



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Aanbestedingsleidraad Selectiefase

voor de aanbesteding van de opdracht met zaaknummer
31160110 voor Openbaar Vervoerterminal Amsterdam Zuid

Datum: 2 november 2020 (versie 1.0)

Colofon

Uitgegeven door

De Staat der Nederlanden
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
Rijkswaterstaat Grote Projecten en
Onderhoud
Mede namens ProRail B.V. en gemeente
Amsterdam

Datum

2 november 2020

Status

Definitief

Versienummer

1.0

Inhoud

1	Algemene uitgangspunten	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Doel aanbestedingsleidraad selectiefase	5
1.3	Aanbestedingsprocedure via TenderNed	5
1.4	Aanbesteder	5
1.5	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	6
1.6	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	6
1.7	Uitgangspunt inschrijving als gevolg van COVID-19	6
2	Opdrachtomschrijving, contractvorm en planning	8
2.1	Achtergrond	8
2.2	Doelstellingen programma Zuidasdok	8
2.3	Scope van het project	9
2.4	Contractvorm	11
2.4.1	Doorgronding en prijsvorming OVT 1 en OVT 2	13
2.4.2	Realisatie	14
2.5	Procedurebeschrijving	14
2.6	Planning aanbestedingsprocedure	14
3	Selectiefase	16
3.1	Procedurebeschrijving selectiefase	16
3.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	16
3.3	Wijze van aanmelden	16
3.4	Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	17
3.5	Bij aanmelding te verstrekken documenten	18
3.6	Wijze van selecteren	19
3.7	Selectiebeslissing en uitnodiging tot deelname aan de dialoofase	19
3.8	Dialoofase	19
3.9	Inschrijvingsfase	20
4	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria	21
4.1	Uitsluitingsgronden	21
4.2	Integriteitstoets	21
4.3	Geschiktheidseisen	22
4.4	Selectiecriteria	24
4.5	Beoordeling door beoordelingscommissie	26
4.6	Toerekenen technische bekwaamheid	26
4.7	Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria	26
4.8	Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	26
4.9	Voorkennis en belangenverstrengeling	27
5	Overige bepalingen	28
5.1	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	28
5.2	Forumkeuze; rechtsbescherming	28
5.3	Tenderkostenvergoeding	28
5.4	Blijvend voldoen	29
Bijlagen		30

Bijlage A	Aanvullende beschrijving scope en fasering	31
Bijlage B	Aanmeldingsformulier	41
Bijlage C	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	44
Bijlage D	Aanvullende eigen verklaring	45
Bijlage E	Model indieningsformulier voor documenten van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept die met een handgeschreven handtekening worden ingediend	49
Bijlage F	Gegevens omtrent technische bekwaamheid	50

1 Algemene uitgangspunten

1.1 Algemeen

Namens de Staat der Nederlanden gevestigd te 's-Gravenhage, het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, wordt door Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud te Utrecht, vertegenwoordigd door mevrouw drs. M.C.A. Blom (hierna: aanbestede), mede namens ProRail B.V. en de gemeente Amsterdam, een Europese aanbesteding gehouden voor het verlenen van een speciale-sectoropdracht voor de openbaar vervoerterminal Amsterdam Zuid (hierna: OVT 1 en OVT 2). RWS kiest ervoor om de aanbestedingsprocedure te voeren volgens de concurrentiegerichte dialoog ex artikel 2.28 Aanbestedingswet 2012 (AW 2012), overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).¹

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken met zaaknummer 31160110 voor het realiseren van OVT 1 en OVT 2, onderdeel van het programma Zuidasdok.

Op 3 november 2020] is de aankondiging gepubliceerd op www.tenderned.nl en ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor publicaties van de Europese Unie.

De aanbestedingsprocedure is gebaseerd op deze aanbestedingsleidraad selectiefase, de aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase, de nota's van inlichtingen, de processen-verbaal en de overeenkomst voor OVT 1 en 2 bestaande uit de deelopdrachten (1) voorbereiding en realisatie BDS zomer 2022, (2) doorgronding en prijsvorming OVT 1, (3) realisatie OVT 1, (4) doorgronding en prijsvorming OVT 2 en (5) realisatie OVT 2. In geval van tegenstrijdigheid tussen de aanbestedingsleiden en de overeenkomst (bestaande uit alle contractdocumenten) prevaleren de contractdocumenten.

Deze aanbestedingsleidraad selectiefase omvat de periode vanaf plaatsing van de aankondiging tot de uitnodiging tot deelname aan de dialoog. De aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase omvat de periode vanaf uitnodiging tot deelname aan de dialoog tot en met de gunning van de opdracht.

Gegadigde is verantwoordelijk voor controle op de goede ontvangst van de aanbestedingsdocumenten. Indien de aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet gegadigde dit per ommekeer melden aan aanbestede via de berichtenmodule van TenderNed.

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht de gegadigde desondanks bezwaren hebben vanwege bijvoorbeeld vermeende tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op de wettelijke voorschriften of (andere) onregelmatigheden dan dient de gegadigde de aanbestede daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte te stellen c.q. om opheldering te vragen door middel van het indienen van een verzoek om inlichtingen. Indien de gegadigde nalaat de aanbestede tijdig te attenderen op tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op wettelijke voorschriften, kan de gegadigde daar later geen beroep meer op doen.

¹ De opdracht voor OVT 1 en OVT 2 betreft een speciale-sectoropdracht in de zin van artikel 3.4 AW 2012. Dit betekent dat deel 3 van de AW 2012 op de opdracht van toepassing is. Omdat Rijkswaterstaat in het kader van deze opdracht optreedt als aanbestedende dienst zal de opdracht echter worden aanbesteed onder toepasselijkheid van deel 2 van de AW 2012 en het ARW 2016. De toepasselijkheid van deel 2 van de AW 2012 geldt gedurende de aanbestedingsprocedure.

Door het doen van een verzoek tot deelneming (aanmelding) verklaart een ondernemer zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze aanbestedingsleidraad selectiefase beschreven aanbestedingsprocedure.

Rijkswaterstaat hanteert de Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. Deze gedragscode is te downloaden op de internetsite van Rijkswaterstaat via het adres: www.rws.nl/opdrachtgeverscode.

1.2 Doel aanbestedingsleidraad selectiefase

Het doel van deze aanbestedingsleidraad selectiefase is het verstrekken van informatie aan potentiële gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog hierop worden in deze aanbestedingsleidraad selectiefase achtereenvolgens vermeld:

1. de gegevens die door gegadigden bij aanmelding als gegadigde dienen te worden verstrekt;
2. de eisen waaraan een gegadigde dient te voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog;
3. de selectiemethode en de selectiecriteria;
4. overige bepalingen omtrent het verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.3 Aanbestedingsprocedure via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl).

Dit betekent dat verzoeken tot deelneming alleen via TenderNed mogen worden ingediend. Het is een ondernemer niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed. Voor deelneming aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Zie voor handleidingen www.tenderned.nl/egids.

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens de volgende uitzonderingssituaties. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmachtsituatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, door de aanbesteder worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed, "Rectificatie".

1.4 Aanbesteder

De aanbesteder is:	De Staat der Nederlanden Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud Mede namens ProRail BV en gemeente Amsterdam
Programmaorganisatie:	Zuidasdok
Contactpersoon:	A. Maters
Kantooradres:	Griffioenlaan 2, 3526 LA Utrecht

1.5 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Ingevolge het advies 'Klachtafhandeling bij aanbesteden' heeft Rijkswaterstaat een klachtenmeldpunt ingericht. Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat, op het e-mailadres: klachtenmeldpunt@rws.nl.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde of inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 5.2).

Zie voor meer informatie: www.rws.nl/klachtenmeldpuntaanbesteden.

1.6 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

De werkzaamheden die onder OVT 1 en OVT 2 vallen, vervullen één economische en technische functie en kunnen op grond daarvan worden beschouwd als één opdracht in de zin van de AW 2012. Het zogenaamde clusterverbod dat is neergelegd in artikel 1.5 lid 1 AW 2012 is daarmee niet aan de orde. Conform artikel 1.5 lid 3 AW 2012 heeft aanbesteder wel beoordeeld of het opdelen van de werkzaamheden in percelen passend is. Daarbij is aanbesteder tot de conclusie gekomen dat dit niet het geval is.

Bij de keuze de overheidsopdracht OVT 1 en OVT 2 niet op te delen in percelen, heeft de samenhang tussen de verschillende disciplines een grote rol gespeeld. De bouwkundige/civiele werkzaamheden en de installatietechnische werkzaamheden hangen onderling zeer nauw samen. Zo bestaan tussen beide disciplines zowel fysieke (technische) als logistieke (planningstechnische) afhankelijkheden.

Gegeven de samenhang tussen de disciplines, biedt het waar mogelijk bijeen houden daarvan in één opdracht tevens organisatorische voordelen boven het opdelen in percelen. In dat laatste geval moeten de raakvlakken tussen de disciplines tussen meerdere partijen worden afgestemd en gecoördineerd, met alle mogelijke risico's als gevolg van onvolledige afstemming en coördinatie van dien. Door het waar mogelijk bijeenhouden van de betrokken disciplines kan ook de fasering en planning beter worden afgestemd. Verwacht mag worden dat door het bijeen houden ook faalkosten als gevolg van onvolledige afstemming en/of gebrekkige coördinatie/planning/fasering beperkter zullen zijn. Verder omvatten OVT 1 en OVT 2 min of meer dezelfde werkzaamheden. Door OVT 1 en OVT 2 niet op te delen in percelen is opdrachtnemer in staat de lessons learned in OVT 1 mee te nemen in OVT 2.

1.7 Uitgangspunt inschrijving als gevolg van COVID-19

De getroffen maatregelen van het Kabinet vanwege corona (COVID-19) hebben invloed op de lopende aanbestedingsprocedure. Aanbesteder vindt het van belang dat inschrijvers zich voor de lopende aanbestedingsprocedure, voor wat betreft de effecten van de overheidsmaatregelen of RIVM-richtlijnen in verband met het coronavirus, zich kunnen baseren op dezelfde uitgangspunten. Omdat niet bekend is hoe de maatregelen zich zullen ontwikkelen, dienen inschrijvers rekening te houden met de in verband met de coronacrisis door de Nederlandse overheid en het RIVM genomen maatregelen voor zover bekend op het moment van inschrijving en dienen ervan uit te

gaan dat de genomen maatregelen van kracht blijven voor de periode die aanvangt op het moment van inschrijving en eindigt op 1 september 2022. Wanneer aanpassingen van de in verband met de coronacrisis door de Nederlandse overheid en het RIVM genomen maatregelen na inschrijving de uitvoering van het contract hinderen, zal de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever gezamenlijk zoeken naar een oplossing, waarbij opdrachtgever zich conform het handelingskader corona redelijk en billijk zal opstellen. Van opdrachtnemer wordt in het voornoemd geval ook een redelijke en flexibele opstelling verwacht.

2 Opdrachtomschrijving, contractvorm en planning

2.1 Achtergrond

Op 15 februari 2017 hebben Rijkswaterstaat en een aannemerscombinatie een overeenkomst gesloten voor de realisatie van het project Zuidasdok. Dit project omvatte de verbreding van de A10 inclusief ondertunneling, de reconstructie en uitbreiding van de knooppunten De Nieuwe Meer en Amstel, de reconstructie en uitbreiding van de Openbaar Vervoerterminal Amsterdam Zuid, de verbreding en (her)inrichting van de openbare ruimte in het gebied, onderhoud tijdens de realisatie aan assets van Rijkswaterstaat en meerjarig onderhoud van de tunnel.

Per 15 juni 2020 is de hiervoor bedoelde overeenkomst tussen Rijkswaterstaat en de aannemerscombinatie beëindigd, behoudens voor zover deze betrekking heeft op uitvoeringswerkzaamheden ten behoeve van in 2021 geplande buitendienststellingen (buitendienststellingen hierna: BDS). Voor de aanleiding en achtergrond van de beëindiging van deze overeenkomst wordt verwezen naar de brief aan de Tweede Kamer van de minister van Infrastructuur en Waterstaat over project Zuidasdok van 26 maart 2020.

Door de gezamenlijke opdrachtgevers – Rijkswaterstaat, ProRail en gemeente Amsterdam – is besloten om de scope van project Zuidasdok niet meer integraal, maar in verschillende werkpakketten opnieuw op de markt te zetten. De scope van het project Zuidasdok is ondergebracht in het programma Zuidasdok. De werkzaamheden met betrekking tot de OVT vormen onderdeel van dit programma en zijn verdeeld in de volgende drie werkpakketten:

- **OVT 1:** realisatie van de (nieuwe) Brittenpassage en omklappen metroperrons en stijgpunten metro in de Minervapassage.
- **OVT 2:** verbreden en vernieuwen van de (bestaande) Minervapassage en verbreden bestaande treinperrons.
- **OVT 3:** realisatie koppen van de stationspassages, de noordelijke stationsplint met commerciële voorzieningen en de zuidelijke stationsplint met commerciële voorzieningen en aanleg openbare ruimte.

2.2 Doelstellingen programma Zuidasdok

De ontwikkeling van het programma Zuidasdok is erop gericht de bereikbaarheid van de Noordvleugel van de Randstad en Zuidas op alle schaalniveaus te waarborgen, zowel over de weg als met het openbaar vervoer. Het programma wil bovendien een stevige impuls geven aan de doorgroei van Zuidas tot een internationale toplocatie met een gemengd stedelijk milieu.

Voor het programma Zuidasdok zijn de volgende projectdoelstellingen benoemd:

1. Zuidasdok draagt bij aan de noodzakelijke verbetering van de bereikbaarheid van Amsterdam en de noordelijke randstad die van grote economische importantie is.
2. Door Zuidasdok kan de Zuidas verder uitgroeien tot internationale toplocatie als integraal onderdeel van de regio en stad Amsterdam.
3. De realisatie van Zuidasdok zorgt voor een kwalitatief hoogwaardig OV-knooppunt van internationale allure dat voorziet in een optimaal functionerend hoogwaardig verkeer- en vervoerssysteem.
4. Duurzame inpassing van de infrastructuur in de ontwikkeling van het Zuidasgebied teneinde de barrièrewerking te verminderen en de kwaliteit van de leefomgeving te verbeteren.

Het resultaat van OVT 1 en OVT 2 draagt als onderdeel van het programma bij aan alle vier de doelstellingen en geeft specifiek invulling aan doelstelling nummer 3. De druk op de OVT Amsterdam Zuid is de afgelopen jaren fors gegroeid. Met oog op de groeiende reizigers aantallen en de druk op de veiligheidssituatie van het station is in het bestuurlijk overleg besloten om urgentie te geven aan de realisatie van de OVT. Dit besluit is naar aanleiding van het advies van mw. Dekker herbevestigd.



Overzicht van de OVT

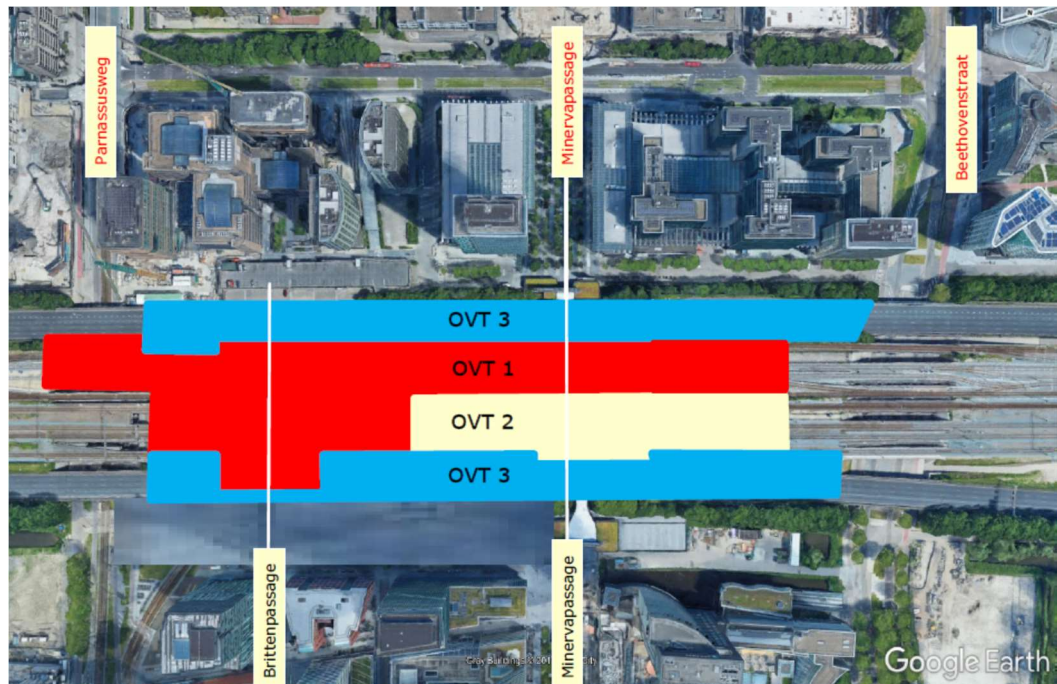
2.3 **Scope van het project**

De scope van onderhavige opdracht omvat 2 werkpakketten:

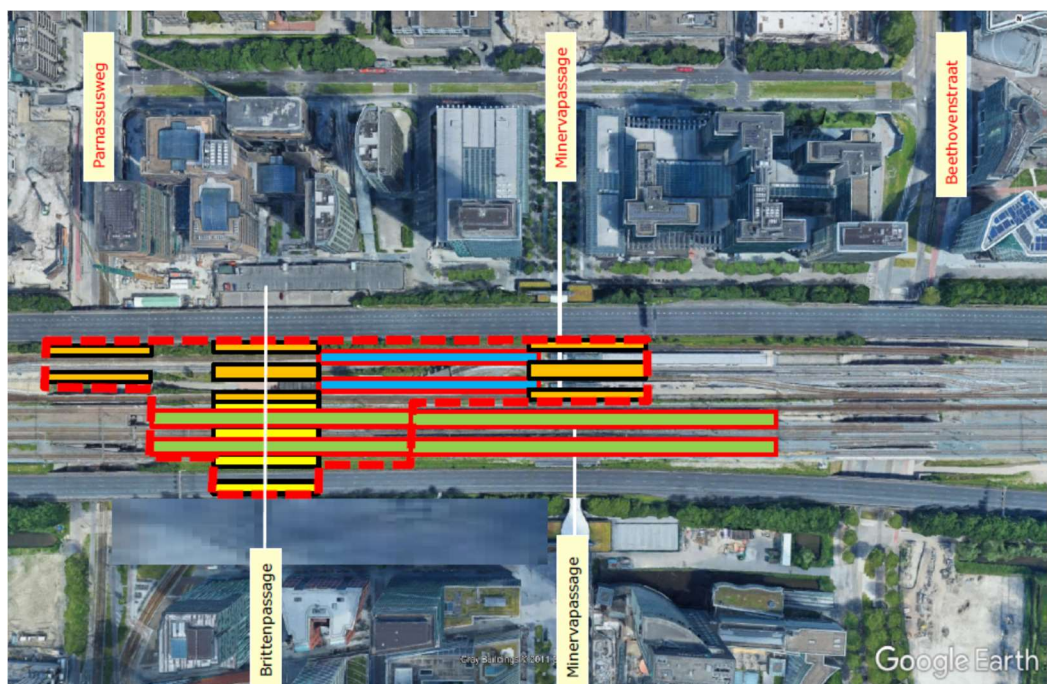
- OVT 1: Realisatie van de (nieuwe) Brittenpassage en omklappen metroperrons en stijgpunten metro in de Minervapassage.
- OVT 2: Verbreden en vernieuwen van de (bestaande) Minervapassage en verbreden bestaande treinperrons.

Het derde werkpakket OVT 3 (realisatie koppelen van de stationspassages, de noordelijke stationsplint met commerciële voorzieningen en de zuidelijke stationsplint met commerciële voorzieningen en aanleg openbare ruimte) maakt geen onderdeel uit van de scope van onderhavige opdracht.

In de figuur op de volgende pagina is de geografische afbakening van OVT 1, 2 en 3 weergegeven.



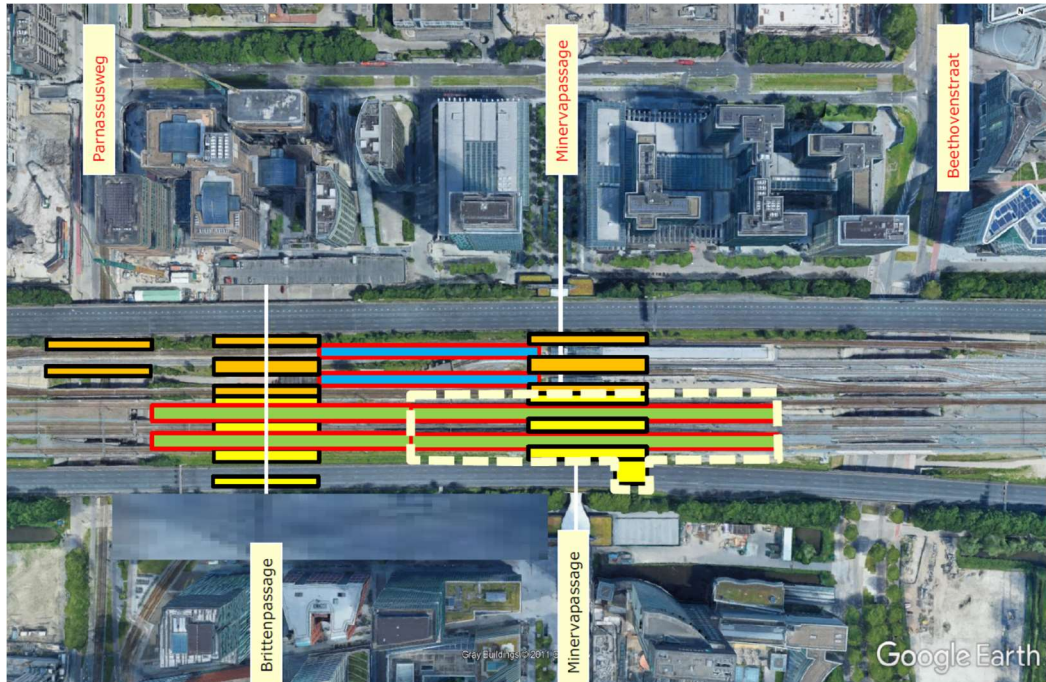
De scope van OVT 1 betreft op hoofdlijnen: de trein- en metrodekken en perrons Brittenpassage en de metro dekken Minervapassage (zie volgende figuur, het deel binnen de rode stippellijn):



Uit de scope van de OVT 1 is een aantal werkzaamheden gedestilleerd welke vooruitlopend op de overige werkzaamheden van OVT 1 uitgevoerd dienen te worden. Deze werkzaamheden vinden plaats in een 11-daagse buitendienststelling (BDS) in de zomer van 2022. Deze werkzaamheden zijn onderdeel van onderhavige opdracht en worden aangeduid met "BDS zomer 2022". Het niet benutten van deze reeds aangevraagde en afgestemde BDS zomer 2022 zou leiden tot een vertraging van circa

1 jaar op de doelstelling om de Brittenpassage in 2025 open te kunnen stellen. Op hoofdlijnen betreffen de werkzaamheden het realiseren van funderingen en hulpwerk ten behoeve van het inschuiven van twee meest zuidelijke treindekken ter hoogte van de Brittenpassage.

De scope van OVT 2 betreft op hoofdlijnen: de treindekken en perrons Minervapassage (zie onderstaande figuur, deel binnen de lichtgele stippellijn):



Voor zowel OVT 1 als OVT 2 betreft het veelal werkzaamheden welke alleen gefaseerd en in buitendienststellingen uitgevoerd kunnen worden. Voor alle werkzaamheden geldt dat opdrachtgever een definitief ontwerp (DO) ter beschikking stelt en dat opdrachtnemer het uitvoeringsontwerp (UO) uitwerkt.

In bijlage A is een uitgebreidere beschrijving van de scope en beoogde fasering opgenomen.

2.4 Contractvorm

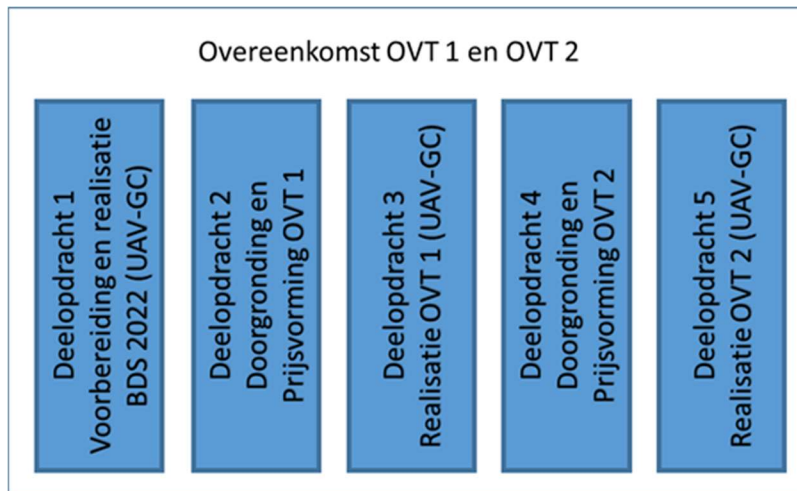
Bij het bepalen van de meest geschikte contractvorm zijn de volgende omstandigheden meegewogen:

- de voorgeschiedenis van het project: OVT 1 en OVT 2 maakten onderdeel uit van de eerdere integrale opdracht voor het project Zuidasdok welke opdracht, behoudens bepaalde uitvoeringswerkzaamheden ten behoeve van in 2021 geplande BDS'en, per 15 juni 2020 is beëindigd. De eerste aanzet tot een definitief ontwerp (DO) inclusief bijbehorende bouwfaseringen en hiervoor benodigde BDS van treinsporen en tijdelijke buitengebruiknames van metrosporen en de A10, is opgesteld door de voormalige opdrachtnemer. Deze wordt door aanbesteder uitgewerkt tot een definitief DO;
- de werkzaamheden die in het kader van OVT 1 en OVT 2 moeten worden verricht, zijn complex en moeten worden uitgevoerd in een uiterst uitdagende omgeving en binnen een beperkte uitvoeringsduur;

- vrijwel alle marktpartijen hebben tijdens de marktconsultatie aangegeven een voorkeur te hebben voor een contractvorm op basis van samenwerking met definitieve prijsvorming na gunning. Daarnaast hebben marktpartijen aangegeven dat zij het uitvoeringsontwerp (UO) bij voorkeur zelf opstellen.

Op basis van deze overwegingen is gekozen voor een aanpak waarbij zo snel mogelijk gekomen kan worden tot een winnende partij zonder dat de inschrijvers zich voor het opstellen van hun inschrijving moeten verdiepen in het volledige DO en de volledige bouwfaserings.

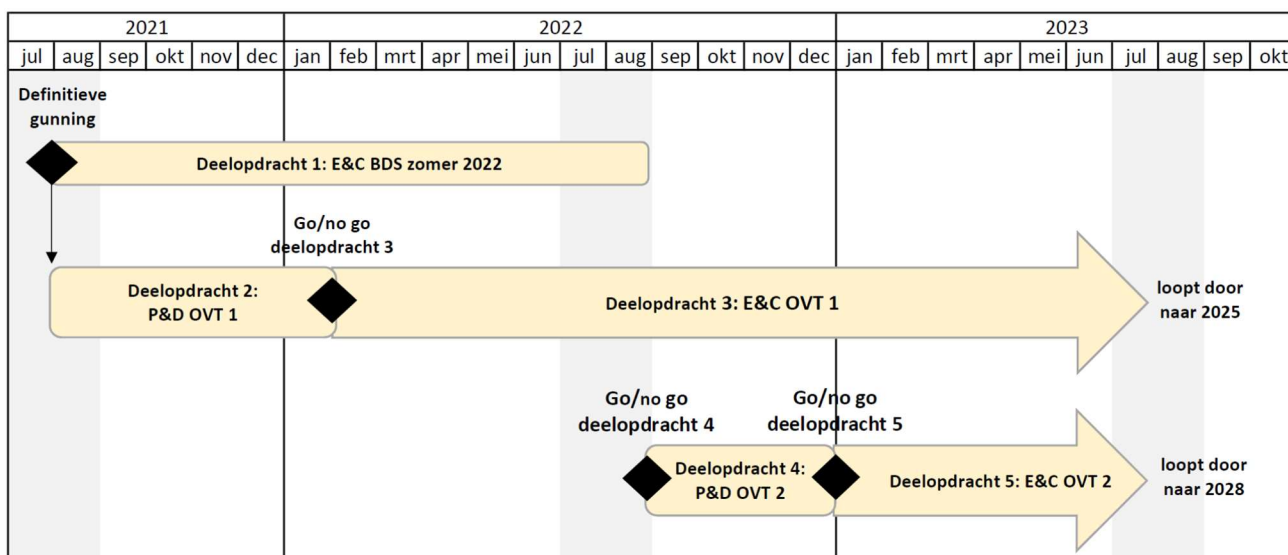
De gunningsbeslissing zal worden genomen op basis van een beoordeling aan de hand van kwalitatieve criteria en prijselementen (zie hierna ook paragraaf 3.9). Aan de winnende partij zal de overheidsopdracht voor OVT 1 en OVT 2 worden gegund. De overeenkomst voor deze overheidsopdracht is als volgt opgebouwd:



Na gunning zal de opdrachtnemer starten met zijn werkzaamheden ten behoeve van de doorgronding en prijsvorming OVT 1. In deze periode start de opdrachtnemer met het doorgronden van het DO en de bouwfaserings voor de realisatie van OVT 1 en het opstellen van een projectkwaliteitsplan. Vervolgens zal, mits daartoe een go-besluit wordt genomen, voor de realisatie van OVT 1 (deelopdracht 3) een E&C overeenkomst op basis van de UAV-GC met een vaste prijs gelden.

Na gunning, parallel aan de periode waarin werkzaamheden ten behoeve van de doorgronding en prijsvorming voor OVT 1 worden uitgevoerd, zal opdrachtnemer ook starten met de E&C werkzaamheden ten behoeve van de BDS zomer 2022 (deelopdracht 1).

Na afronding van de BDS zomer 2022, mits daartoe een go-besluit wordt genomen, zal opdrachtnemer starten met zijn werkzaamheden ten behoeve van de doorgronding en prijsvorming voor OVT 2 (deelopdracht 4). In deze fase zal opdrachtnemer het DO en de bouwfaserings verder doorgronden. Ten slotte zal, mits daartoe een go-besluit wordt genomen, voor de realisatie van OVT 2 (deelopdracht 5) een E&C overeenkomst op basis van de UAV-GC met een vaste prijs gelden. Op de volgende pagina is een schematische weergave van de vijf deelopdrachten in de tijd weergegeven.



Hierna zal een korte beschrijving worden gegeven van de beoogde opzet en inrichting van de hiervoor bedoelde aanpak. Deze aanpak wordt nader vormgegeven in overeenkomsten die bij aanvang van de dialoofase worden verstrekt aan de gegadigden die tot die fase zijn uitgenodigd.

2.4.1 Doorgronding en prijsvorming OVT 1 en OVT 2

De deelopdrachten voor de doorgronding en prijsvorming van OVT 1 en OVT 2 zullen worden uitgevoerd op basis van maatwerkcontracten waarin het doel, voorwerp en de voorwaarden van de samenwerking tussen partijen in deze deelopdrachten worden vastgelegd. Op deze maatwerkcontracten worden geen gestandaardiseerde algemene voorwaarden van toepassing verklaard.

De deelopdracht voor doorgronding en prijsvorming OVT 1 vangt aan direct na gunning en de deelopdracht voor doorgronding en prijsvorming OVT 2 na afronding van de BDS zomer 2022, mits daartoe een go-besluit wordt genomen.

Het doel van de twee deelopdrachten doorgronding en prijsvorming is het DO en de bijbehorende bouwfaserings te doorgronden, de kennis van het ontwerp aan opdrachtnemer over te dragen en de uitvoeringskennis van de opdrachtnemer in te zetten om de maakbaarheid (bouwfaserings en bouwlogistiek) te toetsen en eventueel te verbeteren, het projectkwaliteitsplan voor de E&C deelopdracht op te stellen, de E&C deelopdracht definitief te maken en aan de hand van het overeengekomen prijsmechanisme te komen tot een prijs voor de realisatie van het DO met bijbehorende bouwfaserings en bouwlogistiek. Indien een go-besluit wordt genomen, resulteren de twee deelopdrachten doorgronding en prijsvorming in een deelopdracht realisatie OVT 1 respectievelijk OVT 2, op grond waarvan de opdrachtnemer het DO uitwerkt tot een UO en dat UO vervolgens realiseert conform de overeengekomen bouwfaserings.

Zowel OVT 1 als OVT 2 kennen dus een voorafgaande deelopdracht van doorgronding en prijsvorming. Na de uitvoering van de BDS zomer 2022 wordt een go/no go besluit genomen met betrekking tot het starten van de deelopdracht doorgronding en prijsvorming OVT 2. Denkbaar is dus ook dat wordt afgezien van OVT 2, bijvoorbeeld wegens gebrek aan vertrouwen of redenen van politieke of financiële aard. Een no go besluit geeft de opdrachtnemer geen recht op een vergoeding.

2.4.2 Realisatie

De realisatiewerkzaamheden worden verricht op grond van drie E&C deelopdrachten voor de BDS zomer 2022, OVT 1 en OVT 2. Op deze E&C deelopdrachten zijn de UAV-GC 2005 van toepassing. Op grond van deze deelopdrachten wordt de aannemer verantwoordelijk voor het uitvoeringsontwerp en de uitvoering van het onderdeel waarop de desbetreffende deelopdracht betrekking heeft.

De E&C deelopdrachten bestaan zoals gebruikelijk uit in ieder geval een basisovereenkomst, een vraagspecificatie (eisen en proces), annexen en bijbehorende documenten. Daar waar mogelijk worden in de drie deelopdrachten uniforme regelingen gehanteerd. Daar waar nodig zullen aanvullende eisen per onderdeel (BDS zomer 2022, OVT 1 of OVT 2) worden gesteld (maatwerk). Daarnaast wordt onderscheid gemaakt tussen de tijdelijke en de definitieve situatie.

De E&C deelopdracht BDS zomer 2022 wordt na gunning uitgevoerd. De deelopdrachten voor OVT 1 en OVT 2 worden uitgevoerd indien de betreffende periode van doorgronding en prijsvorming is afgesloten met een go besluit.

2.5 Procedurebeschrijving

De concurrentiegerichte dialoog is vanaf het bekendmaken van de aankondiging tot en met de opdrachtverlening onderverdeeld in drie fasen:

1. Aanmelden en selecteren;
2. Dialoog en inschrijven;
3. Beoordelen en gunnen.

In hoofdstuk 3 is een korte beschrijving van de procedure opgenomen.

2.6 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning.

Activiteit	Datum
Selectiefase	
Verzenden aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	3 november 2020
Uiterste datum indiening verzoeken om nadere inlichtingen selectiefase	19 november 2020
Publicatie nota van inlichtingen selectiefase	24 november 2020
Uiterste datum ontvangst van de verzoeken tot deelneming	3 december 2020 om 15.00 uur
Openen digitale kluis in Tenderned met verzoeken tot deelneming	4 december 2020
Voorlopige selectiebeslissing	18 december 2020
Rechtsbeschermingstermijn	18 december 2020 t/m 6 januari 2021
Uiterste datum indienen bezwaar op selectiebeslissing	6 januari 2021
Dialoofase	
Start dialoofase	1 februari 2021
Dialoofase	1 februari 2021 t/m 30 april 2021

Inschrijvingsfase	
Verzoek tot inschrijving	3 mei 2021
Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen	30 juni 2021
Beoordeling	1 juli 2021 t/m 19 juli 2021
Besluitvorming	20 juli 2021 t/m 3 augustus 2021
Verzenden gunningsbeslissing voornemen	4 augustus 2021
Rechtsbeschermingstermijn	4 augustus 2021 t/m 23 augustus 2021
Uiterste datum indienen bezwaar op gunningsbeslissing	23 augustus 2021
Verzenden opdracht	25 augustus 2021

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De planning die is opgenomen in TenderNed prevaleert. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

3 Selectiefase

3.1 Procedurebeschrijving selectiefase

De concurrentiegerichtte dialoog bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. In dit hoofdstuk wordt de procedure in de selectiefase beschreven.

Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding worden verstrekt op de wijze als genoemd in paragraaf 3.2 Een ondernemer die meent te voldoen aan de in deze aanbestedingsleidraad gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als gegadigde aan te melden. De wijze van aanmelden wordt beschreven in paragraaf 3.3 Vervolgens wordt getoetst of de gegadigde voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen als beschreven in hoofdstuk 4. Uit de gegadigden die in deze stap niet worden uitgesloten voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, wordt geselecteerd. Voor de wijze waarop gegadigden worden geselecteerd wordt verwezen naar paragraaf 3.6.

3.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot uiterlijk 10 dagen vóór de datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden zo spoedig mogelijk door de aanbesteder beantwoord door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsstukken wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen aanmeldingsfase opgesteld. Deze nota wordt uiterlijk 6 dagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, gepubliceerd op TenderNed.

3.3 Wijze van aanmelden

Natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen – als gegadigde aanmelden. Op een natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die deelneemt als gegadigde, kan niet door andere gegadigden een beroep worden gedaan om te voldoen aan de eisen van financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid. Voor toepassing van deze bepaling worden natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd indien zij:

1. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
2. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
3. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

De bij het verzoek tot deelneming te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

Het verzoek tot deelneming kan uitsluitend digitaal worden ingediend via TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt het verzoek tot deelneming niet in

behandeling genomen.

Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op 3 december 2020 om 15.00 uur te zijn ingediend, waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. De genoemde datum en het genoemde tijdstip gelden als uiterste datum en uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming.

Bij het aanmeldingsformulier dienen als bijlagen de in paragraaf 3.5 genoemde documenten te worden gevoegd.

Alle bij aanmelding te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend via TenderNed.

De documenten die dienen te worden ondertekend dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014². Indien een bepaald digitaal pdf-formulier (bijvoorbeeld het Uniform Europees Aanbestedingsdocument) niet rechtstreeks op deze wijze kan worden ondertekend, dient een digitale pdf-afdruk van het pdf-formulier gemaakt te worden en dient die digitale pdf-afdruk op bovenvermelde wijze te worden ondertekend.

Documenten die door andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde zich beroept worden ingediend, mogen door deze andere natuurlijke of rechtspersonen in plaats van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014 ook worden voorzien van een handgeschreven handtekening. In dat geval dient de gegadigde een scan in pdf-format van het originele document, voorzien van een verklaring conform bijlage E "Model indieningsformulier voor documenten van derden die met een handgeschreven handtekening worden ingediend", bij zijn verzoek tot deelneming te voegen. Tevens dient de gegadigde het originele document met handgeschreven handtekening zo spoedig mogelijk na zijn verzoek tot deelneming te verzenden aan:

De Staat der Nederlanden, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud
T.a.v. afdeling Inkoop: A. Maters
Kantooradres: Griffioenlaan 2, 3526 LA Utrecht
Postadres: Postbus 2232, 3500 GE Utrecht

3.4 **Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)**

Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).

Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, doet de aanbesteder een melding bij de Autoriteit Consument en Markt.

² Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKIoverheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

In aanvulling op het bepaalde in artikel 4.29.2 van het ARW 2016 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de realisatie van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving. Dit geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

3.5 **Bij aanmelding te verstrekken documenten**

Het verzoek tot deelneming dient te geschieden met gebruikmaking van bijlage B "Aanmeldingsformulier".

De gegadigde dient bij zijn aanmelding twee eigen verklaringen te voegen:

- het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, en
 - een Aanvullende eigen verklaring
- overeenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage C en bijlage D bij zijn gevoegd.

De gegadigde dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk te worden bijgevoegd.

De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 4.22 van het ARW 2016.

Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Voorts dient de gegadigde bij zijn aanmelding de volgende documenten te voegen:

1. van elke andere natuurlijke of rechtspersoon, een Uniform Europees Aanbestedingsdocument waarbij van deel II de afdelingen A en B zijn ingevuld en deel III volledig, alsmede de Aanvullende eigen verklaring die als bijlage D is bijgevoegd. Elke andere natuurlijke of rechtspersoon dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden; en
2. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 3.3 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de gegadigde over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
3. voor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 3.3 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.

De gegadigde dient bij zijn aanmelding een volledig ingevulde opgave conform bijlage F "Gegevens omtrent technische bekwaamheid" te voegen met:

1. een overzicht waaruit blijkt met welke referentieopdrachten de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen respectievelijk de selectiecriteria en
2. gegevens over die referentieopdracht(en).

Per geschiktheidseis en per selectie criterium mag slechts 1 referentieopdracht worden aangedragen. Een referentieopdracht mag voor meerdere geschiktheidseisen en/of selectiecriteria worden gebruikt.

De aanbestedder kan voor gebreken bij het indienen van de documenten als bedoeld in deze paragraaf 3.5 gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbestedder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

3.6 **Wijze van selecteren**

Voor een uitnodiging tot deelname aan de dialoog komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die een verzoek tot deelneming hebben gedaan (zich hebben aangemeld als gegadigde) overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3 en overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal drie uitgenodigd tot deelname aan de dialoog.

Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal van drie, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende selectie.

Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging wordt met behulp van de gegevens verstrekt conform bijlage F "Gegevens omtrent technische bekwaamheid" en deel V van bijlage C "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" een eindscore bepaald volgens paragraaf 4.4 met betrekking tot de selectie.

De drie gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd. Indien de eindscores voor twee of meer gegadigden gelijk zijn en dit van invloed is op het bepalen van de drie gegadigden met de hoogste eindscores, dan wordt voor de gelijk scorende gegadigden de hieronder beschreven lotingsprocedure gevolgd en vindt daarna de loting plaats.

De loting verloopt volgens de volgende procedure:

1. alle betrokkenen worden door middel van TenderNed "Berichten" uitgenodigd in persoon of bij vertegenwoordiger bij de loting aanwezig te zijn;
2. een lot bevat de naam van een betrokkene die voor de loting in aanmerking komt;
3. loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken(e)n de winnaar(s) van de loting is (zijn).

3.7 **Selectiebeslissing en uitnodiging tot deelname aan de dialoofase**

De drie gegadigden die conform paragraaf 3.6 zijn geselecteerd, worden vervolgens uitgenodigd tot deelname aan de dialoofase. De uitnodigingen tot deelname aan de dialoofase worden uiterlijk op de geplande datum als aangegeven in paragraaf 2.6 schriftelijk in kennis gesteld door middel van TenderNed "Berichten". Gegadigden die worden uitgesloten/afgewezen ontvangen op deze geplande datum een mededeling van de selectiebeslissing met een uitsluiting/afwijzing.

3.8 **Dialoofase**

De dialoofase wordt beschreven in de aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase.

3.9 **Inschrijvingsfase**

Na het beëindigen van de dialoogfase volgt de inschrijvingsfase. Deze fase wordt nader beschreven in de aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase.

Gunning vindt plaats op basis van het criterium van de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Daarbij zal worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

1. Kwaliteit van de aanpak in de doorgrondingsfase (risicobeheersing);
2. Kwaliteit van toepassing van het prijsvormingsmechanisme voor de deelopdrachten OVT 1 en OVT 2 (onder andere waarborgen marktconforme prijs en transparante prijsvorming);
3. Kwaliteit aanpak BDS zomer 2022 (onder andere wijze van voorbereiding, realisatie en risicobeheersing)
4. Prijscomponenten (tarieven, eenheidsprijzen, opslagpercentages plus een vaste prijs voor de realisatie van de BDS zomer 2022).

De verhouding tussen de kwaliteitscriteria 1, 2 en 3 en het prijscriterium 4 is 70 : 30.

Een nadere beschrijving, uitwerking en weging van de gunningscriteria wordt opgenomen in de aanbestedingsleidraad dialoog- en inschrijvingsfase.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Uitsluitingsgronden

Een ondernemer die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 AW 2012 en 4.13 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 4.13.12 van het ARW 2016.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.

Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 AW 2012 en 4.13 van het ARW 2016, wordt deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet geaccepteerd.

Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 2.89 AW en 4.13.6 respectievelijk 4.13.9 van het ARW 2016.

Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder door middel van TenderNed "Berichten".

Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een ondernemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 AW 2012 en 4.13 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelneming of verdere betrokkenheid van die ondernemer te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd door middel van TenderNed "Berichten".

Het voorgaande genoemde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen als hiervoor bedoeld.

4.2 Integriteitstoets

Rijkswaterstaat, de gemeente Amsterdam en ProRail beschikken voor de uitvoering van hun publieke taken over middelen 'van ons allemaal'. Zij dienen vanzelfsprekend zorgvuldig om te gaan met deze publieke middelen en ervoor te zorgen dat deze middelen zo goed mogelijk besteed worden. Uitgangspunt daarbij is de integriteit van de eigen moederorganisaties te waarborgen, maar ook te voorkomen dat niet-integere partijen door middel van het aangaan of laten voortbestaan van overeenkomsten met hen in hun activiteiten worden gefaciliteerd.

De gemeente Amsterdam voert daarom sinds 1998 specifiek beleid met betrekking tot de integriteitstoets van ondernemingen die voor een opdracht in aanmerking (willen) komen: de Beleidsregel Integriteit bij Overeenkomsten, "BIO" (zoals gewijzigd op 28

maart 2017). Tijdens de selectiefase van deze aanbesteding zal een integriteitsscreening worden uitgevoerd conform dit beleid.

Door het indienen van een verzoek tot deelneming geeft de gegadigde aan kennis te hebben genomen van de BIO en in te stemmen met het uitvoeren van deze integriteitsscreening, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure, en met de eventuele extra bewakingsmaatregelen die hieruit volgen. Met het indienen van het verzoek tot deelneming stemt de gegadigde tevens in met het eventueel tussentijds screenen van de onderneming gedurende de looptijd van de overeenkomst en bevestigt hij medewerking te zullen verlenen aan deze screening.

De integriteitsscreening start in de vorm van eigen onderzoek door aanbesteder (basale toets) en zal worden verricht op basis van onder andere de bewijsstukken voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (zoals bedoeld in artikelen 2.89 Aw en 4.13.6 en 4.13.9 ARW 2016) en stukken die (op nader verzoek) door gegadigde worden aangeleverd. Ook zal gebruik worden gemaakt van openbare en gesloten bronnen. In het geval aanleiding mocht bestaan om verder onderzoek te verrichten, wordt dit onderzoek uitgevoerd door de gespecialiseerde screeningsafdeling van de gemeente Amsterdam (de Screeningsunit). Onder omstandigheden kan in het kader van dit onderzoek tevens een Bibob-advies worden aangevraagd bij het landelijk Bureau Bibob. Mocht dit het geval zijn, dan zal de gegadigde hier vooraf van op de hoogte worden gesteld.

De uitkomst van de integriteitsscreening en/of het Bibob-advies kan ertoe leiden dat een gegadigde wordt uitgesloten op basis van de verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden of dat extra bewakingsmaatregelen in de overeenkomst worden opgenomen.

4.3 **Geschiktheidseisen**

Onverminderd het bepaalde in deze aanbestedingsleidraad selectiefase komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog uitsluitend ondernemers in aanmerking die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoen aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.

Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

Nummer	Kerncompetentie
1.	Ervaring met engineering en realisatie van een civiele en/of utilitaire constructie in één geïntegreerd contract Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen: 1. de referentieopdracht heeft betrekking op het ontwerp (waaronder wordt verstaan uitwerking van een DO tot een UO of meeromvattende ontwerpwerkzaamheden) én de realisatie (waaronder wordt verstaan nieuwbouw, verbouw en/of renovatie) van een civiele en/of utilitaire constructie op basis van één geïntegreerd contract; 2. het overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerde bedrag van de referentieopdracht is gelijk aan of groter dan € 75.000.000,-- (exclusief omzetbelasting);

	3. de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 8 jaar³, te rekenen vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
2.	Ervaring met het realiseren van een (bouw)project waarin sprake is van civiele betonbouw in een spoorse omgeving Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen: 1. de referentieopdracht heeft betrekking op de realisatie (waaronder wordt verstaan nieuwbouw, verbouw en/of renovatie) van een (bouw)project, waarin werkzaamheden op het gebied van civiele betonbouw zijn gerealiseerd in de gevarenczones A, B of C zoals bedoeld in het Voorschrift veilig Werken Trein (VVW) van Railalert (of gelijkwaardig); 2. de werkzaamheden in de referentieopdracht op het gebied van civiele betonbouw hebben een financiële omvang ten minste € 20.000.000,- (exclusief omzetbelasting); 3. de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 8 jaar, te rekenen vanaf de uiterste datum van ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
3.	Ervaring met het realiseren van een (bouw)project waarin sprake is van utiliteitsbouw en technische installaties Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen: 1. de referentieopdracht heeft betrekking op de realisatie (waaronder wordt verstaan nieuwbouw, verbouw en/of renovatie) van een (bouw)project, waarin sprake is van zowel utiliteitsbouw als technische installaties; 2. de werkzaamheden in de referentieopdracht op het gebied van utiliteitsbouw hebben een financiële omvang van ten minste € 2.000.000,- (exclusief omzetbelasting); 3. de werkzaamheden in de referentieopdracht op het gebied van technische installaties hebben een financiële omvang van ten minste € 3.000.000,- (exclusief omzetbelasting); 4. de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 8 jaar, te rekenen vanaf de uiterste datum van ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
4.	Ervaring met het onder invloed van reizigersstromen uitvoeren van werkzaamheden in en/of aan een (openbaar) vervoer terminal, waarbij de functies van de (openbaar) vervoer terminal in stand zijn gehouden Gegadigde moet beschikken over een referentieopdracht die voldoet aan de volgende (cumulatieve) eisen: 1. de referentieopdracht heeft betrekking op het onder invloed van reizigersstromen uitvoeren van werkzaamheden in en/of aan een (openbaar) vervoer terminal, waarbij de functies van de

³ Op grond van artikel 2.93 lid 4 AW 2012 is gekozen voor referentieperioden van 8 jaar, omdat dit noodzakelijk is om een toereikend mededingingsniveau te waarborgen.

	(openbaar) vervoer terminal in stand zijn gehouden. Onder (openbaar) vervoer terminal wordt verstaan: een terminal waar ten minste trein of metro aanlandt plus één andere vervoersmodaliteit (vliegtuig, tram en/of bus). Onder het in stand houden van de functies van de (openbaar) vervoer terminal wordt verstaan dat alle functies die voor een kwalitatief goede en veilige operatie van de terminal nodig zijn gedurende alle werkzaamheden in stand worden gehouden. Dit geldt, met uitzondering van vooraf goedgekeurde geheel of gedeeltelijke buitengebruikname van (delen) van de terminal; 2. het overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerde bedrag van de referentieopdracht is gelijk aan of groter dan € 10.000.000,-- (exclusief omzetbelasting); 3. de referentieopdracht is naar tevredenheid van opdrachtgever opgeleverd in de afgelopen 8 jaar, te rekenen vanaf de uiterste datum van ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
--	---

4.4

Selectiecriteria

In onderstaande tabel zijn de drie selectiecriteria opgenomen. Per selectie criterium kunnen maximaal 5 punten worden gescoord volgens de volgende schaal:

5 punten	Zeër grote relevantie
4 punten	Grote relevantie
3 punten	Ruim voldoende relevantie
2 punten	Voldoende relevantie
1 punt	Matige relevantie
0 punten	Niet of nauwelijks relevantie

Scores worden toegekend in hele punten.

Nummer	Selectie criterium
1.	De relevantie van de ervaring van gegadigde met het realiseren van een werk in een complexe omgeving De referentieopdracht waarop gegadigde zich in het kader van dit selectie criterium kan beroepen, moet naar tevredenheid van de opdrachtgever zijn opgeleverd in de afgelopen 8 jaar, te rekenen vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming. In het kader van dit criterium wordt beoordeeld in hoeverre de ervaring van de gegadigde met het realiseren van een werk in een complexe omgeving vergelijkbaar is met de omgeving waarbinnen het onderhavige werk wordt gerealiseerd. Naar mate de ervaring van de referentieopdracht meer vergelijkbaar is, wordt deze relevanter geacht. Bij de beoordeling van de vergelijkbaarheid van de ervaring van de referentieopdracht worden in ieder geval de volgende aspecten betrokken: a. de mate waarin de complexiteit van de omgeving van de referentieopdracht vergelijkbaar is met complexiteit van de

	omgeving van OVT 1 en OVT 2 (druk (binnen)stedelijk gebied, gebied ingeklemd tussen snelwegen, kantoren en woningen, combinatie van spoor-, metro- en weginfrastructuur, stringente eisen met betrekking tot trillingen en geluid); b. de mate waarin de fysieke en logistieke beperkingen in de uitvoering van de referentieopdracht vergelijkbaar zijn met de fysieke en logistieke beperkingen bij OVT 1 en OVT 2 (zeer weinig werkruimte, beperkte omvang bouwterreinen, bouwterrein lastig en beperkt bereikbaar); c. de mate waarin het werken in de nabijheid van profielen van vrije ruimte (PvR) vergelijkbaar is met OVT 1 en OVT 2 (werken in de directe nabijheid van PvR trein en PvR metro). Deze aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als nadere (sub)criteria. De aspecten zijn niet limitatief en zijn evenmin opgenomen in volgorde van belangrijkheid.
2.	De relevantie van de ervaring van de gegadigde met het voorbereiden en realiseren van werkzaamheden tijdens buitendienststellingen van een spoorweg en (gedeeltelijke) afsluiting van een weg. De referentieopdracht waarop gegadigde zich in het kader van dit selectiecriterium kan beroepen, moet naar tevredenheid van de opdrachtgever zijn opgeleverd in de afgelopen 8 jaar, te rekenen vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming. In het kader van dit criterium wordt beoordeeld in hoeverre de ervaring van de gegadigde met het voorbereiden en realiseren van werkzaamheden tijdens buitendienststellingen van een spoorweg en een (gedeeltelijke) afsluiting van een weg vergelijkbaar is met de werkzaamheden die in het kader van het onderhavige werk tijdens buitendienststellingen van de spoorweg en (gedeeltelijke) afsluiting van de weg moeten worden gerealiseerd. Naar mate de ervaring van de referentieopdracht meer vergelijkbaar is, wordt deze relevanter geacht. Bij de beoordeling van de vergelijkbaarheid van de ervaring van de referentieopdracht worden in ieder geval de volgende aspecten betrokken: a. de mate waarin in de referentieopdracht sprake is van werkzaamheden tijdens buitendienststellingen voor het spoor die vergelijkbaar zijn met de werkzaamheden tijdens buitendienststellingen voor het spoor bij OVT 1 en OVT 2; b. de mate waarin in de referentieopdracht sprake is van werkzaamheden tijdens (gedeeltelijke) afsluitingen van een weg die vergelijkbaar zijn met de werkzaamheden tijdens algehele afsluitingen voor een weg bij OVT 1 en OVT 2. Deze aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als nadere (sub)criteria. De aspecten zijn niet limitatief en zijn evenmin opgenomen in volgorde van belangrijkheid.

4.5 **Beoordeling door beoordelingscommissie**

De beoordeling van de referentieopdrachten vindt plaats door een beoordelingsteam samengesteld uit ter zake kundige beoordelaars.

4.6 **Toerekenen technische bekwaamheid**

Een ondernemer kan zich technische bekwaamheid slechts als eigen ervaring toerekenen, indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht. Indien de werkzaamheden feitelijk zijn uitgevoerd door een derde, bijvoorbeeld een combinant of een onderaannemer, geldt het bepaalde in paragraaf 4.8.

4.7 **Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria**

De ondernemer verstrekt de aanbestedder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De ondernemer kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen. De aanbestedder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieopdracht(en).

Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)) of door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 4.8.

4.8 **Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon**

Een ondernemer kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de ondernemer:

- a. aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen; en
- b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.

De ondernemer verstrekt de aanbestedder, binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedder.

4.9 **Voorkennis en belangenverstrengeling**

De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie www.rws.nl/scheidingvanbelang), zijn onverkort van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.

Iedere ondernemer of iedere andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer zich beroept om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, dient in bijlage D "Aanvullende eigen verklaring" aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht en of er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed op de uitvoering van de opdracht kunnen hebben. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstrengeling.

De aanbestedder stelt de ondernemer in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbestedder, het bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een ondernemer kan worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien het vermoeden niet wordt weerlegd of indien er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed kunnen hebben op de uitvoering van de opdracht.

5 Overige bepalingen

5.1 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:

- a. indien er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- b. om politieke en/of beleidsmatige redenen;
- c. bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving;
- d. bij overige gewijzigde omstandigheden.

Gegadigden en/of inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontlelen.

5.2 Forumkeuze; rechtsbescherming

In aanvulling op het gestelde in artikel 4.41 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) rechtbank te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.

De aanbesteder deelt beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mede via TenderNed "Berichten".

Onverminderd het bepaalde in artikel 4.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing, binnen een termijn van 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

Indien overeenkomstig paragraaf 3.6 een loting plaatsvindt en een deelnemer aan de loting bezwaren heeft tegen de uitkomst van de loting, dient hij binnen een termijn van 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing de bezwaren via TenderNed "Berichten" aan de aanbesteder kenbaar te maken. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien niet binnen 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing bezwaar is gemaakt, de aanbesteder vrij is om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

5.3 Tenderkostenvergoeding

De inschrijvers die na afronding van de dialoofase een geldige aanbieding hebben gedaan ontvangen een tenderkostenvergoeding van € 100.000,- (exclusief omzetbelasting).

De tenderkostenvergoeding wordt betaald nadat de opdracht definitief is verleend. Hiertoe ontvangen de daartoe in aanmerking komende inschrijvers binnen vier weken nadat schriftelijk opdracht is verleend bericht van de aanbesteder. Indien na

inschrijving wordt besloten de opdracht niet te gunnen wordt de tenderkostenvergoeding betaald nadat het besluit niet te gunnen kenbaar is gemaakt.

5.4 **Blijvend voldoen**

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept niet langer voldoet aan de eisen t.a.v. geschiktheid, selectie, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstrengeling kan de aanbesteder die geselecteerde gegadigde/inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept uitsluiten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een omstandigheid inzake de geschiktheidseisen, selectiecriteria, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstrengeling wijzigt of is gewijzigd ten opzichte van de omstandigheid ten tijde van de aanmelding als gegadigde, dient de inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept, dit te melden aan de aanbesteder door het afgeven van een herzien Uniform Europees Aanbestedingsdocument of Aanvullende eigen verklaring.

Bijlagen

Bijlage A Aanvullende beschrijving scope en fasering

1 Scope en fasering van BDS zomer 2022

1.1 Scope:

Als onderdeel van de beëindigde overeenkomst is het dek voor de treinsporen T2/3 over de toekomstige Brittenpassage gerealiseerd. Bij aanvang BDS zomer 2022 zullen ook de dekken voor het treinspoor T4 en het metrospoor M1 over de toekomstige Brittenpassage zijn gerealiseerd. Ook zal een deel van treinperron 2 aan de westzijde van het station aan de zijde van treinspoor T4 zijn verbreed. Zie onderstaande figuur voor schematische weergave van de locatie van de dekken.

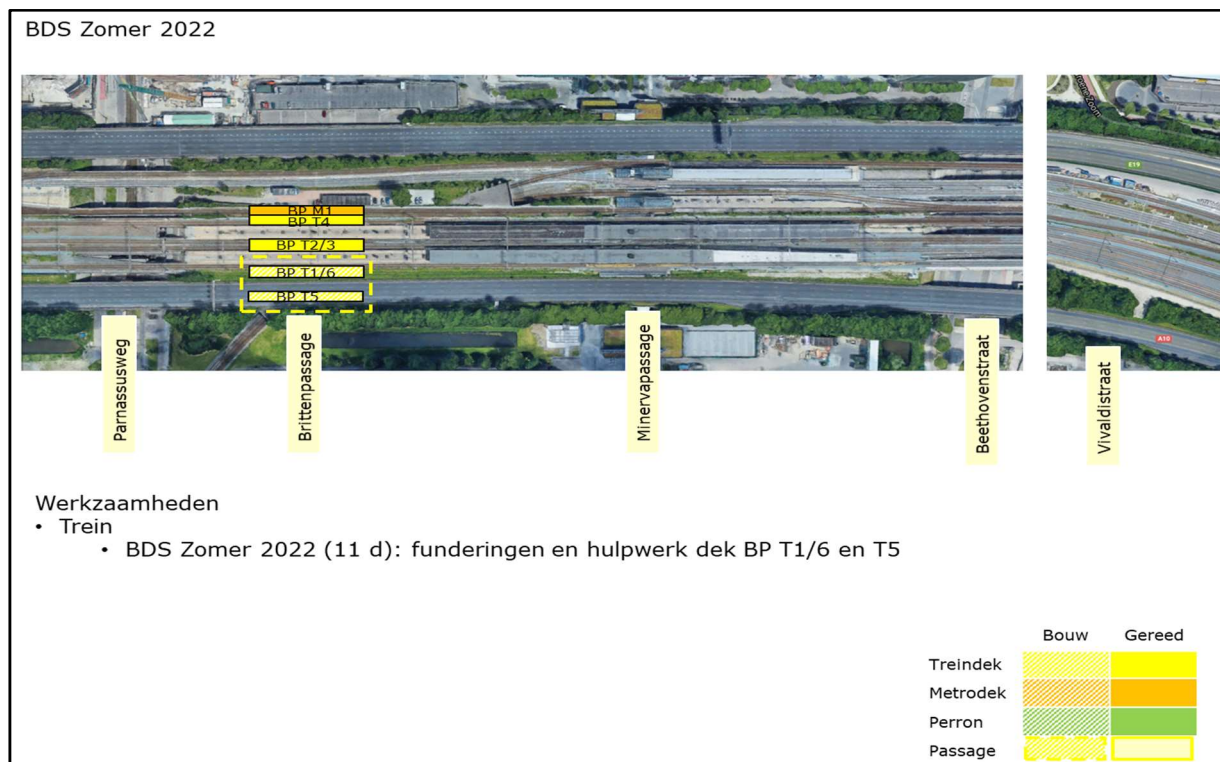
Het dek voor de treinsporen T2/3 is aan de zuidzijde van de A10 voorgebouwd en in 2019 door de plaatselijk ontgraven A10 ingeschoven. In OVT 1 zullen de dekken voor het treinspoor T1 en de toekomstige treinsporen T5 en T6 en de bijbehorende perrons op soortgelijke wijze worden voorgebouwd en worden ingeschoven.

Ter voorbereiding op deze werkzaamheden worden in de BDS zomer 2022 gedurende een 11-daagse buitengebruikname van de A10 hoofdrijbaan links en de treinsporen T1 en T2, de delen van de toekomstige fundaties en tijdelijke grondkeringen gerealiseerd. De werkzaamheden betreffen op hoofdlijnen:

- Opbreken en terugbouwen van de A10 hoofdrijbaan links en het treinspoor T1
- Aanbrengen funderingspalen en storten voor dek BP T1/6 en T5
- Maken van delen van de toekomstige landhoofdconstructies dek BP T1/6 en T5
- Aanbrengen tijdelijke grondkeringen ten behoeve van toekomstige faseringen.

1.2 Fasering:

In de onderstaande figuur is de locatie van de uit te voeren werkzaamheden aangegeven.



2 Scope en fasering van OVT 1

2.1 Scope

Brittenpassage:

- Ruwbouw van een nieuwe passage (Brittenpassage) onder de trein- en metroporen. Dit betreft het passagedeel tussen de A10 hoofdrijbaan rechts en de Schönberglaan, met uitzondering van de al aangebrachte Brittendekken T2/3, T4 en M1. De Brittenpassage bestaat uit een transferdeel met winkels en een fietsenstalling grenzend aan dit transferdeel.
- Verbinden van de nieuwe Brittenpassage, door de bestaande parkeergarage aan de noordzijde heen, met de openbare ruimte ten zuiden van de snelweg aan de zuidzijde. De sloop van de parkeergarage wordt mogelijk aan de scope van OVT 1 toegevoegd.
- Nieuwe stijgpunten in de Brittenpassage naar de trein- en metroperrons met trappen en roltrappen en liften.
- Bouwkundig afbouwen van de gehele Brittenpassage en de aangrenzende ruimtes gelegen binnen de grens van OVT 1.
- Het inrichten van het transferdeel, de fietsenstalling en de commercie van de passage met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, een functionerende technische installatie voor de commercie van het station, voorziening en stationsoutillage in de vorm van meubels en reisinformatie.
- Installaties voor de gehele Brittenpassage.



Brittenpassage

Minervapassage:

- Ruwbouw van noordwestelijk deel van de volledig te vernieuwen Minervapassage ter plaatse van de metroporen.
- Nieuwe metro-stijgpunten aan de westzijde van de Minervapassage met trappen en roltrappen en liften.
- Installaties voor de metro-stijgpunten Minervapassage en tijdelijke transfervoorzieningen

Perrons:

- Realiseren tijdelijke ophoging en verlenging van de bestaande metroperrons (langs spoor M1 en M2) inclusief tijdelijke overkapping en perroninstallaties aan de oostzijde tot aan de Beethovenstraat.
- Twee nieuwe metroperrons inclusief nieuwe inrichting en overkappingen.
- Gedeeltelijke verbreding en gedeeltelijke vernieuwing treinperrons inclusief nieuwe inrichting en overkappingen aan de westzijde.

Spoor:

- Realiseren van een kruiswissel in de metrosporen van de NoordZuidlijn (M3 en M4), het aanpassen van het alignement van alle metrosporen en het aansluiten van sporen M3 en M4 op het emplacement aan de westzijde van het station.

Vivaldipassage:

- Realiseren van de landhoofden en inschuiven van het treindek voor de Vivaldi fietsonderdoorgang (het treindek is reeds voorgebouwd en ligt op schuifbanen tussen de treinsporen en A10).

2.2

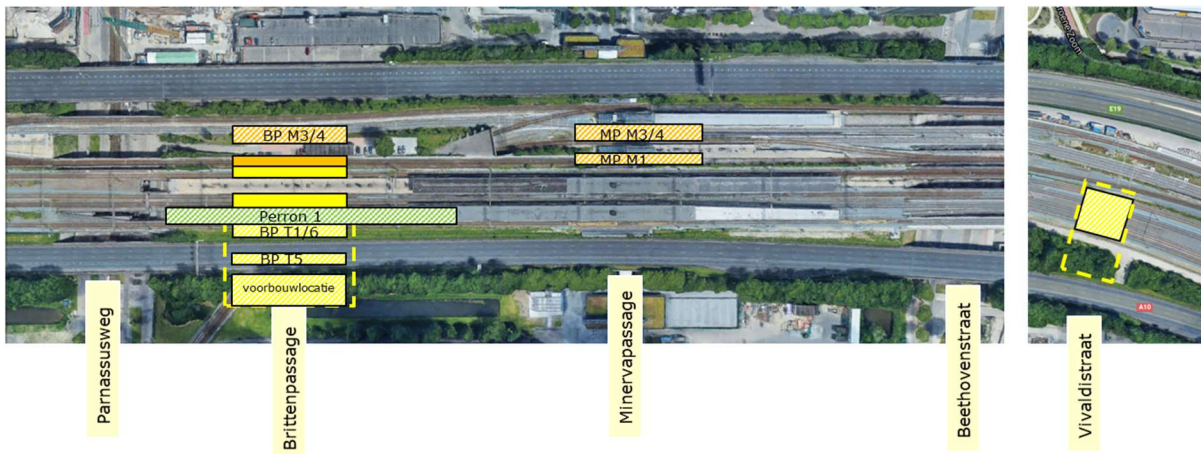
Fasering

De scope van de OVT 1 zal in de periode na de zomer 2022 tot eind 2025 worden gerealiseerd.

In hoofdlijn worden de dekken voor trein en metrosporen gefaseerd voorgebouwd en in grote buitendienststellingen van de sporen ingeschoven waarna de passage verder kan worden gerealiseerd. Kenmerkend voor de werkzaamheden is de beperkte ruimte, de vervoersstromen (trein, metro, reizigers en wegverkeer) en de uitvoering in vooraf gedefinieerde buitengebruiknames van deze vervoerstromen.

In de navolgende faseringsschema's is aangegeven hoe de scope gerealiseerd kan worden.

OVT 1 : Zomer 2022 – Zomer 2023

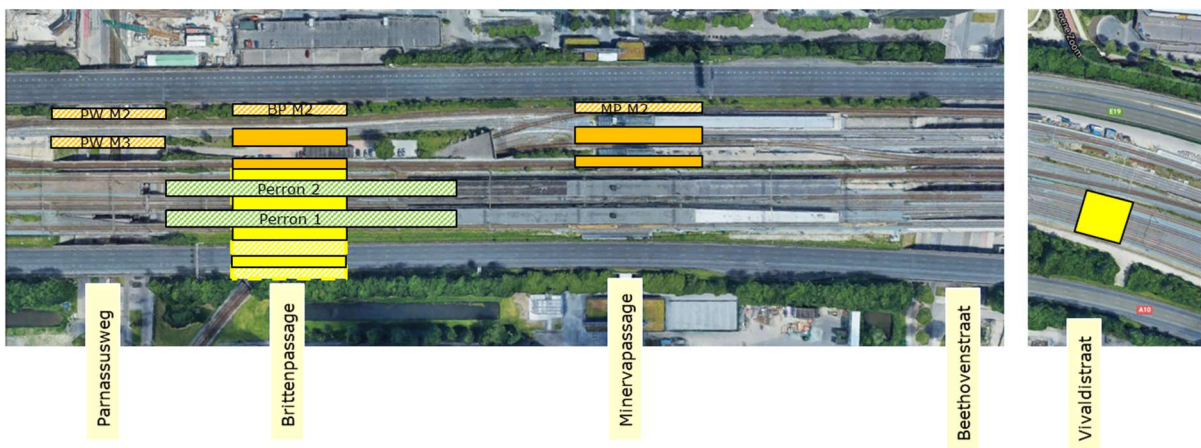


Werkzaamheden

- Metro
 - In situ bouw dek BP M3/4
 - Voorbouw dek MP M3/4 en inschuiven
 - Voorbouw dek MP M1
 - BDS Zomer 2023 (3 wk): inschuiven dek MP M1
- Trein
 - Voorbouw dek BP T1/6 en T5
 - BDS Hemelvaart 2023 (100 u): A10 ontgraven, inschuiven dek BP T1/6 en T5, A10 terugbrengen, verbreden westelijke perron P1 landhoofden dek Vivaldi T1-4
 - BDS Pinksteren 2023 (76 u): inschuiven dek Vivaldi T1-4

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

OVT 1 Zomer 2023 – Zomer 2024

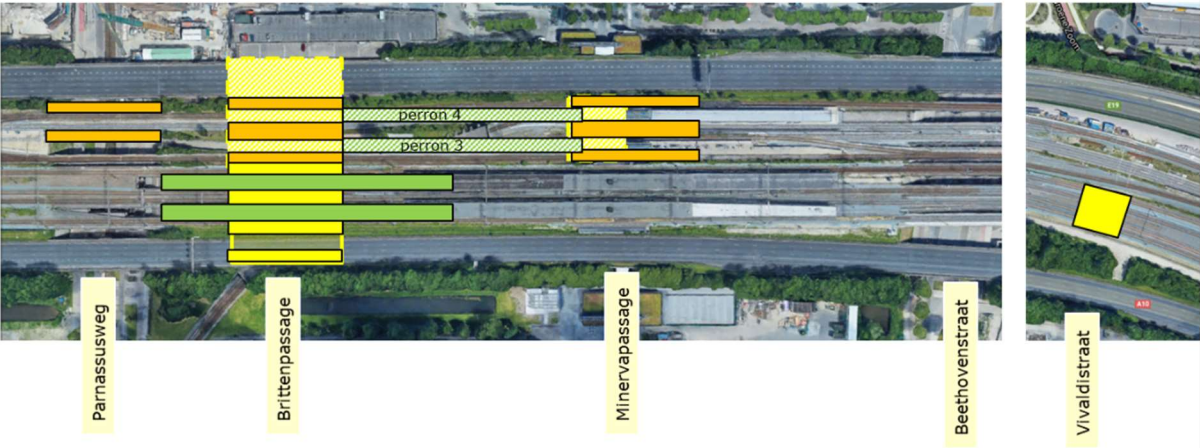


Werkzaamheden

- Metro
 - Bouw technische ruimte onder dek BP M2, en dek BP M2
 - Bouw dek MP M2
 - Bouw viaduct PW M3 en M2
 - BDS Zomer 2024 (3 wk): inschuiven dek BP, MP, PW M2
- Trein
 - Ontgraven en bouw BP zuidzijde
 - Vernieuwen westelijk perron 1 en 2

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

OVT 1 Zomer 2024 – eind 2025



Werkzaamheden

- Metro
 - Ontgraven en bouw BP noordzijde
 - Sloop Atriumgarage (NTB)
 - Bouw perron 3 en 4 inclusief stijgpunten MP
 - Openstelling BP en perron 3 en 4

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

3 Scope en fasering van OVT 2

3.1 Scope

Minervapassage:

- Ruwbouw van de treindekken T1/6, T2/3 en T4 inclusief de onderliggende ruimte van Minervapassage
- Volledig vervangen van de stijgpunten vanuit de Minervapassage naar de treinperrons.
- Verwijderen oude metrostijgpunten
- Volledige afbouw van de Minervapassage (transfer en stijgpunten), winkelcasco's en bijbehorende techniek tussen A10 hoofdrijbaan links en A10 hoofdrijbaan rechts (binnen de grenzen van OVT 1 en OVT 2).
- Het inrichten van het transferdeel van de passage met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, een functionerende technische installatie voor de commercie van het station voorziening en stationsoutillage en reisinformatie.
- Installaties voor de gehele Minervapassage



Minervapassage.

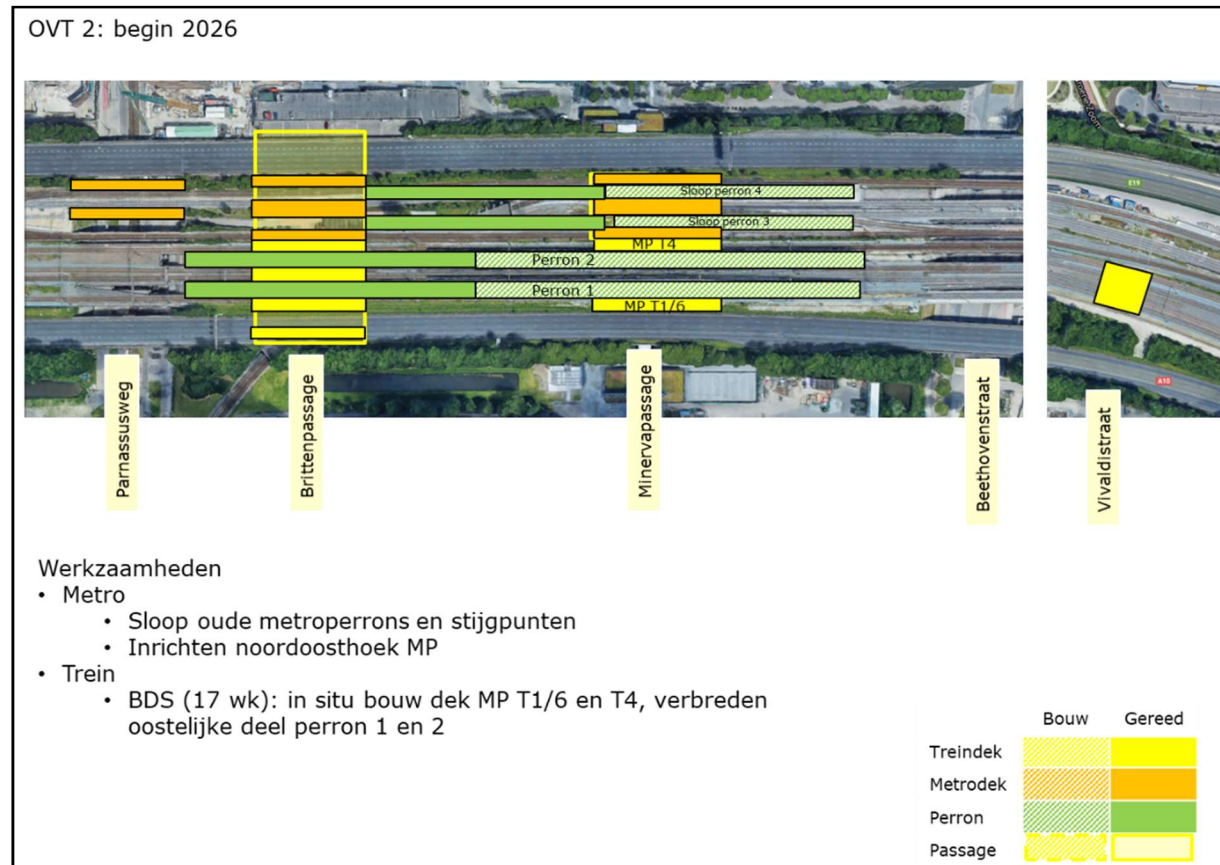
Perrons:

- Realiseren van een tijdelijke verlenging van de beide treinperrons inclusief tijdelijke overkapping en perroninstallaties aan de westzijde van het station tot aan de westzijde van de Parnassusweg.
- Volledige verbreding en vernieuwing beide treinperrons inclusief nieuwe inrichting en overkappingen aan de oostzijde inclusief de bijbehorende aanpassing van het spooralignement.
- Verwijderen oude metroperrons

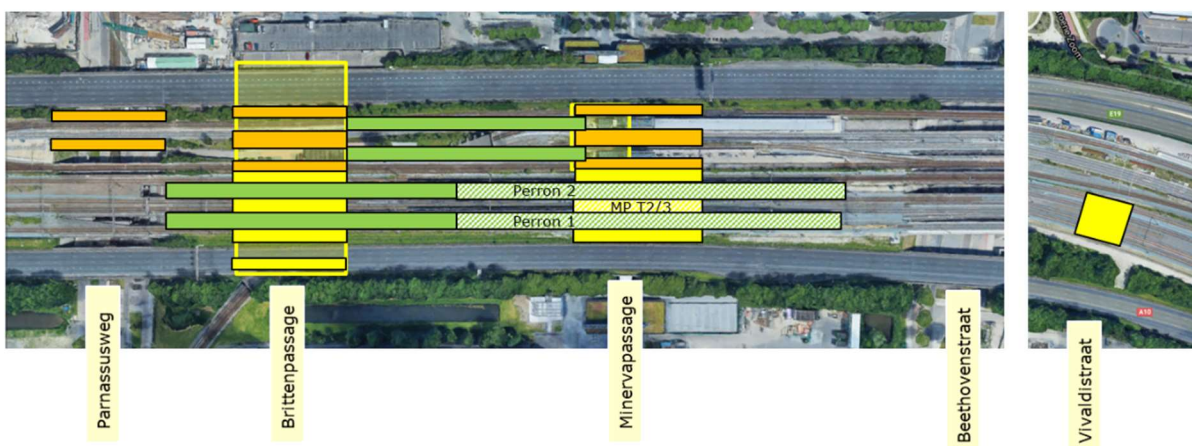
3.2 Fasering

De scope van de OVT 2 zal na openstelling van de Brittenpassage worden gerealiseerd. Het karakter van de werkzaamheden is op onderdelen vergelijkbaar met de werkzaamheden van de OVT 1. Het voornaamste verschil is echter dat de werkzaamheden in de Minervapassage worden uitgevoerd terwijl deze passage blijft functioneren.

In de navolgende faseringsschema's aangegeven hoe de scope van OVT 2 gerealiseerd kan worden.



OVT 2: medio 2026

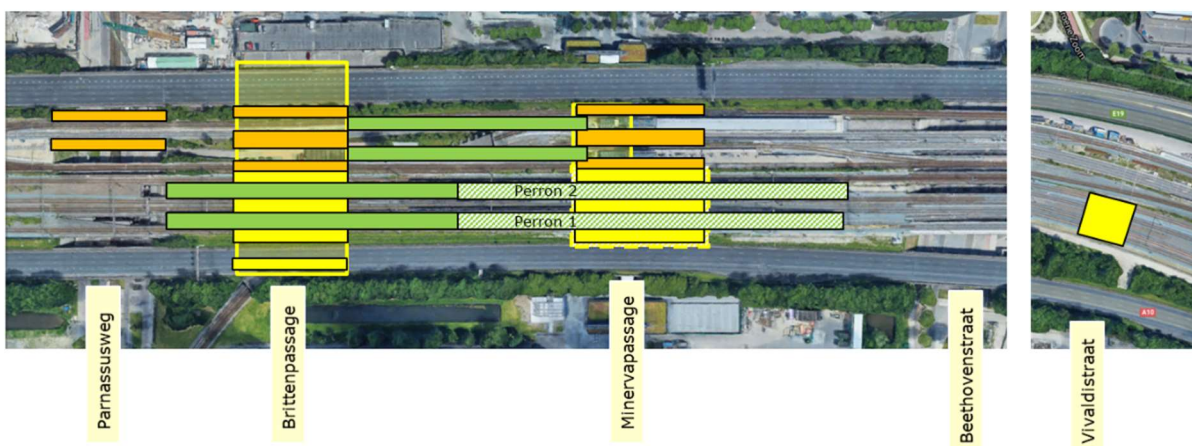


Werkzaamheden

- Trein
 - BDS (16 wk): in situ bouw dek MP T2/3

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

OVT 2: medio 2026 - 2028

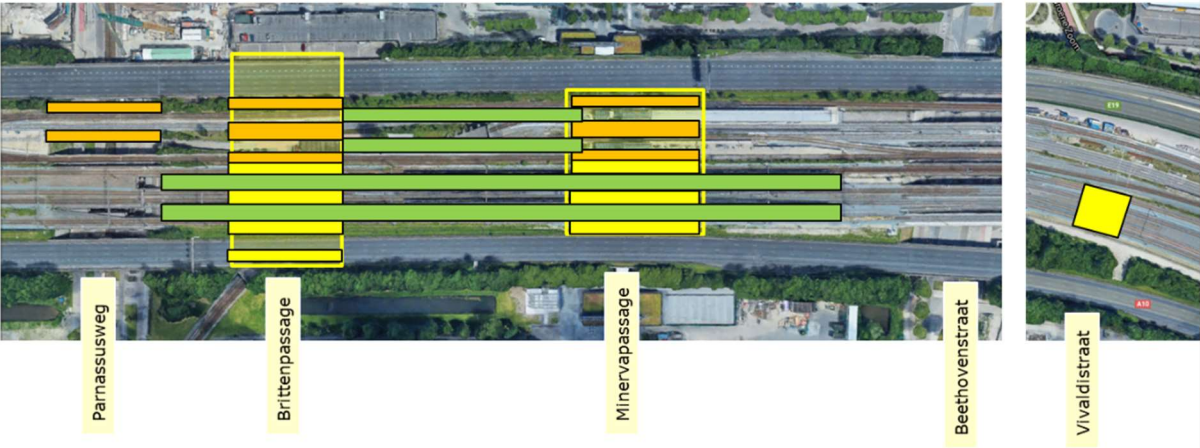


Werkzaamheden

- Trein
 - Bouw verbrede Minervapassage
 - Vernieuwen oostelijk deel perron 1 en 2

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

OVT 2: 2028



- Werkzaamheden
- Trein/metro
 - Openstelling verbrede Minervapassage

	Bouw	Gereed
Treindek		
Metrodek		
Perron		
Passage		

Bijlage B Aanmeldingsformulier

Ter zake van de selectie voor de aanbesteding volgens de concurrentiegericht dialog, zoals omschreven in hoofdstuk 4 van het ARW 2016, van de opdracht met zaaknummer 31160110 voor Openbaar Vervoerterminal Amsterdam Zuid.

A. Gegevens aanbestedder:

Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud
Adres: Postbus 2232
 3500 GE Utrecht

Contactpersoon: A. Maters
Telefoonnummer: +31 (0) 652844156
E-mail: Aanbestedingsteam-GWW@rws.nl

B. Gegevens gegadigde: (in te vullen door de gegadigde, niet zijnde een combinatie)

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
Vestigingsplaats	
Contactpersoon	
Kantooradres	
Postadres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	
KvK-nummer	(8 cijfers)
Vestigingsnummer	(12 cijfers)

C. Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie):

(in te vullen in geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers)

Naam Combinatie	
Rechtsvorm (indien van toepassing)	
Naam onderneming 1 (Penvoerder)	
Vestigingsplaats onderneming 1	
Naam onderneming 2	
Vestigingsplaats onderneming 2	
Naam onderneming 3	

Vestigingsplaats onderneming 3	
-----------------------------------	--

Vul de tabel aan indien nodig.

Gegevens van elk van de ondernemers (gegadigden) in het samenwerkingsverband:

Onderneming 1 / PENVOERDER

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
Contactpersoon	
Kantooradres	
Postadres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	
KvK-nummer	(8 cijfers)
Vestigingsnummer	(12 cijfers)

Onderneming 2

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
Contactpersoon	
Kantooradres	
Postadres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
KvK-nummer	(8 cijfers)
Vestigingsnummer	(12 cijfers)

Onderneming 3

Naam (volgens handelsregister)	
Rechtsvorm	
Contactpersoon	
Kantooradres	
Postadres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Ingeschreven in het	

Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	
KvK-nummer	(8 cijfers)
Vestigingsnummer	(12 cijfers)

Vul de tabel aan indien nodig.

Bijlage C Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt als apart document in pdf-format beschikbaar gesteld.

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.3.

Bijlage D Aanvullende eigen verklaring

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

KvK-nummer:

Vestigingsnummer:

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

1. VRAGEN TEN AANZIEN VAN VOORKENNIS EN BELANGENVERSTRENGELING

- 1.1. Heeft de onderneming, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel is de onderneming op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel die betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.2. Zijn er binnen de onderneming personen werkzaam die, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn er personen werkzaam binnen de onderneming die op andere wijze direct of indirect betrokken zijn (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke persoon:

- a. de naam en de functie binnen de onderneming;
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.3. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, onderaannemers ingeschakeld, die, voorafgaande aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die onderaannemers op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke onderaannemer:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.4. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, adviseurs (zowel natuurlijke personen als rechtspersonen) ingeschakeld die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die adviseurs op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke adviseur:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.5. Is de onderneming gelieerd aan één of meerdere andere ondernemingen en/of maakt de onderneming onderdeel uit van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, hebben één of meerdere van die gelieerde ondernemingen of ondernemingen binnen de groep, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn één of meer van die ondernemingen op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke onderneming:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

2. VRAGEN TEN AANZIEN VAN DE COMBINATIEVORMING BIJ INSCHRIJVING OF AANMELDING DOOR EEN SAMENWERKINGSVERBAND VAN ONDERNEMERS

*)

**) Deze vragen hoeven uitsluitend te worden beantwoord indien inschrijving of aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dan wel als Special Purpose Vehicle (SPV).*

- 2.1. Geef aan welke factoren ervoor zorgen dat de onderneming niet in staat is om individueel op de opdracht in te schrijven.

.....
.....
.....

- 2.2. Geef aan waarom de aard en de omvang van het samenwerkingsverband (combinatie) dat is gevormd noodzakelijk is in relatie tot de omvang en de aard van de uit te voeren opdracht, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de ondernemers in het verband.

.....
.....
.....

- 2.3. Geef aan welk onderdeel of welke onderdelen van de opdracht door de onderneming zelf zullen worden uitgevoerd.

.....
.....
.....

3. VRAAG TEN AANZIEN VAN CONFLICTERENDE BELANGEN

- 3.1. Heeft de onderneming conflicterende belangen^[1] die een negatieve invloed kunnen hebben op de uitvoering van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld de aard van de betreffende conflicterende belangen.

.....
.....
.....

VERKLARING

Ondergetekende verklaart dat:

- de in deze vragenlijst opgenomen vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord;
- hij deze ingevulde vragenlijst onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- er in de tekst van deze vragenlijst geen wijzigingen zijn aangebracht;

^[1] Artikel 2.92a lid 3 Aanbestedingswet

- deze vragenlijst is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde,

Ondertekening

De aanvullende eigen verklaring dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.3.

Bijlage E Model indieningsformulier voor documenten van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept die met een handgeschreven handtekening worden ingediend

Naam en adres van de onderneming (de gegadigde/inschrijver):

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

KvK-nummer:

Vestigingsnummer:

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

dient hierbij voor de zaak met zaaknummer 31160110 - in plaats van een met een gekwalificeerde elektronische handtekening ondertekende versie - een gescande pdf-versie in van een of meerdere met een handgeschreven handtekening ondertekend(e) document(en) van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept:

Naam andere natuurlijke of rechtspersoon op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept*:

.....

Documenten:

- (naam document)
- (naam document)

* In het geval van meerdere andere natuurlijke of rechtspersoon op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept, deze opsomming herhalen.

en verklaart dat:

1. Bijgevoegd(e) gescand(e) document(en) van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept daadwerkelijk door de in het document vermelde (rechts)persoon is/zijn ondertekend en in het bezit is/zijn van ondergetekende;
2. Ondergetekende er zorg voor draagt dat het origineel (de originelen) van bijgevoegd(e) gescand(e) document(en) van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept gelijktijdig (per post, koerier, of op andere spoedige wijze) naar de aanbesteder wordt (worden) verzonden.

Ondertekening

Deze verklaring dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.3.

Bijlage F Gegevens omtrent technische bekwaamheid

1. De ondernemer(s) (gegadigde(n)) geeft(geven) in onderstaande tabel aan met welke referentieopdracht(en) wordt voldaan aan de geschiktheidseisen en de selectiecriteria.

Verwijzing naar de geschiktheidseis en/of het selectie criterium	Referentieopdracht nr: Door de ondernemer(s) (gegadigde(n)) in te vullen
Geschiktheidseis	Per geschiktheidseis maximaal 1 referentieopdracht
Geschiktheidseis 1 Ervaring met engineering en realisatie van een civiele en/of utilitaire constructie in één geïntegreerd contract	...
Geschiktheidseis 2 Ervaring met het realiseren van een (bouw)project waarin sprake is van civiele betonbouw in een spoorse omgeving	...
Geschiktheidseis 3 Ervaring met het realiseren van een (bouw)project waarin sprake is van utiliteitsbouw en technische installaties	
Geschiktheidseis 4 Ervaring met het, onder invloed van reizigersstromen uitvoeren van werkzaamheden in en/of aan een (openbaar) vervoer terminal, waarbij de functies van de (openbaar) vervoer terminal in stand zijn gehouden	...
Selectie criterium	Per selectie criterium maximaal 1 referentieopdracht
Selectie criterium 1 De relevantie van de ervaring van gegadigde met het realiseren van een werk in een complexe omgeving	...
Selectie criterium 2 De relevantie van de ervaring van de gegadigde met het voorbereiden en realiseren van werkzaamheden tijdens buitendienststellingen van een spoorweg en (gedeeltelijke) afsluiting van een weg	...

2. De ondernemer(s) (gegadigde(n)) vult (vullen) per referentieopdracht de volgende gegevens in. Onderstaande tabel dient zo vaak als nodig herhaald en ingevuld te worden.

REFERENTIEOPDRACHT NR: ...	
Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Naam van de referentieopdracht	...
Naam en adres van de opdrachtgever	...
Overeengekomen bedrag (aannemingssom) (excl. omzetbelasting)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. omzetbelasting)	€ ...
Datum van de opdrachtverlening	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Datum van oplevering	...
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	
De namen van de overige participanten in het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	...
De juridische participatieverhouding	...
Percentage aandeel van iedere participant in het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	...
Toelichting op de gevraagde technische bekwaamheid opgedaan in deze referentieopdracht (maximaal 250 woorden)	
...	