

Inhoudsopgave

1. Zo besteed je je fitheidsbudget.....	3
1.1 Fitheidsbudget.....	3
1.2 Spelregels	3
2. Besteding en declaratie fitheidsbudget	3
3. Kies de juiste declaratie-ingang	3
4. Vragen?.....	5

1. Zo besteed je je fitheidsbudget

Fit voor het werk is het vermogen om gezond, plezierig en productief te werken. Nu en in de toekomst. Het CIZ heeft hiervoor voor jou een fitheidsbudget beschikbaar gesteld. De besteding daarvan is naar eigen inzicht met een goed onderliggend plan. Er is een aantal punten waar je op moet letten als je je budget gaat besteden.

1.1 Fitheidsbudget

Het fitheidsbudget is € 2.000 per jaar en wordt per kalenderjaar toegekend. Ook als je een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd hebt. Het budget blijft wanneer het niet gebruikt wordt drie jaar staan, daarna vervalt het. Je kan hierdoor in drie jaar maximaal een budget van € 6.000 opsparen.

1.2 Spelregels

- Het genoemde budget geldt als je voltijds werkt. Deeltijd naar rato.
- Als je in de loop van het jaar in dienst komt bij het CIZ, krijg je het budget toegekend over het aantal maanden dat je in dat jaar werkt. Als je in de loop van het jaar vertrekt hoef je je budget niet terug te betalen.
- Als je een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd hebt, wordt het fitheidsbudget volledig toegekend voor het jaar van uitdiensttreding.

2. Besteding en declaratie fitheidsbudget

Stap 1: maak een persoonlijk fitheidsplan

Je maakt een persoonlijk fitheidsplan waarin staat hoe je fit voor het werk blijft of wordt. Dat plan bespreek je met je teamcoach en eventueel je team. Als je samen vindt dat het plan bijdraagt aan je fitheid, kun je aan de slag. Het format voor het fitheidsplan vind je in het Personeelshandboek.

Stap 2: start met de uitvoering van je plan

Niet elk fitheidsplan kost geld. Wanneer je bijvoorbeeld vaker met de fiets naar het werk wilt omdat dit beter is voor je gezondheid, kun je hiermee natuurlijk direct starten. Maak je wel kosten om je fitheid te vergroten dan kun je de gemaakte kosten declareren. De kosten van een besteding schiet je zelf voor.

Stap 3: declareer je fitheidskosten

Dit regel je in InSite onder 'Mijn gegevens'. Vul alle velden in, voeg je fitheidsplan toe en het bewijs van betaling. Alleen complete aanvragen met alle benodigde documenten worden verwerkt.

Stap 4: ontvang je declaratie

De salarisadministratie controleert of de declaratie voldoet aan de voorwaarden die bij de declaratie van de fitheidskosten staan. Zo ja, en de declaratie is uiterlijk de 15^e van de maand ingediend, dan krijg je het gedeclareerde bedrag bij de eerstvolgende salarisbetaling. Zo nee, dan koppelt de salarisadministratie de afwijzing plus motivatie naar je terug. Wanneer er vragen zijn of het gedeclareerde past bij de bedoeling van Fit voor het werk, kan het voorstel ter beoordeling aan de Fitheidscommissie worden voorgelegd.

3. Kies de juiste declaratie-ingang

Als je een bestedingsdoel hebt voor je fitheidsbudget vul je een van de drie declaratiemogelijkheden in:

- A - opleiding of training (netto vergoeding)
- B - extra tijd (op basis van je brutoloon)
- C - overige bestedingsdoelen (belast)
- D - aanvulling loon tijdens partnerverlof (beschikbaar vanaf juli 2020)

Er zijn vier manieren omdat de Belastingdienst, afhankelijk van het bestedingsdoel, op verschillende manieren belasting heft. De Belastingdienst ziet het fitheidsbudget als brutoloon waarover belasting moet worden betaald, net als over je maandsalaris, vakantiegeld en eindejaarsuitkering. Alleen voor bepaalde opleidingen of trainingen hoef je geen belasting te betalen.

A - opleiding of training

Niet voor alle opleidingen of trainingen geldt dat deze zonder belastingheffing vergoed mogen worden (netto vergoeding). Om daar wel aan te voldoen gelden de volgende richtlijnen:

- De opleiding of training is gericht op het vervullen van het huidige beroep of een beroep in de toekomst. Dus bijvoorbeeld geen opleidingen voor hobby's.
- Studiekosten mogen niet al door een ander (derde) zijn vergoed. Bijvoorbeeld een andere werkgever.
- De vergoeding is door het CIZ verstrekt of toegezegd voor het einde van het kalenderjaar waarin je de kosten maakt.
- Het te besteden bedrag is persoonlijk, dus niet overdraagbaar. Dat wil zeggen, je betaalt de opleiding vanuit je eigen fitheidsbudget.

Voldoet jouw opleidingswens niet aan bovenstaande fiscale voorwaarden voor netto vergoeding? Dan kun je overwegen deze via optie C te declareren.

Voorbeeld

Bijdrage aan fitheid: Bijscholing WMO

Kosten: € 600

Afgeschreven van fitheidsbudget: € 600

B - extra tijd

Kies je ervoor om een deel van je fitheidsbudget te besteden aan extra tijd, dan ga je uit van je bruto-uurloon. De berekening gaat op dezelfde wijze als bij het kopen van uren via het Meerkeuzesysteem (MKS). Je neemt je bruto-uurloon van de maand januari van het jaar waarin je het aanvraagt en vermenigvuldigt dit met het aantal uren dat je wilt kopen. Je bruto-uurloon staat op je loonstrook onder >>overige gegevens >>loon >> uurloon.

Let op: MKS en Fit voor het werk zijn verschillende regelingen. Bij MKS lever je brutoloon in terwijl bij Fit voor het werk het extra tijdverlof wordt afgetrokken van je fitheidsbudget.

Je mag in totaal voor maximaal vier weken extra verlof kopen uit je fitheidsbudget en MKS. De tijd die je koopt bespreek je met je team en je leidinggevende. In het fitheidsplan geef je aan wanneer je de dagen opneemt zodat het team daar rekening mee kan houden. Gekochte dagen moeten opgenomen worden in het jaar waarin ze gekocht worden. Worden ze niet opgenomen dan vervallen ze aan het eind van het kalenderjaar of bij uitdiensttreding.

Voorbeeld

Bijdrage aan fitheid: 20 uur extra verlof

Afgeschreven van fitheidsbudget: 20 uur x € 30 (= bruto-loon) = € 600

C - overige bestedingsdoelen

Alle bestedingsdoelen van het fitheidsbudget die niet onder categorie A (scholing of opleidingen) of categorie B (extra tijd) vallen, komen automatisch in categorie C (overige bestedingsdoelen).

Hiervoor geldt dat je bij de kosten die je maakt 80% belasting moet optellen om het bedrag te krijgen dat in mindering wordt gebracht van je fitheidsbudget. Dit heet eindheffingsloon. Je mag maximaal € 2.300,- per jaar (zonder belastingopslag) declareren in de categorie overige

bestedingsdoelen. Dit betekent dat in deze categorie jaarlijks maximaal € 2.300 + 80% = € 4.140 ten laste van je fitheidsbudget kan worden gebracht. Is je bestedingsdoel hoger dan € 2.300? Dan kun je de declaratie wel over meerdere jaren verdelen.

Overige bestedingsdoelen via één regeling vergoed

Het is niet mogelijk om één declaratie deels via MKS en deels via Fit voor het werk te laten vergoeden. Je kiest dus voor één van beide regelingen.

Voorbeeld

*Je neemt een personal coach voor persoonlijke ontwikkeling. Die coach kost € 90 per gesprek en je hebt vijf gesprekken. Totale kosten € 450. Die schiet je zelf voor. Na het indienen van de declaratie krijg je € 450 vergoed. Van jouw fitheidsbudget wordt afgetrokken:
€ 450 + 80% = € 810*

D - aanvulling loon tijdens partnerverlof

Met ingang van 1 juli 2020 gaat de Wet Invoering Extra Geboorteverlof (WIEG) in. Na het geboorteverlof kan je vijfmaal de wekelijkse arbeidsduur opnemen binnen zes maanden na de geboorte van het kind. Het aanvullend geboorteverlof is onbetaald, maar je hebt gedurende dit verlof recht op een uitkering van het UWV ter hoogte van 70% van het dagloon. Via Fit voor het werk kun je dit laten aanvullen tot 100% bruto.

Voorbeeld

Verdere uitwerking volgt vóór 1 juli 2020.

4. Vragen?

Heb je vragen over de besteding van je fitheidsbudget? Bespreek het met een collega of je teamcoach. Ook kan je het voorleggen aan de Fitheidscommissie.

Heb je vragen over het declareren van bestedingen? Neem dan contact op met de afdeling HRM op HRM@ciz.nl of 088-789 6777.