

Bijlage XV Uitvoeringsvoorwaarden

N

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
	Algemeen
1.	<u>Voorwerp</u> Aanbieder levert, in opdracht van de Centrumgemeente, de Time-Out voorziening/ Opvang voor ernstig verslaafden in het kader van de Wmo 2015 volgens de voorwaarden van de overeenkomst inclusief bijlagen, die daarvan integraal deel uitmaken.
2.	<u>Duur</u> De overeenkomst gaat in op 1 mei 2021 en loopt tot 1 mei 2023. De Centrumgemeente houdt zich het recht voor om de overeenkomst drie maal met één jaar te verlengen. Indien de Centrumgemeente gebruik maakt van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk 1 februari voor afloop van de termijn schriftelijk aan aanbieder kenbaar maken. Als de overeenkomst eindigt, om wat voor reden dan ook, blijven de bepalingen op het moment van beëindiging van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de overeenkomst noodzakelijk is.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
3.	<u>Prijs en plaatsen</u> <u>Time-Out voorziening</u> De Centrumgemeente betaalt Aanbieder voor de Time-Out voorziening op basis van beschikbaarheid een tarief per etmaal per plaats van EUR 116,70. Dit tarief is een all-in bedrag waaronder onderdak, begeleiding, passende daginvulling, voeding. Het aantal door Aanbieder ter beschikking te stellen plaatsen bedraagt: - van 1 mei 2021 tot 1 mei 2022: 12 - van 1 mei 2022 tot 1 mei 2023: 12 Bij een eventuele verlenging van de overeenkomst bekijkt de Centrumgemeente of de omvang van de Time-Out voorziening past bij de vraag. De Centrumgemeente kan het aantal betaalde plaatsen vanaf het moment van de eerste verlenging jaarlijks aanpassen afhankelijk van de vraag. <u>Opvang voor ernstig verslaafden</u> De Centrumgemeente betaalt Aanbieder per cliënt een etmaaltarief voor elk etmaal dat de cliënt de voorziening ontvangt. De tijdelijk opvang heeft een tarief per etmaal per cliënt van EUR 211,05. Dit tarief is een all-in bedrag waaronder onderdak, begeleiding, dagbesteding en voeding. Het aantal plekken: - van 1 mei 2021 tot 1 mei 2022: 12 - van 1 mei 2022 tot 1 mei 2023: 12 Bij een eventuele verlenging van de overeenkomst bekijkt de centrumgemeente of de omvang van de voorziening voor inwoners met verslavingsproblematiek past bij de vraag. De centrumgemeente kan het aantal plaatsen vanaf het moment van de eerste verlenging jaarlijks aanpassen afhankelijk van de vraag. <u>Beide voorzieningen:</u> Partijen erkennen dat het tarief is vastgesteld conform artikel 5.4 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015. Jaarlijks wordt het tarief per 1 mei geïndexeerd, met ingang van 1 mei 2022. Daarbij wordt aangesloten bij de Wmo indexatie die wordt gehanteerd bij de overeenkomsten voor Gespecialiseerde Dagbesteding, Individuele Ondersteuning en Kortdurend Verblijf zoals deze in dat betreffende jaar wordt vastgesteld in het regionaal Inkoopplan.
4.	<u>Algemene Voorwaarden</u> Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Levering en Diensten gemeente Oss van toepassing. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage I. De Aanbieder erkent bij ondertekening van de overeenkomst deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren. De algemene voorwaarden van de Aanbieder, onder welke naam en in welke vorm dan ook, zijn niet van toepassing.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
5	<u>Volgorde documenten</u> In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende hiërarchische volgorde in documenten: 1. deze overeenkomst ; inclusief de volgende bijlagen, zoals gepubliceerd op Tenderd d.d. 2 september 2020, en voor zover daarbij in de Nota van Inlichtingen d.d. 9 oktober 2020 niet is afgeweken: - bijlage IV: (Berekening) tarieven; - bijlage XI: Eisen; - bijlage XV: Uitvoeringsvoorwaarden; - bijlage XIX: Kernbedingen nieuwe producten; - bijlage XVI: Regionale ontwikkelagenda; - bijlage X: Koersdocument; - bijlage V: SROI uitvoeringsregels 2. Nota van Inlichtingen d.d. 9 oktober 2020 3. De Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten zoals opgenomen in bijlage I
6.	<u>Wijzigingen:</u> De centrumgemeente kan deze overeenkomst wijzigen qua inhoud, aantal betaalde plaatsen, voorwaarden en eisen. Daarvoor gelden de volgende voorwaarden: - inhoud: als wet- of regelgeving, daaronder begrepen gemeentelijke verordeningen, of individuele Hulpvragen van Cliënten, noodzaken tot het toevoegen of verwijderen van Time-Out voorzieningen/Tijdelijke Opvang voor inwoners met verslavingsproblematiek of uitvoeringsvoorwaarden, dan kan de centrumgemeente benodigde wijzigingen doorvoeren, tenzij dit de algemene aard van de opdracht verandert; - <i>aantal betaalde plaatsen</i>: als blijkt dat gedurende de looptijd van de overeenkomst meer plaatsen nodig zijn, dan kan de Centrumgemeente het aantal betaalde plaatsen uitbreiden tegen betaling van het tarief zoals vermeld in artikel 4 overeenkomst en bijlage IV ; - <i>voorwaarden en eisen</i>: als wettelijke voorwaarden, daaronder begrepen voorwaarden in gemeentelijke verordeningen, aan Time-Out voorzieningen/ Opvang voor ernstig verslaafden of aanbieders wijzigen, dan kan de centrumgemeente tot benodigde wijzigingen overgaan, tenzij dit de algemene aard van de opdracht verandert;
7.	<u>Wijzigingen</u> De centrumgemeente verplicht zich wijzigingen aan te kondigen tenminste zes kalendermaanden voor deze in werking treden.
8.	<u>Wijzigingen</u> Als de aanbieder niet akkoord is met de door de centrumgemeente gewenste wijzigingen, zegt deze per aangetekende brief op uiterlijk drie kalendermaanden voor de wijzigingen in werking treden.
9.	<u>Wijzigingen</u> Bij opzegging door de aanbieder conform eis 8 loopt de overeenkomst ongewijzigd door tot de datum waarop de wijzigingen kunnen ingaan. Eis 11 is onverkort van toepassing.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
10	<u>Opzegging aanbieder:</u> De aanbieder kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd en alleen bij gewichtige redenen per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de centrumgemeente is ontvangen. De aanbieder levert de overeengekomen ondersteuning tot aan de opzegdatum.
11	<u>Opzegging aanbieder:</u> Als de aanbieder gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om - gedurende de eerste twee jaar van de looptijd van de overeenkomst per direct in overleg te treden met de aanbieder met wie de centrumgemeente een wachtkamerovereenkomst heeft gesloten en - nadat de looptijd van 2 jaar verstreken is per direct in overleg te treden met andere aanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan cliënten, voortvloeiende uit de overeenkomst. De opzeggende aanbieder verplicht zich tot redelijkerwijs te verlenen medewerking bij voornoemde overname.
12	<u>Opzegging centrumgemeente:</u> De centrumgemeente kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd en alleen bij gewichtige redenen per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de aanbieder is ontvangen. De aanbieder levert de overeengekomen ondersteuning tot aan de opzegdatum.
13	<u>Opzegging centrumgemeente:</u> Als de centrumgemeente gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is de aanbieder verplicht om - gedurende de eerste twee jaar van de looptijd van de overeenkomst per direct in overleg te treden met de aanbieder met wie de centrumgemeente een wachtkamerovereenkomst heeft gesloten en - nadat de looptijd van 2 jaar verstreken is per direct in overleg te treden met andere aanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan cliënten, voortvloeiende uit de overeenkomst. De aanbieder verplicht zich tot redelijkerwijs te verlenen medewerking bij voornoemde overname.
14	<u>Verkorte opzeggingstermijn:</u> Als de uitvoering van de overeenkomst niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedssfeer van één van de Partijen liggende onvoorziene omstandigheden, waaronder in ieder geval begrepen wijzigende wet- en regelgeving en bezuinigingen van Rijksoverheidswege, dan is de opzegtermijn geen zes, maar drie kalendermaanden.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
15	<u>Doorleverplicht:</u> De aanbieder levert, indien de centrumgemeente hem daartoe verzoekt, nog tot maximaal zes kalendermaanden na beëindiging van de overeenkomst de ondersteuning onder dezelfde voorwaarden en condities als opgenomen in deze overeenkomst of zoveel korter op het moment dat eventuele transitie (= overdracht van cliënten, informatie en ondersteuning) naar een andere aanbieder heeft plaatsgevonden. Het doel hiervan is om een zorgvuldige voorzetting/beëindiging van ondersteuning voor de cliënten mogelijk te maken.
16	<u>Ingebrekestelling:</u> Als de aanbieder tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst, dan stelt de centrumgemeente de aanbieder schriftelijk in gebreke. De aanbieder krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door de centrumgemeente te bepalen termijn zijn verplichtingen alsnog na te komen, mits herstel nog mogelijk is. Gedurende de hersteltermijn kan de centrumgemeente: - betalingen aan de aanbieder opschorten; - het toeleiden van cliënten naar de aanbieder te (doen) opschorten (cliëntenstop) totdat de tekortkomingen deugdelijk en volledig zijn hersteld; - schadevergoeding vorderen; - eventuele openstaande schulden verrekenen met openstaande vorderingen of de deelnemende gemeenten hiertoe toestemming geven Komt de aanbieder ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan is deze in verzuim. Dan voldoet de aanbieder niet meer aan de voorwaarden van de overeenkomst en kan de centrumgemeente de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct (gedeeltelijk) ontbinden en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op de aanbieder (schadevergoeding).
17	<u>Niet toerekenbare tekortkoming:</u> De aanbieder kan zich enkel op overmacht beroepen, indien de aanbieder de centrumgemeente zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen drie werkdagen na het intreden van de situatie, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt. Een toerekenbare tekortkoming is in ieder geval een tekortkoming als gevolg van: - gebrek aan personeel, tenzij dit het directe gevolg is van een pandemie; - stakingen door personeel.
18	<u>Ontbinding:</u> De centrumgemeente kan de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct (gedeeltelijk) ontbinden zonder ingebrekestelling en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op de aanbieder (schadevergoeding): - als de uitsluitingscriteria genoemd in bijlage XI Eisen van toepassing zijn of worden op de aanbieder; of - als geschiktheidseisen genoemd in bijlage XI Eisen niet langer van toepassing zijn op de aanbieder; of - als sprake is van een integriteitsschending conform artikel X

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
19	<u>Ontbinding:</u> Als de centrumgemeente gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot ontbinding is de aanbieder verplicht om per direct in overleg te treden met andere aanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan cliënten, voortvloeiende uit de overeenkomst. De aanbieder verplicht zich tot redelijkerwijs te verlenen medewerking bij voornoemde overname.
20.	<u>Integriteit:</u> De aanbieder (bestuurder(s)/directie, medewerkers en door aanbieder eventueel in te zetten derden) is verplicht om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst integer te gedragen, noch mogen er integriteitstwijfels bestaan of ontstaan. De integriteit van de aanbieder is in ieder geval geschonden of er bestaan integriteitstwijfels indien: • De aanbieder strafbare feiten en/of overtredingen heeft gepleegd, medegepleegd of daaraan medeplichtig is of daarvan is verdacht of feiten hebben begaan die in het maatschappelijk verkeer als maatschappelijk onaanvaardbaar worden aangemerkt; • sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat de aanbieder in relatie staat tot strafbare feiten; • sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen dat de aanbieder op enige wijze bedragen aan de bedrijfsvoering onttrekt ter aanwending van voor de branche niet-gebruikelijke, of niet-integere, of niet-marktconforme, of niet ter ondersteuning van de bedrijfsvoering, bedoelde uitgaven; • sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat de aanbieder en/of de aan hem gelieerde vennootschappen een (zakelijk) samenwerkingsverband onderhoudt met derden die in relatie staan tot strafbare feiten of daarvan wordt verdacht; • sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze overeenkomst door de aanbieder een strafbaar feit is gepleegd of een overtreding is begaan. De centrumgemeente kan een integriteitsonderzoek (laten) uitvoeren. De aanbieder werkt altijd mee aan een dergelijk integriteitsonderzoek, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem kan worden verlangd. De kosten van het onderzoek komen voor rekening van de centrumgemeente, tenzij op grond van de uitkomst van het onderzoek de overeenkomst met aanbieder wordt ontbonden als gevolg van een integriteitsschending. In dat geval verhaalt de centrumgemeente de kosten op aanbieder.
21.	<u>Overdracht:</u> De Aanbieder verplicht zich ertoe dat bij de overdracht van zijn onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over zijn onderneming aan een derde, of bij overdracht van het leveren van ondersteuning zoals in deze overeenkomst beschreven aan een derde: - de Centrumgemeente tijdig vooraf schriftelijk te informeren; en - dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd overneemt. Aangezien de Centrumgemeente de genoemde rechten en plichten op basis van deze overeenkomst moet kunnen afdwingen bij een derde, is de overdragende Aanbieder volledig aansprakelijk voor gemaakte (extra) kosten door de Centrumgemeente en derde.
22	<u>Vrijwaring en geen schadevergoeding:</u> Als de centrumgemeente de overeenkomst ontbindt dan is de centrumgemeente (of zijn de deelnemende gemeenten) niet gehouden tot vergoeding van welke schade van de aanbieder dan ook. De aanbieder vrijwaart de centrumgemeente (en de deelnemende gemeenten) van (schade)claims van derden als gevolg van een ontbinding van de overeenkomst.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
23	<u>Onverschuldigde betaling:</u> De centrumgemeente (of de deelnemende gemeenten) is geen vergoeding verschuldigd voor ondersteuning die niet op basis van deze overeenkomst door de aanbieder is geleverd. Eventuele onverschuldigde betalingen worden door de aanbieder aan de centrumgemeente (of de deelnemende gemeenten) terugbetaald, vermeerderd met wettelijke handelsrente vanaf de dag waarop het onverschuldigde bedrag is betaald.
24	<u>Eigen rekening en risico:</u> De aanbieder die de ondersteuning levert waarvoor hij geen overeenkomst heeft met de centrumgemeente, levert voor eigen rekening en risico. De centrumgemeente (of de deelnemende gemeenten) zijn hiervoor op geen enkele grondslag een vergoeding verschuldigd aan de aanbieder.
25	<u>Gedeeltelijke nietigheid</u> Als de overeenkomst of enige bepaling daarin nietig is of vernietigd wordt, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen als dit zich voordoet met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de overeenkomst zodanig dat deze niet langer nietig of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over een bepaling, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige of vernietigde bepaling.
26	<u>Bevoegde rechter</u> Op de overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst dienen te worden voorgelegd aan de Rechtbank Oost-Brabant in 's-Hertogenbosch.
27	<u>Wet- en regelgeving:</u> De aanbieder voldoet bij het uitvoeren van de overeenkomst aan alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving. De centrumgemeente kan dit tijdens de gehele looptijd van de overeenkomst (laten) controleren.
28	<u>Acceptatieplicht:</u> <u>Time-out:</u> De aanbieder verleent de opvang en ondersteuning aan een cliënt na een lichte toets door de regionale toegang van de centrumgemeente. De aanbieder heeft een acceptatieplicht tot aan het bekostigde aantal plekken. <u>Opvang voor ernstig verslaafden:</u> De aanbieder verleent de opvang en ondersteuning aan een cliënt na een beschikking afgegeven door de regionale toegang van de centrumgemeente, tenzij aanbieder aantoont dat dit op basis van zwaarwegende gronden niet van hem gevraagd kan worden. Aanbieder dient daarover vooraf te overleggen met de regionale toegang.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
29.	<u>Onderaannemerschap:</u> Indien de aanbieder gebruik maakt van een onderaannemer dient hij vooraf toestemming te vragen aan de centrumgemeente. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden geweigerd. De Centrumgemeente behoudt zich het recht voor om, alvorens de toestemming te verlenen en uitsluitend met het oog op diens acceptatie, een integriteitsadvies op te vragen bij het Bureau bevordering integriteitsbeoordelingen. De onderaannemer dient altijd vooraf de volgende documenten te overleggen: - Gedragsverklaring Aanbesteden - Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (Belastingdienst) - Uittreksel Kamer van Koophandel De aanbieder dient aan te geven welke onderdelen van de overeenkomst hij laat uitvoeren door een onderaannemer. De aanbieder garandeert dat de dienstverlening door de onderaannemer aan dezelfde eisen voldoet, als die welke aan de aanbieder zijn gesteld. De aanbieder is als hoofdaannemer volledig aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst door de door hem ingeschakelde onderaannemer.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
30.	<u>Trajectplan</u> <u>Time-out:</u> Indien inwoner langer dan twee weken gebruik zal maken van de time-out plek stelt de aanbieder met de cliënt bij aanvang van de tijdelijke opvang een trajectplan op.. Dit trajectplan beschrijft hoe de aanbieder en de cliënt samen stabilisatie of herstel van de cliënt realiseren binnen een periode van maximaal drie kalendermaanden zodat de cliënt weer terug kan naar de eigen woonomgeving of naar een vervolgvoorziening. Daarbij voert de cliënt de regie over de uitvoering van het plan, tenzij de cliënt hiertoe niet in staat is. Dan voert de aanbieder casusregie uit. Het trajectplan sluit naar het oordeel van de regionale toegang aan op het brede plan dat is opgesteld door de regionale toegang en/of de gemeente van herkomst. <u>Opvang voor ernstig verslaafden:</u> De aanbieder stelt met de cliënt bij aanvang van de tijdelijke opvang een trajectplan op. Dit trajectplan beschrijft hoe de aanbieder en de cliënt samen de verslavingsproblematiek onder controle krijgen en uitstroom naar een andere voorziening of zelfstandig wonen realiseren binnen een periode van maximaal zes kalendermaanden. Het trajectplan sluit naar het oordeel van de regionale toegang aan op het brede plan dat is opgesteld door de regionale toegang en/of de gemeente van herkomst. <u>Beide voorzieningen:</u> In het trajectplan is verder minimaal het volgende opgenomen: • De situatieschets van cliënt • De hulpvraag van de cliënt • De doelen waaraan wordt gewerkt, aansluitend bij het brede plan dat is opgesteld door de regionale toegang. Deze doelen zijn SMART geformuleerd. • Concrete activiteiten hoe aan doelen wordt gewerkt, wanneer en met wie • Een planning • De betrokkenheid van het sociaal netwerk/mantelzorg • Evaluatie: wanneer en hoe wordt er samen met cliënt geëvalueerd. Het trajectplan wordt zo nodig bijgesteld en de bijstelling leidt tot aanpassing van de ondersteuning van cliënt. Op verzoek van de regionale toegang verstrekt aanbieder het trajectplan. De aanbieder informeert tussentijds de regionale toegang over de voortgang van het traject.
31	<u>Mantelzorg:</u> De aanbieder betreft, indien van toepassing, met toestemming van de cliënt, de mantelzorger(s) bij het opstellen van het trajectplan voor cliënt, maakt daarbij gebruik van de ervaringsdeskundigheid van de mantelzorger(s) en neemt in het trajectplan op welke mantelzorg wordt ingezet. Bij een signaal van dreiging tot overbelasting van de mantelzorger verwijst de aanbieder de mantelzorger via een zorgvuldige overdracht door naar voor de mantelzorger passende ondersteuning.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
32	Regie bij de cliënt: De aanbieder geeft invulling aan het proces van de 'regie bij de cliënt' en gaat minimaal in op: • Bejegening van de cliënt op basis van de herstelvisie • Informeren van cliënt over de ondersteuningsmogelijkheden • Betrokkenheid van cliënt/sociaal netwerk/mantelzorg bij de invulling van de ondersteuning • Betrokkenheid van cliënt/sociaal netwerk/mantelzorg bij het opstellen/bijstellen van het trajectplan • Beheer van het trajectplan door cliënt • De vraag, behoefte, wensen en doelen van cliënt • Keuzevrijheid van Cliënt • Zo nodig, Informeren over het recht op (onafhankelijke) cliëntondersteuning
33	<u>Overige eisen Time-Out voorziening:</u> De Aanbieder biedt Cliënten Tijdelijke opvang aan met 24-uurs toezicht in de vorm van fysieke aanwezigheid van een wakende dienst. De Tijdelijke opvang vangt aan op het moment dat de regionale toegang de Cliënt plaatst bij de Aanbieder en heeft een maximale duur van drie maanden. Wanneer het traject is geëindigd zorgt de aanbieder in overleg met de regionale toegang ervoor dat cliënt uitstroomt naar de eigen woning of andere voorziening. De aanbieder combineert, afhankelijk van de hulpvraag van cliënt, de begeleiding met behandeling vanuit verslavingszorg en/of Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ), tenzij deze niet beschikbaar is. De aanbieder legt de benodigde combinatie vast in het trajectplan. <u>Overige eisen Opvang voor ernstig verslaafden:</u> De Aanbieder biedt Cliënten Tijdelijke opvang aan met 24 uren toezicht in de vorm van fysieke aanwezigheid van een wakende dienst. De Tijdelijke opvang vangt aan op het moment dat de regionale toegang de Cliënt plaatst bij de Aanbieder en heeft een maximale duur van zes maanden. Als uitstroom niet is gerealiseerd binnen zes kalendermaanden kan de regionale toegang de voorziening (of indicatie) verlengen met een periode van maximaal zes maanden. Wanneer het traject is geëindigd zorgt de aanbieder in overleg met de regionale toegang ervoor dat cliënt uitstroomt naar de eigen woning of een andere voorziening. De aanbieder combineert, afhankelijk van de hulpvraag van cliënt, de begeleiding met behandeling vanuit verslavingszorg en/of Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ), tenzij deze niet beschikbaar is. De aanbieder legt de benodigde combinatie vast in het trajectplan.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
34	<u>Beheersmaatregelen Time-Out</u> Op grond van het Onderhandelingsresultaat d.d neemt Aanbieder de volgende beheersmaatregelen ten aanzien van de volgende risico's bij de uitvoering van de overeenkomst: • De opvang draagt niet bij aan herstel • Er ontstaat een wachtlijst voor deze voorziening • Geen tijdige door- en uitstroom • De aanbieder levert niet de afgesproken kwaliteit <u>Beheersmaatregelen Opvang voor ernstig verslaafden</u> Op grond van het Onderhandelingsresultaat d.d..... neemt Aanbieder de volgende beheersmaatregelen ten aanzien van de volgende risico's bij de uitvoering van de overeenkomst: • De opvang en ondersteuning dragen niet bij aan herstel • De aanbieder levert niet de afgesproken kwaliteit • Aanzuigende werking drugshandel
35	<u>Bijdrage transformatie:</u> De aanbieder levert een bijdrage aan de transformatie van de Wmo 2015 in de regio, waaronder wordt verstaan het inzetten op de eigen kracht van de cliënt, normaliseren, preventie en eerder de juiste hulp en ondersteuning bieden om gespecialiseerde hulp te verminderen.
36	<u>Vroegtijdige uitval</u> De Aanbieder analyseert vroegtijdige uitval. Als blijkt dat vroegtijdige uitval is te voorkomen door het nemen van verbetermaatregelen, dan neemt Aanbieder deze.
37	<u>AVE-model</u> De Aanbieder handelt conform het AVE-model zoals opgenomen in het Koersdocument (bijlage X).

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
38	<u>Clïëntervaringen</u> De Aanbieder volgt de voortgang van het traject op basis van de gestelde doelen in het trajectplan en meet individuele clïëntervaringen. De Aanbieder voert zo nodig verbeteringen door op basis van de voortgang en meting van individuele clïëntervaringen.
39	<u>Informatieplicht</u> De Aanbieder informeert de centrumgemeente direct bij: – financiële problemen – het in gevaar zijn van de continuïteit en/of kwaliteit van ondersteuning
40	<u>Social Return</u> De Aanbieder voert de regeling social return uit. Op het leveren van de ondersteuning is het vastgestelde beleid van toepassing zoals opgenomen in <u>bijlage V</u> . De Aanbieder verantwoordt zijn verplichtingen op basis van deze eis via het systeem Wizzr.
	Kwaliteit

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
41	<u>Personeel:</u> <u>Time-out:</u> De aanbieder laat de begeleiding uitvoeren door personeel dat: • Voor de helft bestaat uit personeel dat minimaal beschikt over een GGZ gerelateerde en/of agogische MBO niveau 4 aangevuld met basiskennis over Licht Verstandelijke Beperking, verslavingszorg en Geestelijke Gezondheidszorg en de andere helft uit personeel dat beschikt over een GGZ gerelateerde en/of agogische HBO opleiding aangevuld met basiskennis over Licht Verstandelijke Beperking, verslavingszorg en Geestelijke Gezondheidszorg. Hiernaast bestaat er mogelijkheid om intern op te schalen naar een sociaal psychiatrisch verpleegkundige of psychiater. De helft van het personeel dat aanbieder inzet heeft minimaal twee jaar recente (in de afgelopen vijf jaar) werkervaring opgedaan met het begeleiden van de doelgroep • De Nederlandse taal beheerst. • Indien het ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten). • De aanbieder zet aantoonbaar minimaal 48 uur per maand inzet van HBO/ SPV-er of psychiater in ter ondersteuning van cliënten en personeel. Tenzij de aanbieder kan aantonen dat dit niet bijdraagt aan het uitvoeren van het trajectplan. • Aanbieder zet GGZ/verslavingszorg ervaringsdeskundigen die een erkende scholing ervaringsdeskundigheid hebben afgerond op minimaal MBO niveau. <u>Opvang voor ernstig verslaafden:</u> De aanbieder laat de begeleiding, die bestaat uit individuele begeleiding en dagbesteding, uitvoeren door personeel dat • Minimaal beschikt over een GGZ gerelateerde en/of agogische HBO niveau aangevuld met basiskennis Licht Verstandelijke Beperking, verslavingszorg en Geestelijke Gezondheidszorg. Hiernaast bestaat er mogelijkheid om intern op te schalen naar een sociaal psychiatrisch verpleegkundige of psychiater. De helft van het personeel dat aanbieder inzet heeft minimaal twee jaar recente ervaring (afgelopen vijf jaar) met het begeleiden van de doelgroep. • De Nederlandse taal beheerst. • Indien het ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten). • De aanbieder zet aantoonbaar minimaal 48 uur per maand inzet van HBO/SPV-er of psychiater in ter ondersteuning van cliënten en personeel. • Aanbieder zet GGZ/verslavingszorg ervaringsdeskundigen die een erkende scholing ervaringsdeskundigheid hebben afgerond op minimaal MBO niveau. Tenzij de aanbieder kan aantonen dat dit niet bijdraagt aan het uitvoeren van het trajectplan

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
42	<u>Personeel:</u> De bij de aanbieder in dienst zijnde professionals beschikken aantoonbaar en blijven beschikken over de deskundigheid en vakbekwaamheid die nodig is voor het leveren van de ondersteuning en past bij de professionele standaard van de branche. Dit geldt ook voor onderaannemers, ingehuurd personeel en zelfstandigen zonder personeel.
43	<u>Vaste contactpersonen</u> De Aanbieder werkt zoveel als mogelijk met vaste contactpersonen voor Cliënt voor de duur van het traject.
44	<u>VOG:</u> De aanbieder zet bij de ondersteuning van cliënten uitsluitend medewerkers, stagiaires en vrijwilligers in die in het bezit zijn van een Verklaring omtrent gedrag (VOG) voor natuurlijke personen gericht op het screeningsprofiel 45 'gezondheidszorg en welzijn van mens en dier'. Voor medewerkers die in dienst treden, geldt dat de VOG op het moment van indiensttreding niet ouder mag zijn dan 3 maanden. De eis van 3 maanden geldt voor zittende medewerkers niet. Als de aanbieder vermoedt dat een medewerker niet voldoet aan de eisen voor het afgeven van een VOG, eist hij dat binnen 10 weken een nieuwe VOG door de medewerker wordt aangevraagd en overgelegd. Als de VOG er niet (op tijd) komt, dient de aanbieder zo snel mogelijk maatregelen te nemen om cliënten te beschermen. Indien Aanbieder gebruik maakt van een onderaannemer, geldt deze eis ook voor de onderaannemer. De VOG is ook verplicht voor bestuurders van de aanbieder.
45	<u>Professionele standaard:</u> De aanbieder werkt volgens geldende (en toekomstige) beroepsstandaarden, veelbelovende of wetenschappelijk onderbouwde methoden die gelden voor het uitvoeren van de voorzieningen maatschappelijke opvang en implementeert deze in zijn werkwijze. Aanbieder heeft ruimte voor professionele autonomie en innovatie van de ondersteuning.
46	<u>Veiligheid:</u> De aanbieder zorgt dat de veiligheid is gewaarborgd door: • Het onderkennen en beperken van de veiligheidsrisico's voor de cliënt en zijn omgeving • Ruimtes waar cliënten worden opgevangen zijn veilig en hygiënisch. • De locatie is ingericht voor de doelgroep en in overeenstemming met de voor de functie relevante bepalingen van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Bouwbesluit. • Aanbieder treft maatregelen voor het bewaken van de veiligheid in de omgeving van de locatie. • Het hebben, toepassen en continu onderhouden van beleid op dit terrein.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
47	<u>Kwaliteitsborgingssysteem:</u> De aanbieder beschikt over een kwaliteitsborgingssysteem HKZ Norm: Algemeen organisatiedeel (Rubriek 4 tot en met 9, HKZ 123) in combinatie met HKZ Norm: Welzijn en Maatschappelijke opvang (HKZ 139) en HKZ Norm: Cliënt-/patiëntveiligheid (HKZ 125) of een ander door de aanbieder aan te tonen vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem. Aan het systeem zijn normen verbonden waaraan de kwaliteit van het betreffende onderdeel moet voldoen. Het kwaliteitssysteem is aantoonbaar cyclisch (PDCA = Plan, Do, Check, Act). Het kwaliteitssysteem wordt aantoonbaar gebruikt in het uitvoerend werk om de kwaliteit te vergroten.
48	<u>Meldcode:</u> De aanbieder hanteert voor zijn medewerkers aantoonbaar een meldcode waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Deze meldcode draagt er toe bij dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De aanbieder bevordert aantoonbaar de kennis en het gebruik van de meldcode.
49	<u>Klachtenregeling:</u> De aanbieder hanteert aantoonbaar een effectieve, laagdrempelige interne en externe klachten- en/of geschillenregeling en maakt duidelijk kenbaar aan cliënten hoe zij een klacht¹ kunnen indienen. Dit betekent dat de cliënt op eenvoudige wijze zijn klachten kenbaar kan maken en dat het voor de cliënt helder is wat er met de klacht wordt gedaan. De aanbieder levert één maal per jaar een totaalrapportage aan van ontvangen klachten over de dienstverlening naar aard en oorzaak met verbeterpunten volgens een door de centrumgemeente vastgesteld format opgenomen in bijlage XXI.

¹ Klacht: elke uiting van ontevredenheid, in welke vorm dan ook, over de uitvoering van de ondersteuning of een door de aanbieder ingeschakelde derde

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
50	<u>Privacy</u> De aanbieder zorgt ervoor dat de privacy van cliënt is gewaarborgd. Ter uitvoering van de overeenkomst verwerken partijen persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ('AVG'), waarbij partijen ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn. De aanbieder handelt bij de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens. Partijen stellen elkaar te allen tijde in staat om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG. De aanbieder verwerkt de persoonsgegevens niet voor enig ander doel dan noodzakelijk is voor het verrichten van de overeengekomen ondersteuning, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen. De aanbieder draagt er zorg voor dat personen in dienst van of werkzaam voor aanbieder, verplicht zijn tot geheimhouding over de persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht. De aanbieder neemt passende technische en organisatorische maatregelen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de AVG wordt uitgevoerd. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de aard van de persoonsgegevens en de te verrichten verwerkingen met zich meebrengen. Partijen informeren elkaar zo spoedig mogelijk – uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking – over alle inbreuken in verband met persoonsgegevens die op grond van wetgeving een meldingsplicht hebben bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de betrokkene en waar persoonsgegevens in het kader van uitvoering van de overeenkomst bij betrokken zijn.
51	<u>Toezicht:</u> De aanbieder verleent actief alle benodigde medewerking aan een onderzoek van toezichthouders zoals de gemeentelijke toezichthouder en de Inspectie voor Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en geeft opvolging aan aanbevelingen die uit deze onderzoeken voortkomen. Op het moment dat één van voornoemde toezichthouders een onderzoek schriftelijk aankondigt bij aanbieder (of bij een door hem voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derde), meldt de aanbieder dit schriftelijk en per ommekeer aan de centrumgemeente via zorginkoop@oss.nl. Als de aanbieder een verbeterplan moet opstellen om volledig te voldoen aan wet- en regelgeving en/of om risico's beter te beheersen, stuurt de aanbieder een kopie van dit verbeterplan naar de centrumgemeente.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
52	<u>Ernstige incidenten en calamiteiten:</u> De Aanbieder meldt iedere Calamiteit en ieder Geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de uitvoering van de ondersteuning binnen twee werkdagen aan de toezichthoudende ambtenaar van de GGD Hart voor Brabant. De Aanbieder handelt conform de factsheet Melding van calamiteiten en geweld Wmo en het protocol van de GGD, te vinden op https://www.ggdhvb.nl/professionals/ik-wil-iets-melden/meldpunt-toezicht-wmo Na deze melding informeert de Aanbieder de Centrumgemeente. De Aanbieder neemt zo nodig verbetermaatregelen. Op verzoek van de Centrumgemeente levert Aanbieder naar aanleiding van een ernstig incident aan de Centrumgemeente een verbeterplan waaruit blijkt dat er passende maatregelen zijn genomen. Bij ernstige nalatigheid en uitblijven van passende maatregelen die herhaling voorkomen kan de Centrumgemeente de overeenkomst ontbinden zonder ingebrekestelling en zonder verplicht te zijn tot schadevergoeding.
	<u>Administratie en verantwoording</u>
54	<u>Administratiesysteem:</u> De Aanbieder beschikt aantoonbaar over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de uitvoering van de overeenkomst op Cliëntniveau deelname en voortgang te registreren en op basis hiervan zowel op cliëntniveau als op organisatieniveau te rapporteren. Op cliëntniveau wordt gerapporteerd aan de Regionale Toegang. Op organisatieniveau wordt gerapporteerd via de periodieke contractmanagement gesprekken aan Inkoop van de Centrumgemeente.
55	<u>Administratieve vereisten:</u> De Aanbieder is verantwoordelijk voor de juiste vermelding van de bedrijfsnaam en onderaannemers in deze overeenkomst. De bedrijfsnaam dient in overeenstemming te zijn met de inschrijving in het handelsregister en AGB-register van Vektis.
56	<u>Facturatie:</u> <u>Time-Out voorziening:</u> Facturering door de aanbieder vindt twee maal per jaar plaats op factuurbasis. <u>Opvang voor ernstig verslaafden:</u> Aanbieder factureert conform het facturatieprotocol iWmo (www.pleio.nl) en handelt conform het daarin opgenomen proces digitaal berichtenverkeer iWmo.
57	<u>Voorschot</u> <u>Time-out voorziening</u> Bevoorschotting vindt plaats in 2 gelijke termijnen in de maanden juni en december waarbij iedere termijn 50% van het totaal budget omvat. De eerste betaling vindt plaats in december 2020.

Nr.	Uitvoeringsvoorwaarde overheidsopdracht
58	<u>Financiële verantwoording:</u> Bij afsluiting van het boekjaar verstrekt de Aanbieder voor 1 maart van ieder jaar aan de Centrumgemeente een opgave van het aantal Cliënten in zorg. Deze verklaring is voorzien van een controleverklaring van zijn accountant . Aanbieder dient gebruik te maken van het landelijk accountantsprotocol financiële productieverantwoording Wmo en Jeugdwet, gepubliceerd op website i- Sociaaldomein. Als aan voorgaande eisen niet wordt voldaan worden de betalingen onrechtmatig geacht. De Centrumgemeente is gerechtigd, op grond van de uitgevoerde controle, de ten onrechte gedeclareerde bedragen, waaronder mede wordt verstaan betalingen waarvan de rechtmatigheid niet kan worden gecontroleerd, en reeds uitbetaalde declaraties, terug te vorderen van, dan wel te verrekenen met Aanbieder, met verhoging van de wettelijke rente.
59	<u>Rapportage en Monitoring</u> Gedurende het jaar vinden er voortgangsgesprekken op cliëntniveau plaats tussen Aanbieder en de Regionale toegang over de behaalde resultaten. Minimaal twee keer per jaar vindt er een voortgangsgesprek op voorzieningenniveau plaats tussen Aanbieder en het team inkoop van de Centrumgemeente. Voor elk voortgangsgesprek levert Aanbieder een voortgangsrapportage aan. Aanbieder levert één maal per jaar een inhoudelijk verslag dat een toelichting geeft op de uitgevoerde activiteiten en te behalen resultaten van de ondersteuning die wordt verleend door Aanbieder. Aanbieder levert voor 1 april van elk jaar een door de accountant goedgekeurd financieel jaarverslag. Aanbieder houdt jaarlijks een enquête onder de ketenpartners omtrent de tevredenheid van de dienstverlening door Aanbieder en rapporteert dit naar Gemeenten.
60	<u>Materiële controle en fraudebestrijding</u> De Centrumgemeente is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek. Aan de uitkomsten van deze controle en dit onderzoek kunnen de Centrumgemeente en de Deelnemende gemeente consequenties verbinden. Als de Centrumgemeente fraude constateert, verhaalt hij alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit het fraudeonderzoek op de Aanbieder. Door de Deelnemende gemeenten gedane betalingen voor prestaties waarbij fraude door de Aanbieder vaststaat zijn onverschuldigd
61	<u>Het jaarverslag</u> Conform wettelijke regels, deponeert Aanbieder het jaarverslag. Als dit verslag niet openbaar of toegankelijk is, stuurt de Aanbieder dit verslag aan de Centrumgemeente, uiterlijk 1 juni van het daaropvolgende jaar.