

Bijlage 7 : Raamovereenkomst

Raamovereenkomst voor **Levering ICT-hardware**, documentnummer

concept augustus 2013

Partijen: Het Waterschap Regge en Dinkel te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Mevr./ Dhr** **Functie** ,hierna te noemen 'Opdrachtgever',

En

<invullen: naam bedrijf/organisatie. Ook de rechtspersoonlijkheid vermelden, bijv. Stichting/ B.V/ Firma/ V.O.F. enz. >, statutair gevestigd te <invullen: plaatsnaam> , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen: naam ondertekening bevoegde> in zijn/haar hoedanigheid van

<invullen: functie> ,

hierna te noemen
'Opdrachtnemer',

nemen in aanmerking

dat:

- Opdrachtgever heeft een Europese openbare aanbesteding doorlopen voor de aanbesteding voor de levering van ICT Hardware .
- naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure kwam Opdrachtnemer als beste Inschrijver volgens EMVI naar voren;
- Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en criteria;
- Opdrachtnemer bereid is de Opdrachtgever binnen de termijn van de overeenkomst op verzoek van ICT Hardware te voorzien (conform perceel XX);
- partijen de voorwaarden waaronder de levering zal geschieden zijn overeengekomen;
- partijen deze voorwaarden schriftelijk wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst; en verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1

Aard van de Raamovereenkomst

1.1

Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst is Opdrachtnemer verplicht voor Opdrachtgever tot leveren van ICT-hardware overeenkomstig de naar aanleiding van de Europese Openbare procedure van Opdrachtgever, kenmerk **20130816** inschrijving van

Beschrijvend document Europese aanbesteding ICT Hardware 20130816

Paraaf

Paraaf

Opdrachtnemer d.d. <invullen: datum> en de voorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst, inclusief de bijlagen.

- 1.2 Voor zover de Raamovereenkomst, de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Raamovereenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. de Raamovereenkomst
 2. het verslag van het afstemmings- en verificatiegesprek d.d. <invullen: datum>
 3. de Nota van Inlichtingen d.d. <invullen: datum>
 4. Aanbestedingsdocument d.d. < invullen datum>
 5. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <invullen: datum>
 6. de algemene inkoopvoorwaarden AWIVODI- 2012 van Opdrachtgever voor het leveren van ICT producten en/of het verlenen van ICT diensten
 7. overige relevante stukken, overzichten e.d.
- 1.3 De in het vorige lid onder 1 tot en met 7 genoemde documenten worden als bijlagen bij deze Raamovereenkomst gevoegd en maken daarvan deel uit.

ARTIKEL 2 Looptijd van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst wordt van kracht op 1 november 2013.
- 2.2 Deze Raamovereenkomst kent een looptijd van twee jaar en eindigt van rechtswege op **31 Oktober 2015** zonder dat daartoe opzegging vereist is.
- 2.3 Met een optie van tweemaal een verlenging met één jaar.
- 2.4 Deze Raamovereenkomst kan op ieder moment worden beëindigd indien partijen daar wederzijds overeenstemming over bereiken.
- 2.5 Opdrachtgever kan deze Raamovereenkomst per aangetekende brief beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, indien beoordelingen van het kwaliteitsniveau van de dienstverlening in een tijdvak van 12 maanden leiden tot twee x een score van matig of 1x een score van slecht .

ARTIKEL 3 Tijdsplanning

- 3.1 De dienstverlening vindt plaats conform de afgesproken data/tijdschema zoals vastgelegd in het verslag van het afstemmings- en verificatiegesprek d.d. <datum>.
- 3.2 Indien de controle op de dienstverlening onvoldoende aangeeft, verplicht Opdrachtnemer zich op kortst mogelijk termijn, maar in ieder geval binnen vijf werkdagen na binnenkomst rapportage (bij Opdrachtgever) , de gebreken te herstellen.
- 3.3 De Leverancier is verplicht de bij order en/of Raamovereenkomst gestelde termijnen na te komen en op

de daarbij gestelde plaats af te leveren. Bij niet voldoening van de Leverancier aan deze verplichting is de Leverancier zonder ingebrekestelling in verzuim. De Opdrachtgever is dan gerechtigd zonder ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst en onverminderd de verdere rechten van de Opdrachtgever (zoals onder meer vordering tot schadevergoeding) de order en/of Raamovereenkomst te annuleren respectievelijk te ontbinden, zonder dat de Opdrachtgever tot enige schadevergoeding is gehouden. De Opdrachtgever heeft het recht zonder nadere ingebrekestelling een boete te heffen, indien de Leverancier zijn product niet of niet binnen de afgesproken levertijd aflevert. De boete bij niet tijdige aflevering bedraagt 1% van de overeengekomen prijs van het te laat geleverde voor elke dag vertraging, tot een maximum van 10% van die prijs. Bij gehele of gedeeltelijke niet-aflevering bedraagt de boete 10% van het niet geleverde. De boete laat de overige rechten van de Opdrachtgever, waaronder eventuele rechten op schadevergoeding onverlet.

ARTIKEL 4

Prijzen

4.1

Van toepassing zijn de prijzen en kortingen zoals vermeld in de offerte.

ARTIKEL 5

Facturering

5.1

De facturering van de levering/dient te geschieden:

De facturen dienen verzonden te worden aan:

[Waterschap Regge en Dinkel T.a.v. afdeling
financiële administratie
Postbus 5006
7600 GA Almelo](#)

5.2

Opdrachtnemer vermeldt op de factuur ten minste:

- de naam van het project **"ICT hardware ref 20130816"**
- het inkoopordernummer, [\(wordt bij opdracht verstrekt\)](#)
- de periode waarop de factuur betrekking heeft;
- de datum van de dienst of levering;
- de budgetcode en plaats van vestiging alsmede de naam,
- het nummer en het aantal geleverde artikelen, voorzien van stuksprijzen en totaalbedrag en BTW.

ARTIKEL 6

Dienst opdrachten/ bestellingen en opdrachtbevestigingen

6.1

Dienst opdrachten/ bestellingen worden uitsluitend geplaatst door de daarvoor bevoegde medewerkers van Opdrachtgever onder vermelding van een ordernummer als referentie. Opdrachten/ bestellingen worden per post, per fax of per e-mail verzonden.

6.2

Opdrachtnemer controleert opdrachten die geplaatst zijn op juistheid van prijzen, omschrijving, kortingspercentages en levertijden, en zendt de opdracht ondertekend retour ter bevestiging.

ARTIKEL 7 TARIEVEN EN VERSCHULDIGDE BEDRAGEN

- 7.1 Voor de uitvoering van de diensten van de onderhavige raamovereenkomst gelden de kortingen en prijzenbepalingen zoals vermeld in de inschrijving d.d. [Ref.:.....].
- 7.2 De in deze Raamovereenkomst genoemde bedragen zijn exclusief btw.
- 7.3 Kosten op basis van nacalculatie komen alleen voor vergoeding in aanmerking, indien hiervoor vooraf toestemming wordt gegeven door de Opdrachtgever.

ARTIKEL 8 VERZEKERING

- 8.1 Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich ook als zodanig verzekerd houden voor wettelijk aansprakelijkheid, waarbij met name de risico's zijn afgedekt die een verdere uitvoering van de overeenkomst kunnen verhinderen dan wel belangen van derden in het geding zijn.

ARTIKEL 9 DREIGENDE VERTRAGING

- 9.1 Indien de voortgang van de werkzaamheden vertraging dreigt te ondervinden, bericht Opdrachtnemer dat onmiddellijk aan Opdrachtgever met vermelding van oorzaak en consequenties daarvan. Tevens stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om verdere vertraging te voorkomen.
- 9.2 Binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid bedoelde melding, bericht Opdrachtgever of hij al dan niet instemt met de voorgestelde maatregelen en de genoemde consequenties. Instemming houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten of vorderingen die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst toekomen, onverlet.

ARTIKEL 10 TEKORTSCHIETEN IN DE NAKOMING

- 10.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere partij haar in gebreke stellen. De nalatige partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige partij in verzuim.
- 10.2 De in het vorige lid genoemde ingebrekestelling is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Diensten en Leveringen verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige partij vanaf dat moment direct in verzuim.

ARTIKEL 11 AANVULLENDE OPDRACHTEN

- 11.1 Indien Opdrachtgever te eniger tijd behoefte mocht hebben aan aanvullende Diensten en Leveringen met betrekking tot hardware, buiten de scope van de Overeenkomst, dan is Opdrachtgever gerechtigd om deze aanvullende opdrachten door derden uit te laten voeren.

- 11.2 De Opdrachtgever is gerechtigd om activiteiten en Opdrachten van hardware en onderdelen van activiteiten en Opdrachten, die binnen de Raamovereenkomst Hardware en aanverwante diensten vallen, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever door derden te laten uitvoeren, indien na voorafgaande raadpleging van de Opdrachtnemer blijkt dat de Opdrachtnemer niet kan leveren, hiervoor geen capaciteit beschikbaar heeft of de benodigde expertise mist, dan wel indien hierover geen overeenstemming wordt verkregen.

ARTIKEL 12 RECHTSVERWERKING

- 12.1 Het nalaten door Opdrachtgever om te eniger tijd enige bepaling van deze Raamovereenkomst af te dwingen tast in generlei opzicht haar recht op volledige nakoming aan.

ARTIKEL 13 TOEPASSELIJK RECHT, GESCHILLEN en WIJZIGINGEN

- 13.1 Op deze Raamovereenkomst is Nederlandse recht van toepassing.
- 13.2 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene waterschapsinkoopvoorwaarden voor ICT AWIVI 2012, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 13.3 Wijzigingen van deze Raamovereenkomst zijn niet eerder van kracht Nadat zij schriftelijk zijn overeengekomen. De wijzigingen worden in de vorm van een addendum aan deze Raamovereenkomst toegevoegd.

ARTIKEL 14 CONTACTPERSONEN

- 14.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is <invullen: functie>; contactpersoon voor Opdrachtnemer is <invullen: naam>, of diens plaatsvervanger(s) of opvolger(s).

Bijlagen

(worden toegevoegd bij de definitieve Raamovereenkomst)

Bijlage 1 Het verslag van het afstemmings- en verificatiegesprek d.d. [<invullen: datum>](#)

(Dit verslag moet door beide partijen voor akkoord worden ondertekend.)

Bijlage 2 De Nota van Inlichtingen d.d. [<invullen: datum>](#)

Bijlage 3 [Aanbestedingsdocument d.d. \[INVULLEN\]](#)

Bijlage 4 De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [<invullen: datum>](#)

Bijlage 5 De algemene inkoopvoorwaarden Algemene waterschapsinkoopvoorwaarden voor ICT [AWIVI 2012](#),

Bijlage 6 Relevante stukken, overzichten e.d.:

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Voor Opdrachtgever,

Voor Opdrachtnemer,

Plaats : Almelo

Plaats:

Datum:

Datum:

Naam:

Naam: