
Marktconsultatie E-tendering / Contractbeheersysteem gemeente Venlo 2020

Inhoudsopgave

1. Team Inkoop	3
2. Huidige situatie.....	3
3. Gewenste situatie.....	3
4. Doel van deze marktconsultatie.....	4
4. Planning marktconsultatie	5
5. Overige randvoorwaarden	5

1. Team Inkoop

De gemeente Venlo kent een platte organisatie met een Algemeen Directeur/Secretaris die een vier persoons Directie aanstuurt met daaronder in totaal 27 teams waaronder Team Inkoop als bedrijfsvoeringsteam.

Venlo heeft gekozen voor een centraal gestuurde inkoopfunctie. Dit betekent dat de beleidsontwikkeling, werkvoorbereiding, werkuitvoering, interne controle en evaluatie gericht op het gebied van **inkoop&aanbesteding**, **contractbeheer** en **inkoopanalyse** centraal is gepositioneerd binnen team Inkoop.

Ons team bestaat uit de disciplines 'inkoop&aanbesteding' met 5 medewerkers (4,6 fte) en 'contractmanagement' met 5 medewerkers (4,0 fte). In tegenstelling tot veel andere organisaties hebben wij bewust beide disciplines binnen team Inkoop samengebracht.

De afgelopen jaren hebben wij sterk ingezet op verdere professionalisering van de centraal gestuurde inkoopfunctie en hebben daarbij een mooie ontwikkeling doorgemaakt. Wij zijn een bedrijfsvoeringsteam en adviseren en begeleiden de eindverantwoordelijken in de lijn met een servicegerichte aanpak.

Concreet zijn wij verantwoordelijk voor:

- het geven van inkoopadvies,
- aanbestedingsbegeleiding,
- contractregistratie- en beheer,
- advies op de naleving van contracten,
- het uitvoeren van inkoopanalyses en
- interne controle rechtmatigheid aanbestedingen.

2. Huidige situatie

Op dit moment werken beide disciplines met het zaakstelsel Perfectview CRM 5. Binnen dit stelsel zijn voor ons twee afzonderlijke zaaktypes gebouwd, te weten zaaktype 'Inkoop' en zaaktype 'Contract'.

Zaaktype 'Inkoop' zien wij als ons inkoopstelsel. Hierin vindt strategiebepaling, gedeeltelijke verantwoording en dossiervorming plaats. Daarnaast maken wij gebruik van het aanbestedingssysteem TenderNed voor het digitale verloop van nagenoeg alle aanbestedingen. Per jaar begeleiden wij ca. 50 aanbestedingen.

Zaaktype 'Contract' is ons contractbeheersysteem waarbinnen de registratie en het beheer plaatsvindt van alle (bij ons bekende) contracten. Op dit moment hebben wij circa 450 actieve contracten in beheer. Naast beheer, adviseren wij de lijn over een effectief proces van contractnaleving (creëren bewustwording, begeleiden bij de implementatie van contracten, evaluatie contracten, advies over contractvormen en inhoud).

3. Gewenste situatie

In 2019 hebben wij de koers en richting aangescherpt. Daarbij zijn kritische succesfactoren benoemd om ons gewaagde doel eind 2021 te bereiken. Een van deze factoren zit op het proces- en stelsel perspectief: **“onze processen zijn geïntegreerd in onze systemen”**.

Op dit moment ondervinden beide disciplines problemen met CRM omdat door de doorontwikkeling van inkoop- en contractmanagement de werkwijze zodanig is

geprofessionaliseerd, dat onze systemen daar niet meer in voldoende mate bij aansluiten. De huidige werkwijze is arbeidsintensief (veel 'dubbele' handelingen / handmatig overzetten van 'inkoop' naar 'contractbeheer'), foutgevoelig en sluit onvoldoende aan bij de digitale ambities van de gemeente Venlo. Daarnaast zijn rapportagemogelijkheden beperkt en kunnen we op geen enkele wijze contractafspraken en/of kritische prestatie indicatoren (KPI's) meten.

De beperkingen van onze huidige systemen worden meer en meer leidend voor onze werkwijze terwijl wij nadrukkelijk op zoek zijn naar systemen die onze werkwijze ondersteunen en een positieve bijdrage leveren aan de efficiency en effectiviteit van onze inkoop- en contractmanagement activiteiten en ambities.

Daarnaast communiceert het contractbeheersysteem op geen enkele wijze met ons financieel systeem EnterpriseOne, waarin we verplichtingen en uitgaven vastleggen. De verplichtingenadministratie wordt gebruikt om de toekomstige uitgaven in beeld te krijgen, om zo ook het budget doelmatiger te beheren. Dit ervaren wij als een groot gemis.

Wij zijn op zoek naar een systeem dat voorziet in het efficiënt en effectief elektronisch aanbesteden, al dan niet geïntegreerd/gekoppeld met een contractbeheersysteem. Het contractbeheersysteem moet naast het registreren en beheren van contracten, ook mogelijkheden bieden voor het beheersen van contractafspraken (naleving), het meten van specifieke contractafspraken incl. KPI's. Ook moet het systeem bij voorkeur de mogelijkheid bieden om op een eenvoudige wijze data te kunnen uitwisselen met andere bronsystemen zoals EnterpriseOne.

Belangrijke gebruiksvoorwaarden bij een nieuw systeem zijn een hoge mate van intuïtiviteit, gebruiksvriendelijkheid en laagdrempeligheid (eenvoud in geïntegreerde werkprocessen, eenvoudig taalgebruik) en integraliteit in combinatie met een hoge performance en uitwisselbaarheid met andere systemen.

4. Doel van deze marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is drieledig, namelijk:

1. Het wekken van interesse bij de spelers in de markt;
2. Het vaststellen van het potentieel van de spelers in de markt;
3. Inzage krijgen in de verschillende systemen en mogelijkheden die deze systemen bieden, zowel schriftelijk alsook middels een presentatie/demo.

Ad 3) het krijgen van inzage vindt plaats door middel van het schriftelijk beantwoorden van onderstaande vragen:

- Wat biedt u aan?
- In welke mate komt uw oplossing tegemoet aan de gewenste situatie?
- Welke innovatieve (aanvullende) oplossingen / aanvullende oplossingen en/of dienstverlening heeft u te bieden?
- Hoe is uw systeem technisch opgebouwd en welke (on)mogelijkheden biedt dit?
- Wat maakt uw systeem uniek?
- Wat is uw ervaring bij soortgelijke behoefte en/of opdrachtgevers?
- In welke mate is uw systeem in staat om door te ontwikkelen in geval van innovatieve ontwikkelingen, wijzigingen in wetgeving, veranderende behoeften opdrachtgever etc.?
- (Hoe) voldoet de werkwijze van het systeem aan de regelgeving in verband met de bescherming van de persoonsgegevens / AVG en de informatieveiligheid?

Op basis van de beantwoording van bovenstaande vragen maken wij, zo nodig, een selectie van marktpartijen die uitgenodigd worden voor het verzorgen van een presentatie/demo.

4. Planning marktconsultatie

De planning van deze marktconsultatie is als volgt:

Publicatie op TenderNed	30 september 2020
Gelegenheid tot stellen van vragen	7 oktober 2020 vóór 9:00 uur
Beantwoording vragen door gem. Venlo	14 oktober 2020
Beantwoording marktconsultatievragen door marktpartijen	23 oktober 2020, uiterlijk 13.00 uur
Presentatie/demo	3 nov. (middag) en 4 nov. (ochtend) 2020

5. Overige randvoorwaarden

Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan vervolgactiviteiten. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.

Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de gemeente Venlo als voor de marktpartij.

Gemeente Venlo is vrij de ontvangen informatie van de marktpartijen te verwerken in haar aanbestedingsdocumenten. Marktpartijen kunnen op geen enkele wijze hieraan rechten ontleenen.

Door deelname aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door de werkorganisatie mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) een eventueel vervolgtraject. Tevens verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.