



Gemeente
EDAM
VOLENDAM

SELECTIELEIDRAAD

GEMEENTE EDAM-VOLENDAM

**Europese aanbesteding
volgens de concurrentiegerichte dialoog**

**Aanleg Derde Ontsluitingsweg
19.127-RO**

Projectleider: Jacco Mak
Inkoopadviseur: Wim Bouwman
Status: versie 1.0

INHOUDSOPGAVE

1	Algemeen	4
1.1	Gemeente Edam-Volendam	4
1.2	Inkoopstrategie	4
1.3	Keuze en motivatie percelen	4
1.4	Aard en omvang van de opdracht	4
1.5	Duur van de overeenkomst	6
1.6	Verantwoordelijke afdeling	6
1.7	Klachten en geschillenregeling	6
2	Aanbestedingsprocedure	8
2.1	Richtlijn en procedure	8
2.2	Planning & data	8
2.3	Concurrentie gerichte dialoog	9
2.4	Indienen aanmelding	9
2.5	Inlichtingen	10
2.6	Contactgegevens	10
2.6	Rechtsverwerking	11
2.7	Beoordelingsprocedure	11
2.8	Mededeling van de selectiebeslissing	12
3	Aanmeldingsvoorwaarden	12
3.1	Algemene bepalingen en voorwaarden voor aanmelding	12
3.2	Eisen aan de aanmelding	13
3.3	Samenwerkingsverband of beroep op derden	13
3.5	Overige voorwaarden	14
3.6	Communicatie	15
4.	Toets van de gegadigden en aanmeldingen	16
4.1	Uitsluitingsgronden	16
4.2	Geschiktheidseis(en)	18
5	De selectie	22
5.1	Selectiecriteria	22
Bijlage 1.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	26
Bijlage 2.	Format referenties	27
Bijlage 3.	Situatietekening Derde Ontsluitingsweg en omgeving	29
Bijlage 4.	Checklist in te leveren documenten	30

1 Algemeen

1.1 Gemeente Edam-Volendam

Met meer dan 36.000 inwoners en een oppervlakte van ruim 8.000 hectare bestaat de gemeente Edam-Volendam uit tien kernen en buurtschappen met een eigen verhaal, eigen tradities en een rijke cultuur. Vissers, boeren en stedelingen. Klederdracht, kaas, paling, veenweiden, polder, water, talloze monumenten, sport, toerisme en muziek. Nuchter, eigenwijs, sociaal, onafhankelijk, coöperatief, betrouwbaar, ambitieus, slagvaardig en werklustig. Een palet van verscheidenheid dat kleur geeft aan de gemeente, maar dat ook nieuwe opgaven voor de toekomst in zich herbergt. Nieuwe opgaven voor zowel de inwoners als de gemeentelijke organisatie. Van leefbaarheid tot bedrijvigheid, van natuurontwikkeling tot stedelijke ontwikkeling en van kleinschaligheid tot regionale en internationale samenwerking. We moeten aan het werk! Samen. Dat is waar we voor staan en wat we op alle fronten willen uitstralen. Edam-Volendam is 'Ondernemend en Betrokken'.

De organisatie

De organisatie bestaat uit vier afdelingen met een onderverdeling in secties. Voor elke afdeling is een MT-lid eindverantwoordelijk. Daarnaast is er een stafafdeling. De Staf valt rechtsreeks onder de verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris/algemeen directeur.

De organisatie is als volgt opgebouwd:

1. Afdeling Samenleving (Publiek, Samenleving).
2. Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling (Omgevingsbeleid, Bouwen & milieu).
3. Afdeling Openbare Werken (Werken & Projecten, Operationele taken & Ondersteuning, Wijkbeheer).
4. Afdeling Bedrijfsvoering (I&A, Facilitair, Financiën. Inkoop, Vastgoed, Juridische zaken en Communicatie).
5. Staf (Programmamanager Projecten, HRM, Veiligheid)

In totaal zijn er ca. 300 medewerkers bij de Gemeente Edam-Volendam werkzaam.

1.2 Inkoopstrategie

Het doel van deze Europese aanbesteding volgens de concurrentiegerichte dialoog is het sluiten van een overeenkomst met één aannemer die voor de aanleg van de Derde Ontsluitingsweg en samenhangende maatregelen de engineering uitvoert en de aanleg realiseert.

De aanbesteding bestaat uit twee gedeeltes:

1. Selectiefase, waar max. 3 gegadigden worden geselecteerd
2. Gunningsfase (bestaande uit een dialoog- en een inschrijvingsfase) waar aan 1 inschrijver wordt gegund.

1.3 Keuze en motivatie percelen

Gezien de aard van de opdracht ligt het voor de hand deze niet in percelen op te delen.

1.4 Aard en omvang van de opdracht

Opdracht

De opdracht voor de toekomstige opdrachtnemer bestaat uit:

De engineering en het realiseren van de aanleg van de Derde Ontsluitingsweg en twee rotondes op de Dijkgraaf Poschlaan.

Het project zal als UAV-GC worden uitgevoerd, waarbij de werkzaamheden bestaan uit de engineering (technisch uitwerken referentieontwerp en voorbereiden) en de realisatie van de Derde Ontsluitingsweg en samenhangende maatregelen. De uitdaging is, om binnen het beschikbare budget en binnen de beschikbare tijd, rekening houdend met de bereikbaarheid, de aanleg te realiseren.

Voor een deel bestaat de opdracht uit de engineering en realisatie van de weg waar op basis van de functionele specificaties inschrijver een aanbieder kan doen. Voor het andere deel is geen specifieke oplossing in de markt voorhanden. Hiervoor wordt een dialoogronde tussen opdrachtgever en inschrijver gehouden. Bij de dialoogronde zullen de aansluiting op de provinciale kruising N247/N244, in verband met de zetting en de bereikbaarheid van alle verkeersdeelnemers tijdens de aanleg van de beide rotondes de onderwerpen zijn.

Engineering en construct proces

Doelstelling van de aanbesteder betreffende de keuze voor de gekozen proces en contractvorm voor deze opdracht is:

- Vroegtijdige inbreng deskundigheid en commitment door opdrachtnemer;
- Optimale afstemming binnen het project voor de verschillende technische disciplines;
- Optimale invulling omgevingsmanagement.

Taken

De aannemer wordt gevraagd zijn specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van de uitvoering van civiele bouwwerken in te zetten.

Tot de specifieke ervaring en deskundigheid van aannemer worden onder andere gerekend (maar niet beperkt tot):

- Expertise m.b.t. materialen en uitvoeringsmethoden in het ontwerpproces;
- Expertise m.b.t. bouwen/werken in zettingsgevoelig gebied
- Expertise m.b.t. gefaseerde uitvoering van projecten in relatie tot bereikbaarheid (BLVC)
- Omgevingsmanagement;
- Opstellen fasering/opstellen uitvoeringsontwerp;
- Opstellen uitvoeringsplannen;
- Organisatie en coördinatie tijdens het gehele realisatieproces;

Aanleiding project en te behalen resultaten

De huidige twee ontsluitingswegen in Edam-Volendam, de Singelweg en de Julianaweg, hebben beiden hun maximale capaciteit bereikt of zijn er al over heen. Om die reden is al jaren geleden besloten tot de aanleg van de Derde Ontsluitingsweg. Na een proces met MER, bestemmingsplan, grondverwerving en participatie met omwonenden kan de weg nu gerealiseerd worden.

Voor het project Aanleg Derde Ontsluitingsweg heeft de gemeente gekozen voor het toepassen van een E&C contract vanwege de volgende punten:

- Risicobeheersing
- Bereikbaarheid
- Doorlooptijd project
- Inzet eigen medewerkers
- Omgevingsmanagement
- Innovatie

Na de aanleg van de Derde Ontsluitingsweg moeten de volgende doelen zijn bereikt:

- De weg is (verkeers)veilig, water robuust, zettingsarm, klaar voor de toekomst en is goed te onderhouden;
- Het project is duurzaam en zo klimaat neutraal mogelijk uitgevoerd.

Binnen de scope van het project vallen de volgende technische onderdelen (maar niet beperkt tot):

- Alle typen asfaltverhardingen;

- Alle open verhardingen;
- Alle vegetatie en bomen; m.u.v. het Groenplan aan weerszijde van de weg wat door een derde wordt uitgevoerd
- Alle typen riool;
- Kabels en leidingen;
- Openbare verlichting;
- Duikers;
- Afwatering;
- Bushaltes;
- RVV-bebording en de wegbewijzing;
- Diverse ontsluitingen;
- Aanpassing bestaande wegen en fietspaden (i.v.m. tijdelijke bereikbaarheid);

Het project Derde Ontsluitingsweg heeft raakvlakken met een aantal andere projecten en of werken. Deze projecten en of werken zijn:

- Herinrichting Julianaweg Volendam. De eerste fase van de herinrichting Julianaweg Volendam gaat ongeveer in dezelfde tijd uitgevoerd worden, dus zal er goede afstemming plaats moeten vinden met het bouwteam Julianaweg over de fasering van de twee projecten zodat het dorp Volendam goed bereikbaar blijft.
- Groenplan. Voor de landelijke inpassing van de Derde Ontsluitingsweg is na participatie met omwonenden een groenplan opgesteld om de weg optimaal in het landschap in te passen. Deze werkzaamheden vinden voor, tijdens en na de aanleg van de Derde Ontsluitingsweg plaats. Er zal dus goede afstemming plaats moeten vinden met de aannemer van het groenplan (RAW).
- Nutsbedrijven. Uit onderzoek is gebleken dat een aantal nutsbedrijven hebben aangegeven dat zij als de gemeente de Derde Ontsluitingsweg inclusief rotondes gaat aanleggen, zij verschillende werkzaamheden hebben. Deze werkzaamheden verschillen van oude kabels en of leidingen verwijderen tot het volledig vervangen van bestaande kabels en of leidingen.
- Provincie. Na realisatie van de Derde Ontsluitingsweg moet de kruising N244/N247 door de Provincie worden aangepast zodat de weg gebruikt kan worden. Afstemming met de Provincie zowel voor de openstelling als voor het voldoen aan Provinciale eisen is daarom noodzakelijk;

1.5 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van het project Aanleg Derde Ontsluitingsweg. De verwachte ingangsdatum is 1 juli 2021 en zal duren totdat het project is opgeleverd. De verwachting is dat het project een maximale duur zal hebben van twee en een half jaar. Hiervoor zal in de inschrijffase een einddatum worden aangegeven.

1.6 Verantwoordelijke afdeling

De interne opdrachtgever voor deze opdracht is de programmamanager Projecten.

1.7 Klachten en geschillenregeling

Edam-Volendam hanteert de “standaard” voor klachtafhandeling voor aanbestedende diensten en ondernemers. Een ondernemer kan een klacht over deze aanbestedingsprocedure schriftelijk kenbaar maken via klachtenloketaanbesteding@edam-volendam.nl. Alleen klachten die naar dit adres worden gezonden zullen door de Gemeente Edam-Volendam in behandeling worden genomen. Klachten moeten betrekking hebben op een aanbestedingsprocedure die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 valt. Klachten van algemene aard komen niet in aanmerking voor behandeling via het klachtenloket aanbesteden.

Een klacht dient voorts aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen om voor verdere behandeling in aanmerking te komen:

- De klacht dient de naam en adresgegevens van de klager en aanduiding van de betreffende aanbesteding te bevatten.
- De klacht wordt zo snel mogelijk na vaststelling door klager kenbaar gemaakt aan de Gemeente Edam-Volendam.
- Klager is aantoonbaar belanghebbende.
- Klager motiveert helder waarop de klacht betrekking heeft.
- De klacht heeft enkel betrekking op inhoudelijke aspecten van de betreffende aanbesteding.
- Klager beroept zich niet op de WOB.
- Klager geeft een oplossingsrichting aan bij zijn klacht.
- Klager maakt met zijn klacht geen misbruik van de klachtenregeling.

De behandeling van een klacht zal door de Gemeente Edam-Volendam op passende wijze gebeuren, rekening houdend met de belangen van de betrokkenen. Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking op de lopende aanbestedingsprocedure.

Indien een klacht zich naar het oordeel van de Gemeente Edam-Volendam leent om beantwoord te worden in de Nota van inlichtingen, zal de Gemeente Edam-Volendam hiervoor kiezen. Wanneer een klacht niet in de Nota van inlichtingen kan worden beantwoord, zal de Gemeente Edam-Volendam haar reactie aan de klager kenbaar maken.

Indien de vragensteller het niet eens is met het antwoord na bovenstaande procedure kan deze zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (vgl. art. 4.27 Aw). Als bij de Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht met betrekking tot deze Aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de contactpersoon van Gemeente Edam-Volendam. Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze Aanbestedingsprocedure. Een uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor Gemeente Edam-Volendam, tenzij hieraan door de gerechtelijke uitspraak een afdwingbaar vervolg wordt gegeven. Dit impliceert dat de Gemeente ervoor kan kiezen geen gevolg te geven aan de uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Richtlijn en procedure

Op deze Europese aanbesteding volgens de concurrentiegerichte dialoog is het Aanbestedingsreglement Werken (ARW) 2016 van toepassing. De aanbesteding is gepubliceerd op www.tenderned.nl.

De aanbestedingsprocedure bestaat uit een selectiefase en een gunningsfase. Geïnteresseerde partijen kunnen zich aanmelden als gegadigde voor deze aanbesteding.

Na afronding van de selectiefase zullen 3 geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd voor de dialoofase en de inschrijvingsfase. Zij zullen de documenten hiervoor ontvangen.

2.2 Planning & data

Onderstaande planning bindt de Gemeente Edam-Volendam niet. Eventuele wijzigingen zullen via TenderNed worden gecommuniceerd.

Selectiefase

NR.	PROCESSTAPPEN	DATUM
1.	Publicatie TenderNed	8 december 2020
3.	Indienen vragen tot uiterlijk 12.00 uur	21 december 2020, 12:00 uur
4.	Publiceren Nota van Inlichtingen	4 januari 2021
5.	Sluiting aanmeldingstermijn 10.00 uur	25 januari 2021, 10:00 uur
6.	Voorgenomen selectiebesluit	8 februari 2021
7.	Aanleveren gevraagde bewijsstukken 7 kalenderdagen na voornemen tot selecteren	15 februari 2021
8.	Einde standstill periode 20 kalenderdagen	1 maart 2021
9.	Definitief selectiebesluit	1 maart 2021

Gunningsfase

Dialoofase

NR.	PROCESSTAPPEN	DATUM
10.	Versturen beschrijvend document dialoofase en concept inschrijvingsleidraad	2 maart 2021
11.	Informatiebijeenkomst	9 maart 2021
12.	Dialoogsessies	Week 11, 12 en 13 2021

Inschrijvingsfase

NR.	PROCESSTAPPEN	DATUM
13.	Uitnodiging tot Inschrijving	15 april 2021
14.	Indienen vragen	29 april 2021
15.	Nota van inlichtingen	6 mei 2021

13.	Sluiting inschrijvingstermijn	20 mei 2021
14.	Voorgenomen gunningsbesluit	10 juni 2021
15.	Einde standstill periode 20 kalenderdagen	1 juli 2021
16.	Definitief gunningsbesluit	1 juli 2021
17.	Ondertekening overeenkomst	5 juli 2021

2.3 Concurrentie gerichte dialoog

Bij de concurrentie gerichte dialoog wordt, op basis van de selectiedocumenten, een aantal partijen (in het geval van deze aanbesteding maximaal drie partijen) geselecteerd om met hen, door middel van een dialoog, tot een oplossing te komen voor een complex probleem.

Het verloop van de procedure:

- Maximaal drie partijen worden geselecteerd op basis van de selectiedocumenten en uitgenodigd voor de deelname aan de dialogen;
- Met de drie geselecteerde partijen (deelnemers) wordt een dialoog gehouden met het doel te bepalen welke oplossingen geschikt zijn (ref. par. 1.4) om zo goed mogelijk aan de behoefte van de gemeente Edam-Volendam te voldoen. De dialoog kan gaan over alle facetten van de opdracht, dus ook over financiële elementen, zonder de uiteindelijke inschrijfsom te vragen; Kritische Succes Factoren (KSF) zullen hiervoor worden opgesteld.
- Na de dialoogronde wordt een definitieve uitnodiging tot inschrijving verstuurd naar de partijen.
- De inschrijvingen worden beoordeeld door de gemeente Edam-Volendam op basis van het gunningscriterium Beste Prijs-Kwaliteitverhouding (BPKV). Na de inschrijving kan er niet onderhandeld worden over de inschrijving;
- De gemeente Edam-Volendam maakt de gunningsbeslissing bekend;
- Indien er geen bezwaren zijn ingediend tijdens de rechtsbeschermingstermijn zal de overeenkomst gesloten worden.

Tijdens de dialogen zal informatie van enige deelnemer niet gedeeld worden met andere deelnemers. De gemeente Edam-Volendam waarborgt gedurende de gehele procedure de gelijke behandeling van alle deelnemers en er wordt geen informatie verstrekt die deelnemers kunnen bevoordelen boven andere.

2.4 Indienen aanmelding

De voorwaarden die gesteld worden aan de aanmelding staan beschreven in hoofdstuk 3. De gegadigde die besluit zich niet aan te melden wordt vriendelijk verzocht de gemeente Edam-Volendam hiervan op de hoogte te brengen.

Uw aanmelding moet uiterlijk op het in de planning genoemde tijdstip in het bezit zijn van de gemeente Edam-Volendam. Bij de indiening van uw aanmelding dient u gebruik te maken van de digitale kluis in TenderNed, u dient uw aanmelding te uploaden en vervolgens in te dienen.

U dient rekening te houden met het feit dat:

- per fysieke post, e-mail of telefax ingediende aanmeldingen niet worden geaccepteerd;
- de uploadtijden van de tot uw aanmelding behorende documenten mede afhankelijk zijn van factoren buiten TenderNed en niet kunnen worden gegarandeerd. Tip: begin tijdig met het uploaden van stukken en het digitaal invullen van uw aanmelding!

- u zelf het risico draagt van vertraging tijdens de elektronische verzending;
- de aftellende digitale klok en de sluitingstijd voor indienen van aanmeldingen, die worden getoond op TenderNed leidend zijn en prevaleren boven alle andere tijdsaanduidingen;
- indien op genoemde datum/tijdstip geen aanmelding is ontvangen via de digitale kluis, aangenomen wordt dat de betreffende aanbieder geen aanmelding wenst te doen;
- de Gegadigde is verantwoordelijk voor het tijdige indienen van de aanmelding. Te laat ingediende aanmeldingen worden niet in ontvangst genomen en worden dus uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding;
- de ingediende documentatie eigendom wordt van de gemeente Edam-Volendam.

2.5 Inlichtingen

Indien er naar aanleiding van deze selectieleidraad nog vragen zijn, dient de gegadigde deze via TenderNed te stellen. Deze vragen dienen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op het in de planning (2.2) genoemde tijdstip in TenderNed kenbaar gemaakt te zijn. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, zullen niet beantwoord worden.

Antwoord zal alleen worden gegeven op vragen die via TenderNed zijn gesteld en die betrekking hebben op en relevant zijn voor de aanmelding als gegadigde. Vragen die slechts relevant zijn voor de inschrijvingsfase zullen in dit stadium nog niet (kunnen) worden beantwoord. Vragen die op een andere wijze dan hierboven zijn ontvangen worden eveneens niet beantwoord.

Beantwoording van vragen vindt plaats middels een nota van inlichtingen via TenderNed aan alle gegadigden. De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden volgens planning gepubliceerd op TenderNed. Telefonische vragen worden niet beantwoord.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de nota van inlichtingen.

Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

2.6 Contactgegevens

De aanbestedende dienst is de gemeente Edam-Volendam.

Wim Bouwman (senior inkoopadviseur) zal het inkoopproces verzorgen en gedurende het aanbestedingstraject als enig aanspreekpunt fungeren voor de gegadigden.

Voor vragen en opmerkingen over deze procedure dient u zich uitsluitend te wenden tot de inkoopadviseur via de berichtenfunctie ("Stel een vraag aan de gemeente Edam-Volendam over deze aanbesteding") binnen TenderNed.

Het is - op straffe van uitsluiting - niet toegestaan om in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in dit aanbestedingsdocument aangegeven wijze contact te zoeken met de Gemeentelijke organisatie of leden van de verantwoordelijke projectgroep ter verkrijging van welke informatie dan ook (zie ook paragraaf 2.5).

2.6 Rechtsverwerking

De selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in het document voorkomen. De gemeente Edam-Volendam verwacht een proactieve houding van de gegadigden, hetgeen betekent dat de gegadigden eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de selectieleidraad zo spoedig mogelijk, doch vóór de Nota van inlichtingen, aan de gemeente Edam-Volendam moeten melden op straffe van verval van recht.

Indien een gegadigde na kennisneming van de Nota van inlichtingen (nog steeds) meent dat er tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden zijn, dan wel dat sprake is van onrechtmatige eisen, dan dient hij op straffe van verval van recht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 2 kalenderdagen vóór aanmelding, de gemeente Edam-Volendam ter zake in kort geding te betrekken door het betekenen van een kort gedingdagvaarding.

Met de indiening van de aanmelding worden gegadigden geacht te hebben ingestemd met de gehanteerde eisen, criteria, de gevolgde aanbestedingsprocedure en de genoemde rechtsverwerkingsclausules en voorbehouden.

2.7 Beoordelingsprocedure

De aanmeldingen worden op de volgende wijze beoordeeld:

1. Eerst wordt vastgesteld of de aanmeldingen zijn ingediend conform de aanmeldingsvoorwaarden, zoals beschreven in hoofdstuk 3.
2. Indien aan punt 1. is voldaan vindt vervolgens de beoordeling van de gegadigden plaats aan de hand van de uitsluitingsgronden en minimum geschiktheidseisen (hoofdstuk 4) waaronder:
 - Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA);
 - Referenties.
3. Indien aan punt 2. is voldaan dan zal Gemeente Edam-Volendam vervolgens de methode van 'ranking' toepassen. De ranking wordt bepaald op basis van de beoordeling van de gestelde selectiecriteria (Hoofdstuk 5).

In het geval dat er meer dan drie gegadigden voldoen aan de uitsluitingsgronden en de minimum geschiktheidseisen vindt een nadere selectie plaats.

Noot 1: Indien niet wordt voldaan aan punt 1. of punt 2. heeft de Aanbestedende dienst het recht de aanmelding niet verder in behandeling te nemen.

Noot 2: Indien twee gegadigden resterend na toepassing van (bovengenoemde) beoordelingsstappen 1 en 2 dan nodigt de gemeente Edam Volendam de twee gegadigden uit tot deelname aan de inschrijvingsfase.

Noot 3: Indien er één gegadigde overblijft behoudt de gemeente zich het recht voor de aanbesteding in te trekken.

Noot 4: Als in de selectie meerdere gegadigden hetzelfde aantal punten scoren op de nummer drie positie dan zullen alle gegadigden op nummer drie worden uitgenodigd voor een loting.

De bewijsmiddelen die de gemeente Edam-Volendam in het kader van het Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA) van de voorgenomen geselecteerde partij vraagt, dienen binnen 7 kalenderdagen aan de aanbestedende dienst te worden aangeleverd (zie planning paragraaf 2.2). Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaring wordt verklaard, of indien gegadigde de bewijsstukken niet of niet tijdig overlegt, leidt dit tot uitsluiting. De gegadigde komt in dat geval niet meer voor selectie in aanmerking.

De bewijsmiddelen omtrent het Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA) zijn opgenomen in hoofdstuk 4.

2.8 Mededeling van de selectiebeslissing

De Gemeente Edam-Volendam zal de gegadigden gelijktijdig schriftelijk informeren over haar selectievoornemen. De mededeling van de voorgenomen selectiebeslissing bevat de relevante redenen voor die beslissing.

Aan dit selectievoornemen kunnen de geselecteerde gegadigden geen enkel recht ontlenen. De mededeling van het selectievoornemen houdt géén aanvaarding van het aanbod in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW.

De Gemeente Edam-Volendam neemt een termijn van 20 kalenderdagen in acht voordat zij het selectievoornemen definitief maakt. De niet geselecteerde gegadigden hebben aldus de gelegenheid om binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van het selectievoornemen een kort geding aanhangig te maken bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem. Indien de dagvaarding niet binnen deze termijn van 20 kalenderdagen correct is betekend, zal de Gemeente Edam-Volendam naar verwachting overgaan tot definitieve selectie van de gegadigden.

Indien de niet geselecteerde gegadigden niet, niet tijdig of niet correct een kort geding aanhangig maken, dan worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om het selectievoornemen door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Indien de Gemeente Edam-Volendam de geselecteerde gegadigden in kennis heeft gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, dan dienen de geselecteerde gegadigden zich in deze kort gedingprocedure te voegen, op straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd selectievoornemen.

Indien er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan zal de Gemeente Edam-Volendam de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens zij tot definitieve selectie overgaat. De Gemeente Edam-Volendam behoudt zich verder het recht voor om een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens zij tot definitieve selectie overgaat.

De selectie is pas definitief indien er een definitief selectiebesluit is verzonden.

Inschrijvingsfase:

In de inschrijvingsfase zal het gunningcriterium Beste Prijs Kwaliteits Verhouding (BPKV) gehanteerd worden. Gekeken zal worden naar de volgende criteria: (a) oplossing aansluiting N247 i.v.m. zetting, (b) bereikbaarheid tijdens gehele uitvoering, (c) duurzaamheid en (d) prijs waarbij de laatste niet meer dan 40% van het totaal zal zijn.

3 Aanmeldingsvoorwaarden

De hieronder beschreven voorwaarden worden strikt gehanteerd zodat een gesloten procedure is te garanderen. Aanmeldingen die niet aan onderstaande voorwaarden voldoen, worden niet verder beoordeeld. Indien dit het geval is, worden de gegadigden hierover schriftelijk geïnformeerd onder vermelding van de reden.

3.1 Algemene bepalingen en voorwaarden voor aanmelding

Alle in het kader van deze aanbestedingsprocedure door de Gemeente Edam-Volendam geproduceerde stukken behoren tot het intellectueel eigendom van de Gemeente Edam-Volendam. Behoudens door wet- en of regelgeving gestelde uitzonderingen, mogen deze documenten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente Edam-Volendam worden verveelvoudigd en of openbaar gemaakt, anders dan voor het doel waarvoor ze in het kader van deze aanbesteding bedoeld zijn.

De Gemeente Edam-Volendam behoudt zich het recht voor om tijdens de procedure de omvang van de eventuele opdracht te wijzigen, de opdracht in zijn geheel niet te gunnen dan wel de procedure op te schorten of stop te zetten. gegadigden hebben in een dergelijk geval geen recht op vergoeding van enige schade.

3.2 Eisen aan de aanmelding

3.2.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

De aanmelding dient volledig, zonder voorbehoud en onherroepelijk te zijn. De gegadigde dient alle in het selectiedocument vermelde vragen te beantwoorden middels het Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA). En indien van toepassing de door de Gemeente Edam-Volendam bijgevoegde formulieren. Deze verklaring en formulieren dienen bijgevoegd te worden bij de aanmelding.

3.2.2 Ondertekening

De aanmelding en het UEA dienen te worden ondertekend door één of meer personen, die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. De bevoegdheid dient te kunnen worden vastgesteld aan de hand van de door de gegadigde op verzoek in te dienen gegevens uit het Handelsregister. In geval van aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen dient de aanmelding door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband te worden ondertekend.

3.3 Samenwerkingsverband of beroep op derden

1. De ondernemer kan zich, om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen (derde).
2. Indien de ondernemer zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen moet de ondernemer dat vermelden in de **UEA** (onderdeel II.C). De gegadigde dient in voorkomend geval:
 - a. de Gemeente Edam-Volendam aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.
3. De ondernemer verstrekt de Gemeente Edam-Volendam bewijsstukken waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. De ondernemer verstrekt de Gemeente Edam-Volendam tevens een rechtsgeldig door alle partijen ondertekende aanvullende verklaring. Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de Gemeente Edam-Volendam.

4. De ondernemer (hoofdaannemer) is bij deze constructie hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de overeenkomst, ook voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde derde. De derde waarop een beroep wordt gedaan, dient zelf ook een UEA in te vullen.
5. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen door iedere ondernemer afzonderlijk een UEA te worden ingevuld, gedateerd en ondertekend en bij de Aanmelding te worden bijgevoegd. Aanvullende UEA en in geval van samenwerkingsverband of beroep op derden, al bedoeld in paragraaf 3.5.3 lid 3 van deze Selectieleidraad. Deze UEA gelden als een UEA van de gegadigde bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2016.
6. Een onderneming mag zich slechts eenmaal aanmelden als gegadigde, zelfstandig dan wel als onderdeel van een combinatie of holding. Vanuit (de deelnemers aan) een combinatie of holding mag slechts één aanmelding of onderaanneming) plaatsvinden.

3.5 Overige voorwaarden

- De aanmelding en alle overige informatie dienen volledig in de Nederlandse taal te zijn gesteld.
- De Gemeente Edam-Volendam wil een betrouwbare en ethisch juiste partner zijn en slechts zaken doen met ondernemers die 'te goeder naam en faam bekend' staan. gegadigden die zich niet houden aan de gangbare normen en waarden op het gebied van arbeidsvoorwaarden worden uitgesloten. Dit betekent onder meer dat de gegadigden zijn werknemers redelijk beloont, geen gebruik maakt van kinderarbeid (in de keten) en niet discrimineert.
- Het indienen van een aanmelding in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat gegadigde onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure en de inhoud van het aanbestedingsdocument en de opgenomen rechtsverwerking clauses en door de Gemeente Edam-Volendam gemaakt voorbehouden.
- De gegadigde (en diens onderaannemer(s) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Het op het werk in te zetten personeel dient in bezit te zijn van de vereiste vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de WAV. De opdrachtnemer vrijwaart de Gemeente Edam-Volendam van alle boetes, die de Gemeente Edam-Volendam op grond van de WAV opgelegd krijgt.
- Aan het indienen van de aanmelding zijn voor de Gemeente Edam-Volendam geen kosten verbonden.
- De gemeente Edam-Volendam zoekt een maatschappelijk verantwoord ondernemer die meedenkt in het kader van de verwezenlijking van haar ambities op het gebied van duurzaamheid, circulaire economie en social return.
- De gemeente Edam-Volendam wil een bijdrage leveren aan het bevorderen van de participatie van kansarme groepen aan de onderkant van de arbeidsmarkt. Zij verbindt daarom aan de uitvoering van de opdracht een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde, zoals bedoeld in artikel 2.80 van de Aanbestedingswet. gegadigden verklaren akkoord te gaan met het aanwenden van 2% van de uiteindelijke waarde van de realisatie om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten of leerwerktrajecten aan te bieden. De gemeente Edam-Volendam is bereid de gegunde inschrijver te ondersteunen in het zoeken naar mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt of deze aan te bieden.

3.6 Communicatie

Alle communicatie in het kader van deze opdracht zal via TenderNed geschieden. Het is – op straffe van uitsluiting – niet toegestaan om in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in dit aanbestedingsdocument aangegeven wijze contact te zoeken met de Gemeente Edam-Volendam of leden van de verantwoordelijke projectgroep, ter verkrijging van welke informatie dan ook.

4. Toets van de gegadigden en aanmeldingen

Nadat de uiterste termijn voor aanmelding is verstreken, zullen de gegadigden op de hieronder genoemde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen worden beoordeeld. Indien de gegadigde niet voldoet aan onderstaande minimumeisen, wordt de aanmelding niet verder meegenomen in de beoordeling. De gemeente Edam-Volendam behoudt zich het recht voor de ingediende referenties, bewijzen en dergelijke te verifiëren.

4.1 Uitsluitingsgronden

Er wordt eerst beoordeeld of op de gegadigde niet één of meer van de in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet genoemde omstandigheden van toepassing zijn.

Door het ondertekenen van de **UEA** verklaart de gegadigde dat de hieronder vermelde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn:

- De verplichte uitsluitingsgronden;
- De vermelde facultatieve uitsluitingsgronden.

4.1.1 Algemeen

Indien blijkt dat op een natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de eisen genoemd in paragraaf 4.2 van deze Selectieleidraad, één of meer van de in paragraaf 4.1.2. en/of 4.1.3. genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt deze natuurlijke persoon of rechtspersoon niet door de Gemeente Edam-Volendam geaccepteerd en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de aanbesteding.

In aanvulling op artikel 3.40.4 van het ARW 2016 wordt bepaald dat indien zich in de periode tussen de dag van Aanmelding tot en met de dag van opdrachtverlening een verandering in de situatie van een geselecteerde gegadigde voordoet die van invloed is op het al dan niet van toepassing zijn van een uitsluitingsgrond op de geselecteerde gegadigde, de gegadigde de Gemeente Edam-Volendam op de hoogte dient te stellen van de verandering in de situatie. Voorgaande is eveneens van toepassing op een Combinant binnen de Combinatie.

4.1.2 Verplichte Uitsluitingsgronden

De Gemeente Edam-Volendam sluit gegadigden uit op wie een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is. Dit houdt in dat gegadigden waarop (één van de) uitsluitingsgronden van toepassing is als opgenomen in artikel 3.13.1 juncto 3.13.2, 3.13.3 en 3.13.4 ARW 2016 worden uitgesloten van (verdere) deelname aan de Aanbesteding. In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van een Combinant tot uitsluiting van de Combinatie.

Bij toepassing van deze uitsluitingsgronden betreft Gemeente Edam-Volendam, overeenkomstig artikel 3.13.1 ARW 2016 uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Bij de toepassing van deze dwingende uitsluitingsgronden past Gemeente Edam-Volendam het bepaalde in artikel 3.13.12 ARW 2016 toe.

4.1.3 Facultatieve Uitsluitingsgronden

De Gemeente Edam-Volendam kan iedere op wie één van de omstandigheden bedoeld in artikel 3.13.7 ARW 2016, van toepassing is, van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten. In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van een Combinant tot uitsluiting van de Combinatie. Hieronder begrepen aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere opdracht wat heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties, als bedoeld in artikel 3.13.7, aanhef en onder sub g. ARW 2016 en artikel 2.87 lid 1, aanhef en onder sub g. Aanbestedingswet 2012.

Op deze aanbesteding zijn van toepassing de facultatieve uitsluitingsgronden conform artikel 3.5.4 van het ARW 2016 voor zover aangevinkt in de UEA.

Als een ernstige fout wordt aangemerkt iedere onrechtmatige gedraging die invloed heeft op de professionele geloofwaardigheid van de gegadigde/Inschrijver en dat kwalificeert als kwade opzet of nalatigheid van een zekere ernst. Andere voorbeelden van ernstige fouten zijn onder meer maar niet uitsluitend overtredingen van de Mededingingswet, voorschriften betreffende de gezondheid, arbeidsomstandigheden, milieudelicten en overtredingen van de Rijttijdenwet.

Bij de toepassing van deze uitsluitingsgronden past Gemeente Edam-Volendam het bepaalde in artikel 3.13.8 en 3.13.12 ARW 2016 toe.

Indien een gegadigde meent dat weliswaar een uitsluitingsgrond van toepassing is, maar dat dat toch niet tot terzijdelegging van de aanmelding zou moeten leiden, dient de gegadigde direct bij aanmelding de hiervoor relevante motivering te verstrekken en toe te voegen bij de UEA.

4.1.4 Bewijsmiddelen Uitsluitingsgronden

Aan de gegadigden die in aanmerking komen voor de uitnodiging tot inschrijving wordt **voorafgaand aan die uitnodiging** verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.

1. Na het daartoe gedane verzoek dient deze gegadigde binnen zeven (7) dagen na de verzenddatum van het verzoek, de volgende bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden. Daarbij aanvaardt de Gemeente Edam-Volendam als voldoende bewijs:
 - a. Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)
Voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding (zoals genoemd in deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 2 jaar oud.
 - b. Verklaring Belastingdienst
Een verklaring van de Belastingdienst die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding (zoals genoemd in deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 6 maanden.
Het betreft de “verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen”

4.2 Geschiktheidseis(en)

De Gemeente Edam-Volendam controleert de geschiktheid van de gegadigden op grond van criteria van economische- en financiële draagkracht, technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid.

Eis 1

Financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen. Indien u controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteits-verwachtingen. De Gemeente Edam-Volendam kan na voorlopige selectie vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening.

Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is, dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen, niet in gevaar komt. De Gemeente Edam-Volendam kan na voorlopige selectie vragen om een jaarverslag

Eis 2

Bedrijfsaansprakelijkheid

Gegadigde dient adequaat verzekerd te zijn tegen bedrijfs/beroepsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal € 2.500.000,- euro per gebeurtenis en €5.000.000 per jaar. Na voornemen tot selectie dient binnen 7 kalenderdagen een kopie van de polis (kopie voorblad volstaat) met de vereiste minimale dekking ingediend te worden. Indien een concernpolis wordt overgelegd dient duidelijk te zijn dat gegadigde is meeverzekerd.

Indien gegadigde niet in het bezit is van de gevraagde aansprakelijkheidsverzekering dan dient gegadigde aan de aanmelding een verklaring toe te voegen, waarin onvoorwaardelijk wordt verklaard dat, na ontvangst van het voornemen tot selectie de gevraagde aansprakelijkheidsverzekering wordt gesloten.

Gegadigde zal definitief worden geselecteerd als een bewijs (kopie polis blad) van de afgesloten aansprakelijkheidsverzekering aan de Gemeente Edam-Volendam wordt overhandigd.

Eis 3

Beroepsbevoegdheid

De gegadigde dient ingeschreven te zijn in een handelsregister van een Kamer van Koophandel of een in de lidstaten vergelijkbaar instituut. Degene die de aanmelding ondertekent dient, blijkens het uittreksel van het handelsregister tekenbevoegd te zijn, dan wel schriftelijk gevolmachtigd te zijn te ondertekenen door degene die volgens het handelsregister tekenbevoegd is.

Eis 4

Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (referentie opdrachten)

De gegadigde voldoet aan de volgende eisen en overlegt de daarbij behorende bewijsstukken waaruit blijkt dat voldoende kennis en vaardigheden in de onderneming aanwezig zijn om een opdracht als bedoeld in deze Aanbestedingsleidraad volledig tot stand te kunnen brengen.

Gegadigde beschikt over een vergelijkbare referentieopdracht die is uitgevoerd in de afgelopen vijf jaar teruggerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding (als bedoeld in paragraaf 2.2) waarin de volgende kerncompetenties zijn vervat:

Eis 4 a

Eén opdracht, bestaande uit een UAV-GC contract, waarbij **engineering onderdeel van de opdracht was** en waarbij de aanneemsom of een gefactureerd bedrag van dit werk ten minste

€ 2.000.000,- (excl. BTW) bedraagt.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn een opdracht, van voldoende omvang, met zowel engineering als realisatie te kunnen realiseren.

Eis 4 b

Eén opdracht, inzake **een civieltechnisch werk aan of nabij een drukke gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom in combinatie met** een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.000.000,- (excl. btw).

Onder een drukke gebiedsontsluitingsweg wordt in dit geval verstaan, een ontsluitingsweg waar per etmaal minimaal 10.000 voertuigen passeren, gerekend met bussen, personenwagens en vrachtverkeer, dus voetgangers, bromfietsen en fietsverkeer niet meegerekend.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn om een werk te kunnen realiseren, waarbij de bereikbaarheid en doorgang van verkeer vergelijkbaar zijn met de opdracht.

Eis 4 c1a

Eén opdracht, waarin de volgende disciplines aantoonbaar in de voorbereiding en uitvoering een belangrijk onderwerp vormden:

- innovatieve of bewezen uitvoeringsmethoden gerelateerd aan zettingsgevoelige ondergronden met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 500.000,- (excl. btw).

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn om uitvoering voor te bereiden waarbij deze disciplines zijn meegewogen in de realisatiefase

Eis 4 c1b

Eén opdracht, waarin de volgende discipline aantoonbaar in de voorbereiding en uitvoering een belangrijk onderwerp vormde:

- mobiliteit: een plan van aanpak met minimale beperkingen voor het verkeer (met name openbaar vervoer) met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 500.000,- (excl. btw).

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn om uitvoering voor te bereiden waarbij deze disciplines zijn meegewogen in de realisatiefase

Eis 4 c2

Eén opdracht, inzake **een multidisciplinaire civieltechnisch werk**, tenminste 4 verschillende civieltechnische aspecten, waarvan in ieder geval verplicht grond- en verhardingswerkzaamheden, aan de orde zijn.

Civieltechnische aspecten die hierbij in aanmerking komen zijn:

- o Grondwerkzaamheden in slechtdragende grond met een verhoogde grond waterstand
- o Openbare verlichting (nieuwe aanleg en/of vervanging en/of nieuwe technieken (led, dimregime)
- o Sloopwerkzaamheden (openbare ruimte)
- o Kabels- en Leidingen (coördinatie met nutsbedrijven)
- o Verhardingswerkzaamheden (asfalt en straatwerk in betonmaterialen)
- o Groenwerkzaamheden, conform handboek van het normen instituut Bomen.
- o Beton- en Waterbouwwerkzaamheden.

Waarbij de aanneemsom of een gefactureerd bedrag van het betreffende civiele technische werk ten minste € 2.000.000,- (excl. BTW) bedraagt.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn een multidisciplinaire civieltechnisch werk te kunnen realiseren, wat ook bij de opdracht het geval is.

Eis 4 d

Eén opdracht, waarbij **omgevingsmanagement** (afstemming met bewoners/bedrijven e.d. en/of klachtenafhandeling) een belangrijk onderdeel was van het werk met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk van ten minste € 1.000.000,- (excl. btw) heeft uitgevoerd.

Hiermee toont gegadigde aan een opdracht te kunnen realiseren, waarbij omgevingsmanagement een essentieel onderdeel is van het werk, wat ook voor de opdracht van belang is.

Eis 4 e

Eén opdracht inzake **de engineering voor een civieltechnisch werk in een zettingsgevoelig gebied** met een aanneemingsom of een gefactureerd bedrag - van het betreffende werk, waarbij dergelijke engineering is uitgevoerd - van ten minste € 500.000,- (excl. BTW)

Hierbij kan o.a. gedacht worden aan de engineering van een oprit, evenwichtsconstructie, zettingsberekeningen, tekeningen e.d.

Hiermee toont gegadigde aan voldoende ervaring te hebben op het gebied van engineering in een zettingsgevoelig gebied, wat een belangrijk onderdeel is van de opdracht.

Indienen van referentieopdrachten

Gegadigde toont aan dat hij over voldoende technische en beroepsbekwaamheid beschikt, door middel van het indienen van referentieopdrachten conform het format van Bijlage 2 "Format referentieopdracht". In de beschrijving van de betreffende referentieopdrachten, dient u in te gaan op de betreffende kerncompetentie, duur en de omvang van de uitgevoerde opdrachten.

Indien u beschikt over een referentieopdracht die verschillende kerncompetenties omvat, mag u deze referentieopdracht voor de verschillende kerncompetenties opgeven, mits voldaan wordt aan de eisen die gesteld zijn aan de betreffende kerncompetenties.

Eis 5

Kwaliteitsmanagement

Gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem van zijn organisatie dat voldoet aan de eisen van ISO 9001.

U kunt bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1).

Binnen 7 kalenderdagen na het selectievoornemen dient de gegadigde die de gemeente Edam-Volendam voornemens is te selecteren, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. De gemeente Edam-Volendam aanvaardt een ISO 9001-certificering of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis. De gemeente Edam-Volendam aanvaardt eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement, zoals bijvoorbeeld een inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek van gegadigde.

Eis 6

Milieumanagement

Gegadigde beschikt over een milieumanagementsysteem van zijn organisatie dat voldoet aan de eisen van ISO 14001.

U kunt bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1).

Binnen 7 kalenderdagen na het selectievoornemen dient de gegadigde die de gemeente Edam-Volendam voornemens is te selecteren, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. De gemeente Edam-Volendam aanvaardt een ISO 14001-certificering of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis. De gemeente Edam-Volendam aanvaardt eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op

het gebied van milieumanagement, zoals bijvoorbeeld een inhoudsopgave van het milieu(management)handboek van gegadigde.

Eis 7

Veiligheidsmanagement systeem

Gegadigde beschikt over een veiligheidsmanagement- of beheersysteem dat toeziet op veilig, gezond en milieubewust werken overeenkomstig VCA* certificering. De certificering of beschrijving als gevraagd in deze paragraaf dient concreet van toepassing te zijn op het bedrijfsonderdeel of bedrijfsonderdelen van gegadigde dat zich aanmeldt voor deze aanbesteding.

U kunt bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage 1).

Binnen 7 dagen na voorlopige selectie dient de gegadigde die de gemeente Edam-Volendam voornemens is te selecteren voor de inschrijvingsfase, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. De gemeente Edam-Volendam aanvaardt een VCA* certificaat of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis.

5 De selectie

Nadat de gegadigden zich op basis van de hiervoor vermelde criteria hebben gekwalificeerd, dienen de aanmeldingen onvoorwaardelijk aan alle eisen en voorwaarden te voldoen. Aanmeldingen die niet onvoorwaardelijk aan alle eisen en voorwaarden voldoen, worden niet meegenomen in de verdere beoordeling.

5.1 Selectiecriteria

Selecteren gegadigden

Er worden maximaal 3 gegadigden uitgenodigd voor het doen van een inschrijving.

Indien er meer dan 3 aanmeldingen voldoen aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen, dan vindt een ranking plaats en worden de 3 beste aanmeldingen geselecteerd.

Deze ranking zal plaatsvinden op basis van onderstaande selectiecriteria. De selectiecriteria bestaan uit:

- 5.1.1 Aantonen van kennis en ervaring soortgelijke projecten (max 30 punten)
- 5.1.2 Beschrijving van de wijze waarop de gegadigde engineering en realisatie processen vormgeeft waaruit duidelijk de competenties van gegadigde blijken. (max. 30 punten)

Ad 5.1.1. Kennis en ervaring

1. De gegadigde scoort 8 punten indien gegadigde voldoet aan:

Eén opdracht, inzake **een civieltechnisch werk aan of nabij een drukke gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom in combinatie met** een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1.000.000,- (excl. btw).

Onder een drukke gebiedsontsluitingsweg wordt in dit geval verstaan, een ontsluitingsweg waar per etmaal minimaal 10.000 voertuigen passeren, gerekend met bussen, personenwagens en vrachtverkeer, dus voetgangers, bromfietsen en fietsverkeer niet meegerekend.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn om een werk te kunnen realiseren, waarbij de bereikbaarheid en doorgang van verkeer vergelijkbaar zijn met de opdracht.

2 punten – (bonuspunten)

Indien het werk voldoet aan punt 1 en er een omzet van tenminste € 1.000.000,- (excl. btw) binnen de planning en het budget is gerealiseerd, dan worden er 2 bonuspunten toegekend.

Hiermee toont gegadigde aan dat er binnen planning en budget te kunnen realiseren, wat van belang is voor het werk.

2. De gegadigde scoort 8 punten indien gegadigde voldoet aan:

Eén opdracht, waarin de volgende disciplines aantoonbaar in de voorbereiding en uitvoering een belangrijk onderwerp vormden:

- bewezen of innovatieve uitvoeringsmethoden gerelateerd aan zettingsgevoelige ondergronden met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 500.000,- (excl. btw).

2 punten – (bonuspunten)

Indien bij monitoring na realisatie blijkt dat de zetting overeenkomt met de berekeningen.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn om uitvoering voor te bereiden waarbij het resultaat overeenkomt met de berekening in de voorbereiding.

3. De gegadigde scoort 6 punten indien gegadigde voldoet aan:

Eén opdracht, inzake **een multidisciplinaire civieltechnisch werk**, 4 verschillende civieltechnische aspecten, waarvan in ieder geval verplicht grond- en verhardingswerkzaamheden, aan de orde zijn. Civieltechnische aspecten die hierbij in aanmerking komen zijn:

- o Grondwerkzaamheden in slechtdragende grond met een verhoogde grond waterstand
- o Openbare verlichting (nieuwe aanleg en/of vervanging en/of nieuwe technieken (led, dimregime)
- o Sloopwerkzaamheden (openbare ruimte)
- o Kabels- en Leidingen (coördinatie met nutsbedrijven)
- o Verhardingswerkzaamheden (asfalt en straatwerk in betonmaterialen)
- o Groenwerkzaamheden, conform handboek van het normen instituut Bomen.
- o Beton- en Waterbouwwerkzaamheden.

Waarbij de aanneemsom of een gefactureerd bedrag van het betreffende civiele technische werk ten minste € 2.000.000,- (excl. BTW) bedraagt.

2 punten – (bonuspunten)

Indien 5 verschillende civieltechnische aspecten, waarvan in ieder geval verplicht grond- en verhardingswerkzaamheden, aan de orde zijn.

4 punten- (bonuspunten)

Indien 6 verschillende civieltechnische aspecten, waarvan in ieder geval verplicht grond- en verhardingswerkzaamheden, aan de orde zijn.

Hiermee toont gegadigde aan in staat te zijn een multidisciplinaire civieltechnisch werk te kunnen realiseren, wat ook bij de opdracht het geval is.

Aantonen van gestelde criteria:

Om aan te tonen dat de gegadigde voldoet aan de bovengenoemde criteria om in aanmerking te komen voor de punten, moet hij de volgende bewijsmiddelen indienen bij aanmelding:

met betrekking tot par. 5.1.1. pt. 1. t/m 3 ;

- a. Tevredenheidsverklaring van referent en/of
- b. Opdracht vastlegging en akkoord oplevering en/of
- c. Getekende overeenkomst en akkoord oplevering en/of
- d. Geverifieerde rapportage

Indien een gecontroleerde referentie of bewijsmiddel daartoe gereede aanleiding geeft, eventuele substantiële en beargumenteerde ontevredenheid daaronder inbegrepen, kan de gemeente de aanmelding uitsluiten. De gemeente doet dit niet zonder de gegadigde in staat te stellen zijn zienswijze over de referentie of bewijsmiddel te geven.

Ad 5.1.2. Competenties in engineering en realisatie (max. 30 punten)

Maximaal 2 pagina's A4, lettertype Arial, 10 pt, regelafstand 1.

Het is voor de gemeente belangrijk om de kennis en kunde van de opdrachtnemer in te zetten voor het project Derde Ontsluitingsweg. Het is het essentieel dat gegadigde de competenties heeft om een engineering en realisatie traject tot een succesvol resultaat te brengen.

De gemeente Edam-Volendam wenst gegadigde te beoordelen op haar ervaring met werkwijzen en getoonde competenties in een E&C traject. Hiervoor dient gegadigde per selectie aspect een toelichting te geven op de

wijze waarop gegadigde met bepaalde situaties in een E&C traject is omgegaan en welke maatregelen gegadigde heeft genomen.

Voor de volgende aspecten dient gegadigde haar ervaringen en werkwijzen uiteen te zetten. In de uiteenzetting kan volstaan worden met een algemene naamgeving. Er hoeven geen specifieke organisaties en/of projecten genoemd te worden. Bij de beoordeling wordt met name gelet op de mate waarin de gegadigde kan aantonen dat zijn organisatie voldoende kennis, kunde en ervaring heeft om de werkzaamheden binnen een E&C traject op een doelmatige en efficiënte wijze uit te voeren.

Ervaringen bij engineering en realisatie trajecten (totaal max 30 punten).

a) Vertaling klanteisen

Welke problemen is gegadigde in het verleden wel tegengekomen bij het vertalen van klanteisen bij engineering en realisatie van E&C projecten. Op welke wijze is gegadigde daar mee omgegaan en welke maatregelen zijn genomen. Is de ervaring dat deze maatregelen tot het gewenste resultaat hebben geleid? Zo ja, hoe zijn deze maatregelen geborgd binnen de organisatie van de gegadigde. Zo nee, kunt u dan aangeven waarom dit niet tot het gewenste resultaat heeft geleid (max 10 punten).

b) Tijd-kwaliteit-geld

Kan er worden aangegeven hoe (potentiële) problemen in een E&C traject ten aanzien van de randvoorwaarden tijd, kwaliteit en geld door gegadigde worden herkend en opgelost? Hoe wordt hier met de opdrachtgever over gecommuniceerd (max 10 punten).

c) Moeilijk te realiseren eisen

Hoe is gegadigde omgegaan met eisen waar eigenlijk niet goed aan kan worden voldaan en opdrachtgever aan die eisen wil vasthouden (max 10 punten).

Beoordeling competenties

De beoordelingscommissie bestaat uit een team waarin minimaal de volgende expertises deel van uitmaken: Inkoopadviseur, projectleider en programmamanager projecten.

Deze kwalitatieve beoordeling vindt plaats volgens onderstaande methodiek. De beoordeling wordt gedaan door de beoordelingscommissie. De leden van de beoordelingscommissie kennen ieder afzonderlijk een score toe aan de aanmeldingen op basis van de volgende waarderingen.

Omschrijving	Toelichting	Resultaat
Zeer goed	Met de uitwerking wordt in zeer goede concrete en vertrouwenwekkende mate invulling gegeven aan de wensen	Score is 100% van het maximaal aantal punten dat aan het subgunningcriterium is gekoppeld
Goed	Met de uitwerking wordt in goede concrete en vertrouwenwekkende mate invulling gegeven aan de wensen	Score is 80% van het maximaal aantal punten dat aan het subgunningcriterium is gekoppeld
Voldoende	Met de uitwerking wordt in voldoende concrete en vertrouwenwekkende mate invulling gegeven aan de wensen.	Score is 60% van het maximaal aantal punten dat aan het subgunningcriterium is gekoppeld
Matig	Met de uitwerking wordt in beperkt concrete en in minder vertrouwenwekkende mate invulling gegeven aan de wensen.	Score is 30% van het maximaal aantal punten dat aan het subgunningcriterium is gekoppeld
Onvoldoende*	De gevraagde informatie ontbreekt in de uitwerking en/of de uitgewerkte informatie is inhoudelijk niet (geheel) relevant en/of met de uitwerking wordt in	Score is 0 punten

	onvoldoende concrete en vertrouwenwekkende mate invulling gegeven aan de wensen	
--	---	--

***Noot:** Bij een onvoldoende beoordeling voor de beschrijving op onderdeel a, b en c van par. 5.1.2 “Competenties in Engineering en Realisatie” zal de aanmelding terzijde worden gelegd en niet meer voor selectie in aanmerking komen.

Na de individuele beoordeling volgt een consensusoverleg met de beoordelingscommissie en zal per gegadigde een definitieve score op basis van consensus worden toegekend.

Bijlage 1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Zie separate bijlage op TenderNed.

Bijlage 2. Format referenties

Gegadigde wordt verzocht om in onderstaand overzicht de gevraagde referenties op te geven.

REFERENTIE	
Naam opdrachtgevende instantie of het bedrijf:	
Adres:	
Postcode en Plaats:	
Telefoonnummer:	
Contactpersoon (referent):	
Functie:	
Opmerking: De gegadigde dient ermee akkoord te gaan dat de gemeente Edam-Volendam direct, zonder tussenkomst van de gegadigde, bij de referent informatie inwint.	

GEGEVENS	OMSCHRIJVING
Kerncompetenties. Deze referentie ziet op de volgende kerncompetentie:	Aanwezig (j/n)
Eis 4a. Engineering en realisatie in één GWW-werk geïntegreerd (> € 2.000.000).	
Eis 4b. Civieltechnisch werk aan of nabij drukke gebiedsontsluitingsweg binnen bebouwde kom (> € 1.000.000)	
Eis 4c1a. Innovatieve of bewezen uitvoeringsmethoden gerelateerd aan zettingsgevoelige ondergronden (>€500.000,-)	
Eis 4c1b. Mobiliteit: een plan van aanpak met minimale beperkingen voor het verkeer (met name openbaar vervoer) (>€ 500.000,-)	
Eis 4c2. Multidisciplinaire civieltechnisch werk met benoeming van disciplines (>€ 2.000.000)	
Eis 4d. Omgevingsmanagement in een civieltechnisch werk (> € 1.000.000)	
Eis 4e. Engineering van een civieltechnisch werk in een zettingsgevoelig gebied (> € 500.000)	

<p>Omschrijving: (in de omschrijving duidelijk de criteria aangeven waaraan voldaan aangeven).</p>			
<p>Totale aanneemsom/bedrag:</p>			
<p>Datum start project:</p>		<p>Datum eind project</p>	
<p>Zijn de werkzaamheden in onderaanneming uitgevoerd</p>	<p>Ja / nee</p>		
<p>Zijn de werkzaamheden door een onderaannemer uitgevoerd</p>	<p>Ja / nee (bedrijfsnaam onderaannemer)</p>		
<p>Opmerkingen/Bijzonderheden:</p>			

Bijlage 3. Situatietekening Derde Ontsluitingsweg en omgeving

Zie separate bijlage op Tendernd.

Bijlage 4. Checklist in te leveren documenten

BETREFT	OMSCHRIJVING	Bijgevoegd ja / nee
a	Uniform Europees aanbestedingsdocument (bijlage 1) (rechtsgeldig ondertekend)	
b	Uittreksel Handelsregister (KvK uittreksel)	
c	Referentieopdracht(en) (par. 4.2)	
d	5.1.1. Bewijsmiddel(en) selectie criterium 1	
e	5.1.1. Bewijsmiddel(en) selectie criterium 2	
f	5.1.1. Bewijsmiddel(en) selectie criterium 3	
g	5.1.2. Uitwerking selectie criterium a) Vertaling klanteisen	
h	5.1.2. Uitwerking selectie criterium b) Tijd-kwaliteit-geld	
i	5.1.2. Uitwerking selectie criterium c) Moeilijk te realiseren eisen	