

Bijlage D

Programma van Eisen

Projectnummer: 3900-2020-0008

1 Algemeen

- 1.1 Inschrijver denkt mee met de Aanbestedende Dienst, anticipeert op trends en ontwikkelingen en is proactief in verbetervoorstellen.
- 1.2 De te leveren producten dienen geschikt te zijn voor intensief gebruik (en zijn vandalisme bestendig).
- 1.3 Inschrijver is in staat om interieuradvies te geven en kosteloos 2D, en eventueel 3D, voorstellen te maken. Indien gewenst zal Inschrijver op verzoek meer dan 1 voorstel uitwerken.
- 1.4 De te leveren producten worden, indien nodig, geleverd met een Nederlandstalige gebruikersinstructie en gebruikershandleiding, bij voorkeur digitaal. Indien nodig verzorgt Inschrijver een aanvullende instructie op locatie van de Aanbestedende Dienst.
- 1.5 Van alle producten voorziet Inschrijver de Aanbestedende Dienst van een onderhoud- en schoonmaakadvies.
- 1.6 Inschrijver dient minimaal 10 jaar garantie te geven op nieuw geleverde producten, en minimaal 5 jaar op gerevitaliseerde producten; deze garantie omvat het kosteloos vervangen van onderdelen en het herstellen van defecten bij normaal gebruik in een onderwijsomgeving, waarbij geldt dat geen kosten voor arbeid, materiaal, voorrijkosten en retourname, e.d. in rekening worden gebracht.
- 1.7 De geleverde producten inclusief alle benodigde losse onderdelen die deel uitmaken van het product (zoals bijvoorbeeld onderstel, kabelgoot, stoeldoppen/wielen, slingers etc.) dienen minimaal 10 jaar na contractondertekening te kunnen worden nageleverd.
- 1.8 Inschrijver staat open voor activiteiten van onderwijsparticipatie. Bijvoorbeeld door het bieden van stageplekken, organiseren van bedrijfsbezoeken of het geven van gastcolleges.

2 Dienstverlening

- 2.1 Leveringen worden minimaal 1 week van tevoren aangekondigd per e-mail door Inschrijver bij de aangegeven contactpersoon van de Aanbestedende Dienst.
- 2.2 Bij leveringen voldoet Inschrijver aan de volgende vereisten:
 - levering inclusief montage;
 - plaatsing conform afspraak/tekening;
 - gebruiksklare oplevering;
 - desbetreffende ruimten worden opgeruimd achtergelaten;
 - vrijgekomen verpakkingsmaterialen worden door Inschrijver verantwoord afgevoerd.
- 2.3 Bestellingen worden, maximaal twee (2) werkdagen na aflevering, door Inschrijver gebruiksklaar opgesteld op de door de Aanbestedende Dienst aangegeven plaats.
- 2.4 Medewerkers die in opdracht van Inschrijver werkzaamheden verrichten bij de Aanbestedende Dienst dragen herkenbare bedrijfskleding.
- 2.5 Medewerkers die in opdracht van Inschrijver werkzaamheden verrichten bij de Aanbestedende Dienst dienen de Nederlandse taal te beheersen.
- 2.6 Medewerkers die in opdracht van Inschrijver werkzaamheden verrichten melden zich te allen tijde aan en af bij de receptie en/of de opgegeven contactpersoon van de Aanbestedende Dienst.
- 2.7 Werkzaamheden die Inschrijver verricht op een locatie van de Aanbestedende Dienst mogen geen overlast veroorzaken voor het primaire proces van de Aanbestedende Dienst.
- 2.8 Inschrijver is bereid, indien nodig en gewenst, samen te werken met ketenpartners;.

- 2.9 Inschrijver zal tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst, indien gevraagd, zorgdragen voor het periodiek onderhouden, repareren en renoveren van bestaand meubilair dat buiten de garantieperiode valt en van het reeds aanwezige niet door Inschrijver geleverde meubilair (een indicatie van aanwezig meubilair in bijlage J).
- 2.10 Bij reparatie of renovatie dient Inschrijver (zoveel mogelijk) gebruik te maken van producten, componenten en materialen die al in omloop zijn.
- 2.11 Binnen twee (2) werkdagen dient een datum ingepland te worden voor reparatie. Deze uitvoeringsdatum moet binnen vijf (5) werkdagen na plandatum liggen.
- 2.12 Inschrijver dient het uurtarief (in euro) voor een onderhoudsmonteur inclusief voorrijkosten en andere algemene kosten, en kosten voor de te vervangen materialen, exclusief BTW bij de prijslijst (zie bijlage E) in te vullen.

3 (Circulair) meubilair

3.1 Algemeen

- 3.1.1 De te leveren producten voldoen aantoonbaar aan de meest recente NEN-EN-normen, NPR 1813 en ARBO-eisen.
- 3.1.2 Elektrische toepassingen in meubilair voldoet aantoonbaar aan de laagspanningsrichtlijn en de daarbij behorende NEN-EN-normen en ARBO-eisen.
- 3.1.3 De te leveren producten sluiten aan bij de kaders omschreven in het document “Duurzaamheidskader meubilair” (zie bijlage I).
- 3.1.4 De Aanbestedende Dienst streeft naar zoveel mogelijk uniformiteit qua producten, waar wel de mogelijkheid bestaat om per locatie binnen de kaders een colour locale te geven.
- 3.1.5 De te leveren producten hebben bij dagelijks gebruik in een kantoor- en onderwijsomgeving een (technische) levensduur van ten minste 10 jaar.
- 3.1.6 De te leveren producten zijn ten behoeve van vloerbehoud, voorzien van doppen of wielen, of andere vorm van bescherming, geschikt voor het type vloer waarop het product geplaatst zal worden.
- 3.1.7 Alle producten voldoen aan de geldende brandveiligheidsvoorschriften. Producten/materialen met een verhoogd risico ten aanzien van het brandgedrag dienen vermeden te worden. De toe te passen stoffering en polstering mogen bij brand geen rook en/of giftige gassen ontwikkelen en voldoen aan de volgende normen:
- NEN-EN 1021-1: 2006 Meubelen – Bepaling van de ontvlambaarheid van beklede meubelen – Deel 1: Smeulende sigaret als ontstekingsbron;
 - NEN-EN 1021-2: 2006 Meubelen – Bepaling van de ontvlambaarheid van beklede meubelen – Deel 2: Equivalent van de lucifervlam als ontstekingsbron;
 - NEN-EN-13501: Voor muur en wandstoffering met brandklassering B-s1-d0.
- 3.1.8 Inschrijver is verantwoordelijk voor de stabiliteit van constructie en degelijkheid van alle onderdelen (getest volgens NEN-EN 527-1:2011 voor werktafels).
- 3.1.9 De te leveren producten zoals genoemd in 3.2, 3.3 en 3.4 en in de prijslijst (bijlage) worden in de web catalogus opgenomen.
- 3.1.10 Producten die in de casussen zijn uitgewerkt, en in de prijslijst opgenomen, worden mogelijk in de web catalogus opgenomen.
- 3.1.11 Inschrijver zal op afroep zorgdragen voor cablemanagement. Dit betreft de volgende werkzaamheden:
- Het wegwerken van alle bekabeling in de daarvoor aanwezige meubilairvoorzieningen of cablemanagement producten, zodat geen loshangende bekabeling op of rond het geplaatste meubilair aanwezig is.

- Het, indien als gevolg van leveringen van nieuw (gebruikt) circulair meubilair de meubilair-opstelling gewijzigd is, aanpassen dan wel vervangen van de aanwezige cablemanagement producten en het wegwerken van de bekabeling in deze producten.
 - Eventueel te verzorgen cablemanagement, inclusief de benodigde materialen, kan zowel plaatsvinden in combinatie met een levering van kantoormeubilair als ten behoeve van een losstaande opdracht.,
 - Voor de uitvoering van cablemanagement zal Inschrijver vooraf, naar aanleiding van een schriftelijk verzoek van de Aanbestedende Dienst, een offerte uitbrengen. Pas na schriftelijke opdracht van de Aanbestedende Dienst zal de Inschrijver tot uitvoering overgaan.
- 3.1.12 Cablemanagement in vergader- en/of projecttafels is standaard in de prijs opgenomen en wordt zonder extra kosten door Inschrijver uitgevoerd/geleverd.

3.2 Kantoormeubilair

- 3.2.1 Inschrijver is minimaal in staat om het volgende kantoormeubilair te leveren:
- bureautafels;
 - zit-sta bureaus;
 - bureaustoelen;
 - jaloeziedeurkasten;
 - schuifdeurkasten;
 - vergadertafels;
 - vergaderstoelen.
- 3.2.2 Het kantoormeubilair, genoemd in 3.2.1 voldoet minimaal aan de eisen die in 3.2.3 t/m 3.2.40 zijn uitgewerkt.

Bureautafels en zit-sta bureaus:

- 3.2.3 De bureautafels voldoen minimaal aan:
- hoogte verstelbaar middels slinger (65-85 cm)
 - afmetingen: 120x80 cm en 160x80 cm.
- 3.2.4 De zit-sta bureaus voldoen minimaal aan:
- hoogte verstelbaar middels slinger of elektrisch (65-130 cm);
 - afmetingen: 120x80 en 160x80.
- 3.2.5 Hoogteverstelling geschiedt bij zit-sta tafels middels slinger of elektrisch, d.m.v. bediening in nabijheid van de voorzijde van het werkblad. Het verstelmechaniek, maakt geen storend geluid, heeft geen smering nodig en beperkt niet de vrije beenruimte. Tevens mag de hoogte van het werkblad geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van het bureau. Hoogtemaat per cm afleesbaar d.m.v. display in de nabijheid van de voorzijde van het werkblad. Er hoeft geen memory functie op het display.
- 3.2.6 De (zit-sta) bureaus zijn leverbaar als enkele en duo werkplek.
- 3.2.7 Het is mogelijk om de(zit-sta) bureaus eenvoudig om te bouwen van enkel naar duo en andersom.
- 3.2.8 Motoren voor de hoogte verstelbaarheid voldoen aan CE normering.
- 3.2.9 Werkbladen van alle producten hebben een diffuse reflectiefactor tussen de 0,3 en 0,6 conform NEN 3087 (2011) Ergonomie - Visuele ergonomie: achtergronden, principes en toepassingen (alleen in overleg kan hier van afgeweken worden).
- 3.2.10 De toplaag van de werkbladen is stoot- en kras vast, lichtecht, vochtongevoelig, slecht warmtegeleidend en bureauchemicaliën bestendig.
- 3.2.11 Werkbladen zijn geschikt om met een optische muis te werken.

- 3.2.12 Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E11, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.
- 3.2.13 De (zit-sta) bureaus zijn standaard voorzien van een kabelgoot.
- 3.2.14 Alle (zit-sta) bureaus zijn justeerbaar, minimaal 10 mm.
- 3.2.15 Inschrijver is minimaal in staat om een tussenschot te leveren:
- Tussen de tegenover elkaar liggende werkplekken bij een duo is het mogelijk een tussenschot te plaatsen.
 - Afmeting: van onder werkbladniveau tot 1200 mm boven vloerniveau. Het tussenschot loopt door tot aan de zijkant van het werkblad.
 - Het tussenschot is bekleed met stof t.b.v. akoestiek. De stof is goed reinigbaar, en heeft een slijtvastheid van > 40.000 Martindale.
 - De stoffering dient in verschillende kleuren leverbaar te zijn die passen bij de kleurstelling van de bureaus. Het tussenschot heeft een dikte van 25 mm +/- 5 mm.
 - Het tussenschot is opgevuld met akoestisch dempend materiaal, zodat deze niet kan indeuken (dus niet alleen een gespannen doek).

Bureaustoelen

- 3.2.16 De bureaustoelen voldoen aan de NEN-EN 1335 -1 Type A (2000), NEN-EN 1335 -2 (2018) en de NPR 1813 (2016) laatste kolom tabel A.1. Inschrijver dient de bijbehorende testrapporten, inclusief de meetresultaten, opgesteld door een geaccrediteerd testlaboratorium (TNO, SHR, TÜV of een vergelijkbare instantie) toe te voegen bij de inschrijving.
- 3.2.17 De bureaustoelen zijn ook geschikt voor zeer kleine of lange medewerkers. Optioneel kunnen bureaustoelen van een lagere of hogere gasveer worden voorzien.
- 3.2.18 De armleggers van de bureaustoelen hebben de volgende specificaties:
- De armleggers hebben een minimale breedte van 90 mm en hebben een zachte kunststof opdek.
 - De armleggers van de armleningen hebben een vlakke bovenzijde of hebben een beperkte kromming. Een holling/bolling aan de bovenzijde van de armleggers zijn niet toegestaan.
 - De armleggers zijn in hoogte en breedte verstelbaar, zonder gebruik te hoeven maken van gereedschap.
 - De armleggers zijn eenvoudig demontabel, zonder gebruik te hoeven te maken van speciaal gereedschap. De stoel is ook tegen minderprijs zonder armlegger te bestellen.
- 3.2.19 De hendels en de bediening van de bureaustoelen is gebruiksvriendelijk, en bij voorkeur voorzien van pictogrammen.
- 3.2.20 De rugleuningen van de bureaustoelen is gestoffeerd of voorzien van een netbespanning.
- 3.2.21 Slijtvastheid van de stoffering is minimaal 100.000 Martindale. Indien er een netbespanning rugleuning wordt aangeboden, dient deze netbespanning minimaal 40.000 Martindale te hebben.
- 3.2.22 Inclusief harde- of zachte wielen.

Jaloeziedeurkasten en schuifdeurkasten

- 3.2.23 Inschrijver is minimaal in staat om jaloeziedeurkasten te leveren met de volgende specificaties:
- hoogte 750 mm (+/-50 mm);
 - hoogte 1150 mm (+/-50 mm);
 - hoogte 1500 mm (+/-100 mm);
 - hoogte 1950 mm (+/- 50 mm);
 - breedte 1200 mm.
- 3.2.24 Inschrijver is minimaal in staat om schuifdeurkasten te leveren met de volgende specificaties:
- hoogte 750 mm (+/-50 mm);
 - hoogte 1150 mm (+/-50 mm);

- hoogte 1500 mm (+/-100 mm);
 - hoogte 1950 mm (+/- 50 mm);
 - breedte 1600 mm, 2000mm en 2400mm.
- 3.2.25 De romp van jaloezie- of schuifdeurkasten is vervaardigd van gezet plaatstaal.
- 3.2.26 De deuren van schuifdeurkasten zijn vervaardigd van gezet plaatstaal, geperforeerd en voorzien van akoestisch dempend materiaal. Bovenste zijde voorste deur is gelijk aan bovenzijde topblad.
- 3.2.27 De achterwand van jaloezie- of schuifdeurkasten is van gezet plaatstaal, geperforeerd en optioneel voorzien van akoestisch dempend materiaal.
- 3.2.28 De kleur van jaloezie- of schuifdeurkasten dient in dezelfde RAL kleur als het onderstel van de bureaus en tafels leverbaar te zijn.
- 3.2.29 De jaloezie- of schuifdeurkast is standaard uitgevoerd met legborden. Bij hoogtemaat 750 mm twee legborden, bij hoogtemaat 1150 mm vier legborden, 1500 mm zes legborden en bij hoogtemaat 1950 mm acht legborden (aantallen inclusief bodembord).
- 3.2.30 De jaloezie- of schuifdeurkast is optioneel met plantenbakken leverbaar, die passen bij de uitstraling.
- 3.2.31 De jaloezie- of schuifdeurkasten zijn multifunctioneel indeelbaar. Alle kastaccessoires zijn om de circa 2,5 cm in hoogte instelbaar.
- 3.2.32 De volgende indelingsopties van jaloezie- of schuifdeurkasten zijn verkrijgbaar:
- uittrekbaar hangmappenframe op telescoopgeleiders A4 hangmappen frontaal; dieptegeleiders t.b.v. hangmappen verschuifbaar;
 - bij meerdere uittrekbare hangmappenframes dient de kast te voorzien zijn van een blokkeerinrichting;
 - een raadpleegplank.
- 3.2.33 Het slot van jaloezie- of schuifdeurkasten bevindt zich aan de voorzijde en is verzonken.
- 3.2.34 Alle kasten zijn justeerbaar, minimaal 10 mm.

Vergadertafels

- 3.2.35 Werkbladen van alle producten hebben een diffuse reflectiefactor tussen de 0,3 en 0,6 conform NEN 3087 (2011) Ergonomie - Visuele ergonomie: achtergronden, principes en toepassingen (in overleg kan hier van afgeweken worden).
- 3.2.36 De toplaag van de werkbladen is stoot- en kras vast, lichtecht, vochtongevoelig, slecht warmtegeleidend en bureauchemicaliën bestendig.
- 3.2.37 Werkbladen zijn geschikt om met een optische muis te werken.
- 3.2.38 Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E11, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.
- 3.2.39 De werkbladen van een vergadertafel worden waar aangegeven voorzien van een Cable Cubby (inbouw powerbox) met 2 WCD's:
- De Cable Cubby is voorzien van een aansluitsnoer tot aan de vloerpot of wandgoot, en de bekabeling is aangesloten op het stroompunt.
 - De Cable Cubby is zo ingebouwd dat de bovenzijde van de klep op het werkblad ligt (dus niet op gelijke hoogte gefreesd als het werkblad).
 - De Cable Cubby heeft een stalen of aluminium behuizing en is gepoedercoat passend bij het werkblad of de kleur van het frame, en heeft een zwarte borstel (niet aan klepzijde).
 - De Cable Cubby is van een hoge kwaliteit.
 - De positie van de Cable Cubby wordt nader bepaald.

Vergaderstoelen

- 3.2.40 Inschrijver is minimaal in staat om (gestoffeerde) vergaderstoelen te leveren:
- met een sledeframe;

- met een vierpootsframe;
- stapelbaar;
- optioneel verrijdbaar;
- slijtvastheid van de stoffering is minimaal 40.000 Martindale.

3.3 Projectmeubilair

3.3.1 Inschrijver is minimaal in staat om het volgende projectmeubilair te leveren:

- lestafel;
- lesstoel;
- projecttafels;
- projectstoelen;
- (lounge) zitelementen;
- poefjes/krukjes;
- krukken;
- vrijstaande (tussen)elementen;
- stoel met schrijfplateau;
- statafels.

3.3.2 Het projectmeubilair, genoemd in 3.3.1 voldoet minimaal aan de eisen die in 3.3.3 t/m 3.2.37 zijn uitgewerkt.

Lestafel en lesstoel:

3.3.3 Inschrijver is minimaal in staat om lestafels te leveren met de volgende specificaties:

- afmeting 70x50 cm.

3.3.4 Inschrijver is minimaal in staat om lesstoelen te leveren met de volgende specificaties:

- vierpoots frame;
- stapelbaar;
- ongestoffeerd.

Projecttafels

3.3.5 Inschrijver is minimaal in staat om projecttafels te leveren met de volgende specificaties:

- afmeting 140x80 cm en 160x80 cm;
- vierpoots frame met vaste hoogte 74 of 75 cm;
- optioneel kan het onderstel verrijdbaar worden uitgevoerd;
- klaptafel 160x80.

3.3.6 Werkbladen van alle producten hebben een diffuse reflectiefactor tussen de 0,3 en 0,6 conform NEN 3087 (2011) Ergonomie - Visuele ergonomie: achtergronden, principes en toepassingen (alleen in overleg kan hier van afgeweken worden).

3.3.7 De toplaag van de werkbladen is stoot- en kras vast, lichtecht, vochtongevoelig, slecht warmtegeleidend en bureauchemicaliën bestendig.

3.3.8 Werkbladen zijn geschikt om met een optische muis te werken.

3.3.9 Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E11, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.

3.3.10 De werkbladen van een projecttafel worden waar aangegeven voorzien van een Cable Cubby (inbouw powerbox) met 2 WCD's.

- De Cable Cubby is voorzien van een aansluitsnoer tot aan de vloerpot of wandgoot, en de bekabeling is aangesloten op het stroompunt.
- De Cable Cubby is zo ingebouwd dat de bovenzijde van de klep op het werkblad ligt (dus niet op gelijke hoogte gefreesd als het werkblad).

- De Cable Cubby heeft een stalen of aluminium behuizing en is gepoedercoat passend bij het werkblad of de kleur van het frame, en heeft een zwarte borstel (niet aan klepzijde).
- De Cable Cubby is van een hoge kwaliteit.
- De positie van de Cable Cubby wordt nader bepaald.

Projectstoelen

- 3.3.11 Inschrijver is minimaal in staat om projectstoelen te leveren met de volgende specificaties:
- ongestoffeerd;
 - optioneel verrijdbaar.

(Lounge)banken

- 3.3.12 Inschrijver is minimaal in staat om (lounge)banken te leveren met de volgende specificaties:
- diverse afmetingen;
 - gestoffeerd uitgevoerd in (kunst)leer (vanuit hygiëne, schoonmaak, intensief gebruik);
 - slijtvastheid van de stoffering is minimaal 120.000 Martindale;
 - optie: overlegtafel tussen 2 banken(treinzit) biedt voldoende ruimte om in te schuiven. Voldoet aan dezelfde eisen als de projecttafel (zie 3.3.5 tot 3.3.9);
 - optie: overlegtafel dient voorzien te kunnen worden met een opbouwunit voor stroom (2 stroompunten).

Poefjes/krukjes

- 3.3.13 Inschrijver is minimaal in staat om poefjes/krukjes te leveren met de volgende specificaties:
- slijtvastheid van de stoffering is minimaal 40.000 Martindale.

Vrijstaande (tussen)elementen

- 3.3.14 Inschrijver is minimaal in staat om vrijstaande (tussen)elementen te leveren met de volgende specificaties:
- whiteboards (verrijdbaar);
 - akoestische tussenwanden.

3.4 ARBO-meubilair

- 3.4.1 Inschrijver is minimaal in staat om het volgende ARBO-meubilair te leveren:
- Specifiek ARBO-meubilair op basis van een medisch rapport;
 - Proefplaatsing van bureaustoelen en/of werkplekken binnen 2 weken.

4 Communicatie

- 4.1 Communicatie tussen Inschrijver en de Aanbestedende Dienst zal op verschillende momenten en verschillende niveaus plaatsvinden, welke in een communicatiematrix vastgelegd wordt.
- 4.2 Inschrijver zorgt voor één aanspreekpunt voor de contractmanager van de Aanbestedende Dienst gedurende de hele contactperiode.
- 4.3 Inschrijver zorgt voor één aanspreekpunt voor operationele zaken met de locatie contactpersonen van de Aanbestedende Dienst gedurende de hele contractperiode.
- 4.4 Inschrijver beschikt over een klachtenprocedure met administratie. Binnen 5 werkdagen worden klachten afgehandeld.
- 4.5 Inschrijver informeert de Aanbestedende Dienst proactief over (bijvoorbeeld via kennissessies) ontwikkelingen en trends.

5 Duurzaamheid

- 5.1 Te leveren producten vallen binnen de door de Aanbestedende Dienst opgestelde duurzaamheid kaders (zie bijlage I).
- 5.2 Inschrijver levert van alle (te leveren) circulaire producten een samenstellingscertificaat aan.

6 Orders, facturatie en prijsstelling

- 6.1.1 Inschrijver zorgt voor een kosteloze (OCI)koppeling met het bestelprogramma van de Aanbestedende Dienst (Proactis) ten behoeve van de web catalogus.
- 6.1.2 De Aanbestedende Dienst heeft medewerkers van twee (2) afdelingen (ISO: Inholland Service Organisatie en FZV: Facilitaire zaken & Vastgoed) geautoriseerd welke bestellingen mogen plaatsen bij Inschrijver.
- 6.1.3 Voor orders geldt geen minimale bestelhoeveelheid of bestelbedrag.
- 6.1.4 Inschrijver ontvangt orders vanuit het digitale bestelsysteem van de Aanbestedende Dienst. Deze orders hebben een uniek nummer.
- 6.1.5 Inschrijver dient binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een order een opdrachtbevestiging te sturen naar de desbetreffende contactpersoon van de Aanbestedende Dienst.
- 6.1.6 Leveringen geschieden binnen 8 weken (uitgezonderd ARBO; zie 3.4.1), in overleg kan hiervan worden afgeweken.

7 Managementinfo & contractmanagement

- 7.1 Inschrijver verzorgt twee (2) keer per jaar (ieder half jaar: in juni en december) een managementrapportage welke minimaal de volgende inhoudelijke componenten bevat:
 - Overzicht van nieuw geleverd (circulair) meubilair, per locatie gespecificeerd met aantallen, merk, type en desbetreffende ruimte inclusief prijzen;
 - Overzicht van circulaire acties (refurbish etc.), per locatie gespecificeerd met aantallen, merk, type en desbetreffende ruimte inclusief prijzen;
 - Overzicht van (preventief of correctief) onderhoud, per locatie gespecificeerd met aantallen, merk, type, desbetreffende ruimte en actuele (technische) status, inclusief prijzen;
 - Overzicht van klachten, per locatie gespecificeerd met omschrijving, ondernomen acties en doorlooptijd.