

Nota van Inlichtingen aanbesteding Kantoorartikelen Stichting SchOOL 2020/1104RN

Begin Nota van Inlichtingen:

| Nr. | Pag. | § | Vraag: | Antwoord: |
|---------------|------|-----|--|--|
| Bestek | | | | |
| 1. | 8 | 3.4 | Duur van de Overeenkomst. Kunt u aangeven o.b.v. welke criteria de optie jaren (drie maal één jaar) worden geëffectueerd? | Dat is niet op voorhand aan te geven. Dat zal op het moment zelf bekeken worden. Het kan onder andere te maken hebben met de tevredenheid van Opdrachtgever. Het kan ook te maken hebben met de situatie op dat moment of de mogelijke integratie met de overeenkomst voor leermiddelen. |
| 2. | 16 | 6.3 | Inschrijver dient een inkooprijlijst in excel met minimaal 5000 artikelen aan te bieden. Inschrijver biedt een breed pakket aan kantoor en werkplek oplossingen aan met > 15000 artikelen. Interpreteert inschrijver het correct dat u spreekt over de inkooprijlijst van de artikelen binnen de scope van de opdracht: Kantoorartikelen, creativiteitsmateriaal, wit en gekleurd papier. Indien ja: Wat als een inschrijver niet over 5000 artikelen beschikt binnen deze scope. | Uw interpretatie is juist. Het gaat om minimaal 5.000 artikelen op het gebied aan kantoorartikelen en creativiteitsmateriaal. Indien Inschrijver hier niet aan kan voldoen, dan komt Inschrijver niet voor gunning in aanmerking. Indien Inschrijver hier iets van afwijkt, dan adviseren wij Inschrijver om voor de tweede NvI een vraag te stellen of het minimale aantal bijgesteld kan worden naar x artikelen. Op dat moment kan Opdrachtgever nog besluiten om dit toe te staan. Hiermee niet gezegd dat dit ook daadwerkelijk wordt toegestaan. |
| 3. | 19 | 7.2 | Uw referentie-eis is erg specifiek. Hierdoor sluit u veel potentiële Inschrijvers uit. Gaat u akkoord met het leveren van Kantoorartikelen aan een onderwijsinstelling met minimaal 10 locaties? | Akkoord. |
| 4. | 20 | 7.2 | Beroep op derden Er wordt een separate UEA door de moedermaatschappij ingevuld en ondertekend. Aanvullend wordt gevraagd om het direct bij inschrijving te overleggen van een "terbeschikkingstellingsverklaring". Dit ter verklaring dat de Inschrijver daadwerkelijk een beroep kan doen en kan beschikken over de - voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk bekwaamheden en/of middelen - van de draagkracht van derde(n). Deze garantstelling is bij Inschrijver reeds geregeld door de 2.403 verklaring van de moedermaatschappij waarbij zij zich financieel garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen van de dochteronderneming (Inschrijver). Deze verklaring conform artikel 403, lid 1, sub f, Boek 2 BW is gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel. Inschrijver gaat er van uit dat u met de terbeschikkingstellingverklaring, de 2.403 verklaring bedoelt. Kunt u dit bevestigen? | Correct. |

| Nr. | Pag. | § | Vraag: | Antwoord: |
|-----|------|-----|---|---|
| 5. | 21 | 7.5 | U vraagt een inkoop-plus uit echter spreekt u bij beoordeling totaalprijs over inclusief eventuele kortingen. Kunt u dit toelichten? | De totaalprijs is het totaal bedrag onderaan het Calculatieblad dat is opgebouwd uit de inkoopprijs van de artikelen vermenigvuldigd met de aantallen en de opslagmarge en de nettoprijs (excl. BTW) voor papier. Indien er voor het papier kortingen worden gegeven, dan dient die korting te zijn opgenomen in de prijs per pak. |
| 6. | 22 | 7.5 | Kunt u bevestigen dat het voor huismerk artikelen is toegestaan om een kwalitatief gelijkwaardig artikel ongeacht het merk aan te bieden? | Correct. |
| 7. | 22 | 7.5 | Wat verstaat u onder een eigen huismerk? | Het merk van inschrijver zelf. Dit mag ook een kwalitatief gelijkwaardig artikel zijn van een ander merk. Zie antwoord op vraag 6. |
| 8. | 22 | 7.5 | Twee gelijkwaardige producten vergelijken U geeft aan dat indien Inschrijver het gevraagde product niet in het assortiment heeft, er een alternatief product aangeboden dient te worden. Na voorlopige gunning dient Inschrijver binnen 10 kalenderdagen de aangeboden alternatieven aan te leveren. Opdrachtgever zal dan controleren of deze alternatieven functioneel gelijkwaardig zijn. Inschrijver vraagt of u een concrete definitie kunt geven wat u onder kwalitatief gelijkwaardig verstaat en op basis van welke criteria zal u de alternatieve producten controleren op functioneel gelijkwaardig? | Het is niet mogelijk om een concrete alles dekkende definitie te geven van kwalitatief gelijkwaardig die voor alle producten van toepassing is. Algemeen kan gezegd worden: <ul style="list-style-type: none"> - De inhoud dient gelijkwaardig te zijn; - De gebruiksduur dient gelijkwaardig te zijn; - De functionaliteit dient gelijkwaardig te zijn; - De werking en het gebruiksgemak dient gelijkwaardig te zijn. |
| 9. | 22 | 7.5 | Opslagmarge: U wenst te werken met een inkoopplus opslag methodiek voor alle artikelen binnen de scope. Hoe controleert u dat er ook daadwerkelijk gewerkt wordt met inkooprijzen? Om de vraag te verduidelijken. Partij X verzorgt als groothandel de inkoop en distributie van kantoorbenodigdheden oftewel spreken we van een coöperatie. Een van de aangesloten zelfstandige kantoorvakhandelaren koopt in bij deze groothandel, maar werkt met een andere inkoopprijs dan een inschrijver die rechtstreeks inschrijft waardoor mogelijke kosten o.a. logistieke kosten niet meegenomen dienen te worden in de opslag daar deze kosten verwerkt zitten in de inkooprijzen die de groothandel rekent aan de zelfstandige die inschrijft. Inschrijver verzoekt u te controleren op basis van de inkoopfacturen van de fabrikant. Gaat u hiermee akkoord | Opdrachtgever gaat hier (vooralsnog) niet mee akkoord. Uit de voorgesteld situatie maakt opdrachtgever op, dat er zich twee situaties kunnen voordoen: <ul style="list-style-type: none"> - Inschrijver 1 koopt rechtstreeks in bij de fabrikant. Deze partij heeft een lagere inkoopprijs en een hogere opslagmarge. - Inschrijver 2 koopt in bij de groothandel. Deze partij heeft een hogere inkoopprijs en een lagere opslagmarge. Voor Opdrachtgever is uiteindelijk alleen de prijs die Opdrachtgever moet betalen van belang. Deze zou in beide situaties exact gelijk kunnen zijn. Dit geeft voor Opdrachtgever geen aanleiding om de methodiek aan te passen. |

| Nr. | Pag. | § | Vraag: | Antwoord: |
|---------------------------------------|------|-------|---|---|
| 10. | 22 | 7.5 | Uw aanbesteding heeft een Europees karakter waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. De Aanbestedingswet bepaalt dat merken en merknamen altijd vergezeld dienen te gaan met de woorden "of gelijkwaardig". Met de huidige uitvraag is er sprake van ongelijk speelveld. Huidige leverancier dient de producten 1 op 1 aan te bieden daar andere inschrijvers de mogelijkheid hebben om een goedkoper vergelijkbaar alternatief aan te bieden. Om voor alle inschrijvers een gelijk speelveld te creëren, vragen wij u om dit te herzien en een gelijkwaardig alternatief toe te staan voor alle artikelen die gevraagd worden in het prijzenblad. | Niet akkoord. Merken en merknamen vergezellen met de woorden "of gelijkwaardig" is bedoeld om te voorkomen dat inschrijvers uitgesloten worden omdat ze een bepaald merk niet kunnen leveren. Dat is in deze aanbesteding niet aan de orde. Het gaat hier om producten die in de meeste gevallen door alle partijen geleverd kunnen worden en als dit niet mogelijk is, dan is een alternatief toegestaan. Er worden dus op voorhand geen partijen uitgesloten als gevolg van deze eis. Indien inschrijver de gevraagde producten in haar assortiment heeft, dan dient Inschrijver deze gevraagde producten aan te bieden. Dit zijn ook de producten die in de praktijk uitgevraagd worden. Opdrachtgever heeft niets aan een vergelijk met andere (alternatieve) producten die vervolgens in de praktijk niet afgenomen gaan worden. Hierdoor ontstaat een minder relevant en een minder eerlijk vergelijk tussen partijen. |
| 11. | 24 | 7.5 | Het totaal aantal pagina's voor de vier open vragen samen bedraagt maximaal zes pagina's A4, Verdana 9, regelafstand exact 13. Gezien de aantal punten te omschrijven in wensvraag 2 implementatie en communicatie en de vraag naar een planning, waarin duidelijk is opgenomen welke acties Inschrijver en Opdrachtgever uit dienen te voeren vanaf het moment van gunning stelt Inschrijver voor om het aantal A4 te verruimen naar 7 A4. Gaat u hiermee akkoord? | Inschrijver dient zich te houden aan de maximale 6 pagina's. Er wordt een zevende pagina toegestaan voor alleen de planning. |
| 12. | 24 | 1 | Het totaal aantal toegestane pagina's is maximaal 6 pagina's wordt hiermee bedoeld recto verso? Is dit inclusief of exclusief afbeeldingen? Indien op beide vragen het antwoord nee is. : Om u te kunnen voorzien van een gedegen plan en een volledige invulling van uw open vragen, heeft Inschrijver minimaal 8 A4 nodig om dit kernachtig en overzichtelijk weer te geven. Wilt u het aantal pagina's verhogen naar minimaal 8 A4? | Niet akkoord. Zie antwoord op vraag 11. Het gaat om 6 pagina's (digitale pagina's hebben maar één kant) inclusief eventuele afbeeldingen. |
| Bijlage 1. Programma van Eisen | | | | |
| 13. | 1 | Eis 1 | U geeft aan dat alle artikelen in de webshop zichtbaar dienen te zijn. U geeft echter in eis 18 "webshop" ook aan dat opdrachtnemer ermee akkoord gaat dat in afstemming met Opdrachtgever bepaalde productgroepen niet zichtbaar zijn in de webshop (bijvoorbeeld koffie-en theeproducten). Inschrijver stelt voor om eis 1 aan te passen naar "alle artikelen, met uitzondering van naderbepaalde productgroepen ". Gaat u hiermee akkoord? | Akkoord. |
| 14. | 1 | Eis 1 | Wat is het aantal bestellers per locatie? | Dit kan per locatie verschillen. |
| 15. | 1 | Eis 3 | Wat is de reden van een direct opeisbare boete van €1.000 op het buiten afleveren van bestellingen? Dit lijkt Inschrijver buiten proportioneel. Gaat u akkoord met het laten vervallen van deze eis? Of het opeisen van de boete bij herhaaldelijke overtreding. | Niet akkoord. Opdrachtgever wil voorkomen dat bestellingen buiten "gedropt" worden en vervolgens "verdwijnen" of door weersomstandigheden beschadigen. |

| Nr. | Pag. | § | Vraag: | Antwoord: |
|---------------------------------|------|------------|--|---|
| 16. | 3 | Eis 17 | Vraag Eis 17 Inkoop plus. Inkooprijzen kunnen maandelijks fluctueren. Met de door u voorgestelde opzet om maandelijks de prijzen te herzien kan dit leiden tot extreem hoge administratieve handelingen voor uw organisatie. Inschrijver dient maandelijks de (>5000) artikelen te controleren op actuele inkooprijzen en wijzigingen door te voeren en facturen aan u aan te bieden. Inschrijver stelt daarom voor om 1 per kwartaal de actuele inkooprijzen te herzien. Hierdoor is er slechts maximaal 4 x per jaar een handeling nodig i.p.v. 12 x per jaar, Gaat u hiermee akkoord. Als voorbeeld: De inkooprijzen van januari inclusief de vastgelegde opslag voor de periode januari, februari en maart. | Akkoord. |
| 17. | 3 | Eis 18 | U vraagt prijzen inclusief BTW. Dit is zeer ongebruikelijk in de zakelijke markt, zeker in combinatie met Inkoopplus. Gaat u ermee akkoord dat de BTW wel zichtbaar is tijdens het afronden van de bestelling, maar dat tijdens het zoeken van artikelen er een prijs inclusief opslagpercentage maar exclusief BTW wordt getoond? | Niet akkoord. Opdrachtgever is niet actief op de zakelijke markt. Opdrachtgever kan geen BTW verrekenen, dus BTW is onderdeel van de kostprijs. Opdrachtgever wil daarom meteen de totale kosten zien. Het tegelijkertijd tonen van de prijs exclusief en inclusief BTW is wel akkoord. |
| 18. | 4 | P-e-6 | U geeft aan dat het aangeleverde papier een ISO 6588 certificaat en een PH-waarde tussen 7,5 en 9,5 dient te hebben. Op de papierspecificaties vanuit onze fabrikant staat niet specifiek een ISO 6588 benoemd met een zuurgraad, wel kan inschrijver garanderen dat het papier zuurvrij en dus een PH-waarde van 7 of hoger heeft. Gaat u hiermee akkoord? | Akkoord. |
| 19. | 4 | P-e-9 | U geeft aan dat de verpakking "Waterdampdicht" dient te zijn. "Waterdampdicht" is volgens inschrijver een rekbaar begrip en iets wat in de papierindustrie normaal niet wordt gevraagd. Kunt u de minimale eisen/specificaties aangeven waar de verpakkingen van het papier aan dient te voldoen? | De verpakking van het pak papier dient van voldoende kwaliteit te zijn zodat het kopieerpapier in het pak niet vochtig wordt. Ook niet als het in wat vochtiger ruimtes ligt en daardoor niet meer bruikbaar zou zijn voor de multifunctionals. |
| 20. | 4 | P-e-14 | U vraagt een inkoop plus uit echter bij papier spreekt u over een prijsvastheid van een jaar met de mogelijkheid deze 1 per jaar aan te passen conform CBS - prijsindexcijfer voor Xerografisch papier. Kunt u dit toelichten? | Inkoopplus is niet van toepassing voor het witte 80 grams A4 en A3 papier. |
| 21. | 4 | P-e-14 | Kunt u aangeven hoe de indexering moet worden gezien in combinatie met Inkoopplus? | Inkoopplus is niet van toepassing voor het witte 80 grams A4 en A3 papier. |
| Bijlage 3A. Overeenkomst | | | | |
| 22. | 8 | Artikel 16 | U geeft aan: "Partijen verplichten zich om alles wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis van Partijen komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op geen enkele wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van social media – of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechtelijke uitspraak tot bekendmaking gebiedt. Dit geldt ook na beëindiging van de Overeenkomst. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden eveneens verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven." Bent u bereid de bevoegdheid voor geheimhouding wederkerig te maken? | Er wordt gesproken over partijen, het artikel is dus al wederkerig. |
| 23. | | Algemeen | Is er sprake van verplichte winkelnering | Dit is wel het streven, maar uit praktijkervaring blijkt dit niet altijd mogelijk. De lokale winkel voor kleine dingetjes zal zo nu en dan ook gebruikt worden. |

| Nr. | Pag. | § | Vraag: | Antwoord: |
|----------------------------------|------|---|---|--|
| Bijlage 5. Calculatieblad | | | | |
| 24. | | | In de aanbestedende stukken is het niet duidelijk of de gehanteerde opslagmarge die in het calculatieblad vermeld dient te worden ook toegepast dient te worden op het aangeboden papier. Kunt u hier helderheid in verschaffen? | Zie antwoord op vraag 20. |
| 25. | | | <p>Inschrijver merkt op dat bij de Aanbestedingsdocumenten uitsluitend een Calculatieblad Kantoorartikelen met de fictieve aantallen per jaar is gepubliceerd. Inschrijvers hebben geen zicht op de afname op artikelniveau buiten het assortiment die in het Calculatieblad Kantoorartikelen zijn opgenomen.</p> <p>Voor het opstellen van een concurrerende offerte is het noodzakelijk dat alle Inschrijvers inzicht hebben in de totale afname in een jaar. Uw huidige leverancier beschikt wel over deze exacte afnamegegevens. Uw huidige leverancier heeft daarmee een significant voordeel bij het opstellen van een concurrerend prijsvoorstel. Hierdoor is er sprake van een ongelijk speelveld, hetgeen in strijd is met de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht (transparantie en gelijkheid).</p> <p>Bij aanbestedingen van kantoorartikelen is het essentieel en daarom gebruikelijk dat er - als onderdeel van de Aanbestedingsdocumenten - ook de totale afname wordt meegestuurd.</p> <p>Kunt u alle inschrijvers zo spoedig mogelijk voorzien van een afnameoverzicht van alle afgenomen artikelen voor de periode januari 2019 t/m december 2019 zodat voor alle inschrijvers een gelijk speelveld ontstaat?</p> | Het overzicht is als bijlage toegevoegd bij deze NvI. |
| 26. | | | Op het prijsinvulformulier is kopierpapier apart genoemd en als Inschrijver het goed ziet wordt daar de opslagmarge niet over berekend. Kunt u bevestigen dat voor het kopierpapier een nettoprijsafpraak wordt vastgelegd? | Zie antwoord op vraag 20. |
| Overige bijlagen | | | | |
| 27. | | | <p>Invulbijlage referenties. Uitvoeringsverklaring</p> <p>Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee een verklaring inzake hoofd/onderaanneming bedoelt. Dit is dan alleen van toepassing als er voor de referentieopdracht gebruik is gemaakt van een onderaannemer. Kunt u deze aanneme bevestigen?</p> | Het veld uitvoeringsverklaring hoeft niet ingevuld te worden. |
| 28. | | | Wat is het verschil tussen de aanbesteding gepubliceerd met kenmerk 287515 en de aanbesteding met kenmerk 287527? Beide hebben exact dezelfde referentie 2020/1104RN | De aanbesteding is in eerste instantie per abuis onder de verkeerde aanbestedende dienst gepubliceerd. Deze aanbesteding is inmiddels ingetrokken. |

Bijlagen

- Afname kantoorartikelen Stichting SchOOL 2019

Einde Nota van Inlichtingen.