

## Selectieidraad

“Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes  
Dussen, Hank en Almkerk”



**Kenmerk: SIW/ALT/LVH/2020/006641**  
**Datum: 19 januari 2021 (versie na NvI)**

**Gemeente Altena**  
J. Venhuis

Projectleider ruimtelijke projecten

**Inkoopbureau West-Brabant**  
L. Vorstenbosch

Inkoopadviseur

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	4
<b>1.1. Aanleiding</b>	4
<b>1.2. Procedure</b>	4
<b>1.3. Clusteren en percelen</b>	4
<b>1.4. Procedurebeschrijving</b>	4
1.4.1. Aanmelden en selecteren	4
1.4.2. Informeren, inschrijven en de aanbesteding	4
1.4.3. Beoordelen en gunnen	5
<b>1.5. Communicatie</b>	5
<b>1.6. Inhoud selectieleidraad</b>	5
<b>1.7. Planning aanbestedingsprocedure</b>	5
<b>2. Beschrijving van de opdracht</b>	7
<b>2.1. Uitstraling</b>	7
<b>2.2. Logistiek en functioneel</b>	7
<b>2.3. Duurzaamheid</b>	7
<b>2.4. Situatie per locatie</b>	8
2.4.1. Almkerk	8
2.4.2. Dussen	9
2.4.3. Hank	10
<b>3. De aanbestedingsprocedure</b>	12
<b>3.1. Aanbestedingskader</b>	12
3.1.1. Coördinatie en communicatie gedurende de aanbestedingsprocedure	12
3.1.2. Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens	12
3.1.3. Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden	12
3.1.4. Van toepassing zijnde voorwaarden	12
3.1.5. Toepasselijk recht en geschillen	13
3.1.6. Overige voorwaarden	13
<b>3.2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor aanmelding (en inschrijving)</b>	13
3.2.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument	13
3.2.2. Mogelijkheden voor aanmelding (en inschrijving)	14
<b>3.3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen</b>	15
3.3.1. Uitsluitingsgronden	15
3.3.2. Geschiktheidseisen	16
3.3.3. Bewijsmiddelen	18
<b>3.4. Verloop van de selectiefase</b>	18
3.4.1. Nota van Inlichtingen	18
3.4.2. Indiening van de aanmelding	18
3.4.3. Aanmeldingsvoorwaarden	18
3.4.4. Blijven voldoen aan de eisen	19

<b>4. Selectieprocedure</b> .....	20
<b>4.1. Opbouw van de selectieprocedure</b> .....	20
<b>4.2. Nadere selectie</b> .....	20
<b>4.3. Selectiecriteria</b> .....	20
4.3.1. Het uitvoeren (verantwoordelijk zijn) van alle disciplines in één opdracht .....	20
4.3.2. Bouwen op een beperkte bouwlocatie.....	21
4.3.3. Gebruik van duurzaamheidstechnieken.....	21
4.3.4. Ervaring CLT-bouwen .....	21
<b>4.4. Beoordelingsmethodiek</b> .....	21
4.4.1. Beoordelingsmatrix .....	21
4.4.2. Rangorde.....	22
4.4.3. Selectiecommissie .....	22
<b>4.5. Voorgenomen selectiebesluit</b> .....	22
<b>Bijlage 1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</b> .....	24
<b>Bijlage 2a. Verklaring referentie kerncompetentie 1</b> .....	25
<b>Bijlage 2b. Verklaring referentie kerncompetentie 2</b> .....	26
<b>Bijlage 2c. Verklaring referentie kerncompetentie 3</b> .....	27
<b>Bijlage 3. Verklaring referentie selectiecriteria</b> .....	28

## **1. Inleiding**

### **1.1. Aanleiding**

De gemeente Altena, hierna gemeente, aanbestedende dienst of opdrachtgever, is voornemens om in totaal drie (3) brandweerkazernes met buitenruimte te realiseren, waarvan er één komt te staan in Dussen, één in Hank en één in Almkerk. De hoofdgebruiker van de brandweerkazernes is de regionale brandweer, Veiligheidsregio Midden en West Brabant.

De gemeente Altena bestaat uit 21 kernen en ruim 54.000 inwoners. Gemeente Altena is bij uitstek een groene gemeente waar landbouw en natuur elkaar afwisselen. Daarnaast ligt in Altena ook één van de grootste binnenhavens van Europa, is transport een belangrijke bedrijfstak en met het natuurgebied de Biesbosch en vestingstad Woudrichem is Altena voor de toerist ook een prima bestemming.

De gemeente Altena zal eigenaar worden van de nieuwe brandweerkazernes.

### **1.2. Procedure**

De aanbesteding vindt plaats volgens de nationaal niet openbare procedure conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

Daarbij wordt een strikte toepassing van de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit gehanteerd. Door toepassing van de niet-openbare procedure krijgt in beginsel de gehele relevante en geschikte markt toegang tot deze aanbesteding (selectiefase). Vervolgens wordt de aanbesteding beperkt tot vijf aanbieders (gunningsfase). De inspanningen van de inschrijvers voor het indienen van een inschrijving staan hiermee in verhouding tot de kans op gunning van de opdracht. Wanneer het aantal gegadigden dat voldoet aan de minimumeisen lager is dan vijf, zal de procedure voortgezet worden met de gegadigden die voldoen aan de minimumeisen.

### **1.3. Clusteren en percelen**

De opdracht wordt als één geheel aanbesteed en gegund. Hierbij is rekening gehouden met eisen ten aanzien van proportionaliteit. De gemeente acht het niet gewenst om de opdracht onder te verdelen in percelen. Voor de drie brandweerkazernes is één (basis)ontwerp vervaardigd met per kern slechts marginale aanpassingen in verband met de lokale omstandigheden. Uit oogpunt van een efficiënt en effectief bouwproces wordt gekozen voor het onderbrengen van de drie kazernes in één opdracht. Ook ten aanzien van beheerstechnische aspecten is het niet wenselijk om de opdracht op te delen in percelen. Daarbij creëert deze samenhang geen onnodige beperkingen van de markt en behoudt het midden- en kleinbedrijf toegang tot deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### **1.4. Procedurebeschrijving**

De niet-openbare procedure is vanaf aanmelding tot en met gunning onderverdeeld in drie fasen:

1. Aanmelden en selecteren (selectiefase);
2. Informeren en inschrijven (gunningsfase);
3. Beoordelen en gunnen (gunning gunningsfase).

#### 1.4.1. Aanmelden en selecteren

Een partij die meent te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als gegadigde aan te melden. Voor de wijze van aanmelden wordt verwezen naar hoofdstuk 3. Het selecteren van partijen vindt plaats conform de omschrijving in hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad.

#### 1.4.2. Informeren, inschrijven en de aanbesteding

Bij aanvang van de gunningsfase wordt de gunningsleidraad verstrekt aan de geselecteerde gegadigden. De verdere procedure wordt in de inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt.

### 1.4.3. Beoordelen en gunnen

Gunning in de gunningsfase vindt plaats op basis van de beste prijs/kwaliteitverhouding. De hierna gegeven indicatieve informatie over de gunningscriteria zal nader gedetailleerd en uitgewerkt worden in de gunningsleidraad:

1. Prijs;
2. BLVC-plan: De mate waarin de aannemer omgaat met de aspecten Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie tijdens de bouw;
3. Planning: de wijze waarop de aannemer een efficiënt en effectief bouwproces kan realiseren gericht op de bouw van drie brandweerkazernes, waarbij de inzetbaarheid blijft verzekerd;
4. SROI gaat deel uitmaken van de opdracht. Dit wordt verder uitgewerkt in de gunningsleidraad.

### 1.5. Communicatie

De Stichting Inkoopbureau West-Brabant ondersteunt de gemeente bij dit inkooptraject. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient uitsluitend digitaal via TenderNed te verlopen via onderstaande contactpersoon voor de aanbesteding.

Mevrouw L. Vorstenbosch, Inkoopadviseur.

Het is niet toegestaan om werknemers van opdrachtgever te benaderen in het kader van deze aanbesteding. Elke poging om werknemers te benaderen over deze aanbesteding leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

### 1.6. Inhoud selectieleidraad

Deze leidraad beschrijft primair de selectieprocedure die door de aanbestedende dienst wordt gevolgd om van alle door de aanbestedende dienst te ontvangen verzoeken tot deelneming te komen tot een vijftal partijen welke daadwerkelijk worden uitgenodigd tot het uitbrengen van een inschrijving.

Deze leidraad beschrijft tevens de rol en taken welke de aanbestedende dienst van de aannemer verwacht alsmede de voorwaarden voor inschrijving.

Aan de vijf geselecteerde aannemers die door de opdrachtgever te zijner tijd worden uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving, worden nadere stukken verstrekt zoals onder andere de gunningsleidraad en het definitief ontwerp.

### 1.7. Planning aanbestedingsprocedure

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven.

Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren selectieleidraad op TenderNed	15 december 2020	
Sluitingstermijn voor stellen van vragen	12 januari 2021 tot 11:00 uur	
Publicatie Nota van Inlichtingen	19 januari 2021	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de aanmelding	<b>15 februari 2021 tot 11:00 uur</b>	
Bekendmaking voorlopige selectie	22 februari 2021	Streefdatum
Bezwaartermijn	7 dagen	Kalenderdagen
Bekendmaking definitieve selectie	2 maart 2021	Streefdatum
<b>Start gunningsfase</b>	2 maart 2021	Streefdatum
Sluitingstermijn voor stellen van vragen	16 maart 2021 tot 11:00 uur	
Publicatie Nota van Inlichtingen	23 maart 2021	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving	<b>8 april 2021 tot 11:00 uur</b>	
Beoordeling en verificatie van de inschrijvingen	2 weken	
Bekendmaking voorlopige gunning	22 april 2021	Streefdatum
Bezwaartermijn	20 dagen	Kalenderdagen

Selectieleidraad Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes Dussen, Hank en Almkerk  
Kenmerk: SIW/ALT/LVH/2020/006641

Bekendmaking definitieve gunning	13 mei 2021	Streefdatum
Start werkzaamheden aannemer	Zo snel mogelijk na gunning starten met de bouw.	Streefdatum

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.

## **2. Beschrijving van de opdracht**

De opdracht omvat het realiseren van drie brandweerkazernes in de gemeente Altena.

Er is één basisontwerp gemaakt dat per locatie minimale aanpassingen heeft om het gebouw goed op de betreffende locatie in te kunnen passen. De indelingen van de gebouwwolumes zijn identiek. De opzet is in de basis gelijk voor de drie locaties met enkele lokale accenten met betrekking tot materialisatie.

### **2.1. Uitstraling**

De brandweer staat voor veiligheid en dient een transparante en alerte uitstraling te hebben. Dit komt in de architectuur van het gebouw tot uitdrukking. Brandweerwagens spreken tot de verbeelding, daarom zijn de brandweerauto's in een deels transparant volume gepositioneerd waarbij deze goed zichtbaar zijn. De sprekende kenmerken van de brandweer zoals de brandweerwagens etaleren zich aan de straat. Versterkt door hoge letters die in een grafische opzet het woord brandweer spellen. Ook het logo prijkt fier aan de gevel. Er dient gebruik te worden gemaakt van hoogwaardige, duurzame materialen. Ruwbouw is in veel gevallen afbouw, ook qua installaties. Er dient waar mogelijk droog te worden gewerkt in het kader van de circulariteitsambities. Het demontabel bouwen vraagt om een nauwgezette uitwerking en bedachtzaam & secuur werk van de aannemer.

### **2.2. Logistiek en functioneel**

Logistieke stromen dienen op de eerste plaats uiterst functioneel te zijn; er mogen geen knelpunten ontstaan. De logistieke stromen worden enerzijds bepaald door de oriëntatie van de locatie t.o.v. de ontsluitingswegen en de beschikbare ruimte op de bouwkvavel, anderzijds door de specifieke logistieke stromen van de te huisvesten organisatie en de bebouwde omgeving. Bij een calamiteitenmelding voor de brandweer geldt dat het aanrijden, parkeren, omkleden en uitrukken zo snel mogelijk dient te kunnen. Kruisend verkeer is daarbij niet gewenst. De logistieke stroom voor de brandweer speelt zich af zowel buiten het terrein, kort op het eigen terrein en voor een belangrijk deel in het gebouw (omkleden en uitrukken).

Uitgangspunten voor goede logistieke stroom van de brandweer:

- Twee gebouwingangen;
- Ruime parkeerplaats aanruk;
- Geen kruisend verkeer aanruk en uitruk;
- Geen gladde vloeren;
- Brede doorgangen;
- Transparantie en alertheid.

De maatschappelijke functie van de brandweer dient tot uitdrukking te komen in het gebouw. Zowel van binnen als in het exterieur van het gebouw. Daarom worden bij voorkeur biobased materialen gebruikt die een positief effect hebben op de leefomgeving. De gemeente Altena heeft als opdrachtgever een voorbeeldfunctie en wil met dit ontwerp bijdragen aan de duurzaamheid van de leefomgeving. De functionaliteit van de kazernes staat voorop, maar dat wil niet zeggen dat er voorbij kan worden gegaan aan een esthetische aanblik. De uitwerking en schikking van diverse elementen dient tijdens de uitvoering de aandacht te hebben van de aannemer zodat een harmonieus geheel ontstaat.

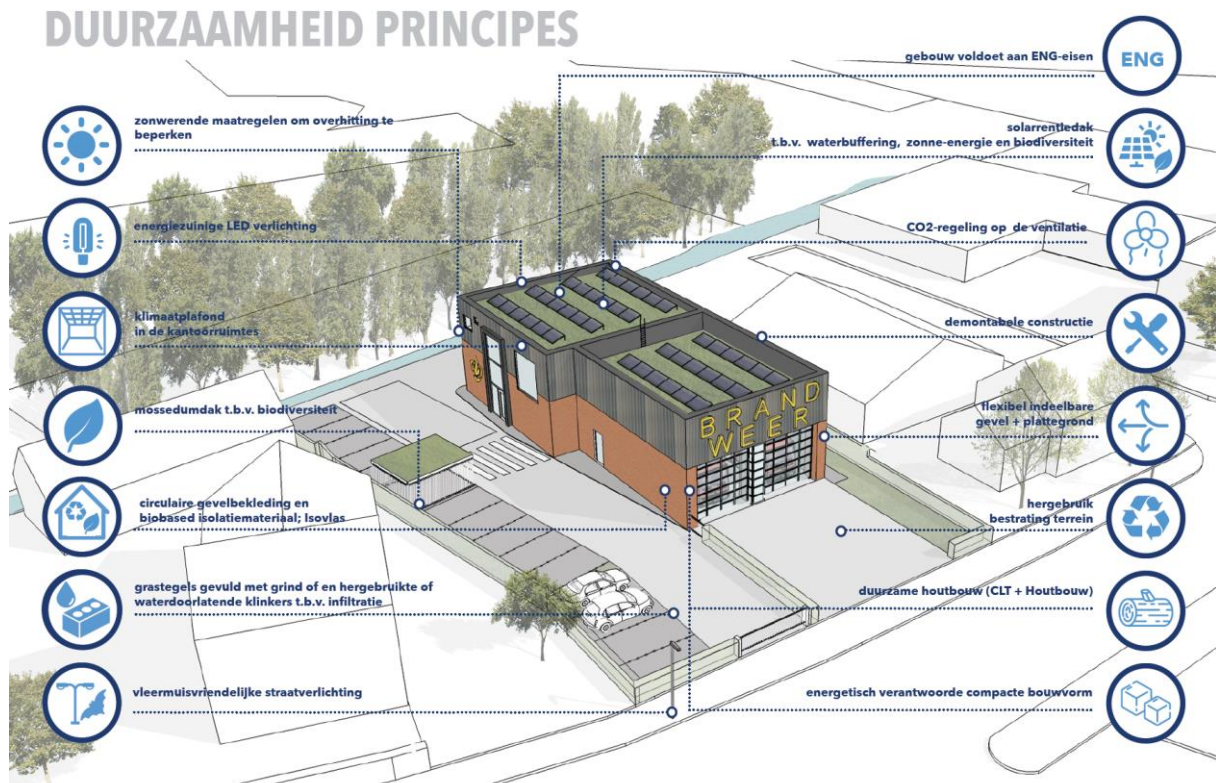
### **2.3. Duurzaamheid**

De gemeente Altena heeft als doelstelling om duurzame gebouwen te realiseren, zowel qua materialisatie, exploitatie en energieverbruik. In het ontwerp worden daarom louter beproefde materialen en technieken gehanteerd en wordt er samengewerkt met bekende partijen. Er dient zoveel mogelijk met biobased materialen te worden gewerkt. Het gebouw fungeert als materialenbank. Zoals bij elke bank is het belangrijk dat op de waarde wordt gelet. Daarom hanteren we hanteren materialen die onderhoudsvriendelijk zijn en dient een materialenpaspoort te worden opgemaakt.

Naast dat het gebouw flexibel is ontworpen, zijn de constructie, installatie en de hergebruikte materialen zoveel mogelijk circulair. Het kunnen demonteren van de constructie en gevelementen is dan ook van grote waarde. Zo ontstaat een bouwkundige 'schil' die ingevuld is met een flexibel inbouw pakket van demontabele, prefab scheidingswanden. De daken van de brandweerkazernes bestaan uit een solar-retentiedak ten behoeve van waterbuffering, zonne-energie en biodiversiteit.

De drie brandweerkazernes zijn energie neutraal ontworpen (ENG). Om te voldoen aan de ENG-eisen zijn er in het ontwerp keuzes gemaakt over de vorm, grootte en indeling. Gezien de ambitie om energieneutraal te worden is een goede balans tussen bouwkundige voorzieningen en installaties, zowel op gebouwniveau als op ruimteniveau, van groot belang.

Tevens dient men natuur inclusief te bouwen, met oog voor mens en omgeving. Duurzaamheid is meer dan alleen modulair bouwen en energiebesparing, maar ook behoud en ontwikkeling van biodiversiteit. In het kader van natuurinclusief bouwen is in het ontwerp rekening gehouden met natuurvriendelijke elementen de biodiversiteit in de omgeving stimuleren en die zorgen voor een betere leefomgeving.



## 2.4. Situatie per locatie

### 2.4.1. Almkerk

De locatie van de nieuwe brandweerkazerne van Almkerk bevindt zich aan de rand van de dorpskern. Op de grens tussen kleinschalige traditionele bebouwing en de moderne blokvormige architectuur van de bioscoop, het gemeente huis en de naastgelegen ambulancepost. De sprong tussen de gevellijn van de remise en het functie volume breekt de schaal van het gebouw waardoor hij beter aansluit bij zijn omgeving. Tussen de kazerne en de ambulancepost bevindt zich de toegang tot de achterliggende parkeerplaats en het oefenterrein met vloeiend dichte wasplaats. Deze parkeerruimte is geoptimaliseerd, maar beperkt qua capaciteit. Vanuit de instructieruimte is er zicht over de oefenplaats en het groen omvatte stroomgebied van de Alm. Het achterterrein is langs de overdekte, afsluitbare fietsenstalling met groendak en via de openbare parkeerplaats weer te verlaten.



## SITUATIE TERREININRICHTING

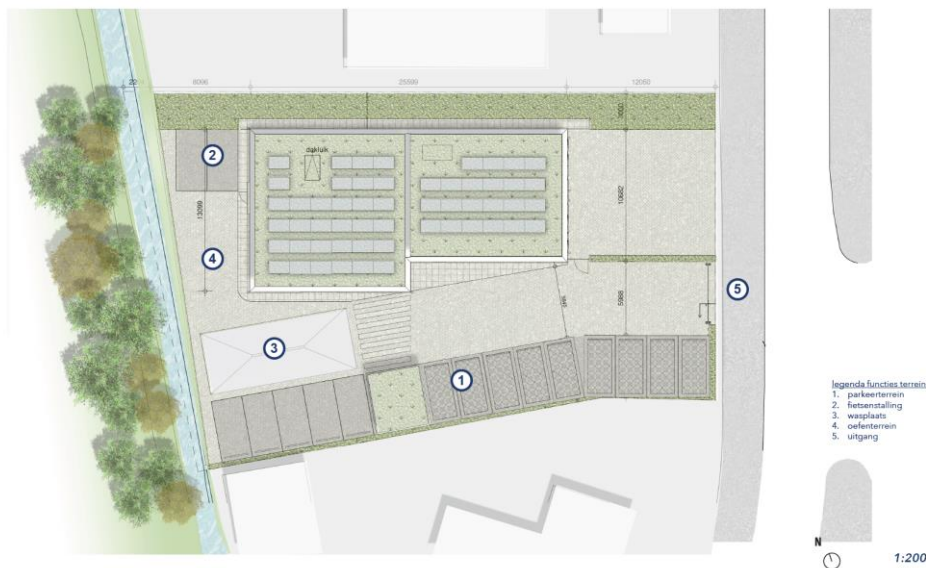


### 2.4.2. Dussen

In tegenstelling tot Hank en Almkerk is de Dussense bouwlocatie gelegen in een meer bestaande woonomgeving waarbij het ontwerp zich in de lengte oriënteert waardoor het aansluiting vindt bij de korrelgrootte van de gebouwde omgeving. Er dienen sloop en herstelwerkzaamheden plaats te vinden alvorens men kan starten met de nieuwbouw. Bij de werkzaamheden dient overlast aan omwonenden te worden geminimaliseerd. Door de smallere kavels liggen de blokken meer haaks op de toegangsweg. Het blok ligt ruim terug van de openbare weg, zodat de grootste brandweerwagens voor de remise kunnen parkeren. Ook hier worden de brandweerwagens door de gevel geëtaleerd aan de straatzijde. De functie-module kijkt uit op het oefenterrein, over de bomen en het water achter de kazerne. Het gebouw vormt een geluidsbuffer naar de omgeving. Een deel van de parkeerplaatsen wordt voorzien in grastegels met kiezelvulling ter bevordering van het weglopen van oppervlakte water.



## SITUATIE TERREININRICHTING



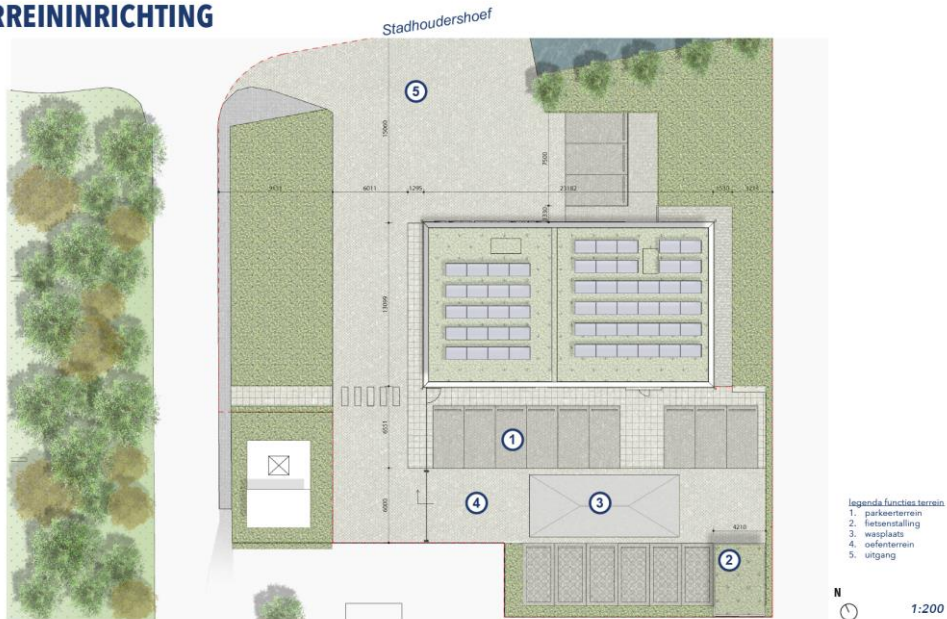
### 2.4.3. Hank

In Hank is de bouwlocatie, ondanks de directe nabijheid van een woonhuis, gelegen in een meer industriële omgeving. De kazerne wordt voor de huidige brandweerkazerne geplaatst. Zodat de continuïteit gewaarborgd kan blijven. De achtergelegen milieustraat en het aangrenzende bedrijf dienen tevens bereikbaar te blijven. Verder dient men rekening te houden met de naastgelegen zendmast en de evt. samenhangende beperkingen. Om een functionele uitrit te kunnen realiseren dient de sloot en de bomenrij te worden ingekort. Het blok ligt ruim terug van de openbare weg, zodat de grootste brandweerwagens voor de remise kunnen parkeren. Ook hier worden de brandweerwagens door de gevel geëtaleerd aan de straatzijde. Het raam dat uitzicht biedt op de naastgelegen woning dient translucient te worden uitgevoerd. Zowel voor (bezoek) als achter de kazerne kan worden geparkeerd.



## BRANDWEERKAZERNE HANK

### SITUATIE TERREININRICHTING



### **3. De aanbestedingsprocedure**

#### **3.1. Aanbestedingskader**

##### 3.1.1. Coördinatie en communicatie gedurende de aanbestedingsprocedure

De gemeente zal de contacten tijdens de aanbestedingsprocedure laten verlopen met de inschrijvers via een vaste contactpersoon van de inschrijver. Deze dient namens de inschrijver te kunnen optreden. U dient hiertoe deze gegevens op te nemen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna 'UEA', (bijlage 1).

De aanbesteding wordt digitaal via TenderNed uitgevoerd. De communicatie zal in beginsel alleen via TenderNed verlopen.

De voertaal is Nederlands. Alle informatie die door de gegadigde bij het verzoek tot deelname wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Een uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk/uitsluitend in een andere taal zijn gesteld. Mogelijke voorbeelden hiervan zijn technische omschrijvingen van materieel en getuigschriften van buitenlandse opdrachtgevers. De aanbestedende dienst kan in voorkomend geval om een officiële vertaling verzoeken.

##### 3.1.2. Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

Alle informatie voortvloeiend uit de gehele aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst dient door alle partijen strikt vertrouwelijk behandeld te worden, behoudens indien en voor zover er op hen een wettelijke plicht rust om bepaalde gegevens openbaar te maken, dan wel in een eventuele rechtszaak. Ook indien de aanmelding niet leidt tot een selectie en daarmee toelating tot de gunningsfase van deze aanbesteding dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien gegadigde een onderaannemer wenst in te zetten, is de gegadigde gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze onderaannemers zich aan voorgenoemde houden.

##### 3.1.3. Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

De aanbestedende dienst heeft de selectieleidraad en overige aanbestedingsdocumenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De gegadigde is verplicht de aanbestedende dienst voorafgaand aan de aanmelding tijdig te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen in geval van kennelijke fouten, omissies en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen.

Bij voorkeur met de Nota van Inlichtingen kunnen vragen worden gesteld of onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden ten aanzien van de gekozen procedure en de aanbestedingsdocumenten worden vermeld.

Indien de gegadigde verzuimt opdrachtgever te waarschuwen over bovengenoemde zaken, verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de vervaltermijn van zeven (7) kalenderdagen na bekendmaking van het voornemen tot selectie.

##### 3.1.4. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op de opdracht respectievelijk de overeenkomst zijn de UAV 2012 van toepassing. Andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment waarop deze ter hand zijn/worden gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen voor of over toepasselijkheid van algemene voorwaarden, vat opdrachtgever op als een kennelijke vergissing en verifieert dit ook als zodanig bij de aanmelder en/of inschrijver.

Door middel van het doen van respectievelijk een aanmelding of een inschrijving verklaren respectievelijk gegadigden en inschrijvers zich onvoorwaardelijk akkoord met de toepasselijkheid van voornoemde voorwaarden.

### 3.1.5. Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen de partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegd rechter van de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda.

### 3.1.6. Overige voorwaarden

De selectiefase vindt plaats onder de volgende condities:

- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om ter nadere verificatie informatie in te winnen bij opdrachtgevers van vergelijkbare diensten die door de gegadigde volgens de selectie-eisen worden opgegeven;
- Er wordt in beginsel geen kostenvergoeding beschikbaar gesteld aan de deelnemers van deze selectiefase voor de kosten die zij maken. Voor de gegadigden die worden uitgenodigd om een inschrijving te doen geldt ook dat er in beginsel geen vergoeding gegeven wordt;
- Aan de aanmelding kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De selectieprocedure is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Door middel van aanmelding verklaart de gegadigde zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en de onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de aanmelding ongeldig;
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor te allen tijde de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te stoppen of op te schorten.

## **3.2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor aanmelding (en inschrijving)**

### 3.2.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Voortvloeiend uit de Aanbestedingswet 2012 geldt de wettelijke verplichting om het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te hanteren. Het hanteren van andere modellen, of het wijzigen van de opzet van het wettelijk model is niet toegestaan.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de gegadigde dit UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de Inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is.
- Wanneer gegadigden in combinatie inschrijven, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden.
- Bij onderdeel III A zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoordt te worden door de gegadigde.
- Bij onderdeel III B en III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoordt te worden door de gegadigde.
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de gegadigde aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria.
- Door onderdeel V in te vullen geeft de gegadigde aan op welke wijze voldaan wordt aan de selectiecriteria.
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden.

### 3.2.2. Mogelijkheden voor aanmelding (en inschrijving)

Een partij mag slechts één aanmelding (en inschrijving) indienen. Deze aanmelding (en inschrijving) kan als hoofdaannemer of in combinatie plaatsvinden.

Een partij kan zich op een van de volgende wijzen aanmelden inschrijven op de opdracht:

#### Zelfstandig

De gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

#### Aanmelden (en inschrijven) in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één gegadigde. Bij aanmelding (en inschrijving) dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a. de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b. de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er ingeschreven wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA (bijlage 1).

In geval van inschrijving van een samenwerkingsverband van ondernemers (=combinatie) dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken met betrekking tot iedere deelnemer in de combinatie dienen overlegd te worden. Iedere partij in de combinatie dient te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en er mogen geen uitsluitingsgronden op elke partij in de combinatie van toepassing zijn;
- Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;
- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
  - aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
  - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW; of
  - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;
  - als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de aanmelding (en inschrijving) ongeldig en wordt de partij uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### Aanmelden (en inschrijvingen) met onderaanneming

Gegadigden mogen gebruik maken van onderaanneming. Op eerste verzoek van de aanbestedende dienst verstrekt de Inschrijver binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek een overzicht van onderdelen die met behulp van onderaanneming worden gedaan. Indien dit op het moment van aanmelden is te voorzien dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De hoofdaannemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

#### Aanmelden (en inschrijven) met beroep op bekwaamheid van derden

Indien de gegadigde zich beroept op de (technische) bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de gegadigde:

- a. de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b. de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de gegadigde zich beroept op bekwaamheid van derden dient de gegadigde dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen zeven (7) kalenderdagen bewijsstukken hiervoor te verstrekken.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

Indien de gegadigde een beroep op bekwaamheid van derden doet dient de derde op wie een beroep wordt gedaan eveneens een UEA in te vullen en te ondertekenen. Dit UEA dient tevens bij de aanmelding bijgevoegd te worden.

### 3.3. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

#### 3.3.1. Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelneming aan een criminele organisatie;</li> <li>- Corruptie;</li> <li>- Fraude;</li> <li>- Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;</li> <li>- Witwassen van geld of financiering van terrorisme;</li> <li>- Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.</li> </ul>	<p><b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b>                      Door middel van het invullen van deel III A en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.</p> <p><b>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b>                      Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.</p>
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	<p><b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b>                      Door middel van het invullen van deel III B en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is.</p> <p><b>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b>                      Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.</p>
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, te weten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faillissement, insolventie of gelijksoortig;</li> <li>- Schending verplichtingen o.b.v.</li> </ul>	<p><b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b>                      Door middel van het invullen van deel III C en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde</p>

	milieu-sociaal- of arbeidsrecht.	uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.  <b>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b> Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.
--	----------------------------------	--

Aanmeldingen van gegadigden op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

### 3.3.2. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen:

<b>Geschiktheidseis</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Bewijsmiddelen</b>
Beroepsbevoegdheid	De gegadigde dient conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd is, ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart gegadigde dat de onderneming voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid.  <b>Op verzoek in te dienen bewijsmiddel na voorlopige selectie:</b> Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.
Technische en beroepsbekwaamheid  Kerncompetentie 1	Gegadigde was verantwoordelijk voor het realiseren van een vergelijkbaar project, zeggen een brandweerkazerne of vergelijkbaar utiliteitsgebouw met een logistieke en infra technisch (diverse type terreinverhardingen) vraagstuk van minimaal een oppervlakte van 450 m2 BVO.	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 2a</u> : Verklaring <u>referentie kerncompetentie 1</u> , verklaart gegadigde dat de onderneming voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie dient in de afgelopen 5 jaar te zijn opgeleverd.
Kerncompetentie 2	Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren (verantwoordelijk zijn) van ten minste 3 van de onderstaand genoemde disciplines in één opdracht, waardoor het aantoonbaar is dat gegadigde een substantiële en actieve rol in het engineeringproces heeft gehad, met daarbij ook verantwoordelijkheid voor de verdere engineering op het gebied van de verschillende ontwerpdisciplines Bouwkundig, E-installatie, W-	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 2b</u> : Verklaring <u>referentie kerncompetentie 2</u> , verklaart gegadigde dat de onderneming voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie dient in de afgelopen 5 jaar te zijn opgeleverd.

	Installatie, Constructief en Infra.	
Kerncompetentie 3	Gegadigde heeft ervaring met het realiseren van een duurzaamheidsproject waarin het gebouwde object, met een minimale bruto vloeroppervlakte van 450m <sup>2</sup> , BENG is gebleken in gebruiksfase. Dit dient aangetoond te worden door een EPC-berekening of gelijkwaardig.	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 2c</u> : Verklaring referentie kerncompetentie 3, inclusief EPC berekening, verklaart gegadigde dat de onderneming voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie dient in de afgelopen 5 jaar te zijn opgeleverd.
Technische en beroepsbekwaamheid  Kwaliteit en veiligheid	Gegadigde dient in bezit te zijn van onderstaand geldig en relevant certificaat of gelijkwaardig: - NEN-ISO:9001 of gelijkwaardig.	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart de aanmelder dat de onderneming voldoet aan de gestelde certificering.  <b>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie:</b> Kopie van dit certificaat. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe geaccrediteerd door een nationale accreditatie instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Gelijkwaardigheid dient bij aanmelding schriftelijk aantoonbaar en gemotiveerd te zijn.
Technische en beroepsbekwaamheid  Kwaliteit en veiligheid	Gegadigde dient in het bezit te zijn van onderstaand geldig en relevant certificaat of gelijkwaardig: - VCA**	<b>Bewijsmiddel indienen bij aanmelding:</b> Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA verklaart de aanmelder dat de onderneming voldoet aan de gestelde certificering.  <b>Bewijsmiddel indienen na voorlopige selectie:</b> Kopie van dit certificaat. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe geaccrediteerd door een nationale accreditatie instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Gelijkwaardigheid dient bij aanmelding schriftelijk aantoonbaar en gemotiveerd te zijn.

Indien een gegadigde niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de aanmelding ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. In geval van inschrijving in combinatie dienen alle combinanten gezamenlijk aan te tonen dat er wordt voldaan aan de gestelde geschiktheidseisen.

### 3.3.3. Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de gegadigde het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de geselecteerde gegadigde, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De gegadigde dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen zeven (7) kalenderdagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de hierboven beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de aanmelding ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien na het selectiebesluit zou blijken dat de gegadigde een inhoudelijk onjuiste verklaring zou hebben afgegeven en/of onjuiste of misleidende bewijsmiddelen zou hebben afgegeven, is de gegadigde aan de aanbestedende dienst onmiddellijk een direct opeisbare boete verschuldigd van € 5.000,-. Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan het selectiebesluit voor de betreffende gegadigde zal intrekken en de aanmelding van de desbetreffende gegadigde alsnog terzijde zal leggen.

## **3.4. Verloop van de selectiefase**

### 3.4.1. Nota van Inlichtingen

Alle houders van deze selectieleidraad hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk **15 januari 2021 11:00 uur**.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. De Nota('s) van Inlichtingen maakt onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingstukken.

De aanbestedende dienst streeft ernaar de Nota van Inlichtingen op **19 januari 2021** via TenderNed te verspreiden naar alle betrokken partijen. Tevens zullen alle invulbijlagen in bewerkbaar format gepubliceerd worden.

### 3.4.2. Indiening van de aanmelding

De indiening van de aanmelding kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk 15 februari 2021 11:00 uur. Dit is een fatale termijn.**

De gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de aanmelding. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een aanmelding in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen op het vlak van internetverbinding of TenderNed vallen onder het risico van de gegadigde. Indien storingen zich voordoen dient dit minimaal een half uur voor sluitingstijd van de kluis gemeld te worden bij de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!

De opening van de aanmeldingen geschiedt na sluiting van de kluis en is niet openbaar.

### 3.4.3. Aanmeldingsvoorwaarden

De aanmelding wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de aanmelding niet compleet is, dan wel één van de documenten niet rechtsgeldig is ondertekend, wordt de aanmelding terzijde gelegd en wordt de gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De aanmelding dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De aanmelding dient rechtsgeldig ondertekend te zijn;

- De aanmelding dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in de selectieleidraad inclusief alle bijlagen;
- De aanmelding dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- Aan de aanmelding zijn geen voorwaarden verbonden;
- De aanmelding dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;

De aanmelding dient alle onderstaande onderdelen te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 1);
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Verklaring referentie kerncompetentie 1 conform bijlage 2a;
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Verklaring referentie kerncompetentie 2 conform bijlage 2b;
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Verklaring referentie kerncompetentie 3 conform bijlage 2c;
- Indien van toepassing: Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Verklaring referentie selectiecriteria (bijlage 3, maximaal 1 ingevuld formulier per selectie criterium).

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De documenten die rechtsgeldig ondertekend dienen te zijn dienen ondertekend te worden door een daartoe bevoegd persoon. De bevoegdheid dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister. Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn handelt namens de organisatie van de gegadigde, dan dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid te worden opgenomen bij de aanmelding.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld te worden. Indien hier niet aan wordt voldaan wordt de gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### 3.4.4. Blijven voldoen aan de eisen

Indien op enig moment gedurende de aanbestedingsprocedure blijkt dat de gegadigde niet langer voldoet aan de in de selectiefase gestelde eisen en uitsluitingsgronden, sluit de aanbestedende dienst de gegadigde uit van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Gegadigde dient de aanbestedende dienst op proactieve wijze te informeren indien hij niet langer kan voldoen aan de in de selectiefase gestelde eisen. De aanbestedende dienst is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere opeenvolgende geschikte gegadigde tot de gunningsfase toe te laten.

## 4. Selectieprocedure

### 4.1. Opbouw van de selectieprocedure

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken en de kluis op TenderNed is gesloten, zal de aanbestedende dienst de aanmeldingen beoordelen. Deze beoordeling omvat het volgende:

1. Toetsing op de procedurele voorwaarden en compleetheid (paragraaf 3.4.3.);
2. Toetsing op uitsluitingsgronden (paragraaf 3.3.1.);
3. Toetsing op geschiktheidseisen (paragraaf 3.3.2.).

De geldige aanmeldingen worden op basis van de beoordelingssystematiek zoals omschreven in paragraaf 4.4. in rangorde van geschiktheid geplaatst (in rangorde van afnemende score). Het aantal gegadigden zal worden teruggebracht middels een nadere selectie. De aanbestedende dienst is voornemens vijf (5) geschikte gegadigden uit te nodigen voor de gunningsfase. Indien er minder dan vijf (5) geldige aanmeldingen zijn, dan komen slechts die gegadigden met een geldige aanmelding in aanmerking voor de gunningsfase. Indien het door gelijke scores niet mogelijk is de best scorende vijf (5) gegadigden te bepalen, dan geeft notariële loting de doorslag. Loting vindt dan plaats onder de betreffende, gelijk scorende gegadigden. De betreffende gegadigden worden tijdig schriftelijk uitgenodigd om met een vertegenwoordiger bij de door de notaris te houden loting aanwezig te zijn.

### 4.2. Nadere selectie

De nadere selectie zal plaatsvinden door middel van een beoordeling aan de hand van selectiecriteria.

De beoordeling van de selectiecriteria vindt plaats aan de hand van een puntensysteem. Voor elk selectie criterium is aangegeven hoeveel punten er gescoord kunnen worden. Aan de hand van de totale puntenscore (optelling van de scores per selectie criterium) wordt een ranking gemaakt. De vijf gegadigden met de hoogste totale puntenscore worden uitgenodigd voor de gunningsfase.

### 4.3. Selectiecriteria

In de nadere selectie zullen de onderstaande selectiecriteria gehanteerd worden:

Selectiecriteria	Maximaal te behalen punten
Ervaring alle disciplines in één opdracht	20
Ervaring met bouwen op een beperkte bouwlocatie	10
Ervaring met gebruik van Duurzaamheidstechnieken	15
Ervaring met CLT-bouwen	10
<b>Totaal</b>	<b>55</b>

#### 4.3.1. Het uitvoeren (verantwoordelijk zijn) van meerdere disciplines in één opdracht

Gegadigde legt voor deze discipline maximaal één referentie over waaruit ervaring blijkt waarbij u meerdere (of alle) van de hierna genoemde disciplines (B (Bouwkunde), E (Elektrotechnische installaties), W (Werktuigbouwkundige installaties), Constructief en Infra in één opdracht heeft uitgevoerd. De bruto vloeroppervlakte van het gebouw bedraagt minimaal 450 m<sup>2</sup>.

Ervaring alle disciplines in één opdracht	Punten
Voldoet aan minimumeis: drie disciplines in één opdracht	0
Gegadigde heeft alleen ervaring als opdrachtnemer met de verantwoordelijkheid van vier disciplines én coördinatie van het hele project als hoofdaannemer. Andere disciplines zijn uitgevoerd door andere opdrachtnemers.	10
Gegadigde heeft ervaring als opdrachtnemer met alle vijf disciplines in één opdracht	20

#### 4.3.2. Bouwen op een beperkte bouwlocatie

Gegadigde legt voor deze discipline maximaal één referentie over waaruit ervaring blijkt met het werken (uitvoering) op een beperkte locatie met omliggende bebouwing. De omliggende bebouwing ligt binnen 5 meter van de perceelsgrens. Waarbij de verhouding bebouwd/ onbebouwd beschikbare terreinoppervlak minimaal 40% bedraagt.

Bouwen op een beperkte bouwlocatie	Punten
Gegadigde heeft <u>geen</u> ervaring met een krappe bouwplaats. Gegadigde kan geen project overleggen waar minimaal 40% van het kavel uiteindelijk bebouwd was	0
Gegadigde heeft <u>wel</u> ervaring met een krappe bouwplaats. Gegadigde kan een project overleggen waar minimaal 40% van het kavel uiteindelijk bebouwd was	10

#### 4.3.3. Gebruik van duurzaamheidstechnieken

Gegadigde legt voor deze discipline maximaal één referentie over waaruit blijkt dat gegadigde ervaring heeft met verschillende duurzaamheidstechnieken. De bruto vloeroppervlakte van het gebouw bedraagt minimaal 450 m<sup>2</sup>.

Gebruik van duurzaamheidstechnieken	Punten
Geen ervaring	0
Gebruik van GPR of Breeam	5
Indien behaalde GPR 6 - 7 en Materialenpaspoort OF Breeam Very Good	10
Indien behaalde GPR 8 - 10 en Materialenpaspoort OF Breeam Excellent	15

#### 4.3.4. Ervaring CLT-bouwen

De gegadigde legt voor deze discipline maximaal één referentie over waaruit een CLT-gebouw (bio-based) blijkt. De referentie van gegadigde dient minimaal aan bruto vloeroppervlakte gebouw van 450 m<sup>2</sup> te voldoen en wordt hierna beoordeeld op de volgende punten:

Bio-based bouwen	Punten
Geen ervaring	0
Gebouw bevat houten hoofddraagconstructie	5
Gebouw bevat houten hoofddraagconstructie. Tevens bestaat het gebouw voor 50% uit prefab houtconstructies	10

### 4.4. Beoordelingsmethodiek

#### 4.4.1. Beoordelingsmatrix

In onderstaande tabel zijn de scoremogelijkheden per selectie criterium inzichtelijk gemaakt.

Selectiecriteria	Maximaal te behalen punten
Ervaring alle disciplines in één opdracht	20
Bouwen op een beperkte bouwlocatie	10
Gebruik van duurzaamheidstechnieken	15
CLT-bouwen	10
<b>Totaal</b>	<b>55</b>

Voor elk criterium kan een vooraf bepaald aantal punten behaald worden, zoals hierboven aangegeven. Bij de selectiecriteria geldt dat, indien aan het gevraagde wordt voldaan, het aantal punten wordt toegekend dat is aangegeven. Indien naar de mening van de selectiecommissie niet aan al het gevraagde wordt voldaan, worden 0 punten toegekend voor dat criterium.

#### Verificatie van de selectiecriteria door middel van:

Een volledig ingevuld verklaring referenties selectiecriteria (bijlage 3). Het model in bijlage 3 moet door de gegadigde per referentie worden aangevuld met de volgende omschrijvingen, elk op maximaal 1 A4 pagina:

- Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken, ambities e.d.);
- Korte omschrijving van de rol van de gegadigde in de uitvoering van het project en het proces;
- Projectvisualisatie, bestaande uit beeldmateriaal, plattegronden e.d., op maximaal 2 A4 pagina's, ondersteunend aan bovenstaande beschrijvingen.

**Referentieprojecten mogen voor meerdere van de bovenstaande criteria gelijktijdig worden opgevoerd. De gegadigde dient per referentie in de modelverklaring referenties aan te geven voor welke selectiecriteria deze wordt ingezet. Het aantal in te dienen bijlage 3 is derhalve gelijk aan het aantal opgegeven referenties.**

#### 4.4.2. Rangorde

De behaalde scores per selectie criterium worden bij elkaar opgeteld. Hieruit volgt een eindscore, aan de hand waarvan een rangorde aangebracht kan worden onder de geschikte gegadigden. Het voorgenomen aantal geschikte gegadigden (zie paragraaf 4.1.) met de hoogste eindscores ontvangt een uitnodiging voor deelname aan de gunningsfase.

#### 4.4.3. Selectiecommissie

De beoordeling van de gegadigden in de selectiefase zal uitgevoerd worden door een selectiecommissie bestaande uit 2 vertegenwoordigers van de gemeente met de functies projectleider ruimtelijke projecten en adviseur veiligheid, 1 vertegenwoordiger regionale brandweer, en 1 afgevaardigde vanuit het architectenbureau (functie: architect). In geval van afwezigheid (door ziekte) zal de beoordeling worden gedaan door een gelijkwaardige vervanger. Het is niet toegestaan om contact te zoeken met de selectiecommissie met betrekking tot de onderhavige aanbesteding. Ieder contact of poging tot contact zal worden geïnterpreteerd als (poging tot) beïnvloeding van de selectiecommissie en zal leiden tot uitsluiting van de procedure.

#### **4.5. Voorgenomen selectiebesluit**

Op basis van de onder 4.3. vermelde selectiecriteria, en de onder 4.4. vermelde beoordeling, neemt de aanbestedende dienst een voorlopig selectiebesluit. Alle gegadigden worden gelijktijdig op de hoogte gesteld van dit voorgenomen besluit. De geselecteerde gegadigden ontvangen een voorlopig besluit van selectie en de afgewezen gegadigden ontvangen een motivatie voor hun afwijzing.

Vanaf het bekendmaken van het selectiebesluit start een opschortende termijn van (7) dagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot het definitief selectiebesluit zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten gegadigden kunnen bezwaar maken tegen het voorgenomen selectiebesluit en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een vervalt termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

Indien geen bezwaar gemaakt wordt, wordt het voorgenomen selectiebesluit na het verstrijken van de termijn definitief. Indien binnen de termijn gegrond bezwaar gemaakt wordt, kan de aanbestedende dienst haar voorgenomen selectiebesluit herzien.

Na selectie van de vijf (5) gegadigden worden de niet-geselecteerde gegadigden in volgorde van ranking op een wachtlijst geplaatst. Deze ranking is gebaseerd op het behaalde aantal selectiepunten door gegadigde. De ranking is van hoog naar laag, dat wil zeggen dat de afgewezen gegadigde met de hoogste score als eerste in aanmerking komt om een afgevallene geselecteerde gegadigde te vervangen. Indien er sprake is van een gelijke score wordt de ranking bepaald door loting. De betreffende afgewezen gegadigden worden hier voor loting van op de hoogte gebracht. De geselecteerde gegadigden ontvangen na het definitieve selectiebesluit de gunningsleidraad inclusief Programma van Eisen en overige voor de inschrijving relevante documenten toegestuurd. Indien de geselecteerde gegadigde wegens haar moverende redenen alsnog wenst af te zien van inschrijving, dient zij dit binnen zeven (7) kalenderdagen schriftelijk kenbaar te maken aan de

aanbestedende dienst. In geval één of meer geselecteerde partijen na uitnodiging tot inschrijving schriftelijk meedeelt niet over te gaan tot inschrijving, kan de aanbestedende dienst besluiten de eerst volgende partij(en) op de wachtlijst alsnog uit te nodigen tot inschrijving.

**Bijlage 1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

- Separaat bijgevoegd

## Bijlage 2a. Verklaring referentie kerncompetentie 1

Behorende bij de aanbesteding "Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes Dussen, Hank en Almkerk" van de gemeente Altena met kenmerk SIW/ALT/LVH/2020/006641 d.d. 15 december 2020.

*Geschiktheidseis:*

*Gegadigde was verantwoordelijk voor het realiseren van een vergelijkbaar project, zeggen een brandweerkazerne of vergelijkbaar utiliteitsgebouw met een logistieke en infra technisch (diverse type terreinverhardingen) vraagstuk van minimaal een oppervlakte van 450 m2 BVO.*

De gegadigde verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid van de referent is verricht. De Opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de gegadigde.

Referentie (naam organisatie)	.....
Contactpersoon referentie	.....
Telefoonnummer contactpersoon	.....
E-mail contactpersoon	.....

Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken, ambities e.d.)	.....
Korte omschrijving van de rol van gegadigde in de uitvoering van het project en het proces	.....
Datum start uitvoering opdracht:	.....
Datum einde uitvoering opdracht:	.....

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

**Bijlage 2b. Verklaring referentie kerncompetentie 2**

Behorende bij de aanbesteding "Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes Dussen, Hank en Almkerk" van de gemeente Altena met kenmerk SIW/ALT/LVH/2020/006641 d.d. 15 december 2020.

*Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren (verantwoordelijk zijn) van ten minste 3 van de onderstaand genoemde disciplines in één opdracht, waardoor het aantoonbaar is dat gegadigde een substantiële en actieve rol in het engineeringsproces heeft gehad, met daarbij ook verantwoordelijkheid voor de verdere engineering op het gebied van de verschillende ontwerpdisciplines Bouwkundig, E-installatie, W-Installatie, Constructief en Infra.*

De gegadigde verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid van de referent is verricht. De Opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de gegadigde.

Referentie (naam organisatie)	.....
Contactpersoon referentie	.....
Telefoonnummer contactpersoon	.....
E-mail contactpersoon	.....

Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken, ambities e.d.)	.....
Korte omschrijving van de rol van gegadigde in de uitvoering van het project en het proces	.....
Datum start uitvoering opdracht:	.....
Datum einde uitvoering opdracht:	.....

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

### Bijlage 2c. Verklaring referentie kerncompetentie 3

Behorende bij de aanbesteding "Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes Dussen, Hank en Almkerk" van de gemeente Altena met kenmerk SIW/ALT/LVH/2020/006641 d.d. 15 december 2020.

*Geschiktheidseis: Gegadigde heeft ervaring met het realiseren van een duurzaamheidsproject waarin het gebouwde object, met een minimale bruto vloeroppervlakte van 450m<sup>2</sup>, BENG is gebleken in gebruiksfase. Dit dient aangetoond te worden door een EPC-berekening of gelijkwaardig.*

De gegadigde verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid van de referent is verricht. De Opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de gegadigde.

Referentie (naam organisatie)	.....
Contactpersoon referentie	.....
Telefoonnummer contactpersoon	.....
E-mail contactpersoon	.....

Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken, ambities e.d.)	.....
Korte omschrijving van de rol van gegadigde in de uitvoering van het project en het proces inclusief EPC berekening	.....
Datum start uitvoering opdracht:	.....
Datum einde uitvoering opdracht:	.....

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

**Bijlage 3. Verklaring referentie selectiecriteria**

Behorende bij de aanbesteding "Aannemer nieuwbouw brandweerkazernes Dussen, Hank en Almkerk" van de gemeente Altena met kenmerk SIW/ALT/LVH/2020/006641 d.d. 15 december 2020.

De gegadigde verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid van de referent is verricht. De Opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de gegadigde.

Referentie (naam organisatie)	.....
Contactpersoon referentie	.....
Telefoonnummer contactpersoon	.....
E-mail contactpersoon	.....

Geef aan, aan welke selectiecriteria de referentie voldoet.	<input type="checkbox"/> Selectie criterium 1: Ervaring alle disciplines in één opdracht <input type="checkbox"/> Selectie criterium 2: Ervaring met bouwen op een beperkte bouwlocatie <input type="checkbox"/> Selectie criterium 3: Gebruik van duurzaamheidstechnieken <input type="checkbox"/> Selectie criterium 4: CLT-bouwen
Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken, ambities e.d.)	.....
Korte omschrijving van de rol van gegadigde in de uitvoering van het project en het proces	.....
Datum start uitvoering opdracht:	.....
Datum einde uitvoering opdracht:	.....

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....