

Marktconsultatie Begeleiding Wmo



Gemeente Zandvoort



Kenmerk 2020/0967568

Colofon:

Uitgegeven door:	Gemeente Haarlem
Contactpersoon:	Rob Bosma, 023-5113339
Datum:	8 oktober 2020
Versie:	
Status:	Definitief

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie	3
1.1 Aanleiding en doel	3
1.2 Huidige situatie	4
1.3 Gewenste situatie	7
1.4 Leeswijzer	7
2 Behoeften van de afdeling Maatschappelijke Ondersteuning	8
3 Vragen marktconsultatie	9
3.1 Ambulante Begeleiding	9
3.2 Gezinsbegeleiding en jongvolwassenen	9
3.3 Dagopvang	10
3.4 Kortdurend Verblijf	10
3.5 Kostenbeheersing	10
3.6 Innovatie	11
3.7 Uw vragen, opmerkingen, tips	11
4 Procedure	12
4.1 Planning	12
4.2 Datum indiening reactie	12
4.3 Selecteren voor 1-op-1 gesprekken	12
4.4 1-op-1	12
4.5 Evaluatie	13
4.6 Kostenvergoeding	13
4.7 Navraag doen	13
4.8 Rechten	13

1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie

1.1 Aanleiding en doel

Op 1 januari 2015 werden gemeenten via de Jeugdwet, Participatiewet en Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo) verantwoordelijk voor een groot deel van de ondersteuning aan hun (kwetsbare) inwoners. Dat betekende een uitbreiding van de Wmo met onder andere ambulante begeleiding, dagbesteding en kortdurend verblijf. De gemeente Haarlem en Zandvoort hebben samen met de partners in deze gemeenten de randvoorwaarden gecreëerd om uitvoering van de nieuwe taken zo te organiseren dat de inwoner hier zo min mogelijk hinder van hebben ondervonden. Doelstelling was om vanuit die situatie de ondersteuning verder te transformeren. Leidende principes daarbij waren (en zijn):

- Werken vanuit het perspectief van de inwoner.
- Benutten van de kracht van de wijk.
- Een samenhangende aanpak zonder schotten of kolommen.
- Gemeente en partners werken samen met respect voor ieders rol.

Vanwege de financiële ontwikkelingen in het Sociaal Domein is het volgende leidende principe toegevoegd:

- Organiseren van doelmatige inzet van ondersteuning en kostenbewustzijn.

De afgelopen jaren doen zich ontwikkelingen voor die de transformatie onder druk zetten. De vraag naar maatwerkvoorzieningen blijft harder stijgen. Dit komt onder andere doordat ouderen langer zelfstandig thuis wonen en er ook in de geestelijke gezondheidszorg sprake is van het afbouwen van intramurale capaciteit. Landelijke wet- en regelgeving en jurisprudentie beperkt bovendien de ruimte van gemeenten om de eigen verantwoordelijkheid van inwoners te benutten en te stimuleren. Maar ook binnen de invloedssfeer van de gemeente is de focus vaak gericht op het inzetten van maatwerkvoorzieningen.

De overeenkomsten voor de Wmo-maatwerkvoorzieningen Dagopvang, Ambulante Begeleiding, Ondersteuning Jongvolwassenen en Kortdurend Verblijf eindigen op 31 december 2021. De gemeenten Haarlem en Zandvoort willen nieuwe overeenkomsten sluiten voor deze (op dit moment) maatwerkvoorzieningen waarbij het uitgangspunt is om de ondersteuning te normaliseren, strategisch partnerschap met de aanbieders aan te gaan (zowel inhoudelijk als financieel) en voor inwoners duidelijke, toegankelijke en herkenbare ondersteuning te realiseren. Waar het kan wordt daarbij gebruik gemaakt van algemene voorzieningen.

Doel van deze marktconsultatie is aanscherping van de huidige ontwikkelrichting (mogelijkheden, onmogelijkheden, aandachtspunten e.d.) en perspectieven die wij zien voor de Wmo de komende jaren (specifieke de vormen van begeleiding in de Wmo).

1.2 Huidige situatie

De gemeenten Haarlem en Zandvoort hebben een gezamenlijke ambtelijke organisatie. Informatie over de gemeenten kunt u vinden op de websites: www.haarlem.nl en www.zandvoort.nl. Waar in dit document gesproken wordt over de gemeente Haarlem geldt dat ook voor de gemeente Zandvoort.

De gemeenten Haarlem en Zandvoort hebben diverse overeenkomsten gesloten voor het leveren van de maatwerkvoorzieningen. Per maatwerkvoorziening geven we een korte toelichting op de huidige situatie:

Ambulante Begeleiding

De maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding is er op gericht om de inwoner zodanig motiverend, adviserend en instruerend te ondersteunen dat de zelfredzaamheid van de inwoner wordt vergroot (of gestabiliseerd) op het gebied van:

- het uitvoeren van de algemene dagelijkse levensverrichtingen
- het voeren van een gestructureerd huishouden
- sociale relaties aangaan of onderhouden en/of
- maatschappelijk participeren

Om dit te realiseren wordt Ambulante Begeleiding ingezet bij:

- het structureren en uitvoeren van dagelijkse, praktische vaardigheden op alle relevante levensgebieden:
 - persoonlijk functioneren
 - lichamelijke gezondheid
 - psychische gezondheid
 - opvoeden en opgroeien
 - zingeving
 - financiën en administratie
 - wonen
- het aangaan en onderhouden van sociale contacten
- het invulling geven aan participatie in de samenleving

De maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding kan geboden worden in drie intensiteiten: licht, midden-zwaar en zwaar. De ondersteuningsbehoefte van de inwoner bepaalt welke vorm van Ambulante Begeleiding wordt ingezet. De toegang tot de maatwerkvoorziening verloopt via de gemeentelijke afdeling Casemanagement. Facturatie vindt per vier weken achteraf plaats op basis van productiebekostiging (op uur-basis).

Dagopvang

Een groot deel van de dagbestedingsactiviteiten wordt georganiseerd via algemene voorzieningen (via subsidierelaties). Slechts een klein deel wordt geboden via de maatwerkvoorziening Dagopvang. Deze maatwerkvoorziening is gericht op:

- structuur en veiligheid
- duurzaam sociaal contact/ontmoeting
- het ontwikkelen en behouden van vaardigheden en interesses
- ontlasting van de mantelzorger(s)

Inwoners komen in aanmerking voor de maatwerkvoorziening Dagopvang als zij:

- (bijna) continu toezicht nodig hebben
- behoefte hebben aan grote mate van structuur en veiligheid
- beperkte mogelijkheden hebben tot ontwikkeling van vaardigheden. De ondersteuningsbehoefte bestaat uit stabilisatie en begeleiding bij achteruitgang of omgang met de fysieke of mentale beperking(en)

De toegang tot Dagopvang verloopt via de gemeentelijke afdeling Casemanagement. Facturatie vindt per vier weken achteraf plaats op basis van productiebekostiging (op dagdeel-basis) eventueel met een component voor de noodzakelijke vervoerskosten.

Gezinsondersteuning en Jongvolwassenen

De ondersteuning aan gezinnen en jongvolwassenen (18-23 jaar) is momenteel ingericht als een apart perceel. Doelstelling van de gemeente Haarlem is om via dit perceel er voor te zorgen dat jongvolwassenen een “doorlopende lijn” hebben van ondersteuning vanuit de Jeugdwet naar de Wmo 2015. Hiermee is het voor aanbieders vanuit de Jeugdwet mogelijk om ondersteuning te bieden via de Wmo. Het gaat daarbij om jongvolwassenen die niet in aanmerking komen voor verlengde Jeugdhulp en voor wie de reguliere Wmo-ondersteuning (nog) niet passend is.

Gezinsbegeleiding biedt systeemgerichte ondersteuning in situaties waar sprake is van een combinatie van problematiek bij kinderen en jongeren en problematiek bij ouder/opvoeder.

Binnen het perceel Jongvolwassenen worden de volgende maatwerkvoorzieningen ingezet:

- Gezinsbegeleiding
- Begeleiding ambulante (a,b,c)
- Dagbesteding (a,b)
- Kortdurend verblijf
- Fasehuis, Kamertrainingscentrum

De toegang tot de maatwerkvoorzieningen in het perceel gezinsbegeleiding en jongvolwassenen verloopt via de gemeentelijke afdeling Casemanagement. Facturatie vindt per vier weken achteraf plaats op basis van productiebekostiging (prijs x volume).

Kortdurend Verblijf

Met de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf wordt in een huiselijke omgeving logeeropvang geboden, met name om de mantelzorger te ontlasten. Er is continue toezicht of zorg noodzakelijk voor de inwoner. Kortdurend Verblijf is gericht op inwoners met:

- een beperking als het gevolg van het ouder worden
- een psychosociale of psychiatrische beperking
- een verstandelijke beperking
- een lichamelijke beperking, zintuiglijke beperking of chronische ziekte

De maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf wordt geboden in twee intensiteiten basis en plus. De toegang tot de maatwerkvoorziening verloopt via de gemeentelijke afdeling Casemanagement. Facturatie vindt per vier weken achteraf plaats op basis van productiebekostiging (op dag-basis).

1.2.1 Knelpunten

Per maatwerkvoorziening wordt kort geschetst welke knelpunten in de huidige situatie worden ervaren.

Ambulante Begeleiding

Het aantal inwoners dat gebruik maakt van de maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding stijgt sterk. Daarbij wordt geconstateerd dat:

- De gewenste situatie is dat Ambulante Begeleiding een aanvullende en specialistische discipline is, die als onderdeel van een totaalpakket op specifieke kennis en kunde wordt ingezet. Het is een maatwerkvoorziening die de functie heeft van specifieke aanvulling. Dat betekent dat er dus eerst mogelijkheden worden onderzocht om de inwoner in de sociale basis of bij het Sociaal Wijkteam te ondersteunen. Indien nodig wordt ambulante begeleiding geïndiceerd met de daarbij behorende specifieke doelen.
- De huidige organisatie (toegang) en financiering van ondersteuning kent een sterke prikkel tot het realiseren van zoveel mogelijk maatwerkvoorzieningen voor Ambulante Begeleiding. De houdbaarheid van deze benadering is beperkt door budget en door beschikbaarheid van personeel. Deze aanpak doet geen recht aan het doel en de functie van de Wmo 2015, en de maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding in het bijzonder als vangnet waar de grote maatschappelijke bewegingen in 'landen'.
- De huidige uitvoering (toegang) en financiering sluiten niet aan op de ambities in het beleid om 'licht waar het kan, zwaar waar het moet' ondersteuning in te zetten. Daarnaast wordt er nog beperkt wijk gericht gewerkt en is er een beperkte samenwerking met de partijen in de Sociale Basis.

Dagopvang

In de huidige situatie is er sprake van een algemene voorziening (Dagbesteding) en een maatwerkvoorziening (Dagopvang). De algemene voorziening wordt georganiseerd op basis van subsidieafspraken met een groot aantal partijen. Deze partijen richten zich hoofdzakelijk op specifieke doelgroepen en samenwerking is beperkt. Datzelfde is te zien in de maatwerkvoorziening Dagopvang.

Gezinsondersteuning en Jongvolwassenen (perceel 5)

Vanwege lacunes in het ondersteuningsaanbod voor jongvolwassenen (18 – 23 jaar) hebben we in 2018 met de invoering van perceel 5 ondersteuning door jeugdhulpaanbieders in de Wmo mogelijk gemaakt. We zien nu dat jongvolwassenen die niet in aanmerking komen voor verlengde jeugdhulp bijna allemaal ondersteuning krijgen vanuit perceel 5 en niet vanuit perceel 6 (de reguliere Wmo-ondersteuning). Deze ondersteuning uit perceel 5 is duurder dan die uit perceel 6 en als bij het bereiken van de 23-jarige leeftijd nog ondersteuning nodig is, moet een overstap worden gemaakt naar de reguliere Wmo. We streven ernaar om ondersteuning aan 18-plussers zo eenvoudig mogelijk in te richten, zonder onnodige overgangen en met kostenbewustzijn bij aanbieders en inwoners. We willen daarom het reguliere Wmo-aanbod (zoveel mogelijk) ook passend maken voor jongvolwassenen.

Kortdurend Verblijf

In het eerste halfjaar van 2020 heeft de gemeente Haarlem onderzoek gedaan naar de behoefte van mantelzorgers aan respijtzorg. Het inzetten van Kortdurend Verblijf is één van de mogelijkheden voor het bieden van respijtzorg is de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf. Het gebruik van de maatwerkvoorziening is in de praktijk zeer beperkt. Terwijl de verwachting is dat deze vorm van ondersteuning met name in situaties waar sprake is van GGZ-problematiek ervoor kan zorgen dat uiteindelijke zwaardere ondersteuning noodzakelijk wordt.

1.3 Gewenste situatie

De gemeente Haarlem wil de komende jaren inzetten op het **normaliseren** van de ondersteuning. De ondersteuning is “passend en **betaalbaar**, licht waar kan en zwaar waar nodig”. Deze ondersteuning wordt geboden in de omgeving van de inwoner en is **wijkgericht**, herkenbaar en laagdrempelig. Er is sprake van **wederkerigheid**. Om dat mogelijk te maken wordt meer gebruik gemaakt van algemene voorzieningen en wordt minder (snel) maatwerk ingezet. Om deze beweging te maken is een intensieve strategische relatie met de partners in de gemeenten noodzakelijk. In dat partnerschap zijn vertrouwen en transparantie kernwaarden. Het is daarom ook een doelstelling om de administratieve lasten en eisen rond verantwoording te beperken. Zowel bij algemene voorzieningen als bij noodzakelijke maatwerkvoorzieningen gaan we uit van resultaten en effecten en niet langer van productie. Niet de beschikbare voorzieningen staan centraal, maar de situatie van de inwoner en wat hij of zij daadwerkelijk nodig heeft om de zelfredzaamheid te vergroten en te participeren.

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 staan de wensen van afdeling Maatschappelijke Ondersteuning weergegeven.

In hoofdstuk 3 staan de vragen van de marktconsultatie beschreven waar wij graag een reactie van de aanbieders op ontvangen.

In hoofdstuk 4 zijn de procedure c.q. de stappen en planning van de marktconsultatie weergegeven.

Wij vertrouwen erop dat u de informatie die wij u verstrekken vertrouwelijk behandelt.

2 Behoeften van de afdeling Maatschappelijke Ondersteuning

Voor het bereiken van de gewenste situatie is het nodig om intensief samen te werken met partners in de gemeenten. Daarbij is het belangrijk om te bepalen welke mogelijkheden partners zien om de doelstellingen van de gemeenten Haarlem en Zandvoort te bereiken en welke ideeën, kansen of risico's zij zien of hebben. Via de marktverkenning wil de afdeling toetsen hoe partijen aankijken tegen de ingezette beweging en in beeld brengen welke mogelijkheden en risico's zij zien. Daarbij wil de afdeling gebruik maken van de expertise en ervaring van de partners om te komen tot een situatie die past bij de doelen van de gemeenten Haarlem en Zandvoort en het voor partners mogelijk maakt op optimale en efficiënte ondersteuning te bieden.

3 Vragen marktconsultatie

De vragen voor de marktconsultatie staan hieronder beschreven. Gebruikt u voor uw reactie per onderwerp (= paragraaf) 1 tot maximaal 2 A4 pagina's, lettertype Arial, grootte 10pt.

Bij het beantwoorden van de vragen is het van belang dat u dit zo SMART mogelijk doet: hoe specifieker en concreter hoe beter. Dit helpt mee in de overweging om u uit te nodigen voor een 1-op-1 gesprek.

3.1 Ambulante Begeleiding

De gemeenten Haarlem en Zandvoort willen een groot deel van de huidige maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding transformeren tot een algemene voorziening. Op die manier kunnen inwoners op een laagdrempelige wijze ondersteund worden.

Vraag 1: Vindt u dat ambulante begeleiding als algemene voorziening geboden kan worden? Waarom wel of niet en wat ziet u als de voor- en nadelen?

Vraag 2: Voor welke doelgroepen is dit juist wel of niet mogelijk om ambulante begeleiding te bieden via een algemene voorziening? Waarom?

Vraag 3: Zou naast een algemene voorziening een maatwerkvoorziening voor ambulante begeleiding nodig blijven? Zo ja, welke en waarom?

Vraag 4: Welke vorm van bekostiging past het best bij een algemene voorziening voor ambulante begeleiding? Waarom?

Vraag 5: Welke rol zou een Sociaal Wijkteam moeten spelen als Ambulante Begeleiding in de vorm van een algemene voorziening wordt georganiseerd? Kan het Sociaal Wijkteam deze Ambulante Begeleiding dan bieden óf is het wenselijk om die begeleiding apart te organiseren?

Vraag 6: Als (een deel van) de maatwerkvoorziening Ambulante Begeleiding omgevormd wordt naar een andere (algemene) voorziening, dan heeft dat gevolgen voor inwoners die nu een maatwerkvoorziening ontvangen. Welke risico's ziet u en wat is er voor nodig om deze risico's te beperken?

3.2 Gezinsbegeleiding en jongvolwassenen

De gemeenten Haarlem en Zandvoort willen de ondersteuning aan 18-plussers zo eenvoudig mogelijk inrichten, zonder onnodige overgangen en met kostenbewustzijn van aanbieders en inwoners. We willen daarom het reguliere Wmo-aanbod (zoveel mogelijk) ook passend maken voor jongvolwassenen (18 – 23 jaar).

Vraag 1: Wat is er voor nodig om een goede overgang te realiseren van Jeugdhulp naar ondersteuning in de Wmo?

Vraag 2: Op welke manier kan er zoveel mogelijk vrijheid gegeven worden aan aanbieders om jongvolwassen flexibel en passend te ondersteunen (denk daarbij aan bekostiging, administratieve lasten en verantwoording)?

Vraag 3: Is het mogelijk om ondersteuning aan jongvolwassenen te organiseren via algemene voorzieningen? En wat zouden de voor- of nadelen hiervan zijn?

3.3 Dagopvang

De gemeente Haarlem en Zandvoort hebben momenteel een algemene voorziening voor Dagbesteding en een maatwerkvoorziening voor Dagopvang (zware ondersteuning met name aan ouderen). De gemeenten Haarlem en Zandvoort willen op wijkniveau dagbestedingsactiviteiten organiseren voor alle inwoners.

Vraag 1: Is het wenselijk om naast een algemene voorziening te blijven werken met een maatwerkvoorziening en waarom wel of niet?

Vraag 2: Wat zijn volgens u mogelijkheden om dagbesteding wijkgericht aan te bieden?

Vraag 3: Wat zijn volgens u mogelijkheden om de bestaande doelgroepbenadering te doorbreken en doelgroepen te mengen?

Vraag 4: Welke partijen in de Sociale Basis (welzijnsaanbieders, sportverenigingen et cetera) zijn volgens u belangrijk voor het bieden van zinvolle dagbesteding?

3.4 Kortdurend Verblijf

Kortdurend Verblijf is een van de mogelijke vormen van respijtzorg. Via het bieden van Kortdurend Verblijf kan een inwoner gedurende een kortere periode enkele etmalen verblijven in een huiselijke omgeving. Op die manier wordt de mantelzorger de mogelijkheid geboden om een korte periode bij te komen.

Vraag 1: Kortdurend Verblijf wordt momenteel nauwelijks ingezet terwijl er wel behoefte is aan het verlichten van de mantelzorgtaak. Waarom wordt er volgens u nauwelijks gebruik gemaakt van de maatwerkvoorziening Kortdurend Verblijf? Wat zijn volgens u mogelijkheden om Kortdurend Verblijf op een andere wijze te organiseren?

3.5 Kostenbeheersing

Om de kosten van de ondersteuning via de Wmo beheersbaar te maken, willen de gemeenten Haarlem en Zandvoort inzetten op het beperken van de administratieve lasten en het instellen van budgetplafonds.

Vraag 1: Wat vindt u van de voornemens om de administratieve lasten te beperken en budgetplafonds in te stellen? En welke ervaringen heeft u hiermee?

Vraag 2: Welke mogelijkheden ziet u nog meer om de kosten van de ondersteuning te beheersen?

3.6 Innovatie

Het inzetten op het normaliseren van de ondersteuning is een belangrijk onderdeel de komende jaren. Om dat te bereiken willen de gemeenten Haarlem en Zandvoort samen met partners in de gemeenten verder werken aan vernieuwing en innovatie van de ondersteuning. Het uitgangspunt daarbij is dat zoveel mogelijk wijkgericht gewerkt wordt.

Vraag 1: Hoe kijkt u aan tegen een wijkgerichte aanpak van de Wmo ondersteuning?

Vraag 2: Welke voorbeelden van innovatieve vormen van ondersteuning kent u (denk daarbij ook aan het inzetten van eHealth)? Wat vindt u van deze vormen van ondersteuning? Waarom?

Vraag 3: Om de ondersteuning te normaliseren en innoveren is samenwerking met de partijen in de Sociale Basis belangrijk. Op welke wijze wilt u samenwerken met de partijen in de Sociale Basis en met welke partijen wilt u nog meer samenwerken?

3.7 Uw vragen, opmerkingen, tips

Naast de hiervoor gestelde vragen, zijn wij benieuwd of u ons met betrekking tot de geschetste gewenste ontwikkelingen andere zaken mee wilt geven die nog niet aan de orde zijn gekomen. Graag horen wij welke dat zijn.

4 Procedure

De gemeente Haarlem heeft namens de gemeente Haarlem en Zandvoort de marktconsultatie voor Begeleiding WMO gepubliceerd op Tendered.

Gemeente Haarlem maakt voor deze marktconsultatie gebruik van Tendered. Om gebruik te kunnen maken van Tendered dient u 1 contactpersoon te vermelden, die beschikbaar is voor eventuele vragen.

4.1 Planning

De marktconsultatie wordt volgens onderstaande planning uitgevoerd. Gemeente Haarlem behoudt zich het recht voor de aangegeven planning te wijzigen. Wanneer de planning wijzigt, worden de geïnteresseerden hiervan op de hoogte gebracht.

Activiteit	Datum
Publicatie op Tendered	8 oktober 2020
Indienen voor marktconsultatie, uiterlijk	19 oktober 2020, 10.00 uur
Uitnodigen voor 1-op-1 gesprek	22 oktober 2020
1-op-1 gesprekken	<ol style="list-style-type: none">1. Maandag 26 oktober 2020, tussen 10.00 en 15.002. Dinsdag 3 november 2020, tussen 14.00 en 17.003. Woensdag 4 november 2020, tussen 9.00 en 17.00

4.2 Datum indiening reactie

Geïnteresseerde dient zijn reactie **uiterlijk 19 oktober 2020 voor 10:00 uur in Tendered** in te dienen. Reacties die op een andere wijze worden ingediend, bijvoorbeeld per post of fax, worden niet in behandeling genomen.

4.3 Selecteren voor 1-op-1 gesprekken

Afhankelijk van de bevindingen van het projectteam behoudt gemeente Haarlem zich het recht voor welke leveranciers uitgenodigd worden voor de 1-op-1 gesprekken .

4.4 1-op-1 gesprekken

De data met tijdstippen in het tabel van de planning zijn gereserveerd voor het houden van de 1-op-1 gesprekken ter verduidelijking van de reacties. Wij laten u uiterlijk 22 oktober 2020 weten of u in

aanmerking komt voor een 1-op-1 gesprek. Houdt u rekening met deze data in verband met deze 1-op-1 gesprekken.

Graag dat u in uw reactie aangeeft welke 5 momenten voor u het beste uitkomen om een 1-op-1 gesprek te kunnen houden, en welke geprioriteerd opgegeven worden.

Deze gesprekken zullen 1 uur duren en kennen de volgende opbouw:

Voorstel en Toelichting door geïnteresseerde, ca. 10 minuten

Vragen door gesprekleider van gemeente Haarlem, ca. 50 minuten

De 1-op-1 gesprekken zullen digitaal gehouden worden via Microsoft Teams. U zult hiervoor een specifieke uitnodiging krijgen via Tendered.

4.5 Evaluatie

Na de 1-op-1 gesprekken zal de gemeente Haarlem de marktconsultatie evalueren en naar aanleiding daarvan een anoniem evaluatieverslag opstellen dat gepubliceerd zal worden op Tendered.

4.6 Kostenvergoeding

Voor deelname aan de marktconsultatie stelt de gemeente Haarlem geen tegemoetkoming in de onkosten ter beschikking.

4.7 Navraag doen

Het staat de gemeente Haarlem vrij om contact op te nemen met genoemde organisatie die leveranciers opgeven in hun reacties.

4.8 Rechten

Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend omtrent de eventuele daarop volgende aanbesteding of anderszins.