

1^e Nota van Inlichtingen aanbesteding Multifunctionals en Repro Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag (SORG) & Jacobus Fruytier scholengemeenschap (JFSG) 2020/0710RN

Begin Nota van Inlichtingen:

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
Bestek				
1.	8 en 10	3.1 en 3.4	In paragraaf 3.1 is vermeld dat de overeenkomst in zou moeten gaan per 1 januari 2021. In paragraaf 3.4 is echter vermeld dat de looptijd moet ingaan per 1 maart 2021. Kunt u bevestigen per welke datum de oplossing moet zijn opgeleverd?	1 maart 2021 is de juiste ingangsdatum.
2.	8	3.3	Inschrijver adviseert u om het aansturen en beheren van de centrale repro onder te brengen onder een separaat perceel, mede omdat aanbestedende dienst aangeeft dat het nog onduidelijk is of de repro in de toekomst blijft bestaan. Het beheren van een centrale repro is in de huidige markt vrij ongebruikelijk. Indien aanbestedende dienst vasthoudt aan deze eis; sluit u een (groot) aantal potentiële inschrijvers uit. Inschrijver kan en wil SORG en JFSG van dienst zijn met een perfect passend printerpark en een excellente dienstverlening, echter is dit niet mogelijk in combinatie met de uitbesteding van een (onzekere) repro afdeling, daar de organisatie van inschrijver hier niet op is ingericht. Gaat opdrachtgever akkoord met het onderbrengen van deze repro-uitvraag in een separaat perceel, waarbij in deze aanbesteding de focus komt te liggen op de hardware en software van de multifunctionals?	Niet akkoord. Opdrachtgever heeft in de huidige situatie de volledige opdracht ondergebracht bij één partij en wil dit bij één partij houden.
3.	9	3.3	Bij de omschrijving van de opdracht wordt ook "Repro dienstverlening" uitgevraagd. Deze dienstverlening heeft mogelijk een kortere looptijd vanwege de onzekerheid over het voortbestaan van de Repro. Uw huidige opdrachtnemer kan de huidige apparatuur voor deze korte looptijd laten staan en heeft hiermee een enorm voordeel ten opzichte van andere inschrijvers. Wij willen u vragen om de aanbestedingsbeginselen, waaronder "gelijke behandeling" te respecteren en een gelijk speelveld te creëren voor iedere inschrijver door de uitvraag aan te passen door: 1) Óf Repro apparatuur dient fabrieksnieuw te zijn. 2) Óf de repro buiten scope van de aanbesteding te laten, gezien de ontwikkelingen (o.a. Corona) en alleen decentraal uit te vragen. Repro kan dan separaat uitgevraagd worden op het moment dat de toekomstperspectief duidelijk is. Dit om de marktwerking van de aanbesteding en de gelijke behandeling te borgen.	Niet akkoord. De vaste looptijd van de repro is kort, maar in combinatie met de optiejaren, kan ook de repro een opdracht voor zeven jaar worden. Het staat alle inschrijvers vrij om gebruikte apparatuur in te zetten en om op een andere manier invulling aan de repro te geven. Daarnaast worden er nog 145 nieuwe multifunctionals uitgevraagd. Opdrachtgever deelt de mening van Inschrijver dat de huidige opdrachtnemer een enorm voordeel zou hebben, dan ook niet.
4.	9	3.3	In de "omschrijving en omvang van de opdracht" geeft u aan dat de Repro machine van JSFG uitsluitend een jaarvolume draait van 900K Zwart/wit afdrukken. In het PvE vraagt u om een Full Colour model. Kunt u aangeven welk percentage van het vermelde Zwart/wit volume in kleur gedraaid gaat worden?	In de huidige situatie staat er op de repro van JFSG een kleuren multifunctional die 40.000 kleurafdrukken per jaar maakt. De verwachting is dat dit toe zal nemen bij een kleuren repromachine.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
5.	16	6.3	Bij de checklist vermeldt u dat de inschrijving dient te bestaan uit de daarin vermelde documenten en dat indien één of meerdere documenten ontbreken, de Inschrijving ter zijde wordt gelegd. Als laatste item op de checklist staat aangegeven "Productinformatie". Inschrijver heeft uit het bestek niet kunnen herleiden welke informatie/documenten u hier verwacht, kunt u voor de volledigheid aangeven welke informatie Inschrijver moet indienen?	Productspecificaties van de aangeboden machines, waaruit blijkt dat de aangeboden machines voldoen aan de gestelde eisen.
6.	18	7.2	Als bewijsmiddel t.b.v. de geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht vraagt u o.a. dat een recente controleverklaring van Inschrijver geen kritische aantekening bevat t.a.v. de zogenaamde continuïteitsparagraaf. Gaat u ermee akkoord dat wij een door een onafhankelijke accountant goedgekeurd geconsolideerd jaarverslag overleggen van ons moederbedrijf?	Akkoord.
7.	22	7.5 Vraag 1	Kunt u akkoord gaan dat qua samenwerking tussen de repro van SORG en JFSG (zoals in open vraag 1 Centrale repro) een VPN-verbinding tussen de netwerken op kosten van Opdrachtgever wordt geleverd.	Dit zal dan alleen van toepassing zijn als JFSG daadwerkelijk gebruik gaat maken van de repro van SORG. Indien dit het geval is, dan komen de kosten voor de VPN-verbinding voor Opdrachtgever. Een cloudoplossing zou Opdrachtgever meer aanspreken.
8.	23	7.5 Vraag 6	Kunt u akkoord gaan met het verzoek om deze open vraag t.a.v Uniflow in z'n geheel te laten vervallen. Dit aanzien alleen de huidige leverancier hier een goede beoordeling op kan scoren, aangezien deze als enige het product actief voert. Ondanks het feit dat er geen kwaliteitsbeoordeling is gekoppeld aan deze vraag, kan de beantwoording hiervan de beeldvorming beïnvloeden, waardoor er een ongelijk speelveld ontstaat in deze aanbesteding.	Niet akkoord. Inschrijvers dienen deze vraag wel te beantwoorden. Het antwoord dient middels een separate bijlage ingeleverd te worden en zal na de beoordeling van vraag 1 t/m 5 gedeeld worden met de beoordelingscommissie. Op deze manier kunnen de leden van de beoordelingscommissie niet beïnvloed worden.
9.	23	7.5 Vraag 6	Een van de aangesloten scholen van aanbestedende dienst, geeft een duidelijk voorkeur te hebben voor het reeds bestaande print managementsysteem van Uniflow, in hoeverre staat aanbestedende dienst open voor een oplossing die Uniflow koppelt aan andere print managementsystemen, zodat elke aangesloten school de maximale vrijheid heeft om een passend print management systeem te kiezen?	Hier staat Opdrachtgever voor open. Inschrijver kan dit aangeven in het antwoord op vraag 6.
10.	23	7.5 Vraag 6	Van welke functionaliteiten van UniFLOW maakt JSFG nu gebruik?	Follow-me, scannen en opwaarderen van tegoeden.
Bijlage 1. Programma van Eisen				
11.			Kunt u bevestigen dat alle toekomstige kopie en print afdrucken (van zowel studenten alsmede personeel) op de uitgevraagde MFP's alleen zullen verlopen via het printmanagement-systeem, en er derhalve geen afdrucken buiten dit printmanagement-systeem om gemaakt kunnen/mogen worden op de uitgevraagde apparatuur?	Dat is correct.
12.	1	Eis a-e-1	Aanbestedende dienst geeft aan dat rapportages over printtegoeden, restsaldi en aankoop van printtegoeden eenvoudig gedraaid dienen te worden. In hoeverre staat aanbestedende dienst, mede met het oog op de nieuwe privacy wetgeving (AVG) en financiële wetgeving (PSD2), ontzorgd te worden ten aanzien van de financiële verantwoordelijkheid van de tegoeden en het beheer van de printtegoeden?	De vraag is voor Opdrachtgever te vaag/cryptisch om een goed antwoord te kunnen geven. Kan Inschrijver de vraag verduidelijken?

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
13.	5	Eis t-e-6	In hoeverre wenst aanbestedende dienst dat een persoonlijk tegoed voor het printen ook gebruikt kan worden bij voor de aanschaf van andere diensten/services/producten binnen de aangesloten scholen?	In de huidige vorm is het alleen een printtegoed binnen printomgeving, andere diensten zijn nu niet aan de orde.
14.	5	Eis t-e-6	In hoeverre staat aanbestedende dienst open voor een innovatieve betaaloplossing, waarbij zonder tussenkomst van medewerkers, leerlingen en/of gast(bezoekers) zelfstandig zonder tussenkomst van medewerkers, hun tegoeden kunnen opwaarderen met een bijvoorbeeld een app en/of in web portal?	Opdrachtgever staat hier voor open.
15.	5	Eis t-e-7	Kunt u ook akkoord gaan dat gebruikers zich kunnen authenticeren bij de Multifunctionals met een combinatie van max. 3 van onderstaande methoden: • Pas- en tagsystemen. • Persoonlijke pincode. • NFC-devices • Ingeven van gebruikersnaam en wachtwoord.	Niet akkoord. Kan Inschrijver de achtergrond van deze vraag toelichten?
16.	5	Eis t-e-7	U geeft aan "Gebruikers kunnen zich bij de Multifunctionals authenticeren, minimaal met de volgende methoden". Gaat u ermee akkoord als dat wordt aangepast naar; "...authenticeren, en ten minste twee van de onderstaande methoden op een device"?	Niet akkoord. Kan Inschrijver de achtergrond van deze vraag toelichten?
17.	6	Eis t-e-11	Daar waar u vermeldt "Er is software beschikbaar om de gescande documenten,in Osiris (REST/JSON services van Osiris)."; kunt u bevestigen dat deze software op dit moment al in gebruik is en zijn licenties dan in beheer bij SORG of bij uw huidige print-leverancier?	Nee, deze software is op dit moment nog niet aanwezig en dus ook niet in gebruik.
18.	6	Eis t-e-11	Als deze software al in gebruik is kunt u aangeven om welke applicatie het gaat?	Zie antwoord op vraag 17.
19.	6	Eis t-e-12	Kunt u aangeven hoeveel Multifunctionals (en welk type) documenten rechtstreeks naar het HR-pakket AFAS dienen te kunnen scannen.	Op het calculatieblad worden de kosten voor een workflowlicentie uitgevraagd voor type 1, 2 en 3. Opdrachtgever gaat ervan uit dat deze workflowlicentie zowel voor Osiris als voor AFAS gebruikt kan worden. Er is een inschatting gedaan van het aantal machines op het calculatieblad. Het werkelijke aantal kan hiervan afwijken en zal na gunning vastgesteld worden.
20.	6	Eis t-e-12	Voldoet leverancier aan deze eis als een bewerkbaar PDF-A met een resolutie van 600 DPI wordt afgeleverd op een SMB share?	Beide opties zoals gevraagd moeten mogelijk zijn.
21.	6	Eis t-e-13	In eis t-e-13 eist u "Gebruikers kunnen ook kiezen voor een bewerkbaar Word document" als uitvoerbestandsformaat van de documentscanner. WORD (docx?) is geen standaard MFP functionaliteit. Voor het converteren naar MS Office bestanden is er middleware software op de server nodig en hier zijn licenties per MFP nodig. Wordt hier bedoeld dat de scan als searchable PDF gescand moet worden zoals marktconform is?	Nee, bedoeld wordt een bewerkbaar WORD document.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
22.	7	Eis t-e-17	In uw eis geeft u aan: "Alle Apparatuur is uitgerust met een harde schijf en een ruim voldoende geheugen, zodat een vlotte en soepele verwerking van vrijgegeven opdrachten gegarandeerd is." In de nieuwe apparatuur maakt leverancier gebruik van een moderne Solid State Drive (SSD), in plaats van een conventionele verouderde Hard Disk Drive (HDD), om een vlotte en soepele verwerking van opdrachten te garanderen. Deze SSD heeft een datacapaciteit van 128 GB maar een veel hogere verwerkingssnelheid van data en een hogere levensduur. Daarmee is de 128 GB van de SSD ruim voldoende om garantie te bieden die u vraagt (250 GB HDD). Wij vragen u de inschrijver de mogelijkheid te bieden om óf een 125 GB SSD aan te bieden óf een 250 GB HDD. Gaat u daarmee akkoord?	Akkoord, maar de kleinere opslagcapaciteit mag geen enkele beperking geven t.a.v. de vlotte en soepele verwerking.
23.	7	Eis t-e-20	Indien de inschrijvende partij gebruik wil maken van de IAAS-omgeving van SORG, dient de inschrijvende partij dit op te geven op het calculatieblad. Per server is een prijs per maand door SORG opgegeven. Betekent dit dat de gekozen printleverancier maandelijks een factuur ontvangt voor het gebruik van de IAAS-omgeving?	Nee. Dit is opgenomen om een eerlijk vergelijk te maken tussen een cloud oplossing en een on premise oplossing. De kosten hiervoor worden dus wel meegewogen in de totaalbeoordeling.
24.	10	Eis r-e-3	U vraagt om de pulldown van de kostenplaats te koppelen aan de locatie. Is het ook akkoord om locatie en kostenplaats als onafhankelijke pulldowns aan te bieden?	Akkoord.
25.	10	Eis r-e-3	Als u nu al gebruik maakt van een beveiligde applicatie/website met SSO, kunt u hiervan het design met ons delen?	De huidige webapplicatie is geleverd, ingericht en in beheer van de huidige aanbieder van SORG, wij beschikken niet over het ontwerp hiervan.
26.	10	Eis r-e-3	Als u nu al gebruik maakt van een beveiligde applicatie/website met SSO, hoe heeft u het applicatiebeheer ingericht?	Zie hierboven, bij problemen wordt een melding gedaan via de servicedesk van de huidige aanbieder van SORG.
27.	11	Eis r-e-4	Hier is sprake van een datum van 1 januari 2021, terwijl op pagina 10 van het bestek een startdatum van 1 maart 2021 wordt vermeld. Klopt onze interpretatie dat Opdrachtnemer al vanaf 1 januari 2021 verantwoordelijk zal zijn voor de aansturing van de centrale repro te Amersfoort?	Nee, dat is niet correct. De datum in eis r-e-4 moet zijn 1 maart 2021.
28.	13	Type producten	Kunt u voor verduidelijking een kolom aan de tabel toevoegen waarin u aangeeft of de afwerking in-line (via de printopdracht op de huidige Konica Minolta configuraties) of off-line (handmatig achteraf middels separate afwerkapparatuur) wordt verwerkt?	Opdrachtgever gaat uit van maximaal in-line verwerken van opdrachten. Circa 5% van de opdrachten vraagt een handmatige verwerking. Dit gaat dan om de opdrachten met meer dan 100 pagina's.
29.	13	Type producten	Bij de omschrijving van de type producten is het de inschrijver niet duidelijk welke afwerking er precies wordt bedoeld. Kunt u van de hierna beschreven type producten een exemplaar beschikbaar stellen; A4 boekje (zwart/wit binnenwerk), A4 boekje (max 95 pag), A4 boekje omslag gekleurd papier, A4 katern met lijmrug (min 95 pag)? Ons adres en contactpersoon voor het toezenden van de voorbeelden is in het begeleidend bericht in TenderNed aangegeven.	Zie bijgaande foto's onderaan deze NvI: Foto 1 afdrukken op a4 en zodanig verwerken zodat een a5 boekje ontstaat. Foto 2 afdrukken op a3 en zodanig verwerken zodat een a4 boekje ontstaat. Dit zijn de meest voorkomende opdrachten. Daarnaast beperkt aantal afdrukken zie foto 3 en 4.
30.	14	Technische eisen, Eis 5, type 1	Leverancier heeft een Tafelmodel MFP met een printresolutie van 600x600 dpi x 8 bits enhanced. Voor een standaard kantoortoepassing is dit een standaard resolutie en is kwalitatief nauwelijks te onderscheiden van 1200x1200 dpi. Kunt u akkoord gaan met 600x600 dpi 8 bits?	Akkoord.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
31.	14	Technische eisen, type 3	Kunt u ook akkoord gaan dat de gevraagde 50 ppm voor type 3 mag worden aangepast naar 45 ppm, met behoud van alle overige functionaliteiten, zodat inschrijver u een economisch voordelige aanbieding kan doen.	Akkoord.
32.	14	Technische eisen, Eis 11 en 12, type 4	Leverancier kan een economisch voordelige configuratie bieden met een totaal aan 5 lades die tezamen een papiercapaciteit hebben van 5.260 vel. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Akkoord.
33.	14	Technische eisen, type 4	Voor type 4, Repro JFSG vraagt u een totale papier invoercapaciteit van 5.500 vel verdeeld over 6 reguliere laden. Van deze 6 laden moeten 2 laden geschikt zijn voor A3 papier en de machine dient te beschikken over een handinvoer. Inschrijver is voornemens een machine aan te bieden voor type 4 met een totale papiercapaciteit van 6.650 vel en de volgende lade indeling: Lade 1. 500 vel (A6 - A3) Lade 2. 500 vel (A5 - A3) Lade 3. 1.500 vel (A5 - A4) Lade 4. 1.000 vel (A5 - A4) Lade 5. 3.000 vel (A4) Handinvoer. 150 vel (A6 - A3) Kunt u ook akkoord gaan met deze configuratie?	Akkoord.
Bijlage 3. Overeenkomst				
34.	11	Art. 18.4	Wij veronderstellen dat de reactie-/ oplostijden, in analogie met de Beschikbaarheid, gemeten wordt als gemiddelde per kwartaal over alle machines. Kunt u dit bevestigen?	Met reactie- en oplostijd wordt bedoeld dat Responsetijd (zie begrippenlijst) en oplostijd zoals genoemd in artikel 9.6 en 9.7 en worden gemeten in absolute aantallen en niet als gemiddelde.
35.	11	Art. 19.2	Gezien het financiële risico dat opdrachtnemer draagt wensen wij de mogelijkheid tot ontbinding voor zover redelijkerwijs van opdrachtgever mag worden verwacht, zoveel mogelijk te beperken. De periode van 21 dagen in geval van overmacht zouden wij dan ook graag willen verruimen naar een maand. Kunt u daarmee akkoord gaan?	Dat staat er al.
36.	13	Art. 19.5	Kan Aanbestedende Dienst akkoord gaan met volgende toevoeging achter het woord "stakingen": "bij Opdrachtnemer dan wel door Opdrachtnemer ingeschakelde derden"?	Akkoord.
Bijlage 5. Calculatieblad				
37.	MFP's	A38 t/m J38	Kunt u een onderverdeling (van de in totaal 144 uitgevraagde machines op het prijzenblad) aangeven hoeveel machines er voor SORG en hoeveel machines er voor JFSG zijn bestemd?	Voor JFSG: 2x type 1, 15X type 2, 8x type 3 en 1x type 4. De rest is voor SORG.
38.	MFP's	B56	Worden de benodigde servers a 275,00 per maand inschrijver in rekening gebracht, of is dit slechts voor het (omzet) vergelijk tussen de 2 opties die inschrijver heeft t.a.v. cloud & on premise oplossing?	Alleen voor het vergelijk.
39.	MFP's	D42 en F42	Voor alle duidelijkheid t.a.v de installatiekosten: deze zijn voor type 2 en 3 i.p.v. 2a en 2b.	Correct. Dit is aangepast in de bijgewerkte versie die met deze NvI is meegestuurd.
40.	Repro	Regel 14 t/m 22	Kan Aanbestedende dienst informatie verschaffen over het gebruikte papier (soort en gramsgewicht) voor de verschillende genoemde producties?	80% van de afdrukken op 80grams papier en 15% van de afdrukken op 90grams papier. 5% overig. De op te geven kosten zijn exclusief papier.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
41.	Repro	Regel 15 t/m 18 en 20 t/m 22	Kan Aanbestedende dienst per uitgevraagd product de nabewerkingsvorm aangeven (Wire-O, Plastic Ringband, Linnen lijmrug, Thermokaft, Geniet gebrocheerd, garenloos gebrocheerd, et cetera)?	Zie antwoord op vraag 29 en bijbehorende foto's.
42.	Repro	Algemeen	Is het de bedoeling dat Opdrachtnemer de papierlevering voor de centrale repro verzorgt of draagt Opdrachtgever daarvoor zorg?	Papier, dus ook voor de centrale repro, maakt onderdeel uit van de opdracht.
43.	Repro	Algemeen	Klopt onze interpretatie dat SORG zelf zorgdraagt voor eventuele afdrachten aan Stichting PRO inzake Reprorecht voor de op de centrale repro te produceren producties?	Voor zover de opdrachten uitgevoerd in opdracht van Opdrachtgever, dan is dit de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Voor eventuele opdrachten voor derden (andere opdrachtgevers van Opdrachtnemer) is het de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.
44.	Repro		Vanaf 1 juli 2021 dient Opdrachtnemer zelf voor bezetting op de centrale repro te zorgen. Veronderstellend dat de startdatum van de overeenkomst 1 maart 2021 is, gaat het hierbij om een periode van 20 maanden: 8 in het eerste contractjaar, en 12 in het tweede contractjaar. De kosten voor het verzorgen van de bezetting zijn in het eerste contractjaar dus lager. Uw calculatieblad gaat echter uit van één jaarbedrag, dat wordt vermenigvuldigd met 2. Dat leidt niet tot een correcte weergave van de kosten voor de reprobezetting, tenzij de aanbieder hierbij rekening houdt met de gemiddelde kosten over 2 jaar. Echter zijn dan de kosten niet representatief voor de optiejaren. Het is van groot belang dat de kosten voor de reprobezetting op correcte wijze zijn opgenomen in de aanbieding. Om misverstanden te voorkomen en de transparantie en vergelijkbaarheid van de verschillende aanbiedingen te verhogen, stellen wij voor dat u in het calculatieblad een regel opneemt waarin de aanbieder partijen een maandtarief voor deze bezetting moet vermelden. U kunt daarachter onder 'aantallen' dan het aantal maanden opnemen dat u wilt laten meetellen, bijvoorbeeld gemiddeld 10 voor de eerste 2 jaar. Het voordeel hiervan is dat het maandtarief duidelijk en vergelijkbaar is, dat de marktconformiteit daarvan kan worden getoetst en dat het maandtarief ook duidelijk is voor de optiejaren. Kunt u zoals wij voorstellen een regel opnemen in het calculatieblad, waarin de aanbieder hun maandtarief voor het verzorgen van de reprobezetting vermelden?	Akkoord. Zie het bijgewerkte calculatieblad bij deze NvI

Bijlagen:

- Bijlage 5 Calculatieblad bij NvI 1
- Foto's 1 t/m 4, zie volgende pagina.

Einde Nota van Inlichtingen

Foto's behorende bij het antwoord op vraag 29

Foto 1

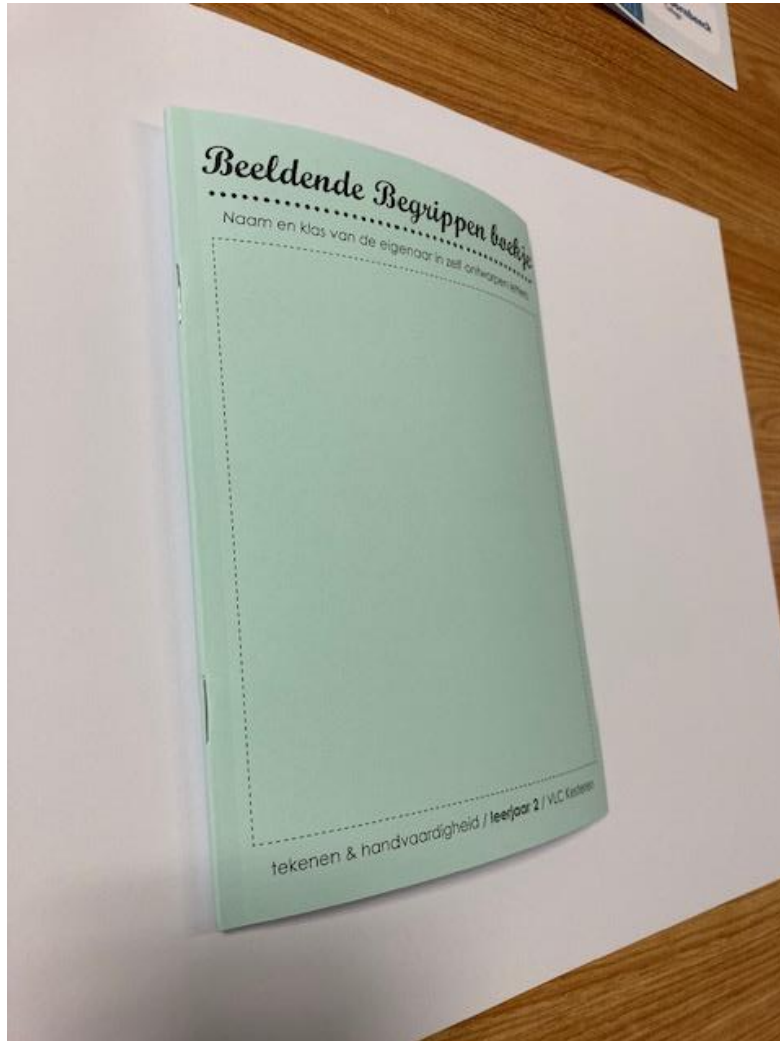


Foto 2

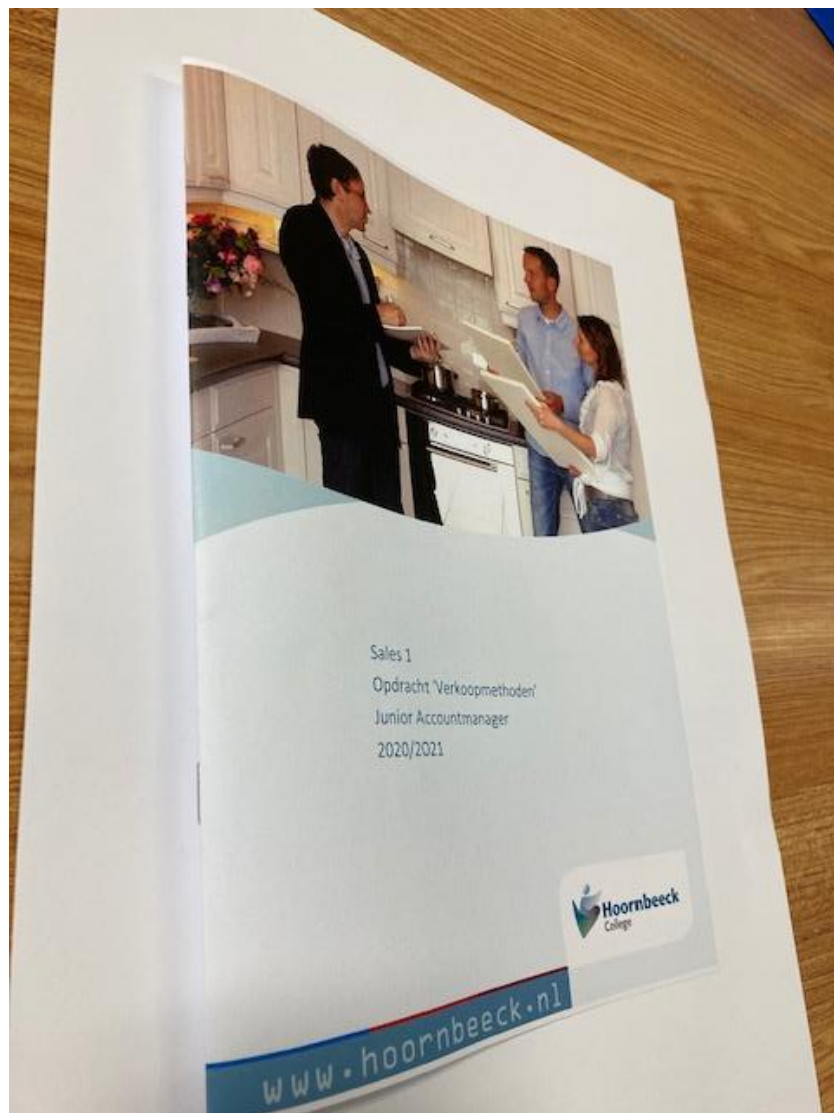


Foto 3 (afdrukken en nieten)

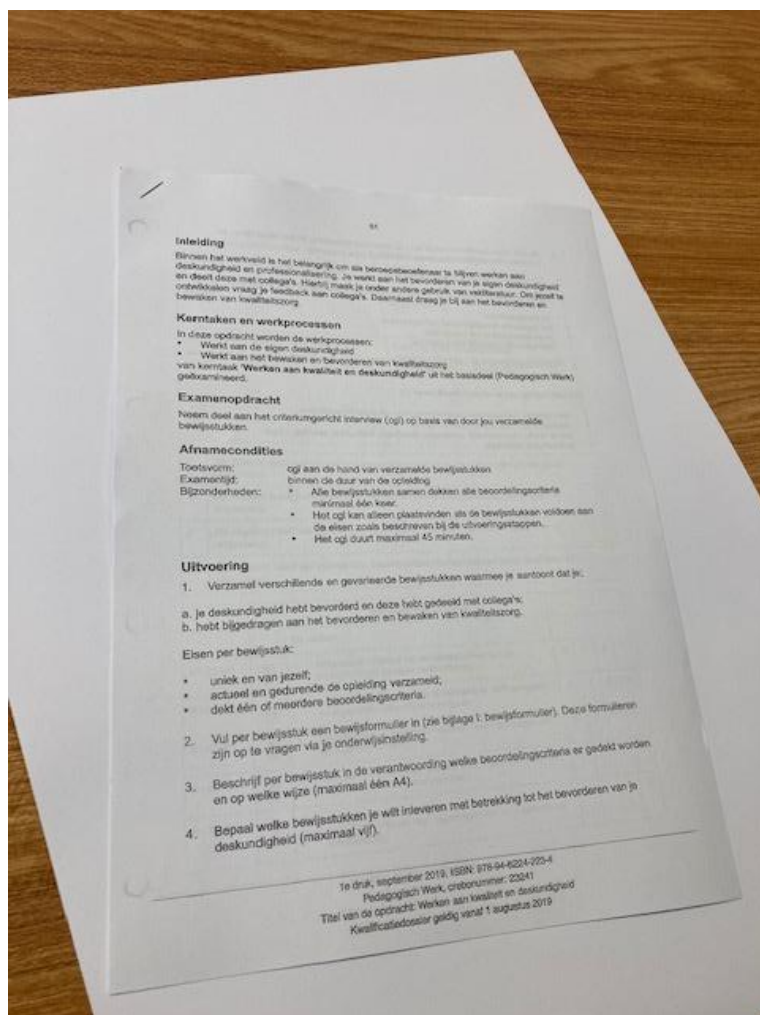


Foto 4 (afdrukken en verlijmen)

