

de *BUCH*

Europese Aanbesteding Reiniging, onderhoud, reparatie en keuring OGC's, BGC's, cocons en containerbehuizingen

Onderdelen

Onderdeel 1: Reiniging

Onderdeel 2: Onderhoud, reparatie en keuring

Inhoud

T1:	Eisen algemeen (onderdeel 1 & 2)
T2:	Eisen reiniging (onderdeel 1)
T3:	Eisen onderhoud, reparatie en keuring (onderdeel 2)
T4:	Kwalitatieve gunningscriteria (onderdeel 1 & 2)
T5:	Prijsinvulformulier (onderdeel 1 & 2)

Publicatienummer

Nr.	Programma van eisen
	Algemeen <u>geldend voor alle percelen</u>
E-0.01	Inschrijver waarborgt de doelstellingen van minimalisatie van de integrale gebruikskosten, maximalisatie van de beschikbaarheid en veiligheid en voert werkzaamheden uit conform de voorschriften van de fabrikant.
E-0.02	Het is niet toegestaan om een tijdelijke locatie in de buurt op te richten voor de werkzaamheden aan de containers. De werkzaamheden aan de containers dienen zoveel mogelijk op de locatie van de container te worden uitgevoerd, waarbij overige weggebruikers, voetgangers, fietsers en omwonenden zo min mogelijk worden gehinderd.
E-0.03	De werkzaamheden op locatie vinden plaats met inachtneming van de richtlijnen zoals gesteld in CROW Werk in uitvoering 96b en veroorzaakt geen of zo weinig mogelijk hinder of gevaar voor het overige verkeer en omwonenden. Indien er een nieuwe uitgifte komt van de CROW Werk in uitvoering, dan zal deze van toepassing zijn.
E-0.04	De inschrijver dient zich te allen tijde te houden aan de Algemene Plaatselijk Verordening (APV), met uitzondering van het oplossen van storingen, die van invloed zijn op de veiligheid
E-0.05	Werkzaamheden op locatie vinden normaliter plaats tussen 07.00 en 19.00 uur, met uitzondering van het oplossen van storingen, die van invloed zijn op de veiligheid. Inschrijver is bereid tot werken buiten deze tijden om de voortgang in de planning te garanderen. Werkzaamheden buiten de genoemde werktijden vinden pas na goedkeuring door opdrachtgever plaats.
E-0.06	De uitvoering van de werkzaamheden, de gebruikte materialen en het ingezette materieel dienen te allen tijde te voldoen aan alle Nederlandse en Europese wettelijke voorschriften.
E-0.07	De door de inschrijver in te zetten medewerkers zijn voldoende opgeleid voor alle uit te voeren werkzaamheden. De door de inschrijver in te zetten medewerkers zijn in bezit van een VCA* certificaat en de benodigde certificaten ten behoeve van de bediening van het in te zetten materieel tijdens de werkzaamheden.
E-0.08	Inschrijver dient zich bij uitvoering van de werkzaamheden te houden aan de geldende Arbo-, veiligheids-, milieunormen en voorschriften inzake de uit te voeren werkzaamheden.
E-0.09	Inschrijver is verplicht zorg te dragen voor een veilige werkomgeving (afdekking, afscherming, afzetting, persoonlijke beschermingsmiddelen etc.)
E-0.10	De omgeving van de werkplek dient na afloop van de werkzaamheden schoon en veilig te worden opgeleverd. Eventueel achtergebleven afval/materialen worden door inschrijver verwijderd en afgevoerd.
E-0.11	De werkzaamheden van inschrijver mogen de dagelijkse werkzaamheden van de medewerkers en voertuigen van de opdrachtgever niet hinderen en dienen op de werkzaamheden van de opdrachtgever te zijn afgestemd.
E-0.12	Gebruikte materialen dienen te voldoen aan de specificaties van de fabrikant en geen nadelige invloed op de werking en CE-keuring van de container te veroorzaken.
E-0.13	Eventuele klachten of storingen bij ondergrondse (pers)containers en containerbehuizingen/ cocons worden door Inschrijver binnen onderstaande termijnen opgelost of hersteld: - Calamiteit: de container levert gevaar op voor de omgeving of is niet meer te gebruiken. Termijn maximaal 2 uur na melding; - Urgent: de container levert naar verwachting binnen enkele dagen gevaar op voor de omgeving of is binnen enkele dagen niet meer te gebruiken. Termijn maximaal 6 uur (binnen werktijden); - Dringend: publieks intensieve locaties (winkelcentra, horecagelegenheden e.d.) - de container is nog operationeel voor burgers, is echter niet meer te ledigen. Termijn maximaal 1 werkdag; - Normaal: alle overige situaties. Termijn maximaal 3 werkdagen.
E-0.14	Inschrijver stelt een calamiteitenplan op, waarin is beschreven op welke wijze er op calamiteiten wordt ingespeeld.

E-0.15	De ondergrondse (pers) container is na beëindiging van de werkzaamheden direct geschikt voor gebruik.
E-0.16	Het reinigen en onderhoud wordt uitgevoerd conform de voorschriften van de fabrikant van de container.
E-0.17	De inschrijver verzorgt zelf alle benodigde gereedschappen, materieel voor de werkzaamheden en het eventuele het transport van de containers. Daarnaast verzorgt de inschrijver de benodigde ICT voorzieningen voor de communicatie en het containerbeheer.
E-0.18	De door inschrijver ingezette voertuigen (zowel voor reparatie-onderhoud als reiniging) zijn zowel realtime als achteraf, via een track & trace systeem, te volgen door de opdrachtgever. Inlogcodes worden hiertoe aan de opdrachtgever ter beschikking gesteld.
E-0.19	Voor al het in te zetten materieel bij transport/uitvoering werkzaamheden gelden de onderstaande minimumeisen: - voertuigen dienen te voldoen aan minimaal Euro VI/6 uitstoot emissies (uitsluitend geldend voor voertuigen met een laadvermogen van 500 kg of meer); - materieel voor het lossen dient te voldoen aan minimaal TIER stage III B met roetfilter.
Rapportage, communicatie en overleg	
E-0.20	Alle communicatie tussen opdrachtgever en inschrijver verloopt via één aanspreekpunt.
E-0.21	De inschrijver neemt direct contact op met opdrachtgever bij uitzonderingen of afwijkingen van de overeengekomen eisen in de dienstverlening of levering.
E-0.22	Inschrijver verstrekt 1x per maand (uiterlijk op de tweede vrijdag in de daarop volgende maand) een managementrapportage (in Excel formaat) van de werkzaamheden over de afgelopen maand. De rapportage omvat minimaal de onderstaande componenten: - alle in de betreffende periode uitgevoerde werkzaamheden/geleverde diensten; - specificatie van de werkzaamheden/onderdelen per container/ containerbehuizing/ cocon, per datum en het resultaat van de werkzaamheden; - gemiddelde totale jaarlijkse kostprijs per container sinds aanvang van het contract, uitgesplitst in reiniging en onderhoud/reparatie; - vermelding van de 25 containers met de hoogste en laagste kosten, sinds aanvang van het contract (containernummer en prijs in euro's); - storingsmeldingen per container/ containerbehuizing/ cocon; - openstaande opdrachten; - tijdsduur van de uitval per container/ containerbehuizing/ cocon.
E-0.23	Inschrijver verzorgt per week een rapportage van de uitgevoerde werkzaamheden. Dit weekrapport is de basis voor de facturatie. Het akkoord voor de werkzaamheden/facturatie wordt door opdrachtgever verstrekt aan de hand van de weekrapportage. Na akkoord bevinding door opdrachtgever vormt de weekrapportage de basis voor de facturatie. De factuur verwijst naar het betreffende weekrapport. De weekrapportage vermeldt alle nog openstaande opdrachten.
E-0.24	De rapportage wordt elektronisch aangeleverd in een door opdrachtgever bewerkbaar formaat (Excel)
E-0.25	De inschrijver en opdrachtgever voeren ieder kwartaal een evaluatieoverleg. De inschrijver bereidt een storingsanalyse voor met aanbevelingen ter verbetering, ook voor de dienstverlening door inschrijver en de activiteiten die inschrijver voor haar rekening neemt. Van dit periodieke evaluatieoverleg wordt door inschrijver een beknopt verslag met actielijst gemaakt. Deze acties worden voorzien van een uitvoerdatum. Wanneer tijdens een volgende evaluatie blijkt dat acties niet naar behoren zijn uitgevoerd of de doelstellingen niet worden gehaald, worden maatregelen getroffen, conform de boeteregeling of kan uiteindelijk de overeenkomst worden ontbonden. Deze overlegverslagen maken deel uit van de evaluatie van de prestatie indicatoren: veiligheid (van container/ containerbehuizing/ cocon en werkplek), kwaliteit van het geleverde werk, efficiency en doorlooptijd, innovatie (verbeteringen kwaliteit van de werkzaamheden en technische staat van de containers).

E-0.26	Voor en na alle werkzaamheden worden foto's gemaakt van de betreffende werkzaamheden en elektronisch opgeslagen in het containerbeheersysteem
Facturatie	
E-0.27	Facturen dienen uiterlijk voor het einde van de maand volgend op de maand van uitvoering van de werkzaamheden/diensten digitaal te zijn ingediend bij de opdrachtgever. Facturen welke later worden ontvangen worden door de opdrachtgever in principe niet meer in behandeling genomen, tenzij dat vooraf overeengekomen is.
E-0.28	De factuur bevat verwijzingen naar aanvullende informatie zoals foto's, weekrapportages, waaruit de facturen gecontroleerd kunnen worden. Facturatie gebeurt zoveel mogelijk door middel van een verzamelfactuur met specificaties als bijlage.
E-0.29	Op de factuur dienen minimaal de onderstaande gegevens zijn vermeld: - gemeente; - nummer en datum van de overeenkomst; - perceel en kostenplaatsnummer; - verplichtingsnummer (wordt na gunning verstrekt); - specificatie van de verrichte werkzaamheden of diensten; - voorzien van bruto/netto stuksprizen, aantallen en totaal bedrag; - separate vermelding van de BTW. De weekstaten dienen als bijlagen bij de factuur te worden gevoegd.
E-0.30	De factuur heeft uitsluitend betrekking op werkzaamheden en diensten welke betrekking hebben op de overeenkomst. Facturatie vindt plaats per maand .
E-0.31	De facturen dienen te worden gesplitst naar de vier verschillende gemeenten (Castricum/ Heiloo/ Uitgeest) en volgens onderstaande opsomming (elke onderstaande categorie krijgt een separaat verplichtingsnummer bij de opdrachtgever, welke op de factuur dient te worden vermeld): - reiniging van ondergrondse containers; - preventief onderhoud en keuring ondergrondse containers; - correctief onderhoud ondergrondse containers.
E-0.32	De kosten worden uitgesplitst per "oorzaak": reinigingskosten gepland, kosten preventief onderhoud, bediening schades chauffeurs, bediening schades bewoners, aanrijdschades, graffiti/plak, vandalisme, etc. (de benaming van de oorzaken is in overleg tussen inschrijver en opdrachtgever aanpasbaar aan de wensen van de opdrachtgever).
E-0.34	Als voorrijkosten van toepassing zijn voor niet geplande werkzaamheden worden deze separaat op de factuur vermeld. Voorrijkosten kunnen per dag slechts éénmaal in rekening worden gebracht. Voorrijkosten kunnen niet in rekening worden gebracht indien inschrijver op dezelfde dag andere werkzaamheden voor de opdrachtgever uitvoert.
E-0.35	Klein materiaal wordt beschouwd als onderdeel van de kosten van de diverse werkzaamheden en mag niet separaat op de factuur vermeld worden.
Planning	
E-0.36	De planningen worden door inschrijver verwerkt in het containerbeheersysteem van opdrachtgever.
E-0.37	Inschrijver richt de planning van de werkzaamheden dusdanig in dat reparatie onderhoud en reiniging zoveel mogelijk plaatsvindt na lediging van de container door de opdrachtgever. Inschrijver mag opdrachtgever niet hinderen bij het uitvoeren van haar werkzaamheden. Inschrijver is verantwoordelijk voor een adequate planning van haar werkzaamheden.

E-0.38	Inschrijver levert uiterlijk 1 december, voor aanvang van de werkzaamheden, een jaarplanning van de werkzaamheden (zowel reiniging als onderhoud) voor het volgende kalenderjaar aan.
E-0.39	Uiterlijk 1 maand voor aanvang van de werkzaamheden levert inschrijver een definitieve planning aan de voor de desbetreffende werkzaamheden in deze maand
E-0.40	Wekelijks levert inschrijver een overzicht aan van de geplande werkzaamheden in de afgelopen week en de gerealiseerde werkzaamheden. Eventuele verschillen worden door inschrijver gespecificeerd, met reden onderbouwd en voorzien van een voorstel om deze in te halen.
E-0.41	Stagnaties van werkzaamheden worden direct met opdrachtgever gecommuniceerd, waarbij een oplossing aan opdrachtgever wordt voorgelegd.
Afvalwater, restafval en omgevingsafval	
E-0.42	Het spoel- en afvalwater dat vrijkomt bij reiniging dient te worden opgevangen en afgevoerd door de inschrijver volgens geldende wetgeving en voorschriften.
Kwaliteitscontrole	
E-0.43	Opdrachtgever behoudt zich het recht voor, gedurende de looptijd van de overeenkomst, steekproeven uit te voeren om het werk van inschrijver te kunnen beoordelen. Indien het werk niet voldoet aan de gestelde criteria en de gegevens zoals omschreven in de inschrijving van de inschrijver, behoudt opdrachtgever zich het recht voor passende maatregelen te treffen.
E-0.44	Eventueel te treffen correctieve maatregelen komen voor rekening van inschrijver. Inschrijver wordt eerst in gelegenheid gesteld om zelf de corrigerende maatregelen te treffen, binnen de gestelde responstijden (bij klachten). Bij uitblijven of niet voldoende treffen van corrigerende maatregelen schakelt opdrachtgever een derde in, waarbij de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van inschrijver komen.
Meldingen en acceptatie	
E-0.45	Meldingen van storingen en verzoeken om aanvullende diensten accepteert inschrijver uitsluitend van de daar toe bevoegde personeelsleden van opdrachtgever. Hierop onderneemt inschrijver direct actie. inschrijver vermeld bij de werkzaamheden door wie en wanneer de opdracht is verstrekt, zodat dit gecontroleerd kan worden aan de hand van de weekstaten.
E-0.46	De inschrijver neemt direct contact op met opdrachtgever bij uitzonderingen of afwijkingen van de overeengekomen eisen in de dienstverlening of levering
E-0.47	Uitzonderlijke constatering en storingen/repatriaties, die zijn veroorzaakt door invloeden van buitenaf en verkeerd gebruik door de inzamelende partij worden op beeld vastgelegd en elektronisch opgeslagen.
E-0.48	Inschrijver levert een wegwijzer aan, met de namen, functies en telefoonnummers van de betrokkenen per onderwerp (aanleveren voor aanvang van de werkzaamheden).
Containerbeheersysteem	
E-0.49	Meldingen worden dezelfde dag geregistreerd in het containerbeheerssysteem van opdrachtgever.
E-0.50	Uitgevoerde werkzaamheden, gebruikte onderdelen en toelichting op geconstateerde feiten worden binnen 1 werkdag ingevoerd in een elektronische containerbeheerssysteem
E-0.51	De kosten worden in het containerbeheerssysteem geregistreerd per werkzaamheid of onderdeel; prijs per eenheid en het aantal eenheden.
E-0.52	Alle informatie, zowel in tekst als in beeld is duidelijk en voldoende omschreven om de opdrachtgever een goed beeld te verschaffen over het betreffende onderwerp
E-0.53	Tijdelijke verplaatsingen van containers worden direct gemeld aan opdrachtgever en geregistreerd in het containerbeheerssysteem.
E-0.54	Opdrachtgever levert een complete beschrijving van het containerbeheerssysteem en de werkwijze m.b.t. communicatie en storingsopvolging aan de inschrijver.

E-0.55	Alle rapportages en facturaties vinden plaats op basis van gegevens uit het containerbeheerssysteem.
--------	--

Nr.	Programma van eisen
	Reiniging
E-1.01	Deze reinigingsvoorschriften gelden tevens voor ondergrondse onderlossende perscontainers. Het reinigen van het persgedeelte maakt geen onderdeel uit van de werkzaamheden, dit wordt door de leverancier van de perscontainer uitgevoerd.
E-1.02	De containerbehuizingen/ cocons/ bovengrondse containers en het complete (pers) ondergrondse containersysteem, bestaande uit de buitenbak / (beton) put, collector, invalbeveiliging, inwerpzuil en het voetgangersplatform worden volgens onderstaande frequentie gereinigd, incl. verwijdering van graffiti en plak. -GFT containerbehuizingen 2x per jaar (bij voorkeur 1x in mei/juni en 1x in september/oktober), de overige ondergrondse (pers)containers, cocons en bovengrondse containers 1x per jaar. Het is niet toegestaan om de containers te reinigen in de maanden november, december, januari en februari. Voorafgaand aan het jaarlijkse preventieve onderhoud en keuring dient de container te worden gereinigd. Deze reiniging is inbegrepen in de hiervoor genoemde aantallen reinigingen per jaar. Inschrijver verklaart dat de reinigingsprijzen gelijk blijven indien opdrachtgever besluit de frequentie te verlagen naar 1x per jaar.
E-1.03	De reinigingswerkzaamheden voor de containerbehuizingen/ cocons en bovengrondse containers bestaan minimaal uit: - Containerbehuizing/ cocon/ bovengrondse containers ontdoen van affiches, graffiti en stickers (uitgezonderd de stickers welke door de opdrachtgever zijn aangebracht); - Containerbehuizing/ cocon/ bovengrondse containers uitwendig reinigen; - Containerbehuizing/ cocon met bijbehorende minicontainer/ rolcontainer en bovengrondse containers inwendig reinigen; - Gemorst/zwerfvuil in een straal van 5 meter rond de containerbehuizing/ cocon verwijderen; - Containerbehuizing/ cocon/ bovengrondse container controleren op juiste werking en zo nodig corrigeren zodat een juiste werking gegarandeerd is.

Nr.	Programma van eisen
E-1.04	De reinigingswerkzaamheden worden uitgevoerd door inschrijver met eigen materiaal en materieel. Opdrachtgever stelt geen materiaal of materieel ter beschikking. De reinigingswerkzaamheden voor de ondergrondse (pers)containers bestaan minimaal uit: - Inwerpzuil ontdoen van affiches en stickers (uitgezonderd de stickers welke door de opdrachtgever zijn aangebracht); - Inwerpzuil uitwendig reinigen; - inwendig reinigen van de inwerpzuil/trommel (voor niet persende ondergrondse containers); - Reinigen van het voetgangersplatform; - De container dient uit de betonput te worden verwijderd, aanwezig restafval in de container en de betonput dient te worden verwijderd; - Verwijderen van eventueel afval van zowel de container als de bodemklep(pen); - In- en uitwendig reinigen van de container; - Veiligheidsvloer/hek reinigen; - Demonteren en verwijderen van de veiligheidsvloer; - Putrand ontdoen van vuil; - Betonput reinigen met hoge druk; - Water en afval verwijderen uit de betonput; - Container terugplaatsen in de betonput; - Gemorst/zwerfvuil in een straal van 5 meter rond de container verwijderen; - Container controleren op juiste werking en zo nodig corrigeren zodat een juiste werking gegarandeerd is; - Eventuele te zware containers (bijvoorbeeld gevuld met zand) dienen door inschrijver zelf te worden behandeld (ontillen, leeghalen etc.)
E-1.05	Na reiniging is de buitenbak / (beton) put, collector, de invalbeveiliging, inwerpzuil en voetgangersplatform van de ondergrondse (pers)container volledig schoon
E-1.06	Reinigen onder hoge druk gebeurt met water met een temperatuur van minimaal 80 graden Celsius ten behoeve van het doden van bacteriën.
E-1.07	Bij reiniging is het gebruik van chemische en/of milieubelastende producten niet toegestaan.
E-1.08	Reiniging van de ondergronds (pers)containers en containerbehuizingen/ cocons en bovengrondse containers, vindt plaats binnen maximaal 6 maanden na aanvang van het contract. Dit betreft ongeveer 584 containers.
E-1.09	Inschrijver zorgt er voor dat bij de werkzaamheden de omgeving minimaal wordt gehinderd en geen vervuiling van de omgeving op treedt (straatwerk, geparkeerde voertuigen, straatmeubilair, gebouwen etc.)

Nr.	Programma van eisen
	Onderhoud, reparatie en keuringen van ondergrondse containers en bovengrondse containers
E-2.01	Direct voorafgaand aan het onderhoud dient de onderlossende container en bovengrondse container te zijn gereinigd zodat goede werkomstandigheden en kwaliteit van het geleverde werk optimaal worden bevorderd.
E-2.02	De inschrijver voert minimaal één keer per jaar preventief onderhoud per onderlossende container en bovengrondse container. Tegelijkertijd vindt de keuring van de container plaats (iedere container wordt 1x per jaar gekeurd). Het preventief onderhoud omvat minimaal de onderstaande werkzaamheden: - het smeren van alle bewegende onderdelen van de veiligheidsvloer, de container en de zuil; - het vastzetten van loszittende bouten en moeren; - visuele inspectie van alle onderdelen van de veiligheidsvloer, de betonput, container, loopplatform, zuil etc.; - controle van de werking van de veiligheidsvloer; - controle van de werking van de trommel; - herstellen van beschadiging, scheuren en lekkage van de betonput en eventuele vervuiling; - het uitvoeren van reparaties van geconstateerde gebreken.
E-2.03	Preventief onderhoud en keuring van alle onderlossende containers en bovengrondse containers incl. toegangscontrolesystemen vindt plaats binnen maximaal 12 maanden na aanvang van het contract. Per container geldt dat de eerstvolgende preventieve onderhoudsbeurt niet binnen 8 maanden na de vorige preventieve onderhoudsbeurt mag plaatsvinden. Opdrachtgever vergoedt per onderlossende container en bovengrondse container maximaal eenmaal per jaar het uitgevoerde preventieve onderhoud en de keuring.
E-2.04	Inschrijver werkt volgens een complete keuringsystematiek om de veiligheid tijdens de gehele levensduur te maximaliseren. Deze systematiek handhaaft de voorschriften van de fabrikant, wettelijke voorschriften en het CE-keurmerk. Inschrijver voert de werkzaamheden uit aan de hand van een keuringsformulier en de bijbehorende werkwijze. Indien, gedurende de looptijd van de overeenkomst, de branchevereniging overeenstemming bereikt over de te hanteren keuringsystematiek voor de onderlossende containers en bovengrondse containers, die minimaal gelijkwaardig is aan de toepasselijke eisen uit deze offerteaanvraag, dient inschrijver (vanaf het moment van overeenstemming binnen de branchevereniging) deze keuringssystematiek te hanteren. Het is hierbij niet toegestaan eenzijdig het tarief voor de keuring te wijzigen ten opzichte van het tarief, zoals opgegeven in de inschrijving. Hiervoor zal inschrijver vooraf expliciet toestemming moeten vragen aan de opdrachtgever.
E-2.05	De opnamesystemen dienen gekeurd te worden als hijs/hefgereedschap. Opdrachtgever beschouwt de onderlossende containers en bovengrondse containers als hijs/hefgereedschap in relatie tot haar aansprakelijkheid. Opdrachtgever wenst de veiligheid maximaal te waarborgen. Inschrijver vult direct na iedere keuring de keuringslijst in van het elektronisch containerbeheersysteem van inschrijver.
E-2.06	Na de keuring brengt inschrijver een keuringsticker aan op de buiten- en binnenzijde van de inwerpzijl (direct zichtbaar na openen van het inspectieluik, maar niet op het inspectieluik). De keuringsticker moet onuitwisbaar voorzien zijn van de maand en jaartal waarin de volgende keuring uiterlijk moet worden uitgevoerd.
E-2.07	Bij modificaties die door inschrijver aangebracht worden, moet door inschrijver alle documentatie worden geactualiseerd
E-2.08	90% van de benodigde onderdelen voor reparaties en onderhoud, zijn binnen 3 werkdagen leverbaar gedurende de looptijd van de te sluiten overeenkomst.

Nr.	Programma van eisen
E-2.09	Indien er tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden veiligheidsrisico's worden geconstateerd, wordt opdrachtgever terstond door inschrijver hierover ingelicht en wordt in onderling overleg verder actie afgestemd.
E-2.10	De inschrijver zorgt er voor dat de onderlossende container en bovengrondse containers maximaal 2 uur buiten gebruik is door de werkzaamheden. Indien dit niet lukt, doordat de container bijvoorbeeld te veel is beschadigd, bespreekt inschrijver dit direct met opdrachtgever en wordt tijdelijk een onderlossende container en bovengrondse container van inschrijver geplaatst.
Reparatie	
E-2.11	Benodigde reparaties (correctief onderhoud) die geconstateerd worden tijdens de keuring, het preventief onderhoud of de reiniging, kunnen direct zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever vooraf worden uitgevoerd mits de kosten niet hoger zijn dan € 75,00 (exclusief BTW, maar inclusief onderdelen, klein materiaal en arbeidsloon). Inschrijver dient deze toestemming achteraf alsnog aan te vragen en te onderbouwen door middel van beeldmateriaal. Inschrijver vermeldt de vermoedelijke oorzaak van het geconstateerde gebrek.
E-2.12	Voor reparaties welke het hierboven genoemde bedrag overschrijden, dient eerst toestemming van opdrachtgever te worden verkregen. Inschrijver vermeldt de vermoedelijke oorzaak van het geconstateerde gebrek. Na toestemming door opdrachtgever wordt een opdrachtnummer verstrekt, welke bij facturatie op de factuur vermeld dient te worden.
E-2.13	Reparaties waarvoor geen toestemming is verleend worden door opdrachtgever niet vergoed.
E-2.14	Inschrijver vervangt onderdelen preventief, waarvan redelijkerwijs verwacht mag worden, dat zij op korte termijn defect raken, dan wel een goede werking belemmeren. Op onderdelen bedraagt deze garantie minimaal twaalf maanden. De garantie op arbeidsloon bedraagt drie maanden. Binnen deze garantieperiode worden defecte onderdelen zonder kosten voor opdrachtgever vervangen. Indien inschrijver van mening is dat de een reparatie niet onder de garantie valt, moet inschrijver dit overtuigend bewijzen aan opdrachtgever.
Opleiding/instructie	
E-2-15	Door inschrijver worden meerdere instructies/opleidingen voor de servicemedewerkers van de opdrachtgever verzorgd. Deze opleiding/instructie is gericht op preventie van schades, voorkomen van bedieningsfouten, maximalisatie van beschikbaarheid en minimalisatie van de kosten van containers, visuele controle van de container en veiligheidsvoorziening bij lediging. Deze opleiding is ook gericht op het oplossen van eenvoudige storingen zoals het verhelpen van verklemmingen, vervangen van een batterij enz. Inschrijver kan hierbij gebruik maken van de faciliteiten van de opdrachtgever (ruimte, voertuigen en containers). De instructie/opleiding bestaat op jaarbasis 20 uur en wordt opgedeeld in instructies van maximaal een dagdeel (circa 4 uur). De planning van de opleiding/instructie wordt nader bepaald in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.