

## Overeenkomst

### Partijen,

de Open Universiteit, gevestigd Valkenburgerweg 177 te (6419 AT) Heerlen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door het College van bestuur, verder te noemen *Opdrachtgever*

en

<>, gevestigd <> te ( ) , rechtsgeldig vertegenwoordigd door <><>, hierna te noemen *Opdrachtnemer*

*In aanmerking nemende dat:*

- Opdrachtgever een aanbestedingsprocedure heeft gevoerd ten behoeve van Beheer websites;
- Opdrachtnemer ten behoeve van deze aanbesteding een offerte heeft ingediend;
- Opdrachtgever op basis van de uitkomst van de aanbestedingsprocedure een overeenkomst wenst te sluiten met Opdrachtnemer;
- Partijen hun wederzijdse rechten en verplichtingen als volgt in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

*Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:*

### Artikel 1. Begrippen

In deze overeenkomst worden de navolgende begrippen gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- a. Aanbestedingsleidraad: het document van de aanbesteding d.d. <>, inclusief bijlagen.
- b. Bijlagen: aanhangsels bij deze Overeenkomst, die na door Partijen te zijn gearafeerd, deel uitmaken van deze Overeenkomst.
- c. Offerte: de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <>.
- d. Overeenkomst: deze Overeenkomst.

### Artikel 2. Bijlagen en rangorde documenten

1. Opdrachtgever wenst van Opdrachtnemer de dienstverlening af te nemen zoals in het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. <> met kenmerk <>. Opdrachtnemer verricht de dienstverlening aan Opdrachtgever conform de Offerte van Opdrachtnemer d.d. <>.
2. De bepalingen van deze Overeenkomst hebben gelding behoudens indien en voor zover in een eventuele nadere overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken.
3. De volgende documenten maken integraal deel uit van deze Overeenkomst:
  - Bijlage 1: Aanbestedingsleidraad OU d.d. <>
  - Bijlage 2: Offerte Opdrachtnemer d.d. <>
  - Bijlage 3: Nota van inlichtingen d.d. <>.
4. In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde:
  1. Nota van inlichtingen
  2. Overeenkomst
  3. Aanbestedingsleidraad
  4. Offerte.
5. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever andere dan de afgesproken diensten te leveren.

### Artikel 3. Betaling en facturering

1. De vergoedingen zijn conform de Offerte.
2. Indexering is conform de Aanbestedingsleidraad.



3. Opdrachtgever zal van een vermoeden van inhoudelijke onjuistheid of ondeugdelijkheid van een factuur binnen 14 dagen na ontvangst, schriftelijk melding maken.
4. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.
5. De facturatie vindt maandelijks achteraf plaats. De facturen worden digitaal verstuurd – o.v.v. het factuurkenmerk (B-nummer) – ter attentie van de Open Universiteit, Finance en control, Crediteurenadministratie, Valkenburgerweg 177, 6419 AT Heerlen of per e-mail (als pdf-bestand) naar: [crediteuren@ou.nl](mailto:crediteuren@ou.nl). Facturen worden in de regel binnen dertig dagen na factuurdatum betaalbaar gesteld.

#### **Artikel 4. Geheimhouding, beveiliging en AVG**

1. Partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over ieders organisatie, ieders procedures, de aanbestedingsprocedure, de inhoud van de Overeenkomst en eventuele Nadere overeenkomsten en eventuele andere als vertrouwelijk te kwalificeren gegevens en/of informatie. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij, zal ieder der Partijen informatie en gegevensdragers, welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
2. Opdrachtgever is gerechtigd om de managementinformatie die zij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ontvangt van Opdrachtnemer aan te wenden ten behoeve van een verbetering van de uitvoering van de Overeenkomst, ten behoeve van intern gebruik, ten behoeve van de voorbereiding van een volgende aanbestedingsprocedure, etc.
3. Geen van beide Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij in publicaties dan wel reclame-uitingen van de Overeenkomst melding maken.
4. Tussen partijen wordt separaat een verwerkersovereenkomst gesloten.

#### **Artikel 5. Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming**

1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn rechten en/of verplichtingen in verband met de Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal Opdrachtgever niet zonder redelijke grond weigeren; Opdrachtgever is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden. Een redelijke grond tot weigering is in ieder geval dat de beoogde derde niet (in voldoende mate) voldoet aan de eisen van technische bekwaamheid (voor het betreffende onderdeel van de Overeenkomst dat aan die derde zou worden overgedragen) die Opdrachtgever in de aanbestedingsdocumentatie heeft gesteld aan de inschrijvers.
2. Indien toestemming in de zin van het eerste lid van dit artikel wordt verkregen, is en blijft Opdrachtnemer te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de gehele opdracht, derhalve ook voor het gedeelte van de opdracht dat door deze derde(n) wordt uitgevoerd en blijft Opdrachtnemer enig aanspreekpunt voor Opdrachtgever.

#### **Artikel 6. Evaluatie**

1. Partijen houden periodiek (een) (tussentijdse) evaluatie(s) over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden.
2. Indien deze evaluatie(s) daartoe aanleiding geeft/geven kunnen partijen nadere afspraken maken over de uitvoering van deze overeenkomst. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.



**Artikel 7. Looptijd, opzegging**

1. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van <> jaar. De Overeenkomst gaat in op <>.
2. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid deze overeenkomst na afloop van de in lid 1 genoemde termijn, X keer met 1 optiejaar te verlengen.
3. Minimaal drie (3) maanden voorafgaande aan de op dat moment geldende einddatum van deze overeenkomst treden partijen in overleg teneinde te besluiten of zij deze raamovereenkomst wensen te verlengen. Indien partijen besluiten tot een verlenging zal Opdrachtgever schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen gebruik te maken van de optionele verlenging.
4. Indien partijen niet verlengen eindigt deze Overeenkomst alsdan van rechtswege; een (schriftelijke) opzegging door (een van beide) Partijen is niet vereist.
5. Opdrachtgever is gerechtigd deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder enige plicht tot schadevergoeding tussentijds te beëindigen indien de aard van de dienstverlening dusdanig wijzigt (bijvoorbeeld wanneer Opdrachtgever besluit de website op een andere omgeving dan Liferay te baseren). In dit geval geldt een opzegtermijn van 6 maanden.
6. Opzegging van de Overeenkomst zoals bedoeld in dit artikel geschiedt bij aangetekende brief aan de andere Partij.

**Artikel 8. Ingebrekestelling en ontbinding**

1. Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van één of meer van haar verplichting(en) uit de Overeenkomst, zal de andere Partij haar deswege in gebreke stellen, tenzij een voorafgaande ingebrekestelling niet is vereist dan wel nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige Partij onmiddellijk in gebreke is.
2. De ingebrekestelling zal schriftelijk per aangetekende brief te geschieden, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
3. De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade.
4. Onverlet hetgeen elders in de Overeenkomst is bepaald, heeft Opdrachtgever / ieder der Partijen in de hieronder omschreven gevallen het recht deze Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst en zonder verplichting tot schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang te ontbinden:
  - Iedere Partij, wanneer de andere Partij enige verplichting in verband met de Overeenkomst niet nakomt, welke niet-nakoming van zo ernstige aard is dat handhaving van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd en de verzakende Partij, na deswege bij aangetekende brief in gebreke te zijn gesteld en een redelijke periode tot nakoming is gegund, nalatig blijft deze verplichting na te komen dan wel geëigende stappen te ondernemen om dit te corrigeren;
  - Opdrachtgever, wanneer Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aangevraagd of zijn (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend; Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd; Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt; op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen;
  - Iedere Partij, wanneer de tegenpartij een beroep doet op niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) en de periode langer dan drie maanden heeft geduurd of vaststaat dat deze langer dan drie maanden zal duren;
5. Onder de niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- dan wel solvabiliteitsproblemen aan zijde van Opdrachtnemer.
6. Ontbinding van de Overeenkomst zoals bedoeld in dit artikel geschiedt bij aangetekende brief aan de andere Partij.



7. Het nalaten door een der Partijen om te eniger tijd enige bepaling van de Overeenkomst af te dwingen, tast in generlei opzicht de rechten van de betrokken Partij aan om alsnog volledige nakoming door de ander Partij te eisen. Het zich neerleggen door de andere Partij van een van diens verplichtingen impliceert niet het doen van afstand door eerstbedoelde Partij van haar uit die verplichting voortvloeiende rechten.
8. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: geheimhouding, geschillenbeslechting, toepasselijk recht en domiciliekeuze.

#### **Artikel 9. Overmacht en aansprakelijkheid**

1. In geval van overmacht wordt de nakoming van de desbetreffende en de daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake gehouden zijn. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, onder overlegging van de bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
2. Indien een der partijen door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmachtperiode langer dan 30 dagen heeft geduurd of tenminste 30 dagen zal duren, heeft de andere partij het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijk tussenkomst te ontbinden, zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
3. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan gebrek aan personeel, stakingen, wanprestatie van ingeschakelde derden en liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.
4. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade aan het gebouw, de inventaris, personen of eigendommen van personeel van de Opdrachtgever, wanneer die schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming c.q. nalatigheid van Opdrachtnemer, diens personeel of onderaannemers bij de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden.
5. De schade, zoals bedoeld in artikel 9 lid 4, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, blijft beperkt tot de directe materiële schade tot een maximum van € <>,- per gebeurtenis en € <> per jaar. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor vermogensschade en gevolgschade. Opdrachtnemer is en houdt zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst verzekerd voor aansprakelijkheid tot het in dit artikel genoemde bedrag.
6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden wegens of ten gevolge van de uitvoering van deze Overeenkomst geleden schade.

#### **Artikel 10. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

1. Geschillen tussen partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.
2. Een geschil is aanwezig indien één der partijen zulks in een aangetekende brief aan de wederpartij bekend maakt.
3. Indien partijen niet tot een oplossing komen, zullen alle uit deze overeenkomst voortvloeiende geschillen, ook die geschillen die door één partij als zodanig worden beschouwd, welke zich mochten voordoen of tussen partijen in het vervolg mochten opkomen betreffende de totstandkoming, uitleg of uitvoering van deze overeenkomst of nadere overeenkomsten die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met onderhavige overeenkomst, worden bij uitsluiting beslecht door de Rechtbank Limburg.
4. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.



### **Artikel 11. Algemeen**

1. Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
2. Partijen overleggen in ieder geval eenmaal per kwartaal met elkaar over aspecten die de uitvoering van de Overeenkomst betreffen. Indien eenmalig, tijdelijk of structureel een andere frequentie van overleg gewenst is, wordt dat in het eerstvolgende overleg door de meest gerede partij geagendeerd. Voor noodzakelijk overleg in verband met een spoedeisende kwestie komen Partijen zo spoedig mogelijk bijeen voor overleg en zo nodig wordt telefonisch overlegd.
3. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst niet zijn of rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, met dien verstande dat in zijn geheel de strekking van de Overeenkomst behouden blijft.

### **Artikel 12. Wijziging Overeenkomst**

Deze overeenkomst kan slechts met schriftelijke instemming van beide partijen worden gewijzigd.

### **Artikel 13. Onvoorziene omstandigheden**

In alle gevallen waarin deze overeenkomst niet of niet voldoende voorziet zal tussen partijen overleg worden gepleegd.

### **Artikel 14. Slotbepalingen**

Afspraken over (de procedure rondom) levering, implementatie, acceptatie, garantie, onderhoud en intellectuele eigendomsrechten zijn vastgelegd in de Aanbestedingsleidraad.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud te Heerlen op

**Opdrachtgever:**

College van bestuur,

Karl Dittrich  
voorzitter

**Opdrachtnemer:**

<>  
<>



**Bijlage 1. Aanbestedingsleidraad OU**

CONCEPT



**Bijlage 2. Offerte**

CONCEPT



**Bijlage 3. Nota van Inlichtingen**

CONCEPT

