

Nr. Doc.		Par.	Vraag/Opmmerking	Te publiceren antwoord:																																																																																									
Nota van Inlichtingen 4 december 2020																																																																																													
Aanbesteding		Aanbesteding ICT Dienstverlening SintLucas 2020_11 ICT																																																																																											
Aantal vragen		49																																																																																											
Toelichting		Deze Nota van Inlichtingen bestaat uit twee gedeelten: het deel 'Algemeen' met de formele beantwoording van de gestelde vragen én het deel 'FSR' met de initiële beantwoording van de vragen gerelateerd aan de inkoopvoorwaarden (FSR) die SintLucas hanteert. Zie m.b.t. dit laatste de toelichting boven die initiële beantwoording. In deze Nota van Inlichtingen zijn ook de vragen die, in afwijking van de procedure zoals vermeld in paragraaf 2.3 van de Selectieleidraad, via de Vragenmodule binnen TenderNed zijn gesteld opgenomen, inclusief de antwoorden. Aangezien deze vragen wél tijdig waren gesteld en SintLucas het in het belang van de markt én van SintLucas zelf acht om deze vragen te beantwoorden heeft beantwoording derhalve plaatsgevonden.																																																																																											
Legenda																																																																																													
1. Kolom Nr.		Betreft het aantal vragen.																																																																																											
2. Kolom Doc.		Geeft aan op welk type document de vraag of opmerking betrekking heeft.																																																																																											
3. Kolom Par.		Geeft aan op welke paragraaf of artikelnummer de vraag of opmerking betrekking heeft.																																																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr. Doc.</th> <th>Par.</th> <th>Vraag/Opmmerking</th> <th>Te publiceren antwoord:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>SintLucas geeft aan dat ze in transitie is naar een nieuw organisatie-model. Onderdeel hiervan is de transitie naar een regiemodel. Heeft SintLucas hier begeleiding in, of leunt ze hier volledig op eigen vermogen gecombineerd met de ervaring van de gegadigde?</td> <td>SintLucas neemt hierin zelf de lead. Waar nodig schakelt zij (externe) expertise bij.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>Hoe reëel is de verwachte realisatiedatum (februari 2021) van het nieuwe organisatie-model?</td> <td>Per februari 2021 start formeel het nieuwe organisatie-model. Op dat moment is dat uiteraard nog niet volledig gerealiseerd/geïmplementeerd.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>De Inschrijvingsfase loopt deels parallel aan de planning van de organisatie-wijziging. Kan SintLucas garanderen dat dezelfde mensen het aanbestedingstraject begeleiden, invulling aan geven en selecteren? Dit komt namelijk de kwaliteit en de kennis van de aanbesteding ten goede.</td> <td>Het nieuwe organisatie-model heeft geen invloed op de begeleiding van het aanbestedingstraject. Uiteraard kunnen er onvoorziene omstandigheden zijn waardoor de bemensing van het aanbestedingstraject kan wijzigen.</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>Kan SintLucas aangeven als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, dat dit geen invloed heeft op de planning van het aanbestedingstraject?</td> <td>Correct: de organisatie-wijziging heeft geen invloed op de planning van het aanbestedingstraject.</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>Kan SintLucas bevestigen dat als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, en negatieve invloed heeft op het aanbestedingstraject, dan wel negatieve invloed heeft op het transitie en/of transformatietraject, dat de geplande opleverdatum van 31-08-2021 niet gehaald wordt en dien ten gevolge meeschuift met de vertragingstermijn?</td> <td>De geplande opleverdatum van 31-8-2021 is het uitgangspunt voor de plannen en de planning. De nieuwe organisatie zal niet van invloed zijn op de planning maar gezien de buitengewone omstandigheden in 2020 realiseert SintLucas zich dat het noodzakelijk kan blijken met deze datum te schuiven. SintLucas vraagt de Gegadigde hiermee rekening te houden in haar aanpak.</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.3</td> <td>1 Selectieleidraad 1.3 en Bijlage 5 2.1 "Op dit moment zit SintLucas midden in een Transitie en per februari 2021 introduceert SintLucas een nieuw organisatie-model met daarin een andere positie voor (onder meer) de afdeling Informatievoorziening. Van ons als Gegadigde vraagt SintLucas dat wij er mee omgaan en actief bij moeten dragen om de regieorganisatie van SintLucas uit te laten kristalliseren. De transitie is voorzien van 1 juni tot 31 augustus. • Kan SintLucas aangeven wat de verwachting is ten aanzien van het uitkristalliseren van deze regieorganisatie (planning en inhoud)? • Is het de bedoeling dat de te selecteren partij in de periode van februari/maart tot aan 1 juni een rol krijgt bij deze uitkristallisering? • In hoeverre speelt deze dan nog tijdens de transitieperiode? • Kan SintLucas aangeven waar zij eventuele risico's ziet ten aanzien van de gevraagde transitie?"</td> <td>* De inhoud en planning van de regie-organisatie zijn onderwerp van gesprek in de gunningsfase. * Nee, vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij. * Vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij * Mogelijke risico's die SintLucas ziet: demarcatie van werkzaamheden en verantwoordelijkheden, planning van het onderwijs en continuïteit van het onderwijs, buitengewone omstandigheden (bijv. Covid-19), adoptie van een nieuwe omgeving door medewerkers/studenten/leerlingen. Risico's en risicomangement zullen een onderwerp zijn in de gunningsfase.</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.3</td> <td>Selectieleidraad 1.5.3 "De medewerking van de huidige dienstverlener bij overgang van beheer is cruciaal. Zie ook Bijlage 5 3.2 Re-transitie. Deze is belangrijk om een succesvolle transitie te kunnen uitvoeren. • Is het mogelijk, om een betere inschatting te kunnen maken van de te verwachten transitiekosten en doorlooptijd, om de huidige Exitprocedure te ontvangen?"</td> <td>De huidige exit-procedure wordt op dit moment niet gedeeld. De benodigde informatie zal in de gunningsfase worden verstrekt.</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.4</td> <td>Selectieleidraad 1.5.4 "• Kan SintLucas aangeven voor welke gebruikers (medewerkers en/of leerlingen en/of studenten) de eerstelijns servicedesk dienstverlening specifiek bedoeld is en voor welke vorm van ondersteuning (SPOC, inhoudelijk of anderszins)?"</td> <td>De servicedesk voor 1e lijns ondersteuning krijgt een plaats in SintLucas-organisatie maar de precieze invulling qua werkzaamheden en de doelgroep is nog onderwerp van gesprek. Zie ook paragraaf 3.5 van Bijlage 5. Visie en Doelstellingen.</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.4</td> <td>Overweging 1ste lijns Servicedesk. Kan SintLucas aangeven op basis van welke overwegingen zij het besluit neemt om wel of niet de 1ste lijns Servicedesk, conform de beschreven scope, uit te besteden?</td> <td>De 1e lijns servicedesk binnen kantoorruimten wordt niet uitbesteed. 1e lijns servicedesk dienstverlening buiten kantoorruimten is optioneel in scope.</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.4</td> <td>Heeft het optioneel aanbieden van de 1ste lijns Servicedesk door de inschrijver invloed op de selectiebeslissing? Met andere woorden; als inschrijver besluit om geen optionele 1ste lijn Servicedesk aan te bieden, wordt inschrijver dan slechter beoordeeld?</td> <td>In de selectiefase en voor het selectiebesluit van deze niet-openbare aanbesteding speelt de 1e lijns servicedesk buiten kantoorruimten geen rol. In de gunningsfase speelt de 1e lijns servicedeskdienstverlening buiten kantoorruimten wél een rol. De mate waarin en wijze waarop worden beschreven in de Inschrijvingsleidraad.</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.5</td> <td>Gebouw gebonden voorzieningen. Valt onder de definitie van bekabeling, ook de netwerkbe-kabeling, zowel horizontaal als verticaal?</td> <td>Ja, alle gebouwgebonden bekabeling valt buiten scope van de aanbesteding.</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.5.5</td> <td>Het leveren van hardware voor de werkplekken. Kan SintLucas aangeven of zij verwacht dat de huidige werkplek-hardware toereikend is voor de nieuwe omgeving, of dient deze ook vervangen te worden?</td> <td>De huidige werkplek-hardware volgt een reguliere vervangingscyclus. SintLucas schaft zelf benodigde werkplek-hardware aan maar gaat er vooralsnog van uit dat de huidige werkplek-hardware niet direct vervangen dient te worden.</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.6</td> <td>SintLucas stelt dat eventuele opmerkingen van geselecteerde gegadigden behandeld en waar nodig verwerkt worden gedurende de Nota van Inlichtingen in de inschrijvingsfase. Kunt u bevestigen dat gegadigden, Geselecteerde partijen tijdens de inschrijvingsfase vragen en tekstvoorstellen kunnen indienen over de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Versie 3.0. ?</td> <td>SintLucas kan dit bevestigen. Zoals aangegeven in 3.1.1. van de Selectieleidraad: "... De inschrijvers krijgen in de inschrijvingsfase de gelegenheid om opmerkingen te maken over de conceptovereenkomst en de van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden. SintLucas zal de opmerkingen beoordelen en indien zij dit redelijk acht verwerken in de conceptovereenkomst."</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>1.7</td> <td>Indien uw antwoord niet bevestigend is, verzoek om de vragen met betrekking tot de FSR 3.0 voorwaarden te beantwoorden.</td> <td>Is een verslag van de resultaten van de marktconsultatie beschikbaar? Zo ja, kan SintLucas deze beschikbaar stellen?</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>2.5</td> <td>Selectieleidraad 2.5 "• De aangegeven transitie van 1 juni tot 1 september valt precies in de zomervakantie, waar medewerkers van beide partijen ongetwijfeld gebruik van maken. Kan SintLucas aangeven waarom juist deze periode is gekozen? Is het (onder voorwaarden) mogelijk om hierover andere afspraken te maken?"</td> <td>Van deze anonieme marktconsultatie wordt geen separaat verslag beschikbaar gesteld. De antwoorden van de markt t.a.v. scope, aanbestedingsmethode en verwachtingen t.a.v. SintLucas zijn verwerkt in de aanbestedingsstukken. SintLucas heeft voor deze periode gekozen om het onderwijs zo min mogelijk te verstoren. De personele bezetting vanuit SintLucas wordt geborgd. SintLucas handhaaft deze planning.</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>6.2</td> <td>U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: Vanwege het belang dat u hecht aan kennis en ervaring met het onderwijs, zou u de inschrijvers ook kunnen vragen om dit thema in een apart document toe te lichten, gerelateerd aan de scope van uw aanbesteding. Wat vindt u van deze suggestie?</td> <td>SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>Selectieleidraad</td> <td>6.2</td> <td>1. U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: 1A. Is het een bewuste keuze van u om bij kerncompetentie A en B niet te vragen naar een referentie uit het onderwijs? Zo ja, welke afweging heeft u daarbij gemaakt?</td> <td>SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.</td> </tr> </tbody> </table>					Nr. Doc.	Par.	Vraag/Opmmerking	Te publiceren antwoord:	1	Selectieleidraad	1.3	SintLucas geeft aan dat ze in transitie is naar een nieuw organisatie-model. Onderdeel hiervan is de transitie naar een regiemodel. Heeft SintLucas hier begeleiding in, of leunt ze hier volledig op eigen vermogen gecombineerd met de ervaring van de gegadigde?	SintLucas neemt hierin zelf de lead. Waar nodig schakelt zij (externe) expertise bij.	2	Selectieleidraad	1.3	Hoe reëel is de verwachte realisatiedatum (februari 2021) van het nieuwe organisatie-model?	Per februari 2021 start formeel het nieuwe organisatie-model. Op dat moment is dat uiteraard nog niet volledig gerealiseerd/geïmplementeerd.	3	Selectieleidraad	1.3	De Inschrijvingsfase loopt deels parallel aan de planning van de organisatie-wijziging. Kan SintLucas garanderen dat dezelfde mensen het aanbestedingstraject begeleiden, invulling aan geven en selecteren? Dit komt namelijk de kwaliteit en de kennis van de aanbesteding ten goede.	Het nieuwe organisatie-model heeft geen invloed op de begeleiding van het aanbestedingstraject. Uiteraard kunnen er onvoorziene omstandigheden zijn waardoor de bemensing van het aanbestedingstraject kan wijzigen.	4	Selectieleidraad	1.3	Kan SintLucas aangeven als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, dat dit geen invloed heeft op de planning van het aanbestedingstraject?	Correct: de organisatie-wijziging heeft geen invloed op de planning van het aanbestedingstraject.	5	Selectieleidraad	1.3	Kan SintLucas bevestigen dat als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, en negatieve invloed heeft op het aanbestedingstraject, dan wel negatieve invloed heeft op het transitie en/of transformatietraject, dat de geplande opleverdatum van 31-08-2021 niet gehaald wordt en dien ten gevolge meeschuift met de vertragingstermijn?	De geplande opleverdatum van 31-8-2021 is het uitgangspunt voor de plannen en de planning. De nieuwe organisatie zal niet van invloed zijn op de planning maar gezien de buitengewone omstandigheden in 2020 realiseert SintLucas zich dat het noodzakelijk kan blijken met deze datum te schuiven. SintLucas vraagt de Gegadigde hiermee rekening te houden in haar aanpak.	6	Selectieleidraad	1.3	1 Selectieleidraad 1.3 en Bijlage 5 2.1 "Op dit moment zit SintLucas midden in een Transitie en per februari 2021 introduceert SintLucas een nieuw organisatie-model met daarin een andere positie voor (onder meer) de afdeling Informatievoorziening. Van ons als Gegadigde vraagt SintLucas dat wij er mee omgaan en actief bij moeten dragen om de regieorganisatie van SintLucas uit te laten kristalliseren. De transitie is voorzien van 1 juni tot 31 augustus. • Kan SintLucas aangeven wat de verwachting is ten aanzien van het uitkristalliseren van deze regieorganisatie (planning en inhoud)? • Is het de bedoeling dat de te selecteren partij in de periode van februari/maart tot aan 1 juni een rol krijgt bij deze uitkristallisering? • In hoeverre speelt deze dan nog tijdens de transitieperiode? • Kan SintLucas aangeven waar zij eventuele risico's ziet ten aanzien van de gevraagde transitie?"	* De inhoud en planning van de regie-organisatie zijn onderwerp van gesprek in de gunningsfase. * Nee, vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij. * Vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij * Mogelijke risico's die SintLucas ziet: demarcatie van werkzaamheden en verantwoordelijkheden, planning van het onderwijs en continuïteit van het onderwijs, buitengewone omstandigheden (bijv. Covid-19), adoptie van een nieuwe omgeving door medewerkers/studenten/leerlingen. Risico's en risicomangement zullen een onderwerp zijn in de gunningsfase.	7	Selectieleidraad	1.5.3	Selectieleidraad 1.5.3 "De medewerking van de huidige dienstverlener bij overgang van beheer is cruciaal. Zie ook Bijlage 5 3.2 Re-transitie. Deze is belangrijk om een succesvolle transitie te kunnen uitvoeren. • Is het mogelijk, om een betere inschatting te kunnen maken van de te verwachten transitiekosten en doorlooptijd, om de huidige Exitprocedure te ontvangen?"	De huidige exit-procedure wordt op dit moment niet gedeeld. De benodigde informatie zal in de gunningsfase worden verstrekt.	8	Selectieleidraad	1.5.4	Selectieleidraad 1.5.4 "• Kan SintLucas aangeven voor welke gebruikers (medewerkers en/of leerlingen en/of studenten) de eerstelijns servicedesk dienstverlening specifiek bedoeld is en voor welke vorm van ondersteuning (SPOC, inhoudelijk of anderszins)?"	De servicedesk voor 1e lijns ondersteuning krijgt een plaats in SintLucas-organisatie maar de precieze invulling qua werkzaamheden en de doelgroep is nog onderwerp van gesprek. Zie ook paragraaf 3.5 van Bijlage 5. Visie en Doelstellingen.	9	Selectieleidraad	1.5.4	Overweging 1ste lijns Servicedesk. Kan SintLucas aangeven op basis van welke overwegingen zij het besluit neemt om wel of niet de 1ste lijns Servicedesk, conform de beschreven scope, uit te besteden?	De 1e lijns servicedesk binnen kantoorruimten wordt niet uitbesteed. 1e lijns servicedesk dienstverlening buiten kantoorruimten is optioneel in scope.	10	Selectieleidraad	1.5.4	Heeft het optioneel aanbieden van de 1ste lijns Servicedesk door de inschrijver invloed op de selectiebeslissing? Met andere woorden; als inschrijver besluit om geen optionele 1ste lijn Servicedesk aan te bieden, wordt inschrijver dan slechter beoordeeld?	In de selectiefase en voor het selectiebesluit van deze niet-openbare aanbesteding speelt de 1e lijns servicedesk buiten kantoorruimten geen rol. In de gunningsfase speelt de 1e lijns servicedeskdienstverlening buiten kantoorruimten wél een rol. De mate waarin en wijze waarop worden beschreven in de Inschrijvingsleidraad.	11	Selectieleidraad	1.5.5	Gebouw gebonden voorzieningen. Valt onder de definitie van bekabeling, ook de netwerkbe-kabeling, zowel horizontaal als verticaal?	Ja, alle gebouwgebonden bekabeling valt buiten scope van de aanbesteding.	12	Selectieleidraad	1.5.5	Het leveren van hardware voor de werkplekken. Kan SintLucas aangeven of zij verwacht dat de huidige werkplek-hardware toereikend is voor de nieuwe omgeving, of dient deze ook vervangen te worden?	De huidige werkplek-hardware volgt een reguliere vervangingscyclus. SintLucas schaft zelf benodigde werkplek-hardware aan maar gaat er vooralsnog van uit dat de huidige werkplek-hardware niet direct vervangen dient te worden.	13	Selectieleidraad	1.6	SintLucas stelt dat eventuele opmerkingen van geselecteerde gegadigden behandeld en waar nodig verwerkt worden gedurende de Nota van Inlichtingen in de inschrijvingsfase. Kunt u bevestigen dat gegadigden, Geselecteerde partijen tijdens de inschrijvingsfase vragen en tekstvoorstellen kunnen indienen over de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Versie 3.0. ?	SintLucas kan dit bevestigen. Zoals aangegeven in 3.1.1. van de Selectieleidraad: "... De inschrijvers krijgen in de inschrijvingsfase de gelegenheid om opmerkingen te maken over de conceptovereenkomst en de van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden. SintLucas zal de opmerkingen beoordelen en indien zij dit redelijk acht verwerken in de conceptovereenkomst."	14	Selectieleidraad	1.7	Indien uw antwoord niet bevestigend is, verzoek om de vragen met betrekking tot de FSR 3.0 voorwaarden te beantwoorden.	Is een verslag van de resultaten van de marktconsultatie beschikbaar? Zo ja, kan SintLucas deze beschikbaar stellen?	15	Selectieleidraad	2.5	Selectieleidraad 2.5 "• De aangegeven transitie van 1 juni tot 1 september valt precies in de zomervakantie, waar medewerkers van beide partijen ongetwijfeld gebruik van maken. Kan SintLucas aangeven waarom juist deze periode is gekozen? Is het (onder voorwaarden) mogelijk om hierover andere afspraken te maken?"	Van deze anonieme marktconsultatie wordt geen separaat verslag beschikbaar gesteld. De antwoorden van de markt t.a.v. scope, aanbestedingsmethode en verwachtingen t.a.v. SintLucas zijn verwerkt in de aanbestedingsstukken. SintLucas heeft voor deze periode gekozen om het onderwijs zo min mogelijk te verstoren. De personele bezetting vanuit SintLucas wordt geborgd. SintLucas handhaaft deze planning.	16	Selectieleidraad	6.2	U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: Vanwege het belang dat u hecht aan kennis en ervaring met het onderwijs, zou u de inschrijvers ook kunnen vragen om dit thema in een apart document toe te lichten, gerelateerd aan de scope van uw aanbesteding. Wat vindt u van deze suggestie?	SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.	17	Selectieleidraad	6.2	1. U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: 1A. Is het een bewuste keuze van u om bij kerncompetentie A en B niet te vragen naar een referentie uit het onderwijs? Zo ja, welke afweging heeft u daarbij gemaakt?	SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.
Nr. Doc.	Par.	Vraag/Opmmerking	Te publiceren antwoord:																																																																																										
1	Selectieleidraad	1.3	SintLucas geeft aan dat ze in transitie is naar een nieuw organisatie-model. Onderdeel hiervan is de transitie naar een regiemodel. Heeft SintLucas hier begeleiding in, of leunt ze hier volledig op eigen vermogen gecombineerd met de ervaring van de gegadigde?	SintLucas neemt hierin zelf de lead. Waar nodig schakelt zij (externe) expertise bij.																																																																																									
2	Selectieleidraad	1.3	Hoe reëel is de verwachte realisatiedatum (februari 2021) van het nieuwe organisatie-model?	Per februari 2021 start formeel het nieuwe organisatie-model. Op dat moment is dat uiteraard nog niet volledig gerealiseerd/geïmplementeerd.																																																																																									
3	Selectieleidraad	1.3	De Inschrijvingsfase loopt deels parallel aan de planning van de organisatie-wijziging. Kan SintLucas garanderen dat dezelfde mensen het aanbestedingstraject begeleiden, invulling aan geven en selecteren? Dit komt namelijk de kwaliteit en de kennis van de aanbesteding ten goede.	Het nieuwe organisatie-model heeft geen invloed op de begeleiding van het aanbestedingstraject. Uiteraard kunnen er onvoorziene omstandigheden zijn waardoor de bemensing van het aanbestedingstraject kan wijzigen.																																																																																									
4	Selectieleidraad	1.3	Kan SintLucas aangeven als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, dat dit geen invloed heeft op de planning van het aanbestedingstraject?	Correct: de organisatie-wijziging heeft geen invloed op de planning van het aanbestedingstraject.																																																																																									
5	Selectieleidraad	1.3	Kan SintLucas bevestigen dat als de organisatie-wijziging vertraging oploopt, en negatieve invloed heeft op het aanbestedingstraject, dan wel negatieve invloed heeft op het transitie en/of transformatietraject, dat de geplande opleverdatum van 31-08-2021 niet gehaald wordt en dien ten gevolge meeschuift met de vertragingstermijn?	De geplande opleverdatum van 31-8-2021 is het uitgangspunt voor de plannen en de planning. De nieuwe organisatie zal niet van invloed zijn op de planning maar gezien de buitengewone omstandigheden in 2020 realiseert SintLucas zich dat het noodzakelijk kan blijken met deze datum te schuiven. SintLucas vraagt de Gegadigde hiermee rekening te houden in haar aanpak.																																																																																									
6	Selectieleidraad	1.3	1 Selectieleidraad 1.3 en Bijlage 5 2.1 "Op dit moment zit SintLucas midden in een Transitie en per februari 2021 introduceert SintLucas een nieuw organisatie-model met daarin een andere positie voor (onder meer) de afdeling Informatievoorziening. Van ons als Gegadigde vraagt SintLucas dat wij er mee omgaan en actief bij moeten dragen om de regieorganisatie van SintLucas uit te laten kristalliseren. De transitie is voorzien van 1 juni tot 31 augustus. • Kan SintLucas aangeven wat de verwachting is ten aanzien van het uitkristalliseren van deze regieorganisatie (planning en inhoud)? • Is het de bedoeling dat de te selecteren partij in de periode van februari/maart tot aan 1 juni een rol krijgt bij deze uitkristallisering? • In hoeverre speelt deze dan nog tijdens de transitieperiode? • Kan SintLucas aangeven waar zij eventuele risico's ziet ten aanzien van de gevraagde transitie?"	* De inhoud en planning van de regie-organisatie zijn onderwerp van gesprek in de gunningsfase. * Nee, vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij. * Vóór definitieve gunning is er geen rol voorzien voor een te selecteren partij * Mogelijke risico's die SintLucas ziet: demarcatie van werkzaamheden en verantwoordelijkheden, planning van het onderwijs en continuïteit van het onderwijs, buitengewone omstandigheden (bijv. Covid-19), adoptie van een nieuwe omgeving door medewerkers/studenten/leerlingen. Risico's en risicomangement zullen een onderwerp zijn in de gunningsfase.																																																																																									
7	Selectieleidraad	1.5.3	Selectieleidraad 1.5.3 "De medewerking van de huidige dienstverlener bij overgang van beheer is cruciaal. Zie ook Bijlage 5 3.2 Re-transitie. Deze is belangrijk om een succesvolle transitie te kunnen uitvoeren. • Is het mogelijk, om een betere inschatting te kunnen maken van de te verwachten transitiekosten en doorlooptijd, om de huidige Exitprocedure te ontvangen?"	De huidige exit-procedure wordt op dit moment niet gedeeld. De benodigde informatie zal in de gunningsfase worden verstrekt.																																																																																									
8	Selectieleidraad	1.5.4	Selectieleidraad 1.5.4 "• Kan SintLucas aangeven voor welke gebruikers (medewerkers en/of leerlingen en/of studenten) de eerstelijns servicedesk dienstverlening specifiek bedoeld is en voor welke vorm van ondersteuning (SPOC, inhoudelijk of anderszins)?"	De servicedesk voor 1e lijns ondersteuning krijgt een plaats in SintLucas-organisatie maar de precieze invulling qua werkzaamheden en de doelgroep is nog onderwerp van gesprek. Zie ook paragraaf 3.5 van Bijlage 5. Visie en Doelstellingen.																																																																																									
9	Selectieleidraad	1.5.4	Overweging 1ste lijns Servicedesk. Kan SintLucas aangeven op basis van welke overwegingen zij het besluit neemt om wel of niet de 1ste lijns Servicedesk, conform de beschreven scope, uit te besteden?	De 1e lijns servicedesk binnen kantoorruimten wordt niet uitbesteed. 1e lijns servicedesk dienstverlening buiten kantoorruimten is optioneel in scope.																																																																																									
10	Selectieleidraad	1.5.4	Heeft het optioneel aanbieden van de 1ste lijns Servicedesk door de inschrijver invloed op de selectiebeslissing? Met andere woorden; als inschrijver besluit om geen optionele 1ste lijn Servicedesk aan te bieden, wordt inschrijver dan slechter beoordeeld?	In de selectiefase en voor het selectiebesluit van deze niet-openbare aanbesteding speelt de 1e lijns servicedesk buiten kantoorruimten geen rol. In de gunningsfase speelt de 1e lijns servicedeskdienstverlening buiten kantoorruimten wél een rol. De mate waarin en wijze waarop worden beschreven in de Inschrijvingsleidraad.																																																																																									
11	Selectieleidraad	1.5.5	Gebouw gebonden voorzieningen. Valt onder de definitie van bekabeling, ook de netwerkbe-kabeling, zowel horizontaal als verticaal?	Ja, alle gebouwgebonden bekabeling valt buiten scope van de aanbesteding.																																																																																									
12	Selectieleidraad	1.5.5	Het leveren van hardware voor de werkplekken. Kan SintLucas aangeven of zij verwacht dat de huidige werkplek-hardware toereikend is voor de nieuwe omgeving, of dient deze ook vervangen te worden?	De huidige werkplek-hardware volgt een reguliere vervangingscyclus. SintLucas schaft zelf benodigde werkplek-hardware aan maar gaat er vooralsnog van uit dat de huidige werkplek-hardware niet direct vervangen dient te worden.																																																																																									
13	Selectieleidraad	1.6	SintLucas stelt dat eventuele opmerkingen van geselecteerde gegadigden behandeld en waar nodig verwerkt worden gedurende de Nota van Inlichtingen in de inschrijvingsfase. Kunt u bevestigen dat gegadigden, Geselecteerde partijen tijdens de inschrijvingsfase vragen en tekstvoorstellen kunnen indienen over de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Versie 3.0. ?	SintLucas kan dit bevestigen. Zoals aangegeven in 3.1.1. van de Selectieleidraad: "... De inschrijvers krijgen in de inschrijvingsfase de gelegenheid om opmerkingen te maken over de conceptovereenkomst en de van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden. SintLucas zal de opmerkingen beoordelen en indien zij dit redelijk acht verwerken in de conceptovereenkomst."																																																																																									
14	Selectieleidraad	1.7	Indien uw antwoord niet bevestigend is, verzoek om de vragen met betrekking tot de FSR 3.0 voorwaarden te beantwoorden.	Is een verslag van de resultaten van de marktconsultatie beschikbaar? Zo ja, kan SintLucas deze beschikbaar stellen?																																																																																									
15	Selectieleidraad	2.5	Selectieleidraad 2.5 "• De aangegeven transitie van 1 juni tot 1 september valt precies in de zomervakantie, waar medewerkers van beide partijen ongetwijfeld gebruik van maken. Kan SintLucas aangeven waarom juist deze periode is gekozen? Is het (onder voorwaarden) mogelijk om hierover andere afspraken te maken?"	Van deze anonieme marktconsultatie wordt geen separaat verslag beschikbaar gesteld. De antwoorden van de markt t.a.v. scope, aanbestedingsmethode en verwachtingen t.a.v. SintLucas zijn verwerkt in de aanbestedingsstukken. SintLucas heeft voor deze periode gekozen om het onderwijs zo min mogelijk te verstoren. De personele bezetting vanuit SintLucas wordt geborgd. SintLucas handhaaft deze planning.																																																																																									
16	Selectieleidraad	6.2	U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: Vanwege het belang dat u hecht aan kennis en ervaring met het onderwijs, zou u de inschrijvers ook kunnen vragen om dit thema in een apart document toe te lichten, gerelateerd aan de scope van uw aanbesteding. Wat vindt u van deze suggestie?	SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.																																																																																									
17	Selectieleidraad	6.2	1. U vindt het belangrijk dat de nieuwe partner kennis heeft van het onderwijs. Dit komt expliciet terug in de gevraagde beschrijving van kerncompetentie C (Strategisch partnerschap): 'Begrip en kennis van en ervaring met het leveren van diensten aan een of meer opdrachtgevers in de onderwijssector.' We kunnen ons voorstellen dat deze kennis en ervaring net zo relevant is voor kerncompetentie A en B. We hebben hierover de volgende vraag: 1A. Is het een bewuste keuze van u om bij kerncompetentie A en B niet te vragen naar een referentie uit het onderwijs? Zo ja, welke afweging heeft u daarbij gemaakt?	SintLucas is van mening dat ervaring met kerncompetenties A en B in andere sectoren dan het onderwijs ook relevant kan zijn voor SintLucas. SintLucas vraagt van inschrijvers geen apart document hierover dus legt uw suggestie terzijde.																																																																																									

18	Selectieleidraad	6.2	Bij Eis 3 wordt gevraagd om een ISAE3402 type 2 certificaat. Hierover heeft gegadigde 2 vragen: 1) Er bestaat geen ISAE certificaat, alleen een verklaring. De verklaring maakt onderdeel uit van het ISAE 3000 rapport, die door een onafhankelijke derde instantie wordt afgegeven. Als bewijslast kan gegadigde een door de directie getekende verklaring overleggen, waarin bevestigd wordt dat gegadigde over een ISAE 3000 type 2 verklaring beschikt. Volstaat dit als bewijslast? 2) Gegadigde is in het bezit van een ISAE 3000 type 2 verklaring. De ISAE 3000 type 2 verklaring heeft een veel bredere scope dan de ISAE 3402 type 2 verklaring. Onze ISAE 3000 type 2 verklaring toont aan dat we de beheersmaatregelen die onze processen én de veiligheid van de gegevens van onze klanten garanderen vakkundig hebben geborgd, en bevestigt aan onze klanten dat we continu op een betrouwbare wijze kwalitatief hoogwaardige ICT-diensten leveren. Gaat u ook akkoord met een ISAE3000 type 2 verklaring?	Ad 1) Ja, een getekende verklaring volstaat als bewijslast. Ad 2) Ja, een ISAE3000 type 2 verklaring is akkoord.
19	Selectieleidraad	6.2	Ten aanzien van kerncompetentie 1 heeft u opgenomen dat er sprake dient te zijn van een korte transitieperiode. Kunt u dit nader specificeren of mag gegadigde dit zelf bepalen.	SintLucas verstaat in het kader van de referentie onder een 'korte transitieperiode' een periode van maximaal zes maanden tussen het moment van contractering en het formeel in beheer nemen van de IT omgeving van de opdrachtgever.
20	Selectieleidraad	6.2	SintLucas vraagt in de referentie een : "korte transitieperiode". Kan SintLucas een definitie in maanden geven van een korte tijdperiode?	SintLucas verstaat in het kader van de referentie onder een 'korte transitieperiode' een periode van maximaal zes maanden tussen het moment van contractering en het formeel in beheer nemen van de IT omgeving van de opdrachtgever.
21	Selectieleidraad	6.2	U vindt het belangrijk dat uw nieuwe partner in staat is om de retransitie (overdracht na beëindiging van de overeenkomst) professioneel uit te voeren. We hebben hierover de volgende vraag: We gaan ervan uit dat u hier uitsluitend doelt op het aanbieden van een plan van aanpak voor de retransitie aan de referent, en niet op het daadwerkelijk uitvoeren van dat plan voor de organisatie van de referent. Is deze aanname juist?	Ja, deze aanname betreffende retransitie is correct.
22	Selectieleidraad	6.2	U vindt het belangrijk dat uw nieuwe partner in staat is om de retransitie (overdracht na beëindiging van de overeenkomst) professioneel uit te voeren. We hebben hierover de volgende vraag: We willen voor kerncompetentie A een referentie beschrijven die vergelijkbaar is met de ambities en scope van SintLucas. Voor deze referent hebben we echter in de startfase van de samenwerking geen exitplan gemaakt. Dat hebben we wel gedaan voor andere klanten. Is het toegestaan om voor kerncompetentie A twee verschillende referenten op te geven? Zo ja, wilt u dan dat we ook 2 documenten inleveren voor kerncompetentie A?	Ja, het is toegestaan om voor referentie A twee verschillende referenten op te geven, middels twee documenten voor kerncompetentie A.
23	Selectieleidraad	7.1	Gegadigde is van mening dat kennis en ervaring met strategisch partnerschap brancheonafhankelijk is. In alle gevallen zullen wij hierin proactief, reactief en innovatief handelen met een klant. Gaat Sint Lucas akkoord met de volgende wijzigingen in de tekst: a. paragraaf 7.1, C, punt 4 naar: 4. <i>Mate van begrip, kennis en ervaring met strategisch partnerschap</i> b. paragraaf 6.2, eis 4, C, bullet 3 naar: <i>Begrip en kennis van en ervaring met strategisch partnerschap bij een of meer opdrachtgevers</i>	SintLucas wil meegenomen worden in de ontwikkelingen binnen de onderwijssector. Dit betreft niet alleen ontwikkelingen van vandaag, maar zeker ook de ontwikkelingen van morgen en overmorgen. Dit om vernieuwing van het onderwijs met ICT mogelijk te maken. SintLucas gaat hierom niet akkoord met de voorgestelde wijziging.
24	Bijlage 5	1.2	SintLucas geeft aan, in bijlage 5, dat zij over 380 medewerkers beschikt. In bijlage 8 staat echter 540 medewerkers (320 FTE) vermeld. Wat is het juiste aantal medewerkers en FTE's?	SintLucas heeft ~320 FTE's verdeeld over ~540 medewerkers.
25	Bijlage 5	3.2	Bijlage 5 3.2 "Als partner voor vele klanten hebben wij onze eigen processen ontwikkeld die wij inzetten om klanttevredenheid en goede dienstverlening te borgen. Wij maken gebruik van bijvoorbeeld koppeldocumenten om processen van SintLucas en ons op elkaar te laten aansluiten en bij elkaar te laten komen. Dat betekent niet dat onze processen naadloos aansluiten bij de organisatie van SintLucas. • Graag uitleg wat hier specifiek wordt bedoeld en waarom dit hier zo specifiek benoemd staat."	Uitgangspunt moet zijn dat er een efficiënt en effectief functionerende keten wordt gerealiseerd waarbij contuiteit en klanttevredenheid worden geborgd.
26	Bijlage 5	3.2	Bijlage 5 3.2 "Er wordt gesproken over een afwijking tussen de gemeten waarden voor kwaliteit en medewerkersbeleving. Ons inziens zou de eerste objectief moeten zijn en mogelijk is de medewerkersbeleving subjectief. Mogelijk wordt medewerkersbeleving door andere factoren dan in de gemeten kwaliteit beïnvloed. Wij begrijpen dat de medewerkersbeleving (als in klanttevredenheid) prevaleert. • Graag een verdergaande toelichting wat SintLucas hier daadwerkelijk bedoelt. • Tevens een verdere toelichting wat SintLucas verstaat (verwacht) onder de adequate maatregelen? • Waarom wordt in deze fase gesproken van kosteloos als volledig onduidelijk is waarover dit gaat? Graag uitleg waarom gekozen is voor deze formulering."	Het gaat hierbij om het creëren van een juiste balans tussen verschillende indicatoren. De invulling hiervan wordt later in het traject besproken.
27	Bijlage 5	3.4	Bijlage 5 3.4 "De werkplekdiensten, met name de 'printer-keten' zoals beschreven betreft een 'traditionele manier van printen'. Nieuwe werkplekconcepten zullen ook hier een verandering gaan brengen middels bijvoorbeeld cloud printing. • Is SintLucas zich hiervan bewust en is dit juist wel of niet wat het SintLucas wil en verwacht van haar partner?"	Ja, SintLucas is zich bewust dat nieuwe werkplekconcepten veranderingen met zich mee brengen voor andere diensten.
28	Bijlage 5	3.4	Bijlage 5 3.4 "Er wordt gesproken over 'Derdelijns' functionele ondersteuning. • Wat wordt hier specifiek mee bedoeld? Betreft dit functionele applicatieondersteuning (applicatie inhoudelijk) of de technische applicatieondersteuning?"	Het betreft functioneel beheer op expert-niveau op de volgende applicaties: Office365, Power BI en Anywhere365.
29	Bijlage 5	3.4	Kan SintLucas aangeven hoe zij haar licentiebeheer voor de verschillende typen licenties heeft verankerd in haar organisatie? Is dit onder eigen beheer en wordt dit onderdeel van de scope?	Op dit moment is licentiebeheer deels in eigen beheer en deels in beheer bij de huidige partner. Het vormgeven en invulling van Licentiebeheer zal onderwerp van gesprek zijn met de toekomstig partner.
30	Bijlage 5	3.4	Bij werkplekdiensten geeft SintLucas aan dat "het mechanisme om de hardware tot een functionerende werkplek te transformeren" binnen scope is. Werkplekbeheer is echter buiten scope. Is SintLucas het eens met de stelling dat Gegadigde zorgt voor een werkend image op een distributiesysteem en dat SintLucas zorgdraagt voor het uitrollen naar de werkplek? Zo nee, kunt u gedetailleerd uitleggen hoe de demarcatie van de werkzaamheden zijn.	Ja; de partner dient het distributiemechanisme in te regelen waarbij SintLucas (dat kan werkplekbeheer of de medewerker van de werkplek zijn) de distributie naar de werkplek verzorgt. SintLucas moedigt de partner aan een arbeidsarme oplossing voor SintLucas te ontwikkelen.
31	Bijlage 5	3.4	In welke mate is Aanbestedende Dienst gebonden aan het gebruik van bepaalde software oplossingen voor bijvoorbeeld Modiam van Capitar? In hoeverre kan de Inschrijver hier zelf invulling aan geven?	Eigen invulling is op termijn mogelijk, maar SintLucas verwacht minimaal tot en met 31-12-2021 gebruik te zullen maken van de Modiam oplossing van Capitar.
32	Bijlage 5	3.4	Is Aanbestedende Dienst in staat om het package van applicaties zelf te doen?	Nee, het package van applicaties valt binnen scope van deze aanbesteding
33	Bijlage 5	3.4	"Derdelijns' functionele ondersteuning en 'partnerschap' voor onder meer Office365 en PowerBI vallen binnen scope van de aanbesteding." In Selectieleidraad 1.5.3 worden ook tweedelijns en ondersteuning van Anywhere365 benoemd. Kan Aanbestedende Dienst nader specificeren welke mate van functioneel beheer op welke applicaties van Inschrijver wordt verwacht?	Het betreft functioneel beheer op expert-niveau op de volgende applicaties: Office365, Power BI en Anywhere365.
34	Bijlage 5	3.5	Bijlage 5 3.5 "Overname" van de bestaande inrichting van de werkplekdiensten worden door SintLucas gezien de krappe tijdslijnen als een reëel scenario gezien. Wij merken op dat het onmogelijk is voor ons als nieuwe Gegadigde om hier zonder meer een Resultaatverplichting op af te geven, daar niet bekend is hoe tevreden SintLucas over de huidige inrichting is. • Kan SintLucas aangeven hoe zij hier tegenaan kijkt? Is in eerste instantie dienstverlening op Inspanningsverplichting (Best Effort) bespreekbaar? Ook Gegadigde hanteert (Best Practices) van ITIL en BSL processen. Gegadigde dient aan te sluiten bij de servicemanagement tool van SintLucas. • Welke servicemanagement tool gebruikt SintLucas? • Graag een toelichting waarom dit belangrijk is voor SintLucas als zij met name een regie organisatie wil gaan vormen."	* De afspraken m.b.t. de mate van verantwoordelijkheid voor de dienstverlening na 'overname' van IT omgeving van SintLucas zijn onderwerp van gesprek in de gunningsfase. * Op dit moment maakt SintLucas gebruik van Topdesk. SintLucas onderzoekt welke Servicemanagement tool het beste aansluit bij de nieuwe koers. Op dit moment is hier nog geen duidelijkheid over. * Ervan uitgaande dat u met deze vraag bedoelt waarom het aansluiten van een servicemanagementtool van belang is, is het antwoord dat SintLucas zelf de ICT-ondersteuning gaat voeren voor wat betreft Servicedesk en On-site support en dat deze processen dus op 2e en 3e lijns dienstverlening moeten aansluiten. Zie ook het antwoord op vraag 37.
35	Bijlage 5	3.5	SintLucas wenst zelfstandig regie te voeren. Geldt dit voor de gehele scope? Er wordt geen Ketenverantwoordelijkheid gevraagd? Kan SintLucas hier gedetailleerd aangeven hoe zij de regierol in combinatie met de ketenverantwoordelijkheid ziet, vooral gericht op de demarcatie van rollen en verantwoordelijkheden.	Ketenverantwoordelijkheid, rollen en verantwoordelijkheden zijn onderwerp van gesprek in de gunningsfase. De voor de gunningsfase geselecteerde partijen worden van harte uitgenodigd om hier actief in mee te denken.
36	Bijlage 5	3.5	SintLucas geeft aan dat de Gegadigde dient aan het sluiten bij het servicemanagement tool van SintLucas. Welke tool is dit?	Op dit moment maakt SintLucas gebruik van Topdesk. SintLucas onderzoekt welke Servicemanagement tool het beste aansluit bij de nieuwe koers. Op dit moment is hier nog geen duidelijkheid over.

37	Bijlage 5	3.5	SintLucas geeft aan dat de Gegadigde dient aan het sluiten bij het servicemanagement tool van SintLucas. Kan SintLucas bevestigen dat zij met "het aansluiten" bedoeld: Het realiseren van een koppeling tussen beiden servicemanagementtools? Zo nee, kan SintLucas gedetailleerd omschrijven wat zij verstaat onder "het aansluiten".	Met het aansluiten van de servicemanagement tools bedoelt SintLucas zowel het technisch als organisatorisch koppelen ten behoeve van een geoliede procesgang.
38	Bijlage 8		Welke MDM oplossing is momenteel ingezet, zowel voor MS OS, macOS, telefonie	Op dit moment gebruikt SintLucas hiervoor een combinatie van SCCM en FileWave.
39	Bijlage 8		Op welke wijze worden momenteel de Macintosh werkplekken (vast en mobiel) voorzien van instellingen en software.	Op dit moment gebruikt SintLucas hiervoor FileWave.
40	Bijlage 8		Is alle Apple apparatuur geregistreerd, c.q. aangeschaft met DEP geactiveerd?	SintLucas rondt op moment van schrijven een traject af om alle Apple apparatuur te registreren en middels DEP te activeren. Naar verwachting wordt dit in december afgerond.
41	Bijlage 8		Zijn op dit moment van de beoogde scope, diensten (de "rode sterren") uitbesteed aan een derde partijen, anders dan SintLucas?	Ja, de rode sterren geven een uitbestede dienst aan binnen de scope van deze aanbesteding. Deze zijn nu belegd bij een derde partij.
42	Bijlage 8		En zo ja, kan SintLucas per dienst aangeven waar deze belegd is?	In deze fase van de aanbesteding is het contractueel nog niet mogelijk om deze informatie te delen.
43	Bijlage 8	Exit	Kan SintLucas voor de diensten die bij derde partijen zijn ondergebracht en onderdeel uitmaken van de gevraagde scope, aangeven of er een Exit-strategie met deze derde partij contractueel vastgesteld is?	Bij een deel van de derde partijen, waaronder de huidige leverancier van de IaaS en NaaS diensten, is een exit-strategie vastgelegd.
44	Bijlage 8	Exit	Kan SintLucas voor de diensten die bij derde partijen zijn ondergebracht en onderdeel uitmaken van de gevraagde scope, bevestigen dat de kosten voor een exit volledig ten laste komen van de latende partij en/of SintLucas?	Ja, de kosten voor een exit aangaande diensten van derde partijen in scope van de aanbesteding komen ten last van de latende partij en/of Sint Lucas.
45	Bijlage 8	Exit	Kan SintLucas voor de diensten die bij derde partijen zijn ondergebracht en onderdeel uitmaken van de gevraagde scope, bevestigen dat inschrijver niet verantwoordelijk gehouden kan worden voor eventuele vertraging gedurende de transitie, die te wijten zijn aan de latende partij?	SintLucas houdt inschrijver niet verantwoordelijk voor vertraging die te wijten is aan de latende partij. SintLucas gaat er wel van uit dat inschrijver de 'lead' neemt in de transitie en als expert helder, duidelijk en directief aangeeft wat zij van de latende partij én van SintLucas verwacht en nodig heeft om een succesvolle transitie te realiseren.
46	Bijlage 8		SintLucas geeft aan in 2019 100 wijzigingen te hebben doorgevoerd. Zijn dit alle wijzigingen (ook 2de en 3de lijns) of enkel uitgevoerd door de 1ste lijn van SintLucas?	Bij de genoemde kengetallen is geen rekening gehouden met classificatie en rubricering. Genoemde aantallen zijn indicatief bedoeld. Nadere detaillering volgt in de gunningsfase.
47	Bijlage 8		SintLucas geeft aan dat er 2700 incidenten, 1000 vragen, 1200 serviceverzoeken en 10 problemen in 2019 zijn geweest. Kunt u aangeven hoe de verdeling was, met betrekking tot de oplossing door 1ste, 2de of 3de lijns?	SintLucas kan op dit moment geen onderverdeling van deze indicatieve cijfers geven. In de gunningsfase zullen nadere details worden gedeeld met de geselecteerde partijen.
48	Bijlage 9 geheimhoudings- verklaring		Gegadigde ziet graag toegevoegd dat de geheimhoudingsverplichting geldt gedurende de looptijd van de Europese aanbesteding almede gedurende een periode van drie jaar na einde van de Europese aanbesteding. Bent u hiertoe bereid?	Nee, de genoemde termijn is naar inziens van SintLucas voldoende.
49	Bijlage 9 geheimhoudings- verklaring		Inschrijver stelt voor om aan deze geheimhoudingsovereenkomst het volgende toe te voegen: "dat de totale aansprakelijkheid van Partijen wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verklaring of op welke rechtsgrond dan ook is beperkt tot vergoeding van schade en bedraagt maximaal € 50.000,- (vijftigduizend euro)."	Er vindt geen toevoeging van het voorgestelde plaats.