en kunt u aangeven hoe inschrijvers die aan moeten tonen door bijvoorbeeld het overleggen van Fair Wear certificering. Ook de EMCO Groep als aanbestedende

		dienst heeft hier een verantwoordelijkheid in de keten om onafhankelijk te controleren en vast te stellen of de aangeboden kleding voldoet aan de ILO standaarden en aan de ISV standaarden. Deze verantwoordelijkheid gaat verder als hetgeen nu slechts is uitgevraagd in het programma van eisen.
		Indien u over een Fair Wear certificering beschikt dan kunt u deze uiteraard gebruiken om aan te tonen dat de eerlijke arbeidsomstandigheden gewaarborgd zijn en dat u aan de ISV internationale sociale voorwaarden voldoet. De drie inschrijvers (die voldoen aan alle gestelde eisen en) die de hoogste totaalscore hebben behaald voor alle subcriteria gezamenlijk worden uitgenodigd om een presentatie te geven. In deze presentatie kunt u uw visie op bovenstaande certificeringen voor “eerlijke arbeidsomstandigheden” toelichten.
7	Bijlage D Eis B2 Pagina 20	Hier geeft u aan dat een beperkte afwijking van de artikelspecificaties zoals uitgevraagd in bijlage F1 toegestaan is indien de afwijking geen afbreuk doet aan de kwaliteit van de artikelen. De term –beperkte afwijking- is een subjectief begrip waar elke inschrijver zelf zijn eigen invulling aan kan geven wat hij verstaat onder –beperkte afwijking- met als gevolg dat er artikelen aangeboden kunnen worden die extreem veel afwijken van de uitgevraagde artikelspecificaties. Om dit te voorkomen stellen wij voor om een maximale bandbreedte van 5% in te bouwen waarin de aangeboden stofsamenstelling en het gewicht mag afwijken van de stofsamenstelling die in de artikelspecificaties F1 is uitgevraagd.
		EMCO gaat akkoord met een afwijking van 10% waarin de aangeboden stofsamenstelling en het gewicht mag afwijken van de stofsamenstelling die in de artikelspecificaties F1 is uitgevraagd indien de afwijking geen afbreuk doet aan de kwaliteit van de artikelen.
8	Bijlage D Eis B2 Pagina 20	U vraagt een producten catalogus in te dienen, kunnen wij er van uit gaan dat dit geldt voor de winnende inschrijver na gunning?
		EMCO gaat akkoord met alleen een catalogus van de winnende inschrijver.
9	Bijlage D Eis B12 Pagina 21	U vraagt inschrijver de paskleding kosteloos ter beschikking te stellen. Inschrijvers zullen deze kosten alsnog doorberekenen in hun prijs. Dit zal uiteindelijk een negatief effect hebben op de prijs van de artikelen welke aan u wordt berekend, aangezien nooit helemaal exact duidelijk is wat er in de looptijd van het contract gebruikt wordt. Hierdoor zullen inschrijvers risico hiervoor in de aangeboden prijs doorberekenen en uiteindelijk betaalt u dus meer als noodzakelijk. Wij stellen daarom voor dat u paskleding afneemt tegen de aangeboden prijs in de offerte zodat u ten allen tijde een eerlijke prijs krijgt berekend, gaat u hiermee akkoord?
		EMCO gaat hiermee akkoord.
10	Bijlage D Eis B12 Pagina 21	Welke artikelen zijn veelvuldig afgenomen artikelen?
		Zie antwoord op vraag 9.
11	Bijlage D Eis C1 Pagina 21	Is het toegestaan ook een gelijkwaardig ander keurmerk dan de genoemde OkoTEX 100 te benoemen en in te zetten?
		EMCO gaat akkoord mits dit minimaal gelijkwaardig is. Inschrijver dit na gunning de gelijkwaardigheid aan te tonen.
12	Bijlage D Eis D1 Pagina 21	Kunnen deze 17 bestellers voor alle personen bestellen of heeft iedere besteller een eigen groep medewerkers waarvoor hij of zij besteld?
		De meeste van de 17 bestellers bestellen voor een eigen groep medewerkers. Een klein aantal bestellers bestelt voor alle medewerkers.
13	Bijlage D Eis D1 Pagina 21	Mogen we een aparte inlog geven voor het inzien van al onze overige artikelen? Omdat wij een totaal leverancier zijn hebben wij meer dan 10.000 artikelen in ons assortiment. Om deze allemaal toe te voegen aan het online bestelsysteem maak je dit heel onoverzichtelijk en niet werkbaar.
		EMCO gaat akkoord.
14	Bijlage D Eis D2 Pagina 21	Onder nr. 2 wordt gesteld dat alle overige kledingartikelen van de leverancier overzichtelijk wordt weergegeven in het online bestelsysteem. Aangezien inschrijver beschikt over een assortiment van meer dan 200.000 unieke artikelen lijkt het inschrijver niet overzichtelijk om dit allemaal in het online

		bestelsysteem te implementeren. Wel wil inschrijver in samenspraak met aanbestedende dienst kijken naar mogelijke andere artikelen die nu niet mee zijn genomen in de aanbesteding wel interessant kunnen zijn voor aanbestedende dienst en deze na gunning alsnog toe te voegen in het online bestelsysteem. Is dit akkoord?
	EMCO gaat akkoord.	
15	Bijlage D Eis D2 Pagina 21	Onder nummer 2 wordt gesteld dat het kledingbeheersysteem moet ten minste beschikken over 'na het doen van een deelbestelling gewoon door kunnen winkelen'. Uiteraard kunnen er meerdere artikelen in één order worden besteld, maar indien aanbestedende dienst graag ziet dat er wordt besteld op naam van de werknemer, zal eerst de bestelling van werknemer A moeten worden afgerond alvorens de bestelling voor werknemer B te plaatsen. Is dit akkoord?
	EMCO gaat akkoord.	
16	Bijlage D Eis D3 Pagina 23	U eist een levertijd van maximaal 30 dgn voor maatwerk artikelen. Bedoelt u hiermee artikelen waarvoor verstelwerkzaamheden nodig zijn of uniek op maat gemaakte artikelen voor een individu door de producent ook wel Specials genoemd? De levertijd van specials kan bij de producent oplopen tot drie maanden. Wij kunnen in het latste geval geen 30 dagen garanderen, is dit akkoord voor u?
	EMCO gaat akkoord dat voor de specials geen levertijd voor 30 dagen kan worden gehanteerd. Zie antwoord op vraag 20.	
17	Bijlage D Eis D3 Pagina 23	Mogen er naast het leveren van maatwerk binnen de gestelde termijn van 30 dagen ook vergelijkbare alternatieven worden ingezet?
	Na overleg met EMCO mogen ook vergelijkbare alternatieven worden ingezet.	
18	Bijlage D Eis D3 Pagina 23	Ten behoeve van de "standaard" levertijd eist u levering binnen 5 werkdagen, inclusief logo's. Deze levertijd is onhaalbaar tenzij opdrachtgever garanties geeft voor voorraden aanwezig bij leverancier. Gezien de breedte van uw pakket is het niet reeel om inschrijvers te vragen alles in alle maten en kleuren op eigen risico voorradig te houden. Wij stellen dan ook voor deze levertijd te verruimen naar 10 werkdagen.
	EMCO gaat akkoord.	
19	Bijlage D Eis D3 Pagina 23	In navolging op vorige vraag stellen wij voor de levertijd voor nog te verstellen kleding te stellen op maximaal 15 werkdagen, gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat akkoord.	
20	Bijlage D Eis D3 Pagina 23	U vraagt voor levertijd van maatwerk artikelen een maximale levertijd van 30 werkdagen. Om kwaliteit van deze maatwerk artikelen op een gelijk niveau te houden als standaard artikelen en om eventuele normeringen te behouden, is het noodzakelijk maatwerk te laten produceren op de productie locaties. Hierbij bedraagt de levertijd ca 14-16 weken. Gaat u voor maatwerk akkoord met een levertijd van maximaal 16 werkweken?
	EMCO gaat akkoord met een levertijd van maximaal 16 weken voor specials. Zie ook vraag en antwoord 16.	
21	Bijlage D Eis D7 Pagina 24	Hoeveel korting bedoelt u hier?
	EMCO laat de term korting vervallen en verwacht dat leverancier in dit geval komt met een goed vergelijkbaar alternatief product.	
22	Bijlage D Eis D12 Pagina 24	U stelt dat alle retour kosten voor opdrachtnemer zijn, redelijk zou zijn dat alle retourkosten voor retouren welke te wijten zijn aan opdrachtnemer voor rekening zijn van opdrachtnemer, en retouren waar in opdrachtnemer niets te verwijten valt voor rekening opdrachtgever, Gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat akkoord.	
23	Bijlage D Eis F2 Pagina 25	Bij punt 2 wordt gesteld dat de besteller per artikel aan kan geven welk logo moet worden geplaatst. Hebben de logo's geen 'vaste plek' op de kleding? Is het mogelijk hier een 'standaard' voor op te stellen en dat aanbestedende dienst kan aangeven wanneer hier van moet worden afgeweken? Inschrijver verwacht namelijk zo aanbestedende dienst te ontlasten.
	Er is een standaard mogelijk. Logo's hebben een vaste plek op de kleding. Het logo bestaat uit twee kleuren (in twee maten), business post heeft een apart logo welke uit drie kleuren bestaat. Daarnaast wordt er op sommige kledingstukken een naam / tekst gedrukt in 1 kleur. EMCO zal met de winnende leverancier hier afspraken over maken.	

24	Bijlage D Eis G2 Pagina 25	Bij punt 2 staat 'voor de beschermende kleding moet de reflecterende waarde van de kleding na 50 wasbeurten nog steeds voldoen aan de wettelijke normering. Uit bijlage F1 blijkt nu o.a. uit de omschrijving een artikel van Tricorp maar die garandeert tot 25 wasbeurten. Van welke eis moet inschrijver uit gaan?
	Eis G2 geldt voor alle artikelen, in de artikelomschrijving in bijlage F1 kan hiervan worden afgeweken voor bepaalde producten.	
25	Bijlage D Eis G2 Pagina 25	Bij punt 2 staat dat de verwachte levensduur van de bedrijfskleding bij normaal gebruik minimaal 2 jaar moet zijn. Voor een jas zal dit bijvoorbeeld gelden, maar een t-shirt dat elke week wordt gewassen is dit niet reëel. Stemt aanbestedende dienst ermee in dat de bedrijfskleding bij normaal gebruik en goed opvolgen van de wasvoorschriften minimaal de levensduur van de termijn van de fabrieksgarantie heeft?
	EMCO gaat akkoord.	
26	Bijlage E	Beantwoording en opmaak van de open vragen. Dient de beantwoording van de open vragen binnen de verstekte kaderrand te worden ingevuld? Wij verzoeken u de kaderrand achterwege te mogen laten voor een beter opmaak. Bent u bereidt dit verzoek toe te staan.
	EMCO gaat hiermee niet akkoord. In Bijlage E zijn de formulieren voor de wensen / open vragen opgenomen, bij de beantwoording dient u lettertype Arial 10 (minimaal), minimaal regelafstand 1 te gebruiken. Zie ook antwoord op vraag 4.	
27	Bijlage F1 Algemeen	Kunt u bevestigen dat conform bijlage F1 artikelspecificaties de contraststof in van artikel C1 parka, C3 Combi-jack en C20 Bodywarmer uitgevoerd dienen te zijn in 50% Polyamide /50% Katoen 240 grams /sqm mtr.
	Hierbij bevestigt EMCO dat dit voor de items C1, C3 en C20 correct is.	
28	Bijlage F1 Algemeen	T.b.v. de jeans vraagt u de doekgewichten uit in gr/m ² , echter in de markt is het zeer ongebruikelijk om voor jeans het doekgewicht in gr/m ² aan te duiden. Doekgewichten worden hierbij uitgedrukt in OZ. Graag verzoeken wij u om per jeans deze doekgewichten in OZ op te geven zodat wij deze exact kunnen benaderen. Nu is dat helaas niet nodig.
	EMCO gaat dit niet voor u als inschrijver omrekenen. 1 gram (g) is gelijk aan 0.03527396195 ounces (oz). 1 ounce is gelijk aan 28.34952 gram.	
29	Bijlage F1 Algemeen	Per item geeft u specifiek gewicht en samenstelling aan. Dit zorgt er voor dat voor een aantal artikelen slechts 1 of 2 merken kunnen worden aangeboden, dit zal er zorg voor dragen dat u geen concurrerende aanbiedingen voor deze items zult ontvangen en tevens bestaat de kans dat u hiermee een aantal inschrijvers benadeelt. Wij stellen dan ook voor dat u de volgende toleranties op deze eisen hanteert: Doekgewicht + en - 10% Samenstelling + en - 15% Gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat akkoord met een afwijking van 10% waarin de aangeboden stofsamenstelling en het gewicht mag afwijken van de stofsamenstelling die in de artikelspecificaties F1 is uitgevraagd indien de afwijking geen afbreuk doet aan de kwaliteit van de artikelen.	
30	Bijlage F1 Algemeen	U stelt voor een groot aantal items zeer specifieke eisen zodat er maar 1 merk en model kan worden aangeboden. Dit zal niet leiden tot concurrerende aanbiedingen aangezien op deze manier een inschrijver geen economisch meer voordelige modellen kan aanbieden. Daarnaast zullen hierdoor een aantal inschrijvers benadeeld worden. Kunnen we er van uit gaan dat de specifieke omschrijvingen als wensen dienen te worden gelezen en inschrijver ook gelijkwaardige (functionele) oplossingen mag aanbieden? Graag uw akkoord. Zo niet vernemen wij graag uw onderbouwing voor deze specifieke eisen.
	Een beperkte afwijking 10% die geen afbreuk doet aan de kwaliteit van het artikel is toegestaan maar dient dan in bijlage F2 omschreven te worden. Afwijking van essentiële zaken (Gebruik, ISO / RWS normering, etc.) is niet toegestaan. Zie ook antwoord op vraag 2, 7, 29.	
31	Bijlage F1 Algemeen	Voor een groot aantal items geeft u niet aan in welke maten u deze wenst, wij stellen voor om hiervoor in ieder geval de volgende maten als eis te stellen: S t/m 2XL, 48 t/m 62, gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat hiermee deels akkoord. Gezien de populatie van medewerkers wensen wij voor de items waar we geen maateisen stellen in ieder geval de volgende maten als eis: M t/m 3XL, 48 t/m 62.	

32	Bijlage F1 Algemeen	Kunt u voor de gevraagde items een lijst geven welke artikelen inclusief merk en type er nu in gebruik zijn?
	EMCO kan deze niet voor alle items verstrekken.	
33	Bijlage F1 Item A6	Gevraagd wordt spijkerbroek leverbaar in maat 42 t/m 64? Dit zijn hele grote maten. Mogen deze worden aan geboden in een worker broek?
	EMCO niet gaat akkoord met een andere maatvoering. Zie ook antwoord op vraag 34 en 35.	
34	Bijlage F1 Item A6	Een spijkerbroek is er niet met zoveel polyetser erin kan hier een worker broek voor aangeboden worden?
	EMCO gaat akkoord met een andere benaming voor de broek met de omschreven eigenschappen. Zie ook antwoord op vraag 35	
35	Bijlage F1 Item A6, A7, A8	U stelt hier spijkerbroeken in een doeksamenstelling van katoen gecombineerd met polyester, in onze ogen betreft dit een samenstelling voor een werkbroek en geen spijkerbroek. Zou u voor deze items merk en type kunnen aangeven zodat voor ons duidelijk is wat u bedoelt?
	A6 - SPIJKERBROEK MadeToMatch SYDNEY MB A7 - SPIJKERBROEK MadeToMatch SYD MB A8 - SPIJKERBROEK MadeToMatch MELBOURNE MB Voor meer informatie: http://madetomatch.eu	
36	Bijlage F1 Item A13	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
	EN-ISO 13688:2013 EN-ISO 20471:2013 klasse 2	
37	Bijlage F1 Item A14	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
	EN-ISO 13688:2013 EN-ISO 20471:2013 klasse 2	
38	Bijlage F1 Item A14	Kunt u bevestigen dat in dit item geen zaagbescherming vereist is?
	EMCO bevestigt dat dit niet vereist is.	
39	Bijlage F1 Item A16	Voor dit item is geen samenstelling of doekgewicht opgegeven, kunt u dit alsnog doen?
	80% Polyester / 20% Katoen, 280 g/m ²	
40	Bijlage F1 Item B1, B2, B3	U omschrijft hier T-shirt model T-190 van Tricorp, en u vraagt deze standaard uit in de maat XS t/m 8XL. Maten groter als maat 4XL/5XL worden niet altijd standaard op voorraad gehouden door zowel de fabrikant als inschrijver. Dit kan dan ook niet aangeboden worden conform uw eisen ten aanzien van de levertijden. Wij stellen dan ook voor deze items standaard uit te vragen tot en met maat 5XL, en de eis tot en met maat 8XL te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat hiermee niet akkoord. Op de website www.tricorp.com is de standaard voor dit T-shirt in maat XS t/m 8XL te leveren. Voor de aangepaste levertijden zie antwoord op vraag 18.	
41	Bijlage F1 Item B5	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
	Normering: EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 20471:2013 klasse 2 - RWS - EN 13758-2:2003 UPF 40+	
42	Bijlage F1 Item B6, B7, B8	U omschrijft hier poloshirt van Tricorp, en u vraagt deze standaard uit in de maat XS t/m 7XL. Maten groter als maat 4XL/5XL worden niet altijd standaard op voorraad gehouden door zowel de fabrikant als inschrijver. Dit kan dan ook niet aangeboden worden conform uw eisen ten aanzien van de levertijden. Wij stellen dan ook voor deze items standaard uit te vragen tot en met maat 5XL, en de eis tot en met maat 7XL te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?
	EMCO gaat hiermee niet akkoord. Op de website www.tricorp.com is de standaard voor dit T-shirt in maat XS t/m 7XL te leveren. Voor de aangepaste levertijden zie antwoord op vraag 18.	
43	Bijlage F1 Item B10	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
	EN-ISO 20471:2013 klasse 2	

44	Bijlage F1 Item B11	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
		Normering: EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 20471:2013 klasse 2 - RWS - EN 13758-2:2003 UPF 40+
45	Bijlage F1 Item B12	U vraagt hier een poloshirt met reflectie in geel/blauw. Dient de kleur geel fluorgeel te zijn?
		De kleur geel dient inderdaad fluorgeel te zijn.
46	Bijlage F1 Item B12	U vraagt hier een poloshirt met reflectie in geel/blauw. Dient dit artikel te voldoen aan EN ISO 20471? Zo ja, welke klasse?
		EMCO heeft bij dit artikel geen ISO 20471 geëist.
47	Bijlage F1 Item B14, B16, B18	U omschrijft hier sweaters van Tricorp, en u vraagt deze standaard uit in de maat XS t/m 7XL. Maten groter als maat 4XL/5XL worden niet altijd standaard op voorraad gehouden door zowel de fabrikant als inschrijver. Dit kan dan ook niet aangeboden worden conform uw eisen ten aanzien van de levertijden. Wij stellen dan ook voor deze items standaard uit te vragen tot en met maat 5XL, en de eis tot en met maat 7XL te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?
		EMCO gaat hiermee niet akkoord. Op de website www.tricorp.com is de standaard voor dit T-shirt in maat XS t/m 7XL te leveren. Voor de aangepaste levertijden zie antwoord op vraag 18.
48	Bijlage F1 Item B19	Kunt u voor dit item het gewenste doekgewicht opgeven?
		50% Wol / 50% Acryl, 450 gram/m ²
49	Bijlage F1 Item C2	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
		EN ISO 20471 klasse 3, EN343
50	Bijlage F1 Item C3	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
		EN 471 :2003 klasse 2
51	Bijlage F1 Item C6	Is deze jas aan kleur gebonden? Kunnen wij een alternatief aanbieden die waterdicht is, met capuchon en met reflectie striping?
		De kleurstelling die hier gebruikt wordt voor deze specifieke groep medewerkers is gebonden aan de kleur rood en zwart.
52	Bijlage F1 Item C9	U vraagt hier EN 343 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
		EN 343:2003 Klasse 3:3
53	Bijlage F1 Item C10	U vraagt voor dit item diverse normeringen uit, echter staan de normering niet gespecificeerd in klasse. Kunt u deze alsnog specificeren zodat inschrijvers het juiste product aanbieden?
		EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 11612:2015 A1, B1, C1, E1 - IEC 61482-2:2009 klasse 1 - EN-ISO 11611:2015 klasse 1 - EN 1149-5:2008
54	Bijlage F1 Item C11	U vraagt voor dit item diverse normeringen uit, echter staan de normering niet gespecificeerd in klasse. Kunt u deze alsnog specificeren zodat inschrijvers het juiste product aanbieden?
		EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 11611:2007 klasse 1 - EN-ISO 11612:2008 A1, B1, C1
55	Bijlage F1 Item C13	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
		EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 20471:2013 klasse 2
57	Bijlage F1 Item C16, C17	U omschrijft hier softshell van Tricorp, en u vraagt deze standaard uit in de maat XS t/m 7XL. Maten groter als maat 4XL/5XL worden niet altijd standaard op voorraad gehouden door zowel de fabrikant als inschrijver. Dit kan dan ook niet aangeboden worden conform uw eisen ten aanzien van de levertijden. Wij stellen dan ook voor deze items standaard uit te vragen tot en met maat 5XL, en de eis tot en met maat 7XL te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?
		EMCO gaat hiermee niet akkoord. Op de website www.tricorp.com is de standaard voor dit T-shirt in maat XS t/m 7XL te leveren. Voor de aangepaste levertijden zie antwoord op vraag 18.
58	Bijlage F1 Item C20	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?

	EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 20471:2013 klasse 2 - EN 13758-2:2003 UPF 40+	
59	Bijlage F1 Item E16	U vraagt hier EN ISO 20471 voor dit item, kunt u aangeven welke klasse u eist?
	EN-ISO 13688:2013 - EN-ISO 20471:2013 klasse 2 - RWS	
60	Bijlage F1 Item E16	U vraagt dit item in de maten M t/m 5XL, deze items worden voordelig in verstelbare maten of dubbele maten aangeboden, gaat u akkoord met een aanbieding van een item leverbaar in verstelbare of dubbele maat?
	EMCO gaat akkoord mits dit geen afbreuk doet aan de kwaliteit en gestelde eisen van de artikelen.	
61	Bijlage G Overeenkomst	Overweging 3: De term bevoegde medewerker is niet nader toegelicht. Zijn dat alleen de vertegenwoordigingsbevoegde bestuurders volgens KvK? Of is het ook de vaste contactpersoon? Hoe staat het met de bestellingen door de medewerkers zelf? Wanneer zijn die bevoegd?
	Met bevoegde medewerker wordt hier bedoeld de in Programma van Eisen onder D1 genoemde personen: EMCO heeft per locatie meerdere geautoriseerde medewerkers die op elk gewenst moment bestellingen kunnen doen. Op dit moment zijn er ongeveer 17 bestellers. Deze vaste medewerker(s) mogen artikelen afroepen op basis van afspraken zoals die in de raamovereenkomst zijn vastgelegd. Bij de implementatie zal worden vermeld welke medewerkers / functionarissen van Opdrachtgever voor welk bedrag en welke artikelen mogen afroepen.	
62	Bijlage G Overeenkomst Art. 4.4.	Hoe lang duurt goedkeuren en wanneer weten wij dat er is goedgekeurd? En wat zijn de criteria voor goedkeuring. Of er wel door een bevoegde besteld is, of de juiste gegevens op de factuur staan of dat de hoeveelheden ook daadwerkelijk geleverd zijn of dat de kwaliteit voldoende is beoordeeld? Dat laatste moet dmv garantie worden opgelost en de eerste 3 moeten een termijn meekrijgen.
	Opdrachtgever past artikel 4.4. als volgt aan: 4.4 Opdrachtgever zal facturen binnen dertig dagen, tenzij anders is overeengekomen, na ontvangst voldoen, mits deze facturen voldoen aan de gegevens zoals gespecificeerd in lid 3 van dit artikel en tenzij de situatie zoals beschreven in lid 4 van dit artikel zich voordoet. Indien de factuur niet voldoet aan de gegevens zoals genoemd in lid 3 van dit artikel zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer hiervan zo snel mogelijk op de hoogte stellen. 4.5 Indien er volgens Opdrachtgever gebreken kleven aan de overeengekomen prestatie en/of niet deugdelijk is verricht, is Opdrachtgever gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de verrichte prestatie waaromtrent de klachten kenbaar zijn gemaakt. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van de redenen en Partijen zullen een dergelijk geschil zo snel mogelijk oplossen. Opdrachtgever is in dat geval niet gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de prestatie uit dezelfde factuur waaromtrent geen klachten zijn kenbaar gemaakt.	
63	Bijlage G Overeenkomst Art. 5.2	24 uur op werkdagen. Deze termijn is erg kort om ook een voorstel te doen voor afhandeling. Klachten kunnen vaak direct worden opgelost, maar er zijn ook klachten waar mee onderzoek voor nodig is om voor en constructieve oplossing te komen.
	Opdrachtgever past dit artikel als volgt aan: “De door Opdrachtgever gestelde vragen en ingediende klachten worden binnen 24 uur door Opdrachtnemer in behandeling genomen. Het beantwoorden van vragen respectievelijk het afhandelen van klachten vindt plaats binnen vijf Werkdagen na ontvangst van de vraag respectievelijk klacht.”	
64	Bijlage G Overeenkomst Art. 6.3	En zo vaak? Hoe veel is dat? Kunt ons daarvoor een indicatie geven?
	Ten minste eenmaal per jaar en zo vaak als Opdrachtgever dat noodzakelijk acht, zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. Het aantal overlegmomenten wordt mede bepaald door het kwaliteitsniveau van de geleverde werkzaamheden en nakomen van gemaakte afspraken door Opdrachtnemer.	
65	Bijlage G Overeenkomst Art. 9.1	In de overeenkomst wordt afgeweken artikel 20 van de voorwaarden hieronder voor een individuele order. Er mag pas na ingebrekestelling worden ontbonden. Dat moet doorgetrokken worden in artikel 5 van de voorwaarden, waarin de levertijd als een fatale termijn wordt gezien. Anders heeft de afwijking van artikel 20 ook geen nut. Bij overschrijding van een fatale termijn is er geen ingebrekestelling meer

		nodig, omdat de tekortkoming dan niet meer hersteld kan worden. Levertijden moeten dus niet als een fatale termijn worden aangemerkt.
		Niet akkoord. Bij overschrijding van een afgesproken levertermijn bij elke inkooporder geldt dat deze als fatale termijn kan worden gezien. Hierbij geldt artikel 5.1 lid b en c:
		b) Onverminderd het bepaalde in lid a; geldt dat, zodra zich omstandigheden voordoen of te voorzien zijn, waardoor de leverancier aan de verplichting als bedoeld in lid a., niet kan voldoen, zal hij ons onverwijld schriftelijk mededeling hiervan zal doen, met vermelding van de aard van deze omstandigheden, de door hem getroffen of te treffen maatregelen en de vermoedelijke duur van de vertraging, bij gebreke waarvan hij zich later op eventuele overmacht niet meer kan beroepen.
		c) Behoudens in geval van overmacht, zijn wij bij overschrijding van de levertijd, gerechtigd zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst en onverminderd onze rechten, de overeenkomst geheel of ten aanzien van het niet tijdig afgeleverde deel daarvan te annuleren en op kosten van de opdrachtnemer door een derde te laten uitvoeren."
66	Bijlage I AIVW Art 2	'Ondertekende kopie zal gezien de scoop niet wenselijk / praktisch zijn. Aangezien er continue bestellingen zullen plaatsvinden. Dit zal bedoeld zijn voor grote orders.
		Artikel 2 AIV is niet van toepassing op aanvullende inkoopopdrachten. Deze worden gezien als bevestigd indien de daartoe bevoegde medewerker schriftelijk (een email wordt hiertoe ook gerekend) de afroeporder heeft geplaatst. Voor het overige geldt het gesteld in antwoord op vraag 61: "de vaste medewerker(s) die bedrijfskleding afroepen op basis van afspraken zoals die in de raamovereenkomst zijn vastgelegd. Bij de implementatie zal worden vermeld welke medewerkers/functionarissen van Opdrachtgever voor welk bedrag en welke artikelen mogen afroepen. Bij bestellingen die niet voldoen aan bovenstaande criteria tekent de procuratiehouder bij."
67	Bijlage I AIVW Art 5	In de overeenkomst wordt afgeweken artikel 20 van de voorwaarden hieronder voor een individuele order. Er mag pas na ingebrekestelling worden ontbonden. Dat moet doorgetrokken worden in artikel 5 van de voorwaarden, waarin de levertijd als een fatale termijn wordt gezien. Anders heeft de afwijking van artikel 20 ook geen nut. Bij overschrijding van een fatale termijn is er geen ingebrekestelling meer nodig, omdat de tekortkoming dan niet meer hersteld kan worden. Levertijden moeten dus niet als een fatale termijn worden aangemerkt.
		Zie antwoord op vraag 65.
68	Bijlage I AIVW Art 7	Gaat u akkoord dat het eigendom overgaat na betaling?
		Niet akkoord.
69	Bijlage I AIVW Art 7b	De vraag is of vooruit betaling past binnen de scoop van opdracht, maar mocht het geval zijn dan zullen alle omstandigheden in acht genomen worden om dit goed in te regelen. Daarom het verzoek om per individueel geval te bepalen hoe dit het beste kan worden ingeregeld. Bijvoorbeeld in het geval de vooruitbetaalde goederen niet op een locatie van inschrijver ligt.
		Voor akkoord. Opdrachtgever past dit als volgt aan: In aanvulling op artikel 7b AIV komen Partijen overeen dat per individuele levering wordt bepaald hoe in dat geval deze afspraak het beste kan worden ingeregeld."
70	Bijlage I AIVW Art 9a	Hoe lang duurt goedkeuren en wanneer weten wij dat er is goedgekeurd? En wat zijn de criteria voor goedkeuring.
		Zie antwoord op vraag 62.
71	Bijlage I AIVW Art 11d	De spullen zelf zullen niet verzekerd worden. Als er spullen van een ander worden gebruikt, zal dat onder de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering vallen. Graag dit artikel hierop aanpassen
		Akkoord.
72	Bijlage I AIVW Art 12a	Hier aan toevoegen: voor zover opdrachtnemer hiervan op de hoogte is.
		Voor akkoord. Opdrachtgever past artikel 12, lid a als volgt aan: "a) dat de leverantie of de prestatie volledig is en geschikt voor het doel waarvoor deze bestemd is, voor zover Opdrachtnemer hiervan op de hoogte is";

73	Bijlage I AIVW Art 13	De aansprakelijkheid van de Leverancier wordt naar aard (directe- en indirecte schade) en omvang (hoogte van de schade) niet beperkt. Omdat het begrip schade (de aard) van dit artikel niet is gedefinieerd en gezien de scope van de overeenkomst stellen wij voor de volgende definitie hiervoor aan te houden: schade is zaak- en of personschade en de daarop voortvloeiende- en op geld waardeerbare gevolgschade. Het is voor inschrijvers belangrijk te weten voor welke 'soorten' schades zij aansprakelijk gesteld kunnen worden. Dit is een essentieel punt om te beslissen om wel of niet in te schrijven. Schade is een breed begrip en geeft bij geen definitie veel onzekerheid aan de contractpartij voor welke schade zij aansprakelijk gesteld kan worden. Daarnaast is een overeenkomst bedoeld om heldere afspraken met elkaar te maken, het begrip schade is daar een onderdeel van. Graag uw akkoord op de definitie van schade
		Voor akkoord. Opdrachtgever past artikel 13 AIV als volgt aan: In aanvulling op artikel 13 geldt dat, indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst, Opdrachtnemer tegenover Opdrachtgever aansprakelijk is voor de door deze geleden en/of te lijden schade, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel. De aansprakelijkheid voor schade, uit welke hoofde dan ook, is per gebeurtenis beperkt tot vier maal de hoogte van de totale waarde van de Prestatie. De aansprakelijkheid zal in ieder geval nooit meer bedragen dan een bedrag van EURO 1.250.000,= per gebeurtenis, met een maximum van EURO 2.500.000,= per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis. Alleen directe schade komt voor vergoeding in aanmerking. Gevolgschade zoals winstderving of bedrijfsstagnatie is uitgesloten van vergoeding. Onder directe schade vallen in ieder geval de volgende schadeposten: i) schade aan de Levering, waaronder materiële beschadiging en gebrekkig of niet functioneren van de Levering voor het beoogde doel; ii) schade aan andere eigendommen van partijen en/of van derden; iii) kosten, waaronder personeelskosten, om de tekortkoming van de tekortkomende Partij te herstellen, waaronder kosten voor het aanbrengen van noodzakelijke wijzigingen en/of veranderingen in de Prestatie of kosten voor de vervanging van de Prestatie; iv) kosten, waaronder personeelskosten, ter voorkoming en beperking van de schade die is ontstaan door de toerekenbare tekortkoming; v) redelijke kosten, waaronder personeelskosten en kosten voor ingeschakelde derden, voor de vaststelling van de schadeoorzaak, van de aansprakelijkheid, van de hoogte van de schade en van de wijze van herstel. De in de vorige leden bedoelde beperking van aansprakelijkheid komen te vervallen: i) in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of; ii) indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of diens personeel; en/of iii) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.
74	Bijlage I AIVW Art 13	De aansprakelijkheid is in hoogte niet beperkt, een onbeperkte aansprakelijkheid kan de bedrijfscontinuïteit in gevaar brengen. Immers Opdrachtnemer heeft een grote verantwoordelijkheid voor zijn werknemers, werknemers in hun inkomen afhankelijk van Opdrachtnemer. Daarom het verzoek de aansprakelijkheid te beperken tot het verzekerde bedrag van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal een kopie van de polis bij de start van de overeenkomst overleggen.
		Zie antwoord op vraag 73.
75	Bijlage I AIVW Art 14	Er worden geen tussentijdse inspecties, keuringen of beproevingen overeengekomen. Dit artikel kan vervallen
		Akkoord. Artikel 14 AIV komt te vervallen.
76	Bijlage I AIVW Art 16	Er zijn artikelen met een korte levensduur, maar ook met een langere. Om hier heldere afspraken in te maken stellen we voor om de fabrieksgarantie te volgen. Indien gewenst kan bij de start van de overeenkomst een lijst worden verstrekt van alle artikelen inclusief de fabrieksgaranties. Graag uw akkoord.
		In afwijking van artikel 16 lid a garandeert Opdrachtnemer dat voor de duur van de fabrieksgarantie, gebreken en/of onvolkomenheden in de geleverde artikelen voor rekening van opdrachtnemer zullen worden hersteld. Opdrachtgever gaat akkoord dat bij de implementatie een lijst wordt verstrekt van alle artikelen inclusief de fabrieksgaranties.

78	Bijlage I AIVW Art 16b	Graag hier aan toevoegen dat Opdrachtnemer hier voorafgaand over wordt geïnformeerd.
	Akkoord. Opdrachtgever past artikel 16 lid b als volgt aan: “De leverancier verbindt zich al het mogelijke te doen de gebreken op zo kort mogelijke termijn te (doen) herstellen of de leverantie te (doen) vervangen. Opdrachtnemer wordt hier voorafgaand over geïnformeerd.”	
79	Bijlage I AIVW Art 16 laatste zin	Bij fabrieksgarantie wordt vaak alleen vervanging of herstel aangeboden. Verder gaat de garantie niet. Deze bepaling moet dus worden geschrapt of er moet worden verwezen naar de onverminderde toepassing van het artikel met betrekking tot de beperking van aansprakelijkheid.
	Zie antwoord op vraag 76.	
80	Bijlage I AIVW Art 17	Wat zijn zaken?
	Hierbij moet inschrijver denken aan het gestelde in Programma van Eisen onder D2: “EMCO wenst te beschikken over een kosteloos online bestelsysteem (webshop)”.	
81	Bijlage I AIVW Art 19	Praktisch niet altijd uitvoerbaar, bijvoorbeeld het inzetten van een transporteur. Graag uw toelichting waarop dit van toepassing is.
	Dit heeft betrekking op situaties dat inschrijver wordt overgenomen of bij fusies.	
82	Overig	In paragraaf 5.7 van het Bestek Europese aanbesteding werkkleding & PBM's WVS-groep wordt aangegeven dat de opdrachtgever als zijnde de jaarrekeningen van de afgelopen 3 jaren te voorleggen. Echter is dit in strijd met de wet AVG. Derhalve zien wij deze eis dan ook te vervallen.
	Opdrachtgever begrijpt niet waarom een vraag over een andere aanbesteding hier is gesteld. En kan de verwijzing naar de genoemde paragraaf in haar documenten niet plaatsen.	
83	Overig	Paragraaf 6.3 Subcriterium kwaliteit - online beste-, registratie- en beheersysteem. In deze paragraaf wordt geschreven over een aantal onderdelen aangaande het beheer systeem etc. Onder andere mogelijkheid online bestellen op persoonsniveau; budgetbeheer en online managementinformatie. Het budgetbeheer, op persoonsniveau bestellen vallen volgens ons inziens onder uw pakket AFAS eveneens alle andere mogelijkheden. Daar het programma AFAS al deze functionaliteiten al bezit. Is het overbodig om dit ook nog eens in de webshop te verwerken. De kans op misverstanden is daarom des te groter. Gelieve deze mogelijkheid verder te specificeren of te laten vervallen.
	Opdrachtgever begrijpt niet waarom een vraag over een andere aanbesteding hier is gesteld. En kan de verwijzing naar de genoemde paragraaf in haar documenten niet plaatsen.	