

2^e Nota van inlichtingen Europese aanbesteding

INHUUR PERSONEEL NIET IN LOONDIENST

Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs

Aanvullende informatie

Deze nota van inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 10 november 2020. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt. Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Nu de termijn voor het stellen van vragen verstreken is, dient de aanbestedende dienst direct na het constateren van de onvolkomenheid daarvan op de hoogte gebracht te worden, echter wel VOORDAT de termijn van indienen van inschrijvingen verstreken is. **NOTE: De uiterste termijn voor het indienen van uw inschrijving is 23 november 2020 vóór 12.00 uur.**

Inschrijvers gaan akkoord met de volgende voorwaarde, wat inhoudt dat zij na antwoord te hebben gekregen op de door hen gestelde vragen en/of geconstateerde fouten en/of tegenstrijdigheden naar aanleiding van het aanbestedingsdocument inclusief de bijlagen, geen aanmerkingen op de rechtmatigheid en inhoud van dit document meer kunnen maken. Inschrijvers accepteren na voornoemd antwoord te hebben gekregen uitdrukkelijk de inhoud van het aanbestedingsdocument inclusief de bijlagen. Inschrijvers kunnen redelijkerwijze als fouten en/of tegenstrijdigheden aan te merken inhoud niet aan de aanbestedende dienst tegenwerpen.

Bij onvolkomenheden wordt van belangstellende ondernemingen een proactieve houding verwacht. Dit wil zeggen dat zij de aanbestedende dienst over geconstateerde onvolkomenheden informeren op een moment dat die onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. Wanneer een belangstellende onderneming onvoldoende proactief met een geconstateerde onvolkomenheid omgaat, komt deze voor risico en rekening van die onderneming.

Vraag	Betrekking op bestek/bijlagen pagina/nr. :	Vraag:	Antwoord:
72.	Vraag 3 NVI 1	Het betreffende rapportageformat dient conform kwaliteitscriterium 6.1.7. bij inschrijving aangeleverd te worden. De voorbeeldrapportage mag uit maximaal 8 pagina's bestaan. Is het Inschrijvers ook toegestaan om bij de beantwoording van kwaliteitscriterium 6.1.7. een voorbeeldrapportage als Excel-bestand aan te leveren bestaande uit maximaal 8 tabbladen in plaats van pagina's? Welke mogelijkheden ziet u hierin?	Inschrijver moet zich houden aan het PDF formaat en het maximaal aantal pagina's en fontgrootte (in de PDF, dus leesbaar) van 10 punten.
73.	Vraag 3 NVI 1	Het betreffende rapportageformat dient conform kwaliteitscriterium 6.1.7. bij inschrijving aangeleverd te worden. Wenst u bij inschrijving een met fictieve gegevens ingevuld voorbeeld rapportageformat te ontvangen, of wilt u liever een niet ingevuld (en dus leeg) format terugzien?	Als fictieve bedragen nodig zijn om de rapportage voldoende vorm te geven dan ligt het voor de hand om die te gebruiken.
74.	Vraag 10 NVI 1	U geeft aan dat het interview met de sleutelfunctionarissen in week 48 zal plaatsvinden. Conform planning dienen Inschrijvers hun inschrijving ook uiterlijk in week 48 in te dienen. Is het mogelijk om reeds een concept-planning voor de interviews te maken met potentiële Inschrijvers (a.d.h.v. de indieners van vragen voor de NVI) zodat Inschrijvers reeds in de agenda's van sleutelfunctionarissen rekening kunnen houden met de planning voor de interviews? Zo niet, waarom niet?	In de planning had moeten staan 'vanaf' week 48. Afhankelijk van het aantal inschrijvingen zal er een planning worden opgesteld. Exacte data kunnen nog niet worden verstrekt.

75.	Vraag 13 NVI 1	In de beantwoording op deze vraag geeft u aan dat aanbestedende dienst gebruikmaakt van pensioenfonds ABP. Conform de ABU CAO en inlenersbeloning betekent dit echter niet dat Inschrijvers hier ook gebruik van moeten maken voor flexkrachten. U kunt dit natuurlijk wel eisen. Daarom de volgende vraag: verplicht u Inschrijvers het ABP Pensioenfonds aan te bieden aan haar flexkrachten en dienen alle Inschrijvers bij het indienen van het prijzenblad in de kostprijs de reservering voor het ABP Pensioenfonds op te nemen? Indien ja, bent u ervan op de hoogte dat de reservering voor het ABP Pensioenfonds beduidend hoger ligt dan de reservering voor de premies van het, in de uitzendbranche gebruikelijke, Stipp-pensioen?	Het Stipp pensioen mag (als alternatief voor ABP) ook worden aangehouden.
76.	Vraag 53 NVI 1	Kunt u bevestigen dat alle Inschrijvers bij het indienen van het prijzenblad 8,33% vakantiegeld in hun kostprijs moeten opnemen conform het gestelde in de ABU CAO? Zo niet, waarom niet?	Dat is correct.
77.	1 ^e NVI, vraag 33, pag. 10	U bent niet bereid de boetebepaling buiten toepassing te verklaren. 1. Kunt u akkoord gaan met een maximering van de boete van €5.000,- per geval en €10.000,- per jaar? 2. Kunt u bevestigen dat een boete in alle gevallen in mindering zal worden gebracht op een eventuele schadevergoeding?	Dat kunnen wij bevestigen.

78.	1 ^e NvI, vraag 29, pag. 8	U bent niet akkoord met het beperken van de vrijwaring. U licht uw antwoord niet nader toe. Als beursgenoteerde onderneming is het voor inschrijver niet toegestaan om een onbeperkte aansprakelijkheid (waaronder een vrijwaring valt) te aanvaarden. Daarnaast ziet inschrijver ook niet in waarom de vrijwaring jegens derden niet op gelijke wijze beperkt kan worden als de contractuele vrijwaring jegens opdrachtgever. Wij verzoeken dan ook dringend uw antwoord te herzien en in te stemmen met de maximering zoals deze ook geldt voor de contractuele aansprakelijkheid jegens opdrachtgever. Kunt u hiermee instemmen?	Dat is akkoord conform artikel 9 van de concept raamovereenkomst (bijlage 1 van de aanbestedingsdocumenten).
79.	1 ^e NvI, vraag 40, pag. 11	U heeft aan dat Facturatie mag geschieden na acceptatie. In dit geval nemen we aan dat dit om de acceptatie van het aantal gewerkte uren gaat. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren en daarmee accepteren?	Neen, de binnengekomen factuur zal eerst gecontroleerd worden, zoals gebruikelijk bij alle inkomende facturen.
80.	1 ^e NvI, vraag 49, pag. 13	U geeft aan dat aan de hand van de aard van de in de vacature gevraagde functie de opdrachtgever zal beslissen welke mate van kwaliteit zij hieraan zal koppelen? Kunt u hiervan een concreet voorbeeld geven?	Vragensteller kan zich wellicht iets voorstellen over dat de kwaliteitseisen van onderwijsondersteunend personeel anders zijn dan voor een docent wiskunde en een docent techniek weer anders dan een docent Nederlands. Per aanvraag zal er aan de hand van de schaatse/ gevraagde competenties etc. een afweging komen over prijs en kwaliteit (CV/ competenties).
81.	Bijlage 6 Kwaliteit, par. 6.1.1, pag. 4	In het document kwaliteit vraagt u om een plan van aanpak incl. een communicatieplan en tijdspad voor de implementatie. Kunt u volstaan met een plan van aanpak op hoofdlijnen en een gedetailleerd plan van aanpak bij gunning?	Het is aan een inschrijver om een keuze te maken over de inhoud van een plan van aanpak.

82.	Antwoord vraag 3 NvI 1	In het antwoord op vraag 3 geeft u aan de opzegtermijnen te handhaven. U stelt een open "Het binden en motiveren van potentiële kandidaten aan de organisatie van de inschrijver en LVO als opdrachtgever". Een dergelijke binding moet van twee kanten komen. Als een docent de keuze heeft tussen verschillende scholen (en dat hebben zij in de huidige markt) zullen zij eerder geneigd zijn te kiezen voor een school waarbij meer zekerheid is over de termijn van een opdracht waarin zij een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van de leerlingen. Kunt u daarom alsnog de opzegtermijn voor docenten wijzigen naar 1 maand, met als belangrijkste reden dat het anders de verwachting is dat uw vacatures niet altijd ingevuld kunnen worden?	Neen, de opdrachtgever zoekt flexibiliteit met deze aanbesteding.
83.	Antwoord op vraag 10 eerste nota	a. Klopt het dat week 48 een verschrijving betreft en dat dit week 49 moet zijn? b. Op welke data vinden de interviews plaats?	a. de planning volgt nog, het is vanaf week 48, afhankelijk van het aantal inschrijvingen. b. dit is nog niet af te geven.
84.	Antwoord op vraag 14 uit de eerste nota	Kunt u bevestigen dat het Stipp pensioen of een vergelijkbaar pensioen ook akkoord is?	Zie antwoord op vraag 75.
85.	Antwoord op vraag 16 uit de eerste nota	Kunt u alsnog overwegen wel met een tijdelijk contract te werken?	De nadere opdrachten tijdens de verificatiefase zijn feitelijke opdrachten onder de voorwaarden van deze aanbesteding. E.e.a. komt voort uit de gunningsbrief met een opschortende voorwaarde van een geslaagde dynamische verificatiefase.

86.	Antwoord op vraag 52 uit de eerste nota	U wijst het voorstel voor indexering af. Een inschatting maken van de inflatie voor de komende 6 (!) jaar is lastig en dit leidt tot onnodig hoge prijzen. Ofwel het zorgt ervoor dat het over een x aantal jaren niet meer mogelijk is om u van goede kandidaten te voorzien. Daarom adviseren wij u het voorgestelde in vraag 52 alsnog over te nemen, hetgeen ook gebruikelijk is in de markt. Kunt u alsnog akkoord gaan?	Neen.
87.	Antwoord op vraag 57C uit eerste nota	De wijze van tariefberekening is nog niet geheel duidelijk. Kunt u een voorbeeldberekening verstrekken?	Vraag 57 c richt zich op de verhouding docenten en onderwijsassistenten en niet op een tariefberekening. Het is dan ook niet duidelijk wat er in deze van de opdrachtgever gevraagd wordt.
88.	Antwoord op vraag 62 uit de eerste nota	De terminologie zorgt voor enige verwarring. Klopt het dat alle aanvragen naar alle drie de gecontracteerde partijen tegelijk gaan?	Dat is correct, behoudens de aanvulling op pagina 10 van het aanbestedingsdocument ('niet voldoende inschrijvingen').
89.	Vraag 6.1.4 'docentenpoule'	<p>"Op welke wijze geeft inschrijver invulling aan de verbinding tussen onderwijsgevende kandidaten uit de kandidatenmarkt en haar eigen database en de opdrachtgever bij aanvang van de dienstverlening", is een van de deelvragen.</p> <p>a. Bedoelt u hoe Inschrijver zorgt dat de kandidaat – of dit nou een nieuw geworven kandidaat of een uit de bestaande poule is – zo snel mogelijk productief is en zich thuis voelt bij LVO?</p> <p>b. Indien u dit niet bedoelt, kunt u nader toelichten wat u wilt dat Inschrijver hier beantwoordt?</p>	<p>a. De kandidatenmarkt bestaat uit kandidaten die nog niet 'geworven' zijn door inschrijver. De kandidaten uit de eigen database zijn als het goed is al wel 'geworven'.</p> <p>b. Zie hiervoor.</p>

90.	1 ^e Nota van Inlichtingen, vraag 13, p. 5	Wij begrijpen uit vraag 13 van de NvI 1 dat de aanbestedende dienst gebruikmaakt van ABP-pensioen. Dat is logisch, de aanbestedende dienst is immers een reguliere onderwijsinstelling. Betekent dit dat u van de opdrachtnemer verwacht dat deze alle inzet dient te faciliteren met een ABP-pensioen en dat niet van het StiPP-pensioen gebruikgemaakt mag worden? Bent u zich ervan bewust dat dit kostenverhogend zou werken?	Zie antwoord op vraag 75.
91.	Formulier C - Prijzenblad	Het bruto uurloon van de gedetacheerde wordt berekend door het maandsalaris te delen door 138. Betekent dit dat als iemand bijvoorbeeld in salarisschaal LB.03 zit op € 2.978,00 bruto, dat het uurloon $2978/138 = € 21,58$ zou zijn? Realiseert u zich dat u hiermee afwijkt van de gangbare rekenmethodiek waarin het uurloon wordt bepaald door de formule 'maandloon * 12 maanden / 1924 uren', waarmee het uurloon op $2978 * 12 / 1924 = € 18,57$ zou komen?	Dat is correct.
92.	Formulier C – Prijzenblad , kolom B	Kunt u (nogmaals) bevestigen dat in het 'bruto uurloon conform loonschaal incl. vakantiegeld' het vakantiegeld in het genoemde uurloon zit. Wij vragen dit expliciet omdat in andere aanbestedingen het vakantiegeld altijd buiten het bruto uurloon gelaten wordt.	Dat is correct.