

1^e Nota van inlichtingen Europese aanbesteding

INHUUR PERSONEEL NIET IN LOONDIENST

Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs

Aanvullende informatie

Deze nota van inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 29 oktober 2020. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt. Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Nr.	Betrekking op aanbestedings document/ bijlagen pagina/nr.	Vraag:	Antwoord:
1.	Aanbestedingsdocument, blz 27, 3.2.2	Is het inschrijver toegestaan om voor de referentie eis een referentie op te geven van de bemiddeling van de gevraagde waarde in het VSO? Het gaat hier immers ook om docenten met een tweedegraads bevoegdheid. Zo nee, waarom niet?	De referentie eis is gekoppeld aan de kerncompetentie, namelijk: <i>ervaring met het leveren van docenten, onderwijsassistenten en niet-onderwijsgevend personeel tot schaal 9 voor het Voortgezet Onderwijs.</i> De referent moet hier minimaal aan voldoen en zal niet worden gewijzigd, alleen bemiddeling (hetgeen een ruim begrip is) is onvoldoende.
2.	Aanbestedingsdocument, blz 32, 4.2	Kan Opdrachtgever bevestigen dat de reiskosten, op basis van de NBBU CAO (€ 0.19 per km) los van het tarief aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden?	Reiskosten worden maximaal conform eis 20 van het programma van eisen vergoed.
3.	Programma van eisen, eis 3	Is het Inschrijvers toegestaan om het gevraagde dashboard in een Excell document op te stellen? Zo nee, waarom niet?	Opdrachtgever schrijft geen format voor, voor de rapportage van de KPI's. Het is aan opdrachtnemer om hier een juiste invulling aan te geven.
4.	Programma van eisen, eis 22	Inschrijver hanteert een standaard opzegtermijn van 1 maand. In deze maand heeft de kandidaat de mogelijkheid om alle werkzaamheden af te ronden en waar mogelijk een overdracht te doen. Dit komt logischerwijs ten goede aan het onderwijs en de leerlingen van Opdrachtgever. Gaat Opdrachtgever akkoord met een opzegtermijn van 1 maand, vanaf 10 gewerkte weken? Zo nee, waarom niet?	Nee, dat is niet akkoord. Opdrachtgever wil benadrukken dat zij op zoek is naar flexibele inhuur en hetgeen vragensteller voorstelt is niet acceptabel.
5.	Aanbestedingsdocument / 1.3 De opdracht / pagina 6	De doelstelling van deze aanbesteding is om met maximaal drie geschikte opdrachtgevers een raamovereenkomst aan te gaan. Kunt u aangeven wat de beweegredenen zijn om niet voor slechts één leverancier te gaan? En staat u ervoor open om toch voor slechts één leverancier te gaan die dan direct als makelaar kan dienen?	Opdrachtgever staat hier niet voor open, zij wil niet afhankelijk zijn van 1 aanbieder.

6.	Aanbestedingsdocument / 1.3 De opdracht / pagina 6	Kunt u aangeven van hoeveel leveranciers u op dit moment gebruikmaakt om te voorzien in de inhuurbehoefte van flexkrachten?	Dat zijn er diverse voor verschillende gebieden, ook vallend buiten de scope van deze aanbesteding. Voor overige functies zal er waarschijnlijk een dynamisch inkoopstelsel worden ingericht. Uw vraag is niet relevant voor de toekomstige situatie.
7.	Aanbestedingsdocument / 2.4 Inschrijving / pagina 17	Is het toegestaan een aanbestedingsbrief aan de documenten toe te voegen?	Ja, dit is toegestaan. Deze brief zal echter niet meegenomen worden in de beoordeling en ook niet aan de beoordelaars worden voorgelegd.
8.	Aanbestedingsdocument / 2.5 De inhoud van de inschrijving / pagina 19	Dienen alle pagina's van de kwaliteitsdocumenten digitaal ondertekend te worden?	Nee, een handtekening onder het UEA geldt ook als een ondertekening van de inschrijving.
9.	Aanbestedingsdocument / 3.2.2. Technische- en beroepsbekwaamheid / pagina 27	Wat verwacht u bij het aantonen van de referentie-eis van de na gunning in te leveren projectinformatie? Hoe dient deze vormgegeven te worden? En waaruit dient deze te bestaan?	Uit deze projectinformatie dient te blijken dat inschrijver voldoet aan de gevraagde referentie-eis. Voor zover dit nog niet blijkt uit de bij inschrijving aangeleverde informatie.
10.	Aanbestedingsdocument / 4.1 Criterium 1: Kwaliteit / pagina 31	Wanneer verwacht u dat het interview met sleutelfunctionarissen zal plaatsvinden? Wij houden daar graag rekening mee in onze planning.	Conform de planning zal dit naar verwachting plaatsvinden in week 48.
11.	Aanbestedingsdocument / 4.2 Criterium 2: Prijs / pagina 32	Kunnen de in kolom B van het prijzenblad aangegeven bruto-uurlonen aangehouden worden als de gemiddelde bruto-uurlonen per functiecategorie? Zo niet, wat kunnen wij dan als gemiddelden aanhouden?	De in kolom B van het prijzenblad aangegeven bruto-uurlonen worden aangehouden voor de prijsbeoordeling. Per vacature zal het bruto-uurloon bepaald worden conform de cao-VO met een rekenfactor 1/138 van het maandsalaris bij vaste uren.
12.	Aanbestedingsdocument / 4.2 Criterium 2: Prijs / pagina 33	Wat is het percentage kort verzuim en ziekte bij opdrachtgever? Indien mogelijk ontvangt inschrijver graag het gemiddelde van 2018, 2019 en 2020 tot heden.	Aanbestedende dienst acht het niet noodzakelijk deze informatie beschikbaar te stellen. Inhuur kan meerdere redenen hebben: tekort aan specifieke vakdocenten, organisatorische groei, uitstroom etc.

13.	Aanbestedingsdocument / 4.2 Criterium 2: Prijs / pagina 33	Dienen inschrijvers in de tariefstelling voor flexkrachten uit te gaan van Stipp-pensioen? Of wenst u gebruik te maken van een ander pensioenfonds, zoals het ABP?	Aanbestedende dienst maakt gebruik van het pensioenfonds ABP.
14.	Aanbestedingsdocument / 4.2 Criterium 2: Prijs / pagina 33	Hier geeft u aan dat de kosten voor eventuele transitievergoeding in de bureaufactor gereserveerd moeten worden. In het programma van eisen pagina 3 punt 21 geeft u echter aan dat de transitievergoeding door opdrachtgever betaald zal worden. Kunt u bevestigen dat de transitievergoeding (en bijkomende sociale lasten) één op één aan u doorgefactureerd kunnen worden en dat wij deze kosten dus niet hoeven te reserveren in onze kostprijs?	Eis 21 is leidend.
15.	Aanbestedingsdocument / 4.2 Criterium 2: Prijs / pagina 33	U geeft aan dat uw flexkrachten recht hebben op 30 vakantiedagen. Hiermee wijkt u positief af van de inlenersbeloning die wij verplicht zijn te hanteren en dat is prima. Kunt u aangeven of wij nog andere zaken in onze kostprijs moeten meenemen die niet gebruikelijk zijn conform de inlenersbeloning?	Niet anders dan in deze aanbesteding is opgenomen.
16.	Aanbestedingsdocument / 5.5 Dynamische verificatiefase / pagina 44	Kunt u bevestigen dat de werving in de live-fase al gestart wordt en de geselecteerde opdrachtnemers dus reeds uw vacatures gaan invullen voordat er een raamovereenkomst getekend is? Zo ja, wordt er dan wel een andere, tijdelijke overeenkomst tussen beide partijen gesloten tegen dezelfde voorwaarden? Graag uw toelichting.	In fase 3: de live-fase zal de dienstverlening (en dus ook de werving) zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten opgestart worden conform de in de aanbestedingsdocumenten gestelde voorwaarden, voordat de raamovereenkomst getekend is. Na het succesvol doorlopen van de dynamische verificatie zal de raamovereenkomst ondertekend worden. Gedurende de dynamische verificatie zal geen tijdelijke overeenkomst gesloten worden, anders dan een nadere opdracht onder de bepalingen van de onderhavige aanbesteding.
17.	Aanbestedingsdocument / 5.5 Dynamische verificatiefase / pagina 44	Wat gebeurt er met door opdrachtnemer geleverde flexkrachten in de dynamische verificatiefase wanneer opdrachtnemer er niet in slaagt deze dynamische verificatiefase naar tevredenheid af te ronden? Werken deze flexkrachten dan door via opdrachtnemer totdat ze hun overnametermijn bereikt hebben? Zo niet, graag uw toelichting hoe dit wel ingeregeld wordt.	Dan geldt het gestelde in eis 29.

18.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 7 / pagina 2	De flexkracht dient bij aanvang van het dienstverband over een VOG te beschikken. Kunnen de kosten voor de aanvraag van het VOG aan u doorgefactureerd worden?	Deze kosten dienen door opdrachtnemer betaald te worden en inschrijver dient dit mee te rekenen in de bureaufactor.
19.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 8 / pagina 2	Inschrijver heeft de mogelijkheid om wekelijks, 4-wekelijks en maandelijks het salaris uit te betalen aan de flexkracht. Heeft u hier een voorkeur in?	Dit is aan de opdrachtnemer en niet aan de opdrachtgever.
20.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 11 / pagina 2	In onze optiek is het gestelde in deze eis niet juist conform de WAB. Wij dienen als opdrachtnemer een duidelijkere rol in de allocatie van de flexkracht te hebben. Bent u bereid deze eis te laten vervallen c.q. aan te passen in de zin dat opdrachtnemer de verplichte allocatiefunctie waarborgt? Zo niet, waarom niet?	De allocatie ligt inderdaad bij de opdrachtnemer, opdrachtgever geeft slechts een 'tip' en zal zich niet bemoeien met het werving en selectieproces etc.
21.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 23 / pagina 3	U geeft aan gebruik te willen maken van uitzenden en detacheren. Bij deze verschillende vormen van dienstverlening zitten verschillende risico's (denk aan leeglooprisico's) voor opdrachtnemer. Bent u daarom bereid om in het prijzenblad bureaufactoren voor zowel uitzenden als detacheren uit te vragen zodat partijen bij aanvang van het dienstverband van een flexkracht samen kunnen bepalen welke soort dienstverlening het meest toepasselijk is?	Neen, opdrachtgever wil niet in een nadere dialoog over uitzenden en detacheren komen. Opdrachtgever heeft een behoefte aan flexibel personeel.
22.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 25 / pagina 3	Gelden de gestelde boetes in deze eis wanneer no-shows meermaals voorkomen bij een specifieke flexkracht of gelden deze boetes bij de aantallen no-shows die in het algemeen gedurende de dienstverlening in een kalenderjaar voorkomen?	De gestelde vergoeding geldt bij no-shows in het algemeen.

23.	Bijlage 2: Programma van Eisen / eis 29 / pagina 4	In deze eis stelt u dat migratie van flexkrachten bij expiratie van de nieuw te sluiten raamovereenkomsten naar de nieuwe dienstverlener of naar opdrachtgever moet plaatsvinden. Kunt u aangeven waarom u gelijksoortige migratie, tegen bijbehorende voordelige migratietarieven, in dit aanbestedingstraject uitsluit (eis 2)?	Migratie van lopende overeenkomsten valt buiten de scope van deze aanbesteding. Die contracten zullen worden uitgediend met de huidige bureaus.
24.	Bijlage 6: Kwaliteit / 6.1.2 Goed werkgeverschap / pagina 5	Kunt u bevestigen dat inschrijver in deze kwaliteitsvraag enkel op de manier waarop goed werkgeverschap voor docenten ingeregeld wordt, hoeft in te gaan?	Deze vraag is inderdaad gericht op onderwijsgevend personeel (docenten) zoals beschreven in de eerste alinea van dit hoofdstuk.
25.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 5	1. Bij aanvang van de inzet dient er een VOG overlegd te worden. In beginsel verstrekt Inschrijver gelet op de privacy van de flexkracht geen VOG. Wel zal zij de VOG, indien verstrekt, in haar eigen administratie bewaren. Indien de VOG niet wordt verstrekt zal inschrijver aangegeven dat de flexkracht niet (langer) aan de geschiktheidseisen voor de functie voldoet. In het geval van incident of audit is de VOG wel opvraagbaar. Kunt u instemmen met dit proces? 2. Opdrachtnemer dient onder andere aan te geven of het gaat om een oproepkracht met een WAB-risico. Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee bedoelt dat oproepkrachten naast gewerkte uren ook recht hebben op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Kunt u dit bevestigen?	1. De beschikking hebben van een geldige VOG is verplicht, en zal op verzoek overhandigd moeten worden. De kandidaat moet daar natuurlijk wel mee instemmen, maar zonder VOG kan er geen inhuur plaatsvinden. Opdrachtgever is van mening dat iedere kandidaat bij solliciteren al een VOG zou moeten kunnen overleggen. 2. Het specifieke WAB risico welke vragensteller beschrijft is voor rekening van opdrachtnemer. Wat opdrachtgever wil weten is welke WAB risico's er zijn indien opdrachtgever de betreffende medewerker zelf in dienst gaat nemen.

26.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 11	U geeft aan dat het opdrachtgever vrij staat om een kandidaat aan te dragen die via opdrachtnemer bij opdrachtgever wordt ingezet. Deze 'eigen werving' kwalificeert met de invoering van de WAB als payroll. Dit houdt in dat de ingezette kracht op dat moment recht heeft op alle arbeidsvoorwaarden zoals die ook gelden voor de vaste medewerkers van opdrachtgever. Kunt u deze zienswijze bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Inschrijver dient uit te gaan van dat onder 'eigen werving' slechts verstaan wordt dat opdrachtgever een kandidaat een tip geeft om te solliciteren bij opdrachtnemer. Opdrachtgever wil verder niet betrokken zijn bij de werving, Payroll is dus niet van toepassing.
27.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 14	U geeft aan dat ingehuurde medewerkers zich aan de gestelde huisregels en voorschriften moeten houden. Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee bedoelt dat inschrijver de ingehuurde medewerker informeert omtrent de gestelde huisregels en voorschriften. Is dit een juiste zienswijze?	Ja, dit is correct.
28.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 4.2	1. U geeft aan dat reizen niet als brutoloon kunnen worden aangemerkt. Sinds 1 januari zijn reizen echter onderdeel van de inlenersbeloning. Dit betekent dat indien er voor de vaste medewerkers een regeling is omtrent reizen, deze ook geldt voor de ingehuurde medewerker. Kunt u dit bevestigen? 2. Wettelijke wijzigingen mogen netto worden doorberekend. Kunt u bevestigen dat dit ook geldt voor wijzigingen welke voortvloeien uit CAO, anders dan de verhoging van het brutoloon?	1. De regeling staat los van dat het brutoloon voor de bureaufee verhoogd kan worden met reiskosten. Reiskosten worden netto (zonder toeslag) vergoed. 2. Ja, dit is correct.
29.	Bijlage 1 Conceptaanbestedingsdocument, art. 9.3	Kunt u bevestigen dat de genoemde bedragen ten aanzien van de maximale aansprakelijkheid, ook gelden voor de in eis 26 genoemde vrijwaringen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Nee, voor de in eis 26 genoemde vrijwaring geldt geen beperking.

30.	Bijlage 1 Conceptraamovereenkomst, art. 12.1	In dit artikel stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring aan derden mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal financieren van het werkkapitaal, wil zij de optie behouden om haar vorderingen (facturen) aan derden te kunnen overdragen, zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, aan een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. U kunt in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijven betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en zult derhalve geen hinder ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen?	Facturatie en daarop volgende betalingen vinden uitsluitend plaats door en aan een opdrachtnemer die als gegunde partij is voortgekomen uit deze aanbesteding. Facturatie door een derde kan in geen geval plaatsvinden.
31.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden, art. 5.1 en 5.2	Leverancier dient een register in te vullen met onder andere adresgegevens, het BSN en sofinummer van de medewerker. Tevens dient op verzoek een kopie van het ID-bewijs te worden verstrekt. Inschrijver kan deze gegevens in het licht van de AVG in beginsel niet aan opdrachtgever verstrekken. Bent u bereid hiervan te wijken, zo nee kunt u toelichten waarom niet?	Artikel 5.1 en 5.2 zullen komen te vervallen.
32.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden, art. 11 en 12	De artikelen 11 en 12 zien niet op de dienstverlening. Bent u bereid deze buiten toepassing te verklaren?	Ja, dit is akkoord.

33.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden, art. 16.2	Wij vragen u de boetebepalingen uit de algemene inkoopvoorwaarden te heroverwegen. U heeft immers al genoeg pressiemiddelen om opdrachtnemer tot presteren aan te zetten, zoals dreiging met ontbinding van de overeenkomst en het vorderen van schadevergoeding. Het vervullen van uw flexvraag is een dienst waarbij partijen zich gezamenlijk moeten inzetten uw doelstelling te realiseren. Dreigende boetemaatregelen dragen hier ons inziens niet aan bij. Bent u hiertoe bereid?	Nee, dat is niet akkoord. Het gestelde in artikel 6.2 van de inkoopvoorwaarden geschiedt na schriftelijke aanmaning en na een redelijke herstel termijn.
34.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden, art. 10	Artikel 10 doet geen recht aan de dienstverlening, bent u bereid dit artikel buiten toepassing te verklaren?	Ja, dit is akkoord.
35.	Bijlage 1 Concept raamovereenkomst, art. 4	In artikel 4 van de overeenkomst, wordt gesproken over 'garanderen'. Inschrijver acht gelet op de dienstverlening een inspanningsverplichting meer op zijn plaats. Bent u bereid de overeenkomst hierop aan te passen?	Nee, dit is te ruim geformuleerd en daarom niet akkoord.
36.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 2	U geeft aan dat er geen sprake is van migratie. Kunt u aangeven wat de impact van de reeds lopende populatie flexwerkers op de contractwaarde voor de nieuwe leverancier is?	De lopende overeenkomsten zullen bij de bestaande bureaus verder worden afgenomen, welke impact dat heeft op de raming kan niet worden gezegd. Mede omdat aan het einde van de raamovereenkomst eenzelfde situatie ontstaat.
37.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 7	In eis 7 geeft u aan dat de VOG vóór de startdatum van de inhuurkracht bij de opdrachtnemer in het dossier moet zijn opgenomen. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt opdrachtnemer voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u bereid om de eis hierop aan te passen?	Nee, er moet altijd een VOG zijn. Opdrachtgever is een onderwijsinstelling en kent een wettelijke eis dat de medewerkers over een VOG dienen te beschikken.

38.	Bijlage 1 Conceptraamove reekomst, art. 5.5	Opdrachtnemer staat betalingsopschorting alleen toe indien sprake is van betwiste facturen (die binnen de gebruikelijke reclamatie tijd van 30 dagen zijn gemeld). Overige knelpunten kunnen niet direct tot een opschorting van de betalingen leiden. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende dienst gaat er vanuit dat vraagsteller verwijst naar artikel 7.4. Hetgeen in dit artikel wordt gesteld wordt niet aangepast.
39.	Bijlage 1 Conceptraamove reekomst, art. 7.1	U geeft aan dat de opdrachtnemer het contractnummer en aard en omvang van de opdracht op de factuur dient te noteren. Wij vermelden deze gegevens normaal gesproken niet op onze facturen, daar zij ofwel bij het aangaan van de raamovereenkomst, ofwel bij het ingaan van een opdracht eenmaal dienen te worden afgestemd. Deze gegevens kunnen tevens grotendeels in de portal van opdrachtnemer worden ingezien. Kunt u aangeven welke gegevens absoluut noodzakelijk op de factuur en artikel 7.1 hierop aanpassen?	Nee, dit is niet akkoord. Wanneer er bijvoorbeeld sprake is van inhuur met flexibele uren, is het wel van toepassing om bijvoorbeeld de omvang van de opdracht op de factuur te vermelden.
40.	Bijlage 1 Conceptraamove reekomst, art. 7.2/Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaar den, art. 13.2	In artikel 7.2 van de Concept Raamovereenkomst wordt voor wijze van facturering verwezen naar de Algemene inkoopvoorwaarden. In artikel 13.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt daarop terugverwezen naar de in overeenkomst aangegeven wijze van facturering. Er wordt enkel in artikel 7.1 van de concept raamovereenkomst gesproken over een mogelijkheid tot digitaal factureren. Kunt u aangeven welke wijze van facturering wordt verwacht en welke eisen hieraan zijn verbonden?	In artikel 13.2 wordt hetzelfde gesteld als in de concept raamovereenkomst: "Facturatie geschiedt uiterlijk binnen dertig (30) dagen na acceptatie door de opdrachtgever". Daarnaast zijn de overige bepalingen met betrekking tot facturatie en betaling uit de raamovereenkomst van toepassing.
41.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaar den, art. 13.3	In artikel 13.3 vermeldt u facturen van leverancier te kunnen verrekenen met die de leverancier verschuldigd is aan de opdrachtgever. Leverancier maakt binnen haar organisatie duidelijk onderscheid tussen de crediteuren- en debiteurenadministratie. Dit zorgt voor een zware administratieve belasting voor leverancier en onoverzichtelijke situaties voor beide partijen. Bent u bereid deze eis te schrappen?	Ja, dit is akkoord.

42.	Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaar den, art. 13.6	In artikel 13.6 spreekt u van het afgeven van een bankgarantie. Opdrachtgever betaalt leverancier voor geleverde diensten en ontvangt daarvoor een factuur van ons. Kunt u aangeven waarvoor u de bankgarantie nodig heeft?	Artikel 13.6 komt te vervallen.
43.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 20	Het genereren van de nadere overeenkomst van opdrachtnemer kent een automatisch karakter, en kent daardoor een vaste opmaak. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op onze nadere overeenkomsten: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling (CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. BTW) & ingangsdatum van dit tarief - Vaste vergoedingen Zou u hiermee akkoord kunnen gaan en eis 20 hierop aanpassen?	Nee, dit is niet akkoord. Er is hier overigens geen sprake van een nadere overeenkomst.
44.	Aanbestedingsd ocument, paraaf 1.3	U geeft aan dat het werken naar een hecht partnerschap gepaard gaat met een wederzijdse investering. Dit kost u als opdrachtnemer al veel tijd en energie met één opdrachtnemer, laat staan met drie opdrachtnemers. Waarom kiest u ervoor om de opdracht alsnog aan drie partijen te gunnen?	Zie het antwoord op vraag 5.

45.	Aanbestedingsdocument, paraaf 1.3	Inschrijver heeft naar aanleiding van de omvang van de levering een aantal vragen: 1. Hoe is de verdeling tussen OP, OOP en onderwijsassistenten in de omvang van de levering? 2. Hoeveel vacatures (OP, OOP, onderwijsassistenten) zijn er in 2019 en 2020 ingevuld door flexkrachten en wat was verdeling hiervan per functiegroep? 3. Welke OOP vacatures zijn in deze periode ingevuld met flexkrachten?	1. De geraamde omvang van levering is € 1.500.000,- (hieronder vallen ook de surveillanten) waarbij de verdeling OP en OOP als volgt is: OP +/- 80% en OOP +/- 20% (hieraan kunnen geen rechten worden ontleent). 2. De aanbestedende dienst heeft deze informatie niet beschikbaar omdat de onderliggende scholen zelf de vacatures bij meerdere dienstverleners hebben ingevuld en daarbij ook geen onderscheid gemaakt hebben naar functie. 3. De aanbestedende dienst heeft deze informatie niet beschikbaar omdat de onderliggende scholen zelf de vacatures bij meerdere dienstverleners hebben ingevuld en daarbij ook geen onderscheid gemaakt hebben naar functie.
46.	Aanbestedingsdocument, paraaf 1.3	Behoren surveillanten als 'overig regulier (uitzend)personeel' ook tot de scope van deze opdracht?	Surveillant is binnen de organisatie van aanbestedende dienst geen functie maar een taak. Indien deze taak niet door bestaande medewerkers ingevuld kan worden, zoekt de betreffende school hiervoor zelf een oplossing. Een oplossing hierin kan zijn een surveillant inhuren via opdrachtnemer of het inzetten van vrijwilligers, iedere school maakt hierin haar eigen keuzes.
47.	Aanbestedingsdocument, paraaf 3.2.2	Uw vraag bij de referentie is tenminste één opdrachtgever naar tevredenheid te hebben verricht met een minimale waarde van € 500.000,-. Kunt u aangeven of deze waarde per jaar is of voor een gehele contractperiode?	Hiermee wordt de omvang van de gehele dienstverlening bedoeld.
48.	Aanbestedingsdocument, paraaf 4.2	Kan opdrachtgever bevestigen dat reiskosten separaat kunnen worden doorbelast aan opdrachtgever en dus niet hoeven worden opgenomen in de factor?	Zie het antwoord op vraag 2.
49.	Bijlage 9 Objectieve gunningcriteria nadere opdrachten	U geeft aan dat per aanvraag de verhouding prijs/kwaliteit bepaald zal worden. 1. Kun u aangeven op welke manier deze tot stand komt? 2. Op basis waarvan beslist u de verhouding?	Aan de hand van de aard van de in de vacature gevraagde functie zal de opdrachtgever beslissen welke mate van kwaliteit zij hieraan zal koppelen.

50.	Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 6	Kan opdrachtgever omschrijven in welke gevallen het gaat om een spoedaanvraag? Hoe vaak komt dit voor en kan dit voor alle profielen het geval zijn?	Dit kan niet op voorhand zomaar gezegd worden. Als een docent onverwacht ziek is en de klas leeg dreigt te raken is er sprake van een spoedaanvraag.
51.	Aanbestedingsdocument, paraaf 4.2	In het paragraaf 4.2 van het aanbestedingsdocument schrijft opdrachtgever dat transitievergoeding opgenomen dient te zijn in de omrekenfactor. In het programma van eisen (eis 21) schrijft opdrachtgever "Eventuele van toepassing zijnde transitievergoedingen zullen uitsluitend over de uitleenperiode door de opdrachtgever worden betaald". In het kader van gelijk speelveld: kan opdrachtgever bevestigen dat transitievergoeding opgenomen dient te worden in de omrekenfactor en dus niet separaat kan worden doorbelast aan opdrachtgever?	Zie het antwoord op vraag 14.
52.	Aanbestedingsdocument, paraaf 4.2	Opdrachtgever geeft aan dat bureaufactor altijd gelijk blijft. Om hierbij een tarief te kunnen aanbieden moeten wij een inschatting maken van de te verwachte stijging de komende jaren. Deze inschatting kan leiden tot een onnodig hoog tarief vanaf de start van de overeenkomst. Wij willen u verzoeken deze eis te heroverwegen en jaarlijkse indexatie mogelijk te maken op basis van het CBS-indexatiecijfer zakelijke dienstverlening. Bent u bereid hiermee akkoord te gaan?	Nee, dit is niet akkoord. De verwachting is dat de grondslag (uurloon) gaat stijgen in de komende jaren. Bij een stijging van het uurloon stijgt de nominale marge immers evenredig mee.
53.	Formulier C - Prijzenblad	In het prijzenblad vraagt u een bureaufactor uit over het salaris inclusief vakantiegeld. Het is gebruikelijk een bureaufactor over het salaris exclusief vakantiegeld te hanteren. 1. Kan opdrachtgever het prijzenblad hierop aanpassen? 2. Kan de opdrachtgever het maximale inschrijftarief verhogen naar rato van de wijziging van de grondslag naar salaris exclusief vakantiegeld?	Nee, dit is beide niet akkoord. Het rekenmodel van opdrachtgever zal niet worden aangepast.

54.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 4.2	Opdrachtgever geeft aan dat wettelijke wijzigingen mogen worden doorgevoerd in de kostprijs. Kan opdrachtgever bevestigen dat dit zowel wettelijke wijzigingen als cao wijzigingen betreft?	Ja, dit is correct.
55.	Aanbestedingsdocument, hoofdstuk 4	Inschrijver verwacht dat prijs in verhouding een zwaarwegende factor zal zijn. Met name omdat opdrachtgever een grote waarde toekent aan de overnametermijn waarna de medewerker kosteloos kan worden overgenomen. Hierdoor wordt prijs nog dominanter in deze aanbesteding en kunnen inschrijvers hiermee een groter verschil maken dan in kwaliteit. Bent u zich daarvan bewust? Zo ja, bent u bereid gunnen op waarde aan te passen en een vaste prijs-kwaliteitsverhouding te hanteren die recht doet aan de kwaliteit in de aanbesteding.	Aanbestedende dienst deelt deze mening niet. Indien, na oordeel van de beoordelingscommissie een inschrijver onvoldoende kwaliteit biedt zal deze worden uitgesloten. Daarnaast is het zo dat voordat de raamovereenkomst getekend zal worden de inschrijver met de beste prijs-kwaliteit verhouding tijdens de dynamische verificatie eerst zal moeten kunnen aantonen dat zij de opdracht succesvol en volledig conform alle eisen, voorwaarden en eigen inschrijving kan uitvoeren. Indien gedurende de dynamische verificatie blijkt dat de inschrijver met de beste prijs-kwaliteit verhouding ter zijde gelegd moet worden zal de procedure worden voortgezet met de inschrijver die dan de inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft (de volgende in rangorde). De op het onderdeel kwaliteit te behalen waardes zullen niet worden aangepast.
56.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 1.3/Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 10/Bijlage 6 Kwaliteit	In paragraaf 1.3 van het aanbestedingsdocument geeft u aan 3 partijen te contracteren en dat bij iedere nieuwe opdracht, door middel van een mini-competitie (offertecarrousel), bij deze 3 partijen uitgezet gaat worden. In eis 10 geeft u aan dat van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij, indien zij zelf geen geschikte kandidaat in eigen bestand hebben staan, zij een uiterste inspanning zullen verrichten om andere bronnen aan te wenden desnoods bij andere marktpartijen. In paragraaf 6.1.6 van bijlage 6 wordt gevraagd aan Opdrachtnemer hoe zij onder meer omgaat met het inhuren en doorlenen van medewerkers vanuit andere organisaties/bureaus. Het Hierin lijkt het dat u meer vraagt naar 'makelaarschap', waarbij één partij verantwoordelijk is voor het ontsluiten van de markt. Dit lijkt enigszins tegenstrijdig ten opzichte van het werken met 3 partijen in een mini-competitie. Graag uw toelichting hoe u hier naar kijkt.	Opdrachtgever wenst zaken te doen met drie marktpartijen, die op zichzelf naast een eigen kandidatenpoule gebruik kunnen maken van andere marktpartijen. De kans daarop is wellicht klein als een andere opdrachtnemer deze zelf aanbiedt. Wij vragen niet dat slechts 1, maar alle opdrachtnemers deze rol invullen.

57.	Aanbestedingsdocument, 1.3 pagina 9	'De scope betreft docenten, onderwijsondersteunend personeel en overig regulier (uitzend)personeel tot schaal 9.' a. Welke functies in regulier uitzendpersoneel tot schaal 9? b. Welke functies heeft u de afgelopen jaren met welke frequentie uitgevraagd? c. Wat is de verhouding docenten, onderwijsassistenten en uitzenden tot schaal 9? d. Is de aanname juist dat alleen voor de functies tot schaal 9 uitzendkrachten worden ingehuurd en docenten en onderwijsassistenten als gedetacheerden?	a. Dit zijn alle denkbare functies in een onderwijsorganisatie tot schaal 9, van een conciërge tot receptioniste. b. Zie het antwoord op vraag 45. c. Zie het antwoord op vraag 45. d. Nee, voor de opdrachtgever maakt het niet uit of een opdrachtnemer personeel via uitzenden of detacheren aanbiedt. Dit geldt voor alle functies.
58.	Aanbestedingsdocument, 1.3 pagina 6 en 7	'Het werken naar een hecht partnerschap (kennis van de organisatie en behoefte naar verschillende inhuur) gaat gepaard met een wederzijdse investering die naar verwachting 1 á 2 jaar gaat duren.' U wenst een partnerschap aan te gaan met maximaal 3 partijen. a. Hoe ziet u dit in de praktijk voor zich (ook qua tijdsinvestering in 3 partijen), met name de verificatiefase van 6 maanden? b. U geeft aan met maximaal 3 partijen een overeenkomst aan te gaan. Is de aanname juist dat dit er alleen minder dan 3 zijn als u niet 3 geldige inschrijvingen ontvangt die minimaal voldoende scoren op kwaliteit?	a. Gedurende de dynamische verificatie zal de dienstverlening zoals gesteld in de aanbestedingsdocumenten worden opgestart. Hieronder valt dus de beschreven offertecarroussel met de geselecteerde partijen. b. Er zal alleen met minder dan 3 partijen een raamovereenkomst aangegaan worden als inschrijver niet minimaal 3 geschikte inschrijvingen zijn ingediend (die ook voldoen aan de minimaal gestelde mate van kwaliteit).

59.	Formulier C / aanbestedingsdocument commerciële eisen	a. Klopt het dat de bedragen bij bruto uurloon alleen zijn opgenomen om mee te rekenen in de aanbesteding? b. Over welk bedrag kan de bureaufactor in rekening worden gebracht? c. Hoe wordt het bruto uurloon, dat wordt ingevuld in het tarievenblad, exact berekend? D. Hoe is de 35 euro in B3 berekend? E. Kunt u verschil maken in uitzenden en detacheren in het prijzenblad? F. Indien het antwoord op vraag E nee is, kunt u bevestigen dat alleen functies tot schaal 9 als uitzenden worden ingehuurd?	a. Ja, dit is correct. b. Over het bruto uurloon conform loonschaal inclusief vakantiegeld. c. Dit is conform de cao-VO, met als uitgangspunt bij een vast maandsalaris (fulltime) van 1/138^e deel daarvan. d. Dit is een fictief brutoloon, zonder een grondslag. e. neen. f. het is aan een inschrijver om hier een invulling aan te geven.
60.	Bijlage 2 PvE, eis 22 en 23 / bijlage 5 begrippenlijst / aanbestedingsdocument 4.2 pagina 33 en 34	Functies tot schaal 9 worden veelal ingehuurd als uitzenden, met de opzegtermijnen die u noemt in eis 22. Onderwijsgevend personeel (docenten en onderwijsassistenten) zijn schaars en vaak niet bereid voor zeer korte periodes met een korte opzegtermijn te werken. Het is gebruikelijk dat onderwijsgevend personeel alleen via detachering wordt ingehuurd met een daarbij passende opzeg- en overnametermijn. Daarom wordt ondersteunend personeel tot schaal 9 veelal ondergebracht in een apart perceel met voorwaarden die bij uitzenden aansluiten en docenten en onderwijsassistenten in een perceel met voorwaarden die passen bij detachering. a. Kunt u bevestigen dat de opzegtermijnen in eis 22 alleen van toepassing zijn op uitzenden in de functies tot schaal 9? b. Kunt u een aparte eis toevoegen waarin staat dat de opzegtermijn voor detachering voor de functies van docenten en onderwijsassistenten 1 maand is, zoals gebruikelijk in de markt?	a. Nee, dit is niet correct. Deze termijnen gelden voor alle uitzendkrachten en gedetacheerden. b. Nee, dit is niet akkoord.

		c. Kunt u bevestigen dat de voorwaarden met betrekking tot de overnametermijn zoals gesteld op pagina 33 en 34 van het aanbestedingsdocument en het aantal uren dat in rij 9 op het prijzenformulier dient te worden opgenomen, alleen op uitzenden tot schaal 9 van toepassing is? d. Kunt u een definitie toevoegen van uitzenden en detacheren afzonderlijk in de begrippenlijst, waarin naar bovenstaande voorwaarden wordt verwezen?	c. Nee, dit is niet correct. Deze gelden voor alle uitzendkrachten en gedetacheerden. d. Nee, dit is niet akkoord.
61.	Bijlage 6 en aanbestedingsdocument 2.1 pagina 13 (planning)	Bij vergelijkbare aanbestedingen wordt gemiddeld om zo'n 5 pagina's aan beantwoording van open vragen opgenomen als onderdeel van de inschrijving. Dit gezien zowel de tijdsinvestering van u bij de beoordeling als de tijdsinvestering van de inschrijver die de open vragen beantwoordt. Tevens heeft u een interview en een dynamische verificatiefase opgenomen waarin LVO en opdrachtnemer verder als partners optrekken en een deel van de vragen verder uitgewerkt kunnen worden. a. Indien er 6 partijen inschrijven, ontvangt u $6 \cdot 14 = 84$ pagina's aan beantwoording en $6 \cdot 8 = 48$ pagina's aan voorbeeldmateriaal, dus in totaal 132 pagina's informatie (in 4 dagen te beoordelen, zoals u in de planning voor de beoordeling heeft opgenomen). Bent u bereid om het aantal open vragen die u stelt te heroverwegen zodat u de tijdsinvestering voor alle partijen meer in proportie tot de omvang van de opdracht brengt? Indien u hier niet toe bereid bent, graag uw motivatie. b. Een concreet voorstel hiertoe is: - vraag 6.1.1 over de aanvang van de diensverlening kan in de verificatiefase plaatsvinden zoals gebruikelijk is. Het inrichten van de portal en het proces van vervanging zoals gevraagd bij 6.1.7 kan ook als onderdeel van het partnerschap worden uitgewerkt in deze fase.	a. Nee, dit is niet akkoord. Kwaliteit is een belangrijk onderdeel voor aanbestedende dienst. Aanbestedende dienst is derhalve bereid tijd te investeren in de beoordeling van de ingediende stukken. b. Nee, dit is niet akkoord.

		- 6.1.5 (accountteam en partnerschap) kan als onderwerp in het interview worden meegenomen - 6.1.2 (goed werkgeverschap) 6.1.3 (aankoop werving en selectie), 6.1.4 (docentenpoule) en 6.1.6 (omgang inhuur kandidaten vanuit andere organisaties) maken onderdeel uit van het onderdeel kwaliteit dat Inschrijvers schriftelijk beantwoorden. Deze vragen komen in vrijwel alle aanbestedingen terug en geven doorgaans een goed beeld van de kwaliteit van de inschrijver en hiermee is de investering in tijd (het beoordelen en schrijven van 6 A4) voor LVO en inschrijver proportioneel en behapbaar. c. Indien u het voorstel in deel b niet overneemt, kunt u de termijn voor het indienen van de offerte verplaatsen naar 7 december zodat inschrijvers de tijd hebben om uw open vragen zorgvuldig te beantwoorden?	c. Nee, dit is niet akkoord. Aanbestedende dienst is van mening dat partijen voldoende tijd hebben voor het doen van een passende inschrijving.
62.	Aanbestedingsdocument, 1.3 pagina 9	'Door middel van een offertecarrousel zal, bij iedere nieuwe opdracht, de opdracht na de selectieronde aan één van de geselecteerde opdrachtnemers gegund worden.' a. Hoe verhoudt dit zich tot het eerder gestelde, dat het minicompentie betreft? b. Vooral docenten zijn schaars en het is in uw voordeel deze uitvragen bij alle gecontracteerde partijen uit te zetten. Gezien de omvang van LVO zijn er meerdere P&O adviseurs betrokken bij het uitzetten van de vacatures. Daarnaast zijn er bij het uitzetten van de vacatures meerdere P&O-adviseurs betrokken waardoor het carrouselstelsel minder goed te borgen is. Gezien de verschillende uitdagingen, adviseren wij u om alleen gebruik te maken van minicompentie en niet van het stelsel van offertecarrousel. Gaat u hiermee akkoord?	a. Met minicompentie wordt de offertecarrousel bedoeld. b. Met minicompentie wordt de offertecarrousel bedoeld.

63.	Bijlage 2, programma van eisen eis 3	a. Welke cijfers omtrent klanttevredenheid en kandidaattevredenheid wenst u terug te zien? b. Gaat u akkoord met het ontvangen van een rapportage per kwartaal en waar eerder nodig op aanvraag? Dit blijkt in de praktijk vaak een goede werkwijze en zorgt dat u niet overspoeld wordt (door uw 3 opdrachtnemers) met informatie.	a. Aanbestedende dienst wil de volgende informatie te zien met betrekking tot klanttevredenheid: - Klanttevredenheid per plaatsing. - Beoordeling plaatsingsproces. - Beoordeling kandidaat. Aanbestedende dienst wil de volgende informatie te zien met betrekking tot kandidaat tevredenheid: - Kandidaat tevredenheid per plaatsing. - Beoordeling plaatsingsproces. - Beoordeling vacature (functie, locatie, ontvangst, collegialiteit etc.). Waarbij voor zowel klanttevredenheid als kandidaat tevredenheid beoordeeld wordt op basis van: - beneden verwachting. - Voldoet aan de verwachting. - Overstijgt de verwachting. b. Een rapportage per kwartaal is voldoende. Gedurende de verificatie wenst aanbestedende dienst rapportages op aanvraag te kunnen ontvangen.
64.	Bijlage 2, programma van eisen eis 5	'bevestiging dat kandidaat beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor het onderwijs J/N (bij daadwerkelijke inzet wordt de VOG ter inzage gegeven aan de Opdrachtgever zie ook eis 7);' Dit is in de praktijk niet altijd haalbaar, als er nog geen VOG beschikbaar is. Gaat u akkoord met de bevestiging dat de VOG is aangevraagd bij het voorstellen van een kandidaat? Anders loopt u in de praktijk wellicht goed passende kandidaten mis omdat de VOG niet binnen de gestelde termijn te verkrijgen is.	Zie het antwoord op vraag 37.

65.	Bijlage 2, programma van eisen eis 11	'Het staat opdrachtgever vrij om een kandidaat aan te dragen die via de opdrachtnemer vervolgens ingezet gaat worden bij de opdrachtgever, dit tegen de opslagpercentages zoals beschreven op het prijzenblad. Opdrachtgever is ook vrij om deze kandidaat zelfstandig in te huren' a. Gezien eerdere vragen, kunt u bevestigen dat dit alleen van toepassing is op uitzenden tot schaal 9 en niet op docenten en onderwijsassistenten? b. Hoe vaak verwacht u dat dit voorkomt en bij welke functies? Kunt u bij de aanvraag aangeven of het gaat om een vaste formatieplaats zodat Opdrachtnemer hier rekening mee kan houden bij het voorstellen van een kandidaat?	a. Nee, dit is van toepassing op alle inhuur echter in deze gaat het erom dat die inhuur, indien de betreffende kandidaat via meerdere partijen aangeboden wordt, er geen exclusiviteit kan ontstaan. In dat geval zal naar de laagste prijs gekeken worden. b. Dit kan aanbestedende dienst niet vooraf aangeven. Aanbestedende dienst zal bij de aanvraag aangeven of het een vervangingsvacature betreft, in dat geval betreft het een vaste formatieplaats. Of deze vacature vrijkomt voor een ingehuurd medewerker is afhankelijk van de terugkeer van de medewerker en eventuele passende verplaatsingskandidaten binnen LVO. Het kan ook voorkomen dat een ingehuurd medewerker zo goed voldoet dat aanbestedende dienst deze vast aan haar organisatie wil verbinden, ongeacht de vacature waar de medewerker voor ingehuurd is.
66.	Bijlage 2, programma van eisen eis 13	LVO stelt hier dat de maximale reisafstand wordt aangegeven in de aanvraag. Dit is niet gebruikelijk bij onderwijsgevend personeel en u loopt hiermee mogelijk ook goed passende kandidaten mis. Kunt u deze beperking voor docenten en onderwijsassistenten laten vallen, mede omdat er een maximum is bepaald van te vergoeden reiskosten in de CAO VO?	Nee, dit is niet akkoord.

67.	Bijlage 2, programma van eisen eis 13	Wat bedoelt u met 'via het bestelsysteem van LVO'?, hoe gaat dit proces in de praktijk	De opdrachtnemers ontvangen van opdrachtgever een aanvraag van de personeelsfunctionaris (deze gaat over de scholen in kwestie waar een vacature is). Vervolgens bieden de opdrachtnemers kandidaten aan waaruit opdrachtgever een keuze maakt. De opdrachtnemer van wie dan de kandidaat geselecteerd wordt ontvangt vervolgens een inkooporder uit het ERP-pakket van opdrachtgever.
68.	Bijlage 2, programma van eisen eis 18	Facturen van Zzp'ers worden via een andere bv voldaan. Gaat u hiermee akkoord?	ZZP'ers vallen buiten de scope van deze aanbesteding en uw vraag is derhalve niet relevant. Als opdrachtnemer een ZZP'er inzet dan geldt nog steeds het bruto uurloon conform cao vermenigvuldigd met de bureaufactor en niet een ZZP uurtarief. LVO wil in geen geval zaken doen met derden die geen gunning uit deze aanbesteding hebben verkregen.
69.	Bijlage 2, programma van eisen eis 20	Gaat u akkoord met reiskosten per dag in plaats van per week? Dit i.v.m. de afhankelijkheid van de aanwezigheid van een lesrooster. Het rooster is op voorhand (na akkoord voor een inhuur van personeel) binnen 8 uur niet altijd bekend waardoor het lastig wordt om reiskosten te berekenen per week.	Ja, dit is ook akkoord.
70.	Bijlage 2, programma van eisen eis 29	Zogenaamde migratie is niet gebruikelijk bij detachering. Docenten en onderwijsassistenten kiezen bewust voor Inschrijver als werkgever en Inschrijver investeert in het als een volwaardig werkgever. Kunt u bevestigen dat dit alleen van toepassing is bij uitzenden tot schaal 9 en niet voor docenten en onderwijsassistenten?	Dat het niet gebruikelijk is staat hier los van. Uiteraard zal de betreffende medewerker dit zelf moeten willen en als hij/zij dat graag wilt geldt het gestelde.

71.	Bijlage 1, Conceptraamovereenkomst en begrippenlijst	Flexibele arbeidskrachten van opdrachtnemer zullen gedurende de detachering/uitzending bij opdrachtgever de (uitvoering van de) werkzaamheden verrichten onder leiding en toezicht van Opdrachtgever. Opdrachtgever is dan ook verantwoordelijk voor het werk en de werkomstandigheden. In het verlengde van deze verantwoordelijkheid is Opdrachtgever ook aansprakelijk als zich schade voordoet. Erkent LVO dit?	Dat geldt alleen voor ingehuurd flexibel personeel, maar niet voor medewerkers van opdrachtnemer zoals een accountmanager, een intercedente etc.
-----	--	---	--