

Overeenkomst

“Stedenbouwkundige supervisor
MAAK.Zaanstad Centrum”

Kenmerk 223-2020

Opdrachtgever:

Gemeente Zaanstad

Bezoekadres: Stadhuis, Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam

Postadres: Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

Opdrachtnemer:

Naam:

Bezoek- en postadres:

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE ZAASTAD EN OPDRACHTNEMER,

voor de Opdracht < ... >

DE ONDERGETEKENDEN:

Opdrachtgever, de gemeente Zaanstad, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Gert Grandiek, sectorhoofd Gebiedsontwikkeling, hierna te noemen 'de Gemeente Zaanstad',

en

<.....>, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nr. [invullen] gevestigd te [invullen], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer',

Gezamenlijk aangeduid als "Partijen"

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- de Gemeente Zaanstad gelet op de aard en de omvang van de Opdracht gehouden is om deze werkzaamheden aan te besteden conform de daartoe geldende wet- en regelgeving en hiertoe een Europese openbare aanbesteding is gestart op 1 oktober 2020 met kenmerk 223-2020;
- Opdrachtnemer voldoet aan de door de Gemeente Zaanstad gestelde eisen, zoals opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten, en bereid is om de gevraagde diensten conform de betreffende eisen en zijn inschrijving te verlenen;
- Opdrachtnemer een aanbieding met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft gedaan;
- Gemeente Zaanstad de Opdracht "Europese Openbare aanbesteding [naam]" wenst te gunnen aan Opdrachtnemer;
- Partijen door middel van deze Overeenkomst wederzijdse rechten en plichten, alsmede de voorwaarden willen vastleggen die van toepassing zijn op deze Opdracht.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

- 1.1. In deze Overeenkomst gelden de begripsbepalingen van het Programma van Eisen "Aanbesteding Stedenbouwkundige supervisor MAAK.Zaanstad Centrum met kenmerk 223-2020" van 29 september 2020 (hierna: Programma van Eisen) en de Offerteleidraad "Europese Openbare aanbesteding "Stedenbouwkundige supervisor MAAK.Zaanstad Centrum" van 29 september 2020, (hierna: Offerteleidraad).
- 1.2. In aansluiting bij en aanvulling daarop wordt verstaan onder:
 - a. **Overeenkomst:** deze overeenkomst;

- b. **Offerteleidraad:** Offerteleidraad voor de Europese Openbare aanbesteding Stedenbouwkundige supervisor MAAK.Zaanstad Centrum,
- c. **Programma van Eisen:** Programma van Eisen voor de Europese Openbare aanbesteding Stedenbouwkundige supervisor MAAK.Zaanstad Centrum.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1. De Gemeente Zaanstad draagt hierbij de Opdracht op aan Opdrachtnemer, die verklaart deze Opdracht te aanvaarden, om stedenbouwkundige supervisie uit te voeren voor het centrumgebied van het programma MAAK.Zaanstad.

De stedenbouwkundig supervisor draagt bij aan de realisatie van de doelstellingen van MAAK.Zaanstad. De supervisor voert supervisie en regie over de uitvoering van onze ambities voor het gebied MAAK.Centrum en ontwikkelt, waar nodig, nieuwe kaders. Doelstelling van de supervisie is:

- Inspireren, richting geven en koers uitzetten;
 - Kwaliteit een structurele plek geven in de planontwikkeling en -uitvoering van het Centrumgebied;
 - Het integreren van maatschappelijke en stedenbouwkundige aspecten;
 - In een politieke omgeving met aandacht voor financiële haalbaarheid;
 - In verbinding met bewoners, ondernemers en andere professionals;
 - Versterking van de inhoudelijke kracht en kwaliteit van de afdeling Stedenbouw;
 - Geeft inhoudelijke sturing aan het supervisieoverleg;
 - Neemt deel aan diverse overleggen en workshops met architecten etc.;
 - Voert periodiek overleg met bestuurders en staf;
 - Geeft presentaties en verzorgt interviews;
 - Levert ideeën over de ontwikkeling van instrumentarium om te sturen;
 - Coacht onze stedenbouwkundigen en versterkt de ontwikkeling binnen het vakgebied.
- 2.2. Opdrachtnemer aanvaardt alle eisen en voorwaarden inzake de uitvoering van de Opdracht zoals bepaald in de onderhavige Overeenkomst en de Aanbestedingsdocumenten.
- 2.3. Partijen leggen door middel van deze Overeenkomst de voorwaarden vast die van toepassing zijn op deze Opdracht.
- 2.4. De bij deze Opdracht behorende Bijlagen maken onderdeel uit van de Overeenkomst en worden als woordelijk herhaald en ingelast beschouwd, in rangorde van aflopende prevalentie:
- a) Deze Overeenkomst;
 - b) De Aanbestedingsdocumenten inclusief Bijlagen (Bijlagen, opgesomd in afnemende volgorde van belang: Nota('s) van Inlichtingen, het Programma van Eisen, Offerteleidraad en alle daarbij behorende Bijlagen);
 - c) Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018;
 - d) De offerte.

2.5. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de Overeenkomst en (omvang van) de Opdracht te wijzigen zonder een nieuwe aanbestedingsprocedure te doorlopen, in de navolgende gevallen:

- Volume: De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor te fluctueren in volume bij deze opdracht. De afgelopen jaren is gemiddeld 8 uur per week aan stedenbouwkundige supervisie afgenomen. Dit zou door bijvoorbeeld budgettaire beslissingen in volume zowel kunnen toenemen als afnemen. Op dit moment is daar niets nader over bekend.
- Inhoud: De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om opdracht te geven voor aanvullende en/of gerelateerde opdrachten, zoals het opstellen van ruimtelijke visies en stedenbouwkundige uitgangspunten, indien daar extra geld beschikbaar wordt gesteld. Ten tijde van de aanbesteding is dit (nog) niet vastgesteld. Bij toewijzing van extra budget door de gemeenteraad wil gemeente Zaanstad van deze herzieningsclausule gebruik kunnen maken.
- Opschortende voorwaarde: een wachtkamerovereenkomst wordt aangegaan met de één-na-best-scorende inschrijver onder de opschortende voorwaarde dat binnen een termijn van één (1) jaar na inwerkingtreding van de overeenkomst, de overeenkomst met de winnaar van de aanbesteding ontbonden is, opgezegd of anderszins niet meer van kracht.

De algemene aard van de opdracht zal door deze herzieningsclausules echter niet veranderen.

2.6. Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontleen voor de verkrijging van een vervolgoopdracht.

2.7. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018 (hierna: Algemene Inkoopvoorwaarden), gedeponereerd op 17 mei 2018 onder KvK-nummer 34367942 (Bijlage A), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is geheel uitgesloten.

2.8. Buiten de in deze Overeenkomst genoemde documenten en vastgelegde afspraken zijn geen andere documenten of afspraken van toepassing.

2.9. Afwijkingen van of aanvullingen op deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge afspraken, mededelingen, toezeggingen, etc. hebben slechts rechtskracht indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.

2.10. Indien enige bepaling uit deze Overeenkomst naar zijn aard en/of inhoud nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen. Vernietiging van een voorwaarde bij een rechterlijke uitspraak laat de geldigheid van de overige voorwaarden derhalve onverlet.

Artikel 3. Duur en einde van de Overeenkomst

- 3.1. Deze Overeenkomst gaat in op 4 januari 2021. De looptijd van de overeenkomst is gekoppeld aan de looptijd van het programma MAAK.Zaanstad. Een contractduur gelijk aan de looptijd van het programma MAAK.Zaanstad is gewenst om consistentie in het kwaliteitsniveau van de planontwikkeling binnen het gebied te bewaken. Het programma loopt tot circa 2040.

De overeenkomst zal worden aangegaan voor een initiële periode van 1 jaar, met daarbij een jaarlijkse optie tot verlenging van 1 jaar. Het contract zal stilzwijgend verlengd worden. Het al dan niet verlengen van de overeenkomst zal afhankelijk zijn van het programma MAAK.Zaanstad en de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht.

- 3.2. Na beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook werkt Opdrachtnemer desgevraagd zonder extra vergoeding mee aan de overgang van de Opdracht naar een nieuwe Opdrachtnemer, inclusief overdracht van gegevens en werkwijze, voor zover dit vereist is voor continuïteit van de dienstverlening aan de Gemeente Zaanstad.
- 3.3. Na het aflopen van deze Overeenkomst blijven de bepalingen van deze Overeenkomst van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de Overeenkomst noodzakelijk is. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval doch niet uitsluitend afspraken omtrent privacy, beveiliging van (persoons)gegevens en geschillen.
- 3.4. Buiten hetgeen elders in deze Overeenkomst is bepaald en aanvullend op artikel 19 van de Algemene inkoopvoorwaarden, zijn Partijen gerechtigd om deze Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst, door middel van een aangetekende brief geheel dan wel gedeeltelijk te ontbinden indien een Partij, ook na schriftelijke aanmaning waarin een redelijke termijn wordt gesteld van veertien (14) dagen, tekortkomt in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst, onverminderd alle andere rechten en vorderingen van de wederpartij.

Artikel 4. Financiële bepalingen

- 4.1. De vergoeding van de Gemeente Zaanstad aan de Opdrachtnemer is conform het gefixeerde uurtarief van € 175,- per uur exclusief BTW. Deze prijs omvat alle kosten en vergoedingen voor nakoming van de verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst.
- 4.2. Met uitzondering van prijsindexatie, zijn de overeengekomen tarieven vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst. Vanaf 1 januari 2022 vindt prijsindexatie plaats op de wijze zoals aangegeven in het Programma van Eisen.
- 4.3. In aanvulling op artikel 11.2 Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018 bevat de factuur een uniek bestelkenmerk, te weten het Inkoopordernummer, de vakafdeling en het volgende factuuradres: Gemeente Zaanstad, t.a.v. Financiën, afdeling Crediteuren, Postbus 2000, 1500 GA Zaandam. Het unieke bestelkenmerk is het Inkoopordernummer(s), te weten: <...>.

- 4.4. Facturen worden maandelijks na afloop van een kalendermaand bij voorkeur digitaal toegezonden. E-facturatie is ook mogelijk en daardoor kunnen facturen ook in UBL en XML formaat worden ingediend. Digitale facturen kunnen gestuurd worden aan crediteuren@zaanstad.nl.
- 4.5. De Gemeente Zaanstad is gerechtigd om de betaling van facturen op te schorten, indien de Opdrachtnemer in verzuim verkeert met de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst.

Artikel 5. Contactpersonen, bedrijfsvoering en informatieplicht

- 5.1. Partijen wijzen ieder een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen met inachtneming van het bepaalde in artikel 6.7 van de Algemene inkoopvoorwaarden. Dit laat onverlet de formele vertegenwoordiging en beslissingsbevoegdheid namens Partijen.
- 5.2. Indien Gemeente Zaanstad het gerede vermoeden heeft dat Opdrachtnemer financieel of inhoudelijk in een risicovolle situatie verkeert die de continuïteit en/of kwaliteit van de dienstverlening op wat voor manier dan ook kan bedreigen of bedreigt of indien de Gemeente Zaanstad het gerede vermoeden heeft van fraude bij Opdrachtnemer, dan meldt zij dit schriftelijk bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer krijgt de mogelijkheid binnen zeven (7) kalenderdagen na deze schriftelijke melding te reageren en aan te tonen dat het gefundeerd vermoeden onjuist of niet (langer) relevant is. Indien de reactie van Opdrachtnemer niet bevredigend is of indien de Opdrachtnemer niet reageert, kan de Gemeente Zaanstad de Overeenkomst per omgaande ontbinden, zoals bepaald in de aanhef van artikel 19.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden.
- 5.3. Onverminderd het bepaalde in artikel 19.2 van Algemene inkoopvoorwaarden en alle andere rechten en vorderingen van Gemeente Zaanstad op basis van de wet en/of de Overeenkomst, mag de Gemeente Zaanstad de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring zonder voorafgaande ingebrekestelling, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder jegens Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeplichtig te worden geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien Opdrachtnemer zich schuldig heeft gemaakt aan het verstrekken van onjuiste of valse informatie in het kader van de aanbesteding dan wel contracteringsprocedure.

Artikel 6. Rapportage, overleg en evaluatie

- 6.1. Partijen informeren elkaar binnen en buiten reguliere overlegmomenten over ontwikkelingen die binnen hun organisaties gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.

- 6.2. Ieder kwartaal vindt een gesprek plaats over de uitvoering van het contract tussen de stedenbouwkundige supervisor en Gedelegeerd Opdrachtgever op operationeel, tactisch en strategisch niveau.
- 6.3. Op verzoek van de Gemeente Zaanstad levert de Opdrachtnemer kosteloos andere management informatie aan.
- 6.4. Evaluaties maken onderdeel uit van gesprekken zoals bedoeld in artikel 12 lid 1 van deze Overeenkomst.
- 6.5. Mede op basis van de evaluaties besluit de Gemeente Zaanstad over de eventuele verlenging van de Overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 3 lid 1 van deze Overeenkomst.
- 6.6. Opdrachtnemer geeft de Gemeente Zaanstad niet zonder goedkeuring vooraf op als referent bij derden.

Artikel 7. Citeertitel

Deze Overeenkomst wordt aangehaald als Overeenkomst “Stedenbouwkundige supervisor MAAK.Zaanstad Centrum”.

Bijlagen bij deze Overeenkomst (worden geacht reeds in bezit van Partijen te zijn)

- A. Algemene Inkoopvoorwaarden;
- B. Offerte van Opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen en ondertekend:

Te Zaanstad,

Namens de Burgemeester van Zaanstad,	Namens Opdrachtnemer
Naam: de heer Gert Grandiek	Naam:
Functie: sectorhoofd Gebiedsontwikkeling	Functie:
Handtekening:	Handtekening:
Datum:	Datum:



gemeente Zaanstad

Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam
Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

T14 075
antwoord@zaanstad.nl
www.zaanstad.nl

