



Leidraad Marktconsultatie

Regionale aanbesteding leerlingenvervoer Drechtsteden

**Gemeente Alblasserdam
Gemeente Dordrecht
Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht
Gemeente Papendrecht
Gemeente Sliedrecht
Gemeente Zwijndrecht**

Datum: 24 september 2020 (versie 1.0)

Kenmerk: 200028REG

Versie: definitief



Uitnodiging tot deelname

Geachte geïnteresseerde,

De Drechtsteden gemeenten Alblasterdam, Dordrecht, H.I. Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht en Zwijndrecht zijn voornemens het leerlingenvervoer opnieuw aan te besteden. Het gaat in totaal om (op dit moment) ongeveer 900 kinderen die meerdere malen per week, in veel gevallen dagelijks, reizen tussen vaste adressen en bestemmingen.

De Drechtsteden beschikken met Stroomlijn B.V. over hun eigen regiecentrale. Stroomlijn een publiek mobiliteitsplatform, opgericht door de Drechtsteden om de vervoersstromen voor haar te registreren. Stroomlijn ondersteunt de gemeenten bij de voorbereiding en uitvoering van de aanbesteding. Zie voor meer informatie: <https://stroomlijn.nl/over/>

De komende periode wordt intensief afgestemd tussen de deelnemende gemeenten over de wijze waarop deze aanbesteding moet worden ingericht en de ambities die de gemeenten hebben bij het resultaat van deze aanbesteding en het vervoer van de reizigers. Deze ambities betreffen onder meer thema's als kwaliteit van de dienstverlening, duurzaamheid, social return en schaal- en efficiëntievoordelen door een mogelijk combinatie met jeugdvervoer. Het jeugdvervoer wordt momenteel separaat uitgevoerd door 10 gemeenten in de regio Zuid-Holland-Zuid, met als opdrachtgever de Serviceorganisatie Jeugd Zuid-Holland-Zuid. De regie voor dit vervoer ligt geheel bij Stroomlijn.

Om de ambities op een realistische en zorgvuldige wijze vast te stellen, en vervolgens uit te werken in een programma van eisen (PvE), willen wij graag met de markt in gesprek. Dat doen we aan de hand van een marktconsultatie. U bent van harte uitgenodigd om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke beantwoording van de vragenlijst in bijlage 1 bij dit document, en aanvullend (maximaal 5) gesprekken die wij met een aantal vervoerders zullen voeren. De gesprekken zijn bedoeld voor een verdiepingsslag op de vragen en antwoorden. Meer over de marktconsultatie leest u in de volgende paragrafen. In de bijlage vindt u de vragenlijst.

Wij danken u bij voorbaat hartelijk voor uw deelname aan de marktverkenning.

Met vriendelijke groet,

Namens de gemeenten en Stroomlijn

Sander Clement
Inkoopadviseur
Servicecentrum Drechtsteden
Tel: 06-12257976
Email: sr.clement@drechtsteden.nl



Proces en planning marktconsultatie

De marktconsultatie doorlopen wij in de volgende stappen:

- De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie wordt op TenderNed gepubliceerd.
- Door middel van de knop "Aanmelden" kunt u aangeven interesse te hebben in deelname aan de marktconsultatie, en wordt u vanuit het platform op de hoogte gehouden van de wijzigingen en ontwikkeling in de marktconsultatie.
- Uw antwoorden kunt u inzenden tot uiterlijk de datum weergegeven in onderstaande tabel. Na inzending van uw antwoorden bestuderen wij deze grondig. Met een aantal (voornemens maximaal 5) deelnemers willen wij vervolgens een verdiepend gesprek plannen om de beantwoording inhoudelijk te bespreken. De gesprekken zullen naar alle waarschijnlijkheid per MS Teams plaats vinden.
- Na afronding van de gesprekken stellen wij een beknopt algemeen verslag op van de marktconsultatie, die op TenderNed gepubliceerd wordt.

Belangrijke data marktconsultatie:

Activiteit	Datum
Publicatie uitnodiging tot deelname marktconsultatie	25 september 2020
Inzending antwoorden op vragenlijst door deelnemers	Uiterlijk 13 oktober 2020
Gesprekken met deelnemers (tijdstip en duur nader te bepalen)	Op 26 en 27 oktober

Aanbestedingsplatform TenderNed

De marktconsultatie voeren wij uit via het aanbestedingsplatform TenderNed. Alle communicatie tijdens de marktconsultatie laten wij verlopen via de berichtenmodule in TenderNed. Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan zijn aanvullende contactgegevens in de uitnodiging weergegeven.

Voorwaarden deelname marktconsultatie

Wij vinden het belangrijk om een transparant proces te doorlopen voor de marktconsultatie. Daarom hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- De marktconsultatie is geen formeel onderdeel van een eventueel selectie- of aanbestedingsproces dat volgt na de marktconsultatie. De informatie die wij verzamelen met de marktconsultatie vormen natuurlijk wel belangrijke input voor hoe we het verdere proces inrichten. De marktconsultatie is dus zeker niet bedoeld om een (pre)selectie van te partijen te maken.
- Wij verstrekken geen vergoeding van eventuele kosten die u maakt bij deelname aan de marktconsultatie. U bent uiteraard ook niet verplicht deel te nemen. De marktconsultatie is vrijblijvend.
- Wij zijn niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie. De informatie die wij verstrekken heeft geen definitief karakter, en kan in een later stadium dus nog wijzigen.
- Alle ontvangen informatie die wij ontvangen, wordt vertrouwelijk behandeld. In het bijzonder concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie.
- Van de marktconsultatie stellen wij een beknopt, algemeen verslag op, dat wij delen met deelnemers van de marktconsultatie, en in een (eventuele) toekomstige selectieprocedure of aanbesteding.



Bijlagen en informatie

De volgende bijlagen treft u aan bij deze leidraad:

- Bijlage 1: Vragenlijst



Bijlage 1 - Vragenlijst

Nr	Thema / vraag	Antwoord
	Kwaliteit van de dienstverlening	
1	De gemeenten wensen dat de chauffeurs langjarig betrokken worden bij de uitvoering van het vervoer en zo veel mogelijk reizigers niet alleen dagelijks, maar ook jaar na jaar, te maken hebben met dezelfde chauffeur. Welke mogelijkheden ziet u om dit te realiseren? Tot in hoeverre en op welke manier kunt u borgen dat een vaste chauffeur op een rit wordt ingezet? Wat is een goede definitie van een "vaste chauffeur"?	
2	Wat zijn in uw optiek de voor- en/of nadelen als de gemeenten investeren in een ontwikkelbedrijf om samen met u mensen praktijkgericht op te leiden waarna ze door kunnen stromen in uw organisatie?	
3	Welke kansen voor verbetering van de dienstverlening aan de reiziger ziet u?	
4	Welke kansen ziet u om het kennisniveau van de chauffeurs te borgen in de uitvoering van het vervoer en te benutten bij de planning van het vervoer?	
	Scope en perceelindeling	
5	Het jeugdvervoer (regio Zuid-Holland-Zuid met 10 gemeenten, opdrachtgever Serviceorganisatie Jeugd Zuid-Holland-Zuid) kan gelijktijdig met het leerlingenvervoer aanbesteed worden. Hoe ziet u een mogelijke combinatie tussen leerlingenvervoer en jeugdvervoer?	
6	De gemeenten overwegen om het totale vervoer op te delen in percelen. Welke perceelgrootte past het beste bij	



	uw organisatie? Welke kansen en belemmeringen ziet u bij te grote of te kleine percelen? Wat vindt u in het algemeen een optimale perceelindeling? Geografisch, op bestemming of op basis van andere kenmerken?	
7	Gedurende de periode waarvoor de gemeenten de contracten voor het vervoer voornemens zijn te gunnen, gaan er mutaties in het vervoer plaatsvinden. Dat kan betekenen dat er meer of minder reizigers vervoerd moeten worden, ook in het perceel dat u mogelijk wint. Hoe gaan wij om met dit volume-risico en welk volume-risico is voor u acceptabel?	
8	Hoe kunnen de tarieven naar uw mening het beste worden uitgevraagd (bijvoorbeeld per zone, per kilometer, per uur, per leerling of anders), met andere woorden, welke bekostigingssystematiek adviseert u, en waarom? Wat zijn volgens u de voor- en nadelen van deze methodiek? Wat is binnen deze methodiek een redelijke tariefstelling?	
	Programma van eisen	
9	In de regel worden er gedetailleerder programma's van eisen opgesteld voor aanbestedingen van vervoer. Welke eisen zijn in uw ogen essentieel voor het organiseren van goed vervoer en welke eisen zouden we in uw ogen niet moeten stellen?	
	Duurzaamheid	
10	De opdrachtgevers willen de uitvoering van het doelgroepenvervoer graag verduurzamen. M.a.w. men wil de uitstoot van schadelijke stoffen (sterk) beperken. Wat zijn uw gedachten bij deze ambitie? In hoeverre heeft u op dit gebied al iets gerealiseerd en hoe verhoudt zich dat tot de prijs?	



11	Hoe groot is uw huidige wagenpark en in welke Euro-norm klasse vallen deze voertuigen?	
12	Welke visie heeft u ten aanzien van de veranderende beleidsmatige ambities gedurende de contractperiode, bijvoorbeeld ten aanzien van duurzaamheid? Op welke wijze kunnen verdergaande duurzaamheidsambities tijdens de contractperiode in partnerschap vormgegeven worden?	
	Implementatie	
13	Welke mogelijkheden ziet u om de jaarlijkse piekbelasting rond de opstart van het leerlingenvervoer op te vangen?	
14	Welke taakverdeling ziet u bij het maken van de jaarlijkse planning van het vervoer?	
15	Hoeveel reservercapaciteit kunt u leveren en op welke termijn? Wat is redelijk? Hoe snel kunt u opschalen wanneer er een route bij komt?	
16	Met welke centrale-software en BCT's werkt u op dit moment?	
	Aanbesteding	
17	Welke drempels ervaart u voor het doen van een inschrijving op een Europese aanbesteding en wat kunnen wij doen om deze drempels weg te nemen?	
18	Zou u inschrijven, gezien COVID-19, als de gemeenten eind 2020/begin 2021 een aanbesteding uit zou schrijven?	
19	Wat zijn volgens u de best practices ten aanzien van de wijze van aanbesteden (soort procedure, type gunningscriteria, wijze van beoordelen et cetera)?	
	Partnerschap	



20	De gemeenten wensen te werken aan een partnerschap met de te contracteren vervoerders. Dat begint in onze ogen met het aanbieden van een perspectief op een langjarige samenwerking. Welke contracttermijnen sluiten in uw ogen het beste aan op het door ons beoogde partnerschap?	
21	Wat verwacht u van de gemeenten in de ontwikkeling van dit partnerschap?	
22	Welke risico's ziet u in de samenwerking met de gemeenten en hoe kunnen we die wegnemen?	
23	Wat heeft u nodig vanuit de opdrachtgever om een optimale bedrijfsvoering en samenwerking te kunnen realiseren?	
	Covid-19	
24	Wat voor impact heeft Covid op uw organisatie en hoe borgt u het voortbestaan van uw organisatie?	
	Stimuleren van de zelfredzaamheid	
25	Wij denken er over om (o.a.) de volgende kwalitatieve eis uit te vragen: "Hoe denkt u over een bijdrage aan zelfstandig leren reizen? Wat zou uw organisatie hieraan kunnen bijdragen? En welke concrete afspraken kunnen daarover gemaakt worden?" Zijn er, en zo ja, welke, objectieveerbare, meetbare criteria volgens u te bedenken om een dergelijke eis te stellen en te beoordelen?	
	Communicatie	
26	Heeft u een systeem waar de chauffeur kan zien als er bijzonderheden zijn van de leerling?	
27	Is het mogelijk dat ouders continu inzage hebben in de voor hun belangrijke gegevens? Zoals ophaaltijd en thuiskomst? En kunnen ouders een leerling via een app	



	afmelden of een klacht indienen? Hoe loopt de afhandeling van meldingen en klachten verder?	
--	---	--