

# Aventus

**Niet openbare  
Europese aanbesteding  
Vervanging verlichting  
Selectieleidraad**

Aanbestedende dienst:	ROC Aventus
Opgesteld door:	Dhr. G. Arends
Datum:	Oktober 2020
Versie:	1.0

## Inhoud

1. Inleiding.....	3
1.1    aanbestedende dienst .....	3
1.2    aan te besteden opdracht .....	3
1.2.1    duurzaamheid.....	4
1.3    doelstelling van de opdracht .....	4
1.4    toepasselijke Algemene Inkoopvoorwaarden .....	4
2. Procedure .....	4
2.1    toepasselijke wetgeving.....	4
2.2    toepasselijke procedure.....	5
2.3    gunningscriterium.....	5
2.4    planning .....	5
2.5    contactpersoon.....	6
2.6    onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken.....	6
2.7    vragen.....	7
2.8    voorbehoud .....	7
2.9    inschrijfkosten.....	7
2.10    vertrouwelijkheid.....	7
2.11    taal.....	7
2.12    in te leveren documenten .....	7
2.13    klachten .....	7
3. Eisen ten aanzien van gegadigden .....	8
3.1    uitsluitingsgronden.....	8
3.2    geschiktheidseisen .....	8
3.2.1    geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht .....	8
3.2.1.1    Economische en financiële draagkracht.....	8
3.2.1.2    Technische- en beroepsbekwaamheid .....	9
3.3    Selectiecriteria.....	10
4. Beoordeling van verzoeken tot deelname .....	11
4.1    Toetsing vormvereisten en minimumeisen .....	11
4.2    Beoordeling referenties .....	11
4.3    Vervolg .....	13
5.    Bijlagen.....	13
5.1    Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	13
5.2    Algemene inkoopvoorwaarden Aventus.....	13

## 1. Inleiding

Aventus voert een niet openbare Europese aanbestedingsprocedure uit om te komen tot het selecteren van een installateur voor het vervangen van de verlichting van panden van Aventus.

### 1.1 aanbestedende dienst

Aventus is dé school voor middelbaar beroepsonderwijs (mbo) in de regio Stedendriehoek. De ontwikkeling van de talenten van studenten en cursisten staat centraal. Zo bezorgen wij hun een succesvolle startpositie in de maatschappij. Vanuit locaties in Apeldoorn, Deventer en Zutphen verzorgt Aventus zo'n 180 mbo-opleidingen en volwasseneneducatie, inclusief VAVO. Aventus heeft ca. 10.000 studenten en cursisten en 1.000 medewerkers.

Voor meer informatie zie [www.ventus.nl](http://www.ventus.nl)

### 1.2 aan te besteden opdracht

Aventus is in het kader van de grote vervangingsopgave op zoek naar een geschikte partij die de verlichting in het Aventus gebouw aan de Laan van de Mensenrechten 500 kan vervangen. Daar waar nodig zal ook de lichtregeling en elektrische installatie aangepast moeten worden. De vervanging van de verlichting zal gefaseerd worden uitgevoerd gezien de omvang van operatie, tevens moet er rekening gehouden worden met werkzaamheden in een gebouw dat in bedrijf is.

Het gebouw aan de Laan van de Mensenrechten betreft een onderwijsgebouw dat gebouwd is in 2007. De oorspronkelijke verlichting zowel binnen als buiten bestaat uit hoofdzakelijk fluorescentie, halogeen en gasontladingsverlichting. Hierna te noemen conventionele verlichting. Deze verlichting voldoet niet meer aan de huidige energie efficiëntie eisen en vraagt bovendien veel onderhoud. Het gebouw beslaat een oppervlakte van ca. 55.000 m<sup>2</sup>, ca. 7500 armaturen.

Het vervangen van de verlichtingsarmaturen in en rondom het gebouw zal plaatsvinden op basis van een functioneel STABU-bestek en een masterplan verlichting. Hierin zal op basis van repeteerbare eenheden een verlichtingsontwerp worden aangeduid. Voorbeelden van repeteerbare eenheden zijn theorie- en praktijklokalen, stafkantoren, gangdelen etc. De geselecteerde partij zal op basis van dit bestek het ontwerp verder moeten uitrollen binnen het gebouw. Vervolgens zal de geselecteerde partij de daadwerkelijke vervanging en aanpassing van de verlichtingsinstallatie uitvoeren. Ook het inbedrijfstellen, aanpassen van revisietekeningen, nameten van prestatie eisen en nazorg behoren tot het takenpakket.

Er wordt dus enerzijds een proactief meedenkende partij gezocht die het ontwerp verder uit kan rollen op basis van eigen ontwerpvaardigheden en voldoende ervaring heeft met verlichtingsinstallaties. Anderzijds wordt er een partij gezocht die in staat is om met verschillende (door de opdrachtgever aangedragen) fabrikanten van verlichtingsarmaturen samen te werken.

Voor het project zijn enkele doelen vastgesteld die aangeven wanneer het project als een succes wordt beschouwd door de opdrachtgever:

1. Zo beperkt mogelijke overlast en verstoring van het primaire proces (onderwijs);
2. Het werk wordt uitgevoerd binnen de vooraf gestelde planning;

3. De aannemer zorgt zelf voor een borging van de uitvoeringskwaliteit, wat resulteert in een hoog afwerkingsniveau;
4. Realisatie van het project binnen de financiële kaders;
5. Het resultaat van de vervangingsoperatie is een duurzame verlichtingsinstallatie met weinig onderhoud;
6. Een hoge mate van servicegerichtheid en technische bijstand na afronding van het project;
7. Alle oude verlichting die vervangen is, wordt op een milieuverantwoorde wijze afgevoerd of hergebruikt.

### **1.2.1 duurzaamheid**

Aventus streeft naar een aanzienlijke verduurzamingsslag met de vervanging van de verlichting. Tijdens de uitvoering van het lichtontwerp zal steeds de 'Trias Energetica' strategie in acht dienen te worden genomen. Deze strategie is opgebouwd uit 3 onderdelen:

1. Verbeteren efficiëntie energieverbruik
2. Beperken energievraag
3. Gebruik van duurzame energie en materialen.

### **1.3 doelstelling van de opdracht**

Het doel van deze opdracht is te komen tot een overeenkomst met een opdrachtnemer voor het vervangen van de verlichting van het onderwijsgebouw van Aventus aan de Laan van de Mensenrechten 500, 7331 VZ Apeldoorn. In een later stadium kan de samenwerking uitgebreid worden met het vervangen van de verlichting in enkele andere gebouwen van Aventus (dit maakt geen onderdeel uit van deze aanbestedingsprocedure). Het Aventus onderwijsgebouw aan het Stationsplein 20, 7201 ML Zutphen en het gebouw aan de Musschenbroekstraat 20, 7316 JD Apeldoorn behoren tot deze mogelijke uitbreiding.

### **1.4 toepasselijke Algemene Inkoopvoorwaarden**

Op de opdracht zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van de aanbestedende dienst van toepassing. Door het indienen van een aanmelding verklaart gegadigde dat geen (eigen) voorwaarden van toepassing zijn; deze worden reeds hierbij voor in dat geval uitdrukkelijk van de hand gewezen.

## **2. Procedure**

In dit hoofdstuk wordt de te volgen aanbestedingsprocedure beschreven.

Aventus maakt in deze aanbesteding gebruik van een volledig digitale aanbesteding via TenderNed. U dient als onderneming geregistreerd te zijn in TenderNed om aan deze aanbesteding te kunnen deelnemen. Nadere informatie vindt u op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

### **2.1 toepasselijke wetgeving**

Deze niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure zal plaatsvinden conform ARW2016 Hoofdstuk 3. Op deze aanbesteding is de Richtlijn 2014/24/EU van 26 februari 2014 van toepassing, die in Nederland geïmplementeerd is via de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016. Daarnaast is het Aanbestedingsbesluit van 24 juni 2016 en daarmee de herziene Gids Proportionaliteit, inwerkingtreding op 1 juli 2016 van toepassing op deze aanbesteding.

## 2.2 toepasselijke procedure

Voor deze aanbesteding is gekozen voor een niet openbare Europese aanbesteding. Het inkoopbeleid van de aanbestedende dienst bepaalt dat bij een geschatte contractwaarde van deze omvang deze procedure toepasbaar is. Aventus wil de administratieve lasten en kosten die deze aanbesteding met zich mee zullen brengen trachten te beperken. Daarbij behoort een voorselectie van potentiële kandidaten. Voor deze aanbesteding zullen maximaal 5 (vijf) partijen geselecteerd worden om een aanbieding te verzorgen.

## 2.3 gunningscriterium

Het gunningscriterium bij deze opdracht is de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). Het criterium wordt in de offerteaanvraag nader toegelicht.

De kwaliteit zal meewegen in de gunning van de opdracht. De nadere gunningscriteria die in de tweede fase van de aanbesteding uitgewerkt worden zullen onder andere betrekking hebben op:

- Het opstellen van een plan van aanpak;
- Het indienen van een opdrachtsom voor de vervanging van de verlichting op ten minste de locatie Laan van de Mensenrechten 500 te Apeldoorn.

De overeenkomst zal worden gesloten op basis van de UAV 2012 met een aantal project specifieke wijzigingen daarop. Deze contractstukken zullen in de volgende fase van de aanbesteding, na de selectie van de gegadigden aan de partijen ter beschikking worden gesteld.

## 2.4 planning

Het volgende tijdschema is opgesteld voor de selectiefase.

<b>Selectiefase</b>	<b>(Eind-) datum</b>
Publicatie van de opdracht en selectiefase op Tendered	15-10-2020
Uiterlijke termijn vragen stellen over de selectiefase	1-11-2020 23:59 uur
Beantwoorden vragen en publicatie nota van inlichtingen	9-11-2020
Uiterste inschrijf-/aanmelddatum	20-11-2020 23:59 uur
Opening kluis met aanmeldingen	23-11-2020 09.00 uur
Uitnodigingen tot inschrijving gunningsfase naar geselecteerde kandidaten + afwijzingen naar afgewezen gegadigden verzenden	7-12-2020
<b>Gunningsfase</b>	<b>(Eind-) datum</b>
Publicatie van de opdracht en gunningsfase op Tendered	08-02-2021
Uiterlijke termijn vragen stellen over de gunningsfase	25-02-2021
Beantwoorden vragen en publicatie nota van inlichtingen	04-03-2021
Uiterste inschrijfdatum	21-03-2021 23:59 uur

Opening inschrijvingen en opstellen proces-verbaal van opening	22-03-2021
Voorlopige gunning	15-04-2021
Alcatelfase (stand stillfase)	05-05-2021
Definitieve gunning	12-05-2021

Het is aanbestedende dienst toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning. Wijzigingen zullen met gegadigden worden gecommuniceerd.

De overeenkomst loopt vanaf het moment van definitieve gunning en eindigt op het moment dat de ontwerp-, realisatie- en nazorgtaken zijn volbracht.

Een indicatieve planning van het project is als volgt:

Voorlopige gunningsbeslissing:	medio april 2021
Sluiten overeenkomst:	medio mei 2021
Werkvoorbereidingsperiode 1 <sup>e</sup> fase	juni/juli 2021
Realisatie 1 <sup>e</sup> fase	augustus 2021
Realisatie laatste fase Laan vd Mensenrechten	augustus 2022

Deze planning kan door omstandigheden wijzigen en geeft slechts een indicatie aan de hand waarvan de gegadigden een beeld kunnen vormen van hun eigen planning. Gegadigden dienen er rekening mee te houden dat deze planning kan wijzigen.

Aangezien het primaire proces (onderwijs) zo min mogelijk verstoord mag worden, zal er van u gevraagd worden om voornamelijk in schoolvakanties werkzaamheden op locatie uit te voeren.

## 2.5 contactpersoon

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:

Naam	Gerrie Arends
Postadres	Postbus 387
Bezoekadres	7300 AJ Apeldoorn
Emailadres	inkoop@aventus.nl
telefoonnummer	088-2836887

Het is gegadigden niet toegestaan andere personen bij aanbestedende dienst te benaderen over zaken die verband houden met deze aanbesteding. Informatie die niet afkomstig is van de contactpersoon is niet relevant voor de aanbesteding.

## 2.6 onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken

Dit document is met zorg opgesteld. Het is echter mogelijk dat, in de ogen van gegadigden, fouten en onvolkomenheden in het document zijn geslopen. Een geconstateerde fout of onvolkomenheid kan direct na constatering worden gemeld aan de opgegeven contactpersoon. Binnen vijf werkdagen wordt op de melding gereageerd. Als naderhand blijkt dat dit document onvolkomenheden bevat en deze niet door de gegadigde zijn opgemerkt, zijn deze voor risico van de gegadigde.

## 2.7 vragen

Vragen over de aanbesteding kunnen voor de in de planning genoemde datum worden gericht aan Aventus. Vragen kunnen uitsluitend worden ingediend middels de hiervoor bestemde dienst op TenderNed. Antwoorden op de vragen zullen na sluiting van de vragentermijn geanonimiseerd worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen die eveneens gepubliceerd zal worden op TenderNed.

## 2.8 voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om op elk moment de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Gegadigden hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Door het uitbrengen van een aanmelding verklaart de gegadigde zich akkoord met deze voorwaarde.

## 2.9 inschrijfkosten

Aan het opstellen en uitbrengen van een aanmelding, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor de aanbestedende dienst geen kosten verbonden. Eventuele kosten en/of schaden welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan gegadigde) zijn voor risico van gegadigde.

## 2.10 vertrouwelijkheid

Aanbestedende dienst behandelt alle in het kader van deze aanbesteding informatie vertrouwelijk.

## 2.11 taal

Aanmeldingen dienen te worden opgesteld in de Nederlandse taal.

## 2.12 in te leveren documenten

Onderstaande documenten dienen te worden aangeboden in TenderNed.

Onderdeel aanmelding
Bijlage 1 Rechtsgeldig ondertekende aanmeldingsbrief
Bijlage 2 Kopie Verzekeringspolis
Bijlage 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 4 Referentie verklaring(en)

Gegadigden dienen hun aanmelding met de gevraagde bijlagen digitaal aan te bieden middels de hiervoor beschikbare module van TenderNed.

## 2.13 klachten

Het is mogelijk een klacht met betrekking tot deze aanbesteding in te dienen. Dit kan per email via [aanbestedingsklacht@aventus.nl](mailto:aanbestedingsklacht@aventus.nl) onder vermelding van de benaming van deze aanbesteding.

Klachten dienen betrekking te hebben op aspecten van de aanbestedingen die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 vallen. Klachten kunnen niet gaan over het aanbestedingsbeleid van Aventus. Het indienen van een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil. Een klacht wordt binnen vijf werkdagen behandeld.

### **3. Eisen ten aanzien van gegadigden**

Ten aanzien van gegadigden gelden uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria. Indien één of meer van de uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn wordt u uitgesloten van inschrijving op deze aanbesteding. Dat gebeurt ook als u niet kunt voldoen aan één of meer van de geschiktheidseisen.

#### **3.1 uitsluitingsgronden**

De uitsluitingsgronden zijn opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Door invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het bijgevoegde UEA op TenderNed kunnen gegadigden verklaren dat de verplichte en genoemde facultatieve uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn. Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden van toepassing. De verplichte uitsluitingsgronden zijn in het UEA opgenomen in deel III A.

#### **3.2 geschiktheidseisen**

Geschiktheidseisen hebben betrekking op de financiële en economische draagkracht en op de technische- of beroepsbekwaamheid. De voor deze aanbesteding relevante geschiktheidseisen zijn weergegeven in de volgende subparagrafen.

##### **3.2.1 geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht**

Gegadigde dient aan de geschiktheidseisen, zoals beschreven in deze paragraaf, te voldoen. De geschiktheidseisen zijn opgedeeld in:

- Economische en financiële draagkracht
- Technische en beroepsbekwaamheid

###### **3.2.1.1 Economische en financiële draagkracht**

Om aan te tonen dat de gegadigde aan de minimale geschiktheidseisen voor economische en financiële draagkracht voldoet dient de gegadigde te beschikken over een passende beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Gegadigde dient verzekert te zijn voor wettelijke (beroeps)aansprakelijkheidsrisico's. Deze verzekering dient een dekking te hebben van minimaal 0,5 miljoen Euro per gebeurtenis. Gegadigde dient een kopie van het polis blad als bijlage toe te voegen bij de inschrijving.

### 3.2.1.2 Technische- en beroepsbekwaamheid

De minimale geschiktheidseisen die aan de technische en beroepsbekwaamheid worden gesteld, zijn opgedeeld in de volgende kerncompetenties:

1. Kerncompetentie: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever kunnen uitvoeren van een omvangrijke vervangingsopdracht voor verlichting.	
	<p>Te bewijzen met één referentieproject dat ten minste over de volgende kenmerken beschikt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vervangingsopdracht voor verlichting waarbij de gegadigde de verantwoordelijkheid en coördinatie droeg over de realisatiefase;</li><li>- Het betreft een renovatie opdracht en geen nieuwbouw;</li><li>- Waarde van de opdracht voor de verlichtingsarmaturen (levering en montage) van ten minste EUR 400.000,- (ex BTW) opdrachtsom of gefactureerd bedrag;</li><li>- Periode: de werkzaamheden dienen uiterlijk 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding afgerond te zijn.</li></ul>
2. Kerncompetentie: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever realiseren van een verlichtingsinstallatie van een gebouw dat een educatieve/onderwijsfunctie heeft.	
	<p>Te bewijzen met één referentieproject dat ten minste over de volgende kenmerken beschikt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opdracht waar gegadigde de verantwoordelijkheid en coördinatie droeg over de realisatiefase;</li><li>- Waarde van de opdracht voor de verlichtingsarmaturen (levering en montage) van ten minste EUR 200.000,- (ex BTW) opdrachtsom of gefactureerd bedrag;</li><li>- Periode: de werkzaamheden dienen uiterlijk 5 jaar voorafgaande aan de datum aanmelding afgerond te zijn.</li></ul>
3. Kerncompetentie: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever realiseren van installatietechnische werkzaamheden in een bestaand gebouw dat in bedrijf is.	
	<p>Te bewijzen met één referentieproject dat ten minste over de volgende kenmerken beschikt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opdracht waar gegadigde de verantwoordelijkheid en coördinatie droeg over de realisatiefase;</li><li>- Waarde van de opdracht voor de gehele technische installatie van ten minste EUR 2.500.000,- (ex BTW) opdrachtsom of gefactureerd bedrag;</li><li>- In het project zijn door de gegadigde minimaal de elektrotechnische installaties alsmede de verlichtingsinstallatie aangebracht;</li><li>- Periode: de werkzaamheden dienen uiterlijk 5 jaar voorafgaande aan de datum aanmelding afgerond te zijn.</li></ul>

**Let op:** Iedere kerncompetentie dient door de gegadigde-zelf te zijn uitgevoerd. Het volstaat niet als de werkzaamheden enkel onder de verantwoordelijkheid van gegadigde door een derde is uitgevoerd.

De bijlage dient te worden geüpload en voorzien te zijn van bewijsmiddelen waaruit blijkt dat het referentieproject aan de gestelde voldoet. Als passend bewijsmiddel wordt gezien: Een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever waaruit de gestelde eisen blijken. Als niet uit de tevredenheidsverklaring blijkt dat aan alle eisen is voldaan dient dit te worden aangevuld met overige bewijsmiddelen zoals bijvoorbeeld een opdrachtbrief, geaccordeerde facturen, etc. Een zelf opgesteld referentieblad is hierbij geen passend bewijsmiddel. Wel kan gegadigde op andere wijze aantonen dat gegadigde aan de gestelde referenties voldoet. Wel dient overduidelijk te blijken uit de aangeleverde stukken dat wordt voldaan zulks ter

beoordeling van de aanbestedende dienst. Let wel dat in de selectiecriteria nadere beoordelingen zijn opgenomen die invloed hebben op de referentieverklaring.

Aventus behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van de gegadigde de juistheid van de referentie nader te verifiëren.

Per kerncompetentie mag één enkel referentieproject worden ingediend. Het is toegestaan dat één referentieproject meerdere kerncompetenties aantoont.

### 3.3 Selectiecriteria

Indien meer dan 5 gegadigden zich aanmelden en voldoen aan de geschiktheidseisen wordt aan de hand van de onderstaande selectiecriteria een rangschikking gemaakt van de gegadigden om zo te bepalen welke 5 gegadigden worden uitgenodigd om een inschrijving te doen.

1. Selectie criterium bij kerncompetentie 1: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever kunnen uitvoeren van een omvangrijke vervangingsopdracht voor verlichting.	
	<p>De mate waarin is aangetoond, bij het referentieproject voor kerncompetentie 1 dat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegadigde de coördinatie en aansturing heeft verzorgd;</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen van planning/fasering vraagstukken;</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen financiële knelpunten;</li> <li>• De invloed van de gegadigde op de borging van de algehele uitvoeringskwaliteit;</li> <li>• De mate waarin gegadigde het aangeleverde ontwerp zelf verder moest uitwerken en invullen in het gebouw;*</li> <li>• Gegadigde waardevolle nazorg en extra service heeft geboden binnen de garantie termijn.</li> </ul>
2. Selectie criterium bij kerncompetentie 2: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever realiseren van een verlichtingsinstallatie van een gebouw dat een educatieve/onderwijsfunctie heeft.	
	<p>De mate waarin is aangetoond, bij het referentieproject voor kerncompetentie 2 dat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegadigde de coördinatie en aansturing heeft verzorgd;</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen van planning/fasering vraagstukken;</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen financiële knelpunten;</li> <li>• De invloed van de gegadigde op de borging van de algehele uitvoeringskwaliteit.</li> <li>• De mate waarin gegadigde het aangeleverde ontwerp zelf verder moest uitwerken en invullen in het gebouw;*</li> <li>• Gegadigde waardevolle nazorg en extra service heeft geboden binnen de garantie termijn.</li> </ul>
3. Selectie criterium bij kerncompetentie 3: Het naar tevredenheid van de opdrachtgever realiseren van installatietechnische werkzaamheden in een bestaand gebouw dat in bedrijf is.	
	De mate waarin is aangetoond, bij het referentieproject voor kerncompetentie 3 dat :

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegadigde de coördinatie en aansturing heeft verzorgd;</li> <li>• Hoe de gegadigde omging met het beperken van overlast en zo min mogelijk verstoring van het primaire proces (onderwijs);</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen van planning/fasering vraagstukken;</li> <li>• Gegadigde een bijdrage heeft geleverd aan het oplossen financiële knelpunten;</li> <li>• De invloed van de gegadigde op de borging van de algehele uitvoeringskwaliteit;</li> <li>• De mate waarin gegadigde het aangeleverde ontwerp zelf verder moest uitwerken en invullen in het gebouw;*</li> <li>• Gegadigde waardevolle nazorg en extra service heeft geboden binnen de garantie termijn.</li> </ul>
--	--

\* Hiermee wordt uitdrukkelijk niet bedoeld dat werkzaamheden en verantwoordelijkheden voor de uitrol van het lichtplan en daaraan gekoppelde armatuurprojecties en lichtberekeningen, bij één of enkele armatuurfabrikanten worden neergelegd.

Gegadigde dient een selectiedocument in te dienen waarin wordt ingegaan op de kwalitatieve aspecten van de projecten. Aan de hand van deze informatie zal de beoordelingscommissie een score toekennen conform hoofdstuk 4.

Het selectiedocument dient overzichtelijk en beknopt te zijn en maximaal 6 pagina's te bevatten. Voor het lettertype mag als formaat Arial grootte 10 aangehouden worden (of gelijkwaardig). Foto's maken onderdeel uit van het aantal pagina's. Als meer pagina's zijn ingeleverd, worden enkel de eerste 6 pagina's door de beoordelingscommissie beoordeeld.

## 4. Beoordeling van verzoeken tot deelname

### 4.1 Toetsing vormvereisten en minimumeisen

Tijdig ingediende verzoeken tot deelname worden allereerst getoetst aan het voldoen aan de vormvereisten. Verzoeken tot deelname die niet aan de vormvereisten voldoen worden uitgesloten van verdere beoordeling.

Verzoeken tot deelname die voldoen aan de vormvereisten worden getoetst op het voldoen aan de eisen ten aanzien van de gegadigden. Gegadigde kan verklaren te voldoen aan de minimumeisen door het rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

### 4.2 Beoordeling referenties

Van verzoeken tot deelname (die voldoen aan de eisen ten aanzien van de uitsluitingscriteria en de geschiktheidseisen) worden de selectiecriteria beoordeeld. De ingediende referenties worden aan de hand van de selectiecriteria beoordeeld. Het beoordelen van de selectiecriteria gebeurt aan de hand van het vastgestelde beoordelingskader.

<b>Beoordelingscijfer</b>	<b>Waardering</b>	<b>Toelichting</b>
5	Uitmuntend	In de aangeleverde informatie is uitmuntend aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project. Op alle beoordelingsaspecten valt niet meer overtuigende informatie te verwachten.
4	Zeer goed	In de aangeleverde informatie is zeer goed aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project. Op een enkel beoordelingsaspect zou dit slechts beter aangetoond kunnen worden.
3	Goed	In de aangeleverde informatie is goed aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project. Op enkele beoordelingsaspecten zou dit slechts beter aangetoond kunnen worden.
2	Ruim voldoende	In de aangeleverde informatie is ruim voldoende aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project. De beoordelingsaspecten zijn gemiddeld genomen redelijk overtuigend uitgewerkt.
1	Voldoende	In de aangeleverde informatie is aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project. De beoordelingsaspecten zijn echter niet overtuigend genoeg uitgewerkt om van een duidelijke meerwaarde te spreken.
0	Neutraal	In de aangeleverde informatie is matig aangetoond waarom de gegadigde geschikt is voor de selectie van het project.

		De beoordelingsaspecten zijn niet overtuigend en concreet genoeg aangetoond.
--	--	--

De 3 selectiecriteria wegen even zwaar. De 5 partijen met het hoogste aantal punten (maximaal 15, minimaal 0 punten) komen voor selectie in aanmerking en worden uitgenodigd voor de volgende fase van de aanbesteding.

De beoordeling vindt plaats door een beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie zal in consensus tot één cijfer per criterium komen. De commissie bestaat uit:

- Hoofd huisvesting en diensten
- Senior medewerker huisvesting & onderhoud
- Projectleider onafhankelijk installatietechnisch adviseur
- Lichtontwerper onafhankelijk installatietechnisch adviseur

Verzoeken tot deelname worden, op basis van de scores voor de selectiecriteria, gerangschikt. Het verzoek met het hoogste aantal punten voor de selectiecriteria wordt als eerste gerangschikt, het verzoek met het op een na hoogste aantal punten voor de selectiecriteria als tweede, et cetera.

### 4.3 Vervolg

De gegadigden die niet tot de vijf hoogst gewaardeerde aanmeldingen behoren zullen ook niet meer in aanmerking komen voor de opdracht en worden uitgesloten van verdere deelname. Deze gegadigden ontvangen een bericht van afwijzing. In de afwijzing wordt aangegeven welke gegadigden zijn geselecteerd voor de gunningsfase en wat de verschillen zijn tussen de winnende aanmeldingen en de inschrijving van de afgewezen gegadigde. Na ontvangst van een afwijzingsbrief kan een afgewezen gegadigde bezwaar aantekenen. Dat dient te gebeuren voor afloop van de in de planning van deze aanbesteding standstill termijn. Gegadigde kan bezwaar maken door het starten van een kort geding bij de Rechtbank Gelderland te Arnhem.

Ook dient de gegadigde onmiddellijk de contactpersoon van Aanbestedende dienst te informeren over het aantekenen van bezwaar.

## 5. Bijlagen

### 5.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

### 5.2 Algemene inkoopvoorwaarden Aventus