

Bijlage 2
Programma van Eisen

Europese aanbesteding
Inbraakbeveiligingsinstallaties

Opdrachtgever:
Datum:
Kenmerk:

Stichting BOOR
15-11-2020
BOOR/2020/009

Programma van Eisen

Het voorliggende Programma van Eisen maakt deel uit van het Beschrijvend document. Het bevat de minimumeisen waar een Opdrachtnemer ten tijde van de Inschrijving en tijdens de uitvoering van de beoogde Overeenkomsten die voortvloeien uit deze aanbesteding dient te voldoen. Met ondertekening van het UEA (Bijlage 11 van het Beschrijvend document) verklaart Inschrijver dat hij voldoet aan de in dit Programma van Eisen opgenomen eisen. De Aanbestedende dienst biedt geen mogelijkheid tot herstel indien een Inschrijver bewust danwel onbewust foutieve danwel incomplete danwel niet volledige informatie verstrekt.

Nr	Eis	Akkoord
1.	Eisen algemeen	
1.1	Opdrachtnemer conformeert zich middels een Inschrijving aan de in het wensen, eisen en procedure zoals deze zijn opgenomen in het beschrijvend document alsmede aan de in dit Programma van Eisen opgenomen uitvoeringseisen, wettelijke verplichtingen en voorwaarden.	
1.2	Opdrachtnemer zorgt voor werknemers die gekwalificeerd zijn voor de uitoefening van de werkzaamheden;	
1.3	Opdrachtnemer draagt zorg voor de juiste scholing en bijscholing voor de in te zetten werknemers;	
1.4	Opdrachtnemer draagt zorg voor de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen die een werknemer nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden;	
1.5	Op de locaties RISS dienen de in te zetten medewerkers van Opdrachtnemer Engels te kunnen spreken. Indien geen Engels sprekende werknemer wordt ingezet zal deze geen toegang kunnen krijgen tot de desbetreffende locatie. De kosten die hiermee gepaard gaan zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.	
2.	Eisen m.b.t. de Inschrijving	
2.1	Inschrijver heeft een uittreksel van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan zes (6) maanden op het moment van inschrijven, met de inschrijving meegezonden;	
2.2	Inschrijver beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, niet ouder dan twee (2) jaren op het moment van inschrijven;	
2.3	Inschrijver beschikt, op het moment van inschrijven, over een verklaring van de belastingdienst inzake het betalen van belastingen en sociale zekerheidspremies;	
2.4	Inschrijver beschikt, op het moment van inschrijven, over een verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid en kan deze op verzoek tonen.	

2.5	Inschrijver heeft begrepen dat het niet is toegestaan de tekst van het Beschrijvend document, waarbij inbegrepen de bijlagen en meer specifiek de formats, te wijzigen anders dan daar waar aangegeven. Het wijzigen en of toevoegen van teksten aan de genoemde documenten leidt tot uitsluiting van de aanbesteding. De Aanbestedende dienst biedt geen mogelijkheid tot herstel. Zie hiervoor ook hoofdstuk 2;	
2.6	Inschrijver voldoet met het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsformulier aan de eisen die daarin zijn gesteld. Een onvolledig danwel onjuist ingevuld UEA of een niet rechtsgeldig ondertekend UEA kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname	
2.7	Inschrijver heeft een referentiebeschrijving voor de gevraagde kerncompetenties opgenomen in dit PvE, welke, naar oordeel van Opdrachtgever, onomstotelijk aantoonst dat inschrijver beschikt over de vereiste kerncompetenties. De referentie is niet ouder dan drie (3) jaar op het moment van inschrijven.	
3.	Overeenkomst	
3.1	Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk aan de definitieve Overeenkomst. Partijen zullen de definitieve Overeenkomst uiterlijk binnen tien (10) werkdagen na definitieve gunning van deze Aanbesteding ondertekend hebben.	
3.2	Opdrachtnemer conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de Algemene Voorwaarden Stichting BOOR 2019.	
3.3	Partijen komen alleen schriftelijk wijzigingen danwel afwijkingen op de overeenkomst overeen;	
3.4	Partijen maken schriftelijk nadere afspraken over de uitvoering van de Meer jaren onderhoudsplanning;	
3.5	Inschrijver zal gedurende de uitvoering ervoor zorgdragen dat de normale gang van zaken zo min mogelijk worden verstoord.	
3.6	Vervallen.	
3.7	Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de overeenkomst nauwgezet invulling te geven aan contractmanagement. Hiertoe dient Opdrachtnemer jaarlijks een overleg te initiëren met de contractmanager van Opdrachtgever alsook de facilitair manager van de locatie danwel een afvaardiging van de Scholengroep.	
3.8	Opdrachten tot uitvoering van werkzaamheden die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat schriftelijk te worden overeen gekomen.	
3.9	Indien de uitvoering van de dienstverlening, zoals opgenomen in hoofdstuk 1,4 van het Beschrijvend document, vertraging op loopt danwel geheel of gedeeltelijk niet meer uitvoerbaar is, zal zo snel mogelijk contact worden opgenomen met de Opdrachtgever. In ieder geval dient Opdrachtgever binnen 7 dagen na constatering van de onmogelijkheid in kennis worden gesteld.	

4.	Aanvullende voorwaarden (zie hoofdstuk 2.6)	
4.1	Opdrachtnemer stemt in met de inhoud van het Beschrijvend document inclusief alle daarbij horende bijlagen en documentatie.	
4.2	Opdrachtnemer heeft een volledige en geldige Inschrijving gedaan en deze middels de checklist, Bijlage 6 gecontroleerd.	
4.3	Opdrachtnemer heeft alle gevraagde documentatie bij de Inschrijving gevoegd.	
4.4	Inschrijver heeft alle documenten, daar waar nodig, rechtsgeldig, eventueel middels een machtiging, ondertekent.	
4.5	De Inschrijving is opgesteld in de Nederlandse taal. Daar waar brochures, technische beschrijvingen en andere bronnen gevraagd worden, kan, indien die bronnen alleen in het Engels beschikbaar zijn, worden volstaan met Engelstalige informatie.	
4.6	Inschrijver stemt in dat een Inschrijving waaraan een of meerdere voorwaarden zijn verbonden of waarin aannames en/of uitgangspunten worden opgenomen zal worden gezien als een voorwaardelijke Inschrijving, en daarmee ongeldig zal worden verklaard.	
4.7	Deze aanbesteding verplicht Opdrachtgever op geen enkele wijze tot het aangaan van verplichtingen.	
4.8	Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze procedure geheel of gedeeltelijk te stoppen, tijdelijk te onderbreken en/of niet over te gaan tot gunning zonder dat u recht heeft op enigerlei vergoeding, uit welke hoofde dan ook.	
4.9	De Inschrijving dient een geldigheidsduur te hebben van tenminste 90 dagen gerekend vanaf de sluitingsdatum zoals opgenomen in hoofdstuk 2.4 'Planning'.	
4.10	Deelname aan deze aanbestedingsprocedure is voor eigen risico en rekening van de Opdrachtnemer. Eventuele kosten voor deelname zullen niet aan de Opdrachtnemer worden vergoed.	
4.11	De in het Beschrijvend document opgenomen aantallen dienen uitsluitend ter indicatie van de te leveren goederen. Inschrijver begrijpt dat hieraan dan ook geen enkel recht kan worden ontleend.	
4.12	Inschrijver is gerechtigd om (delen van) deze aanbesteding, voor inschrijfdatum, te wijzigen indien blijkt dat niet voldaan wordt aan de wet, de regelgeving of de wijze waarop de markt kan voldoen aan de uitvraag of indien de uitvraag niet (meer) aansluit bij de wensen van de aanbestedende dienst zoals opgenomen in het Beschrijvend document. De aanbestedende dienst zal, indien sprake is van een omstandigheid die een wijziging rechtvaardigt, de potentiële inschrijvers:	

	a. ruim de tijd geven om de wijziging te kunnen verwerken;	
	b. de wijziging motiveren;	
4.13	Inschrijver heeft de aanvullende voorwaarden die betrekking hebben op deze aanbesteding en vermeld zijn in hoofdstuk 2.6 gelezen en stemt in met deze voorwaarden.	
4.14	Daar waar in de uitvraag wordt gesproken over een verplichting van de Inschrijver/Opdrachtnemer moet worden begrepen dat indien Inschrijver/Opdrachtnemer niet voldoet aan deze verplichting de Inschrijving terzijde zal worden gelegd en niet verder zal worden beoordeeld.	
4.15	Daar waar in de uitvraag wordt gesproken over een verplichting van de Inschrijver/Opdrachtnemer en uit nadere informatie duidelijk wordt dat Inschrijver/Opdrachtnemer niet kan voldoen aan deze verplichting, bij aanvang van de Overeenkomst, zal de Inschrijving terzijde worden gelegd en niet verder worden beoordeeld.	
4.16	In geval een Inschrijving ter zijde wordt gelegd op basis van de in 4.16 beschreven voorwaarde, zal Opdrachtnemer de gelegenheid krijgen om binnen drie (3) kalenderdagen, na het verzoek hiertoe, aan te tonen dat aan de verplichting kan worden voldaan.	
5.	Uitsluitingsgronden (paragraaf 3.2 BD)	
5.1	Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) verklaren inschrijvers dat de wettelijke uitsluitingsgronden zoals deze zijn opgenomen in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet niet op hen van toepassing zijn.	
5.2	Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) verklaren inschrijvers dat de door de Aanbestedende dienst gehanteerde facultatieve uitsluitingsgronden zoals deze zijn opgenomen in artikel 2.87 van de Aanbestedingswet niet op hen van toepassing zijn. De gronden die gehanteerd zijn: 1. Schending van de verplichtingen op basis van milieu-, sociaal- of arbeidsrecht; 2. Faillissement, insolventie of gelijksoortig; 3. Onrechtmatige beïnvloeding.	
5.3	Inschrijver heeft begrepen dat wanneer een Uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, de Inschrijving ter zijde wordt gelegd en niet voor gunning in aanmerking komt.	
6.	Geschiktheidseisen (paragraaf 3.3 BD)	
6.1	Opdrachtnemer zal zich gedurende de Overeenkomst adequaat verzekeren voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever en derden. De hoogte hiervan is opgenomen in de Algemene Voorwaarden Stichting BOOR 2019;	

6.2	Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de (extra) kosten inzake btw indien u deze ten onrechte niet, of voor een onjuist bedrag bij de aanbestedende dienst in rekening heeft gebracht. De verantwoordelijkheid voor een juiste btw-afdracht ligt, behoudens het gestelde in de hierna genoemde zin, te allen tijde bij u. Wanneer de Aanbestedende dienst een dienst afneemt van een buitenlandse onderneming en de prestatie wordt volgens de fiscale regelgeving geacht in Nederland te zijn verricht, dan is de aanbestedende dienst zelf verantwoordelijk voor de afdracht van btw aan de Nederlandse fiscus over deze in Nederland verrichte dienst(en).	
6.3	Opdrachtnemer vrijwaart de aanbestedende dienst voor eventuele aanspraken van een belastingdienst.	
6.4	Indien Opdrachtnemer aangeeft geen btw in rekening te hoeven brengen, dan gaat Opdrachtnemer ermee akkoord dat deze de bewijsmiddelen ten aanzien van de reden die hieraan ten grondslag ligt, aan de Aanbestedende dienst overlegt, binnen 20 dagen na diens verzoek hiertoe.	
6.5	Inschrijver begrijpt dat als Inschrijver niet voldoet aan de Geschiktheidseisen, de Inschrijving ter zijde wordt gelegd en niet voor gunning in aanmerking komt.	
7.	Communicatie	
7.1	Opdrachtnemer beschikt over een service- of meldpunt, waar inlichtingen kunnen worden verkregen en vragen en klachten kunnen worden gedeponereerd. Dit service- of meldpunt dient op werkdagen tijdens kantooruren (08:00 uur tot 17:00 uur en in schoolvakanties), telefonisch en per e-mail bereikbaar te zijn	
7.2	U gaat er mee akkoord dat alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding schriftelijk via de afdeling inkoop van BOOR zal verlopen. De Aanbestedende dienst kiest ervoor om in deze aanbesteding de communicatie met alle (potentiële) inschrijvers zoveel mogelijk via e-mail te laten plaatsvinden.	
7.3	Inschrijver is ermee bekend dat het benaderen van andere medewerkers van Stichting BOOR over deze Aanbesteding kan leiden tot uitsluiting van deelname van betreffende inschrijver aan deze Aanbesteding.	
7.4	Inschrijver zal onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden welke hij constateert, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 04-12-2020 kenbaar maken met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen.	
7.5	Inschrijver zal eventuele bezwaren tegen (delen van) dit document (bijv. m.b.t. criteria, termijnen, werkwijze) zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 04-12-2020, schriftelijk kenbaar maken.	
8.	Garantie-eisen	
8.1	De garantie op het te leveren onderdelen dient 10 jaar te zijn;	
8.5	Opdrachtnemer dient tijdens de garantietermijn ten aanzien van het geleverde goederen binnen twee weken na melding van de klacht deze kosteloos voor opdrachtgever te vervangen, dan wel tot volle tevredenheid van Opdrachtgever te repareren.	

8.6	Opdrachtnemer dient te garanderen dat de Onderdelen van de geleverde producten, tot minimaal 10 jaar na datum van aflevering op verzoek van opdrachtgever nog te leveren zijn.	
8.7	De garantiebepalingen blijven van toepassing wanneer (eenvoudige) reparaties in eigen beheer uitgevoerd worden.	
9.	Eisen Opdracht	
9.1	Opdrachtnemer zal een meerjarig onderhoudsplan opstellen en dit up-to-date houden;	
9.2	Opdrachtnemer draagt zorg voor het aansluiten en inlezen van het meerjarig onderhoudsplan op de lopende systemen van Opdrachtgever (axxerion);	
9.3	Opdrachtnemer zal, op basis van het MJOP, met de coordinator van de locatie danwel de scholengroep contact op nemen voor de planning van de uit te voeren werkzaamheden.	
9.4	Opdrachtnemer draagt zorg voor de doormelding van een alarmmelding aan de meldkamer	
9.5	Opdrachtnemer beschikt over een 24 uurs telefonisch storingsdienst voor calamiteiten, technische storingen aan de installaties, remote uitprogrammeren of schakelen van installaties;	
9.6	Opdrachtnemer beschikt over of is bereid om de juiste software aan te schaffen die nodig is voor codemutaties op locatie danwel op afstand.	
9.7	Opdrachtnemer is tijdens het plaatsen van de te leveren producten verantwoordelijk voor het aanbrengen van deugdelijk beschermingsmateriaal. Beschadigingen aan het gebouw van opdrachtgever veroorzaakt door opdrachtnemer, worden ten laste van opdrachtnemer gebracht.	
9.8	Opdrachtnemer draagt zorg voor de bedrijfsklare oplevering van de installatie aan het einde van de werkzaamheden, danwel einde van de werkdag. Onder bedrijfsklare oplevering wordt verstaan: het inhuizen en monteren zodat het product gebruikt kan worden.	
9.9	Opdrachtnemer draagt er zelf zorg voor dat de te leveren goederen op de juiste etage kan worden geplaatst. Hierbij dient Opdrachtnemer zelf de mogelijkheden te leveren voor het verticale vervoer indien daarvoor op locatie geen interne mogelijkheid toe is.	
9.10	Vervallen	
9.11	Tijdens de bedrijfsklare oplevering van een Installatie door opdrachtnemer wordt gebruik gemaakt van de voorschriften en de richtlijnen die de fabrikant stelt. Op verzoek van opdrachtgever worden deze voorschriften en richtlijnen door opdrachtnemer aan opdrachtgever afgegeven.	
9.12	Na de bedrijfsklare oplevering door opdrachtnemer zijn de geleverde goederen schoon, vrij van stickers en/of stickerresten, geheel zonder verpakkings- en transportmateriaal.	

9.13	Opdrachtnemer staat toe dat Opdrachtgever in staat is om onder specifieke omstandigheden bij een andere leverancier de uit te voeren werkzaamheden uit te vragen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:	
	- Spoed; - Voorkeursleverancier kan een uniforme inrichting niet waarborgen;	
	- Maatwerk	
9.14	Opdrachtnemer zorgt voor adequate nazorg wat betreft het installeren en gebruiksklaar opleveren. Hieronder wordt onder andere verstaan het in bijzijn van de (individuele) medewerker in gebruik nemen.	
9.15	Indien uit een (alarm) melding blijkt dat er sprake is van een spoed reparatie dient Opdrachtnemer binnen 12 uur deze reparatie te kunnen uitvoeren. In geval dat er geen sprake is van spoed maar wel van een situatie die noodzakelijke reparatie vereist, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever de reparatie uitvoeren.	
10.	Product eisen	
10.1	Alle detectiemiddelen dienen REQ geregistreerd te zijn en voorzien van een NCP of VdS nummer;	
10.2	Bekabeling dient zoveel als mogelijk te worden te worden gemonteerd, zodanig dat deze niet zichtbaar is (dit ook voor de beschermende buisleidingen). Indien dit niet gerealiseerd kan worden, dienen de leidingen te zijn gemonteerd in het bewaakte deel van de ruimte of in leidingschachten en technische ruimten, welke niet toegankelijk zijn (afgesloten voor niet bevoegde personen).	
10.3	Opdrachtnemer garandeert opdrachtgever dat de door opdrachtnemer te leveren producten gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna (garantieperiode, technische levensduur, periode naleverbaarheid), en onder de voorwaarden van deze overeenkomst, van onveranderde, goede kwaliteit, kleur, vorm zijn en blijven en dat producten in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen zoals opgenomen in deze offerteaanvraag.	
11	Wettelijke eisen	
11.1	De opdrachtnemer dient bij de gevraagde dienstverlening (fabricage, transport, levering, montage en eventuele demontage), alle te leveren producten en bijhorende dienstverlening, tenminste te voldoen c.q. zich te houden aan de vigerende normen en eisen;	
11.2	Inschrijver conformeert zich aan de van toepassing zijnde geldende wet- en regelgeving en overige met deze opdracht verband houdende wet- en regelgeving.	
11.3	Inschrijver draagt zorg voor de naleving van de gestelde ARBO normeringen volgens de laatste wet en regelgeving.	

11.4	Inschrijver past de wettelijke normen aan indien wijzigingen hiertoe aanleiding geven. De wijzigingen dienen onverwijld, met de toepasselijke ingangsdatum, aan Opdrachtgever te worden gemeld.	
11.5	Opdrachtnemer dient in de uitvoering de richtlijnen en aanwijzingen van de Wet Particuliere Beveiligingsbedrijven en Recherchebureaus na te leven. Kosten die voortvloeien uit het niet naleven van deze Wet zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.	
11.6	Opdrachtnemer is een ter zake kundig bedrijf. Opdrachtnemer is aangesloten bij en geaccrediteerd door de Vereniging Europese Beveiligingsbedrijven.	
12	Procedure	
12.1	De Aanbestedende dienst houdt een opschortende termijn van 20 kalenderdagen aan welke start op de dag na de mededeling van het voorgenomen gunningsbesluit. Iedere betrokken Inschrijver die het niet eens is met het voorgenomen gunningsbesluit, kan tegen het voorgenomen besluit binnen de hier bovengenoemde termijn opkomen middels het aanhangig maken van een kort geding bij de voorzieningenrechter binnen het arrondissement Rotterdam. Indien Inschrijver niet binnen de gestelde termijn een kort geding aanhangig maakt, vervalt het recht van Inschrijver om op te komen tegen de gunningsbeslissing.	
12.2	Als blijkt uit de controle van de referentie dat de referenties niet aansluiten bij de gevraagde competenties of niet de geschiktheidseis ondersteunen, zal de Inschrijving ongeldig zal worden verklaard.	
13	Prijzenblad	
13.1	De door opdrachtnemer bij de inschrijving gehanteerde prijzen staan vast voor de duur van de overeenkomst.	
13.2	De prijs dient/de tarieven dienen 'all-in' te zijn. Daaronder zijn derhalve tenminste begrepen: de salariskosten, de toezicht- en overheadkosten (als onder meer huisvesting en salariskosten van niet productief personeel), de kosten voor ondersteunend werk, de kosten voor het gebruik van apparatuur (als onder meer pc's), die worden gemaakt ten gevolge van de opdracht en de winst, de verzekeringskosten, alle transport-, reis- en verblijfkosten, montagekosten, afvoer van verpakkingsmateriaal en afval, kosten voor garantie, etc. De tarieven dienen te worden uitgedrukt in hele euro's.	
13.3	Voorstellen tot prijswijzigingen door opdrachtnemer dienen middels nieuwe prijslijsten/bijlagen minimaal drie maanden voor toepassing schriftelijk bekend te worden gemaakt aan de contactpersonen voor deze aanbesteding. Opdrachtnemer dient het voorstel (inclusief nieuwe prijslijsten) op eigen logopapier gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in het voorstel een verwijzing te maken naar de betreffende overeenkomst met opdrachtgever. Opdrachtgever geeft uitsluitend schriftelijk aan of hij akkoord gaat met het door opdrachtnemer ingediende voorstel tot prijswijziging.	
13.4		

	Aanbestedende dienst mag altijd een onderzoek doen naar de marktconformiteit van een aanbod van leverancier. Indien prijzen meer dan 5% hoger zijn dan een referentieprijs van minimaal 2 andere leveranciers (onder dezelfde condities) zal Aanbestedende dienst een nadere opdracht niet onder de raamovereenkomst afnemen.	
13.5	Opdrachtnemer mag voorrijkosten opvoeren voor Perceel 1 en 2. De voorrijkosten zijn voor beide Percelen gemaximeerd op € 75,00.	€€
13.6	Indien Opdrachtnemer voorrijkosten opvoert voor de werkzaamheden vallend onder perceel 2, zijn de op te voeren voorrijkosten beperkt tot 1 maal per scholengroep per dag.	
13.7	Indien Opdrachtnemer voorrijkosten opvoert voor de werkzaamheden vallend onder perceel 1, zijn de op te voeren voorrijkosten beperkt tot 3 maal per werkdag.	
14	Competenties	
14.1	Ervaring met het onderhoud van inbraakbeveiligingsinstallaties van (een) schoolgebouw(en); De waarde van deze opdracht dient boven de €50.000 per jaar te zijn.	
14.2	Het beschikbaar hebben van een telefonisch 24 uurs storingsdienst gedurende het gehele jaar, primair voor calamiteiten, technische storingen aan de inbraakbeveiligingsinstallaties en het remote uitprogrammeren of schakelen van de installaties t.b.v. Opdrachtgever en/of beveiligingsdienst.	
14.3	Het beschikbaar hebben van voldoende eigen personeel om de Opdracht gedurende de gehele overeenkomst te kunnen uitvoeren. U dient aan te kunnen tonen dat u geen gebruik maakt van derden dan wel (extern) ingehuurd personeel.	
14.4	Opdrachtnemer kan de gevraagde competenties aantonen middels een referentie, zoals beschreven in hoofdstuk 3.4 van het Beschrijvend document.	

Inschrijver heeft de eisen in dit Programma van Eisen gelezen en conformeert zich aan deze eisen. Indien Inschrijver niet voldoet of kan voldoen aan dit Programma van Eisen maakt dat de Inschrijving als niet-volledig zal worden aangemerkt en daarmee komt Inschrijving niet voor gunning in aanmerking.

Voor akkoord	
Naam en datum	
Functie	
Handtekening	

