

Raamovereenkomst communicatie- en reclamediensten

De ondergetekenden:

Stichting SintLucas, gevestigd te Eindhoven, Torenallee 75, hierna te noemen: SintLucas, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam> in zijn/haar hoedanigheid van College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

En

<Formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, hierna te noemen <aanduiding Opdrachtnemer>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

In aanmerking nemende dat:

Op <datum publicatie> door Opdrachtgever een niet openbare Europese aanbesteding is uitgeschreven;

Op <datum inschrijving> door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;

Opdrachtgever besloten heeft de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen.

Partijen de in dit kader gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren waarbij in deze overeenkomst genoemde en gerangschikte bijlagen onlosmakelijk met deze overeenkomst verbonden zijn.

Zijn overeengekomen als volgt:

1. Bijlagen

1.1 Deze overeenkomst wordt gecompleteerd met de Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever. Algemene- of verkoopvoorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten.

Deze overeenkomst wordt verder aangevuld met de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende de aanbesteding "2020_communicatie- en reclamediensten" en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.

1.2 Deze overeenkomst (inclusief -indien van toepassing- bijhorende verwerkersovereenkomst bijlage C05) prevaleert boven alle overige documenten. Voor de overige documenten geldt de rangorde:

- Nota van Inlichtingen van Opdrachtgever, laatste versie bovenaan;
- Aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
- Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zijnde 'Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Versie 3.0, April 2019';
- Inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

2. Voorwerp van de overeenkomst

- 2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst betreft [het verlenen van Reclame -en Communicatiediensten](#), die voldoen aan de eisen in het aanbestedingsdocument.
- 2.2 De overeenkomst leidt niet tot een omzet -en afnameverplichting van SintLucas in aantallen af te nemen producten en/of diensten.

3. Voortgangrapportage en communicatie

- 3.1 Opdrachtnemer rapporteert gedurende de periode van levering, minimaal 1x per jaar, aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de dienstverlening en eventuele leveringen.
- 3.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersoon van de Opdrachtnemer is namens zijn organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de overeenkomst.

Opdrachtgever: <naam> <emailadres> <telefoonnummer>

Opdrachtnemer: <naam> <emailadres> <telefoonnummer>

4. Klachten

- 4.1 Klachten over de levering en/of de dienstverlening van Opdrachtnemer zullen zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer te worden gemeld waarna binnen 1 werkdag schriftelijk wordt gereageerd naar de contactpersoon van Opdrachtgever

5. Prijzen en facturering

- 5.1 De prijzen voor de diverse vormen van levering en dienstverlening van Opdrachtnemer zijn aangegeven in het 'Prijzenblad' als door opdrachtnemer ingediend bij inschrijving en zijn vast gedurende de 1^{ste} 2 contractjaren, hierna kunnen deze worden geïndexeerd als aangegeven in artikel 5.4.

5.2 Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw.

- 5.3 Specifieke eisen ten aanzien van facturatie zijn:
 - digitale facturatie d.m.v. het aanleveren van facturen in pdf-format aan: crediteuren@sintlucas.nl
 - betalingstermijn: 30 dagen

Op de factuur staat minimaal vermeld:

- Ordernummer SintLucas;
- Omschrijving geleverde producten of werkzaamheden;
- Aantal per item regel, geleverd product of services;
- Netto prijs per stuk exclusief btw;
- Netto totaalbedrag exclusief btw

- 5.4 Indexering van de volgens het CBS indexcijfer voor CPI , is voor het eerst mogelijk vanaf 13-7-2023.

6. Duur van de overeenkomst

6.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee (2) jaar en gaat in op <datum> en loopt van rechtswege af op <datum>

6.2 Na de periode als genoemd in 6.1 is SintLucas gerechtigd, doch niet verplicht, de Overeenkomst te verlengen met 2 periodes van een (1) jaar, ingaande <datum> en <datum>.

Uiterlijk, 3 maanden voor het einde van de Overeenkomst met inbegrip van de periode waarmee deze is verlengd, zal SintLucas Opdrachtnemer informeren of SintLucas de Overeenkomst wenst te verlengen.

De maximale looptijd van de Overeenkomst bedraagt derhalve ten hoogste 4 jaar en zal ten laatste eindigen op <datum>.

7. Tussentijdse beëindiging

Onverminderd het bepaalde in artikel 6.1 heeft een partij het recht om door een mededeling aan de wederpartij de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen, indien:

de wederpartij enige substantiële verplichting uit hoofde van deze overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en deze toerekenbare tekortkoming niet herstelt binnen een termijn van twee (2) weken na schriftelijke ingebrekestelling;

nakoming door de wederpartij blijvend onmogelijk is, zonder dat sprake is van overmacht;

de wederpartij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of zijn bedrijf liquideert, op het totaal dan wel een aanmerkelijk deel van zijn roerende en/of onroerende goederen beslag wordt gelegd.

8. Wijzigingen van de overeenkomst

Wijzigingen dan wel aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts bindend indien ze schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, welk vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

9. Overdracht rechten en verplichtingen

9.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.

9.2 Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

10. Geheimhouding

10.1 Opdrachtnemer is verplicht voldoende maatregelen te treffen, om de geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever waarmee Opdrachtnemer bij uitvoering van de Overeenkomst in aanraking komt.

10.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen zich onthouden van het op enigerlei wijze, al dan niet voor publiciteitsdoeleinden, doen van mededelingen aan derden met betrekking tot de Overeenkomst dan wel met betrekking tot de uitvoering die één der partijen daaraan geeft,

behoudens na voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij, welke niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.

10.3 De geheimhoudingsplicht blijft bestaan na het einde van de Overeenkomst

11. Aansprakelijkheid en Verzekering

11.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe schade, met een maximum van € per schadegeval en maximaal € per jaar (zie van toepassing zijnde de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Versie 3.0, April 2019, waarbij het bedrag per jaar 2 x dat per schadegeval is), die tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst door hem worden toegebracht door schuld, opzet of grove nalatigheid.

11.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van schade bedoeld in lid 1, behalve in geval van opzet of grove schuld van Opdrachtgever.

- a. In het geval zich een schadegeval voordoet zullen partijen gezamenlijk in overleg treden over de ontstane schade en in redelijkheid kijken naar de beste oplossing, hierbij rekening houdend met elkaars belangen.

12. Overige bepalingen

-

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te <plaats> op <datum>

Stichting SintLucas

<Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>

<Functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>

.....

En

<Aanduiding Opdrachtnemer>

<Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>

<Functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>

.....