

Beschrijvend document bij de openbare Europese Aanbesteding

SIEM-dienstverlening

Auteur(s): Jeroen Schuurin, Sander Hompus
Versie: 1.0
Datum: 4 september 2020

Inhoudsopgave

Inhoud

Inhoudsopgave	2
Begrippen	4
Leeswijzer	7
1 Algemeen	8
1.1 Aanbestedende dienst	8
1.2 Doel van de Aanbesteding	9
1.3 De Opdracht	9
1.3.1 Scope en Programma van Eisen	10
1.3.2 Omvang	11
1.4 Percelen	12
1.5 De overeenkomsten	14
1.5.1 De Raamovereenkomst	14
1.5.2 De Nadere overeenkomst	15
1.6 Algemene Voorwaarden	15
1.7 Bescherming van persoonsgegevens en security	15
2 De Aanbestedingsprocedure	18
2.1 Communicatie en Contactpersoon	18
2.2 Beschrijving van de Aanbestedingsprocedure	18
2.2.1 Marktconsultatie	18
2.2.2 Aankondiging en publicatie van de Aanbestedingsstukken	19
2.2.3 Vragenronde(s) en Nota('s) van Inlichtingen	19
2.2.4 Indienen Inschrijving	20
2.2.5 Opening en beoordeling Inschrijvingen	21
2.2.6 Mededeling van de Gunningsbeslissing, standstill-termijn, verificatie en Raamovereenkomst	21
2.3 Voorgenomen planning	21
3 Beoordelingsprocedure en -criteria	23
3.1 Volledigheid en vormvereisten	23
3.2 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	24
3.2.1 Eigen verklaring: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	25
3.2.2 Conformiteit aan Programma van Eisen	26
3.3 Gunningscriterium	26
3.3.1 K1 – Aangeboden oplossing (maximaal 240 punten)	27

3.3.2	<i>K2 – Rapportages/portals (150 punten)</i>	28
3.3.3	<i>K3 – Implementatie (150 punten)</i>	28
3.3.4	<i>K4 – MVO (60 punten)</i>	29
3.3.5	<i>P1 – Prijs</i>	30
3.3.6	<i>Beoordeling van de Inschrijving</i>	30
4	Rechtsbescherming en overige bepalingen	34
4.1	Rechtsmiddelen	34
4.2	Overige bepalingen	35
4.3	Voorbehouden	37
	Bijlagen	38

Begrippen

Op deze openbare Europese Aanbesteding zijn de volgende definities van begrippen van toepassing. Deze begrippen worden in het Beschrijvend document met hoofdletter vermeld. Ook de begrippen uit de Raamovereenkomst, de ARBIT-2018 en de AVG worden in dit Beschrijvend document met een beginhoofdletter vermeld.

Begrip	Toelichting
Aanbestedende dienst	De partij die de Opdracht uitvaart, SURFnet B.V. (penvoerder) of haar rechtsopvolger(s). De Aanbestedende dienst is beschreven in onderdeel 1.1 van het Beschrijvend document.
Aanbestedingsstukken	Documenten ten behoeve van de Opdracht, zoals bedoeld in artikel 1.1 Aw2012. Deze bestaan in ieder geval uit alle documenten die door de Aanbestedende dienst via TenderNed in de Aanbestedingsprocedure zijn gebracht, waaronder maar niet beperkt tot het Beschrijvend document inclusief bijlagen, het Programma van Eisen en eventuele Nota('s) van Inlichtingen.
Aanbesteding(sprocedure)	De onderhavige openbare Europese aanbestedingsprocedure, zoals deze, in overeenstemming met artikel 2.26 Aw2012, is beschreven in het Beschrijvend document in onderdeel 2.2, ten behoeve van de Opdracht.
Aanbestedingswet (2012) (Aw2012)	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012, 313, zoals laatstelijk gewijzigd op 22 juni 2016, Stb. 2016, 241 (i.w.tr. 01-07-2016).
Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.
Beschrijvend document	Het onderhavige document inclusief bijlagen, waarin deze Aanbestedingsprocedure wordt beschreven.
Clusteren	Het samenvoegen van Opdrachten zoals neergelegd in artikel 1.5 Aw2012 en beschreven in onderdeel 1.4 van het Beschrijvend document.
Combinatie	De Ondernemers die gezamenlijk als één (1) Inschrijver een Inschrijving aanbieden en waarbij geen sprake is van Onderaanneming.
Contactpersoon	Persoon die namens de Aanbestedende dienst als aanspreekpunt fungeert voor de Inschrijvers.

Geïnteresseerde	De Ondernemer die belangstelling heeft voor het verloop van of deelname aan de Aanbestedingsprocedure.
Gunningscriterium	Een criterium ter beoordeling van een Inschrijving, zoals bedoeld in artikel 2.114 lid 2 Aw.
Hoofdaannemer	Een Ondernemer die als Inschrijver bij zijn Inschrijving kenbaar maakt gebruik te maken van één (1) of meerdere andere natuurlijke personen of rechtspersonen (Onderaannemers).
Inschrijving	Het aanbod van de Inschrijver voor de uitvoering van de Opdracht, bestaande uit alle documenten die de Inschrijver aanbiedt op basis van en in antwoord op het gestelde in de Aanbestedingsstukken.
Instelling(en)	De leden van Coöperatie SURF U.A. en niet leden zoals opgenomen in Bijlage 15 ten behoeve waarvan Opdrachtgever en Opdrachtnemer een Nadere overeenkomst sluiten voor het feitelijk afnemen van (een onderdeel van) de Prestatie.
Mededeling van de Gunningsbeslissing	De schriftelijke, gemotiveerde mededeling van de Aanbestedende dienst aan iedere betrokken Inschrijver, dat wil zeggen: iedere Inschrijver die niet definitief is uitgesloten, omtrent de Gunningsbeslissing.
Nadere overeenkomst	Een overeenkomst voor het verrichten van onderdelen van de Prestatie, waarop de voorwaarden van deze Raamovereenkomst van toepassing zijn.
Nota van Inlichtingen (Nvl)	Document waarin tijdig ontvangen vragen en/of opmerkingen geanonimiseerd beantwoord worden, conform de procedure zoals deze is beschreven in onderdeel 2.2.3 van het Beschrijvend document.
Onderaannemer	De Ondernemer die niet als zelfstandige Inschrijver een Inschrijving indient, maar waarvan door de Hoofdaannemer bij diens Inschrijving kenbaar gemaakt wordt dat hij door hem wordt ingezet ten behoeve van diens Inschrijving.
Ondernemer	Eenieder die producten (leverancier) en/of diensten (dienstverlener) en/of de uitvoering van werken (aannemer) op de markt aanbiedt.
Opdracht	Het voorwerp van deze Aanbestedingsprocedure, zoals deze is beschreven in onderdeel 1.3 van het Beschrijvend document en de daar genoemde bijlagen.
Opdrachtgever	De Aanbestedende dienst.
Opdrachtnemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht wordt gegund.
Raamovereenkomst	Het document waarin afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden opgenomen met betrekking tot de (uitvoering van de)

	Opdracht op basis van de Aanbestedingsstukken en de Inschrijving van de Opdrachtnemer.
Prestatie	De Prestatie bestaat uit de Opdracht omschreven in hoofdstuk 1 van het Beschrijvend document, Bijlage 1 van het Beschrijvend document, Bijlage 2 van het Beschrijvend document, de Inschrijving zoals ingediend door Opdrachtnemer en de (overeen te komen) SLA en de overige bepalingen in de Raamovereenkomst en de Nadere overeenkomsten.
Programma van Eisen (PvE)	Document waarin de functionele en technische specificaties van de Opdracht worden beschreven, waaraan de Inschrijving dient te voldoen. Dit document is terug te vinden in Bijlage 2 Programma van Eisen.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Het Europees standaardformulier dat geldt als eigen verklaring in de zin van art 1.1 Aw2012.
Verwerkersovereenkomst	Document waarin afspraken zijn opgenomen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens door een verwerker zoals bedoeld in artikel 28 lid 3 van de AVG.

Leeswijzer

Dit Beschrijvend document bevat relevante informatie met betrekking tot deze Aanbestedingsprocedure. U treft hierin informatie aan over de Aanbestedende dienst (hierna: SURFnet), de Opdracht, de Aanbestedingsprocedure met de bijbehorende procedureregels, de voorlopige tijdsplanning, de gunningscriteria, het Programma van Eisen en informatie omtrent rechtsbescherming en enkele bijzondere bepalingen en voorbehouden. Dit document bestaat uit vier (4) hoofdstukken en dertien (13) bijlagen.

1 Algemeen

Voor u ligt het Beschrijvend document behorende bij de openbare Europese Aanbestedingsprocedure SIEM-dienstverlening van de Aanbestedende dienst. Wij vertrouwen erop dat u op basis van de informatie en instructies in dit Beschrijvend document een Inschrijving kunt indienen. Wij wensen u hierbij veel succes en zien uw Inschrijving graag tegemoet.

1.1 Aanbestedende dienst

SURF is de ICT-samenwerkingsorganisatie van het onderwijs en onderzoek in Nederland. Een lijst met aangesloten Instellingen is opgenomen op de website van SURF. Binnen de coöperatie werken universiteiten, hogescholen, mbo-instellingen, onderzoeksinstituten en universitair medische centra samen aan ICT-voorzieningen én ICT-vernieuwingen. Hierdoor beschikken studenten, docenten, onderzoekers en medewerkers onder gunstige voorwaarden over de beste ICT-voorzieningen voor toponderzoek en talentontwikkeling. SURF heeft zijn activiteiten onderbracht in drie (3) werkmaatschappijen: SURFnet, SURFsara en SURFmarket.

SURFnet zorgt dat gebruikers in het onderwijs en onderzoek eenvoudig, betrouwbaar en grensloos kunnen (samen)werken. SURFnet levert snelle netwerkverbindingen, biedt vertrouwde toegang tot de best mogelijke ICT-voorzieningen, faciliteert gepersonaliseerd onderwijs door middel van ICT en het weerbaar maken van gebruikers tegen beveiligingsincidenten en cyberaanvallen.

SURFsara slaat de brug tussen onderzoek en geavanceerde ICT met wetenschappelijk onderzoek en met veel expertise in de high-performance infrastructuur. Zo faciliteren zij wetenschappelijk onderzoek en ontplooiën innovaties voor het bedrijfsleven.

SURFmarket zorgt er als ICT-inkooporganisatie voor dat studenten, docenten, onderzoekers en medewerkers binnen het onderwijs en onderzoek tegen de best mogelijke voorwaarden kunnen beschikken over ICT-producten en –diensten.

Op het moment van publicatie is SURFnet de aanbestedende dienst. Dit is één van de drie werkmaatschappijen van Coöperatie SURF U.A, de coöperatie van Nederlandse onderwijs- en onderzoeksinstituten. Ten tijde van de publicatie vindt een juridische herstructurering plaats binnen de SURF organisatie. In verband hiermee wordt voor of tijdens de looptijd van de opdracht een fusie in de zin van artikel 2:309 BW beoogd, waarbij SURFsara B.V. het gehele vermogen van SURFmarket B.V. en SURFnet B.V. onder algemene titel verkrijgt en SURFmarket B.V. en SURFnet B.V. ophouden te bestaan. Naar verwachting zal deze fusie geen of vrijwel geen merkbare gevolgen hebben voor de inhoudelijke werkwijze van de te gunnen opdracht.

Als coöperatie handelt SURF namens (onderwijs)instellingen op gebieden waar samenwerken voordelen biedt. Het gezamenlijk aanbesteden van ICT-contracten levert instellingen een aantal voordelen op, bijvoorbeeld volumevoordeel, hogere kwaliteit en meer innovatiemogelijkheden, waardoor contractvoorwaarden en prijs geoptimaliseerd kunnen worden. Bovendien realiseert en biedt de coöperatie SURF ten behoeve van de aangesloten Instellingen diverse diensten en producten aan. Denk hierbij aan SURFcert en SURFspot of Eduroam.

Onderhavige aanbesteding staat in het kader van de ontwikkeling van een nieuwe dienst door SURF voor alle leden aangesloten bij SURF.

Voor meer gedetailleerde informatie verwijzen wij u graag naar onze website: <https://www.surf.nl>.

1.2 Doel van de Aanbesteding

Instellingen willen de bestaande samenwerking op het gebied van informatiebeveiliging versterken door een gezamenlijk Security Operations Centre (SOC) te realiseren. Nadrukkelijk willen ze dit bij SURF positioneren, waar reeds gedurende meerdere jaren de gemeenschappelijke CERT-functie is belegd (SURFcert). Door te kiezen voor positionering bij SURF hebben Instellingen één aanspreekpunt voor gezamenlijke diensten rondom het detecteren en voorkomen van beveiligingsincidenten. Een voordeel voor Instellingen is bovendien dat op deze wijze kennis makkelijker gedeeld kan worden tussen Instellingen. Zodoende is gekozen om vanuit SURF een nieuwe dienst aan te bieden aan Instellingen; SURFsoc. Een nadere toelichting van SURFsoc is opgenomen in Bijlage 1.

Een belangrijk onderdeel van SURFsoc betreft een SIEM-oplossing inclusief de bijbehorende dienstverlening, dit vormt tevens de kern van deze aanbesteding. Onder een SIEM-oplossing verstaat SURF een systeem dat loggegevens vanuit de ICT-infrastructuur verzamelt en analyseert om aanvallen en verdacht gedrag te signaleren. Vanuit de bijbehorende 24/7 dienstverlening wordt bij (mogelijke) inbreuken geadviseerd welke acties uitgevoerd moeten worden om het risico te mitigeren. Gezien de specialistische kennis die nodig is voor een SIEM-oplossing met bijbehorende dienstverlening wenst SURF dit deel van de beoogde dienstverlening van SURFsoc via een marktpartij af te nemen middels een Europese aanbesteding. Instellingen kunnen vervolgens via de dienst SURFsoc die SURF levert gebruik maken van deze SIEM-oplossing met bijbehorende dienstverlening.

Met deze Aanbestedingsprocedure heeft SURFnet de doelstelling om een partner te selecteren die conform de gestelde eisen en wensen invullingen en uitvoering kan geven aan de Opdracht, zoals is beschreven in dit Beschrijvend Document en daarbij behorende bijlagen met name Bijlage 1 Opdrachtschrijving en Bijlage 2 Programma van Eisen. Hiertoe is SURFnet voornemens een Raamovereenkomst te sluiten met één Opdrachtnemer.

1.3 De Opdracht

De Opdracht betreft het verzorgen van SIEM-dienstverlening conform de specificaties zoals deze zijn neergelegd in de Aanbestedingsstukken. SURF besteedt daarmee de feitelijke uitvoering van haar SIEM-dienstverlening uit aan de Opdrachtnemer. SURF fungeert daarbij als de regievoerder op strategisch/tactisch niveau over de dienstverlening en de Raamovereenkomst. Dit houdt in dat in deze hoedanigheid SURF ten aanzien van de Raamovereenkomst en de invulling van de Opdracht door de Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de afstemming van vraag en aanbod van de Instellingen enerzijds en de Opdrachtnemer anderzijds. De Instellingen nemen de dienst contractueel af van SURF. De mate waarin een individuele Instelling de dienst afneemt van SURF, is afhankelijk van de desbetreffende behoefte bij de Instelling.

Van Opdrachtnemer wordt actief partnerschap verwacht om SURF en Instellingen te helpen de informatiebeveiliging te verhogen door bedreigingen te signaleren en met toepasbare mitigatieadviezen te komen. Instellingen dienen hiertoe inzage te hebben in de Incidenten en adviezen voor hun eigen organisatie. Daarnaast dient SURF inzage te hebben in de gegevens van alle

aangesloten Instellingen. Op basis van dreigingen en/of incidenten bij één Instelling dienen pro-actief acties richting andere Instellingen uitgevoerd te kunnen worden door Opdrachtnemer en SURF.

1.3.1 Scope en Programma van Eisen

De Opdracht voor SIEM-dienstverlening is niet onderverdeeld in percelen (zie voor meer informatie paragraaf 1.4). SURF zoekt één (1) leverancier die SIEM-dienstverlening kan leveren, zowel de technische kant (SIEM-systeem en benodigde netwerksensoren) als de ondersteuningskant (7x24 analyse van meldingen, opvolgingsadvies, implementatieondersteuning, bijdrage aan use-case management; veelal aangeduid als “SOC”). Meer specifiek bestaat de Opdracht uit:

- Levering, installatie, configuratie, beheer en onderhoud van een SIEM-oplossing, inclusief waar nodig de benodigdheden voor lokale logcollectie;
- Levering, installatie, configuratie en onderhoud van netwerksensoren welke geïntegreerd samenwerken met het geleverde SIEM;
- Leveren en ontsluiten van Threat Intel op de SIEM-oplossing;
- Dienstverlening: 24/7 analyse van incidenten die het SIEM constateert, geven opvolgingsadviezen n.a.v. incidenten, implementatieondersteuning bij aansluiten van een Instelling, actieve ondersteuning bij fine-tuning SIEM en duidelijke terugkoppeling aan Instellingen en SURF;
- Leveren en beheren van een portal;
- Leveren van rapportages;
- Levering van helpdesk ondersteuning.

Expliciet buiten scope zijn:

- Opvolging van meldingen/adviezen die vanuit de geleverde dienst worden gegenereerd;
- Threat hunting;
- Logmanagement;
- Vulnerability scanning;
- Privileged user management;
- Het leveren van een End-point-protection oplossing;
- Het leveren van een Intrusion Detection and Prevention oplossing;
- Het leveren van DDOS Protection and Mitigation;
- Het uitvoeren van pentesten;
- Het leveren van de CERT-functie.

In Bijlage 1 Opdrachtbeschrijving, treft u een uitgebreide(re) omschrijving van de Opdracht, met daarin een aanvulling op de scopebeschrijving van de aan te bieden dienstverlening inclusief de vereiste leveringsvormen van de SIEM-oplossing, de minimaal vereiste use-cases en een toelichting over implementatie en de omvang van instellingen.

In Bijlage 2 Programma van Eisen, treft u een overzicht van de eisen in tabelvorm. In deze bijlage treft u tevens een overzicht van de minimeisen aan de inhoud van de SLA. Aanbestedende dienst heeft als uitgangspunt dat zij de SLA zo goed mogelijk wenst af te stemmen op de standaarddienstverlening van de Opdrachtnemer, zodat deze optimaal is geborgd in diens organisatie. Wel stelt SURFnet een aantal minimeisen aan de inhoud van de SLA, welke in deze bijlage zijn gegeven. Uw SLA dient inhoudelijk te voldoen aan de gestelde eisen. U dient bij uw Inschrijving

een bij uw oplossing behorende heldere en uitvoerbare SLA in te dienen, waaruit blijkt dat en op welke wijze invulling wordt gegeven aan deze minimeisen.

1.3.2 Omvang

Bij SURF zijn 14 WO-instellingen, 34 HBO-instellingen, 42 MBO-instellingen, 8 UMC's en 12 andere instellingen als lid aangesloten. De SIEM-dienstverlening kan in potentie door alle instellingen afgenomen worden. Primair richt de dienst zich op de sectoren WO, HBO, MBO en UMC, niet uitgesloten wordt dat enkele andere instellingen ook van de dienst gebruik gaan maken. Naast de genoemde leden kunnen ook klanten van SURF uit de zogeheten "1^e ring" gebruik maken van de SIEM dienstverlening. Een overzicht van mogelijke deelnemers vindt u in Bijlage 15.

Het merendeel van de Instellingen maakt op dit moment nog geen gebruik van SIEM-dienstverlening. Instellingen die al wel van vergelijkbare dienstverlening gebruik maken bevinden zich met name bij de sectoren WO en UMC.

In totaal hebben 23 Instellingen aangegeven de SIEM-dienstverlening af te gaan nemen. Dit betreft een commitment dat deze Instellingen hebben uitgesproken naar SURF. Opdrachtnemer mag ervanuit gaan dat ten minste deze Instellingen gebruik van de dienst gaan maken, tenzij een Instelling een goede reden heeft om hier alsnog vanaf te zien. Verdeeld over de sectoren is het commitment als volgt:

Sector	Aantal Instellingen met commitment	Leveringsvorm		
		In eigen infrastructuur	Multi-tenant omgeving	Nog geen keuze
WO	8	1	0	7
HBO	9	0	2	7
MBO	4	0	2	2
UMC	1	0	0	1
Overig	1	0	0	1
Totaal	23	1	4	18

Naast de Instellingen die een commitment hebben gegeven, hebben 46 Instellingen aangegeven interesse in de SIEM-dienstverlening te hebben. Verdeeld over de sectoren is de interesse als volgt:

Sector	Aantal Instellingen met interesse	Leveringsvorm		
		In eigen infrastructuur	Multi-tenant omgeving	Nog geen keuze
WO	6	0	1	5
HBO	13	0	2	11
MBO	16	1	1	14
UMC	3	0	0	3
Overig	8	1	0	7
Totaal	46	2	4	40

Opgemerkt wordt dat niet alle Instellingen hun interesse dan wel commitment hebben doorgegeven. Ook voor die Instellingen blijft de mogelijkheid bestaan om van de gevraagde dienst gebruik te maken.

De verwachte opdrachtwaarde op basis van waarde (in EUR) is gebaseerd op een schatting. Bij deze schatting is rekening gehouden met de volgende onzekerheden:

- Het aantal Instellingen dat daadwerkelijk gebruik gaat maken van de dienst. Dit aantal is gebaseerd op het uitgevraagde commitment en de uitgevraagde interesse;
- Het moment waarop een Instelling gebruik van de dienst wil gaan maken [NB meerdere Instellingen hebben hier een indicatie voor gegeven, voor de anderen is een aanname gedaan]. Het is in de praktijk echter goed mogelijk dat een Instelling toch eerder of later van de dienst gebruik gaat maken;
- De leveringsvorm die een Instelling kiest: uitgegaan is dat gebruik van de multi-tenant omgeving voor een Instelling goedkoper zal zijn dan plaatsing van het SIEM in de eigen infrastructuur. Er is een schatting gemaakt van dit verschil in prijs en van de verhouding van afname van de leveringsvormen;
- De omvang het de afname van de dienst: het is nog niet zeker hoeveel logbronnen Instellingen aan willen sluiten en/of tot hoeveel GB/dag dit zal leiden. Ook zal een Instelling initieel wellicht starten met minder logbronnen/use-cases en dit aantal later uitbreiden. Er is een schatting gemaakt van de gemiddelde afname per Instelling;
- De prijsstelling: hierbij is gebruik gemaakt van de indicaties die bij de marktconsultatie zijn gegeven.

Tevens is een maximale opdrachtwaarde berekend. Het verschil in berekening tussen de verwachte opdrachtwaarde en de maximale opdrachtwaarde is dat bij de maximale opdrachtwaarde uitgegaan is van een groter aantal Instellingen dat van de dienst gebruik gaat maken, van eerder (en daarmee langer) gebruik van de dienst, van een grotere omvang van de dienst (meer logbronnen/use-cases) en van een hoger prijspeil dan gebruikt bij de verwachte opdrachtwaarde. Aan de hoogte van de verwachte opdrachtwaarde kunnen geen rechten worden ontleend.

Op basis van bovenstaande uitgangspunten wordt over de maximale looptijd van de Raamovereenkomst en de Nadere overeenkomsten de verwachte opdrachtwaarde geschat op ongeveer EUR 45 miljoen en de maximale opdrachtwaarde geschat op ongeveer EUR 150 miljoen.

1.4 Percelen

Theoretisch zou de opdracht in percelen verdeeld kunnen worden. Dit zou op twee manieren kunnen:

- Technische verdeling, waarbij 1 perceel de levering van een multitenant oplossing betreft, en 1 perceel een on-premise oplossing betreft.
- Indeling op basis van instelling, bijvoorbeeld binnen geografische gebieden, of naar type instelling (WO/HBO etc.)

De Opdracht is niet onderverdeeld in percelen.

Ter toelichting en motivering hiervan het volgende:

SURFnet heeft behoefte aan het contracteren van één Opdrachtnemer die een complete SIEM-oplossing inclusief bijbehorende dienstverlening aanbiedt.

Het verdelen van deze Opdracht in verschillende technische percelen is hier niet passend. Het toepassen van deze perceelverdeling zou er naar waarschijnlijkheid toe kunnen leiden dat er in twee leveranciers worden gecontracteerd. Hierdoor ontstaat niet één geïntegreerde dienst, maar ontstaan er (ten minste) twee die vervolgens door SURFnet of een derde tot één dienst geïntegreerd zouden moeten worden. Dat is technisch/theoretisch wellicht mogelijk, maar een geïntegreerde dienst zou op die manier pas kunnen worden gecreëerd na deze samenvoeging van de verschillende onderdelen, die in dat geval mogelijk door verschillende leveranciers worden geleverd. Het zal dan meer tijd kosten voordat een oplossing beschikbaar zal zijn. Opdrachtgever geeft er de voorkeur aan de eigen inzet te richten op het gezamenlijk met leverancier optimaliseren van de dienst, en deze te leveren aan instellingen, dan integratiewerkzaamheden van de door twee separate leveranciers geleverde diensten te verrichten. Met meerdere leveranciers wordt er daarmee tevens minder recht gedaan aan de wens om te kunnen uniformeren, standaardiseren en samenwerken tussen Instellingen (zie argumenten hieronder). Denk hierbij bijvoorbeeld aan hergebruik maken van ontwikkelde use-cases.

Bij de overweging om niet tot verdeling in percelen over te gaan is daarnaast rekening gehouden met de volgende omstandigheden:

- Het opknippen in percelen is niet nodig omdat uit de marktconsultatie is gebleken dat leveranciers de gehele dienst kunnen aanbieden. Het afzien van perceelindeling leidt daarmee dan ook niet tot een beperking van de mededinging. Mocht er alsnog sprake zijn van een MKB'er die wenst in te schrijven, daarvan is nog niet gebleken, dan is het natuurlijk mogelijk om als MKB-bedrijven gezamenlijk een inschrijving in te dienen (in Combinatie dan wel middels Hoofd-en Onderaanneming);
- Het verdelen in twee of meer percelen zou risico verhogend werken voor SURFnet doordat er meer raakvlakken zijn die geïntegreerd moeten worden tot één complete, geïntegreerde dienst waarbij tevens de beoogde uniformiteit, standaardisatie en samenwerking tussen Instellingen deels teniet wordt gedaan. De organisatorische gevolgen voor SURFnet zouden negatief zijn, omdat dit een grotere inspanning vergt en mogelijk het inhuren, aantrekken of omscholen van gespecialiseerd personeel. Van belang hierbij is dat de Opdracht op het eerste gezicht bij aanvang niet al te complex lijkt, maar wel complexer wordt door de verscheidenheid aan Instellingen die SURFnet wenst te bedienen. Het heeft daarom niet de voorkeur om ook verschillende Opdrachtnemers aan te sturen, noch heeft het de voorkeur om het risico te lopen dat verschillende Opdrachtnemers verschillende oplossingen aanbieden waardoor de doelstellingen van uniformiteit, standaardisatie en samenwerking in het geding zijn. Een andere reden om voor een Opdrachtnemer te kiezen is dat SURFnet met (1) één Opdrachtnemer dieper op de materie kan ingaan en niet hoeft te schakelen tussen meerdere opdrachtnemers met verschillende oplossingen;
- De organisatorische gevolgen van het verdelen van de Opdracht in percelen zijn, om redenen die hier eerder zijn benoemd, voor de leveranciers die zelf al een geïntegreerde dienst aanbieden negatief. Voor leveranciers die nog geen geïntegreerde dienst aanbieden zijn de organisatorische gevolgen waarschijnlijk neutraal omdat zij in beide gevallen moeten samenwerken met een partner, ofwel om invulling te geven aan de Opdracht als geheel of om het aan hen gegunde perceel te laten samenwerken met het perceel dat is gegund aan een andere leverancier;

- Indien de Opdracht wordt opgedeeld in percelen, zou een uitkomst van de Aanbesteding kunnen zijn dat twee (of meer) Ondernemers tot elkaar “veroordeeld” worden die om technische, organisatorische of andere redenen niet de beste oplossing bieden;
- SURFnet wenst de Opdracht te geven aan een leverancier die eerder heeft aangetoond de dienstverlening te kunnen leveren. SURFnet doet dit door referenties uit te vragen (zie onderdeel 3.2 van dit Beschrijvend document). Een dergelijke referentie uitvragen zou niet aansluiten bij de Opdracht en ook niet proportioneel zijn, indien de Opdracht zou worden opgedeeld in percelen; en
- De onderdelen van de Opdracht zijn logisch samenhangend en zijn sterk met elkaar verbonden: er bestaat een technische, procedurele en organisatorische afhankelijkheid van de diverse onderdelen van deze Opdracht, zowel tijdens de implementatie als bij de exploitatie.

Naast een opsplitsing van de Opdracht in functionele percelen, bestaat nog de theoretische mogelijkheid om over te gaan tot een geografische opsplitsing (bijvoorbeeld Oost- en West Nederland), of een splitsing naar type Instelling (bijvoorbeeld WO/HBO/MBO). Dergelijke wijzen van opsplitsing zouden belangrijke voordelen, die aanleiding waren voor het project, tenietdoen. Het zou kostenverhogend werken, meer contractmanagement vereisen, tot een verhoging van complexiteit leiden en de uniformiteit belemmeren. Het is maar zeer de vraag of het na een dergelijke opsplitsing voor Opdrachtgever en Instellingen nog interessant zou zijn om de dienstverlening aan te bieden c.q. af te nemen. Ook een concurrentiemodel waarbij verschillende leveranciers per applicatie na een minicompetitie een Inschrijving zouden kunnen doen, zou leiden tot hogere transactiekosten na de Aanbesteding, zonder duidelijke voordelen. Immers, pas na verloop van tijd is duidelijk hoe goed de dienstverlening werkt, terwijl zeer aanzienlijke transitiekosten bestaan (voor Opdrachtnemer, Opdrachtgever en Instellingen) indien gewisseld zou worden van Opdrachtnemer.

1.5 De overeenkomsten

1.5.1 De Raamovereenkomst

De Raamovereenkomst is in concept bijgevoegd als Bijlage 5 Concept Raamovereenkomst.

De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van drie (3) jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de looptijd zonder dat opzegging vereist is. De Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst twee (2) maal verlengen, telkens voor een periode van één (1) jaar. Hierbij blijft onverkort van kracht dat deze na het verstrijken van elke verlengde looptijd van rechtswege afloopt zonder dat opzegging vereist is. Indien Aanbestedende dienst *niet* wenst over te gaan tot verlenging van de Raamovereenkomst, dan deelt hij dit uiterlijk drie maanden voor het verlopen van de – al dan niet verlengde – looptijd, schriftelijk mee aan Opdrachtnemer.

De verwachte ingangsdatum van de Raamovereenkomst is 1 januari 2021, waarbij de Raamovereenkomst uiterlijk tot en met 31 december 2025 kan voortduren.

De looptijd van de Raamovereenkomst inclusief verlengingen overstijgt hiermee de conform artikel 2.140 lid 3 Aw toegestane looptijd van 4 jaren. Aanbestedende dienst vindt het noodzakelijk

een langere periode looptijd te nemen om Instellingen voldoende tijd te gunnen om gebruik te maken van de middelen de Raamovereenkomsten geboden dienstverlening en beschikbare producten. Verwacht wordt – mede ook gebaseerd op de marktconsultatie – dat de Opdrachtnemer initieel een geruime tijd van zes (6) maanden nodig zou kunnen hebben om de dienstverlening dermate ingericht en beschikbaar te hebben dat het makkelijker wordt om de dienstverlening ook voor nieuwe Instellingen te ontsluiten. Daarnaast is de verwachting dat de implementatie en daarna fine-tuning bij een Instelling ook meerdere maanden in beslag neemt. Gezien het belang van de gevraagde diensten voor het versterken van de digitale weerbaarheid en het versterken van de informatiebeveiliging van Instellingen wensen Aanbestedende dienst en Instellingen voldoende tijd te hebben om gebruik van deze dienst te kunnen maken, ook voor Instellingen die pas na enige tijd van deze dienst gebruik gaan maken. Tot slot ziet Aanbestedende dienst een toenemende bewustwording bij Instellingen ten aanzien van informatiebeveiliging. Dit blijkt mede uit het grote aantal Instellingen dat heeft aangegeven interesse in deze dienstverlening te hebben. Om al deze Instellingen – en mogelijk ook enkele Instellingen die nu nog geen interesse hebben aangegeven – de mogelijkheid te geven om de dienst ook af te gaan nemen, meent Aanbestedende dienst dat een maximale looptijd van 5 jaar voor de Raamovereenkomst passend is.

1.5.2 De Nadere overeenkomst

Indien bij een Instelling behoefte bestaat om van Aanbestedende dienst (delen) van de dienstverlening af te nemen, zal Aanbestedende dienst bij Opdrachtnemer hiervoor een Nadere overeenkomst afsluiten. De Nadere overeenkomst is in concept bijgevoegd als Bijlage 6 Concept Nadere overeenkomst.

De looptijd van de Nadere overeenkomsten is flexibel, maar loopt uiterlijk tot en met 31 december 2027 (uitgaand van ingangsdatum van de Raamovereenkomst per 1 januari 2021).

1.6 Algemene Voorwaarden

Op de Raamovereenkomst zijn de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT-overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018) van toepassing. Deze is bijgevoegd als Bijlage 8. Gezien de Opdracht is een aantal artikelen in de ARBIT-2018 niet van toepassing. De specifieke afwijkingen op de ARBIT-2018 ten behoeve van de Opdracht zijn opgenomen in de concept Raamovereenkomst in Bijlage 5.

Eventuele leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer worden nadrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing op enige overeenkomst die uit deze Aanbesteding voortvloeit.

1.7 Bescherming van persoonsgegevens en security

Bescherming van persoonsgegevens en security zijn voor SURFnet van groot belang. Dit heeft er toe geleid dat in het Programma van Eisen een aantal eisen is opgenomen dat hiermee verband houdt.

Verwerkersovereenkomst

Naar inschatting van SURFnet zal Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht (vanaf het moment van ondertekenen van de Raamovereenkomst tot en met het moment waarop de afwikkeling van de Raamovereenkomst en de daarbij behorende Nadere overeenkomsten is afgerond, inclusief een mogelijke periode hierna in overeenstemming met de afspraken hieromtrent) namens SURFnet Persoonsgegevens van Instelling en mogelijk ook van SURFnet zelf

verwerken. Voor deze verwerkingen zal Opdrachtnemer moeten worden aangemerkt als (sub)verwerker in de zin van de AVG. In verband hiermee zal tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een Verwerkersovereenkomst worden gesloten. Een concept van de Verwerkersovereenkomst is toegevoegd als Bijlage 7. De concept Verwerkersovereenkomst is gebaseerd op de SURF Model Verwerkersovereenkomst, versie 3.0 van april 2019, onderdeel van het SURF Juridisch Normenkader (Cloud)services, versie 3.0 van september 2018 (te raadplegen via <https://www.surf.nl/surf-juridisch-normenkader-cloudservices>). Ten behoeve van deze Aanbesteding is een aantal artikelen uit de SURF Model Verwerkersovereenkomst aangepast. Na voorlopige gunning zal de definitieve Verwerkersovereenkomst worden vastgesteld. Dit houdt in dat de geel gearceerde onderdelen van de concept Verwerkersovereenkomst ingevuld en/of aangevuld worden, mede aan de hand van de hierna beschreven opgave van verwerkingen van persoonsgegevens. De Inschrijver verklaart zich door zijn Inschrijving onvoorwaardelijk akkoord met de overige onderdelen van de concept Verwerkersovereenkomst.

Overige verwerkingen van Persoonsgegevens

Naast de hierboven genoemde verwerkingen van Persoonsgegevens namens SURFnet zal Opdrachtnemer naar verwachting van SURFnet bij of in het kader van de uitvoering van de Opdracht (vanaf het moment van ondertekenen van de Raamovereenkomst tot en met het moment waarop de afwikkeling van de Raamovereenkomst en de daarbij behorende Nadere overeenkomsten is afgerond, inclusief een mogelijke periode hierna in overeenstemming met de afspraken hieromtrent) Persoonsgegevens van de Instelling en/of SURFnet verwerken waarvoor Opdrachtnemer als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG moet worden aangemerkt. SURFnet denkt hierbij bijvoorbeeld aan de verwerkingen van persoonsgegevens ten behoeve van facturering of contractmanagement. Aangezien deze Persoonsgegevens door Opdrachtnemer worden verkregen in het kader van de uitvoering van de Opdracht, wenst SURFnet over de verwerking van deze Persoonsgegevens afspraken te maken. Deze zijn opgenomen in de Raamovereenkomst.

Overzicht verwerkingen van persoonsgegevens

Teneinde een volledig overzicht te verkrijgen van de verwerkingen van Opdrachtnemer van Persoonsgegevens van Instellingen en SURFnet, al dan niet namens Aanbestedende dienst, dient Inschrijver bij zijn Inschrijving een opgave te doen van alle verwerkingen van deze Persoonsgegevens. Het format voor deze opgave is te vinden in Bijlage 9 bij het Beschrijvend document. In deze opgave dient in de daarvoor aangemerkte kolommen onder andere specifiek te worden aangegeven welke Persoonsgegevens worden verwerkt door Opdrachtnemer en met welk doel. Eveneens dient te worden aangegeven in welke rol deze verwerkingen plaatsvinden.

Bij de beoordeling van de Inschrijving gaat SURFnet in principe uit van de juistheid van de opgave van Inschrijver, tenzij duidelijk zichtbare gebreken geconstateerd worden. In het verificatiegesprek tussen SURFnet en de Opdrachtnemer aan wie de Opdracht wordt gegund, zullen de opgegeven verwerkingen, het doel van deze verwerkingen en de vaststelling van de rol van Opdrachtnemer ten aanzien van deze verwerkingen worden getoetst en waar nodig worden aangevuld of gecorrigeerd.

De opgave zal worden gebruikt voor het invullen van Bijlage A van de Verwerkersovereenkomst. Eveneens zal deze opgave worden gebruikt ten behoeve van het opstellen van de dienstenovereenkomst die tussen de Instelling en de Opdrachtgever gesloten zal worden voor het afnemen van de SIEM-dienstverlening. In die relatie heeft SURFnet immers een zorgplicht en eigen verplichtingen onder toepasselijke wetgeving, al dan niet als verwerker van de Instellingen.

Met het indienen van zijn Inschrijving bevestigt de Inschrijver dat de verwerkingen die zijn opgegeven in de opgave alle verwerkingen zijn waarvan hij weet heeft of die hij redelijkerwijs kon voorzien ten tijde van het opstellen van zijn Inschrijving.

Voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor niet tot definitieve gunning over te gaan, indien gedurende de standstill termijn door Aanbestedende dienst n.a.v. de opgave van verwerkingen van Persoonsgegevens wordt vastgesteld dat ten gevolge van het inzetten van Inschrijver voor de levering van de SIEM-dienstverlening, hij niet zal kunnen voldoen aan de eisen die de AVG stelt ten aanzien van verwerking van Persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot het hebben van een wettelijke grondslag voor de verwerking en het principe van dataminimalisatie.”

Aan te leveren documentatie

Indien SURFnet voornemens is om de Opdracht aan een Inschrijver te gunnen, dient de desbetreffende Inschrijver binnen vijf (5) werkdagen nadat hij de Mededeling van de Gunningsbeslissing heeft ontvangen de volgende informatie met betrekking tot informatiebeveiliging en privacy aan te leveren aan Aanbestedende dienst:

1. Beschrijving van de minimale technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die van toepassing zijn op de dienstverlening van Inschrijver (zie ook artikel 5.3 van de concept Verwerkersovereenkomst).
Let op: in deze beschrijving moeten minimaal de eisen zoals die in het Programma van Eisen zijn opgenomen, zijn opgenomen.
2. Beschrijving van de (inter)nationale standaarden voor informatiebeveiliging waaraan de dienstverlening van Opdrachtnemer voldoet en eventueel bewijs dat de dienstverlening van Opdrachtnemer hieraan voldoet.
3. Beschrijving van de wijze waarop bij de dienstverlening van Opdrachtnemer invulling wordt gegeven aan de uit artikel 25 AVG voortvloeiende eisen van privacy by design en privacy by default.
4. Een auditrapportage die voldoet aan de eisen die in artikel 6.1 van de concept Verwerkersovereenkomst worden gesteld.
5. Bewijs dat de door Opdrachtnemer tot het verwerken van Persoonsgegevens en andere ontvangers van Persoonsgegevens zich ertoe hebben verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen of door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid zijn gebonden (zie artikel 4.8 van de concept Verwerkersovereenkomst).
6. Beschrijving van beleid en procedures van Opdrachtnemer om datalekken in een zo vroeg mogelijk stadium te detecteren, Opdrachtgever hierover te informeren, adequaat en onmiddellijk te reageren op een datalek en (verdere) onbevoegde kennisneming, wijziging, en verstrekking dan wel anderszins onrechtmatige verwerking te voorkomen of te beperken en herhaling hiervan te voorkomen (zie artikel 7.3 van de concept Verwerkersovereenkomst).

2 De Aanbestedingsprocedure

Dit hoofdstuk geeft een uiteenzetting van de Aanbestedingsprocedure, een voorgenomen tijdsplanning en enkele bijzonderheden omtrent de communicatie gedurende de Aanbestedingsprocedure.

2.1 Communicatie en Contactpersoon

Communicatie naar aanleiding van deze Aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed.

De Geïnteresseerde die nog niet geregistreerd is op TenderNed verzoeken wij tijdig te registreren op www.tenderned.nl. Tevens adviseren wij u om bij onvoldoende bekendheid met het gebruik van TenderNed, om tijdig, dat wil zeggen ruim voor de sluitingsdatum van deze Aanbesteding, kennis te nemen van de informatie hieromtrent op TenderNed: www.tenderned.nl

De Contactpersoon namens SURFnet voor deze Aanbestedingsprocedure is:
Sander Hompus, inkoper.

Gedurende deze Aanbestedingsprocedure is het niet toegestaan hierover contact op te nemen met medewerkers van SURFnet, de Instellingen of externe adviseurs die namens SURFnet of Instellingen betrokken zijn bij deze Aanbesteding, anders dan met de gegeven Contactpersoon. Indien u dit verbod negeert, kan dit leiden tot uitsluiting van (verdere) deelname aan deze Aanbestedingsprocedure.

Deze Aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de Opdracht vinden plaats in de Nederlandse taal. Alle van de Inschrijvers ontvangen documenten dienen derhalve in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

2.2 Beschrijving van de Aanbestedingsprocedure

Voor de Aanbesteding van de Opdracht is door SURFnet gekozen voor het inzetten van een openbare Europese Aanbestedingsprocedure, conform artikel 2.26 Aw 2012. Dit betreft een procedure in één (1) ronde, zonder voorafgaande selectie: alle Geïnteresseerden mogen direct een Inschrijving indienen.

In dit onderdeel worden de verschillende stappen van de Aanbestedingsprocedure nader toegelicht, aan de hand van de volgorde die wordt gehanteerd in de Aanbestedingswet. De volgorde waarin de onderdelen worden besproken, is geen dwingende chronologische volgorde. De verschillende stappen in de Aanbestedingsprocedure kunnen elkaar overlappen, alsook gelijktijdig of in andere volgorde worden gezet.

2.2.1 Marktconsultatie

SURFnet beoogt deze Aanbestedingsprocedure te voorzien van zo passend mogelijke Aanbestedingsstukken. Daarom heeft SURFnet in eerste instantie een algemene marktverkenning uitgevoerd door middel van desk research.

Daarnaast heeft SURFnet ervoor gekozen om een marktconsultatie te organiseren. SURFnet heeft de uit de marktverkenning en -consultatie verkregen inzichten ingezet om de Aanbestedingsstukken en –procedure zo passend mogelijk op te stellen en vorm te geven. Een samenvatting van de

in het kader van de marktconsultatie gegeven antwoorden op de door SURF gestelde vragen zijn – voor zover relevant – bijgevoegd als Bijlage 10.

2.2.2 Aankondiging en publicatie van de Aanbestedingsstukken

Deze Aanbestedingsprocedure is algemeen bekend gemaakt op TenderNed, middels een aankondiging. Hiermee is deze Aanbestedingsprocedure formeel van start gegaan.

Indien u van mening bent dat er iets onvolledig is of ontbreekt, neemt u dan zo spoedig mogelijk contact op met SURFnet.

2.2.3 Vragenronde(s) en Nota('s) van Inlichtingen

Tijdens deze Aanbestedingsprocedure is er gelegenheid tot het stellen van vragen en het maken van opmerkingen ten aanzien van de Aanbestedingsstukken (inclusief alle bijlagen en eventuele aanvullende documenten). Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan vragen met betrekking tot de Opdracht, maar ook over de inhoud van het Beschrijvend document, de criteria, de beoordelingsmethodiek, de concept Raamovereenkomst of één (1) van de andere bijlagen die in de procedure zijn gebracht.

Indien u in de Aanbestedingsstukken stuit op onvolkomenheden, onjuistheden, onrechtvaardigheden en/of tegenstrijdigheden, dan verwacht SURFnet hier zo spoedig mogelijk op geattendeerd te worden. Indien u SURFnet niet zo spoedig mogelijk op bovengenoemde constatering(en) attendeert, dan bestaat het risico dat u uw recht op verhaal wegens bovengenoemde constatering(en) verwerkt.

U kunt al uw vragen, opmerkingen en/of wijzigingsvoorstellen uitsluitend indienen via de tab 'Stel vraag' op TenderNed. Tevens kunt u bij uw vragen ook voorstellen tot verbetering doen. SURFnet is echter niet verplicht om voorgestelde wijzigingen over te nemen.

Al uw vragen, opmerkingen en/of wijzigingsvoorstellen dienen vóór het sluiten van de indieningstermijn van de vragenronde door SURFnet te zijn ontvangen. Vragen en/of opmerkingen die na dit moment zijn ontvangen worden in beginsel niet in behandeling genomen.

Alle in behandeling genomen vragen, opmerkingen en/of wijzigingsvoorstellen worden geanonimiseerd en integraal beantwoord in een Nota van Inlichtingen, uiterlijk tien kalenderdagen vóór de uiterste datum van indienen van de Inschrijvingen. Dit houdt in dat alle vragen, opmerkingen en/of wijzigingsvoorstellen geanonimiseerd (zonder vermelding van de vraagsteller) worden verzameld en in één (1) keer worden gepubliceerd in de Nota van Inlichtingen. Deze wordt gepubliceerd op TenderNed en is daardoor beschikbaar voor iedere Geïnteresseerde.

Een Geïnteresseerde is zelf verantwoordelijk voor het kennis nemen van de Nota('s) van Inlichtingen.

Indien naar aanleiding van de Nota van Inlichtingen nog aanvullende relevante vragen of opmerkingen worden gesteld of gemaakt, kan SURFnet ervoor kiezen om een extra Nota van Inlichtingen te publiceren op TenderNed.

Na publicatie op TenderNed maken de Nota('s) van Inlichtingen integraal onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken. De informatie zoals verwoord in de Nota van Inlichtingen prevaleert boven het gestelde in dit Beschrijvend document, tevens geldt dat een eventuele Nota van Inlichtingen van een latere datum prevaleert boven een Nota van Inlichtingen van een eerdere datum.

Nadat de laatste Nota van Inlichtingen is gepubliceerd op TenderNed is het in beginsel niet meer mogelijk om vragen of opmerkingen te stellen of maken ten aanzien van de documenten waarop deze Nota('s) van Inlichtingen betrekking hebben.

Indien gegeven antwoorden in het kader van de Nota van Inlichtingen aanleiding geven tot het aanpassen van Aanbestedingsstukken, dan zal gelijktijdig met het publiceren van de Nota van Inlichtingen een nieuwe versie van deze stukken via TenderNed beschikbaar worden gesteld.

Gegeven inlichtingen zijn alleen bindend als en voor zover deze zijn vastgelegd in een Nota van Inlichtingen. Mondelinge of individueel gedane schriftelijke toezeggingen of inlichtingen hebben geen enkele rechtsgeldigheid.

2.2.4 Indienen Inschrijving

Het indienen van de Inschrijving dient te geschieden conform de in de Aanbestedingsstukken beschreven wijze.

Met het oog op efficiënte beoordeling stelt SURFnet voorwaarden aan de vorm en indeling van de Inschrijving en welke documenten toegevoegd dienen te worden. Alle door SURFnet voorgeschreven invulformulieren die bij de Inschrijving aangeleverd dienen te worden zijn te vinden bij deze Aanbesteding op TenderNed.

Het complete overzicht van de in te leveren documenten treft u eveneens in Bijlage 12. Om controle van de compleetheid van uw Inschrijving te vereenvoudigen dient de Inschrijver Bijlage 12 eveneens ingevuld in te dienen als onderdeel van zijn Inschrijving.

U mag de opmaak, de vorm en de gegeven inhoud van door SURFnet verstrekte (digitale) invuldocumenten niet aanpassen. Vragen en antwoorden in de vragenronde kunnen tot gevolg hebben dat SURFnet een document wijzigt en de vernieuwde versie via TenderNed ter beschikking stelt.

Het is niet toegestaan om een Inschrijving in te dienen waaraan enige vorm van voorwaarden of voorbehouden wordt verbonden. Alternatieven c.q. varianten worden niet geaccepteerd.

U kunt uw Inschrijving indienen door alle gevraagde documenten op de juiste wijze vóór de aangegeven tijd op de sluitingsdatum te uploaden op TenderNed. Na deze datum en dit tijdstip zal het niet langer mogelijk zijn om de stukken in de kluis te plaatsen en is het dus niet meer mogelijk om een Inschrijving in te dienen. Het risico voor de tijdige ontvangst, compleet en in goede orde door SURFnet alsmede de bijbehorende bewijslast ligt bij de Inschrijver.

Een Inschrijver kan zijn Inschrijving intrekken tot de sluitingstermijn voor het Indienen van de Inschrijvingen. Zolang de kluis nog niet gesloten is, kan de Inschrijving verwijderd worden. Na de sluitingstermijn voor het indienen van de Inschrijving is deze onherroepelijk voor de duur van de gestanddoeningstermijn. Een Inschrijver kan zijn Inschrijving na de sluitingstermijn niet meer wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij SURFnet de Inschrijver daartoe een verzoek heeft gedaan. Indien SURFnet een dergelijk verzoek doet is er nadrukkelijk geen sprake van een herkansing of nieuwe Inschrijving.

Wij adviseren u om vlak voordat u uw Inschrijving indient te controleren of u de laatste versie van de documenten gebruikt. Tevens adviseren wij u om tijdig te beginnen met het uploaden van de

documenten van uw Inschrijving, zodat uw complete Inschrijving tijdig in de kluis kan worden geplaatst.

2.2.5 Opening en beoordeling Inschrijvingen

SURFnet opent de kluis op TenderNed nadat de indieningstermijn is verstreken. De opening van de Inschrijvingen is niet openbaar. Van de opening wordt proces verbaal opgemaakt. Deze wordt spoedig na de opening van de kluis via TenderNed beschikbaar gesteld aan de Inschrijvers. Vervolgens worden de Inschrijvingen beoordeeld in overeenstemming met de in Hoofdstuk 3 van het Beschrijvend document beschreven criteria en methodiek. Hiermee wordt de economisch meest voordelige inschrijving bepaald.

2.2.6 Mededeling van de Gunningsbeslissing, standstill-termijn, verificatie en Raamovereenkomst

Na de beoordeling neemt SURFnet een Gunningsbeslissing. Alle Inschrijvers ontvangen een schriftelijke reactie waarin de Gunningsbeslissing van SURFnet gemotiveerd wordt medegedeeld. Op de dag na de datum waarop de Mededeling van de Gunningsbeslissing is verzonden volgt de standstill-termijn van twintig (20) kalenderdagen. Gedurende deze periode kan (onder meer) een kort geding worden aangespannen tegen de Gunningsbeslissing, conform onderdeel 4.1 van het Beschrijvend document. Eveneens zal gedurende deze periode een verificatiegesprek plaatsvinden tussen SURFnet en de partij aan wie de Opdracht is gegund. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt, dat door beide partijen ondertekend wordt en vervolgens wordt toegevoegd als bijlage aan de Raamovereenkomst.

Indien tijdens het verificatiegesprek blijkt dat in de Inschrijving onjuiste informatie is verstrekt of dat tegen de Gunningsbeslissing onoverkomelijke bezwaren bestaan, dan kan de betreffende Inschrijver alsnog terzijde worden gelegd, en zal niet voor gunning in aanmerking komen. Daarna zal de eerstvolgende Inschrijving in de rangorde aangewezen worden als de economisch meest voordelige inschrijving.

Indien gedurende de standstill-termijn geen omstandigheden naar voren zijn gekomen die de Gunningsbeslissing van de Opdracht aan de Opdrachtnemer in de weg staan, dan wordt in beginsel de Raamovereenkomst en de Verwerkersovereenkomst voor de Opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever na afloop van de standstill-termijn gesloten. Ook worden het Dossier Afspraken en Procedures (DAP), de definitieve Service Level Agreement (SLA), het Exitplan en – indien hiertoe aanleiding is – andere documenten die noodzakelijk zijn voor de feitelijke (operationele) invulling en uitvoering van de Opdracht of naar hun aard pas op dit moment kunnen worden opgesteld, geconcretiseerd en overeengekomen.

2.3 Voorgenomen planning

De doorlooptijd van een openbare Europese Aanbestedingsprocedure is enkele maanden vanaf het moment van publicatie van de aankondiging tot het moment van ondertekening van de Raamovereenkomst. Onderstaand is een indicatief tijdschema voor deze Aanbestedingsprocedure weergegeven. **NB: Hierbij geldt de datum Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen als niet indicatief.** Eventuele aanpassingen van deze planning worden gecommuniceerd via TenderNed. De planning zoals deze op TenderNed is gepubliceerd gaat boven de hier weergegeven planning. Er kunnen nadrukkelijk geen rechten aan de planning worden ontleend.

Actie	Datum
Publicatie aankondiging en Aanbestedingsstukken	4 september 2020
Sluitingsdatum indienen vragen en/of opmerkingen	22 september 2020
Publicatie Nota van inlichtingen	2 oktober 2020
Sluitingsdatum indienen vragen en/of opmerkingen in het kader van de 2 ^e Nota van inlichtingen	9 oktober 2020, 23:59
Publicatie 2 ^e Nota van inlichtingen	19 oktober 2020
Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen	13 november 2020, 12:00 uur
Opening Inschrijvingen en start beoordeling	Vanaf 13 november 2020
Mededeling Gunningsbeslissing	11 december 2020
Start standstill-termijn	12 december 2020
Verificatiegesprek(ken)	Tussen 12 december 2020 en 4 januari 2021
Einde standstill-termijn	31 december 2020
Ondertekening Raamovereenkomst	Tussen 4 en 8 januari 2021
Inwerkingtreding Raamovereenkomst	11 januari 2021

3 Beoordelingsprocedure en -criteria

Nadat de Inschrijvingen in ontvangst zijn genomen, worden deze beoordeeld aan de hand van de in dit onderdeel beschreven criteria en methodiek. Hiermee wordt de economisch meest voordelige inschrijving bepaald.

Herstelmogelijkheid bij kennelijke kleine fouten in de Inschrijving

SURFnet gaat bij de beoordeling uit van de Inschrijving zoals deze door haar is ontvangen. Indien sprake is van een door de Inschrijver gemaakte kennelijke kleine fout in zijn Inschrijving waarvan herstel niet leidt tot vervalsing van de mededinging, dan kan SURFnet de Inschrijver in de gelegenheid stellen om deze kennelijke kleine fout te herstellen. In dit kader zijn slechts verduidelijkingen en aanvullingen toegestaan die nadrukkelijk niet leiden tot een inhoudelijke wijziging van al verstrekte informatie.

3.1 Volledigheid en vormvereisten

De Inschrijving dient te voldoen aan een aantal algemene voorschriften en dient met alle gevraagde informatie te worden ingediend. Indien de Inschrijver een onvolledige of onduidelijke Inschrijving indient, riskeert hij dat SURFnet zijn Inschrijving niet in behandeling neemt.

Deze vormvereisten zijn:

1. De Inschrijving dient te voldoen aan de hiervoor in het Beschrijvend document gestelde criteria.
2. De Inschrijving dient compleet te zijn, logisch ingedeeld en leesbaar. De Inschrijving dient op tijd te zijn ontvangen door SURFnet via TenderNed. De Inschrijver dient – waar van toepassing – de voorgeschreven formulieren en lay-out vereisten te gebruiken, zoals deze zijn aangeleverd in de bijlagen of zijn beschreven in de Aanbestedingsstukken.
3. Daar waar documenten die bij de Inschrijving moeten worden ingediend moeten worden ondertekend, dient dit te geschieden door een vertegenwoordigingsbevoegde functionaris. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de documenten hetzij schriftelijk, hetzij digitaal heeft ondertekend, dient herleidbaar te zijn in het uittreksel van het beroeps- of handelsregister. U dient hiertoe bij uw Inschrijving een uittreksel van het beroeps- of handelsregister in te dienen dat op het tijdstip van het sluiten van de termijn voor Inschrijvingen niet ouder is dan zes (6) maanden. SURFnet aanvaardt ook gegevens en bescheiden, ook uit een andere lidstaat van de Europese Unie, waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de documenten, dan wel de daartoe verstrekte volmacht, heeft ondertekend blijkt. Indien nodig dient de Inschrijver eveneens (een) hiertoe rechtsgeldig getekende volmacht(en) toe te voegen aan de Inschrijving, waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de documenten ondertekend heeft blijkt.

Gevolgen bij het niet voldoen aan de volledigheid en vormvereisten

Een Inschrijving die niet voldoet aan de vormvereisten kan als ongeldige Inschrijving terzijde worden gelegd en niet in behandeling worden genomen. Hier zal SURFnet niet toe overgaan indien zij dit niet proportioneel acht of indien SURFnet de herstelmogelijkheid bij kennelijke kleine fouten in de Inschrijving heeft geboden en de Inschrijver hiermee alsnog een Inschrijving heeft ingediend die voldoet aan de vormvereisten.

3.2 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

SURFnet sluit een Inschrijver uit van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure op grond van de in artikel 2.86 Aw2012 vastgelegde uitsluitingsgrond, met in acht neming van het bepaalde in artikelen 2.86a en 2.87a en 2.88 Aw2012.

SURFnet kan een Inschrijver, met in acht neming van het bepaalde in artikelen 2.87a en 2.88 Aw2012 uitsluiten van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure op grond van één (1) van de in artikel 2.87 Aw2012 vastgelegde facultatieve uitsluitingsgronden. Gunning aan een Hoofdaannemer die voornemens is bij de uitvoering van de Opdracht Onderaannemers te betrekken, vindt uitsluitend plaats indien en voor zover er op deze Onderaannemers geen grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.87 Aw2012 van toepassing is voor zover deze op deze Aanbestedingsprocedure van toepassing zijn verklaard, met in acht neming van het bepaalde in artikelen 2.87a en 2.88 Aw2012. SURFnet behoudt zich het recht voor om Onderaannemers die niet voldoen aan de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden, niet toe te laten tot de uitvoering van de Raamovereenkomst.

Voor de onderhavige Aanbestedingsprocedure zijn de facultatieve uitsluitingsgronden die zijn beschreven in artikel 2.87 lid 1, onderdelen a, b, c, d, e, f, g, h, i en j Aw2012.

SURFnet stelt de Inschrijver, dan wel de door hem voorgestelde Onderaannemer, waarop één (1) van deze facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing is, in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Indien SURFnet dit bewijs toereikend acht, wordt de betrokken Inschrijver, dan wel de door hem voorgestelde Onderaannemer, niet uitgesloten.

De geschiktheidseisen waaraan de Inschrijvers in deze Aanbestedingsprocedure door SURFnet zullen worden getoetst zien op:

1. De financiële en economische draagkracht:

Verzekering: Om deze Opdracht uit te kunnen voeren dient Inschrijver zich voldoende te verzekeren tegen beroepsrisico's. Voor de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (persoon-, letsel- en werknemersschade) geldt een minimumdekking van € 1.000.000 per gebeurtenis tot maximaal € 2.500.000 per verzekeringsjaar

2. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid:

Wat betreft de technische en beroepsbekwaamheid, dient inschrijver aan te tonen dat hij in staat is de gevraagde dienstverlening te leveren. Hiertoe stelt Aanbestedende dienst de volgende kerncompetenties, die overeenkomen met de geëiste ervaring op essentiële punten van de Opdracht. Inschrijver dient per kerncompetentie maximaal één referentie te overleggen, waaruit blijkt dat hij voldoet aan de gestelde ervaringseis. Ook mag inschrijver middels één referentie aantonen dat hij voldoet aan meerdere competenties. Dit betekent dat er minimaal 1 en maximaal 5 referenties overgelegd dienen te worden. De door inschrijver opgegeven referenties mogen niet ouder zijn dan drie jaar bij indiening van de inschrijving.

1. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het implementeren en leveren van 24/7 SIEM-dienstverlening ten aanzien van monitoring, analyse, respons met het door

- inschrijver binnen deze aanbesteding aangeboden platform bij een klant die ten minste 500 medewerkers heeft.
2. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met een helpdeskfunctie inzake ICT-dienstverlening (waarbij 24/7 monitoring plaatsvindt van kritieke infrastructuur) bij een klant die ten minste 500 medewerkers heeft en waarbij het klantcontact in het Nederlands is uitgevoerd.
 3. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het beschikbaar stellen en houden van een SIEM-voorziening als dienst waar voor een klant tenminste 6 logbronnen zijn gekoppeld en met een totaal volume van 60 GB/dag;
 4. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het leveren van de SIEM/SOC-dienstverlening voor een klant waarbij meerdere vestigingen of klant-organisaties onderdeel van zijn en waarbij zowel elke vestiging/klant-organisatie de dienstverlening krijgt voor de eigen vestiging/klant-organisatie als dat de klant een overkoepelend inzicht krijgt in de events en dreigingen betreffende alle vestigingen/klant-organisaties;
 5. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het leveren van de SIEM/SOC-dienstverlening bij een organisatie met een hoge mate van complexiteit, zoals bijvoorbeeld een universiteit met onderwijs- en onderzoeksfaciliteiten en/of een universitair medisch centrum, waar een grote diversiteit in aan te sluiten systemen bestaat, veel open systemen zijn, veel zeer gevoelige gegevens worden verwerkt en waar het gebruik heel divers is.

Voor het opgeven van referenties, maakt u gebruik van Bijlage 11 Format referentie-uitvraag.

3. Beroepsbevoegdheid.

Inschrijver dient, conform de voorschriften van de lidstaat waar hij gevestigd is, in het beroeps- of handelsregister te zijn ingeschreven, zoals bedoeld in Bijlage XI van Richtlijn 2014/24. Inschrijver toont dit aan, door een (kopie van) een uittreksel van het handelsregister bij zijn inschrijving te voegen.

Indien een Inschrijver niet aan alle van toepassing verklaarde geschiktheidseisen voldoet, dan behoudt SURFnet zich het recht voor deze Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure. Als SURFnet daadwerkelijk overgaat tot uitsluiting van de Inschrijver, dan komt de Inschrijver niet langer in aanmerking voor gunning van de Opdracht en ontvangt hij schriftelijke mededeling waarin zijn uitsluiting wordt gemotiveerd.

Beroep op kwaliteiten van derden

Inschrijvers kunnen zich ten bewijze van de financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid beroepen op middelen van derden, mits deze derde daadwerkelijk betrokken zal worden bij de uitvoering van de Opdracht. Dit dient de Inschrijver bij de Inschrijving aan te geven in het UEA. Bij Combinaties dient in het UEA aangegeven te worden voor welke geschiktheidseis een beroep wordt gedaan op welke combinant. De Inschrijver dient tijdens de uitvoering van de Opdracht te kunnen beschikken over de relevante middelen van deze derde(n). Bij de Inschrijving geldt het UEA hiervoor als voldoende bewijs.

3.2.1 Eigen verklaring: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het UEA (Bijlage 4) is een middel om de administratieve last van zowel SURFnet als van de Inschrijver te verlagen, doordat zij niet gehouden zijn om veel omvangrijke bewijsstukken aan de

Inschrijving toe te voegen. Met de indiening van het ondertekende UEA, verklaart de Inschrijver dat er geen uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, dat hij voldoet aan de gestelde geschiktheidscriteria en dat hij in het bezit is van de gevraagde documenten waaruit de betreffende geschiktheid blijkt.

SURFnet gaat in beginsel uit van de juistheid van de informatie die de Inschrijver heeft verstrekt in het UEA en de eventuele andere gevraagde bewijsstukken. Desalniettemin kan SURFnet bewijsmiddelen opvragen bij de Inschrijver, ter verificatie van de juistheid van de verstrekte informatie. Het opvragen van deze bewijsmiddelen blijft mogelijk gedurende de gehele Aanbestedingsprocedure. Zij zal dit in beginsel echter, conform artikel 2.89 Aw2012, alleen opvragen bij de Inschrijver aan wie SURFnet voornemens is de Opdracht te gunnen. Indien SURFnet voornemens is de Opdracht te gunnen aan een Hoofdaannemer die voornemens is bij de uitvoering van de Opdracht Onderaannemers te betrekken, dan verlangt SURFnet dat de Hoofdaannemer een UEA overlegt van elk van deze Onderaannemers.

Bij Combinaties (zie hoofdstuk 4) dienen alle combinanten een eigen UEA in te dienen. Deze UEA's van de combinanten worden op dezelfde wijze getoetst als die van een Inschrijver.

Deze bewijsmiddelen dienen na een verzoek daartoe binnen de hiervoor aangegeven termijn geüpload te worden via TenderNed. SURFnet aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat van de Europese Unie die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op de Inschrijver, dan wel diens Onderaannemer, van toepassing is dan wel dat hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.

Gevolgen verstrekken van onjuiste informatie in het UEA

Indien op enig moment blijkt dat de in het UEA en in eventueel andere gevraagde bewijsstukken verstrekte informatie onjuist is, dan kan de Inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure. Indien na de ondertekening van de Raamovereenkomst blijkt dat de verstrekte informatie in het UEA onjuist is, dan kan de Raamovereenkomst worden beëindigd.

3.2.2 Conformiteit aan Programma van Eisen

Aan de hand van het Programma van Eisen (Bijlage 2) wordt beoordeeld of de Inschrijving onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoet. Bij Inschrijving dient een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende versie van het Programma van Eisen ingediend te worden.

Gevolgen bij niet onvoorwaardelijk voldoen aan (één (1) van) de eisen

Indien een Inschrijving niet onvoorwaardelijk aan alle in het Programma van Eisen gestelde eisen voldoet, dan sluit SURFnet deze Inschrijving direct uit van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. De betreffende Inschrijver komt niet langer in aanmerking voor gunning van de Opdracht en ontvangt een schriftelijke mededeling waarin zijn uitsluiting wordt gemotiveerd.

3.3 Gunningscriterium

In deze paragraaf worden de criteria beschreven op basis waarvan de economische meest voordelige inschrijving wordt bepaald. Het gehanteerde gunningscriterium om dit te bepalen is de beste prijs-kwaliteitverhouding. De Inschrijver hanteert bij de beantwoording de SMART methode (Standaard, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden).

Hiertoe worden de volgende subgunningscriteria gehanteerd:

Gunningcriterium	Subgunningscriterium	Punten
Kwaliteit 60% - 600 punten	K1 Aangeboden oplossing	240
	K2 Rapportages/portals	150
	K3 Implementatie	150
	K4 MVO	60
Prijs 40% - 400 punten	P1 Prijs	400

3.3.1 K1 – Aangeboden oplossing (maximaal 240 punten)

In dit subgunningscriterium werkt u uit op welke wijze de door u aangeboden oplossing aansluit op het door Aanbestedende dienst gewenste, zoals aangegeven in de paragrafen 1.2, 1.3 en 1.3.1 en de bijbehorende bijlagen 1 t/m 2.

Uit uw beantwoording dient te blijken dat u begrijpt welke behoeften SURFnet heeft, hoe u hierin voorziet en op welke wijze uw oplossing is opgebouwd. Tevens dient uit uw beantwoording duidelijk naar voren te komen welke rol de Opdrachtnemer speelt in het succes en het slagen van de SIEM-dienstverlening van SURFnet en hoe u hierin als partner optreedt. Tenslotte dient uit uw beantwoording te blijken op welke wijze uw oplossing bijdraagt aan het realiseren van de doelstelling van SURFnet, zoals dit is beschreven in dit Beschrijvend document en zoals dit verder in de Aanbestedingsstukken naar voren komt en wat uw toegevoegde waarde hierbij is.

Specifiek verwachten wij dat u:

1. De door u aangeboden oplossing beschrijft en waar nodig toe licht. Geef aan van welke componenten uw oplossing gebruik maakt en ga hierbij in op de verschillende leveringsvormen waarop Instellingen gebruik wensen te maken van de dienst. Geef hierbij aan hoe kennis en ervaring tussen instellingen die van verschillende leveringsvormen gebruik maken gedeeld kunnen worden. Wij verwachten hierbij antwoord op de vraag waarom Inschrijver denkt dat dit de best passende oplossing is voor het gewenste, maar ook hoe de componenten onderling een efficiënt geheel vormen. Geef hierbij aan op welke wijze de aansluiting van een Instelling kosteneffectief kan plaatsvinden en hoe kosten bespaard kunnen worden, bijvoorbeeld door gebruik te maken van consolidatie van loggegevens binnen een Instelling en/of tussen Instellingen. Geef tevens aan op welke wijze u borgt dat de oplossing gedurende de looptijd van de overeenkomst passend blijft, hoe toekomstige ontwikkelingen en verbeteringen toegepast worden en hoe de kwaliteit van threat intelligence geborgd is en blijft. Besteed hierbij ook aandacht aan het door SURF voorgestane groeimodel, waarbij Instellingen gedurende de looptijd van de opdracht bij de dienst kunnen aansluiten;
2. Beschrijft op welke wijze privacy by design en security by design is toegepast en hoe security en privacy optimaal geborgd zijn. Geef aan welke Threat Intel bronnen gebruikt worden, hoe omgegaan wordt met veiligheid en welke maatregelen zijn genomen om de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van gegevens – inclusief logbestanden met gevoelige gegevens – wordt geborgd. Geef tevens aan hoe de integriteit van de medewerkers van Inschrijver wordt geborgd;

3. Beschrijft hoe nieuwe use-cases toegevoegd kunnen worden voor één of meer Instellingen. Geef hierbij aan op welke wijze u Instellingen en SURF proactief helpt en met hen samenwerkt, hoe fine-tuning en minimalisatie van false positives plaatsvindt – ook bijvoorbeeld in situaties waar een Instelling onderzoek doet naar botnets –, hoe kennis van IoC's wordt gedeeld en hoe deze kennis kan leiden tot nieuwe use-cases en/of het gebruik van gerichte searches. Beschrijf het proces dat bij detectie van incidenten doorlopen wordt. Geef aan hoe een opvolgingsadvies naar aanleiding van een incident of kwetsbaarheid eruitziet, hoe SURF en een Instelling hiervan op de hoogte worden gesteld en op welke wijze de betreffende logdata blijvend toegankelijk gemaakt kan worden.

Voor de beantwoording van dit criterium dient de Inschrijver maximaal 10 A4 (enkelzijdig) informatie (inclusief bijlagen, plaatjes, infographics of anderszins) toe te voegen aan zijn Inschrijving. De informatie dient te zijn opgesteld met de volgende vormvereisten: lettertype Arial, teken-grootte 10, regelafstand enkel, marges boven, onder, links en rechts minimaal 2,5 cm.

3.3.2 K2 – Rapportages/portals (150 punten)

In dit subgunningscriterium werkt u uit op welke wijze u inzage geeft in meldingen, incidenten en adviezen middels rapportages dan wel portals.

In Bijlage 2 Programma van Eisen, is beschreven waar de door Opdrachtnemer verzorgde rapportages en portals minimaal aan dient te voldoen. Opdrachtgever hecht hierbij belang aan gebruiksvriendelijke, overzichtelijke en waardevolle portals en rapportages. Uit uw beantwoording dient te blijken op welke wijze u zorgt dat Aanbestedende dienst en Instellingen inzicht krijgen in de dienstverlening die u levert. Tevens dient te blijken hoe inzichtelijk en gebruiksvriendelijk de rapportages/portals zijn en op welke wijze SURF en Instellingen zelf de mogelijkheid hebben hiermee te werken en deze naar wens aan te passen.

Specifiek verwachten we dat u:

1. Beschrijft en/of laat zien hoe de portals eruit komen te zien, zowel voor een Instelling als voor SURF. Geef hierbij de functionaliteiten van het (de) portal(s) aan, inclusief de mogelijkheden die Instellingen en SURF zelf hebben om aanpassingen door te voeren en de mogelijkheden tot het verder zoeken in logbestanden en het nader analyseren van een melding of incident;
2. Beschrijft en/of laat zien hoe rapportages eruitzien, welke onderdelen daarin opgenomen zijn en hoe rapportages aangepast kunnen worden;
3. Beschrijft op welke wijze u ondersteunt om te prioriteren wat SURF en Instellingen aan opvolging dienen te doen om deze opvolging zo efficiënt en effectief mogelijk in te zetten, bijvoorbeeld vanuit kwetsbaarheidsanalyses.

Voor de beantwoording van dit criterium dient de Inschrijver maximaal 10 A4 (enkelzijdig) informatie (inclusief bijlagen, plaatjes, infographics of anderszins) toe te voegen aan zijn Inschrijving. De informatie dient te zijn opgesteld met de volgende vormvereisten: lettertype Arial, teken-grootte 10, regelafstand enkel, marges boven, onder, links en rechts minimaal 2,5 cm.

3.3.3 K3 – Implementatie (150 punten)

In dit subgunningscriterium werkt u uit op welke wijze u de implementatie vormgeeft. Hierbij sluit u ten minste aan op de minimumeisen ten aanzien van implementatie zoals opgenomen in Bijlage

2 Programma van Eisen. Daarnaast verwacht Opdrachtgever dat u zowel de initiële implementatie, als de daaropvolgende uitrol van individuele Instellingen vlekkeloos laat verlopen, met zo veel mogelijk ontzorging aan de zijde van Opdrachtgever en Instellingen, tegen gunstige tarieven. Uit uw beantwoording dient te blijken op welke wijze u zorgt dat de aangeboden oplossing beschikbaar komt voor Aanbestedende dienst en Instellingen. Tevens dient te blijken welke tijdspaden u hiertoe hanteert inclusief het moment dat de eerste Instellingen aangesloten worden en van de dienst gebruik kunnen gaan maken. Voorts dient uit uw beantwoording te blijken hoe u omgaat met het van tijd tot tijd toevoegen van een extra Instelling die van de dienst gebruik gaat maken en op welke wijze u ondersteunt dat deze implementatie snel, zorgvuldig en goed verloopt. Tot slot dient uit uw beantwoording te blijken op welke wijze u de dienst kunt op- en afschalen en om kunt gaan met het aansluiten van meerdere Instellingen tegelijkertijd.

Specifiek verwachten we dat u:

1. Beschrijft op welke wijze de dienst beschikbaar wordt gesteld, vanaf het moment van ingang van de Raamovereenkomst tot en met het voor productiedoeleinden gebruiken van de eerste Instellingen. Ga hierbij in op de verschillende leveringsvormen;
2. Beschrijft welke tijdspaden u hanteert ten aanzien van implementatie;
3. Beschrijft hoe een Instelling gebruik kan maken van de dienstverlening. Ga hierbij uit van de situatie dat SURF aangeeft dat een Instelling van de dienst gebruik wenst te maken (SIEM-dienstverlening met ook netwerkmonitoring; al dan niet gebruik van de multi-tenant omgeving of van een eigen omgeving) tot en met het moment dat de dienst gebruikt wordt. Werk uit welke diensten u hiertoe biedt en wat SURF en Instellingen zelf dienen te doen, ook in de voorbereiding op het kunnen afnemen van de dienst;
4. Aangeeft op welke wijze de dienst op- en afgeschaald kan worden en meerdere Instellingen tegelijkertijd aangesloten kunnen worden en op welke wijze u zich als partner opstelt om gebruik van de geboden oplossing bij Instellingen te bevorderen en versterken.

Voor de beantwoording van dit criterium dient de Inschrijver maximaal 10 A4 (enkelzijdig) informatie (inclusief bijlagen, plaatjes, infographics of anderszins) toe te voegen aan zijn Inschrijving. De informatie dient te zijn opgesteld met de volgende vormvereisten: lettertype Arial, teken-grootte 10, regelafstand enkel, marges boven, onder, links en rechts minimaal 2,5 cm.

3.3.4 K4 – Duurzaamheid (60 punten)

In dit subgunningscriterium werkt u uit op welke wijze u invulling geeft aan duurzaamheid. Aanbestedende Dienst wil een bijdrage leveren aan verduurzaming in de onderwijs- en onderzoek-sector¹ en verwacht ook dat haar leveranciers hieraan bijdragen. Meer specifiek wordt in het kader van deze opdracht van leveranciers een bijdrage verwacht ten aanzien van duurzaamheid. Uit uw beantwoording dient te blijken op welke wijze u bijdraagt aan duurzaamheid.

Specifiek verwachten we dat u:

1. Beschrijft op welke wijze de door u aangeboden oplossing bijdraagt aan verduurzaming en op welke wijze uw duurzaamheidsbeleid is vormgegeven en geborgd;

Bij de beoordeling wordt gekeken naar de mate waarin de uitwerking van leverancier bijdraagt aan de door SURF gehanteerde missies en doelstellingen, zoals beschreven op de in de voetnoot genoemde website.

¹ Voor informatie over activiteiten van SURF op dit vlak zie: <https://www.surf.nl/surf-en-mvo>

Voor de beantwoording van dit criterium dient de Inschrijver maximaal 6 A4 (enkelzijdig) informatie (inclusief bijlagen, plaatjes, infographics of anderszins) toe te voegen aan zijn Inschrijving. De informatie dient te zijn opgesteld met de volgende vormvereisten: lettertype Arial, tekengrootte 10, regelafstand enkel, marges boven, onder, links en rechts minimaal 2,5 cm.

3.3.5 P1 – Prijs

Voor het subgunningscriterium Prijs (P1) worden punten toegekend op basis van de opgegeven totaalprijs op het prijzenblad (Bijlage 3a).

- In Bijlage 3b vindt u een toelichting op het Prijzenblad.

De opgegeven prijs dient marktconform te zijn. Abnormaal lage Inschrijvingen, Inschrijvingen die manipulatief, irreëel of anderszins onaanvaardbaar of onregelmatig zijn, worden uitgesloten van verdere deelname. De betreffende Inschrijver komt niet langer in aanmerking voor Gunning van de Opdracht en ontvangt een schriftelijke mededeling waarin zijn uitsluiting wordt gemotiveerd.

3.3.6 Beoordeling van de Inschrijving

SURFnet toetst de Inschrijving aan de gestelde subgunningscriteria. Hiertoe worden de Inschrijvingen zonder naam en logo van de Inschrijver voorgelegd aan een ter zake kundig beoordelings-team bestaande uit verschillende disciplines, waaronder CISO's en informatiespecialisten van enkele Instellingen, technische inhoudelijke medewerkers van het Team Security & Privacy SURF en de projectmanager. Een inkoper en aanbestedingsjurist zullen voor procesbegeleiding en kwaliteitsbewaking bij de consensusbeoordeling aanwezig zijn.

De beschreven subgunningscriteria worden als volgt gewogen:

Nr.	Subgunnings-criterium	Percentage/punten
K1	Aangeboden oplossing	240 punten
K2	Rapportages/portals	150 punten
K3	Implementatie	150 punten
K4	MVO	60 punten
P1	Prijs	400 punten
Totaal		1000 punten

Kwalitatieve subgunningscriteria

Eerst beoordelen de leden van het beoordelingsteam individueel de beantwoording van de kwalitatieve subgunningscriteria. Daarna komt het beoordelingsteam in gezamenlijk overleg tot één (1) definitieve puntentoekenning per criterium per Inschrijving in een consensusoverleg. Het is mogelijk dat het beoordelingsteam meerdere Inschrijvers op een subgunningscriterium met hetzelfde aantal punten beoordeelt. Per gesteld criterium kan een vastgesteld maximum aantal punten worden behaald. Deze punten worden op basis van de volgende waarderingsmogelijkheden toegekend:

Beoordelingskader kwaliteit	Percentage van de maximaal te behalen punten (ongewogen)
Voldoet niet De Inschrijver geeft naar het oordeel van de beoordelaar inhoudelijk geen antwoord op de vraag en/of gaat niet inhoudelijk relevant, toepasselijk in op de gevraagde elementen dan wel geeft aan hier niet aan te kunnen voldoen en /of sluit niet aan bij de gegeven doelstellingen zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document en/of heeft de vraag in zijn geheel of gedeeltelijk overgeslagen in de beantwoording. De uitwerking is geheel niet SMART omschreven.	0%
Slecht Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver zeer beperkt inhoudelijk relevant, toepasselijk in op de gevraagde elementen en /of sluit zeer beperkt aan bij gegeven doelstellingen, zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document en/of de uitwerking is in zeer beperkte mate SMART omschreven.	20%
Matig Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver beperkt inhoudelijk relevant, toepasselijk in op de gevraagde elementen en/ of sluit beperkt aan bij de gegeven doelstellingen, zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document en/of de uitwerking is in beperkte mate SMART beschreven.	40%
Voldoende Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver inhoudelijk relevant, toepasselijk in op de gevraagde elementen en/ of sluit aan bij de gegeven doelstellingen, zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document en/of de uitwerking is voldoende SMART beschreven.	60%
Goed Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver inhoudelijk relevant, toepasselijk in op meer dan de gevraagde elementen en/ of heeft meer dan gevraagd rekening gehouden met de gegeven doelstellingen, zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document en/of de uitwerking is goed SMART beschreven.	80%

Uitstekend Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver inhoudelijk relevant, toepasselijk in op veel meer dan de gevraagde elementen en aspecten en/of heeft veel meer dan gevraagd rekening gehouden met de gegeven doelstellingen, zoals beschreven in onderdeel 1.2 van dit Beschrijvend document. Daarnaast geeft de Inschrijver duidelijk blijk van additionele toegevoegde waarde. De uitwerking is in uitstekende mate SMART beschreven.	100%
--	------

Let op – Indien er een maximaal aantal voorgeschreven pagina's voor een criterium wordt gegeven en dit wordt overschreden, dan worden alleen de eerste pagina's tot en met het maximaal voorgeschreven aantal beoordeeld. De overige pagina's worden beschouwd als niet ingediend. Alle informatie die wordt toegevoegd in de vorm van een bijlage, plaatje, infographic, etc. tellen mee als onderdeel van het maximaal aantal voorgeschreven pagina's. Hierbij worden eerst de pagina's met beantwoording geteld en vervolgens de bijlagen. Verwijzingen naar websites en/of toegevoegde links worden niet geopend en worden beschouwd als niet ingediend.

Als voorbeeld ter verduidelijking: indien er maximaal tien (10) A4 wordt voorgeschreven en er worden acht (8) A4 ingediend ter beantwoording en daarnaast zes (6) A4 aan bijlagen, dan worden door het beoordelingsteam acht (8) A4 beantwoording en twee (2) A4 bijlagen beoordeeld. De overige vier (4) A4 van de bijlagen worden terzijde gelegd, beschouwd als niet ingediend en niet beoordeeld.

Prijs

Na vaststelling van de kwalitatieve punten door het beoordelingsteam worden de punten berekend voor het subgunningscriterium Prijs.

Dit gebeurt door middel van de volgende methode.

Berekenmethodiek P1 – Totaalprijs

Voor P1 – Totaalprijs zijn maximaal 400 punten te behalen.

De totale score voor dit onderdeel is:

$$\text{Score G4} = 400 - (400 * \text{LOG}(\text{Prijs Inschrijver} / \text{Laagste Inschrijving}) / \text{LOG}(3))$$

Gevolg van deze formule is, dat de inschrijver met de laagste totaalprijs, het volledig aantal punten krijgt toegekend voor het onderdeel Prijs. Een inschrijver die een prijs heeft ingediend die 3 maal zo hoog is als de prijs van de laagste inschrijver, dan ontvangt deze 0 punten. Let op: indien de uitkomst van de toepassing van deze formule een negatief getal geeft (i.e. wanneer de ingediende prijs meer dan 3 maal zo hoog is als de laagste prijs) dan wordt aan die inschrijving 0 punten toegekend op het onderdeel Prijs.

Vaststellen van de economisch meest voordelige inschrijving

De som van alle punten van alle subgunningscriteria bepaalt het totale puntenaantal. De Inschrijving die het hoogste puntenaantal heeft behaald wordt aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving en komt voor gunning van de Opdracht in aanmerking.

De economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld op basis van de volgende formule:

Behaalde aantal punten inschrijver = Punten K1 + Punten K2 + Punten K3 + Punten K4 + Punten P1

Voorbeeld:

Inschrijver 1 word beoordeeld met:

K1 = 80% = 192 punten

K2 = 60% = 90 punten

K3 = 100% = 150 punten

K4 = 20% = 18 punten

P1 = 400 punten.

Inschrijver 1 heeft een totaal aantal punten behaald van: 192 + 90 + 150 + 18 + 400 = 850 punten

Hierbij geldt dat de inschrijving met het hoogste aantal punten, wordt uitgeroepen als economisch meest voordelige inschrijving.

Indien het totale puntenaantal voor twee (2) of meer Inschrijvingen gelijk is en dit van invloed is op het bepalen van de Inschrijver met het hoogste totale puntenaantal, dan geldt dat de inschrijving met het hoogste aantal punten op K1 als economisch meest voordelige inschrijving wordt aangemerkt. Eindigen ook hier 1 of meer inschrijvingen op gelijke hoogte, dan volgt een lotingsprocedure. Van alle Inschrijvingen met hetzelfde hoogste puntenaantal wordt een lotingsbiljet gemaakt. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de getrokken Inschrijvers op volgorde van de trekking worden gerangschikt, waarbij de eerst getrokken Inschrijver bovenaan geplaatst wordt op de eerste vrije plaats in de rangorde.

4 Rechtsbescherming en overige bepalingen

Op deze Aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende verplichtingen is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit deze Aanbestedingsprocedure dan wel de daaruit voortvloeiende verplichting(en) zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de Rechtbank Den Haag.

4.1 Rechtsmiddelen

Indien een belanghebbende meent dat er grond is om een rechtsmiddel in te stellen tegen enig aspect van deze Aanbestedingsprocedure, dan staan hem hiertoe een aantal middelen ter beschikking:

1. Klachtenprocedure

SURFmarket hanteert een eigen klachtenregeling met betrekking tot de behandeling van aanbestedingsklachten. Als een Inschrijver van mening is dat SURFnet met deze Aanbesteding in strijd handelt met de geldende regels, dan kunt u onder toepassing van de SURF regeling behandeling aanbestedingsklachten (<https://www.surf.nl/diensten-afnemen-van-surfmarket/klachten-over-surfmarket>) een klacht indienen via inkoop@surfmarket.nl, het kanaal waar SURFnet in het kader van deze aanbesteding gebruik van maakt. Het indienen van een klacht schort de Aanbestedingsprocedure niet automatisch op.

2. Klacht bij de Commissie van Aanbestedingsexperts

Een belanghebbende met betrekking tot deze Aanbesteding kan een klacht indienen bij de commissie van aanbestedingsexperts, zoals dit is beschreven in het Aanbestedingsbesluit behorende bij de Aanbestedingswet 2012. Het indienen van een klacht schort de Aanbestedingsprocedure niet automatisch op.

Een klacht kan alleen betrekking hebben op aspecten van aanbestedingen die binnen de werking van de Aanbestedingswet vallen en kan niet gaan over het aanbestedingsbeleid van SURFnet. Een klacht dient betrekking te hebben op bepaald handelen of nalaten van SURFnet, dat in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor deze Aanbesteding gelden. Voor nadere informatie over deze procedure verwijst SURFnet u door naar de website <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>. Let op – het anoniem indienen van een klacht is niet toegestaan. Eveneens neemt de Commissie een klacht niet in behandeling wanneer de klager de klacht niet eerst schriftelijk aan SURFnet kenbaar heeft gemaakt en daarbij voldoende duidelijk heeft gemaakt dat het een klacht betreft en de klager SURFnet niet eerst in de gelegenheid heeft gesteld binnen een redelijke termijn op de klacht te reageren.

3. Procedure bij de voorzieningenrechter

SURFnet zal gedurende de standstill-termijn geen uitvoering geven aan de Gunningsbeslissing en niet tot ondertekening van de Raamovereenkomst overgaan, teneinde iedere Inschrijver gedurende die termijn gelegenheid te bieden tijdig en correct een kort geding aanhangig te maken tegen de Gunningsbeslissing. Dit gebeurt door het laten betekenen van de dagvaarding op het adres van SURFnet. De standstill-termijn is een vervaltermijn, waarna het recht om een kort geding tegen de Gunningsbeslissing aanhangig te maken vervalt. Dit betekent dat na deze termijn het recht vervalt om een kort geding tegen de Gunningsbeslissing aanhangig te maken.

Voor een adequate reactie op het aanhangig maken dient het betekenen van de dagvaarding bevestigd te worden aan de Contactpersoon.

4. Bodemprocedure

Een Inschrijver die een bodemprocedure wenst te starten bij de daartoe bevoegde rechtbank dient dit uiterlijk zes (6) maanden na de datum van het sluiten van de Raamovereenkomst aanhangig te maken. Ook dit betreft een vervaltermijn, waarna het recht om deze bodemprocedure te starten vervalt.

4.2 Overige bepalingen

1. Onvoorwaardelijke instemming

Met het indienen van een Inschrijving stemt de Inschrijver onvoorwaardelijk in met de bepalingen van de Aanbestedingsdocumenten, inclusief bijlagen en eventuele aanvullend verstrekte informatie.

2. Mededinging

De Inschrijver zal zich onthouden van gedragingen die de mededinging tussen de Inschrijvers beperken, zoals bedoeld in artikel 6 van de Mededingingswet. In het bijzonder zal de Inschrijver geen informatie over zijn Inschrijving uitwisselen met andere Inschrijvers of met derden.

2. Gestanddoeningstermijn

De Inschrijving dient een minimale geldigheidsduur te hebben van negentig (90) kalenderdagen na de uiterste datum van indiening van de Inschrijving. Gedurende deze periode is de Inschrijving onherroepelijk. Indien er ten aanzien van de voorgenomen gunning een civielrechtelijk kort geding aanhangig is, zal deze gestanddoeningstermijn automatisch worden verlengd tot en met veertien (14) kalenderdagen na de dag waarop het vonnis in kort geding in eerste instantie is gewezen. SURFnet behoudt zich te allen tijde het recht voor de Inschrijvers te verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen.

3. Wachtkamer

Indien zich problemen voordoen met de Opdrachtnemer die leiden tot ontbinding van de Raamovereenkomst, dan wel tot de situatie dat de Raamovereenkomst niet tot stand komt met de Inschrijver aan wie deze gegund is, dan heeft SURFnet het recht om in contact te treden met de in rangorde eerstvolgende Inschrijver van deze Aanbestedingsprocedure. Met deze eerstvolgende Inschrijver wordt ten tijde van de ondertekening van de Raamovereenkomst met de Opdrachtnemer de Wachtkamerovereenkomst afgesloten, waarvan het concept is opgenomen in Bijlage 13. Dit contact kan leiden tot een nieuwe Raamovereenkomst met deze partij voor de (resterende) looptijd van de oorspronkelijke Raamovereenkomst.

4. Kostenvergoeding

Inschrijven vindt in beginsel plaats voor eigen rekening en risico van de Inschrijver. Wanneer SURFnet de aanbesteding intrekt, weegt zij af of een kostenvergoeding aan de orde is. Hieruit volgt geen verplichting om een kostenvergoeding, waarin rekening wordt gehouden met alle gemaakte kosten, uit te keren.

5. Vertrouwelijkheid

Alle informatie waarvan door de Inschrijver of door SURFnet wordt aangegeven dat deze als vertrouwelijke informatie behandeld dient te worden of waarvan de Inschrijver of SURFnet dit redelijkerwijs had kunnen vermoeden, dient behandeld te worden als vertrouwelijke informatie. Deze informatie mag op geen enkele wijze bekend gemaakt worden of gebruikt worden voor een ander doel dan dat deze is verstrekt, tenzij beide partijen nadrukkelijk instemmen met de bekendmaking of indien enig wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak tot bekendmaking dwingt.

6. Juridische fusie

Zoals in paragraaf 1.1 is aangegeven, wordt beoogd nog voor of tijdens de looptijd van de opdracht een juridische fusie door te voeren. Als gevolg hiervan zullen de rechten en plichten van SURFnet van rechtswege overgaan op SURFsara B.V., een vennootschap waarvan Coöperatie SURF U.A. eveneens enig aandeelhouder is. Door Inschrijving geeft Inschrijver/Opdrachtnemer aan hiervan kennis te hebben genomen en geen bezwaren aan te voeren tegen een dergelijke overgang van rechten en plichten noch de rechtmatigheid van de Raamovereenkomst en de daaronder te gunnen Nadere overeenkomsten.

7. Combinaties, Onderaanneming en beroep op kwaliteit van andere Ondernemers

Een Ondernemer kan slechts éénmaal een Inschrijving op deze Aanbesteding indienen. Dit betekent dat een Ondernemer slechts een Inschrijving kan indienen in één van de volgende situaties:

- Een Ondernemer dient een individuele Inschrijving in;
- In een hoofdaannemer-onderaannemer constructie waarbij een Ondernemer optreedt als Hoofdaannemer; of
- Een Ondernemer dient als onderdeel van een Combinatie een Inschrijving in.

Aanmelden in samenwerking met (een) andere Ondernemer(s) kan dus op twee manieren:

- Ofwel als Combinatie waarbij elke deelnemer van de Combinatie de UEA afzonderlijk indient onder vermelding van de organisatie waarvan deze afkomstig is. Hierdoor aanvaarden alle tot die Combinatie behorende Inschrijvers hoofdelijke aansprakelijkheid voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de Raamovereenkomst. Tevens dient aangegeven te worden wie de leiding van de Combinatie heeft en als penvoerder en verantwoordelijke gemachtigde jegens SURFnet zal optreden. Indien diverse Ondernemers gezamenlijk, als combinatie, een Inschrijving willen indienen, dienen deze partijen zich vóór de datum van ondertekening van de Raamovereenkomst of, indien van toepassing, vóór de startdatum van de werkzaamheden die voortvloeien uit de Raamovereenkomst, als één rechtspersoon (combinatie) te organiseren, zijnde een vennootschap naar Nederlands recht. Deze rechtspersoon fungeert dan als contractpartij en dient als geheel in staat te zijn aan de gestelde selectie- en gunningcriteria te voldoen.
- Ofwel als Hoofdaannemer/Onderaannemer, waarbij de Hoofdaannemer optreedt als contractpartij en aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen, inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven. De Hoofdaannemer treedt op als contracts- en contactpartij voor SURFnet en is en blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de in onderaanneming uitgevoerde diensten. De Hoofdaannemer moet een UEA indienen (zie paragraaf 3.2). De Hoofdaannemer dient in haar Inschrijving op te sommen welke werkzaamheden zij bij welke partij in onderaanneming laat uitvoeren. De Hoofdaannemer geeft in de UEA aan op welke eisen inzake financiële en economische draagkracht en inzake de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van de

onderaannemers hij zich beroept. Daarbij dient de Hoofdaannemer aan te tonen dat zij daadwerkelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen van de Onderaannemer waar een beroep op wordt gedaan. De Hoofdaannemer mag bij de uitvoering van de Opdracht alleen Onderaannemers betrekken op wie geen uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 Aw2012 en geen facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.87 Aw2012 van toepassing zijn en van wie de Hoofdaannemer een UEA overlegt waaruit dit blijkt. Een Ondernemer kan optreden als Onderaannemer voor een ongelimiteerd aantal Hoofdaannemers, maar mag daarnaast niet ook zelfstandig of als onderdeel van een Combinatie een Inschrijving indienen.

4.3 Voorbehouden

Tijdens de beoordeling wordt door SURFnet geen enkele informatie verstrekt met betrekking tot de stand van zaken hiervan.

SURFnet is niet verplicht om interne documenten die betrekking hebben op de Aanbesteding of de beoordeling daarvan bekend te maken aan (één van) de Inschrijvers of Geïnteresseerden.

SURFnet behoudt zich te allen tijde en zonder aan enige vorm van schadevergoeding gehouden te zijn het recht voor de tijdsplanning te wijzigen voor zover de wettelijke termijnen dit niet in de weg staan.

SURFnet behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning en/of opdrachtverstrekking de Aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of in te trekken. Indien reeds een Gunningsbeslissing is genomen zal deze worden herzien dan wel ingetrokken. Door het indienen van de Inschrijving verklaart de Inschrijver zich akkoord met het voorbehoud en het daaromtrent gestelde.

Bijlagen

De volgende bijlagen maken onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken. Deze bijlagen zijn als aparte documenten beschikbaar gesteld.

Bijlage 1	Opdrachtingsomschrijving
Bijlage 2	Programma van Eisen
Bijlage 3a	Model Prijzenblad
Bijlage 3b	Toelichting Prijzenblad
Bijlage 4	UEA
Bijlage 5	Concept Raamovereenkomst
Bijlage 6	Concept Nadere overeenkomst
Bijlage 7	Concept Verwerkersovereenkomst
Bijlage 8	Algemene Inkoopvoorwaarden (ARBIT-2018)
Bijlage 9	Invulformulier verwerking persoonsgegevens
Bijlage 10	Samenvatting marktconsultatie
Bijlage 11	Format referentie-uitvraag
Bijlage 12	Checklist Inschrijving
Bijlage 13	Concept Wachtkamerovereenkomst
Bijlage 14	STITCH eisen
Bijlage 15	Overzicht Instellingen