



Defensie Materieel Organisatie
Ministerie van Defensie

Aanbestedingsleidraad Europese aanbesteding volgens de openbare procedure conform de Aanbestedingswet 2012

Project: "VERVANGENDE NIEUWBOUW WERKPLAATSEN C.A. OP DE JOHANNES POSTKAZERNE TE HAVELTE"

Projectnummer: 3100887-P-010-39

Datum: 21 augustus 2013

Aanbestedingsleidraad van Vastgoed en Beveiliging van het Ministerie van Defensie voor de Europese aanbesteding van "VERVANGENDE NIEUWBOUW WERKPLAATSEN C.A. OP DE JOHANNES POSTKAZERNE TE HAVELTE", inclusief Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen en aanvullende documenten.

INHOUDSOPGAVE

PAGINA

LEESWIJZER

BEGRIPSBEPALINGEN EN AFKORTINGEN

5

HOOFDSTUK 1 INLEIDING

1.1	Aanbesteder	6
1.2	Inlichtingen en contactgegevens	7

HOOFDSTUK 2 ALGEMENE BEPALINGEN

9

2.1	Publicatie en inschrijvingstermijn	9
2.2	Samenwerkingsverband	10
2.3	Onderaanneming	10
2.4	Taal	10
2.5	Afbreken aanbesteding	11
2.6	Kosten inschrijving	11
2.7	Vertrouwelijkheid	11
2.8	Nederlands recht	11
2.9	Intellectueel eigendom	11
2.10	Uitsluiting van uw inschrijving	12

HOOFDSTUK 3 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

13

3.1	Omschrijving van de opdracht	13
3.2	Perceelverdeling	13
3.3	Prijzen	13
3.4	Contractuele voorwaarden	14
3.5	Technische specificaties	14
3.6	Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	14
3.6.1	Milieucriteria	14
3.6.2	Sociale voorwaarden	15
3.6.3	Social return	16

HOOFDSTUK 4 UITSLUITINGSGRONDEN/GESCHIKTHEID

18

4.1	Verplichte uitsluitingsgronden	18
4.2	Facultatieve uitsluitingsgronden	18
4.3	Geschiktheidseisen	19
4.3.1	Beroepsbevoegdheid	19
4.3.2	Financiële en economische draagkracht	19
4.3.3	Technische- en beroepsbekwaamheid	20
4.4	Kwaliteitsborging	21
4.5	Uitsluiting van uw inschrijving	21

HOOFDSTUK 5 GUNNING

22

5.1	Gunningscriterium	22
5.2	Mededeling gunningsbeslissing	22

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BIJLAGEN:

Bijlage 1: Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen

Bijlage 2: Combinatieverklaring

Bijlage 3: Model Garantie

Bijlage 4: Model Referentieopdrachten

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

LEESWIJZER

Voor u ligt de Aanbestedingsleidraad voor de Europese openbare aanbesteding van het project met de titel "Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte" van de Dienst Vastgoed Defensie (nader te noemen: DVD). Doel van deze aanbestedingsleidraad is om u dusdanig te informeren over de opdracht, dat u een gedegen afweging kunt maken om wel of niet in te schrijven.

De Aanbestedingsleidraad zal u inzicht verschaffen in de kwalitatieve eisen die worden gesteld aan u als ondernemer, de inhoudelijke criteria als ook de eisen die worden gesteld aan de uitvoering van de opdracht en de van toepassing zijnde contractuele voorwaarden. Tevens wordt aangegeven welke documenten u dient te overleggen voor deze aanbesteding.

Hoofdstuk 1: Hier treft u algemene gegevens aan over de Aanbesteder en de contactgegevens voor deze aanbesteding.

Hoofdstuk 2: Hier treft u algemene bepalingen aan die relevant zijn voor deze aanbesteding, met op een aantal plekken voorschriften waaraan uw inschrijving moet voldoen.

Hoofdstuk 3: Hier treft u een omschrijving aan van de opdracht, de van toepassing zijnde contractuele voorwaarden en eventuele duurzaamheidsverplichtingen.

Hoofdstuk 4: Hier treft u de diverse uitsluitingsgronden aan, alsmede de kwalitatieve eisen die worden gesteld aan u als ondernemer, in het kader van deze aanbesteding.

Hoofdstuk 5: Hier treft u de inhoudelijke criteria aan ter bepaling welke inschrijver, op grond van het gehanteerde gunningscriterium, de beste inschrijving heeft ingediend.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BEGRIPSBEPALINGEN

- Aanbestedingsstukken: alle door de Aanbesteder ter beschikking gestelde documenten in deze Europese aanbestedingsprocedure.
- Aanbestedingswet: Aanbestedingswet 2012.
- Aanbesteder: Dienst Vastgoed Defensie van het Ministerie van Defensie
- Aanbestedingsleidraad: Leidraad van de Aanbesteder in het kader van deze Europese aanbestedingsprocedure
- Eigen verklaring: Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen
- Samenwerkingsverband: een samenwerkingsverband van ondernemers, die gezamenlijk inschrijven op deze aanbesteding
- Social Return: het opnemen van een voorwaarde in de aanbesteding ten behoeve van het creëren van extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt

AFKORTINGEN

- ARW 2012: Aanbestedingsreglement Werken 2012
- DV&B: Divisie Vastgoed & Beveiliging
- DVD: Dienst Vastgoed Defensie
- EMVI: Economisch Meest Voordelige Inschrijving
- SR: Social Return
- STABU: Standaard bestek voor de Burger- en Utiliteitsbouw, uitgegeven door de Stichting Stabu.
- UAV: Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

HOOFDSTUK 1 INLEIDING

De Aanbesteder nodigt u hierbij uit voor het indienen van een inschrijving voor de uitvoering van het werk, inzake:

Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte,

zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken. Uw inschrijving zal worden beoordeeld op basis van de voorwaarden zoals gesteld in deze Aanbestedingleidraad, waarbij gebruik wordt gemaakt van de openbare procedure conform de Aanbestedingswet.

1.1 Aanbesteder

Het ministerie van Defensie bestaat uit de Bestuursstaf (het departement), de Koninklijke Marine, de Koninklijke Landmacht, de Koninklijke Luchtmacht, de Koninklijke Marechaussee, het Commando DienstenCentra en de Defensie Materieel Organisatie. De minister leidt het departement.

Het Commando DienstenCentra (CDC) is het 'shared service center' voor Defensie. Het CDC kent vier divisies en de Nederlandse Defensie Academie. Een van de vier Divisies is de Divisie Vastgoed & Beveiliging (DV&B).

De Divisie Vastgoed & Beveiliging kent twee bedrijven: DBBO, De Defensie Beveiligings- en Bewakingsorganisatie en de DVD, de Dienst Vastgoed Defensie. Binnen de Divisiestaf van de DV&B is de afdeling Verwerving belast met de aanbesteding en het contractmanagement van inkopen en contracten van de DBBO en de DVD.

De DBBO is verantwoordelijk voor de bewaking en beveiliging van de Te Beschermen Belangen (TBBn) van Defensie. De DBBO heeft als tweede hoofdtak het adviseren over de optimale toepassing van organisatorische, bouwkundige en elektronische maatregelen voor de gehele Defensieorganisatie. De DBBO is verdeeld in drie regio's (Noord, West, Zuid).

De DVD bestaat uit een Centrale Directie en drie Regionale Directies. De drie Regionale Directies zijn gevestigd in Zwolle (Directie Noord), Tilburg (Directie Zuid) en Utrecht (Directie West) en zijn verantwoordelijk voor de (regionale) concrete uitvoering van de primaire processen op het gebied van verwerving en afstoten, in stand houden en het verlenen van expertise en advies. De Regionale Directies kennen dienstkringen die in hun rayon zorgen voor het beheer en de instandhouding van het Defensievastgoed.

Meer informatie treft u aan op de website: http://www.defensie.nl/cdc/vastgoed_en_beveiliging

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

1.2 Inlichtingen en contactgegevens

Op 04 september 2013, vanaf 11:00 uur, is er gelegenheid om het werk op locatie te bezichtigen. Belangstellenden dienen zich uiterlijk op voornoemd tijdstip te verzamelen/melden bij de receptie van de Dienstkring Havelte op de Johannes Postweg 1, 7973 JB te Darp.

Mocht u van deze gelegenheid gebruik willen maken, dan wordt u verzocht zich per e-mail aan te melden op bcmdw@mindef.nl en een kopie te richten aan m.vd.linden@mindef.nl.

De aanmeldingen dienen z.s.m., doch uiterlijk op 03 september 2013, op voornoemd(e) e-mail adres(sen), onder vermelding van het projectnummer en de titel van het werk, binnen te zijn.

In verband met de bij Defensie geldende toegangsregeling, dient u voor elk bezoek aan een defensieonderdeel in het bezit te zijn van een geldig identiteitsbewijs (geen rijbewijs).

Mocht u vragen hebben over de Aanbestedingsstukken dan wel onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden constateren, dan dient u deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op 09 september 2013 tot 16.00 uur schriftelijk per email op bcmdw@mindef.nl in te dienen. Uitsluitend schriftelijke vragen welke de Aanbesteder binnen de hier genoemde termijn zijn aangereikt, worden in behandeling genomen. Deze vragen zullen middels een Nota van Inlichtingen worden beantwoord. De Nota van Inlichtingen wordt vervolgens op 16 september 2013 als bijlage aan de publicatie toegevoegd, welke dan via de internetsite www.tenderned.nl kan worden gedownload.

Deze termijnen worden gehanteerd om de Aanbesteder in de gelegenheid te stellen vragen te beantwoorden, een bezwaar te toetsen en de inschrijver(s) een redelijke termijn te geven eventuele aanpassingen te kunnen verwerken voor de sluitingsdatum.

Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden en/of strijdigheden in deze documenten zitten en deze zijn niet door de inschrijver gemeld, zal dit in het voordeel van de Aanbesteder worden uitgelegd. Kennelijke fouten of omissies in de tekst van de Aanbestedingsleidraad binden de Aanbesteder niet.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

Naam, adressen en contactpunt(en) Aanbesteder voor deze aanbesteding:

Postadres:

Ministerie van Defensie
Divisie Vastgoed & Beveiliging
Afdeling Verwerving
Sectie Aanbesteden
Kromhoutkazerne, Gebouw K8
MPC 55A
Postbus 90004
3509 AA Utrecht
Nederland

Bezoekadres:

Ministerie van Defensie
Divisie Vastgoed & Beveiliging
Afdeling Verwerving
Sectie Aanbesteden
Kromhoutkazerne, Gebouw K8
Herculeslaan 1
3584 AB Utrecht
Nederland

Routebeschrijving treft u aan op de website:

http://www.defensie.nl/cdc/vastgoed_en_beveiliging/dienst_vastgoed_defensie/contact

Namens de Aanbesteder is de contactpersoon voor onderhavig project:

De heer G.A. Brooks

Tel: 030-2185520

Email: bcmdw@mindef.nl

Het is binnen deze aanbesteding niet toegestaan contact op te nemen met andere Defensiemedewerkers dan de hiervoor genoemde contactpersoon, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in de Aanbestedingsstukken.

HOOFDSTUK 2 ALGEMENE BEPALINGEN

In dit hoofdstuk treft u relevante voorwaarden aan die de Aanbesteder stelt aan uw inschrijving. De specifieke voorwaarden inzake de inschrijvingsvereisten en gunning worden uitgewerkt in de volgende hoofdstukken.

2.1 Publicatie en inschrijvingstermijn

De in deze Aanbestedingsleidraad vermelde behoefte is op 21 augustus 2013 gepubliceerd in het Publicatieblad van de Europese Unie onder nummer Tendered 16232 (Nederlandstalige versie). Als sluitingsdatum voor het indienen van uw inschrijving geldt de datum 30 september 2013, om 12:00 uur. Uw inschrijving dient geldig te zijn tot en met 3 maanden na sluitingsdatum van de uitnodiging tot inschrijving. Alle in deze publicatie opgenomen bepalingen blijven onverminderd van toepassing en zijn op te vragen via Tenders Electronic Daily (TED)

Termijnen aanbesteding

Actie	Datum/termijn
Publicatie op www.tendered.nl	21 augustus 2013
Bezichtiging	04 september 2013
Uiterste datum indiening vragen	09 september 2013
Uiterste datum Nota van Inlichtingen	16 september 2013
Aanbesteding	30 september 2013
Beoordeling Inschrijvingen	1 week
Stand still periode (Alcatel-termijn)	20 kalenderdagen
Opdracht	30 oktober 2013
Uitvoering	14 maanden

Deze termijnen zijn enkel indicatief, er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Uw inschrijving dient op 30 september 2013, uiterlijk om 12.00 uur op het inschrijvingsadres te zijn ingediend.

Teneinde een juiste behandeling van uw inschrijving te waarborgen en nu verzending per reguliere post vertraging kan opleveren, hiertoe een extra aanwijzing voor het indienen van uw inschrijvingen:

Het is van belang dat u bij het versturen van uw inschrijving per post ook de MPC (Militaire Post Code) vermeldt. Zie hiervoor de contactgegevens in hoofdstuk 1.2 van de aanbestedingsleidraad. Postverzending blijft echter geheel voor risico van de inschrijver.

Om de inschrijving persoonlijk of per koerier aan te bieden, dient u zich op werkdagen tussen 07.30 en 15.30 uur op het vermelde bezoekadres van de Aanbesteder bij de Expeditie/postkamer (Gebouw V03, links van de hoofdwacht) te melden. U kunt hier aanbellen bij de daarvoor geschikte bel. Bij geen reactie kunt u bellen met de daar vermelde telefoonnummers (030-2180131 of 030-2180140) om alsnog in contact te komen met een medewerker die uw inschrijving in ontvangst zal nemen. Er zal een ontvangstbevestiging in tweevoud worden opgemaakt, waarvan u een exemplaar ontvangt als bewijs. U wordt verzocht het ontvangstbewijs goed te bewaren.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

Bij het indienen van uw inschrijving dient op de omverpakking duidelijk zichtbaar de zinsnede 'Inschrijving m.b.t. Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Postkazerne te Havelte, projectnummer 3100887, ter attentie van de Afdeling Verwerving, Sectie Aanbesteden' te worden vermeld.

Uw inschrijving dient tevens vergezeld te zijn van de navolgende documenten:

1. Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen (Bijlage 1);
2. Combinatieverklaring conform Bijlage 2, indien van toepassing;
3. Concerngarantie conform Bijlage 3, indien van toepassing;
4. De verplichte referenties conform Bijlage 4 – Model Referentieopdracht
5. Verklaring sociale voorwaarden, separaat bijgevoegd als bijlage 1a

De inschrijving met bijbehorende documenten die niet uiterlijk op de in deze paragraaf vermelde datum en tijdstip door de Aanbesteder zijn ontvangen, worden niet toegelaten en de Aanbesteder zal deze niet in behandeling nemen.

2.2 Samenwerkingsverband

Indien een inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband van ondernemers, dient iedere deelnemer van het samenwerkingsverband te verklaren zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de inschrijving en, indien van toepassing, voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst. Tevens dient te worden aangegeven wie de leiding heeft van het samenwerkingsverband en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de Aanbesteder mag optreden. Elke deelnemer aan het samenwerkingsverband zal, tezamen met de andere deelnemer(s), de Eigen verklaring zoals opgenomen in Bijlage 2 'Combinatieverklaring' door een daartoe rechtens bevoegde functionaris van deelnemer laten ondertekenen.

2.3 Onderaanneming

Het is toegestaan dat een inschrijver gebruik maakt van onderaannemers voor de uitvoering van de opdracht. In geval van onderaanneming wordt de inschrijver verzocht bij zijn inschrijving aan te geven welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is aan derden in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij voorstelt. Deze vermelding van onderaanneming laat de hoofdelijke aansprakelijkheid van de inschrijver, zijnde hoofdaannemer, voor de uitvoering van de opdracht onverlet. De inschrijver dient tevens een verklaring te overleggen waarin is vastgesteld dat hij tijdens de uitvoering daadwerkelijk over de inzet van de betrokken onderaannemer kan beschikken.

2.4 Taal

Alle Aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de Aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure alsmede bij de uitvoering van de overeenkomst is de Nederlandse taal. Door inschrijvers in te dienen stukken moeten in de Nederlandse taal gesteld zijn.

2.5 Afbreken aanbesteding

De Aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor niet tot gunning over te gaan en de aanbestedingsprocedure tussentijds eenzijdig te beëindigen. Een reden voor afbreken kan bijvoorbeeld zijn dat politiek draagvlak en/of financieel budget komt te ontbreken. Inschrijvers ontvangen schriftelijk bericht van de Aanbesteder over het niet doorgaan van de aanbestedingsprocedure of het niet gunnen.

2.6 Kosten inschrijving

Kosten die verband houden met het opstellen en indienen van de inschrijving worden niet door de Aanbesteder vergoed, ook niet ingeval van een tussentijdse beëindiging als bedoeld in par. 2.5. De Aanbesteder zal geen vergoeding vorderen voor het ter beschikking stellen van de Aanbestedingsstukken.

2.7 Vertrouwelijkheid

Door aan deze Europese aanbesteding deel te nemen verplichten inschrijvers zich alle informatie die zij van de Aanbesteder ontvangen – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – en alle informatie die zij aan de Aanbesteder zullen verstrekken - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - dan wel in het kader van deze Europese aanbesteding zullen vervaardigen, vertrouwelijk te zullen behandelen en niet aan derden te zullen verstrekken. Zij mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan werknemers of opdrachtnemers van de inschrijvers die bij deze Europese aanbesteding zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding. Deze verplichting geldt niet indien uit de Aanbestedingsstukken dan wel uit andere mededelingen van de Aanbesteder uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit.

2.8 Nederlands recht / geschillen

Op deze Europese aanbesteding is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen in verband met deze aanbesteding en de overeenkomst of overeenkomsten die daarmee samenhangen, worden beslecht door de bevoegde rechter in Den Haag.

2.9 Intellectueel eigendom

Het intellectueel eigendom van de Aanbestedingsstukken berust bij de Aanbesteder. Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van de Aanbesteder niets uit de Aanbestedingsstukken worden veeleenvoudigd anders dan voor het doel van deze Europese aanbesteding.

2.10 Uitsluiting van uw inschrijving

Een inschrijving wordt buiten beschouwing gelaten indien één of meer van de volgende situaties zich voordoen:

- De inschrijving is niet tijdig ingediend (zie par. 2.1);
- De inschrijving heeft niet de vereiste geldigheidstermijn (zie par. 2.1);
- De gevraagde informatie is niet, niet volledig, onder voorbehoud, onder voorwaarden of onjuist verstrekt;
- De inschrijving is ongeldig indien de vereiste Model K verklaring ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld;
- De inschrijving is niet rechtsgeldig ingediend als bedoeld in punt 6.3 van Bijlage 1 Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen.

HOOFDSTUK 3 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk wordt op hoofdlijnen de opdracht omschreven die onderwerp is van deze aanbesteding. De exacte eisen van de opdracht en de condities waaronder deze moet worden uitgevoerd, zijn uitgewerkt in het bestek met bijbehorende documenten.

3.1 Omschrijving van de opdracht

Het bouwen van twee werkplaatsen en een buitenberging. De werkplaatsen omvatten o.a. werkhallen, magazijnen, kantoren, verblijfsruimten en sanitaire ruimten.

Het betreft een integraal bestek met naast bouwkundige werkzaamheden ook installatietechnische werkzaamheden (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig). Terreintechnische werkzaamheden zijn ook onderdeel van dit bestek, dit betreft m.n. het bouwrijp maken van het terrein.

Werkplaats 1 betreft een gebouw met 22 werkpunten, de 2^e werkplaats betreft een gebouw met 14 werkpunten. De beide werkplaatsen hebben naast de werkhallen ook een gedeelte in twee bouwlagen met daarin de magazijnen, kantoren, verblijfsruimten en sanitaire ruimten.

De netto vloeroppervlakte van werkplaats 1 bedraagt ca. 3.000 m² met een gebouwinhoud is ca. 21.000 m³, werkplaats twee heeft een netto vloeroppervlakte van ca. 2.300 m² met een gebouwinhoud van ca. 16.000 m³.

In de zgn. 22 punts werkplaats moet een werkkuil t.b.v. een remmentestbank worden gerealiseerd. De werkhallen worden voorzien van kraanbanen voorzien van 12,5 tons kranen.

De buitenberging is een open overkapping met een netto vloeroppervlakte van ca. 290 m², gebouwinhoud bedraagt ca. 870 m³.

De fundering van alle gebouwen is op staal. De gevels van de werkplaatsen bestaat grotendeels uit metalen gevelplaten en overig uit metselwerk, de daken zijn bekleed met aluminium felsplaten.

De hoofddragconstructie is een thermisch verzinkte staalconstructie. De werkpunten zijn toegankelijk middels overheaddeuren, één overheaddeur per werkpunt.

3.2 Perceelverdeling

Deze opdracht wordt thans zelfstandig aanbesteed middels deze Aanbestedingsleidraad en wordt niet verdeeld in percelen omdat de Aanbesteder een opsplitsing in percelen niet passend acht gezien de samenhang van het werk.

3.3 Prijzen

Inschrijver dient prijzen aan te bieden door het inschrijvingsbiljet volledig en zonder voorbehoud in te vullen en bij de inschrijving te voegen, conform de bij de Aanbestedingsstukken gevoegde Inschrijvingsbiljet. De inschrijver zal prijzen aanbieden in Euro's.

3.4 Contractuele voorwaarden

De overheidsopdracht zal worden uitgevoerd op basis van de UAV, zoals vastgelegd in het bestek. Inschrijvers mogen suggesties, door middel van schriftelijke vragen, doen tot aanpassing van de overeenkomst, mits deugdelijk onderbouwd en zonder dat het de wezenlijke aspecten van de opdracht aantast of een specifieke inschrijver bevoordeelt. De Aanbesteder beoordeelt suggesties en zal inschrijvers informeren over eventuele wijzigingen van de overeenkomst in de Nota van Inlichtingen overeenkomstig par. 1.2.

3.5 Technische specificatie

De inschrijver dient met zijn inschrijving een gespecificeerde begroting in te dienen, die is gebaseerd op het bestek c.a. van de Aanbesteder.

De inschrijver dient zeker te stellen dat er geen misverstand kan ontstaan over de technische specificatie in relatie tot de aangeboden prijs. Het aanbieden van een niet-bestekskonforme inschrijving, of het ten onrechte suggereren dat deze bestekskonform is, zal leiden tot ongeldigheid van de bewuste inschrijving. Bij het opstellen van de technische specificatie zal de inschrijver geen aanwezigheid van eigenschappen of kwaliteiten suggereren die zijn product en/of dienst feitelijk niet bezit; uitgangspunt is dat al hetgeen in de technische specificatie omtrent de uitvoering en eigenschappen staat vermeld en/of wordt gesuggereerd, ook in de aangeboden prijs is verdisconteerd.

3.6 Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

De Rijksoverheid stimuleert het Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. Dit wordt gezien als een bedrijfsconcept waarbij naast de factor winst ook de factoren mens en milieu worden meegenomen in de ondernemingsbeslissingen en in de beoordeling van de ondernemingsresultaten. Hieronder wordt nader uitgewerkt in hoeverre voor deze Europese aanbesteding eisen en criteria zijn opgenomen op het gebied van milieu, sociale voorwaarden en social return.

3.6.1 Milieucriteria

Op deze aanbesteding zijn milieucriteria opgesteld.

Doel is een reductie van milieueffecten als gevolg van materiaal- en energiegebruik beschouwd over de hele levenscyclus van een gebouw of bouwwerk, waarbij dit niet ten nadele mag komen van de kwaliteit van het binnenmilieu. Hergebruik van gebouwen en materialen heeft hierin een plaats.

Deze criteria zijn als volgt verwerkt in de Aanbestedingsstukken (hoofdstuk 01.02.17)

59. DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

a.) Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten, voor zover die dienen ten behoeve van de realisatie van het werk en deze in het werk achterblijven, dient aantoonbaar duurzaam geproduceerd te zijn.

b.) Onder aantoonbaar duurzaam geproduceerd hout wordt verstaan: hout dat voldoet aan de "Dutch Procurement Criteria for Timber" ten aanzien van duurzaam bosbeheer en handelsketen, volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer. De criteria zijn te vinden op www.tpac.smk.nl onder Documents.

c.) Alvorens hout of (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer een verklaring te overleggen waarin wordt aangegeven onder welk certificatiesysteem het hout wordt geleverd en waaruit blijkt dat aan de minimum eis onder a.) wordt voldaan. Indien het hout geleverd wordt onder een certificatiesysteem dat is goedgekeurd door TPAC wordt geacht dat wordt voldaan aan deze minimum eis. Een overzicht van goedgekeurde certificatiesystemen wordt actueel gepubliceerd op de site www.tpac.smk.nl of www.inkoopduurzaamhout.nl

69. HERGEBRUIKT HOUT

Indien hout of (hout)producten worden geleverd welke worden hergebruikt, kunnen deze door de opdrachtgever als duurzaam worden geaccepteerd. Alvorens dit hout of deze houtproducten in het werk worden verwerkt dient de aannemer aan te tonen dat wordt voldaan aan het volgende:

- Voor hout dat wordt hergebruikt als "pre-consumer materiaal", ofwel hout dat vrijkomt als restmateriaal uit het productieproces, gelden de minimumeisen als gesteld onder het criterium voor "Duurzaam geproduceerd hout";
- Voor hout dat wordt hergebruikt als "post-consumer materiaal", ofwel hout dat afkomstig is uit producten of toepassingen die zijn gebruikt voor hun oorspronkelijke doel, verstrekt de aannemer alvorens deze in het werk worden verwerkt, verifieerbare informatie over de hoeveelheid, herkomst en voormalige toepassing van dit hout of deze (hout)producten; de legaliteit van de oorsprong wordt in dit geval niet in beschouwing genomen;
- Bij hergebruik van verduurzaamd hout of (hout)producten toont de aannemer aan dat de toegepaste verduurzamingsmiddelen zijn toegelaten op grond van de vigerende wet- en regelgeving.

79. LEGAAL GEPRODUCEERD HOUT

a.) Indien hout of (hout)producten worden geleverd welke legaal geproduceerd zijn, kunnen deze door de opdrachtgever worden geaccepteerd. Onder legaal geproduceerd hout wordt verstaan dat de organisatie of instantie die de bomen kapt waarvan het te leveren hout afkomstig is:

- Beschikt over een wettelijke exploitatierecht voor het betreffende bos;
- Een register bijhoudt van alle plaatselijke wetgeving en gedragscodes

3.6.2 Sociale voorwaarden

Op deze aanbesteding zijn sociale voorwaarden van toepassing conform het beleid van de Rijksoverheid. De Aanbesteder verlangt dat opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst een bijdrage levert aan het bewust worden van de effecten die de opdracht heeft op de arbeids- en mensenrechtensituatie in zijn productketen. Opdrachtnemer moet zich inspannen om de risico's van schending van normen in beeld te brengen en om daadwerkelijke schendingen te voorkomen of op te lossen. Het gaat hierbij om:

- De fundamentele arbeidsnormen, zoals vastgesteld in de conventies van de International Labour Organisation (ILO), inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105), afschaffing van kinderarbeid (138, 182), vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111), de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98);

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

- De mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en uitwerking daarvan in bindende verdragen, die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn.
- 1. **Keteninitiatief.** Opdrachtnemer of een toeleverancier is, voor de prestatie waar hij risico's voor het niet naleven van de gestelde normen voorziet, aangesloten bij een relevant keteninitiatief dat staat op de lijst van gekwalificeerde keteninitiatieven zoals gepubliceerd door het ministerie van I&M (zie <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/duurzaam-inkopen/duurzaam-inkopen-door-overheden#anker-keteninitiatieven>). Op eerste verzoek van de opdrachtgever wordt hiervan bewijs aangeleverd.
- 2. **Geen risico.** Opdrachtnemer voorziet in zijn eigen bedrijf en in de toevoerketen geen risico voor het niet naleven van de gestelde normen.
Opdrachtnemer staat open voor en houdt rekening met signalen uit de samenleving die er op wijzen dat de normen niet goed worden geïmplementeerd.
- 3. **Risico.** Opdrachtnemer verricht een redelijke inspanning om de gestelde normen te implementeren, voor zover uit die normen een verantwoordelijkheid voor de opdrachtnemer voortvloeit, door in het kader van de uitvoering van de overeenkomst de volgende werkzaamheden te verrichten. De opdrachtnemer analyseert de risico's voor het niet naleven van de gestelde normen in eigen bedrijf en in de toevoerketen. Hij spant zich naar het mogelijke en naar eigen inzicht in om de gestelde normen in het eigen bedrijf en in de toevoerketen te implementeren, om risico's te voorkomen en te verminderen en neemt passende maatregelen om schendingen van de normen te verhelpen. Hij gebruikt hiertoe zo mogelijk zijn handelsvoorwaarden met toeleveranciers. Hij volgt systematisch de voortgang van de implementatie van de normen in de toevoerketen. Tevens staat hij open voor en houdt rekening met signalen uit de samenleving die er op wijzen dat de normen niet goed worden geïmplementeerd. Hij rapporteert jaarlijks openbaar over zijn ketenbeheer en internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen, in het kader van de overeenkomst of in een breder (maatschappelijk) (jaar-)verslag en stelt de opdrachtgever daarvan onverwijld op de hoogte.

Door in te schrijven verklaart de inschrijver zich akkoord met de verplichting bij contractondertekening de Sociale Voorwaarden zoals separaat gevoegd (bijlage 1a) bij de aanbestedingsstukken in te vullen en te ondertekenen.

3.6.3 Social return

Het kabinet kiest voor maatregelen die eraan bijdragen dat iedereen zoveel mogelijk participeert in de samenleving en om mensen perspectief te bieden op werk en inkomen. Voor wie dit niet op eigen kracht kan, heeft de overheid de taak ondersteuning te geven om tot de arbeidsmarkt toe te treden. Het toepassen van social return past hierin. Met de toepassing van social return zorgt de Rijksoverheid ervoor dat elke investering die binnen het Rijk wordt gedaan, naast het 'gewone' rendement, een concrete sociale winst oplevert.

Social return heeft tot doel het creëren van extra (leer)werkplekken, bovenop de bestaande formatie. Het gehanteerde percentage is daarmee geen quotum, zodat mensen met een beperking die reeds werkzaam zijn bij de opdrachtnemer niet meetellen.

De gehele overheid (Rijk, provincies, waterschappen en gemeenten) doet de laatste jaren steeds meer ervaring op met het leveren van een bijdrage aan de doelstelling "Social Return". Door Social Return op te nemen in aanbestedingen binnen de categorie 'werken' en 'diensten' met een drempelbedrag hoger dan € 250.000,00 exclusief BTW wil de Rijksoverheid een extra impuls geven aan Social Return.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

De Aanbesteder raamt de waarde van de opdracht in deze Europese aanbesteding hoger dan € 250.000,00 exclusief BTW. De Aanbesteder neemt in deze procedure de verplichting op bij te dragen aan Social Return. Opdrachtnemer dient bij gunning van de opdracht aan Social Return bij te dragen door het creëren van extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt. Voor deze aanbesteding wordt uitgegaan dat 5 % van de totale loonsom van de overeenkomst wordt ingezet voor de doelgroep.

De minimumeisen met betrekking tot de gewenste bijdrage staan in hoofdstuk 01.02.06 punt 92 van het bestek.

HOOFDSTUK 4 UITSLUITINGSGRONDEN/GESCHIKTHEID

In dit hoofdstuk worden de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden weergegeven, alsmede de kwalitatieve eisen die aan u als ondernemer worden gesteld om in aanmerking te komen voor de opdracht. Bij elke eis wordt aangegeven welke documenten u daartoe dient te overleggen bij uw inschrijving.

4.1 Verplichte uitsluitingsgronden

De onderneming van inschrijver dient aan te tonen niet in omstandigheden te verkeren zoals genoemd in artikel 2.86 Aanbestedingswet. Hiertoe dient de inschrijver Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen' rechtsgeldig te ondertekenen.

Indien een inschrijver voor gunning in aanmerking komt, dient de inschrijver binnen 10 werkdagen na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder de wettelijke bewijsstukken te overleggen. Voor Nederlandse inschrijvers bestaat deze uit een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)¹ of een door de minister van Justitie afgegeven 'gedragsverklaring aanbesteden' (art. 1.20 Aanbestedingswet). Buitenlandse inschrijvers dienen bewijsstukken te overleggen overeenkomstig het nationale recht van de lidstaat van vestiging.

Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband, dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen' rechtsgeldig te ondertekenen respectievelijk na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder betreffende bewijsstukken te overleggen.

De ondernemer dient bij de inschrijving een verklaring te overleggen overeenkomstig het bijgevoegde model K, waarin hij verklaart dat de inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

4.2 Facultatieve uitsluitingsgronden

De onderneming van inschrijver dient aan te tonen niet in omstandigheden te verkeren zoals genoemd in artikel 2.87 Aanbestedingswet, voor zover de Aanbesteder deze van toepassing heeft verklaard in Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen'. Hiertoe dient de inschrijver Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen' rechtsgeldig te ondertekenen.

Indien een inschrijver voor gunning in aanmerking komt, dient de inschrijver binnen 2 werkdagen na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder de wettelijke bewijsstukken te overleggen.

Voor Nederlandse inschrijvers bestaan deze uit:

- voor facultatieve uitsluitingsgronden genoemd onder punt 3.1 en 3.2 van de Uniforme eigen verklaring, een uittreksel uit het handelsregister dat niet ouder mag zijn dan 6 maanden te rekenen vanaf de sluitingsdatum van deze uitnodiging tot inschrijving;

¹ **Let op:** bent u als inschrijver een rechtspersoon, dan dient u een VOG rechtspersonen (VOGrp) te overleggen. Schrijft u in als natuurlijk persoon (b.v. ZZP'er) dan dient u over een VOG natuurlijke personen (VOGnp) te beschikken.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

- voor de facultatieve uitsluitingsgronden onder punt 3.3 en 3.4 van de Uniforme eigen verklaring een Verklaring Omtrent het Gedrag of een door de minister van Justitie afgegeven 'gedragsverklaring aanbesteden';
- voor de facultatieve uitsluitingsgrond onder punt 3.5 van de Uniforme eigen verklaring een door de Belastingdienst afgegeven verklaring.

Buitenlandse inschrijvers dienen bewijsstukken te overleggen overeenkomstig het nationale recht van de lidstaat van vestiging.

Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband, dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen' rechtsgeldig te ondertekenen respectievelijk na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder betreffende bewijsstukken te overleggen.

4.3 Geschiktheidseisen

4.3.1 Beroepsbevoegdheid

De onderneming van inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd. Hiertoe dient de inschrijver het nummer van inschrijving aan te geven op de Uniforme eigen verklaring en deze te ondertekenen, conform Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen'

Indien een inschrijver voor gunning in aanmerking komt, dient de inschrijver binnen 2 werkdagen na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder de inschrijving in het beroeps- of handelsregister, dan wel van een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming van inschrijver, aan te tonen door overlegging van het papieren gewaarmerkt uittreksel. Dit uittreksel moet rechtsgeldig zijn en mag niet ouder zijn dan 6 maanden te rekenen vanaf de sluitingsdatum van deze uitnodiging tot inschrijving.²

Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband, dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband het nummer van inschrijving aan te geven op de Uniforme eigen verklaring respectievelijk na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder betreffend uittreksel te overleggen.

4.3.2 Financiële en economische draagkracht

De Aanbesteder stelt geen eisen aan de financiële en economische draagkracht van de ondernemer.

² **Let op:** een geprinte versie van een digitaal gewaarmerkt uittreksel geldt niet als een rechtsgeldig bewijsstuk.

4.3.3 Technische- en beroepsbekwaamheid

Referenties

De inschrijver dient aan te kunnen tonen dat hij de afgelopen 5 jaar werken van vergelijkbare aard en omvang heeft verricht, welke werken vergezeld gaan van certificaten, die bewijzen dat deze werken naar behoren zijn uitgevoerd en tot een goed einde zijn gebracht :

- Hiervoor dient hij te beschikken over ten minste 1 referentieopdracht (werk) die qua aard en omvang gelijkwaardig is aan de onderhavige opdracht. De Aanbesteder beschouwt een referentieopdracht qua aard en omvang gelijkwaardig, indien de inschrijver met deze referentieopdracht kan aantonen dat hij als aannemer een utiliteit nieuwbouw project heeft uitgevoerd bestaande uit multidisciplinaire werkzaamheden (bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden) met een aannemingssom, cq. gefactureerde bedrag van minimaal € 3.500.000,00 excl. BTW;
- Hij dient tevens coördinerende vermogen te hebben jegens derde (neven)aannemers. Hiervoor dient de inschrijver te beschikken over ten minste 1 referentieopdracht waaruit blijkt dat hij als hoofdaannemer de coördinatie heeft gevoerd met een nevenaannemer(s) bij een project met een aannemingssom, cq. gefactureerde bedrag van minimaal € 500.000,00 excl. BTW

Voorwaarden aan opgave referentie:

- a. Indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mag alleen het werkelijk behaalde resultaat van het lopende contract worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van het te verwachten resultaat.
- b. Een publiek- of private referentie mag slechts één keer worden gebruikt.
- c. De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van deze uitnodiging tot inschrijving.

De inschrijver dient de referentieopdracht(en) te overleggen door het verstrekken van de informatie conform Bijlage 4 'Model referentieopdrachten'. Middels ondertekening van dit model verleent inschrijver tevens toestemming aan de Aanbesteder om de referentie(s) te verifiëren. Indien door de Aanbesteder geen toegang wordt verkregen tot de referent, zal de opgegeven referentie niet worden meegenomen in de beoordeling.

Indien de inschrijver een beroep wenst te doen op de technische bekwaamheid van een derde (concern/holdingmaatschappij waar hij deel van uitmaakt of een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon), dan dient inschrijver schriftelijk te verklaren dat deze derde als onderaannemer zal fungeren bij de uitvoering van de eventuele opdracht.

Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband, dienen alle deelnemers gezamenlijk de technische- en beroepsbekwaamheid aan te tonen, waarbij referenties van de verschillende deelnemers gezamenlijk de vereiste expertise aantonen.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

4.4 Kwaliteitsborging

De inschrijver dient in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 "kwaliteitsmanagementsystemen". Hiertoe dient de inschrijver de Uniforme eigen verklaring conform Bijlage 1 'Uniforme Eigen Verklaring Aanbestedingen' rechtsgeldig te ondertekenen.

Indien een inschrijver voor gunning in aanmerking komt, dient de inschrijver binnen 5 werkdagen na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder ten bewijze van het voldoen aan het gestelde een geldig kwaliteitsborgingcertificaat te overleggen. De Aanbesteder erkent eveneens gelijkwaardige certificaten van in andere lidstaten gevestigde instanties. Ook gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking waarmee de gestelde eisen zijn geïmplementeerd, zijn aanvaardbaar, mits dit blijkt uit een door een onafhankelijke instantie opgestelde verklaring. Deze verklaring dient dan tevens als bewijsstuk te worden overgelegd.

Ingeval de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband, dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband de Uniforme eigen verklaring te ondertekenen respectievelijk na schriftelijk verzoek van de Aanbesteder het betreffende kwaliteitsborgingcertificaat te overleggen.

4.5 Uitsluiting van uw inschrijving

Het niet voldoen aan één of meer van bovenstaande uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen dan wel het niet, niet tijdig of onvolledig aanleveren van de gevraagde bewijsstukken, leidt tot uitsluiting van de inschrijver van verdere deelname aan de opdracht of aanbestedingsprocedure.

HOOFDSTUK 5 GUNNING

In dit hoofdstuk worden de criteria vermeld ter bepaling van de beste aanbidding. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen eisen die leiden tot een directe knock-out indien u daar niet aan kan voldoen en de nadere criteria waarmee de uiteindelijke rangorde tussen inschrijvers wordt bepaald.

5.1 Gunningscriterium

Onverminderd alle overige eisen en voorwaarden zoals opgenomen in deze uitnodiging tot inschrijving zal gunning plaatsvinden aan de inschrijver met de laagste prijs.

Motivering gunningscriterium van de laagste prijs

Alle uit te voeren werkzaamheden zijn tot in detail beschreven in een STABU-bestek en er wordt niet verwacht dat er zich externe onzekerheden zullen aandienen. De verlangde (minimum)kwaliteit van het werk wordt gedetailleerd en eenduidig in het bestek vastgelegd, waardoor: a. het gevraagde in sterke mate gestandaardiseerd in de markt verkrijgbaar is; b. grote verschillen in kwaliteit zijn niet te verwachten en; c. de inhoud en omvang van de opdracht eenduidig zijn vastgelegd.

Een toegevoegde waarde op basis van EMVI wordt niet aanwezig geacht. De gunning op grond van de laagste prijs beperkt de kosten en complexiteit van inschrijving voor inschrijver en aanbesteder.

Indien de inschrijvingen van twee of meer inschrijvers na toepassing van het gunningscriterium gelijkelijk voor de opdracht in aanmerking komen, beslist het lot aan wie van hen het werk zal worden opgedragen. Loting geschiedt in aanwezigheid van twee verwervers en de betrokken inschrijvers.

5.2 Mededeling gunningsbeslissing

Elke inschrijver wordt door de Aanbesteder gelijktijdig door middel van een mededeling bericht over de gunningsbeslissing, onder opgave van de gronden van de gunningsbeslissing en de naam van de inschrijver waarop de gunningsbeslissing is gevallen. De mededeling van de gunningsbeslissing wordt in ieder geval per fax of per email verzonden.

Conform artikel 2.127 Aanbestedingswet houdt deze mededeling van de gunningsbeslissing geen aanvaarding in van een aanbod van een inschrijver.

Indien binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort gedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding, zal de Aanbesteder niet tot gunning van de opdracht overgaan voordat in kort geding vonnis is gewezen. Voor zover niet binnen genoemde termijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, vervallen de rechten van inschrijver om nog op te komen tegen de gunningsbeslissing.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

Indien de Aanbesteder zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende inschrijver in het gelijk moet worden gesteld zonder dat de uitkomst van een eventuele kort gedingprocedure hiervoor behoeft te worden afgewacht, kan de Aanbesteder uit eigener beweging terugkomen op de gunningsbeslissing. In voorkomend geval kan de inschrijver op wie de gunningsbeslissing is gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BIJLAGE 1 UNIFORME EIGEN VERKLARING AANBESTEDINGEN
(wordt separaat bijgevoegd)

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BIJLAGE 2 COMBINATIEVERKLARING

Verklaring ten behoeve van aanbesteding "....." (titel project)

Hierbij verklaren ondergetekenden zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de inschrijving, alsmede, indien van toepassing, voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst. Tevens verklaren ondergetekenden zich akkoord dat firma(combinant 1) de leiding heeft van het samenwerkingsverband (de penvoerder) en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de Aanbesteder mag optreden.

Rechtsgeldige ondertekening (penvoerder/combinant 1)	
Naam	
Firmanaam	
Functie	
Plaats en Datum	
Handtekening	

Rechtsgeldige ondertekening (combinant 2, 3 etc.)	
Naam	
Firmanaam	
Functie	
Plaats en Datum	
Handtekening	

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BIJLAGE 3 MODEL GARANTIE

Verklaring ten behoeve van aanbesteding "....." (titel project)

Het concern / de holdingmaatschappij / de natuurlijke persoon / de rechtspersoon (), (naam), gevestigd te(vestigingsadres), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam), (functie), hierna te noemen, het concern / de holdingmaatschappij / de natuurlijke persoon / de rechtspersoon (*), overwegende dat*

- de Aanbesteder (naam Aanbesteder) een aanbesteding houdt inzake (onderwerp aanbesteding), zoals gepubliceerd op (datum publicatie aankondiging) onder nummer (nummer aankondiging), hierna te noemen de Aanbesteder,
- de ondernemer (naam), gevestigd te (vestigingsadres), zich heeft ingeschreven, hierna te noemen de ondernemer,

verklaart hierbij dat indien de opdracht wordt gegund aan de ondernemer en de Aanbesteder met de ondernemer een overeenkomst sluit, *het concern / de holdingmaatschappij / de natuurlijke persoon / de rechtspersoon (*)* zich tegenover de Aanbesteder verbindt om op de enkele schriftelijke mededeling van de Aanbesteder dat de ondernemer te kort is geschoten in de nakoming van enige verplichting uit hoofde van de af te sluiten overeenkomst, de uitvoering van deze verplichting na te (doen) komen overeenkomstig de voorwaarden van de af te sluiten overeenkomst.

Aldus naar waarheid opgemaakt,

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

(*) doorhalen wat niet van toepassing is

Ministerie van Defensie

Vastgoed en Beveiliging

Afdeling Verwerving

Europese aanbesteding: Vervangende nieuwbouw werkplaatsen c.a. op de Johannes Post Kazerne te Havelte

BIJLAGE 4 MODEL REFERENTIEOPDRACHTEN

Referenties ten behoeve van aanbesteding:.....

Voor referenties dient de inschrijver gebruik te maken van onderstaand format.

De Aanbesteder vraagt 1 referentieopdracht die qua aard en omvang gelijkwaardig is aan de onderhavige opdracht. De Aanbesteder beschouwt een referentieopdracht qua aard en omvang gelijkwaardig, indien deze aan de volgende criteria voldoet:

- Nieuwbouwproject
- Utiliteitsgebouw met meerdere verdiepingen
- Multidisciplinaire werkzaamheden (bouwkundig, elektrotechnisch en werktuigbouwkundig)
- Een financiële omvang van minimaal € 3.500.000,00 excl. BTW)

Referentie

Gegevens opdrachtgever		
1.	Naam opdrachtgever	
	Adres	
	Postcode en plaats	
	Land	
2.	Naam contactpersoon opdrachtgever	
	Functie	
	Telefoonnummer	
3.	Soort organisatie (publiek/privaat)	
	Omvang (personeel/financieel)	
Opdrachtgegevens		
4.	Beschrijving van de opdracht	
5.	Contractwaarde opdracht	
6.	Looptijd van de opdracht	
7.	Behaalde resultaten (gerealiseerde levertijden etc.)	
Aard en omvang opdracht		
8.	<het betreft de levering van...>	Ja, namelijk...
9.	< tenminste x-aantal afroepen per jaar met een financiële omvang van €...>	Ja, namelijk...
10.	<.....>	Ja, namelijk...