

Nr.	Vraag	Antwoord
1	Heeft u stukken beschikbaar waarin het concept van 'Gezond Stedelijk Leven' verder is uitgewerkt?	Gezond Stedelijk Leven voor iedereen gaat om gezonde groei van de stad. Utrecht wil een stad zijn waarin gezondheid en leefbaarheid voorop staan. We stoppen daarom energie in een betere kwaliteit van leven voor iedereen. Meer betaalbare woningen, een groene en gezonde omgeving om in te leven, goede bereikbaarheid en zorg dichtbij. Daar is behalve lef en ambitie ook samenwerking voor nodig. Want Utrecht maken we samen. Zie voor meer informatie de website https://www.utrecht.nl/bestuur-en-organisatie/utrecht-gezonde-stad-van-en-voor-iedereen/
2	Kunnen wij het plan dat september 2020 is gepresenteerd ontvangen?	Ja, dit plan zal worden toegevoegd aan de stukken.
3	Kunt u aangeven op welke wijze u de centrale presentatie gebruikt moet gaan worden (passanten, groepen (omvang), zelfstandig, door voorlichters, door medewerkers gemeente)?	Het centrale presentatiemiddel wordt op verschillende wijzen gebruikt door : passanten/ bewoners die toevallig in de buurt zijn of voor burgerzaken op het Stadskantoor zijn 2) voor groepen (omvang van 6 - 30 personen) 3) specifiek voor professionals 4) internationale delegaties en anderen politiek gerelateerde bijeenkomsten 5) onderwijs. De passanten kunnen op eigen houtje gebruik maken van het infocentrum, de overige bezoekers worden in groepen rondgeleid. Voor deze groepen moet het presentatiemiddel een aanvulling zijn op de presentatie van de voorlichter. Zie voor meer informatie over deze groepen de beantwoording van vraag 16.
4	De oppervlakte van het gebied is ca. 230 m2. Welke functies moeten in fase 1, naast de centrale unit, in het deel van het informatiecentrum worden ondergebracht?	Bij de start willen we minimaal een nieuw centraal presentatiemiddel, 5 presentatiezuilen, het bestaande zaaltje met scherm, de twee werkplekken en een inhoudelijke verbreding. De plattegrond is meegestuurd met een toelichting, het gebied bestaat totaal uit circa 526 m2. De basis voor het huidige informatiecentrum is gebaseerd op een grote maquette van het Stationsgebied en deel binnenstad, we zouden deze maquette graag willen uitbreiden of in ieder geval laten staan.
5	Kunt u concreet aangeven welke thema's een plek moeten krijgen in het centrum?	Bij de start: brede verhaal GSLVI en de drie gebieden Centrum (uitbreiding van huidige stationsgebied), Cartesiusdriehoek, Leidsche Rijn. In de tweede fase kunnen thema's gewisseld of uitgebreid worden.
6	Algemeen: Hoeveel m2 ruimte mag het informatiecentrum in de centrale hal innemen?	Zie vraag 4.
7	Algemeen: Hoe hoog is het plafond waarmee rekening gehouden moet worden?	De hoogte van vloer naar verlaagd plafond is 2700 mm, atriumdak is 21600 mm-445 mm= 21155 mm.
8	Pag. 4: Er wordt een plan voor het informatiecentrum genoemd, kunnen wij dat plan inzien?	Zie vraag 2.
9	Pag. 4: Wat bedoelt u met 'op de jeugd gerichte opstellingen' ?	We willen dat het informatiecentrum ook aantrekkelijker wordt voor kinderen. Die zijn nu met name geïnteresseerd in het schaakspel. Je wilt kinderen op een interactieve en uitnodigende manier betrekken bij de groei van de stad. We hebben nog geen invulling en staan open voor ideeën en suggesties.
10	Pag.4: Wat bedoelt u met de laatste zin: 'gekozen schaal in evenwicht met de verschillen tussen de thema's in detailniveau van de projecties..'	Sommige thema's hebben betrekking op de ontwikkeling in een specifiek deel van de stad en daar wil je dan meer in detail op in kunnen zoomen. Andere (toekomstige) onderwerpen gaan over een groter gebied tot zelfs de hele stad, denk bijv. mobiliteit (het fietspadennetwerk), gezondheidsverschillen tussen wijken, de stedelijke groenstructuur. Er moet evenwicht zijn tussen deze detailniveau's en het schakelen tussen de thema's.
11	Algemeen: Kunt u een plattegrond van de ruimte beschikbaar stellen?	Zie vraag 6.
12	Planning: We willen graag zorgvuldig uw vragen beantwoorden. Is het mogelijk deze marktconsultatie iets meer tijd te gunnen, bijv. tot 22 januari?	Ja, we willen graag dat u voldoende tijd hebt. We verlengen daarom de reactietermijn tot 25 januari 10:00 uur.
13	Proces: Is het mogelijk dat wij na afloop een verslag ontvangen van de resultaten van de marktconsultatie?	Ja, we kunnen na afloop terugkoppeling geven.
14	kunt u een indicatie geven van de beschikbare ruimte in termen van afmetingen (oppervlakte) + hoogte?	Zie vraag 6.
15	kunt u een indicatie geven van de gemiddelde groepsgrootte van mensen die gelijktijdig het Informatiecentrum bezoeken?	Zie vraag 2.

16	kunt u een indicatie geven van de verschillende typen bezoekersgroepen (bezoekersprofielen in termen van leeftijd, functie, taal)?	Er is een grote diversiteit in de groepen, zie ook het antwoord bij vraag 2. In 2019 zijn in totaal 164 presentaties verzorgd in het Infocentrum Stationsgebied, dit betrof wisselende programma's bestaande uit een PowerPointpresentatie en/of een toelichting bij de maquette en/of een rondwandeling door het stationsgebied. Hiervan waren 35 groepen internationaal (voertaal Engels, heel soms Frans of Duits), de overige presentaties zijn in het Nederlands gegeven. De grootste groep die we middels de presentaties hebben bediend, zijn overheden (het vaakst kwam gemeente Utrecht op bezoek, maar ook een heel aantal andere gemeenten en overheidsorganisaties): 53 keer ontvingen we groepen uit die categorie. Ook is het infocentrum in trek bij andere professionele organisaties (45 groepen) en in het onderwijs worden we eveneens vaak gevonden. De 40 groepen 'studenten' die we hebben ontvangen bestonden uit zowel middelbare scholieren, als ook uit HBO en WO studenten van diverse onderwijsinstellingen vanuit binnen- en buitenland.
17	maakt de bouwkundige voorzieningen die noodzakelijk zijn, deel uit van de opdracht/aanbesteding?	Ja, dit gaat onderdeel uitmaken van de aanbesteding. Afhankelijk van de uitkomst van de marktconsultatie bepalen we of we deze aanbesteding gaan splitsen in percelen.
18	maakt de eventueel benodigde akoestische voorzieningen deel uit van de opdracht/aanbesteding?	Ja, dit gaat onderdeel uitmaken van de aanbesteding. Zie hiervoor ook vraag 17.
19	wat is de verwachte / geplande tijdsduur van de journey die bezoekers van het Informatiecentrum maken?	Dit is variabel. We hebben geen gegevens van passanten, dit kan een kwartier zijn, maar ook een uur. Het gebeurt wel eens dat er steeds meer geïnteresseerde bewoners bij komen staan en met elkaar een gesprek voert over het onderwerp. Een groepsrondleiding is doorgaans twee uur, het is ook mogelijk om een uur te komen. Internationale delegaties
20	maakt content-creatie + -productie + copy writing deel uit van de opdracht/aanbesteding?	Ja, dit maakt onderdeel uit van de aanbesteding, maar is altijd een samenwerking met de opdrachtgever. De mate waarin is afhankelijk van het thema en de bijbehorende toeleverancier.
21	omdat de onderlinge afstemming tussen enerzijds concept uitwerking en anderzijds de uitvoering, en binnen de uitvoering de onderlinge afstemming tussen content creatie & productie enerzijds en hardware- & software anderzijds, van essentieel belang is vragen wij u of u kunt aangeven welke partij voor deze onderlinge afstemming dient zorg te dragen (ervaring leert dat het beste resultaat wordt gerealiseerd als de verantwoordelijkheid voor het hele traject bij één partij ligt).	Zie vraag 17, dit is afhankelijk van de uitkomsten van de marktconsultatie.
22	kunt u aangeven in welke mate gebruik kan worden gemaakt van bestaande content?	Alle huidige materialen kunnen worden gebruikt, zoals de informatiezuilen, bestaande tafels en maquettes. De gemeente Utrecht heeft daarnaast een databank met foto's en filmpjes die we kunnen gebruiken. Het is niet zeker of deze beeldmaterialen geschikt zijn voor het informatiecentrum. We denken tevens dat niet alle bestaande maquettes mee kunnen worden genomen, om voldoende ruimte te creëren voor de nieuwe content. De bestaande maquette van Stationsgebied belicht bijvoorbeeld niet de gehele binnenstad. Er worden foto's toegevoegd van het huidige informatiecentrum om een beter beeld te krijgen. We ontwikkelen momenteel ook Engelstalig digitaal materiaal (filmpjes/presentaties) die gebruikt kunnen gaan worden voor internationale bezoeken.
23	kunt u aangeven of voor de nieuwe installatie wordt gedacht aan een stand alone systeem of dient de installatie (hardware + software) te worden geïntegreerd in het bestaande netwerk?	De voorkeur gaat uit naar een oplossing waarbij content en data geïntegreerd (opgeslagen en uitgewisseld) wordt met het bestaande netwerk.
24	kunt u een indicatie geven van de gebruiksduur per dag/week/maand?	Standaard rondleiding is twee uur, dit kan worden ingekort tot een uur. Internationale/bestuurlijke delegaties verblijven soms ook korter dan een uur omdat die vaak een dagprogramma in Utrecht hebben waar dit de start voor is. Daarnaast worden maandelijks openbare zaterdagwandelingen georganiseerd met vrije aanloop in het Stadskantoor. Men hoeft zich niet van te voren aan te melden, het aantal deelnemers varieert tussen 20 en 60.
25	wordt gedacht aan één centrale 'eigenaar' of meerdere 'eigenaren' van het Informatiecentrum?	Een centrale eigenaar, dmv coordinator voorlichters (tactisch en operationeel) en stuurgroep(strategisch).
26	kunt u aangeven of intern support & onderhoud van de installatie/systeem de voorkeur heeft boven extern support & onderhoud?	Dit is afhankelijk van wat er wordt aangeboden, extern support en onderhoud is optioneel. Momenteel wordt klein onderhoud en kleine reparaties door de voorlichters gedaan. Indien groter van aard wordt de afdeling facilitair en huisvesting gevraagd. De updates van maquette en software wordt momenteel extern uitgevoerd.

27	kunt u aangeven of 'rondleidingen' worden verzorgd door één of een zeer beperkt aantal medewerkers of door een grote variëteit aan medewerkers?	In principe een groep van zo'n 4 voorlichters, bij specifieke groepen en bespreking van thema's aangevuld door beleidsdeskundigen. Er is dan altijd een voorlichter aanwezig.
28	kunt u aangeven of en zo ja welke andere voorzieningen dienen te worden verzorgd om het Informatiecentrum optimaal te laten functioneren (bijv. ontvangstruimte, koffie-corner, gespreksruimte(en), presentatie/brainstorm faciliteiten, separate vloerafwerking, verlichting etc.)?	De meeste voorzieningen zijn reeds in het Stadskantoor gefaciliteerd door Facilitair en Huisvesting. Het is mogelijk om deze faciliteiten aan te passen om het informatiecentrum optimaal te laten functioneren, bijvoorbeeld verlichting. In samenspraak met F&H kan dit worden uitgevoerd. Op dit moment is er een 'winkel' met twee werkplekken waar de voorlichters kunnen werken. Dit is een barriere. We zijn benieuwd naar ideeën om als voorlichter wel rustig te kunnen werken, maar toch benaderbaar te zijn voor passanten. Hier kan een 'reisjourney' bij helpen. Op termijn zou een mooie eenvoudige ontvangstruimte wenselijk zijn. Nu komt men binnen in de hal en krijgt dan staande koffie/thee bij de presentatie vooraf.
29	Kunt u aangeven wat de criteria zijn op basis waarvan het succes van het informatiecentrum (impact & conversie) beoordeeld wordt?	We beschikken over cijfers van voor-corona, zie hiervoor vraag 16. Na de conversie willen we opnieuw een evaluatie uitvoeren. Het is lastig om een harde beoordeling te maken, omdat we niet weten wat de invloed van Covid 19 zal zijn. We verwachten dat het aantal bezoekers en rondleidingen zal stijgen omdat het aantal thema's verbreed wordt. Het succes van het huidige informatiecentrum is het persoonlijke. Als bezoekers zorgen of klachten hebben worden zij persoonlijk te woord gestaan. Dit interactieve onderdeel zal ook in het nieuwe informatiecentrum van belang zijn voor succes.
30	Zijn er referenties van het huidige informatiecentrum (foto's, plattegrond) en een aangave van de ruimte die beschikbaar zou zijn voor het nieuwe deel van het informatiecentrum?	Ja, deze worden toegevoegd. Het nieuwe deel van het informatiecentrum is tevens de ruimte die momenteel wordt gebruikt. Mogelijk kan een uitwisseling worden gezocht met de expositieruimte in de hal.
31	Zijn er referenties van het huidig beschikbare materiaal wat hergebruikt zou kunnen worden in de vorm van foto's en afmetingen en/of typenummers?	Zie vraag 19.
32	Er wordt onder kopje 1.2.1 laatste alinea gesproken over een plan voor het nieuwe informatiecentrum dat in september 2020 is gepresenteerd. - Kunnen we dit plan inzien?	Zie vraag 2.
33	Daarnaast wordt in dezelfde alinea gesproken over 'het oorspronkelijke plan'. - Is dit 'oorspronkelijke' plan ook in te zien?	Zie vraag 2. De informatie in dit oorspronkelijke plan is hetzelfde, maar het wordingsproces en de bijbehorende planning zijn aangepast.
34	In de één na laatste alinea wordt de ruimte voor het informatiecentrum besproken: - Is hier een plattegrond voor beschikbaar met maatvoering? - Om ± hoeveel m2 gaat het? - Wat is de hoogtemaat van vloer tot plafond?	Zie vraag 6.
35	Wat is het oorspronkelijke plan - aansluitend bij de behoeften van het nieuwe college - waarover wordt gesproken in de aanleiding (tweede fase)?	Zie vraag 2. De informatie in dit oorspronkelijke plan is hetzelfde, maar het wordingsproces en de bijbehorende planning zijn aangepast.
36	Nav de doelstelling om de levendigheid van de stad voelbaar te maken in de uitvoering, is er ruimte voor een geheel andere conceptuele invulling? Anders dan de 'upgrade' van de bestaande maquette, ondersteund met innovatieve video oplossingen?	We staan open voor innovatieve ideeën, maar de basis is een flexibele mogelijkheid om de verschillende thema's op een aansprekende manier te presenteren. De gepresenteerde thema's moeten eenvoudig kunnen wijzigen. Voorlichters moeten hier ook hun verhaal omneen kunnen geven. Wij zijn er van overtuigd dat de verdieping die voorlichters op vragen kunnen geven zijn een essentieel onderdeel van het overdragen van onze thema's en dilemma's. Het gesprek komt niet op gang als iedereen een koptelefoon op heeft, het gaat juist vaak om toevallige ontmoetingen en gesprekken. Wij denken dat dit interactieve middel hier voor geschikt is, maar we staan open voor andere ideeën. We willen graag dat het interactieve middel bezoekers verleidt tot interactie met de voorlichters.

37	Aangegeven is dat de 'rust' van het huidige centrum gewaardeerd wordt maar wel dat er levendigheid moet worden gevoeld. Wat zijn de randvoorwaarden hierin, wat zijn de zogenaamde No Go's voor de invulling en uitvoering van het concept? Denk bijvoorbeeld aan een innovatief horeca concept, gecombineerd met informatie, interactie en het element van Social Return. Dit zou kunnen zorgen voor meer aanloop, en dus voor meer reuring en wellicht meer lawaai.	Voor sfeer en omgeving willen we een zekere rust, zodat je een presentatie kunt geven bij een maquette en toevallige ontmoetingen kunt uitlokken. De meeste voorzieningen zijn reeds in het Stadskantoor gefaciliteerd, zie vraag 28. Het is een open toegankelijke plek, dit maakt dat er extra aandacht moet zijn voor veiligheid en robustheid (minder gevoelig voor vernielingen). De uitstraling moet komen vanuit de thema's. Een combinatie met de tentoonstellingen 'podium van de stad' en het infocentrum lijkt ons interessant, hiermee versterk en verbind je het ruimtelijke ontwikkelingsverhaal. Voor internationale delegaties zijn ook de Global Goals (zoals te zien in de dialoogbol naast de ingang) een herkenbare internationale taal. Randvoorwaarden zullen na de marktconsultatie worden uitgewerkt.
38	Wie zijn de verschillende stakeholders/ afdelingen en personen binnen de gemeenten die betrokken en beslissingsbevoegdheid zijn bij dit project?	Zie vraag 25.
39	Wat is het beschikbare budget voor de invulling van de eerste fase, voor zowel het concept als uitvoering?	Dit budget wordt gebaseerd op de marktconsultatie en is afhankelijk van de uiteindelijke uitvraag.
40	Wat zijn de timings? Wanneer moet de eerste fase worden opgeleverd/ live zijn?	30 november 2021, maar liefst eerder.