

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Breda

Nationale identificatie:

20169706

Postadres:

Claudius Prinsenlaan 10

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

4811DJ

Land:

NL

Contactpersoon:

J.A.J.M Koeken

Telefoon:

+31 765294835

E-mail:

jajm.koeken@breda.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.breda.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=158907>

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Waterschap Brabantse Delta

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

r.iskander@brabantsedelta.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.brabantsedelta.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Alphen-Chaam

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Alphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@alphen-chaam.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.alphen-chaam.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Baarle-Nassau

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Baarle-Nassau

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@baarle-nassau.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.baarle-nassau.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Etten-Leur

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Etten-Leur

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@etten-leur.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.etten-leur.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Rucphen

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Rucphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

gemeente@rucphen.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.rucphen.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Zundert

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Zundert

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

gemeente@zundert.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.zundert.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

- De opdracht omvat een gezamenlijke aanbesteding

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:
<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=158907>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Raamovereenkomst Reinigen en Inspecteren riolering 2021 - 2022

Referentienummer: WZK-STW-2020-01

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

90400000 - Diensten in verband met afvalwater

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Doel van de aanbesteding:

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst voor het leveren van diensten welke omvatten het reinigen en inspecteren van riolering voor de jaren 2021 - 2022.

Korte beschrijving:

Het door periodiek reinigen en inspecteren verschaffen van inzicht in de technische staat van de riolering en het bevorderen van de doelmatige werking.

Het werk oftewel de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd binnen de aan SWWB waterkring de Baronie deelnemende organisaties. Bij SWWB waterkring de Baronie zijn aangesloten, de;

Gemeente Alphen-Chaam, Gemeente Baarle-Nassau, Gemeente Breda, Gemeente Etten-Leur, Gemeente Rucphen, Gemeente Zundert, Waterschap Brabantse Delta.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 2 500 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

90400000 - Diensten in verband met afvalwater

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

90470000 - Diensten voor rioolreiniging

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

90491000 - Rioolonderzoeksdiensten

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

- Gemeente Alphen-Chaam
- Gemeente Baarle-Nassau
- Gemeente Breda
- Gemeente Etten-Leur
- Gemeente Rucphen
- Gemeente Zundert
- Waterschap Brabantse Delta

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- het opstellen van een werkplan;
- het reinigen van riolering en putten;
- het inspecteren van riolering;

- het verrichten van bijkomende werkzaamheden zoals bijvoorbeeld een overleg met het team Gemalen t.b.v. het laag zetten van stelsels;
- overleg met weg- en/of groenbeheerder;
- het nemen van verkeersmaatregelen;
- het afvoeren van rioolslib;
- het opstellen van rapportages;
- het uitvoeren van bijkomende werken.

Omzetverwachting

De fictieve hoeveelheden zijn gebaseerd op de uitgegeven onderhoudsopdrachten van de afgelopen jaren. Tevens vormen de fictieve hoeveelheden een bijdrage in de vorming van een evenwichtige fictieve aanneemsom. De opdrachtgever vergeeft het reguliere onderhoud per jaar in een bundeling van deelopdrachten. De uitvoering hiervan gebeurt in overleg tussen opdrachtgever- en nemer.

De opdrachtgever verwacht een minimale jaarlijkse omzet ter grootte van € 300.000,00.

De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 2.500.000,-, gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingen.

Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting.

Looptijd:

De overeenkomst heeft een looptijd van twee jaar. De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

De opdrachtgever zal minimaal 6 maanden voor het aflopen van het contract, de aannemer schriftelijk op de hoogte stellen of de opdrachtgever van de optie tot verlenging van het contract gebruik zal maken. Anders eindigt het contract automatisch na het bereiken van de einddatum. Minimale termijn van 6 maanden geldt ook voor de optie jaren.

Deelnemende organisaties

Er dient rekening gehouden te worden met het feit dat de gemeente Gilze-Rijen in het kader van de ambtelijke fusie tussen de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze-Rijen ook gebruik kan gaan maken van de afgesloten overeenkomst.

Na afloop van de vaste looptijd van deze overeenkomst behouden de organisaties zich het recht voor individueel te beslissen om gebruik te maken van de optie tot verlenging. In voorkomend geval zal naar verwachting de minimale jaarlijkse omzet gehandhaafd blijven.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Prijs

Weging: -

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 2 500 000,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/01/2021

Einde: 31/12/2022

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage in Negometrix is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbesteder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbesteder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de in artikel 1.2.1 gevraagde UEA, door middel van:
- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

1. De inschrijver met de laagste prijs dient binnen vijf werkdagen na de datum van opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken aan de aanbestedende dienst. In afwijking

van het bepaalde in paragraaf 43 van de UAV 2012 is de waarde van de zekerheid vastgesteld op een bedrag van €30.000,--

De inschrijver gaat ermee akkoord om vijf werkdagen na opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken.

2. Inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis per jaar.

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

VCA**-certificaat

Inschrijver beschikt over een geldig VCA**-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de onderhavige opdracht. In geval van combinatie dienen alle combinanten in het bezit te zijn van een VCA**-certificaat of daaraan gelijkwaardig certificaat.

Kwaliteitssysteemcertificaat

Inschrijver dient als bewijs voor geschiktheid ten aanzien van de kwaliteitsbewaking over het volgende te beschikken:

- een kwaliteitssysteemcertificaat NEN ISO 9001:2015 of vergelijkbaar, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding; óf
- bewijs van het stadium van een certificeringstraject waarin de inschrijver zich bevindt dat bestaat uit een kopie van een toegesneden index van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring én een met de certificerende instelling overeengekomen planning van de certificering; óf
- bewijs van het eigen gelijkwaardige kwaliteitshandboek te overleggen, dat bestaat uit: een kopie van de index van het kwaliteitshandboek, een beleidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen van het kwaliteitshandboek onderschrijft en controleert, en een beschrijving waarom de maatregelen die in uw kwaliteitshandboek zijn opgenomen gelijkwaardig zijn aan de gestelde norm.

In geval van een combinatie, een kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van de deelnemers afzonderlijk. Indien afzonderlijke certificaten worden overlegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van de onderhavige opdracht.

BRL-K10014

Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K10014 "reinigen van rioleringsobjecten" of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

BRL-K10015

Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K10015 "inspecteren van rioleringsobjecten" of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

Milieumanagementsysteem

Inschrijver dient voor de uitvoering van de reinigingswerkzaamheden te beschikken over een milieumanagementsysteem. Dit milieumanagementsysteem dient minimaal te voldoen aan de normen zoals opgenomen in ISO 14001.

Referenties

De inschrijver dient zijn geschiktheid voor deze opdracht aan te tonen aan de hand van eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en) waarbij onderstaande kerncompetenties nodig zijn, en waaruit blijkt dat de inschrijver de opdracht(en) op vakbekwame wijze heeft uitgevoerd.

Dit dienen referenties te zijn van eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en), maximaal 3 jaar oud, teruggerekend van het moment van indienen van de inschrijving. Eén referentieopdracht volstaat indien alle genoemde kerncompetenties hierin terugkomen. Elke opgegeven referentie dient onderbouwd te worden met een tevredenheidsverklaring, afgegeven door de opdrachtgever.

Kerncompetenties:

- 1: Inschrijver heeft ervaring met visueel inwendige videoinspectie van riolering. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 80.000,-, excl. BTW per jaar. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk is geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- 2: Inschrijver heeft ervaring met reinigen van riolering. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 80.000,-, excl. BTW per jaar. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- 3: Inschrijver heeft ervaring met het reinigen van rioleringen met diameters van 200 mm t/m 1500 mm. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit dit blijkt;
- 4: Inschrijver heeft ervaring met het inspecteren van rioleringen met diameters van 200 mm t/m 1500 mm. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit dit blijkt.

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

Opdrachtnemer van het werk dient een deel van de aannemingssom van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return. Het percentage Social return is vastgesteld op 2% van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Zes maanden na gunning van de aanbesteding zal voor de eerste keer de inventarisatie opgemaakt worden van wat er daadwerkelijk uitgevoerd is. Vervolgens zal deze inventarisatie elke zes maanden opgemaakt worden. Deze verplichting geldt gedurende de gehele vaste looptijd van het contract als wel voor de optiejaren.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemers de volgende opties om invulling te geven aan Social Return:

Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van het in Negometrix als bijlage toegevoegde document);

Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van het in Negometrix als bijlage toegevoegde document).

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 06/11/2020 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

De inschrijving moet geldig blijven tot: 28/12/2020

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 06/11/2020 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:
Breda

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:
rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

23/09/2020